



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 446 996
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GRIMSTAD DAGLIGVARE AS
Forretningsadresse: Snoveien 25C
1363 HØVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Caroline Strutz Grimstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.02.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.04.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		84 865 900	83 026 147
Annen driftsinntekt	1	2 386 180	2 396 394
Sum inntekter		87 252 080	85 422 541
Kostnader			
Varekostnad		71 905 262	70 800 895
Lønnskostnad	2	6 522 051	6 367 277
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	110 245	122 789
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad		7 734 849	7 350 186
Sum kostnader		86 272 406	84 641 147
Driftsresultat		979 673	781 394
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		203 730	129 656
Annen finansinntekt		210	35
Sum finansinntekter		203 940	129 691
Annen rentekostnad		4 361	8
Sum finanskostnader		4 361	8
Netto finans		199 579	129 683
Ordinært resultat før skattekostnad		1 179 253	911 077
Skattekostnad på resultat	4	262 103	201 490
Ordinært resultat etter skattekostnad		917 150	709 587
Årsresultat	5	917 150	709 587
Årsresultat etter minoritetsinteresser		917 150	709 587
Totalresultat		917 150	709 587



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		912 000	310 000
Avsatt til annen egenkapital		5 150	399 587
Sum overføringer og disponeringer		917 150	709 587



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	12 181	14 501
Sum immaterielle eiendeler		12 181	14 501
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	573 939	590 341
Sum varige driftsmidler	3	573 939	590 341
Sum anleggsmidler		586 120	604 842
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		3 132 584	2 863 295
Fordringer			
Kundefordringer		161 302	221 621
Andre kortsiktige fordringer		89 619	21 665
Sum fordringer		250 921	243 286
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	5 469 371	5 689 260
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 469 371	5 689 260
Sum omløpsmidler		8 852 876	8 795 841
SUM EIENDELER		9 438 996	9 400 683
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		916 159	911 010
Sum opptjent egenkapital		916 159	911 010
Sum egenkapital	5	1 416 159	1 411 010
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	4		
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 731 594	5 408 785
Betalbar skatt	4	259 783	192 410
Skyldig offentlige avgifter	6	544 523	490 117
Utbytte		912 000	310 000
Kortsiktig konserngjeld	5		
Annen kortsiktig gjeld		1 574 937	1 588 361
Sum kortsiktig gjeld		8 022 837	7 989 673
Sum gjeld		8 022 837	7 989 673
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 438 996	9 400 683



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 331674

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 446 996
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GRIMSTAD DAGLIGVARE AS
Forretningsadresse: REMA 1000 Stasjonsveien
Stasjonsveien 51
0771 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Caroline Strutz Grimstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.02.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.03.2025

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 914 446 996
GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		84 865 900	83 026 147
Annen driftsinntekt	1	2 386 180	2 396 394
Sum inntekter		87 252 080	85 422 541
Kostnader			
Varekostnad		71 905 262	70 800 895
Lønnskostnad	2	6 522 051	6 367 277
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	110 245	122 789
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad		7 734 849	7 350 186
Sum kostnader		86 272 406	84 641 147
Driftsresultat		979 673	781 394
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		203 730	129 656
Annen finansinntekt		210	35
Sum finansinntekter		203 940	129 691
Annen rentekostnad		4 361	8
Sum finanskostnader		4 361	8
Netto finans		199 579	129 683
Ordinært resultat før skattekostnad		1 179 253	911 077
Skattekostnad på resultat	4	262 103	201 490
Ordinært resultat etter skattekostnad		917 150	709 587
Årsresultat	5	917 150	709 587
Årsresultat etter minoritetsinteresser		917 150	709 587
Totalresultat		917 150	709 587
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		912 000	310 000
Avsatt til annen egenkapital		5 150	399 587



Sum overføringer og
disponeringer

917 150

709 587



Organisasjonsnr: 914 446 996
GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	12 181	14 501
Sum immaterielle eiendeler		12 181	14 501
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr			
	3	573 939	590 341
Sum varige driftsmidler	3	573 939	590 341
Sum anleggsmidler		586 120	604 842
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		3 132 584	2 863 295
Fordringer			
Kundefordringer			
		161 302	221 621
Andre kortsiktige fordringer			
		89 619	21 665
Sum fordringer		250 921	243 286
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.			
	6	5 469 371	5 689 260
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 469 371	5 689 260
Sum omløpsmidler		8 852 876	8 795 841
SUM EIENDELER		9 438 996	9 400 683
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital			
		500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital			
		916 159	911 010
Sum opptjent egenkapital		916 159	911 010
Sum egenkapital	5	1 416 159	1 411 010



Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	4		
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	4	731 594	5 408 785
Betalbar skatt	4	259 783	192 410
Skyldig offentlige avgifter	6	544 523	490 117
Utbytte		912 000	310 000
Kortsiktig konserngjeld	5		
Annen kortsiktig gjeld		1 574 937	1 588 361
Sum kortsiktig gjeld		8 022 837	7 989 673
Sum gjeld		8 022 837	7 989 673
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 438 996	9 400 683



Organisasjonsnr: 914 446 996
GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
10.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

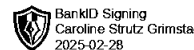
Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



REMA 1000

Årsregnskap 2024 Grimstad Dagligvare AS

Org.nr. 914 446 996



RESULTATREGNSKAP

GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2024	2023
Salgsinntekt		84 865 900	83 026 147
Annen driftsinntekt	1	2 386 180	2 396 394
Sum driftsinntekter		87 252 080	85 422 541
Varekostnad		71 905 262	70 800 895
Lønnskostnad	2	6 522 051	6 367 277
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	110 245	122 789
Annen driftskostnad		7 734 849	7 350 186
Sum driftskostnader		86 272 406	84 641 147
Driftsresultat		979 673	781 394
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		203 730	129 656
Annen finansinntekt		210	35
Annen rentekostnad		4 361	8
Resultat av finansposter		199 579	129 683
Resultat før skattekostnad		1 179 253	911 077
Skattekostnad på resultat	4	262 103	201 490
Årsresultat	5	917 150	709 587
OVERFØRINGER			
Avsatt til utbytte		912 000	310 000
Avsatt til annen egenkapital		5 150	399 587
Sum overføringer		917 150	709 587



BALANSE

GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

EIENDELER	Note	2024	2023
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
Utsatt skattefordel	4	12 181	14 501
Sum immaterielle eiendeler		12 181	14 501
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	573 939	590 341
Sum varige driftsmidler	3	573 939	590 341
Sum anleggsmidler		586 120	604 842
OMLØPSMIDLER			
Lager av varer og annen beholdning		3 132 584	2 863 295
FORDRINGER			
Kundefordringer		161 302	221 621
Andre kortsiktige fordringer		89 619	21 665
Sum fordringer		250 921	243 286
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	5 469 371	5 689 260
Sum omløpsmidler		8 852 876	8 795 841
Sum eiendeler		9 438 996	9 400 683



BALANSE

GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital		500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital		916 159	911 010
Sum opptjent egenkapital		916 159	911 010
Sum egenkapital	5	1 416 159	1 411 010
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		4 731 594	5 408 785
Betalbar skatt	4	259 783	192 410
Skyldig offentlige avgifter	6	544 523	490 117
Utbytte		912 000	310 000
Annen kortsiktig gjeld		1 574 937	1 588 361
Sum kortsiktig gjeld		8 022 837	7 989 673
Sum gjeld		8 022 837	7 989 673
Sum egenkapital og gjeld		9 438 996	9 400 683

28.02.2025
Styret i Grimstad Dagligvare AS

Caroline Strutz Grimstad
styreleder/daglig leder



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Klassifisering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som knytter seg til varekretsløpet samt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter balansedagen. Langsiktig fordring er krav som forfaller senere enn ett år etter balansedagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost tilordnes ved bruk av FIFO-metoden og inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varen.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes økonomiske levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr. 30.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Nedskrivningen skal reverseres i den utstrekning grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Pensjon

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Årets innskudd kostnadsføres som pensjonskostnad.



Note 1 Annen driftsinntekt

Annen driftsinntekt kan bestå av salg av tjenester til franchisegiver, provisjonsinntekt fra Norsk Tipping, gevinst avgang driftsmidler, provisjon telekort, provisjon pantelotteri, provisjon spill i kasse, provisjon gavekort, provisjon Mypack, provisjon Post i Butikk og gevinst mersalgskonkurranser.

Note 2 Lønnskostnader og antall årsverk

LØNNSKOSTNADER

	2024	2023
Lønninger	5 497 796	5 384 582
Arbeidsgiveravgift	847 507	804 377
Pensjonskostnader	109 625	113 043
Andre ytelser	67 124	65 275
Sum	6 522 051	6 367 277

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Selskapet har i 2024 sysselsatt 10 årsverk.

Note 3 Anleggsmidler

	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.24	1 972 657	1 972 657
Tilgang kjøpte driftsmidler	130 378	130 378
Avgang i året	109 427	109 427
Anskaffelseskost 31.12.24	1 993 608	1 993 608
Akkumulerte avskrivninger 31.12.24	1 419 670	1 419 670
Bokført verdi 31.12.24	573 938	573 938
Årets ordinære avskrivninger	110 245	110 245
Økonomisk levetid	3-10 år	



Note 4 Skatt

Årets skattegrunnlag	2024	2023	
Betalbar skatt	259 783	192 410	
Endring i utsatt skatt	2 320	9 080	
Sum skattekostnad	262 103	201 490	
Beregning av årets skattegrunnlag:	2024	2023	
Ordinært resultat før skattekostnad	1 179 253	911 077	
Permanente forskjeller	12 126	4 790	
Endring i midlertidige forskjeller	-10 546	-41 275	
Årets skattegrunnlag	1 180 833	874 592	
Betalbar skatt i balansen:	2024	2023	
Betalbar skatt på årets resultat	259 783	192 410	
Sum betalbar skatt i balansen	259 783	192 410	
Oversikt over midlertidige forskjeller:	2024	2023	Endring
Varige driftsmidler	-55 368	-65 914	-10 546
Sum	-55 368	-65 914	-10 546
Sum	-55 368	-65 914	-10 546
Utsatt skattefordel (22 %)	-12 181	-14 501	-2 320



Note 5 Egenkapital

	Aksje- kapital	Annen egenkapital	Sum
Pr. 31.12.2023	500 000	911 010	1 411 010
Pr. 01.01.2024	500 000	911 010	1 411 010
Årets overskudd		917 150	917 150
Avsatt utbytte		-912 000	-912 000
Pr. 31.12.2024	500 000	916 159	1 416 159

Note 6 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr. 309 924.



PricewaterhouseCoopers AS
Attn: Berit Alstad

28.02.2025

Uttalelse fra ledelsen

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av årsregnskapet for Grimstad Dagligvare AS for året som ble avsluttet den 31. desember 2024 med det formål å kunne konkludere om hvorvidt årsregnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde i samsvar med det/de rammeverk for finansiell rapportering som angis i årsregnskapet.

Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning at:

Regnskap og bokføring

- Vi har oppfylt vårt ansvar for å påse at selskapets regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som vi finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil. Vi har videre oppfylt vårt ansvar for utarbeidelsen av årsregnskapet, som fastsatt i vilkårene for revisjonsoppdraget, og mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med det/de rammeverk for finansiell rapportering som angis i årsregnskapet.
- Metodene, de viktige forutsetningene og dataene som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimatene og tilhørende tilleggsopplysninger er hensiktsmessige og i samsvar med det/de gjeldende rammeverket for finansiell rapportering.
- Det er tatt tilstrekkelig hensyn til og opplyst om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse i overensstemmelse med kravene i det/de rammeverk for finansiell rapportering som angis i årsregnskapet.
- Alle hendelser etter datoen for årsregnskapet og forhold som medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.
- Vi har oppfylt vårt ansvar for å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge, og har gitt revisor all relevant informasjon i denne sammenhengen.

Skattemelding

- Vi har oppfylt/vil oppfylle vårt ansvar for å kontrollere at opplysningene som er gitt i skattemeldingen med vedlegg, er korrekte og fullstendige.



Opplysninger som er gitt

• Vi har gitt revisor:

- Tilgang til alle opplysninger, som vi har kjennskap til, som er relevante for utarbeidelsen av årsregnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon og andre saker,

- tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og

- ubegrenset tilgang til personer i selskapet som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.

• Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i årsregnskapet.

• Vi har gitt revisor opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at årsregnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.

• Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket selskapet, og som involverer:

- ledelsen,

- ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller

- andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på årsregnskapet.

• Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket selskapets regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.

• Vi har gitt revisor opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av årsregnskapet.

• Vi har gitt revisor opplysninger om identiteten til selskapets nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.

• Vi har gitt revisor opplysninger om eventuell bruk av kunstig intelligens i utarbeidelsen av årsregnskapet og/eller regnskapsdokumentasjonen som underbygger årsregnskapet.

• Vi har på tilbørlig måte regnskapsført eller opplyst om alle forpliktelser, herunder rettstvister, både aktuelle og latente, og har i notene til regnskapet gitt opplysninger om alle garantier avgitt til tredjeparter.

• Selskapet har tilfredsstillende hjemmel til alle eiendeler, og det er ingen pantsettelse av eller heftelser på selskapets eiendeler, med unntak av dem som fremgår av notene til regnskapet.



Datoen for våre uttalelser

Vi avgir uttalelsene ovenfor per datering av dette brevet. Dette brevet er signert ved å benytte den elektroniske signeringsløsningen til Maestro. Den elektroniske signaturen kan ha en tidsstempling som er på et senere tidspunkt enn dateringen av dette brevet. I slike tilfeller, vil dateringen av dette brevet være datoen som vi avga uttalelsene ovenfor.

Caroline Strutz Grimstad
Styreleder

(Dette dokumentet signeres elektronisk)



Til generalforsamlingen i Grimstad Dagligvare AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Grimstad Dagligvare AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 28. Februar 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap