



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 911 831 392  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: AXACTOR NORWAY AS  
Forretningsadresse: Grønland 61  
3045 DRAMMEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stina Johanne Koren  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.04.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 22.06.2024



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Inntekter fra inkasso		91 815 319	81 643 841
Annen salgsinntekt		21 914 307	28 599 377
Annen driftsinntekt		74 948	48 946
<b>Sum inntekter</b>		<b>113 804 574</b>	<b>110 292 164</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	75 387 006	78 879 775
Avskrivninger	3,4	2 336 099	2 341 515
Annen driftskostnad	2	41 418 717	44 096 008
<b>Sum kostnader</b>		<b>119 141 822</b>	<b>125 317 298</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-5 337 248</b>	<b>-15 025 134</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		4 497 312	3 168 013
Annen finansinntekt		172 635	467 890
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>4 669 947</b>	<b>3 635 903</b>
Annen rentekostnad		1 773	551
Annen finanskostnad		83 469	170 672
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>85 242</b>	<b>171 223</b>
<b>Netto finans</b>		<b>4 584 705</b>	<b>3 464 680</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-752 543</b>	<b>-11 560 454</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	5	-164 403	-2 542 113
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-588 140</b>	<b>-9 018 341</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-588 140</b>	<b>-9 018 341</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avgitt konsernbidrag			-12 396 275
Overføringer til/fra annen egenkapital		-588 139	3 377 934
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-588 139</b>	<b>-9 018 341</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
---------------------	-------------	-------------	-------------

---



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	4	730 429	2 165 965
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>730 429</b>	<b>2 165 965</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	2 018 224	2 397 951
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>2 018 224</b>	<b>2 397 951</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>2 748 653</b>	<b>4 563 916</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Opptjente, ikke fakturerte inkassoinntekter		40 889 555	43 704 873
<b>Sum varer</b>		<b>40 889 555</b>	<b>43 704 873</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		3 459 929	4 689 350
Utlegg på vegne av inkassoklienter		1 992 727	3 815 873
Andre kortsiktige fordringer		2 439 597	1 827 768
Konsernfordringer	6	6 241 095	16 022 490
<b>Sum fordringer</b>		<b>14 133 348</b>	<b>26 355 481</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	28 403 962	20 730 748
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>28 403 962</b>	<b>20 730 748</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>83 426 865</b>	<b>90 791 102</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>86 175 518</b>	<b>95 355 018</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	9,10	2 437 000	2 437 000
Overkurs	10	2 275 815	2 275 815
Annen innskutt egenkapital	10	12 396 275	12 396 275
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>17 109 090</b>	<b>17 109 090</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	34 628 288	35 150 747
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>34 628 288</b>	<b>35 150 747</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>51 737 378</b>	<b>52 259 837</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	5	8 665 846	9 244 656
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>8 665 846</b>	<b>9 244 656</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>8 665 846</b>	<b>9 244 656</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		4 534 062	4 885 214
Betalbar skatt	5	414 407	
Skyldige offentlige avgifter		7 500 198	6 140 449
Kortsiktig konserngjeld	6	28 433	7 306 147
Annen kortsiktig gjeld		13 295 194	15 518 715
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>25 772 294</b>	<b>33 850 525</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>34 438 140</b>	<b>43 095 181</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>86 175 518</b>	<b>95 355 018</b>



Til generalforsamlingen i Axactor Norway AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Axactor Norway AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)  
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

#### **Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 17. april 2023  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Anne Lene Stensoldt  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

**Signers:**

<b>Name</b>	<b>Method</b>	<b>Date</b>
Stensholdt, Anne Lene	BANKID	2023-04-17 15:03

**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

**Årsregnskap 2022  
for  
Axactor Norway AS**

Foretaksnr. 911831392



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

## ÅRSBERETNING 2022

### **Virksomhetens art og hvor den drives**

Axactor Norway AS driver med rådgivning, fakturaoppfølging og inkassovirksomhet, samt annen virksomhet som står i forbindelse med dette. Selskapets beliggenhet er i Drammen og har fusjonert med Axactor Norway Holding AS i 2022. Virksomhetens forretningsidé og strategi er å være ledende innen inkasso og fakturaoppfølging innen utvalgte segmenter.

### **Stilling og resultat**

Selskapet har hatt en omsetningsøkning på 3 % fra 2021. Resultatgraden er på - 5 %, noe som er en økning på 9 % poeng. Selskapet har en egenkapitalandel på 60 % og likviditeten er god. Det forventes at virksomheten i 2023 vil ha en positiv resultatutvikling. Den negative kontantstrømmen fra operasjonell virksomhet skyldes i hovedsak underskuddet i 2022 og økning av i kortsiktige fordringer til konsern, mens den negative kontantstrømmen fra investeringsaktiviteter skyldes IT investeringer. Den positive kontantstrømmen fra finansieringsaktiviteter skyldes i hovedsak innbetaling av konsernbidrag.

Perioden etter pandemien har gitt en liten økning i volum på purringer og inkassosaker, men er ikke tilbake på nivået vi så i 2019 og bakover. Denne økningen kom mot slutten av 2022, men foreløpig er det stabil sakstilgang på et lavere nivå. Dette forventes å endre seg utover fra 2. halvår 2023 da effekten av renteøkninger, inflasjon og konkurser antagelig vil fortsette å øke. Vi tror likevel ikke vi vil se en økning langt utover det som var før pandemien

Nysalget på fakturaoppfølgingsproduktet og tredjeparts inkasso var også krevende i 2022. Vi var i gode prosesser, men mange fortsatte å skyve på beslutninger og bytte av leverandør da misligholdet overtid har vært lavt. I kvartal 4 2022 så vi en endring, som har resultert i at vi har signert flere større kunder både på fakturaoppfølging og tredjepartsinkasso.

Behandling av ny inkassolov har blitt forskjøvet. Den var ment å behandles høsten 2022, men har blitt utsatt og vil tidligst bli behandlet høsten 2023. Dette da departementet ser at det er omkringliggende endringer i lovverk fra EU, som vil ha innvirkning på dette arbeidet, samt at dette er en omfattende endring som krever tid å utrede. Endringene forventes å være av en slik art at systemmessige endringer vil bli påkrevd og vil medføre at ikrafttredelse forventes tidligst andre halvår 2024. Deler som går på kompetansekrav etc. vil kunne tre i kraft fra tidlig 2024.

Axactor Norway har gjennom 2022 gjennomført flere større organisatoriske endringer for å spisse strategien og forbedre kostposisjonen. Det ble i september implementert endringer i organisasjonsstrukturen både på ledelsesnivå og innenfor Operations. Gjennom dette arbeidet har vi også endret og spisset strategien for nysalg mot mer definerte segmenter.

### **Styreansvarsforsikring**

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar ovenfor foretaket og tredjepersoner, jf. rskl. § 3-3a 11. ledd.

### **Risikoforhold**

Selskapets tjenesteområde er underlagt strenge offentlige lovreguleringer, blant annet gjennom kravene til konsesjon som inkassoforetak, samt forskrift om risikostyring og internkontroll.

Selskapet har gjennomført hyppige kontroller og kvalitetsarbeid i løpet av 2022.

Det har blitt gjennomført risikovurderinger av operasjonell risiko, finansiell risiko, markedsmessig risiko, IT-relatert risiko og andre relevante risikoelementer med faste intervaller.



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

Det ble i desember 2022 startet et internt prosjekt for eksplisitt å se på GDPR. Dette er et pågående prosjekt ut 1 kvartal 2023.

Selskapets eksponering rundt de ulike risikoområdene vurderes som lav.

Det er ønskelig å kommentere kredittrisiko eksplisitt. Kredittrisiko er knyttet opp mot kundefordringer. Det er etablert gode rutiner som skal redusere risikoen og historisk sett har tap på kundefordringer vært lav.

## **Fortsatt drift**

Årsregnskapet for 2022 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes at forutsetningen for fortsatt drift er til stede.

## **Arbeidsmiljø**

Arbeidsmiljøet i Axactor er godt og medarbeidere i Axactor bryr seg om hverandre. Vi jobber kontinuerlig for å ha en trygg og helsefremmende arbeidsplass hvor ansatte gleder seg til å dra på jobb. I oktober 2022 ble vi Great Place to Work sertifisert for andre året på rad. Sertifiseringen viser at vi har en kultur med høy grad av tillit, samarbeid og stolthet. Det viktigste er ikke å bli sertifisert, men å identifisere områder hvor vi kan bli bedre. Etter undersøkelsen har vi gjennomført workshops avdelingsvis basert på Great Place to Work resultatene og vi har fulgt opp tiltakene videre i avdelingsmøter. Målet med dette er å ha et fokus på hvordan vi kan bli bedre, på de områdene hvor det er størst forbedringspotensiale og ivareta de områdene hvor vi allerede er gode.

07.februar 2022 ble alle ansatte tilbakeført til kontoret etter nesten to år med pandemi. Gjennom hele pandemien fulgte vi tett med på retningslinjene fra regjeringen og det var også bakgrunnen for at vi tok ansatte tilbake på kontoret, i tillegg til slitasjen som vi opplevde at hjemmekontor over lang tid medførte. Det var viktig for oss å forsøke å unngå smitte på kontoret og vi hadde derfor flere interne retningslinjer knyttet til fysiske møter, bevegelse mellom etasjer, munnbind og kantine.

Etter at samfunnet ble fullt gjenåpnet den 01.februar opplevde vi en stor økning i sykefraværet, og de tre første månedene i 2022 hadde vi et sykefravær på 13 % hvor mesteparten av sykefraværet skyldtes Covid-19. I arbeidet med å forebygge sykefravær utvidet vi egenmeldingsordningen vår i midten av februar. Da gikk vi fra minimumsreglene i Folketrygdloven til 12 enkeltstående egenmeldingsdager, hvor en kan bruke inntil fem dager sammenhengende uten å måtte dokumentere med sykemelding. Målet var å få ansatte raskere tilbake på jobb, at den ansatte skulle oppleve mindre stress mtp å få sykemelding fra et presset helsevesen, mindre belastning på helsevesenet og at den ansatte ikke skulle «tape» egenmeldingsdager ved kort fravær. Vi opplevde en reduksjon i sykefraværet etter å ha endret ordningen, men det er vanskelig å måle effekten av endringen da Covid-19 bølgen etter gjenåpningen begynte å avta i samme tidsperiode.

Sykefraværet i selskapet var på totalt 8 % i 2022, hvorav 20 % er dokumentert med egenmelding, 35% er til og med 16 dager og 45% er over 16 dager. Styret anser dette som tilfredsstillende med tanke på den kraftige sykefraværsbølgen som vi opplevde da samfunnet ble gjenåpnet etter Covid-19, men vil fortsette arbeidet med å redusere antall sykedager.

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året, som har resultert i store materielle skader eller personskader. Dette gjelder både på hjemmekontor og på kontoret. I mai gjennomførte vi førstehjelpskurs med eksternt leverandør for alle ansatte, og det har vært regelmessige brannøvelser gjennom året.



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

## Likestilling

I Axactor setter vi likestilling høyt og vi etterstreber å ha en god kjønnsbalanse innenfor de ulike rollene. Selskapet har ved utgangen av året 91 ansatte, av disse er 58% kvinner og 42% menn. I lederstillinger (alle nivå) er fordelingen 50 % kvinner og 50 % menn ved utgangen av året. Selskapets øverste ledergruppe bestående av 4 har en kjønnsbalanse på 50 % kvinner og 50% menn pr. 31.12.2022.

Ved utgangen av året var det to ansatte med deltidsstillinger i selskapet (frivillig deltid), av disse er det en kvinne og en mann. De to som hadde deltidsstilling hos oss ved utgangen av året kombinerte dette med studier. Det var ingen midlertidige ansatte per 31.12.2022.

Totalt i Axactor tjente kvinnelige ansatte 94% av det mannlige ansatte gjorde pr. 31.12.2022. På saksbehandlernivå, som representerer størsteparten av arbeidsstokken (55,13%), var kvinnenenes andel av mennenes lønn på 101%. På det øverste ledernivået utgjorde kvinners andel 108% av menns lønn. Det største avviket, hvor kvinners lønn utgjør lavest andel av menns lønn, finner vi på avdelingsledernivå. Her utgjorde kvinners andel 85% av menns. Prosentandelene ovenfor tar utgangspunkt i fastlønn. Vi ser at justeringene vi gjorde under lønnsoppjøret har hatt positiv effekt innenfor flere stillingsgrupper, men samtidig ser vi at det områder hvor det er muligheter for forbedring. Vi kommer til å analysere tallene videre og lage handlingsplaner for å minske gapet gjennom 2023.

Per 31.12.2022 var det to ansatte i foreldrepermisjon. Herunder en mann og en kvinne. Antall uker med foreldrepermisjon gjennom året var på totalt 336 uker, hvorav 266 uker for kvinner og 70 uker for menn.

Selskapet arbeider aktivt for likestilling og mangfold og har fokus på dette i interne beslutninger og prosesser som for eksempel ved lønnsoppjør, rekruttering og forfremmelser.

## Aktivitets- og redegjørelsesplikt på likestillings- og diskrimineringsområdet

Vi jobber aktivt, målrettet og strukturert for å fremme likestilling og hindre diskriminering, og har utarbeidet en risikovurdering og tilhørende handlingsplan/tiltaksplan i dette arbeidet. Noen av målene er de samme som i 2021 da vi så at dette var områder som vi ville fortsette å ha et økt fokus på i 2022.

Mål	Tiltak	Når	Ansvar
Vi skal øke mangfoldet i Axactor ved å rekruttere flere med flerkulturell bakgrunn og et bredere aldersspenn.	Forbedre stillingsannonser- og tekster på bedriftsprofilene ytterligere.  Bevisstgjøring rundt viktigheten av mangfold.  Etterstrebe god balanse i kjønn, alder og etnisitet blant kandidatene som kalles inn til intervju.	Løpende	Ledere, HR
Vi skal redusere gapet i lønn mellom kvinner og menn.	Investere i verktøy for lønnskartlegging og lønnsanalyse, med mål om å lage en bedre lønnsstruktur og belyse lønnsavvik i likestilte roller.  Gjennomføre lønnsanalyser gjennom året for å identifisere gap mellom kjønnene.  Fokus på å redusere eventuelle gap mellom kjønnene i lønnsoppjøret.	Løpende	HR



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

	Involvere tillitsvalgte i resultater fra lønnsanalyser.		
Alle ansatte skal ha like utviklingsmuligheter og det skal ikke forekomme diskriminering ved forfremmelser	Kursene som tilbys skal være rolleavhengige eller for alle ansatte.  Ved forfremmelser skal minst en representant fra hvert kjønn være med i sluttrunden av intervjuene i stillinger hvor det er kvinnelige søkere. Der alt annet er likt mellom to kandidater ansetter vi kvinner i ledelse/spesialstilling fremfor menn.	Etablert	HR, leder
Vi skal ha rettferdige rekrutteringsprosesser	Det utarbeides intervjuguider for standardisering av gjennomføring av intervjuene.  HR skal delta i minst en av intervjurundene i alle rekrutteringsprosesser.  Vi tilstreber et nøytralt språk både i stillingsannonse våre og under intervjuene.	Etablert	HR
Vi skal inkludere ansatte som er i permisjon	Ansatte i permisjon blir invitert med på jobbarrangement.  Ansatte i permisjon får gaver fra Axactor på lik linje som ansatte i arbeid.  Ansatte i permisjon får informasjon fra leder dersom det er prosjekter eller annet som har betydning for den ansatte.	Løpende	Leder, HR
Vi skal gi ansatte mulighet til å kombinere familieliv og jobb	Overtid pålegges kun når det er høyst nødvendig.  Bruken av overtid følges tett opp av HR og leder, og diskuteres med tillitsvalgte gjennom året.  Etterstreber at den ansatte skal kunne få fri (ferie, avspasering og velferdspolis) når det er nødvendig/ønsket av den ansatte.  HR og leder passer på at de ansatte tar ut ferie.  HR og ledere minner om og oppmuntrer ansatte til å finne en god balanse mellom arbeid og fritid.	Løpende	Leder, HR
Vi skal tilrettelegge for ansatte med helseutfordringer og funksjonshemninger, og sikre en helsefremmende og trygg arbeidsplass	Utvide egenmeldingsordningen  Kjøpe inn ergonomiske hjelpemidler der det er behov.  Tilpasse arbeidsdagen for ansatte der det er mulig.	Etablert	HR, verneombud



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

	<p>Oppstart av massasje på kontoret igjen.</p> <p>Oppfordre ansatte til å benytte helseforsikringen for å få raskere behandling, time til psykologisk eller fysiologisk behandling, legetime over video m.m.</p> <p>Oppstart av lavterskel trening på slutten av arbeidsdagen.</p> <p>Kjøpe inn evakueringsstol for funksjonshemmede, skadde eller bevisstløse personer</p>		
--	---	--	--

Tiltakene beskrevet ovenfor er basert på vurderinger knyttet til risiko for diskriminering og hinder for likestilling. Vi opplevde positiv effekt på tiltakene gjennomført i 2022.

Vi kommer til å fortsette arbeidet på likestillings- og diskrimineringsområdet i 2023 gjennom regelmessige møter med tillitsvalgte, verneombud og AMU, hyppig rapportering og analyse samt implementering av tiltak hvor det er behov, samt vurdere resultater av iverksatte tiltak.

## Åpenhetsloven

Selskapets redegjørelse for de aktsomhetsvurderinger som er utført i henhold til åpenhetsloven vil bli gjort tilgjengelig på selskapets nettside [www.axactor.com](http://www.axactor.com) innen 30.06.2023

## Ytre miljø

Kontorlokalet vårt er i Portalen, som er et nytt miljøbygg i Drammen. Portalen har lavenergistandard med en fasade som er dekket av solcellepaneler og et tak som er dekket av miljøvennlige sedum matten. Bygget har en sykkelgarasje med gode fasiliteter som oppfordrer til mer bevegelse i hverdagen. Kantinen har fokus på bærekraft, og har små tallerkener, god planlegging av matretter og rester, kildesortering m.m.

Vi kildesorter og har egne stasjoner for levering av elektronisk avfall.

Som en del av vår virksomhet må vi sende brev også postalt. Brevene vi sendte i 2022 ble fraktet med elbiler for å redusere miljøavtrykket.



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

## Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisponering

Etter styrets oppfatning gir fremlagt resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for virksomhetens resultat for 2022 og økonomiske stilling ved årsskiftet.

Det er ikke intrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Virksomheten har for 2022 hatt et underskudd på kr. 588 139 som foreslåes disponert som følger:

<b>Disponering</b>	
Konsernbidrag	0
Overføringer annen egenkapital	-588 139
<b>Sum disponert</b>	<b>-588 139</b>

Oslo, 17.04.2023

*Johnny Tsolis*

Vasili Johnny Tsolis  
Styrets leder

*Stina Koren*

Stina Koren  
Daglig leder

*Arnt Andre Dullum*

Arnt Andre Dullum  
Styremedlem

*Kyrre Svae*

Kyrre Svae  
Styremedlem

*Vibeke Ly*

Vibeke Ly  
Styremedlem



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

## RESULTATREGNSKAP

### Axactor Norway AS

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Noter	2022	2021
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekter fra inkasso		91 815 319	81 643 841
Inntekter fra fakturaoppfølging		21 914 307	28 599 377
Annen driftsinntekt		74 948	48 946
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>113 804 574</b>	<b>110 292 164</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønnskostnad	2	75 387 006	78 879 775
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3,4	2 336 099	2 341 515
Annen driftskostnad	2	41 418 717	44 096 008
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>119 141 822</b>	<b>125 317 298</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-5 337 248</b>	<b>-15 025 134</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
<b>Finansinntekter</b>			
Annen renteinntekt		4 497 312	3 168 013
Annen finansinntekt		172 635	467 890
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>4 669 947</b>	<b>3 635 903</b>
<b>Finanskostnader</b>			
Annen rentekostnad		1 773	551
Annen finanskostnad		83 469	170 672
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>85 242</b>	<b>171 223</b>
<b>Sum netto finansposter</b>		<b>4 584 705</b>	<b>3 464 680</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-752 543</b>	<b>-11 560 454</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	5	-164 403	-2 542 113
<b>Ordinært resultat</b>		<b>-588 139</b>	<b>-9 018 341</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-588 139</b>	<b>-9 018 341</b>
<b>Disponering</b>			
Konsembidrag		0	-12 396 275
Overføringer annen egenkapital		-588 139	3 377 934
<b>Sum disponert</b>		<b>-588 139</b>	<b>-9 018 341</b>



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

## BALANSE

### Axactor Norway AS

EIENDELER	Noter	31.12.2022	31.12.2021
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immatrielle eiendeler</b>			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	4	730 429	2 165 965
<b>Sum immatrielle eiendeler</b>		<b>730 429</b>	<b>2 165 965</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	2 018 224	2 397 951
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>2 018 224</b>	<b>2 397 951</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>2 748 653</b>	<b>4 563 916</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Opptjente, ikke fakturerte inkassoinntekter		40 889 555	43 704 873
Utlegg på vegne av inkassoklienter		1 992 727	3 815 873
Kundefordringer		3 459 929	4 689 350
Konsern kundefordringer	6	6 241 095	16 022 490
Andre kortsiktige fordringer	7	2 439 597	1 827 768
<b>Sum fordringer</b>		<b>55 022 904</b>	<b>70 060 354</b>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	28 403 962	20 730 748
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>28 403 962</b>	<b>20 730 748</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>83 426 866</b>	<b>90 791 102</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>86 175 519</b>	<b>95 355 018</b>



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

EGENKAPITAL OG GJELD	Noter	31.12.2022	31.12.2021
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	9,10	2 437 000	2 437 000
Overkurs	10	2 275 815	2 275 815
Innskutt egenkapital	10	12 396 275	12 396 275
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>17 109 090</b>	<b>17 109 090</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	34 628 288	35 150 747
<b>Sum annen egenkapital</b>		<b>34 628 288</b>	<b>35 150 747</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>51 737 378</b>	<b>52 259 837</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Utsatt skatt	5	8 665 846	9 244 656
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>8 665 846</b>	<b>9 244 656</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		4 534 062	4 885 214
Betalbar skatt	5	414 407	
Skyldige offentlige avgifter		7 500 198	6 140 449
Kortsiktig konsemgjeld	6	28 433	7 306 147
Annen kortsiktig gjeld		13 295 194	15 518 715
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>25 772 294</b>	<b>33 850 525</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>34 438 140</b>	<b>43 095 181</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>86 175 518</b>	<b>95 355 018</b>

Underskrifter:

Drammen, 17.04.2023

Vasili Johnny Tsolis  
Styrets leder

Amt Andre Dullum  
Styremedlem

Vibeke Ly  
Styremedlem

Stina Johanne Koren  
Daglig leder

Kyrre Svae  
Styremedlem



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

**KONTANTSTRØMOPPSTILLING**

Axactor Norway AS		
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	2022	2021
Årsresultat før skatt	-752 543	-11 560 454
Periodens betalte skatter		
Ordinære avskrivninger	2 336 099	2 341 516
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler		4 472
Kostnader Opsjonsprogram aksjer	24 499	74 917
Endring i andre fordringer		
Endring i kundefordringer	5 256 056	-1 668 411
Endring i kortsiktig fordringer konsern	-6 111 265	-16 022 490
Endring i leverandørgjeld	-351 153	-3 182 803
Endring konserngjeld	-7 227 296	1 048 032
Endring i annen kortsiktig gjeld	-863 771	-1 184 909
Endring i andre tidsavgrensingsposter	0	15 892 661
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>-7 689 374</b>	<b>-14 257 469</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-520 835	-2 693 641
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-520 835</b>	<b>-2 693 641</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
Utbetaling av share option cost	-74 917	-179 253
Utbetalinger av konsernbidrag		-5 756 929
Innbetaling av konsernbidrag	15 892 660	4 490 405
Fusjon	65 680	
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>15 883 423</b>	<b>-1 445 777</b>
<b>Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter</b>	<b>7 673 214</b>	<b>-18 396 887</b>
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 01.01.</b>	<b>20 730 748</b>	<b>39 127 635</b>
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 31.12.</b>	<b>28 403 962</b>	<b>20 730 748</b>



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

## NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2022

### Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og etter forskrift om årsregnskap m.m. for inkassovirksomhet. Selskapet har fusjonert med morselskapet Axactor Norway Holding AS i 2022. Fusjonen er regnskapsmessig og skattemessig gjennomført til kontinuitet. Virkningstidspunktet for fusjonene er 1 januar 2022. Fusjonen er gjennomført etter etter kontinuitetsmetoden da Axactor Norway Holding AS eide 100% av aksjene i Axactor Norway AS. Det er ikke utstedt vederlagsaksjer i forbindelse med fusjonen.

Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

#### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

#### Salgsinntekter

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Periodisering av inntekter fra pågående inkassosaker periodiseres i henhold til forskrift om årsregnskap m.m. for inkassovirksomhet paragraf 2-1.

Inntekter resultatføres ved løpende avregning med fortjeneste, i takt med fullføringsgraden og hensyntatt ukurante inkassosaker.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbiågende. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Variere driftsmidler

Variere driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning i gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

#### Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens etalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til framføring, begrunnes med antatt framtidig inntjening.



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

## Note 2 - Ansatte, godtgjørelser m.v.

Det er registrert følgende lønnskostnader for selskapet de siste to år:

	2022	2021
Lønninger	59 486 101	62 884 243
Arbeidsgeværgift	9 231 039	9 872 217
Pensjonskostnader	2 809 241	2 708 602
Andre ytelser	4 060 625	3 414 713
Sum lønnskostnader	75 587 006	78 879 775
Gjennomsnittlig antall årsverk	97	97

Daglig leder	2022	2021
Lønn	2 332 863	2 431 202
Pensjonsutgifter	75 358	68 513
Andre ytelser	17 205	7 797
Sum lønnskostnader	2 425 426	2 507 512

Den totale godtgjørelsen til ledende ansatte består av fastlønn, bonus, naturalytelser, pensjonsutgifter. Det forligger ingen forpliktelser overfor daglig leder til å gi særskilt vederlag ved opphør av ansettelsesforholdet, men Axactor Norway AS kan gjøre gjeldende avtale om konkurranseforbud.

Daglig leder har opsjonsavtale i konsernet.

Det forligger ingen avtale om godtgjørelse for styret.

Selskapet er pliktig å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Selskapets pensjonsordning tilfredstiller kravene i denne lov.

Det er ikke gitt godtgjørelse til styret i 2022.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende måte	2022	2021
Lovpålagt revisjon	669 503	505 852
Andre tjenester	91 024	35 700
Sum	760 527	541 552

Beløpene er oppgitt eks. mva

## Note 3 - Driftsmidler

	Kontorutstyr	IT utstyr	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	4 340 589	3 818 044	8 158 633
Årets tilgang	173 985	346 850	520 835
Årets avgang	1 019 656	864 346	1 884 002
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	2 413 724	2 363 519	4 777 243
Bokført verdi pr 31.12.	1 081 194	937 029	2 018 223
Årets avskrivning	333 335	567 227	900 562
Årets avskrivning i %	20 %	30 %	

Avskrivningstid 3,5,10 år

## Note 4 - immaterielle eiendeler

	Predator	Axactor Office - Norway	Compliance	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	5 488 108	317 861	700 903	6 506 872
Årets tilgang			0	0
Årets avgang			0	0
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	4 757 679	317 861	700 903	5 776 443
Bokført verdi pr 31.12.	730 429	0	0	730 429
Årets avskrivning	1 252 163	54 864	128 510	1 435 537
Årets avskrivning i %	20 %	33 %	18 %	

## Note 5 – Skatt

Årets skattekostnad består av:

Betalbar skatt	414 407
Endring utsatt skatt	-578 810
Netto skattekostnad	-164 403

Betalbar skatt i balansen

Betalbar skatt i skattekostnaden	414 407
Skattevirkning av konsernbidrag	
Betalbar skatt i balansen	414 407

Årets betalbare skatt fremkommer som følger:

Resultat før skatt	-752 543
Midlertidige forskjeller	2 630 955
Permanente forskjeller	5 255
Grunnlag betalbar skatt	1 883 667

Midlertidige forskjeller:

	31.12.2021	31.12.2022	Endring
Anleggsmidler	-1 603 737	-1 410 126	193 611
Kundefordringer	-79 973	-89 221	-9 248
Avsetninger etter GRS	43 704 873	40 889 555	-2 815 318
Sum midlertidige forskj.	42 021 163	39 390 208	-2 630 955
Utsatt skatt/skattefordel	9 244 656	8 665 846	-578 810



DocuSign Envelope ID: A3327884-07E4-4DA4-92B0-69CFEC965B1A

## Note 6 - Mellomværende med konsernselskap

2021	Fordring på konsernselskap	Gjeld til konsernselskap
Konsemdrag Axactor ASA	15 892 660	
Share Option Cost		74 917
Sirkelbidrag		
Axactor ASA	129 830	7 226 949
Axactor Sweden AB		4 281
<b>Sum</b>	<b>16 022 490</b>	<b>7 306 147</b>

2022	Fordring på konsernselskap	Gjeld til konsernselskap
Share Option Cost		24 499
Axactor ASA	132 662	
Axactor Capital AS	6 108 434	
Axactor Sweden AB		3 934
<b>Sum</b>	<b>6 241 095</b>	<b>28 433</b>

## Note 7 - Klientmidler

	2022	2021
Klientmidler pr. 31.12.	11 429 066	5 336 772
Klientansvar pr. 31.12.	10 360 615	5 100 072
Overdekning ( kortsiktig fordringer)	1 068 451	236 700

## Note 8 - Bundne midler

I posten bankinnskudd inngår konto for bundne skattetrekksmidler med kroner 2.870.085,- pr 31.12.2022  
Skyldig skattetrekk pr 31.12.2021 utgjorde kr 2.848.226,-

## Note 9 - Aksjonærer

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balansført
Ordinære aksjer	500	4 874	2 437 000

Oversikt over askjonærene i selskapet

	Ordinære	Eierandel	Stemmeaksjer
Axactor Platform Holding AB	500	100%	100%

Axactor ASA utarbeider konsernregnskap der Axactor Norway AS er konsolidert.  
Axactor ASA, Drammensveien 167, 0277 Oslo. [www.axactor.com](http://www.axactor.com)

## Note 10 - Egenkapital

	Aksje- kapital	Overkurs	Innskutt egenkapital	Annen egenkap.	Sum egenkap.
Pr. 31.12.2021	2 437 000	2 275 815	12 396 275	35 150 747	52 259 837
Fusjon				65 681	65 681
Årets resultat				-588 139	-588 139
Egenkapital pr 31.12.2022	2 437 000	2 275 815	12 396 275	34 628 288	51 737 378