



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 930 045 683
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: BRØTER TERRASSE BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Tærudgata 16
2004 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Morten
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	2 452 746	
Annen driftsinntekt	2	573 940	
Sum inntekter		3 026 686	0
Kostnader			
Lønnskostnad	3	147 189	
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,	2 008 464	
Sum kostnader		2 155 653	0
Driftsresultat		871 033	0
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 067	
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		71	
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		1 996	0
Resultat før skattekostnad		0	0
Årsresultat		873 029	0
Totalresultat		873 029	
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	14	873 029	
Sum overføringer og disponeringer		873 029	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		190 230	
Andre fordringer		512 831	
Sum fordringer		703 061	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 095 440	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 095 440	
Sum omløpsmidler		1 798 501	0
SUM EIENDELER		1 798 501	0

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		877 818	
Udekket tap		4 789	
Sum opptjent egenkapital		873 029	
Sum egenkapital		873 029	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		436 364	
Annen kortsiktig gjeld		489 107	
Sum kortsiktig gjeld		925 472	0
Sum gjeld		925 472	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 798 501	0



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 571477

Enheten

Organisasjonsnummer: 930 045 683
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: BRØTER TERRASSE BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Morten
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.07.2024



Organisasjonsnr: 930 045 683
BRØTER TERRASSE BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	2 452 746	
Annen driftsinntekt	2	573 940	
Sum inntekter		3 026 686	0
Kostnader			
Lønnskostnad	3	147 189	
Annen driftskostnad	4, 5, 6, 7, 8	2 008 464	
Sum kostnader		2 155 653	0
Driftsresultat		871 033	0
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 067	
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		71	
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		1 996	0
Resultat før skattekostnad		0	0
Årsresultat		873 029	0
Totalresultat		873 029	
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	14	873 029	
Sum overføringer og disponeringer		873 029	



Organisasjonsnr: 930 045 683
BRØTER TERRASSE BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		190 230	
Andre fordringer		512 831	
Sum fordringer		703 061	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 095 440	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 095 440	
Sum omløpsmidler		1 798 501	0
SUM EIENDELER		1 798 501	0
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		877 818	
Udekket tap		4 789	



Sum opptjent egenkapital	873 029	
Sum egenkapital	873 029	0
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	436 364	
Annen kortsiktig gjeld	489 107	
Sum kortsiktig gjeld	925 472	0
Sum gjeld	925 472	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 798 501	0



Organisasjonsnr: 930 045 683
BRØTER TERRASSE BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note
1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Note
2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Sum	Beløp
-----	-------

Balanseført verdi 31.12.	Varige driftsmidler	Immaterielle eiend.
--------------------------	---------------------	---------------------

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn



Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

3

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Innkalling til ordinært årsmøte 19.03.2024 for 5172 Brøter Terrasse boligsameie.

Møtested: Republic, Torvet 3, 2000 Lillestrøm.
Tid: kl. 18:30

Vi oppfordrer alle til å sette seg inn i sakslisten i god tid før møtet.

Dersom du har forslag til årsmøtet, foreslår vi at du sender inn disse så tidlig som mulig, slik at de kan legges inn i sakspapirene på forhånd. Da sparer vi tid og vi kan på forhånd undersøke eventuelle konsekvenser.

NB: det er ikke lenger mulig å foreslå nye saker til sakslisten for dette møtet.

Avstemning gjøres i form av håndsopprekning eller på annen egnet måte. Vi teller opp stemmer og får et resultat i hver sak før vi går videre til neste sak.

Saksliste

- Sak 1: Konstituering
- Sak 2: Styrets årsmelding
- Sak 3: Regnskap
- Sak 4: Styrehonorar
- Sak 5: Trivselsregler
- Sak 6: Valg



Sak 1: Konstituering

Alternativ 1 ★ Styrets innstilling

Styreleder Torunn Østli velges til møteleder. Christina Jarlset velges til protokollfører. Trond Langøy signerer protokoll med møteleder. Innkallingen, saklisten og dagsorden godkjennes. Disse anses som gyldige i henhold til lover og vedtektene.

Mot

"Forslag avvises"

Sak 2: Styrets årsmelding

Styrets forslag ★ Styrets innstilling

"Styrets årsmelding tas til etterretning."

Mot

"Årsmeldingen avvises"

Sak 3: Regnskap

Se regnskap og noter for detaljer.

Styrets forslag ★ Styrets innstilling

"Regnskapet godkjennes og resultat skal overføres til egenkapital"

Mot

"Forslag avvises"

Sak 4: Styrehonorar

Honorar til styret ble det første driftsåret satt til kr. 79.000 totalt. Det skal da fordeles på 5 personer. Dette er altfor lavt, noe som også ble utført på årsmøtet i mars 2023 da sittende styre tok over for utbyggerstyret.

Det første året har vært særs krevende og hele styret har hatt mange flere arbeidstimer enn først antatt. I tillegg har alle i styret måtte ta fri fra jobb for å være tilstede i ulike sammenhenger gjennom året. Honoraret ble derfor økt med 50.000 totalt for første driftsår i ekstraordinært årsmøte i desember 2023. Utbetaling av dette skjedde i desember måned.

Uformelle undersøkelser gjort av styret viser at i sameier/borettslag på vår størrelse har styrehonorarer som tilsvarer alt fra 1800 til 3000 per leilighet / seksjon. Gjennomsnittlig ligger det på rundt 2500 kroner per seksjon per år. For oss vil det bety 197.500 (78 leiligheter + næringsbygget).



Honoraret foreslås økt til totalt kr 195.000 for driftsår 2 da det også vil være en mye arbeid i dette året med 1års-befaringer av fellesarealer og utearealer, oppfølging av endel gjenstående arbeider på bygget, store avtalegjennomganger, forhandlinger med mer.

Tatt i betraktning det servicenivået styret har og den jobben som legges ned, så anses dette som rimelig. Økningen vil ikke få betydning for felleskostnadene da disse allerede er økt med omtrent 10 prosent som følge av økte priser på varer og tjenester.

Fordelingen internt vedtas i første styremøte etter årsmøtet. Utbetaling av honorar skjer i desember hvert år.

Styrehonorar ★ Styrets innstilling
Styrehonorar for neste styreperiode (år) settes til kr. 195.000.

Mot
"Forslag avvises"

Sak 5: Trivselsregler

Styret ser at formuleringen i punkt 5 vedrørende ro og støy er litt upresis og kan misforstås.

Punkt 5B - Gjeldende tekst:

Den enkelte seksjonseier plikter å sørge for ro i leiligheten mellom kl. 22:00 og 07:00 på hverdager, og lørdager og søndager mellom kl. 23:00 og 08:00. I dette tidsrommet må det ikke spilles høy musikk eller gjennomføres andre høylytte aktiviteter. Dette gjelder også ute i fellesområdene og på terrasser og balkonger, inkludert felles takterrasse i 5 etasje i Brøtergata 18.

Punkt 5B - Forslag til ny tekst:

Den enkelte seksjonseier skal sørge for at det er ro i leiligheten mellom kl. 22.00 og 07.00. I helger skal det være ro mellom kl 23.00 fredag kveld og 08.00 lørdag morgen og mellom kl 23.00 lørdag kveld og kl 08.00 søndag morgen.

I disse tidsrommene skal det ikke spilles høy musikk eller gjennomføres andre høylytte aktiviteter. Dette gjelder også ute i fellesområdene og på terrasser og balkonger, inkludert felles takterrasse i 5 etasje i Brøtergata 18.

Ny tekst legges inn i trivselsreglene punkt 5B ★ Styrets innstilling

Punkt 5B - Ny tekst:

Den enkelte seksjonseier skal sørge for at det er ro i leiligheten mellom kl. 22.00 og 07.00. I helger skal det være ro mellom kl 23.00 fredag kveld og 08.00 lørdag morgen og mellom kl 23.00 lørdag kveld og kl 08.00 søndag morgen.

I disse tidsrommene skal det ikke spilles høy musikk eller gjennomføres andre høylytte



aktiviteter. Dette gjelder også ute i fellesområdene og på terrasser og balkonger, inkludert felles takterrasse i 5 etasje i Brøtergata 18.

Mot

"Forslag avvises"

Sak 6: Valg

På årsmøtet 14.mars 2023 ble følgende personer valgt inn i styret i sameiet:

Styreleder (2 år) : Torunn Elisabeth Østli

Styremedlem (2 år): Martin Nemeth

Styremedlem (2 år): Thomas Kildal

Styremedlem (1 år): Trond Langøy

Styremedlem (1 år): Christina Vestli Jarlset

Varamedlemmer (1 år): Toril Lysaker og Ivar Bjerke- Lindstrøm

Christina Jarlset og Ivar Bjerke-Lindstrøm tar ikke gjenvalg.

Trond Langøy stiller seg til disposisjon for gjenvalg.

Toril Lysaker stiller seg til disposisjon som fast styremedlem for neste periode.

I sameiet sine vedtekter punkt 7-1 angis styrets sammensetning. Her står det at man kan ha 1-3 varamedlemmer. Styrets vurdering er at det er tilstrekkelig med ett varamedlem.

Varamedlemmet holdes oppdatert via protokoller fra styremøtene, men deltar ikke på møtene med mindre det er fravær.

Kandidater til **Styremedlem 2 år**:

- Trond Langøy
- Toril Lysaker



Brøter Terrasse boligsameie STYRETS ÅRSMELDING 2024

Krav om årsberetning bortfalt ved endringer i regnskapsloven. Styret avgir i stedet en forenklet årsmelding som orientering om året som har gått.

TILLITSVALGTE

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder	: Torunn Østli	(valgt for 2 år i 2023)
Styremedlem	: Martin Nemeth	(valgt for 2 år i 2023)
Styremedlem	: Thomas Kildal	(valgt for 2 år i 2023)
Styremedlem	: Trond Langøy	(valgt for 1 år i 2023)
Styremedlem	: Christina Jarlset	(valgt for 1 år i 2023)

Varamedlemmer til styret:

: Toril Lysaker	(valgt for 1 år i 2023)
: Ivar Bjerke - Lindstrøm	(valgt for 1 år i 2023)

SELSKAPSFORMLASJON

Brøter Terrasse boligsameie ble stiftet 27.07.2022 og har organisasjonsnummer 930 04 5683.

Sameiet består av 78 boligseksjoner, fordelt på 3 bygninger. I tillegg er det 4 næringsseksjoner. 3 av disse er hhv. mulitparkanlegg, faste parkeringplasser og bodområder.

Eiendommen har gnr 81 og bnr 851 i Lillestrøm kommune.

Forretningsfører er BORI BBL.

Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

Sameiet er organisert etter de bestemmelser som følger av Eierseksjonsloven og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.

STYRETS ARBEID

Siden forrige ordinære årsmøte har styret avholdt 10 styremøter og 2 ekstraordinære årsmøter, og har behandlet saker blant annet knyttet til:

- Løpende oppfølging av bygget og dialog og samhandling med utbygger, entreprenør og underleverandører. Inkludert saker fra overtagelse.
- Henvendelser og saker fra sameierne.
- Løpende vedlikehold og oppfølging av dette
- Befaringer og forhandlinger med utbygger, entreprenører, firmaer vi har serviceavtaler med osv.
- Internkontroll og oppdatering av HMS-plan (Helse, Miljø og Sikkerhet)
- Regulering av felleskostnader
- Budsjettering



Andre større saker:

Alle feil og mangler knyttet til sameiets fellesarealer er meldt inn i BYGR. Styret har ansvaret for å følge opp disse sakene og påse at det foretas rettinger og utbedringer.

Per desember 2023 var det meldt inn 52 saker knyttet til fellesarealene og fellesfunksjonene på bygget. I tillegg til å følge det opp sakene i BYGR har styrets medlemmer måttet være til stede på bygget ved en del anledninger når ting skulle utbedres. Dette har da skjedd på dagtid.

De største sakene har vært knyttet til søppelrommet og søppelanlegget (funksjon og lukt) og ventilasjonsanlegget (luft, dører, trykk osv), og tidsbruken her har vært omfattende. Det jobbes fortsatt med begge sakene.

Da vi overtok bygget i desember 2022 ble det gått en befaring på rundt 7-8 timer i alle fellesarealer og det ble utarbeidet en rapport. Denne rapporten / mangellisten har blitt tett fulgt opp fra styrets side. Det ble gjennomført en ny befaring på bygget sommeren 2023 og en på høsten 2023. Alle avvik fra overtagelsesprotokollen fra desember 2022 er lukket.

Neste befaring av fellesarealer blir 1 års-befaringen i mars/april 2024.

Diverse tiltak/saker

- Ekstraordinært årsmøte for å godkjenne vedtekter og trivselsregler ble avholdt i juni 2023.
- Ekstraordinært årsmøte for å godkjenne styrehonorar og sak om bredbånd ble avholdt i desember 2023.
- Nyhetsbrev / informasjonsbrev sendt ut til alle sameiere cirka hver måned
- Informasjon lagt ut på Facebookgruppen
- Sommer 2023 ble det arrangert en sammenkomst i bakgården med grill. Julegrantenning 1.desember med gløgg og pepperkaker og godis til barna.

Vi viser forøvrig til oppsummeringen fra år 1 som ble sendt ut til alle eiere 29.november 2023.

Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for sameiet.

Årsmeldingen er godkjent av styret 12.februar 2024.

Vedlegg: Oppsummering driftsår 1.



BRØTER TERRASSE - DRIFTSÅR 1 - EN OPPSUMMERING

Styrets arbeid år 1

Sittende styre overtok etter BORI og utbygger ved årsmøtet 14.mars 2023. Fire av de som ble valgt inn i styret bisto også i overtagelsen av fellesarealene i desember 2022. Vi har avholdt 8 ordinære styremøter og 2 ekstraordinære årsmøter. Mellom møtene jobbes det digitalt, møter ad-hoc eller via telefon.

Det har vært et år med en del utfordringer. Styret har hatt en større belastning enn først antatt og det har til tider vært tilnærmet en fulltidsjobb.

Alle feil og mangler knyttet til sameiets fellesarealer er meldt inn i BYGR. Styret har ansvaret for å følge opp disse sakene og påse at det foretas rettinger og utbedringer. Hittil i 2023 er det meldt inn 52 saker knyttet til fellesarealene og fellesfunksjonene på bygget. I tillegg til å følge det opp sakene i BYGR har styrets medlemmer måttet være til stede på bygget ved en del anledning når ting skulle utbedres. Dette har da skjedd på dagtid.

Det største sakene har vært knyttet til søppelrommet og søppelanlegget (funksjon og lukt) og ventilasjonsanlegget (luft, dører, trykk osv), og tidsbruken her har vært omfattende. Det jobbes fortsatt med begge sakene.

Da vi overtok bygget i desember 2022 ble det gått en befaring på rundt 7-8 timer i alle fellesarealer og det ble utarbeidet en rapport. Denne rapporten / mangellisten har blitt tett fulgt opp fra styrets side. Det ble gått en ny befaring på bygget sommeren 2023 og en på høsten. Alle avvik fra overtagelsesrapporten fra desember 2022 er nå lukket. Neste befaring av fellesarealer blir 1års-befaringen.

Styrets fulle årsberetning vil legges frem på årsmøtet primo 2024.

Ikke-budsjetterte kostnader 2023

Bortkjøring av søppel januar 2023

Budsjettet for Brøter Terrasse boligsameie ble satt basert på sammenlignbare sameier og pålagte kostnader. Dette ble satt av interimstyret som bestod av BORI og utbygger.

Sittende styre overtok etter ekstraordinært årsmøte 14.mars 2023.

Styret har vært meget konservative i bruk av frie midler for å sikre en god likviditet.

Oppsummert har det oppstått uforutsette kostnader på i underkant av 180.000 kroner.

I desember og januar var det store problemer med søppelhåndteringen i sameiet. Det var utfordringer knyttet til tette pappnedkast grunnet feil bruk og ikke minst store ansamlinger av papp søppel og annet avfall foran søppelnedkastene. Det ble gitt tydelig informasjon om at flyttesøppel måtte kjøres bort av den enkelte for å unngå overbelastning. Utbygger hadde også satt opp gratis bortkjøring av søppel i et par uker etter overtagelse. Allikevel flommet det over av søppel. Styret så seg da nødt til å bekoste en bortkjøring. Kostnaden for dette ble 22.500 kroner. Styret har også tatt på seg jobben med en bortkjøring av diverse avfall som var hensatt i fellesarealene. Denne kostnaden ble fordelt på sameierne etter sameiebrøken.

Inspeksjonsluker i søppelanlegget

Som tidligere informert om har det vært knyttet store utfordringer til søppelanlegget i sameiet. En del av dette skyldes rene brukerfeil som for store pappbiter, avfall som ikke skal kastes i vanlig søppel og andre fremmedlegemer som har havnet i søppelsuget. Hver eneste gang



leverandør har måttet bistå oss ved driftsstans av ovennevnte årsaker har det kostet sameiet rundt 7.500 kroner per besøk. Totalt har det blitt utgifter på 29.100 kroner. Styret har også tatt jobben med å stake opp stopp i anlegget der det er mulig, så kostnaden kunne vært mye høyere.

I tillegg ble det i mai 2023 installert 2 inspeksjonsluker på anleggets hovedsentral i kjelleren slik at leverandør enklere kan overvåke og løse opp i stopp/tette rør. Dette hadde en kostnad på 61.650 kroner. Styret er i dialog med utbygger rundt denne kostnaden ifm sak knyttet til hele anlegget, men per nå er den belastet sameiets regnskap.

Bytte av alle låser på fellesdører

Sommeren 2023 var det dessverre flere tilfeller av tyverier i bodområdene i sameiet. Det ble raskt klart at gjerningspersonene ikke var ute etter innholdet i bodene. De var ute etter låsene. Det ble etter hvert kjent for oss at det hadde vært samme problem hos flere andre sameier i Lillestrøm. Etter dialog med politi og ikke minst forsikringsselskap valgte vi å bytte ut alle låser på fellesdører i sameiet. Totalt antall dører det ble byttet lås på er 34 og kostnaden ble 65 200 kroner.



Brøter Terrasse Boligsameie

Årsoppgjør 2023

- * Resultatregnskap
- * Balanse
- * Noter



Brøter Terrasse Boligsameie org.nr. 930045683



Resultatregnskap 2023

Brøter Terrasse Boligsameie
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Inntekter					
Felleskostnader	1	2 452 746	0	3 391 482	3 629 000
Annen driftsinntekt	2	573 940	0	0	61 200
Sum driftsinntekter		3 026 686	0	3 391 482	3 690 200
Kostnader					
Lønnskostnad	3	147 189	0	90 000	222 300
Konsulenttjenester	4	156 624	0	157 000	145 499
Kontingenter	5	27 300	0	0	27 999
Rep og vedlikehold	6	260 770	0	398 000	389 215
Forsikringer		185 314	0	234 000	204 000
Kommunale avgifter og eiendomsskatt	7	105 017	0	150 000	404 000
Energi og fyring	8	596 703	0	1 277 414	1 547 400
Kabel-TV og telefoni	9	207 721	0	426 600	230 000
Driftskostnader	10	254 647	0	284 400	297 500
Andre driftskostnader	11	214 369	0	65 000	113 625
Sum driftskostnader		2 155 653	0	3 082 414	3 581 538
Driftsresultat før finansposter		871 033	0	309 068	108 662
Finansielle poster					
Finansinntekt		2 067	0	0	0
Finanskostnad		71	0	0	0
Sum finansposter		1 996	0	0	0
Årsresultat		873 029	0	309 068	108 662
Overført til annen egenkapital	14	873 029	0	0	0
Sum disponering		873 029	0	0	0

Resultatrapport 2023 for Brøter Terrasse Boligsameie



Balanse 31.12.2023

Brøter Terrasse Boligsameie
Alle beløp i NOK

	Note	2023	2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Forskuddsbetalte kostnader		286 147	0
Kundefordringer		190 230	0
Andre fordringer		226 684	0
Sum fordringer		703 061	0
Bankinnskudd, kasse o.l.		1 039 025	0
Skattetrekkkonto	13	56 415	0
Sum omløpsmidler		1 798 501	0
SUM EIENDELER		1 798 501	0

Balanserapport 2023 for Brøter Terrasse Boligsameie



Balanse 31.12.2023

Brøter Terrasse Boligsameie
Alle beløp i NOK

	Note	2023	2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	14	877 818	0
Udekket tap	14	-4 789	0
Sum egenkapital		873 029	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		436 364	0
Annen kortsiktig gjeld	17	489 107	0
Sum kortsiktig gjeld		925 472	0
Sum gjeld		925 472	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 798 501	0

Brøter Terrasse Boligsameie

Torunn Elisabeth Swane Østli
Styrets leder

Martin Nemeth
Styremedlem

Trond Langøy
Styremedlem

Thomas Kildal
Styremedlem

Christina Vestli Jarlset
Styremedlem

Balanserapport 2023 for Brøter Terrasse Boligsameie



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 Felleskostnader

		Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
3600	Generelle Felleskostnader	2 006 784	0	1 950 000	2 102 100
3601	Felleskostnader næring	34 210	0	0	42 900
3606	Kabel TV/bredbånd	189 150	0	426 600	230 000
3619	Kommunale avgifter	0	0	0	404 000
3622	Renovasjon	5 008	0	0	0
3631	Fjernvarme	0	0	936 882	850 000
3632	Strøm	0	0	78 000	0
3649	Andre innkrevde	217 594	0	0	0
Sum felleskostnader		2 452 746	0	3 391 482	3 629 000



Note 2 Andre driftsinntekter

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Andre inntekter	5 000	0	0	0
Oppstartskapital	568 940	0	0	0
Garasje underregnskap	0	0	0	61 200
Sum andre driftsinntekter	573 940	0	0	61 200

Note 3 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	129 000	0	79 000	195 000
Arbeidsgiveravgift	18 189	0	11 000	27 300
Sum lønnskostnader	147 189	0	90 000	222 300

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2022/2023. Styret har fått dekket utgifter for styremiddag i forbindelse med styremiddager og styremat i forbindelse med styremøter (Se note 10). Sameiet har ingen ansatte. Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 4 Konsulenttjenester

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Revisjon	0	0	7 000	7 000
Forretningsførerhonorar	125 000	0	120 000	119 999
Andre forvaltningstjenester	14 655	0	0	0
HMS	16 969	0	30 000	18 500
Sum konsulenttjenester	156 624	0	157 000	145 499

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.



Note 5 Kontingenter

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Kontingent NBBL	27 300	0	0	27 999
Sum kontingenter	27 300	0	0	27 999

Note 6 Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vedlikehold bygg	9 581	0	0	10 000
Vedlikehold VVS	0	0	20 000	25 000
Vedlikehold elektro	0	0	20 000	25 000
Vedlikehold utvendig anlegg	24 401	0	50 000	48 750
Vedlikehold heis	0	0	60 000	60 000
Vedlikehold garasjer	0	0	78 000	61 200
Vedlikehold ventilasjon	68 315	0	120 000	62 765
Vedlikehold brannsikring	21 055	0	50 000	38 000
Vedlikehold avfallsug anlegg	137 418	0	0	58 500
Sum vedlikeholdskostnader	260 770	0	398 000	389 215

Note 7 Kommunale avgifter og eiendomsskatt

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Kommunale avgifter	105 017	0	150 000	404 000
Sum kommunale avgifter og eiendomsskatt	105 017	0	150 000	404 000



Note 8 Energi og fyring

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Elektrisitet (strøm)	187 461	0	200 000	300 000
Fjernvarme	409 243	0	1 077 414	1 247 400
Sum energi og fyring	596 703	0	1 277 414	1 547 400

Note 9 Driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vaktmestertjenester	176 764	0	284 400	45 000
Renholdstjenester	61 130	0	0	182 500
Snøbrøyting/strøing/feiing	16 753	0	0	70 000
Sum driftskostnader	254 647	0	284 400	297 500

Note 10 Andre driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Søppeltømming/container	22 600	0	5 000	0
Lyspærer, sikringer etc	0	0	10 000	0
Driftskostnader	1 268	0	0	0
Verktøy og redskaper	4 988	0	5 000	10 000
Inventar	309	0	0	0
Nøkler, låser og skilt	151 135	0	0	79 625
Annet driftsmateriale	1 088	0	0	5 000
Kontorrekvisita	0	0	5 000	0
Møte, kurs, oppdatering o.l.	0	0	5 000	5 000
Kostnader tillitsvalgte	9 094	0	10 000	1 000
Generalforsamling/årsmøte	9 000	0	15 000	10 000
Velferdskostnader	9 164	0	0	0
Annen kontorkostnad	2 250	0	0	0
Øredifferanser	-2	0	0	0
Bank og kortgebyrer	3 475	0	10 000	3 000
Sum andre driftskostnader	214 369	0	65 000	113 625



Note 11 Bundne midler

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Bankinnskudd for skattetrekk	56 415	0
Sum skattetrekkonto	56 415	0

Note 12 Opptjent egenkapital

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Opptjent egenkapital		
Tilført til/fra EK fra årets resultat	873 029	0
Sum opptjent egenkapital 31.12	873 029	0
Annen egenkapital 31.12	877 818	0
Udekket tap 31.12	-4 789	0
Sum egenkapital 31.12	873 029	0

Note 13 Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Forskuddstrekk	56 415	0
Skyldig arbeidsgiveravgift	18 189	0
Gjeld til	59	0
Underregnskap	33 812	0
Underregnskap 2	-2 441	0
Andre påløpte kostnader	151 023	0
Annen kortsiktig gjeld	232 050	0
Sum annen kortsiktig gjeld	489 107	0



Note 14 Arbeidskapital


	2023	2022
<hr/>		
B. Endringer arbeidskapital:		
Årets resultat	873 029	0
B. Årets endring i arbeidskapital	873 029	0
C. Arbeidskapital 31.12	873 029	0
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	1 798 501	0
- Kortsiktig gjeld	925 472	0
= Arbeidskapital 31.12	873 029	0
<hr/>		



5172 Årsoppgjør 2023.pdf

Navn Dato
Jarlset, Christina Vestli **2024-05-03**

Identifikasjon

 **bankID** Jarlset, Christina Vestli

Navn Dato
Østli, Torunn Elisabeth Swane **2024-05-03**

Identifikasjon

 **bankID** Østli, Torunn Elisabeth Swane

Navn Dato
Langøy, Trond **2024-05-03**

Identifikasjon

 **bankID** Langøy, Trond

Navn Dato
Nemeth, Martin **2024-05-03**

Identifikasjon

 **bankID** Nemeth, Martin

Navn Dato
Kildal, Thomas **2024-05-07**

Identifikasjon

 **bankID** Kildal, Thomas



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Resultatregnskap 2023

Brøter Terrasse Boligsameie

Alle beløp i NOK

Bolig

Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024		
Inntekter						
	Felleskostnader	1	2 418 536	0	0	3 562 100
	Annen driftsinntekt	2	573 940	0	0	61 200
	Sum driftsinntekter		2 992 476	0	0	3 623 300
Kostnader						
	Lønnskostnad	3	144 378	0	0	222 300
	Konsulenttjenester	4	153 784	0	0	142 799
	Kontingenter		27 300	0	0	27 999
	Rep og vedlikehold	5	260 368	0	0	387 255
	Forsikringer		181 775	0	0	200 000
	Kommunale avgifter og eiendomsskatt	6	96 401	0	0	396 000
	Energi og fyring	7	581 511	0	0	1 518 000
	Kabel-TV og telefoni	8	207 721	0	0	230 000
	Driftskostnader	9	249 682	0	0	291 550
	Andre driftskostnader	10	213 734	0	0	111 482
	Sum driftskostnader		2 116 654	0	0	3 527 385
	Driftsresultat før finansposter		875 822	0	0	95 915
Finansielle poster						
	Finansinntekt		2 066	0	0	0
	Finanskostnad		71	0	0	0
	Sum finansposter		1 996	0	0	0
	Årsresultat		877 818	0	0	95 915
	Overført til annen egenkapital		877 818	0	0	0
	Sum disponering		877 818	0	0	0

Resultatrapport 2023 for Brøter Terrasse Boligsameie



Note 1 Felleskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
3600 Generelle Felleskostnader	2 006 784	0	0	2 102 100
3606 Kabel TV/bredbånd	189 150	0	0	230 000
3619 Kommunale avgifter	0	0	0	396 000
3622 Renovasjon	5 008	0	0	0
3631 Fjernvarme	0	0	0	834 000
3649 Andre innkrevde	217 594	0	0	0
Sum felleskostnader	2 418 536	0	0	3 562 100

Note 2 Andre driftsinntekter

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Andre inntekter	5 000	0	0	0
Oppstartskapital	568 940	0	0	0
Garasje underregnskap	0	0	0	61 200
Sum andre driftsinntekter	573 940	0	0	61 200

Note 3 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	126 536	0	0	195 000
Arbeidsgiveravgift	17 842	0	0	27 300
Sum lønnskostnader	144 378	0	0	222 300



Note 4 Konsulenttjenester

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Revisjon	0	0	0	7 000
Forretningsførerhonorar	122 613	0	0	117 699
Andre forvaltningstjenester	14 527	0	0	0
HMS	16 645	0	0	18 100
Sum konsulenttjenester	153 784	0	0	142 799

Note 5 Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vedlikehold bygg	9 581	0	0	9 800
Vedlikehold VVS	0	0	0	24 500
Vedlikehold elektro	0	0	0	24 500
Vedlikehold utvendig anlegg	24 401	0	0	48 750
Vedlikehold heis	0	0	0	60 000
Vedlikehold garasjer	0	0	0	61 200
Vedlikehold ventilasjon	68 315	0	0	62 765
Vedlikehold brannsikring	20 653	0	0	37 240
Vedlikehold avfallsug anlegg	137 418	0	0	58 500
Sum vedlikeholdskostnader	260 368	0	0	387 255

Note 6 Kommunale avgifter og eiendomsskatt

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Kommunale avgifter	96 401	0	0	396 000
Sum kommunale avgifter og eiendomsskatt	96 401	0	0	396 000



Note 7 Energi og fyring

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Elektrisitet (strøm)	183 880	0	0	294 000
Fjernvarme	397 631	0	0	1 224 000
Sum energi og fyring	581 511	0	0	1 518 000

Note 8 Kabel-TV og telefoni

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Kabel TV/bredbånd	207 721	0	0	230 000
Sum kabel-TV og telefoni	207 721	0	0	230 000

Note 9 Driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vaktmestertjenester	173 388	0	0	44 100
Renholdstjenester	59 902	0	0	178 850
Snøbrøyting/strøing/feieing	16 392	0	0	68 600
Sum driftskostnader	249 682	0	0	291 550



Note 10 Andre driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Søppeltømming/container	22 600	0	0	0
Driftskostnader	1 268	0	0	0
Verktøy og redskaper	4 988	0	0	9 800
Inventar	309	0	0	0
Nøkler, låser og skilt	151 130	0	0	78 032
Annet driftsmateriale	1 088	0	0	4 900
Møte, kurs, oppdatering o.l.	0	0	0	5 000
Kostnader tillitsvalgte	8 920	0	0	1 000
Generalforsamling/årsmøte	8 828	0	0	9 800
Velferdskostnader	8 989	0	0	0
Annen kontorkostnad	2 207	0	0	0
Øredifferanser	-2	0	0	0
Bank og kortgebyrer	3 409	0	0	2 950
Sum andre driftskostnader	213 734	0	0	111 482



Resultatregnskap 2023

Brøter Terrasse Boligsameie

Alle beløp i NOK

Næring

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Inntekter					
Felleskostnader	1	34 210	0	0	66 900
Sum driftsinntekter		34 210	0	0	66 900
Kostnader					
Lønnskostnad	3	2 811	0	0	0
Konsulenttenester	4	2 839	0	0	2 700
Rep og vedlikehold	5	402	0	0	1 960
Forsikringer		3 539	0	0	4 000
Kommunale avgifter og eiendomsskatt	6	8 616	0	0	8 000
Energi og fyring	7	15 192	0	0	29 400
Driftskostnader	9	4 965	0	0	5 950
Andre driftskostnader	10	635	0	0	2 143
Sum driftskostnader		38 999	0	0	54 153
Driftsresultat før finansposter		-4 789	0	0	12 747
Finansielle poster					
Finansinntekt		1	0	0	0
Sum finansposter		1	0	0	0
Årsresultat		-4 789	0	0	12 747
Overført til annen egenkapital		-4 789	0	0	0
Sum disponering		-4 789	0	0	0

Resultatrapport 2023 for Brøter Terrasse Boligsameie



Note 1 Felleskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
3601 Felleskostnader næring	34 210	0	0	42 900
3619 Kommunale avgifter	0	0	0	8 000
3631 Fjernvarme	0	0	0	16 000
Sum felleskostnader	34 210	0	0	66 900

Note 2 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	2 464	0	0	0
Arbeidsgiveravgift	347	0	0	0
Sum lønnskostnader	2 811	0	0	0

Note 3 Konsulenttjenester

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Forretningsførerhonorar	2 387	0	0	2 300
Andre forvaltningstjenester	128	0	0	0
HMS	324	0	0	400
Sum konsulenttjenester	2 839	0	0	2 700



Note 4 Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vedlikehold bygg	0	0	0	200
Vedlikehold VVS	0	0	0	500
Vedlikehold elektro	0	0	0	500
Vedlikehold brannsikring	402	0	0	760
Sum vedlikeholdskostnader	402	0	0	1 960

Note 5 Kommunale avgifter og eiendomsskatt

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Kommunale avgifter	8 616	0	0	8 000
Sum kommunale avgifter og eiendomsskatt	8 616	0	0	8 000

Note 6 Energi og fyring

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Elektrisitet (strøm)	3 581	0	0	6 000
Fjernvarme	11 611	0	0	23 400
Sum energi og fyring	15 192	0	0	29 400



Note 7 Driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vaktmestertjenester	3 376	0	0	900
Renholdstjenester	1 228	0	0	3 650
Snøbrøyting/strøing/feiing	361	0	0	1 400
Sum driftskostnader	4 965	0	0	5 950

Note 8 Andre driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Verktøy og redskaper	0	0	0	200
Nøkler, låser og skilt	5	0	0	1 593
Annet driftsmateriale	0	0	0	100
Kostnader tillitsvalgte	174	0	0	0
Generalforsamling/årsmøte	172	0	0	200
Velferdskostnader	175	0	0	0
Annen kontorkostnad	43	0	0	0
Øredifferanser	0	0	0	0
Bank og kortgebyrer	66	0	0	50
Sum andre driftskostnader	635	0	0	2 143



Høilund Revisjon AS
Vestbygata 55
2003 Lillestrøm

Telefon: 900 19 850
post@hrevisjon.no
www.hoilundrevisjon.no

Foretaksregisteret NO 930 685 119
Godkjent revisjonsselskap

Til årsmøtet i
BRØTER TERRASSE BOLIGSAMEIE

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for BRØTER TERRASSE BOLIGSAMEIE som viser et overskudd på kr 873 029. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Lillestrøm, 07.05.2024

Høilund Revisjon AS

Gunn Margrete Knapkøyen Heggen
Statsautorisert revisor / Statsautorisert regnskapsfører



Elektronisk signatur

Signert av

Heggen, Gunn Margrete Knapkøyen
Norwegian BankID

Dato og tid

(UTC+01:00) Central European Time (Berlin)

05/07/2024 12:34:56

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.