



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 137 913
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: ØYA VIDEREGÅENDE SKOLE
Forretningsadresse: Kvålsvegen 133
7228 KVÅL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tore Sagdahl
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekter	1,3	2 696 601	2 752 254
Offentlige tilskudd	2,3	48 913 720	45 268 991
Annen driftsinntekt	3,4	14 214 627	15 108 054
Sum inntekter		65 824 948	63 129 299
Kostnader			
Varekostnad		4 139 163	4 235 315
Lønnskostnad	5	37 570 453	38 007 195
Avskrivning	6	4 406 544	4 338 000
Annen driftskostnad		14 972 097	14 741 237
Sum kostnader		61 088 257	61 321 747
Driftsresultat		4 736 691	1 807 552
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		14 493	40 956
Annen finansinntekt		20 832	0
Sum finansinntekter		35 325	40 956
Annen rentekostnad		997 467	1 229 215
Annen finanskostnad		65 958	95 189
Sum finanskostnader		1 063 425	1 324 404
Netto finans		-1 028 100	-1 283 448
Ordinært resultat før skattekostnad		3 708 591	524 104
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 708 591	524 104
Årsresultat		3 708 591	524 104
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		3 708 591	524 104
Sum overføringer og disponeringer		3 708 591	524 104



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o. annet fast eiendom	1,6	50 773 471	54 462 427
Maskiner og anlegg	1,6	632 168	503 447
Driftsløsøre, inventer oa	6	53 001	150 001
Sum varige driftsmidler	6	51 458 640	55 115 875
Sum anleggsmidler		51 458 640	55 115 875
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer og annen beholdning	1	1 634 700	1 777 500
Sum varer		1 634 700	1 777 500
Fordringer			
Kundefordringer	1	3 498 943	498 484
Andre kortsiktige fordringer		681 850	499 316
Sum fordringer		4 180 793	997 800
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		17 600	17 600
Sum investeringer		17 600	17 600
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l	10	7 507 603	5 120 687
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 507 603	5 120 687
Sum omløpsmidler		13 340 696	7 913 587
SUM EIENDELER		64 799 336	63 029 462

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	12	20 079 199	16 370 609
Sum opptjent egenkapital		20 079 199	16 370 609
Sum egenkapital		20 079 199	16 370 609
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7,8	34 695 345	35 023 923
Øvrig langsiktig gjeld	7,8	779 998	3 403 604
Sum annen langsiktig gjeld		35 475 343	38 427 527
Sum langsiktig gjeld		35 475 343	38 427 527
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	2 345	2 345
Leverandørgjeld		1 975 216	1 341 569
Skyldige offentlige avgifter	10	2 582 212	2 479 870
Annen kortsiktig gjeld	9	4 685 022	4 407 542
Sum kortsiktig gjeld		9 244 795	8 231 326
Sum gjeld		44 720 138	46 658 853
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		64 799 337	63 029 462



Kontantstrømsoppstilling - Indirekte modell		2 020	2 019
<i>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</i>			
12 Resultat før skattekostnad		3 708 590	524 103
13 Periodens betalte skatt			
14 Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler			
15 Ordinære avskrivninger		4 406 544	4 338 000
16 Nedskrivning anleggsmidler			
17 Verdiendring aksjer			
18 Tap/gevinst ved salg av aksjer			
19 Endring i varelager		142 800	58 000
20 Endring i kundefordringer		-3 000 459	720 947
21 Endring i leverandørgjeld		633 647	-1 296 130
22 Effekt av valutakursendringer			
23 Endring i andre tidsavgrensingsposter		197 288	521 894
24 Innbetalinger ved salg av verdipapirer for kortsiktige handelsformål			
25 Utbetalinger ved kjøp av verdipapirer for kortsiktige handelsformål			
26 Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		6 088 410	4 866 814
<i>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</i>			
27 Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler			
28 Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-749 308	-22 634
29 Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre selskaper			
30 Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre selskaper			
31 Innbetalinger ved salg av andre investeringer			
32 Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer			
33 Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-749 308	-22 634
<i>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</i>			
34 Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		363 059	1 624 585
35 Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld			
36 Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-3 315 245	-5 426 078
37 Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld			
38 Netto endring i kassekreditt			
39 Innbetalinger av egenkapital			
40 Tilbakebetalinger av egenkapital			
41 Utbetalinger av utbytte/privatuttak			
42 Innbetalinger av aksjonærbidrag			
43 Innbetalinger av konsernbidrag			
44 Utbetalinger av konsernbidrag			
45 Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-2 952 186	-3 801 493
46 Virkning av valutakursendringer på kontanter o.l.			
47 Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (sum 26+33+45+46)		2 386 916	1 042 687
48 Beholdning av kontanter o.l. ved periodens begynnelse		5 120 687	4 078 000
49 Beholdning av kontanter o.l. ved periodens slutt (sum 47 + 48)		7 507 604	5 120 687



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Øya Videregående Skole

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Øya Videregående Skole.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2020
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon identifisert ovenfor med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi, på bakgrunn av arbeidet vi har utført, konkluderer med at disse andre opplysningene inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å uttale oss om dette. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig lederes ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig



for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjonens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

BDO AS

Anders Bjerke
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Anders Bjerke

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2021-05-19 11:55:25Z



Penneo Dokumentnøkkel: JF523-OEZPV-FXGEG-UD435-47CM2-CPXAW

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Årsberetning & regnskap 2020

Øya videregående skole
Styrevedtak 17. mars 2021



ÅRSBERETNING 2020

Øya videregående skole

1. INNLEDNING

Det var jevnt over god søkning til skolen i 2020 selv om det var noe under foregående år. Et av de høyeste søker tallene til skolen gjennom tidene. Dette førte til venteliste på ungdomsskolen og Vg3 allmennfaglig påbygging. Fra august 2020 har vi fått godkjenning på et høyere elevtall innenfor naturbruk og bygg- og anleggsteknikk. Søkingen til begge disse programområdene er god, men pga. økt kapasitet fikk så godt som alle søkere tilbud om skoleplass. Med bakgrunn i søkergrunnlaget valgte styret å ikke gi et tilbud innen studiespesialisering dette året. Totalt sett betyr dette at skolen pr 1. oktober hadde 259 elever. Heltidsandelen er noe lavere.

Det er ikke satt i gang nye investeringer i 2020

Internatet har i 2020 vært praktisk talt fullt med et belegg på 91 %. Samlet kapasitet er på 100 elever. Ellers utnytter vi nå skoleanlegget godt og vi ser at siste års investeringer har vært nødvendig for å høyne kvaliteten på trivsel og læring, samtidig som vi ser at det vil være behov for betydelige investeringer også framover.

2. STYRET

Styret for Øya videregående skole har bestått av:

Morten Lilleberg (leder), Magnar Kosberg, Inge Aukan, Laila Ovesen Syrstad (vår 20), Trude Andersen (vår 20), Katja Samara (høst 20) og Jann Even Andresen (høst 20). Varamedlemmer i vårsemestret har vært John Egil Bergem og Tom Arne Gustad og i høstsemestret John Egil Bergem og Janne Hugdal.

I styret har også følgende møtt:

Øyvind Hjellen, Kristin Skjerve Grimstad og Hans Byfuglien (for ped.personale), Lisbeth Barlaup (for servicepersonalet), Sigrid D Konow og John Øystein Gjønnes (elevene), Berit Vistnes og Marianne Bollandsås (foreldrene) Rasmus Skålholt (Trøndelag fylkeskommune), Stine Estenstad (Melhus kommune) og Ole Jørgen Stevik (rektor). Dessuten har Tore Sagdahl (administrasjonsleder), Solveig Kimo Løvås (avdelingsleder vgs) møtt.

Styret har hatt 6 møter og behandlet 48 saker. Styret har i tillegg til budsjett og regnskapssaker foretatt vedtak om tilsetninger, kvalitetssikring, skoletilbud, skolepengesats med mer.

3. PERSONALET

Det har vært noen endringer i personalsammensetningen i 2020. Følgende har sluttet helt i løpet av året: Silje-Mari Hundstad, Tonje Saanum, Gunn Solveig B. Line, Torild Olive Kimo (lærling) og Anneli Lindgaard, Helene G. Mongstad, Endre Hovelsen og Eline Fosse.

Flere har hatt permisjoner av ulikt omfang og varighet i løpet av året. Ved utgangen av året er det 3 som er helt ute i permisjon.

Nye medarbeidere på skolen er Anne Margrethe Myraune, Laurits Fonn, Peter Sagdahl, Sveinung Hellstrøm, Vegard G. Slørdal, Even Landrø, Magne Fossan, Maria Osen, Rakel Løvrød og Eirik Bøvør Movinkel.

Pr. 31.12.2020 har i skolen 74 (73) medarbeidere. 4 av disse er ute i sykemelding, omsorgs- eller svangerskapspermisjon. Dette betyr at det i det daglige er 68 aktive ansatte i faste stillinger og vikariater pr. nyttår. Dette tilsvarer 54,4 (53,5) årsverk i arbeid ved årsskiftet. Det er en målsetting for ledelsen å innfri samfunnets forventninger vedrørende likestilling. Det er 41 (60%) kvinner og 27 (40%) menn i virksomheten. I ledelsen er det 2 kvinner og 3 menn. Skolestyrets medlemmer med stemmerett fordeler seg med 1 kvinne og 4 menn. Når nye medarbeidere rekrutteres, har skolen en bevisst holdning til det å sikre god



kjønnsbalanse. Det holdes jevnlig søkelys på å skape en kultur som fremmer likestilling mellom kjønnene.

I tråd med overordnede verdier som skolevirksomheten bygger på er skolen opptatt av at ingen, verken elever eller ansatte, skal diskrimineres på grunnlag av kjønn, graviditet, omsorgsoppgaver, etnisitet, funksjonsnedsettelse mm. Skolen har i dag ansatte som representerer ulike kulturer og ulike grader av funksjonsnedsettelse. Skolebygningene er i noen grad tilpasset rullestolbrukere og mennesker med annen funksjonsnedsettelse. Det er planer om nye skolebygg og i disse vil dette bli universell utforming.

I forhold til religion og etiske spørsmål, stiller skolen krav til ansatte i tråd med likestillings- og diskrimineringslovens åpning for saklig forskjellsbehandling for å fremme skolens religiøse målsetting.

Sykefraværet utgjør til sammen 4,57% (4,16 % i 2019).

4. INNSAMLING

Basaren ble i 2020 ikke avviklet på tradisjonelt vis på grunn av tiltakene rundt Covid19. Prosjektet Øyavenn går fortsatt sin gang uten at det legges mye innsats i rekruttering, og vi har få faste givere. Totalt sett nådde innsamlingsarbeidet et resultat på 41 085 (mot 164 556 i 2019).

Skolen har fortsatt en betydelig utfordring i å finne finansiering til framtidige investeringer.

5. ELEVREKRUTTERING

Skoleåret 2020/2021 startet med 259 (247) elever. Det var ved skolestart, (offisiell telledato 1. oktober), 64 (64) elever på ungdomsskolen, 70 (75) elever på vg1, til sammen 79 (65) på vg2, til sammen 46 (43) på vg3.

Internatet var fulltegnet og hadde 100 elever (kapasitet 100) fra skolestart.

I rekrutteringsarbeidet er skolebesøk på ungdomsskoler og elevbesøk (utdanningsvalg/hospitering) på Øya de tiltakene som er høyest prioritert. Sosiale medier brukes aktivt for å gjøre skolen kjent for nye søkere. I 2020 har vi hatt 2 ansatte som har hatt dette som sitt ansvarsområdet. Hospiteringsdagene har ikke vært gjennomført på tradisjonelt vis grunnet smitteverntiltak. I stedet har det blitt gjennomført digitale besøk og informasjonsskvelder.

6. UNDERVISNINGEN

Skolens vedtekter har følgende formålsformulering knyttet til undervisning:

Å gi undervisning og impulser til en bærekraftig yrkesutøvelse innen sine fagområder. Skolen skal gi opplæring i næringsutvikling og gi grunnlag for videre utdanning.

Undervisningsopplegget på ungdomsskolen er nå godt etablert med blant annet en fast tverrfaglig fagdag i uka.

Ungdomsskolen har god søkning og undervisningen i egen avdeling sør på skoleområdet. Det er god søknad til neste års 8. trinn.

I skoleåret 2020/2021 har skolen undervisning innen følgende programområder på videregående nivå:

- Vg1 bygg- og anleggsteknikk
- Vg1 naturbruk
- Vg2 Tømrer
- Vg2 landbruk og gartnærning
- Vg2 anleggsgartner- og idrettsanleggsgag
- Vg2 heste- og dyrefag
- Vg3 landbruk
- Vg3 studieforberedende naturbruk

Vg3 påbygging til generell studiekompetanse, inkl Vg4



Undervisningsopplegget veksler mellom tradisjonell klasseromsundervisning og arbeid inne og ute (individuellt og i grupper) ut fra arbeidsplaner.

Elevene kan innen naturbruk på vg1 og vg2 velge mellom 4 fagprofiler, som preger særlig praksisundervisningen. Dette er i år landbruk, friluftsliv - Adventure, hund/dyrepleie og hest. Når Fagfornyelsen (LK20) når vg2, vil anleggsgartnerfaget ligge som ett av valgene til vg2 Byggfag. Fagfornyelsen har ført til at fellesfagene også skal yrkesrettes i større grad enn i Kompetanseløftet (LK06).

Vg3 landbruk gir yrkeskompetanse som agronom, med valgfagene traktor og maskin, og økologisk landbruk i tillegg til Økonomi og driftsledelse. Vg3 studieforberedende naturbruk og vg3 påbygging gir studiekompetanse. Skolen gir også undervisning i matematikk (R1), biologi (B1 og B2) og kjemi (K1 og K2) med tanke på studiekompetanse med realfag. I tillegg til realfagene tilbyr skolen faget Entreprenørskap og bedriftsutvikling.

Skolegårdsbruket er under press. Det bygges ny E6 gjennom eiendommen noe som resulterer i at det forsvinner ca. 40 daa fulldyrket jord. Tap av jord kan gi et lavere utbytte av landbruksopplæringen. Hvis skolen ikke lykkes i å erstatte tapt jord ved oppkjøp, kan det bli vanskelig å hode høy kvalitet på undervisningen. Skolen har fått tilgang på leiejord de neste 10 årene, med det blir viktig å få kjøpt jord for å utvikle gårdsbruket og undervisningen videre.

Begge byggfagsklassene har undervisningsopplegg som har vært spisset mot byggtekniske fag og i særdeleshet tømrerfaget. Dette har resultert i at bl.a. trønderlåna er nær fullstendig rehabilitert, forskjellig vedlikehold på skoleanlegget samt noen eksterne oppdrag. Ei ny "Stuebygning" er satt opp på Øyavollen, som er tenkt brukt i undervisningssammenheng. Det meste av arbeidet er gjort av egne byggfagslever på vg1 og vg2.

Skolen har fortsatt avtale med KRIK om en KRIK-linje. Samarbeidet med KRIK er knyttet til studiespesialisering, et tilbud vi ikke har hatt søkere til de siste 2 årene. Det var i utgangspunktet tenkt å starte opp studiespesialisering, men det ble i mai/juni avklart at det ikke var nok søkere til at det ikke var forsvarlig å starte opp. Administrasjonen vurderer om det skal gjøres flere forsøk på å få til dette tilbudet.

I husdyravdelingene er det god drift. Skolen er avventende til produksjonsnivå framover. Dette har sammenheng tidligere omtalte bygging av ny motorvei gjennom eiendommen.

Skolens vedtekter har følgende formålsformulering knyttet til internasjonalt arbeid: Å gi elevene tverrkulturell kompetanse og forståelse for utfordringer mennesker i andre land lever under. Den vil ha et hovedfokus på Normisjons samarbeidsland samtidig som gode relasjoner med skoler i andre land også ivaretas. Skolen har som mål å delta i samarbeidsprosjekter på tvers av landegrensene, fortrinnsvis med bakgrunn i skolens fagområder.

Det internasjonale arbeidet ved skolen er fortsatt under utvikling. Skolen tilrettelegger opplegg i flere land i Europa som skolens elever får anledning til å søke deltakelse i på Vg2 og Vg3. Denne utvekslingen er finansiert gjennom EU under navnet Erasmus+. I 2020 var det ikke mulig å gjennomføre mobilitetene som var avtalt i Tyskland, Nederland, Frankrike og Spania p.g.a. Koronapandemien. Innsamlingsaksjonen «Gi en dag» har gått til et dagsenter for funksjonshemmede barn i Kathmandu, Nepal. Tross koronapandemi og strenge regler gjennomførte elevene "sponsorløp" med Live-sending midt i mai med godt resultat.

7. ANNEN VIRKSOMHET

Internatet har hatt godt belegg både vår og høst 2020.

Utleie av veksthus (kunstgressbane) har fortsatt brukbar etterspørsel og leies ut i den grad det ikke er til hinder for skolens egen virksomhet. I 2020 har utleien vært redusert i forhold til tidligere år grunnet stenging på grunn av smittevernsrestriksjoner. Ridehallen leies ut på timesbasis.

Skolen har internkontrollsystem (IK) for arbeid med helse, miljø og sikkerhet (HMS). Skolen benytter intern kvalitetssikringskontroll basert på et system utarbeidet av Kristne Friskolers Forbund (KFF). I forhold til



gårdsdriften brukes KSL (et system for kvalitetssikring i landbruket). Som kvalitetssystem for internatkjøkken brukes HACCP. Friskoleloven definerer kvalitetssikring som et særlig viktig styreansvar og er tema på alle styremøter. Det er styrets oppfatning at virksomheten ikke har medført forurensninger på det ytre miljø.

8. SKOLENS KRISTNE FORMÅLSPARAGRAF

Hele skolens virksomhet er tuftet på skolens kristne formål. Det er derfor avgjørende for oss å kunne følge opp dette med en forkynnelse i ord og gjerning med kall til omvendelse og et liv i troen på Jesus Kristus.

Punkt 2 i skolens formålsparagraf lyder slik:

Å bidra til elevenes personlige vekst og utvikling og gi forståelse for vår kristne kulturarv, demokratiske ideer og faglig tenke- og arbeidsmåte. Skolen vil søke, gjennom undervisning, personlig påvirkning og miljøskapende arbeid, å ta vare på det hele menneske og å vekke og fremme sunn kristen tro. Skolen skal søke å legge til rette for et godt kristent fellesskap blant elever og medarbeidere.

Mye av arbeidet kobles opp mot faget Kristendom 2+2. Morgensamlingene med tematiserte ord for dagen fikk en kraftig endring da skolen ble stengt ned. Lærerne brukte digitale hjelpemidler på ulike måter slik at morgensamlingene ble sendt ut til elevene. Etter hvert ble det både Streaming og Teams-grupper slik at elevene kan se det også i ettertid. Høsten 2019/våren 2020 ble Alphakurs gjennomført som ett av valgfagene vg1 kan velge. Dette er 10 samlinger om sentrale tema innen kristen tro. Andre valgfag skoleåret 2019/2020 var filmanalyse og KRIK-samlinger og nyvinningene Globalt fokus og Gudstjenesteansvar. Disse valgene ble videreført til skoleåret 2020/2021, men vi fordelte fagene slik at vg1 fikk Alphakurs, KRIK og Gudstjenesteansvar, mens vg2 fikk På lerretet, Globalt fokus og Gudstjenesteansvar. Det ble også satt i gang KRIK2, da elevgruppa på vg2 er så pass stor. Åpne arrangement som Åpen julegård og Øyadagen er også viktige arenaer for å få vist hva skolen står for, men ble avlyst i 2020 pga koronapandemien.

I tillegg kommer opplegg av frivillig karakter som felleskapssamlinger, KRIK og Laget.

Skolen har ellers forsøkt å leve opp til målet om at undervisningen i fagene skal være fundamentert på kristne grunnverdier.

9. ØKONOMI

Regnskapet har en omsetning 65.8 mill (63,1 mill) kr. Driftsresultatet ble i 2020 et overskudd på 3.708.590,- kr (524.103 i 2019). Det opprinnelige budsjettet for 2020 la opp til et resultat på 1.228.000 kr.

Tilskuddssatsene har holdt seg på stabilt nivå, men har ikke fulgt generell kostnadsutvikling. Kapitalkostnader er fortsatt ikke med i tilskuddsgrunnlaget, og kapitaltilskuddet er fortsatt på et svært beskjedent nivå. Relativt små klasser på nye tilbud er økonomisk sett en utfordring, men ser ut til å være en nødvendig realitet i oppbygging av nye tilbud.

Det er aktivert investeringer på 750.000,- kr. Det er foretatt avskrivninger på 4,4 mill kr. Skolen har fortsatt investeringsbehov.

Avdrag på lån utgjør 3,2 mill kr. i 2020. Byggelån tatt opp i 2019 er konvertert til nedbetalingslån i 2020 pålydende Kr. 2.537.000,-

Likviditeten er god bedret i forhold til 2019.

10. KONKLUSJON

I 2020 har arbeidet med av skole- og internattilbudet blitt videreført. Det ble i januar 2020 godkjent en økning i undervisningstilbud innen naturbruk og bygg- og anleggsteknikk. Utvidelsen gjelder fra august 2020.



Skolen har gode medarbeidere som har vist stor innsatsvilje og utholdenhet, blant annet gjennom den skoleutviklingen vi har opplevd de senere år. Skolen har mange elever som viser god innsats i forhold til skolearbeid, gårdsarbeid, anleggsarbeid, kristent arbeid og sosial deltagelse.

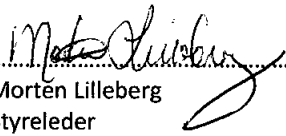
Styret retter en takk til skolens medarbeidere for god innsats året 2020.

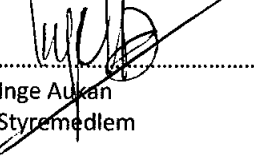
Driftsregnskapet viser et resultat på kr. 3.708.590,- . Overskudd på skole drift utgjør kr. 3.021.000,-. Overskudd på annen drift utgjør kr. 704.853,- Samlet overskudd overføres til egenkapital. kr. 3.708.590,- Jfr. § 6-3 i "Økonomiforskrift til friskolelova".

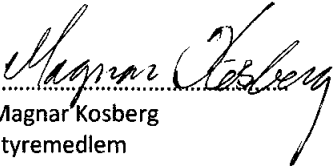
Styret anbefaler fortsatt drift ved skolen.

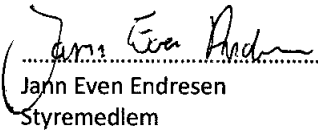


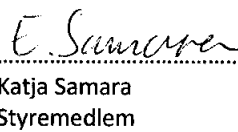
Øya videregående skole, 17. mars 2020

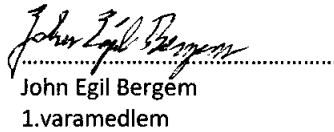

Morten Lilleberg
Styreleder

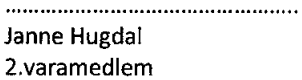

Inge Aukan
Styremedlem


Magnar Kosberg
Styremedlem

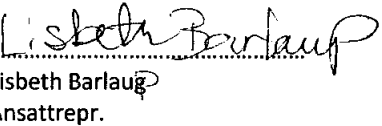

Jann Even Endresen
Styremedlem

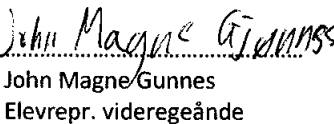

Katja Samara
Styremedlem

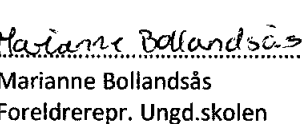

John Egil Bergem
1.varamedlem


Janne Hugdal
2.varamedlem

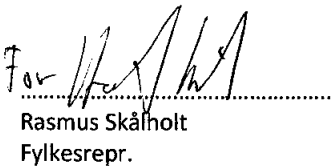

Hans Byfuglien
Ansattrepr.

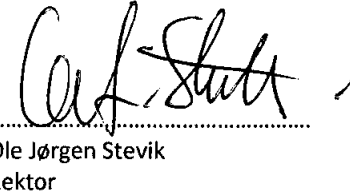

Lisbeth Barlaug
Ansattrepr.


John Magne Gunnes
Elevrepr. videregående


Marianne Bollandsås
Foreldrerepr. Ungd.skolen


Stine Estenstad
Kommunerepr.


Rasmus Skålholt
Fylkesrepr.


Ole Jørgen Stevik
Rektor

**Resultatregnskap - spesifisert****Øya Videregående Skole**

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2020	2019
Salgsinntekt	1, 3	2 696 601	2 752 254
Offentlige tilskudd	2, 3	48 913 720	45 268 991
Annen driftsinntekt	3, 4	14 214 627	15 108 054
Sum driftsinntekter		<u>65 824 947</u>	<u>63 129 299</u>
Varekostnad		4 139 163	4 235 315
Lønnskostnad	5	37 570 453	38 007 195
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	4 406 544	4 338 000
Annen driftskostnad		14 972 097	14 741 237
Sum driftskostnader		<u>61 088 257</u>	<u>61 321 747</u>
Driftsresultat		<u>4 736 690</u>	<u>1 807 552</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		14 493	40 956
Annen finansinntekt		20 832	0
Annen rentekostnad		997 467	1 229 216
Annen finanskostnad		65 958	95 189
Resultat av finansposter		<u>-1 028 100</u>	<u>-1 283 450</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>3 708 590</u>	<u>524 103</u>
Ordinært resultat		<u>3 708 590</u>	<u>524 103</u>
Ekstraordinære inntekter og kostnader			
Årsresultat	12, 14	<u>3 708 590</u>	<u>524 103</u>
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		3 708 590	524 103
Sum overføringer		<u>3 708 590</u>	<u>524 103</u>



Balanse - spesifikasjon

Øya Videregående Skole


Eiendeler	Note	2020	2019
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	1, 6	50 773 471	54 462 427
Maskiner og anlegg	1, 6	632 168	503 447
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6	53 001	150 001
Sum varige driftsmidler	6	<u>51 458 640</u>	<u>55 115 875</u>
Finansielle driftsmidler			
Sum anleggsmidler		<u>51 458 640</u>	<u>55 115 875</u>
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning	1	1 634 700	1 777 500
Fordringer			
Kundefordringer	1	3 498 943	498 484
Andre kortsiktige fordringer		681 850	499 316
Sum fordringer		<u>4 180 793</u>	<u>997 800</u>
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		17 600	17 600
Sum investeringer		<u>17 600</u>	<u>17 600</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	7 507 603	5 120 687
Sum omløpsmidler		<u>13 340 696</u>	<u>7 913 587</u>
Sum eiendeler		<u>64 799 336</u>	<u>63 029 462</u>





Balanse - spesifikasjon


Øya Videregående Skole


Egenkapital og gjeld	Note	2020	2019
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annens egenkapital	12	20 079 199	16 370 609
Sum opptjent egenkapital		<u>20 079 199</u>	<u>16 370 609</u>
Sum egenkapital		<u>20 079 199</u>	<u>16 370 609</u>
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7, 8	34 695 345	35 023 923
Øvrig langsiktig gjeld	7, 8	779 998	3 403 604
Sum annen langsiktig gjeld		<u>35 475 343</u>	<u>38 427 527</u>
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	2 345	2 345
Leverandørgjeld		1 975 216	1 341 569
Skyldig offentlige avgifter	10	2 582 212	2 479 870
Annen kortsiktig gjeld	9	4 685 022	4 407 542
Sum kortsiktig gjeld		<u>9 244 794</u>	<u>8 231 326</u>
Sum gjeld		<u>44 720 138</u>	<u>46 658 853</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>64 799 336</u>	<u>63 029 462</u>

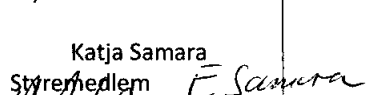

Morten Lilleberg
Styreleder



Inge Aukan
Styremedlerr



Magnar Kosberg
Styremedlem


Janh Even Endresen
Styremedlem



Jon Egil Bergem
1. varamedlem

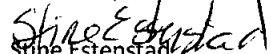

Katja Samara
Styremedlem



Ole Lørgen Stevik
Rektor

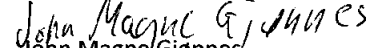

Hans Byfuglien
Ansatterep.


Rasmus Skårholt
Fylkesrepr.


Lisbeth Barlaup Ljøkjell
Annsattrepr.


Stine Estenstad
kommunerepr.


Marianne Bollandsås
Foreldrerepr. ungd.skoler


John Magne Gjønnes
Elev repr.



NOTE 1 - Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, friskoleloven herunder økonomiforskriften til friskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere.

Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp

Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Driftskostnadene bokføres når de påløper.

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Øya videregående skole har valgt å benytte seg av nettometoden i samsvar med NRS 4 i forhold til støtte fra Innovasjon Norge til BIO-Varme (flisfyring).

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være av forbigående art.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Pensjoner

Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringselskap, med unntak av AFP-ordningen. Selskapet har både innskuddsplaner og ytelsesplaner.

Innskuddsplaner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Ytelsesplaner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap),



justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode.

Planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningstid. Det samme gjelder estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene, i den grad de overstiger 10% av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor).

Skatter

Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skatteoven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



NOTE 2 - STATSSTØTTE OG ANDRE OFF. TILSKUDD

Samlet oversikt:

		2020	2019
Produksjonstilskudd		713 188	604 540
Statstilskudd		38 070 643	36 966 083
Fylkestilskudd spes-ped tilsk		7 894 120	4 969 538
Kommunalt spes.ped tilsk.		1 043 445	1 261 488
Kommunalt Sos-ped tilsk.		135 318	62 472
Statlig tilskudd øremerket		947 447	736 153
Andre tilskudd		109 559	180 476
Periodisert øremerket tilskudd (Utdanningsstip / lærerspes)		0	488 241
Sum		48 913 720	45 268 991
Spesifisert oversikt			
BIDRAGSYTER	FORMÅL	2020	2019
Landbruksdirektoratet	Prod.tilskudd areal og dyreforvaltning	682 278	604 540
Landbruksdirektoratet	Reginoalt Miljøtilskudd	5 910	
Landbruksdirektoratet	Støtte Grå Trøndersau	25 000	
	SUM	713 188	604 540
	PRODUKSJONSTILSKUDD		
Utdanningsdirektoratet	Statstilskudd til skoledrift	38 151 350	37 251 463
Utdanningsdirektoratet	Tilbakebetaling statstilskudd	- 80 707	- 285 380
	SUM STATSTILSKUDD	38 070 643	36 966 083
Trondheim kommune	Kommunalt Spes.ped	152 404	
Vestland Fylkeskommune	Særskilt språkoppføring	57 114	
Møre og Romsdal fylke	Kreditert Fylkestilskudd til spesialundervisning		- 170 000
Trøndelag Fylke	Særskilt språkoppføring	67 260	
Trøndelag fylke	Fylkestilskudd til spesialundervisning	7 617 342	5 139 538
	SUM FYLKESTILSKUDD	7 894 120	4 969 538
Melhus kommune	Kommunalt tilsk. spesialundervisning	993 095	1 150 100
Skaun Kommune	Kommunalt tilsk. spesialundervisning		111 388
Trondheim kommune	Kommunalt tilsk. spesialundervisning	50 350	
	SUM KOMMUNALE TILSKUDD	1 043 445	1 261 488
Rindal Kommune	Kommunalt tilsk. Sos-ped	107 768	62 472
Trondheim kommune	Kommunalt tilsk. Sos-ped	27 550	0
	SUM KOMMUNALE TILSKUDD	135 318	62 472
Utdanningsdirektoratet	Samisk i grunnopplæring		34 050



Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskudd	413 966	408 103
UDIR	Støtte digitale læremidler	59 943	0
UDIR	Kompensasjon for merutgifter Covid-19	291 850	
UDIR	Utdanningsstipend	293 250	294 000
UDIR	Utdanningsstipend Periodisering til 2021*	-111 562,5	0
	SUM STATLIGE TILSKUDD ØREMERKET	947 446,5	736 153
Fosen Barneverntjeneste	Frikjøp av stilling F. H.		43 200
Erasmus Pluss	Peroidisert tilsudd fra 2019	529 469,87	
Erasmus Pluss	Utvekslingstilskudd 2020	317 671,87	583 947
Erasmus Pluss	Utvekslingstilskudd Periodisering til 2021 **	-810 420,60	- 529 470
Landbruksdirektoratet	Driftstilskudd grå Trønder sau <i>(inkl prod. tilsk)</i>		25 000
Norec	Støtte til samarbeid utveksling Madagaskar	19 222	
UDIR	Tiltak rettet mot sårbare barn og unge	48 514	
UDIR	Tilskudd arbeid med nye læreplaner	5 102	
Norad	Støtte utveskling		25 104
Opplæringskontoret	Lærlingetilskudd		9 196
Melhus kommune	Den kulturelle skolesekken		10 000
	SUM ANDRE OFF. TILSKUDD	109 559,14	180 476

Øya videregående skole har i tillegg fått støtte fra Innovasjon Norge til selve byggingen av Flisfyringsanlegg (BIO-varme) på Kr. 174.900,- Øya videregående skole har valgt å benytte seg av nettometoden i samsvar med NRS 4 Det betyr at støtten på 174.900,- ikke er inntektsført, men er bokført mot eiendel "1104 - Ny flisfyring" og redusert bokført verdi av dette.

* Øya får utbetalt utdanningsstøtte for lærere gjeldene for et skoleår. Siden deler av utgiftene kommer på vårparten neste kalenderår, periodiseres deler av kostnadene til 2021. Beregner 5/12 deler for høst inneværende år og 7/12 for vår neste kalenderår.

** Øya videregående skole har fått støtte fra Erasmus + for utveksling av studenter til Europa. Midlene som er tildelt i 2019 gjelder prosjekt som går over flere år. Forutsetning for føring og regnskap av disse midlene er at "overskudd" fra tildeling ett år, må overføres til neste regnskapsår slik at dette ikke går inn i skolens øvrig drift og resultat.



NOTE 3 - INNTEKTER

REGNSKAPSÅR	2020	2019
Sum Salgsinntekt	2 696 601	2 752 254
Sum Offentlige tilskudd	48 913 720	45 268 991
3120 - Oppholdspenger	4 931 477	5 237 655
3121 - Matbilletter / måltider	336 418	625 124
3130 - Kursavgift, kursvirksomhet	55 100	135 624
3140 - Skolepenger (inkl. turpenger)	3 087 318	3 011 365
3150 - Finansiering internasjonale prosjekt	324 300	20 000
3601 - Leieinntekter bygg	5 740 245	5 571 828
3611 - Leieinntekter, utstyr	2 234	0
3612 - Leieinntekter PC	0	0
3620 - Andre inntekter	0	35 579
3800 - Salg aktiva	0	0
3910 - Statusendring varelager	0	0
3920 - Statusendring besetning	0	0
3950 - GAVER til skolen	41 085	164 556
3952 - BASAR / Øya Dag	0	0
3953 - BANGLADESH / Elevbedrift	0	1 523
Sum Annen driftsinntekt	14 214 627	15 108 054
SUM DRIFTSINTEKTER	65 824 947	63 129 299

Skolepengene dekker følgende:

KLASSE	VÅR 20	Ant.elever	Undervisning	Lunsj	Ekskursjoner
VG1 BF	1230	7	930	0	300
VG1	1230	64	930	0	300
VG1 STUDIESP.	1230	0	930	0	300
VG2 BF	1330	6	1030	0	300
VG2	1330	57,54	1030	0	300
VG2 STUDIESP.	1330	0	1030	0	300
VG3	1330	25,91	1030	0	300
VG3 PÅBYGG	1330	15	1030	0	300
VG3 STUDIESP.	1330	0	1030	0	300
8-klasse	1025	19	730	0	300
9-klasse	1075	24	775	0	300
10-klasse	1175	21	875	0	300
SUM		239,45			

KLASSE	HØST 20	Ant.elever	Undervisning	Lunsj	Ekskursjoner
VG1 BF	1230	12,66	930	0	300
VG1	1230	56,69	930	0	300



VG1 STUDIESP.	1230	0	930	0	300
VG2 BF	1330	11,69	1030	0	300
VG2	1330	64,93	1030	0	300
VG2 STUDIESP.	1330	0	1030	0	300
VG3	1330	29,54	1030	0	300
VG3 PÅBYGG	1330	14,6	1030	0	300
VG3 STUDIESP.	1330	0	1030	0	300
8-klasse	1025	24	725	0	300
9-klasse	1075	24	775	0	300
10-klasse	1175	17	875	0	300
SUM		255,11			

Beregning av skolepenger opp mot regnskap:

VÅR 2020

Klasse	Sats	X	Antall	Sum mnd	X	5 mnd	SUM
VG1 BF	1230		7,00	8 610	X	5	43 050
VG1 Naturbruk	1230		64,00	78 720	X	5	393 600
VG1 STUDIESP.	1230		0,00	0	X	5	0
VG2 BF	1330		6,00	7 980	X	5	39 900
VG2 Naturbruk	1330		57,54	76 528	X	5	382 641
VG2 STUDIESP.	1330		0,00	0	X	5	0
VG3	1330		25,91	34 460	X	5	172 302
VG3/VG4 PÅBYGG	1330		15,00	19 950	X	5	99 750
VG3 STUDIESP.	1330		0,00	0	X	5	0
8-Klasse	1025		19	19 475	X	5	97 375
9-klasse	1075		24	25 800	X	5	129 000
10-klasse	1175		21	24 675	X	5	123 375
SUM			239,45	296 199			1 480 993

HØST 2020

Klasse	Sats	X	Antall	Sum mnd	X	5 mnd	SUM
VG1 BF	1230		12,66	15 572	X	5	77 859
VG1	1230		56,69	69 729	X	5	348 644
VG1 STUDIESP.	1230		0,00	0	X	5	0
VG2 BF	1330		11,69	15 548	X	5	77 739
VG2	1330		64,93	86 357	X	5	431 785
VG2 STUDIESP.	1330		0,00	0	X	5	0
VG3	1330		29,54	39 288	X	5	196 441
VG3/VG4 PÅBYGG	1330		14,60	19 418	X	5	97 090
VG3 STUDIESP.	1330		0,00	0	X	5	0
8-klasse	1025		24	24 600	X	5	123 000
9-klasse	1075		24	25 800	X	5	129 000
10-klasse	1175		17	19 975	X	5	99 875
SUM			255,11	316 286			1 581 432

Totalt beregnet
Resultat jfr. regnskap

kr 3 062 424
kr 3 087 318



Differanse

kr 24 894

Differansen på skolepenger skyldes at enkelte elever har startet ut i skoleåret og blitt fakturert kun for den månedene de har gått her. I tillegg har elever sluttet etter telledato. Vi fakturerer for hele plasser, selv om de blir beregnet som deltidselever.

NOTE 4 - ANNEN DRIFTSINNTekt ER SLÅTT SAMMEN AV:

ÅR	2020	2019
3120 - Oppholdspenger m/lunsj	4 931 477	5 237 655
3121 - Matbilletter / måltider	336 418	625 124
3130 - Kursavgift, kursvirksomhet	55 100	135 624
3140 - Skolepenger (inkl. turpenger)	3 087 318	3 011 365
3601 - Leieinntekter bygg	5 740 245	5 571 828
3611 - Leieinntekter, utstyr	2 234	0
3612 - Leieinntekter PC	0	0
3620 - Andre inntekter	0	35 579
3800 - Salg av aktiva	0	0
3920 - Statusendring besetning	0	0
3950 - Gaver til skolen	41 085	164 556
3952 - Basar / ØyaDag	0	0
SUM	14 214 627	15 108 054



NOTE 5 - ANSATTE, GODTGJØRELSE, LÅN TIL ANSATTE M.M.

Lønnskostnader	2020	2019
Lønninger	29 768 340	29 414 849
Arbeidsgiveravgift	4 435 144	4 601 442
Pensjonskostnader	2 575 766	2 792 708
Andre ytelser	571 604	989 942
Sum	37 570 453	38 007 195

Antall årsverk: 53,5 i regnskapsåret 2020.

	Daglig leder	Styre	Bedrifts- forsamling
Ytelser til ledende personer			
Lønn	729 120	-	-
Pensjonsutgifter (arb.g.andel 11,55%)	84 213	-	-
Annen godtgjørelse	0	-	-

Det er ikke ytet lån eller stilt garantier for daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

REVISJON

Kostnadsført revisjonshonorar for 2020 utgjør kr 142 000,-.

PENSJONSKOSTNADER, -MIDLER OG -FORPLIKTELSE

Pensjonsforpliktelsene for samtlige ansatte er dekket ved kollektiv pensjonsforsikring. Forpliktelsene er ikke balanseført og den årlige pensjonspremien samt eventuelle tilleggsbetalinger til pensjonspremiefond anses som årets pensjonskostnad. Akkumulert innbetaling til pensjonspremiefond er ikke balanseført.

Øya VGS har to ulike pensjonsordninger, en som gjelder lærerne og en som gjelder de øvrige ansatte. Lærere har en ytelsesbasert pensjonsordning organisert i SPK. Arbeidsgivers andel utgjør 11,45% i 2020.

For de øvrige ansatte, er det tegnet innskuddspensjon i DnB. Alle ansatte over 20 år har i dag rett til egen pensjonsordning med et minimumsinnskudd på 2% av årlig lønn. Totalt er det innbetalt kr. 302.364,- til DnB gjennom 2020.

AVREGNING PENSJON SPK 2020

Pensjongivende lønnsmasse (pedagogisk personale)	21 270 392
Premie (fratrukket medlemsandel)	1 837 909
Premie AFP (avtalefestet pensjon)	504 103
Administrasjonspremie	63 044
Medlemsinnskudd	420 086
Total premie SPK	2 825 142

Innbetalt pensjonspremie (SPK og DnB) gjennom 2020 kr. 2 991 478,-

Ordningen gjennom DnB er en innskuddsbasert ordning. Ordningen i Statens pensjonskasse er en



flerforetakspensjon og er ikke balanseført.

Note 6 Anleggsmidler

	Bygninger og tomter	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.20	82 892 732	3 561 435	3 577 364	90 031 531
+ Oppskrivning pr. 01.01.20		30 000		30 000
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	316 224	107 000	326 084	749 309
= Anskaffelseskost 31.12.20	83 208 956	3 698 435	3 903 449	90 810 840
Av- og nedskrivninger pr. 01.01.20	28 780 536	3 008 431	3 156 690	34 945 657
+ Årets ordinære avskrivninger	3 985 028	236 367	185 149	4 406 544
= Av- og nedskrivninger pr. 31.12.20	32 765 564	3 244 798	3 341 839	39 352 201
Bokført verdi 01.01.20	54 112 196	583 004	420 674	55 115 874
+ Tilgang i året	316 224	107 000	326 084	749 309
- Årets avskrivning og nedskrivning	3 985 028	236 367	185 149	4 406 544
= Bokført verdi 31.12.20	50 443 392	453 637	561 610	51 458 639
Økonomisk levetid	0-20 år	0-15 år	0-20 år	

Øya videregående skole har fått støtte fra Innovasjon Norge til bygging av Flisfyringsanlegg (BIO-varme) på Kr. 174.900,- Øya videregående skole har valgt å benytte seg av nettometoden i samsvar med NRS 4Det betyr at støtten på 174.900,- er bokført mot eiendel 1104 - Ny flisfyring og redusert bokført verdi av dette.

**NOTE 7 - LANGSIKTIG GJELD**

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets slutt:

	2020	2019
Konvertible lån		
Obligasjonslån		
Gjeld til kredittinstitusjoner	34 695 345	35 023 923
Øvrig langsiktig gjeld	779 998	3 403 604
SUM	35 475 343	38 427 527

Låneoversikt 2020

LÅNEOVERSIKT - GJELDSKONTI	IB 1/1	Nye lån og innfridde lån	UB 31/12	AVDRAG 2020
2249 - Normisjon reg.trøndelag	866 665		779 998	86 667
2252 - Fastrentelån	10 000 000		9 000 000	1 000 000
2254 - Hovedlån NIBOR	12 683 479		11 530 431	1 153 048
2255 - Lån ungdomsskole	8 499 997		7 833 329	666 668
2257 - Lån NIBOR - Ridehall	3 750 000	0	3 500 000	250 000
2259 - Lån BRAGE Ford Transit	90 447		28 253	62 194
2260 - Byggelån Ny flisfyring	2 536 939	0	0	0
2261 - Lån Flisfyring	0	2 900 000	2 803 332	96 668
	38 427 527	2 900 000	35 475 343	3 315 245

ENDRING DRIFTSKONTO	IB 1/1	Redusert kreditt	Kreditt 31.12.2020
2385 - DRIFTSKONTO	3 823 169	2 250 004	6 073 172

NOTE 8 - PANTSTILLELSER OG GARANTIER M.V.

Gjeld som er sikret med pant o.l.	2020	2019
Konvertible lån		
Obligasjonslån		
Gjeld til kredittinstitusjoner	34 695 345	35 023 923
Øvrig langsiktig gjeld	779 998	3 403 604
SUM	35 475 343	38 427 527

Balanseført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld kr. 51 458 640

**NOTE 9 - FORDRINGER - KORTSIKTIG GJELD**

Selskapet har ingen fordringer som forfaller etter år 2021.

NOTE 10 - BUNDNE MIDLER

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr. 1 162 124,- som gjelder skattetrekk for ansatte.

NOTE 11 - MELLOMVÆRENDE MELLOM SELSKAP I SAMME KONSERN

	KUNDEFORDRINGER		ANDRE FORDRINGER	
	2020	2019	2020	2019
Foretak i samme konsern				
ACTA Trøndelag (leir: Noas ark)	0	13 325		
SUM	0	13 325	0	0

	ØVRIG LANGSIKTIG GJELD		LEVERANDØRGJELD	
	2020	2019	2020	2019
Foretak i samme konsern				
Normisjon 52896 / 51435 (adm.omkostninger)			79 406	79 200
Normisjon 52896 (Skatterapp)			1 500	1 500
Normisjon 50235 Normisjon legater (Innfridd 2019)				21 563
Fond Hotell Norge - Normisjon sentralt. Lån med rente og avdrag.				
Saaheims Legat - Normisjon sentralt. Rentebærende lån, uten nedbetaling	0	0		
Wisløffs Minnefond - Normisjon sentralt. Rentebærende lån uten nedbetaling.	0	0		
Normisjon Region Trøndelag (lån uten sikkerhet investering i nytt fjøs)	779 998	866 667		
SUM	779 998	866 667	80 906	102 263

NOTE 12 - EGENKAPITAL

	Annen EK tilskuddsberettiget	Annen EK Ikke tilskuddsberettiget	SUM
Pr. 01.01.2020	0	16 370 609	16 370 609
Årets resultat	3 020 523	688 066	3 708 590
Overført til investeringsfond	0	0	
Overført til neste års regnskapsår	0		0
Pr. 31.12.2020	3 020 523	17 058 675	20 079 199



Disponering av overskudd

	Inntektsgrunnlag	Overført til EK	Overført EK i prosent av inntektsgrunnlag
	65 824 947	3 708 590	5,63 %



NOTE 13 - ANNEN VIRKSOMHET - FELLESUTGIFTER - INTERNE TRANSAKSJONER

Dersom skolen driver annen virksomhet enn etter friskoleloven §2-2 og § 7-1 (f.eks. internat) skal det jfr. økonomiforskriften §8-2avsnitt e) skal skolen vise hvordan felleskostnadene er fordelt på avdelingene.

Felleskostnadene er fordelt etter prosent, basert på areal, bruksomfang, behov, samt tidsbruk.

VARE	KONTO	%skole	%internat	%skoleprod.	%ungd.skole	%eiendom
Autronica (brannvarsling)	6600	48%	30%	12%	10%	
Kommunale avgifter (vann/kloakk)	6325	48%	30%	12%	10%	
BOSS (skadedyr-kontroll)	6320	48%	30%	12%	10%	
Søppel	6320	48%	30%	12%	10%	
Strøm	6340	48%	30%	12%	10%	
Telefon	6900	85%	5%	5%	5%	

INTERNLEIE	KONTO	%skole	%internat	%skoleprod.	%ungdomsskole
Husleie	6300	46%	22%	17%	14%

FORDELING AV LØNNSKOSTNADER:

For renholdsbetjeningen, er det arealet som rengjøres, som gir oss nøkkelen for fordeling av kostnad. Det gjøres oppmerksom på at skolens og internatets areal totalt sett er mye høyere enn det areal som er oppgitt i fordelingsberegning. Dette har sammenheng med at vi kun tar hensyn til areal som faktisk blir vasket av lønnet betjening.

RENHOLDSPERSONAL	KVM som rengjøres	Areal i prosent
Areal internat	216,10	13%
Areal skole	1492,80	87%
SUM AREAL SOM RENGJØRES	1708,90	100%

Når det gjelder skolens kantine/kjøkken/matsal, så er det gjort en kritisk vurdering av ressursbruken, for å finne frem til riktig fordelingsnøkkel mellom kantine, som er å anse som skole, opp mot matsal/nattvakt, som er å anse som internatdrift (Arealberegning gjort i 2014).

Hovedtyngden av arbeidskraften er knyttet opp mot drift av skolens kantine på dagtid og er da et servicetilbud til skolens elever (ikke bare de som er beboere på internat).

Fordelingen av lønnskostnader i % er slik:

KJØKKEN / RENHOLDSPERSONAL	PROSENT
Internat i % (kveid/helg)	14%
Kantine i % (dagtid = skole)	86%
SUM TOTALT	100%


NOTE 14 - AVDELINGSREGNSKAP
RESULTATRAPPORT
FORDELT PÅ AVDELING SKOLE OG ØVRIG DRIFT

	SKOLEDRIFT	ØVRIG DRIFT	TOTALT
Salgsinntekt	5 855 142	5 271 772	11 126 914
Offentlige tilskudd	48 886 169	27 550	48 913 719
Annen driftsinntekt	182 153	5 602 161	5 784 314
SUM DRIFTSINTEKT	54 923 464	10 901 483	65 824 947

Varekostnad	-3 140 365	-998 799	-4 139 164
Lønnskostnad	-35 733 991	-1 836 461	-37 570 452
Avskrivning	0	- 4 406 544	-4 406 544
Annen driftskostnad	-12 960 468	-2 011 630	-14 972 098
SUM DRIFTSKOSTNADER	-51 834 824	-9 253 434	-61 088 258

DRIFTSRESULTAT	3 088 640	1 648 049	4 736 689
-----------------------	------------------	------------------	------------------

Annen renteinntekt	14 493	0	14 493
Annen finansinntekt	20 832		20 832
Annen rentekostnad	-43 843	-953 624	-997 467
Annen finanskostnad	- 59 599	-6 359	-65 958
SUM FINANS	-68 117	-959 983	-1 028 100

ORDINÆRT RES. FØR SKATT	3 020 523	688 066	3 708 589
-------------------------	-----------	---------	-----------

ORDINÆRT RESULTAT	3 020 523	688 066	3 708 589
-------------------	-----------	---------	-----------

Ekstraordinær inntekt	0	0	0
-----------------------	---	---	---

ÅRSRESULTAT	3 020 523	688 066	3 708 589
--------------------	------------------	----------------	------------------

**NOTE 15 - GAVER FRA ØYAVENNER**

	Regnskap	Budsjett
Faste givere	14000	50000
Lotteri	0	
Enkeltgaver	27 085	50000
Øyanytt	0	
Basar*	0	100 000
Ekstraordinære gaver		
SUM	41 085	200 000

Konto 3950 - gaver	73 837	164 556	41 085
Konto 3952 - basar	137 675	0	0
Lønnsred. frivillig			
Ekstraordinære gaver	0	0	0

* Basarinntekter i 2019 er ført på konto 3950 "Gaver til skolen"

NOTE 16 - TRANSAKSJONER NÆRSTÅENDE

	Bilag	Spesifikasjon	Beløp
Normisjon (52896)	441	Administrasjonsgodtgjørelse 1. kvartal	19.800,-
Normisjon (51435)	1910	Administrasjonsgodtgjørelse 2. kvartal	19 800,-
Normisjon (52896)	1319	Skatterapportering lokalt innsamelde gaver	1.500,-
Normisjon (51435)	1911	Administrasjonsgodtgjørelse 3. kvartal	19.800,-
Normisjon (51435)	3003	Administrasjonsgodtgjørelse 4. kvartal ++	19.800,-
Normisjon Trøndelag lån (2249)	2931	Renter og avdrag på lån 2020	112.667,-

Alle transaksjoner med nærstående er forretningsmessige.