



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	989 951 750
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	2CARE HJEMMETJENESTER AS
Forretningsadresse:	Brobekkveien 80 0582 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Knut Blom
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	21.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		76 775 022	66 216 168
Annen driftsinntekt		882 630	407 545
Sum inntekter		77 657 652	66 623 713
Kostnader			
Varekostnad		4 957 075	2 162 914
Lønnskostnad	1, 2	65 397 716	58 383 062
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	386 052	439 212
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad	1	7 349 276	6 375 413
Sum kostnader		78 090 119	67 360 601
Driftsresultat		-432 467	-736 888
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 700	545
Sum finansinntekter		2 700	545
Annen rentekostnad		16 912	214
Sum finanskostnader		16 912	214
Netto finans		-14 212	331
Ordinært resultat før skattekostnad		-446 679	-736 557
Skattekostnad på resultat	4	-97 220	-161 355
Ordinært resultat etter skattekostnad		-349 459	-575 202
Årsresultat	5	-349 459	-575 202
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-349 459	-575 202
Totalresultat		-349 459	-575 202
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Udekket tap			-575 202
Overført fra annen egenkapital		-349 459	
Sum overføringer og disponeringer		-349 459	-575 202



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	2 054 719	2 269 336
Goodwill			
Sum immaterielle eiendeler		2 054 719	2 269 336
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	3		150 000
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	1 342 993	346 304
Sum varige driftsmidler	3	1 342 993	496 304
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		368 072	328 444
Sum finansielle anleggsmidler		368 072	328 444
Sum anleggsmidler		3 765 784	3 094 084
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		8 116 834	6 009 356
Andre kortsiktige fordringer	6	1 136 318	1 427 635
Konsernfordringer		1 582 940	866 375
Sum fordringer		10 836 092	8 303 366
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	2 941 813	3 996 112
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 941 813	3 996 112
Sum omløpsmidler		13 777 905	12 299 478
SUM EIENDELER		17 543 689	15 393 562



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	8	300 000	300 000
Beholdning av egne aksjer	8		
Overkurs	5	1 798 018	11 600 000
Annen innskutt egenkapital	5, 5		13 600 779
Sum innskutt egenkapital		2 098 018	25 500 779
Opptjent egenkapital			
Udekket tap			24 158 904
Sum opptjent egenkapital			-24 158 904
Sum egenkapital	5	2 098 018	1 341 875
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	2	1 235 250	2 412 278
Utsatt skatt	4		
Sum avsetninger for forpliktelser		1 235 250	2 412 278
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		1 235 250	2 412 278
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 226 017	701 779
Betalbar skatt	4		
Skyldig offentlige avgifter		3 268 005	2 384 859
Annen kortsiktig gjeld		9 716 399	8 552 771
Sum kortsiktig gjeld		14 210 421	11 639 409
Sum gjeld		15 445 671	14 051 687
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		17 543 689	15 393 562



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 644301

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 951 750
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: 2CARE HJEMMETJENESTER AS
Forretningsadresse: Brobekkveien 80
0582 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Knut Blom
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.07.2024



Organisasjonsnr: 989 951 750
2CARE HJEMMETJENESTER AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		76 775 022	66 216 168
Annen driftsinntekt		882 630	407 545
Sum inntekter		77 657 652	66 623 713
Kostnader			
Varekostnad		4 957 075	2 162 914
Lønnskostnad	1, 2	65 397 716	58 383 062
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	386 052	439 212
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad	1	7 349 276	6 375 413
Sum kostnader		78 090 119	67 360 601
Driftsresultat		-432 467	-736 888
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 700	545
Sum finansinntekter		2 700	545
Annen rentekostnad		16 912	214
Sum finanskostnader		16 912	214
Netto finans		-14 212	331
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på resultat	4	-97 220	-161 355
Ordinært resultat etter skattekostnad		-349 459	-575 202
Årsresultat	5	-349 459	-575 202
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-349 459	-575 202
Totalresultat		-349 459	-575 202
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap			-575 202
Overført fra annen egenkapital		-349 459	
Sum overføringer og disponeringer		-349 459	-575 202





Organisasjonsnr: 989 951 750
2CARE HJEMMETJENESTER AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	2 054 719	2 269 336
Goodwill			
Sum immaterielle eiendeler		2 054 719	2 269 336
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	3		150 000
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	3	1 342 993	346 304
Sum varige driftsmidler	3	1 342 993	496 304
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		368 072	328 444
Sum finansielle anleggsmidler		368 072	328 444
Sum anleggsmidler		3 765 784	3 094 084
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		8 116 834	6 009 356
Andre kortsiktige fordringer	6	1 136 318	1 427 635
Konsernfordringer		1 582 940	866 375
Sum fordringer		10 836 092	8 303 366
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	7	2 941 813	3 996 112
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 941 813	3 996 112
Sum omløpsmidler		13 777 905	12 299 478
SUM EIENDELER		17 543 689	15 393 562
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	8	300 000	300 000



Beholdning av egne aksjer	8		
Overkurs	5	1 798 018	11 600 000
Annen innskutt egenkapital	5, 5		13 600 779
Sum innskutt egenkapital		2 098 018	25 500 779
Opptjent egenkapital			
Udekket tap			24 158 904
Sum opptjent egenkapital			-24 158 904
Sum egenkapital	5	2 098 018	1 341 875
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	2	1 235 250	2 412 278
Utsatt skatt	4		
Sum avsetninger for forpliktelser		1 235 250	2 412 278
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		1 235 250	2 412 278
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 226 017	701 779
Betalbar skatt	4		
Skyldig offentlige avgifter		3 268 005	2 384 859
Annen kortsiktig gjeld		9 716 399	8 552 771
Sum kortsiktig gjeld		14 210 421	11 639 409
Sum gjeld		15 445 671	14 051 687
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		17 543 689	15 393 562



Organisasjonsnr: 989 951 750
2CARE HJEMMETJENESTER AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret
85.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



berge lundal

Til generalforsamlingen i 2Care Hjemmetjenester AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert 2Care Hjemmetjenester AS sitt årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, kontantstrømoppstilling og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

berge & lundal revisjonsselskap as

statsautorisert revisor, medlem av Den norske Revisorforeningen
Tordenskiolds gate 8-10, 0160 Oslo, tlf. 22 01 06 00
www.berge-lundal.no | post@berge-lundal.no
Rev.nr./Org.nr. 967 418 064

side 1 av 2

Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Uavhengig revisors beretning for 2023
2Care Hjemmetjenester AS

Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 21. juni 2024
berge & lundal revisjonsselskap as

Eivind Lundal
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



Elektronisk signatur

Signert av

LUNDAL, EIVIND

Norwegian Buypass

Dato og tid

(UTC+01:00) Central European Time (Berlin)

06/26/2024 13:07:25

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.



Årsregnskap 2care Hjemmetjenester AS

Resultatregnskap
Balanse
Kontantstrøm
Noter til regnskapet



Org.nr.: 989 951 750



RESULTATREGNSKAP

2CARE HJEMMETJENESTER AS

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2023	2022
Salgsinntekt		76 775 022	66 216 168
Annen driftsinntekt		882 630	407 545
Sum driftsinntekter		77 657 652	66 623 713
Varekostnad		4 957 075	2 162 914
Lønnskostnad	1, 2	65 397 716	58 383 062
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	386 052	439 212
Annen driftskostnad	1	7 349 276	6 375 413
Sum driftskostnader		78 090 119	67 360 601
Driftsresultat		-432 467	-736 888
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		2 700	545
Annen rentekostnad		16 912	214
Resultat av finansposter		-14 212	331
Resultat før skattekostnad		-446 679	-736 557
Skattekostnad på resultat	4	-97 220	-161 355
Resultat		-349 459	-575 202
Årsresultat	5	-349 459	-575 202
OVERFØRINGER			
Overført til udekket tap		0	575 202
Overført fra annen egenkapital		349 459	0
Sum overføringer		-349 459	-575 202



BALANSE

2CARE HJEMMETJENESTER AS

EIENDELER	Note	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
Utsatt skattefordel	4	2 054 719	2 269 336
Sum immaterielle eiendeler		2 054 719	2 269 336
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Maskiner og anlegg	3	0	150 000
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	1 342 993	346 304
Sum varige driftsmidler	3	1 342 993	496 304
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Andre langsiktige fordringer		368 072	328 444
Sum finansielle anleggsmidler		368 072	328 444
Sum anleggsmidler		3 765 784	3 094 084
OMLØPSMIDLER			
FORDRINGER			
Kundefordringer		8 116 834	6 009 356
Andre kortsiktige fordringer	6	1 136 318	1 427 635
Konsernfordringer		1 582 940	866 375
Sum fordringer		10 836 092	8 303 366
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	2 941 813	3 996 112
Sum omløpsmidler		13 777 905	12 299 478
Sum eiendeler		17 543 689	15 393 562



BALANSE

2CARE HJEMMETJENESTER AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2023	2022
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital	8	300 000	300 000
Overkurs	5	1 798 018	11 600 000
Annen innskutt egenkapital	5	0	13 600 779
Sum innskutt egenkapital		2 098 018	25 500 779
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Udekket tap		0	-24 158 904
Sum opptjent egenkapital		0	-24 158 904
Sum egenkapital	5	2 098 018	1 341 875
GJELD			
AVSETNING FOR FORPLIKTELSER			
Pensjonsforpliktelser	2	1 235 250	2 412 278
Sum avsetning for forpliktelser		1 235 250	2 412 278
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		1 226 017	701 779
Skyldig offentlige avgifter		3 268 005	2 384 859
Annen kortsiktig gjeld		9 716 399	8 552 771
Sum kortsiktig gjeld		14 210 421	11 639 409
Sum gjeld		15 445 671	14 051 687
Sum egenkapital og gjeld		17 543 689	15 393 562

Oslo, 21.06.2024
Styret i 2care Hjemmetjenester AS

Ronny Dahlstrøm
styremedlem

Knut Granlund Blom
styreleder

Henriette Marie Hansson Nilssen
daglig leder



INDIREKTE KONTANTSTRØM

2CARE HJEMMETJENESTER AS

	Note	2023	2022
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER			
Resultat før skattekostnad		-446 679	-736 557
Ordinære avskrivninger		386 052	439 212
Endring i kundefordringer		-2 107 479	-375 134
Endring i leverandørgjeld		524 238	-84 576
Forskj. kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensjonso		1 177 028	587 314
Endring i andre tidsavgrensingsposter		645 282	-3 160 837
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		178 442	-3 330 577
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		1 232 741	118 097
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-1 232 741	-118 097
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER			
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-1 054 299	-3 448 674
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		3 996 112	7 444 786
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		2 941 813	3 996 112



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

BRUK AV ESTIMATER

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

INNETEKTER

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter (anleggskontrakter) resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte projektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

SKATT

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV ANLEGGSMIDLER

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV OMLØPSMIDLER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en spesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.



PENSJONER - YTELSESDORDNING

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften (ytelsesbaserte pensjonsordninger) vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening, basert på forutsetninger om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuariemessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv. Ved estimatavvik anvendes en korridorløsning. Estimatavvik som overstiger 10% av det høyeste av forpliktelse og verdier amortiseres over gjennomsnittlig opptjeningstid. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelser i balansen.

Ved regnskapsføring av pensjon er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn.

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.



Note 1 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	54 494 357	48 195 130
Arbeidsgiveravgift	7 983 812	7 135 037
Pensjonskostnader	1 913 251	2 325 935
Andre ytelser	1 006 296	726 959
Sum	65 397 716	58 383 062

Selskapet har i 2023 sysselsatt 85 årsverk.

PENSJONSFORPLIKTELSE

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser til ledende personer	Styreleder	Daglig leder
Lønn	940 800	807 815
Pensjonskostnader	26 880	23 176
Annen godtgjørelse	0	3 607
Sum	967 680	834 598

REVISOR

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr 82 500.

I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 70 000.

Beløpene er ekskl. mva.

Note 2 Ytelsespensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Selskapet har i tillegg pensjonsordninger for sykepleiere som omfatter i alt 15 personer gjennom KLP. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringselskap.

	2023	2022
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	1 601 162	2 005 776
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	335 359	198 831
Avkastning på pensjonsmidler	- 486 903	- 304 020
Arbeidsgiveravgift	211 503	275 757
Administrasjonskostnader	50 403	55 138
Netto pensjonskostnad	1 711 524	2 231 482
Påløpte pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	10 992 587	9 589 509
Beregnete pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	10 992 587	9 589 509
Pensjonsmidler (til markedsverdi) pr. 31.12.	- 12 542 831	- 8 134 949
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	3 004 078	752 625
Arbeidsgiveravgift	-218 584	205 093
Netto pensjonsforpliktelse	1 235 250	2 412 278



Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden

Diskonteringsrente	3,70 %	3,00 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,90 %	5,20 %
Forventet lønnsvekst	3,75 %	3,50 %
Forventet G-regulering	3,50 %	3,25 %
Forventet regulering av pensjoner under utbetaling	2,90 %	2,63 %

Note 3 Anleggsmidler og immaterielle eiendeler

	Maskiner, anlegg mv.	Inventar	Biler
Anskaffelseskost pr. 01.01.2023	850 000	796 080	765 505
Tilganger		112 741	1 120 000
Samlede avskrivninger per 31.12.2023	850 000	729 688	721 646
Balansført verdi per 31.12.2023	0	179 133	1 163 859
Årets avskrivning	150 000	75 276	160 777
Avskrivingsgrad ordinære avskrivninger	25 %	20 %	33 %

Note 4 Skatt

Årets skattekostnad	2023	2022
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skatt	-97 220	-161 355
Skattekostnad ordinært resultat	-97 220	-161 355
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	-446 679	-736 557
Permanente forskjeller	4 773	3 124
Endring i midlertidige forskjeller	-1 406 619	433 655
Mottatt konsernbidrag	1 417 440	0
Skattepliktig inntekt	-431 086	-299 778
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	-311 837	0
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	311 837	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	0
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	-446 679	-736 557
Beregnet skatt av resultat før skatt	-98 269	-162 043
Skatteeffekt av permanente forskjeller	1 050	687
Sum	-97 219	-161 355
Effektiv skattesats	21,8 %	21,9 %



Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-1 175 058	-1 614 475	-439 416
Fordringer	-82 500	0	82 500
Gevinst – og tapskonto	509 299	636 624	127 325
Pensjonspremie/- forpliktelse	-1 235 250	-2 412 278	-1 177 028
Sum	-1 983 509	-3 390 129	-1 406 619
Akkumulert fremførbart underskudd	-7 356 121	-6 925 035	431 086
Grunnlag for utsatt skattefordel	-9 339 630	-10 315 164	-975 534
Utsatt skattefordel (22 %)	-2 054 719	-2 269 336	-214 617



Note 5 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital*	Innskutt	Udekket tap	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2022	300 000	11 600 000	13 600 779		-24 158 904	1 341 875
Pr 01.01.2023	300 000	11 600 000	13 600 779		-24 158 904	1 341 875
Årets resultat					-349 459	-349 459
Reklassifisering		-9 801 982	-13 600 779		24 508 363	1 105 602
Pr 31.12.2023	300 000	1 798 018	0		0	2 098 017

Note 6 Mellomværende med selskap i samme konsern og tilknyttet selskap

	Gabels Park AS 2023	Gabels Park AS 2022	2Care AS 2023	2Care AS 2022	Hav 2Care AS 2023
Fordringer					
Konsernbidrag	0	0	1 417 440	0	0
Andre fordringer	0	700 241	165 500	166 134	0
Sum	0	700 241	165 500	166 134	
Gjeld					
Annen kortsiktig gjeld	0	0	0	0	-152 854
Sum	0	0	0	0	

Note 7 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr. 1 883 198.

Note 8 Aksjonærer

AKSJEKAPITALEN I 2CARE HJEMMETJENESTER AS PR. 31.12 BESTÅR AV:

	Antall	Pålydende	Bokført
A-aksjer	100	3 000,0	300 000
Sum	100		300 000

EIERSTRUKTUR

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	A-aksjer	Eierandel	Stemmeandel
2care AS	100	100,0	100,0



Årsberetning 2023 - 2Care Hjemmetjenester AS

Virksomhetens art og tilholdssted

2Care Hjemmetjenester AS leverer hjemmesykepleie og praktisk bistand, hovedsakelig på oppdrag for kommuner. Selskapets kontor er i Oslo.

I løpet av året 2023 har vi søkt om ny rammeavtale med Oslo Kommune og vunnet denne. Det er redusert antall tilbydere fra fire til tre leverandører. Dette ansees positivt. Denne rammeavtalen ble utlyst av det forrige byrådet, og har noen forbedringer på rammebetingelsene. Det arbeides fortsatt mye med politisk og byråkratisk påvirkning for å få Fritt Brukervalg til å fungere til det beste for borgerne.

I desember 2023 inngikk vi avtale med Diakonhjemmet Omsorg AS om kjøp av deres hjemmetjenester, som vil bli sammenslått 1 februar 2024. Det er også besluttet flytting til nye lokaler i Brobekkveien 80, som følge av større behov for parkering og areal som følge av dette.

Redegjørelse for årsregnskapet

Omsetningen i selskapet økte fra NOK 67 000 000 i fjor til NOK 77 000 000 i 2023. Dette hovedsakelig grunnet økt markedsandel blant de private. Årsresultatet før skatt ble bedret fra NOK – 575 202 i 2022 til NOK – 349 459 i 2023. Vi har forbedret produktiviteten vesentlig men har fortsatt for høye sykefraværskostnader sammenliknet med før korona pandemien.

Samlet kontantstrøm fra driften i selskapet var på NOK 178 442, mens driftsresultatet for selskapet utgjorde NOK – 432 467. Differansen skyldes i hovedsak ordinære avskrivninger, endringer i pensjonsforpliktelser og endringer i andre tidsavgrensningsposter.

Selskapets likviditetsbeholdning var NOK 2 941 813 per 31.12.2023. Selskapets evne til egenfinansiering av investeringer er tilfredsstillende.

Selskapets kortsiktige gjeld utgjorde pr. 31.12.2023 92 % av samlet gjeld i selskapet, sammenlignet med 76 % pr. 31.12.2022. Denne økningen skyldes til dels reduksjon av langsiktige balanseførte pensjonsforpliktelser. Selskapets finansielle stilling er tilfredsstillende.

Totalkapitalen var ved utgangen av året NOK 17 543 000, sammenlignet med NOK 15 393 000 året før. Egenkapitalandelen pr. 31.12.2023 var 12 %, sammenlignet med 9 % pr. 31.12.2022.

Fremtidig utvikling

Ny rammeavtale fra 01.04.24 med noe bedre betingelser, nytt byråd som sier de vil ha fokus på økt bevissthet om Fritt Brukervalg er positivt i forhold til kommunen. Vi oppnådde en bedret produktivitet gjennom 2023, med gode effekter. Sammenslåingen med Diakonhjemmet Omsorgs hjemmetjenester vil også gi oss et vesentlig større volum, og gjennom dette ytterligere muligheter til å forbedre produktiviteten. utfordringene er det fortsatt høye sykefraværet, forventninger om store lønnsøkninger i tariffoppgjøret, og krevende arbeid med å slå sammen to enheter. Hardt arbeid med fokus på produktivitet og personaltilpassing har gitt positive effekter i 4 kvartal og vi forventer at dette fortsetter i 2024. Vi budsjetterer med et positivt resultat for 2024, og en doblet omsetning fra 2023



Finansiell risiko

Overordnet om målsetting og strategi

Overordnet målsetning er å øke omsetningen gjennom å utvikle totalmarkedet for hjemmetjenester, fortrinnsvis gjennom økt privatandel i forhold til det kommunale bruk. Vi skal også være tilstede om flere kommuner åpner for Fritt Brukervalg. Vi skal også fremme våre særegenheter og ha høy fokus på de delene av markedet som gir oss størst verdi. Vi skal være et kvalitetsbærende selskap innen mobil omsorg og fremme den kvalitet som oppdragene tilsier og tjenestemottakere etterspør, innen rammene av vedtak. Vi skal være positive og offensive i løsninger og gjøre at store brukere foretrekkes oss fremfor andre leverandører. Vi skal være synlige i de omgivelser som er påvirkere for Fritt Brukervalg og tilstede for de brukere som kontakter oss.

Markedsrisiko

2Care Hjemmetjenester AS leverer tjenester til kommunen på en rammeavtale, som er grunnlagt på basis av Fritt Brukervalg. Forhold i Oslos bydeler gjør at denne er under en del press, da bydelene dels avleder Fritt Brukervalg. På litt lenger sikt så er det positivt med nytt byråd i Oslo som ønsker å markedsføre Fritt Brukervalg og har dette som del av sin politiske plattform. Dette utgjør den vesentligste markedsrisikoen på kort sikt, da markedet for hjemmesykepleie og praktisk bistand er stort og vedvarende.

Kredittrisiko

Risikoen for tap på fordringer er vurdert som svært lav, da kommuner står for det vesentligste av omsetningen og er en solid betaler. Vi er ikke utsatt for valutarisiko, og har ingen rentebærende gjeld.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som tilfredsstillende, men vi har økende fokus på forfalte fordringer. Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes er likevel styrt av kommunen, så liten påvirkning på dette. Den løpende arbeidskapitalen overvåkes kontinuerlig.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Med forventning om positivt resultat i 2023, så har vi en tilfredsstillende økonomisk og finansiell stilling.

Resultatdisponering

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet i 2Care Hjemmetjenester AS

Til udekket tap 349 459

Totalt disponert 349 459

Arbeidsmiljø

Sykefraværet i selskapet var på totalt 3200 timer i 2023 (8,5 % av totale arbeidstimer i selskapet), sammenlignet med 3381 timer i 2022 (95%). Selskapet opplever det utfordrende at det fortsatt er lav terskel for sykemeldinger etter pandemien, mens korttidsfraværet har gått vesentlig ned. Selskapet vil arbeide kontinuerlig med å redusere antall sykedager, og har høy prioritet på dette.



Administrasjonen arbeider jevnt med sykefraværsoppfølging. Det er også gjennomført en større gjennomgang av sykefraværstallene og hva hovedfokus må være videre i 2024. Det er et tett samarbeid med Nav og alle sykemeldte følges opp av leder gjennom dialogmøter.

Der det er nødvendig er det søkt om fritak kronisk syk. Tiltak som trening og fysioterapi er operativt.

Grunnturnusen er også endret i perioden der tillitsvalgte, medarbeidere og verneombud har vært involvert.

Det er et tett samarbeid med bedriftshelsetjenesten Agil helse.

Skader og uhell

Det er i 2023 ikke vært noen rapporterte uhell eller skader på personell, en nedgang på 1 fra 2022.

Virksomheten bruker hyppig avvikssystemet Datakvalitet/ Ek web til oppfølging av meldte avvik både på kvalitet og HMS og har høy fokus på innen HMS i opplæring og drift.

Arbeidsmiljøundersøkelser

Samarbeidet med de ansatte og deres fagorganisasjoner har vært konstruktivt og anses som bra. Vernerunder, AMU og tillitsvalgtmøte har vært utført etter planen og rutiner i 2023.

Det er utført årlig medarbeidersamtaler og Arbeidsmiljøundersøkelse i 2023. Resultatene viser meget høy tilfredshet blant medarbeiderne, enda høyere enn i 2022 – med høy deltakelse. Det viser tilfredshet og engasjement blant våre medarbeidere.

Samarbeidet med de ansattes organisasjoner har vært konstruktivt og bidratt positivt til driften.

Likestilling og diskriminering

Kultur og likestilling er i stort fokus på arbeidsplassen. Det er ingen forskjellbehandling mellom kjønn, graviditet, permisjoner ved fødsel eller adopsjon, etnisitet, religion, livssyn, seksuell orientering, alder, deltidsstilling, midlertidig ansettelse, politisk syn eller medlemskap i arbeidstakerorganisasjoner. Det er ansatt like mange kvinner som menn i virksomheten og stillinger som utlyses og ansettes i tar utgangspunkt i kompetanse og egnethet.

Ytre miljø

Vi har 100 % elektriske biler, som også er største miljøfaktoren vi har. Vi ferdigstilte en ladepark for 30 biler i 2023, og virker å være det eneste selskapet som leverer hjemmesykepleie i Oslo som oppfyller dette kravet. Der hvor mulig benytter og også offentlig kommunikasjon, sykkel eller fotpatrulje. Gjennom dette er vi først og fremst innen miljøvennlig transport. Vi har marginal annen påvirkning på det ytre miljø.

Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Det er ikke tegnet ansvarsforsikring for styret og daglig leder.

Åpenhetsloven

Åpenhetsrapporten publiseres årlig innen fristen på selskapets hjemmesider. Arbeidet er forankret i styret, og ledes av daglig leder.



Oslo, 21. juni 2024

Knut Granlund Blom
Styreleder (elektronisk signert)

Ronny Dahlstrøm
Styremedlem (elektronisk signert)

Henriette Marie Hansson Nilssen
Daglig leder (elektronisk signert)