



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	992 731 982
Organisasjonsform:	Stiftelse
Foretaksnavn:	STIFTELSEN FONTENEHUSET PÅ KONGSBERG
Forretningsadresse:	Christian IV. des gate 4 3616 KONGSBERG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Lars Sigurd Bjørnstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	05.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.03.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 757 523	5 124 433
Sum inntekter		5 757 523	5 124 433
Kostnader			
Lønnskostnad	1, 2, 3	4 554 075	4 359 016
Annen driftskostnad		1 201 062	1 283 978
Sum kostnader		5 755 137	5 642 994
Driftsresultat		2 386	-518 561
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 910	2 925
Annen finansinntekt		0	249
Sum finansinntekter		2 910	3 174
Annen finanskostnad		72	0
Sum finanskostnader		72	0
Netto finans		2 838	3 174
Resultat før skattekostnad		5 224	-515 386
Årsresultat		5 224	-515 386
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		5 224	-515 386
Sum overføringer og disponeringer		5 224	-515 386



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		1 594	147 602
Sum fordringer		1 594	147 602
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 244 565	1 506 036
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 244 565	1 506 036
Sum omløpsmidler		1 246 159	1 653 637
SUM EIENDELER		1 246 159	1 653 637
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Selskapskapital	4	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	350 972	345 747
Sum opptjent egenkapital		350 972	345 747
Sum egenkapital		450 972	445 747
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		32 157	459 144
Skyldige offentlige avgifter		313 866	330 789
Annen kortsiktig gjeld		449 164	417 957
Sum kortsiktig gjeld		795 187	1 207 890
Sum gjeld		795 187	1 207 890
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 246 159	1 653 637



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 339956

Enheten

Organisasjonsnummer: 992 731 982
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN FONTENEHuset PÅ
KONGSBERG
Forretningsadresse: Christian IV. des gate 4
3616 KONGSBERG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars Sigurd Bjørnstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 05.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.03.2025



Organisasjonsnr: 992 731 982
STIFTELSEN FONTENEHUSET PÅ
KONGSBERG

RESULTATREGNSKAP

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 757 523	5 124 433
Sum inntekter		5 757 523	5 124 433
Kostnader			
Lønnskostnad	1, 2, 3	4 554 075	4 359 016
Annen driftskostnad		1 201 062	1 283 978
Sum kostnader		5 755 137	5 642 994
Driftsresultat		2 386	-518 561
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 910	2 925
Annen finansinntekt		0	249
Sum finansinntekter		2 910	3 174
Annen finanskostnad		72	0
Sum finanskostnader		72	0
Netto finans		2 838	3 174
Resultat før skattekostnad		5 224	-515 386
Årsresultat		5 224	-515 386
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		5 224	-515 386
Sum overføringer og disponeringer		5 224	-515 386



Organisasjonsnr: 992 731 982
STIFTELSEN FONTENEHUSET PÅ
KONGSBERG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		1 594	147 602
Sum fordringer		1 594	147 602
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 244 565	1 506 036
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 244 565	1 506 036
Sum omløpsmidler		1 246 159	1 653 637
SUM EIENDELER		1 246 159	1 653 637
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	4	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	350 972	345 747
Sum opptjent egenkapital		350 972	345 747



Sum egenkapital	450 972	445 747
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	32 157	459 144
Skyldige offentlige avgifter	313 866	330 789
Annen kortsiktig gjeld	449 164	417 957
Sum kortsiktig gjeld	795 187	1 207 890
Sum gjeld	795 187	1 207 890
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 246 159	1 653 637



Organisasjonsnr: 992 731 982
STIFTELSEN FONTENEHUSET PÅ
KONGSBERG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. a) Driftsinntekter Inntektsføring av tjenester skjer på leveringstidspunktet. Øremerkede tilskudd inntektsføres i forhold til fremdrift i prosjektene. b) Omløpsmidler/Kortsiktig gjeld Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominell verdi på opptakstidspunktet. c) Anleggsmidler/Langsiktig gjeld Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Langsiktig gjeld balanseføres til nominell verdi på etableringstidspunktet. d) Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. e) Skatt Stiftelsen er ikke skattepliktig

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

6.50

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Lønn	Årets	Fjorårets
	3737430.00	3528533.00
Folketrygdavgift	Årets	Fjorårets
	558999.00	553779.00
Pensjonskostnader	Årets	Fjorårets
	248521.00	268372.00
Andre ytelser	Årets	Fjorårets



9125.00 8333.00

<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4554075.00	4359016.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
------------------------------------------	--------------	------------------

Annen langsiktig gjeld

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
-----------------------------------------------	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
-----------------------------------------------------	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
-----------------------------------------------	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
-----------------------------------------------------	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Note

3

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Ytelse til ledende personer Det er ikke tegningsretter, opsjoner eller tilsvarende rettigheter for ansatte og deres tillitsvalgte. Daglig leder og styret har ikke avtale om sluttvederlag, bonus, aksjebasert avlønning, overskuddsdelinger, opsjoner eller lignende. Det er ikke gitt lån eller stilt sikkerhet ovenfor ansatte, daglig leder, styremedlemmer eller nærstående til disse.



Til styret i
Stiftelsen Fontenehuset på Kongsberg

UAVHENGIG REVISORS BERETNING Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Stiftelsen Fontenehuset på Kongsberg som viser et overskudd på kr 5 224. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter styrets årsmelding. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Revisorkollegiet

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For revisors oppgaver og plikter se: <https://revisorforeningen.no/om-revisjon/revisjonsberetning-revisors-oppgaver-og-plikter/>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000, mener vi stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Kongsberg, 10. mars 2025
Revisorkollegiet AS

Merethe Hole
Statsautorisert revisor

Penneo DokumentID: 0X1Q2-FM7K3-0TVNf-53QA6-6OF3Y-W8ID0



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Hole, Merethe

Partner

På vegne av: Revisorkollegiet AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1128472

IP: 77.16.xxx.xxx

2025-03-11 17:59:31 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 0X1Q2-FM7K3-0TVNf-53Q46-60F3Y-W8ID0

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



ÅRSMELDING STIFTELSEN FONTENHUSET PÅ KONGSBERG DRIFTSÅRET 2024

Innledning

Året 2024 startet med en storslått markering av Fontenehuset Kongsbergs 15 års jubileum.

Vi signerte en ny fireårig samarbeidsavtale med Kongsberg kommune som skal sikre finansiering og videre samarbeid de neste årene, dessverre har Kongsberg kommune en stram kommuneøkonomi og vi var en av mange som havnet på kuttlisten til kommuneadministrasjonen. Styret, medarbeidere og medlemmer ved Fontenehuset Kongsberg har jobbet aktivt inn mot politikere og kommuneadministrasjonen for å beholde bevilgningen fra Kongsberg kommune i 2025. Medlemmer og medarbeidere gjennomførte flere workshops og leverte inn et langt og innholdsrikt dokument med konsekvenser ved en eventuell nedleggelse, vi ble hørt av politikere og kommuneadministrasjon og tildelt midler etter nysignert avtale i 2025.

Det var stort fokus på re-akkreditering (godkjent fontenehus av Clubhouse International) i første kvartal. Medlemmer og medarbeidere har sammen evaluert alle deler av driften til Fontenehuset Kongsberg etter Clubhouse International sine standarder/regler og hadde besøk av Clubhouse International sitt akkrediteringsteam i uke 17. Vi ble godkjent fontenehus for tre nye år uten noen anmerkninger.

Stiftelsens formål

Å styrke mulighetene for mennesker med psykiske lidelser til å oppnå en likeverdig tilværelse i samfunnet. Mulighetene skal styrkes ved å øke medlemmenes selvrespekt, ansvarlighet og sosiale ferdigheter.

For å oppnå formålet skal stiftelsen selv etablere og drive et fontenehus, spre kunnskap om fontenehusets modell og søke samarbeid med offentlig og privat arbeidsliv.

Det daglige arbeidet på fontenehuset gjennomføres i samsvar med de internasjonale standarder der alt arbeid utføres i et nært samarbeid mellom ansatte og medlemmer.



Styret i stiftelsen

Styret besto i 2024 av:

Styreleder: Lars Sigurd Bjørnstad

Styremedlemmer: Mette Ulleberg, Gro Langaas Jensen, Ingeborg Merethe Stensrud Sivertsen, Helene Hvidsten Thommassen, Ivan Kristoffer Gjeitnes.

Frem til september 2024: Freddy Bergsvenkerud

Fra september 2024: Eivind Mørkrid

Styrets sekretær: Kirsti Berg Johansen

Styret har avholdt 5 styremøter og behandlet 40 saker i løpet av året.

Stiftelsen, ved det til enhver tid sittende styre, har det overordnede arbeidsgiveransvaret og det økonomiske og juridiske ansvar for at stiftelsen arbeider for å oppnå sitt ideelle formål. Stiftelsens styre har også ansvar for at kriteriene for bruk av offentlige midler etterleves.

Styret mottar ingen godtgjøring for sitt arbeid.

Ansatte

Fontenehusets ansatte i 2024:

Anette Borgen Ødegård: 100% stilling, daglig leder.

Kirsti Berg Johansen: 100% stilling, Jobb –og studiekonsulent og generalist.

Gjermund Kværna Bjelland: 100% stilling, generalist.

Svein Olav Eriksen: 100% stilling, generalist.

Charlotte Fjelde Bye: 100% stilling, generalist.

Marit Brudevoll Lauvlid: 100 % stilling, generalist

Rigmor Husøy: 30% stilling, generalist.

Vikarer for oppdekning av langtidssykemeldte har i 2024 vært:

Monja Wiik, Lars Aalborg Vangli og Linn Pedersen

Vi har veiledet 3 studenter i 2024 og hatt en person i språk og arbeidstrening.



Nytt av året

I 2024 har vi hatt fokus på utvikling og innhold på enhetene våre og vi har startet opp tre nye grupper: IT, SoMe og fritidsgruppe, i tillegg har vi startet med å tilby telefon reach-out (før har vi kun tilbudt sms). Det er laget nye arbeidsbeskrivelser for omvisninger av nye medlemmer og hvordan Fontenehuset Kongsberg ivaretar nye medlemmer og mulige medlemmer, dette er gjort i samarbeid mellom medlemmer og medarbeidere.

Fontenehuset Kongsberg og Fagskolen Viken har inngått en samarbeidsavtale, dette er den første samarbeidsavtalen mellom fagskoler og fontenehus og ses på som et pilotprosjekt for denne typen samarbeid. Studier har vært et av hovedfokusene i 2024, og aldri har flere medlemmer søkt studier, dette har også resultert til at flere som allerede er i studier benytter seg av og bli medlemmer av Fontenehuset Kongsberg. Det er laget dedikerte rom og stille soner på fontenehuset som er reservert for studenter. For første gang gjennomført egne middager for studenter der Jobb- og studiekonsulent og vår frivillig leksehjelp er til stede.

Kongsberg Agenda har blitt et viktig arrangement for Fontenehuset Kongsberg, det er godt møtepunkt for å danne nye relasjoner og skape nye samarbeidsmuligheter. Dette året deltok vi i to panelsamtaler og ble nevnt som ny samarbeidspartner til Fagskolen Viken i alle dere arrangementer. I den sammenheng produserte vi et nytt informasjonshefte om hva og hvordan vi jobber med arbeid og studier på fontenehuset.

I mars lanserte vi vår nye nettside, laget av medlemmer og medarbeidere.

I samarbeid med Kirkens Bymisjon arrangerte vi et vellykket arrangement kalt "*Samtaler rundt bålpanna*". Dette arrangementet fant sted etter et kommunestyremøte, og både lokalpolitikere og innbyggere ble invitert til å samles rundt bålpanna for varm drikke og en god prat. Hensikten med arrangementet var å sette søkelys på viktigheten av lavterskeltilbud.

Ny samarbeidspartner av året er Hero, vi har takket ja til å ha deltagere på språk og arbeidstrening.

Vi ble invitert til å delta i utforming og innhold i ny temaplan for kultur og velferd i Kongsberg kommune, daglig leder og et medlem har deltatt i dette arbeidet.

Styret, medlemmer og medarbeidere har deltatt på en workshop for å knytte styret tettere på den daglige driften av Fontenehuset Kongsberg, og se på hvilken kompetanse styremedlemmene har som kan brukes i den arbeidsrettede dagen.

Presentasjoner / Eksterne foredragsholdere

Fontenehuset Kongsberg har holdt 15 presentasjoner i 2024, i tillegg har vi deltatt i to panelsamtaler under Kongsberg Agenda.

Gjennom året har Fontenehuset Kongsberg vært representert på flere karrieredager på utdanningsinstitusjoner i nærområdet, både med stands og presentasjoner.

I løpet av 2024 har Fontenehuset Kongsberg hatt gleden av å motta flere besøk fra gode og viktige samarbeidspartnere og lokale støttespillere. Gjennom et variert tilbud, både i Jobb- og studieklubb,



samt på andre relevante arrangementer eller grupper på huset, har vi fått muligheten til å bli kjent med deres tjenester og lært av deres kompetanse. Alle disse besøkene har vært pro bono. Blant de 11 samarbeidspartnerne som har vært på besøk hos oss, kan vi nevne: Tannhelsetjenesten, Nav, Fagskolen Viken og POB. Disse besøkene har ikke bare styrket samarbeidet med ulike aktører i lokalsamfunnet, men også gitt våre medlemmer nye muligheter for vekst og læring.

Brukerråd og nasjonale grupper

Fontenehuset Kongsberg har representanter i Kongsberg Kommune Psykisk Helse og Rus sitt Brukerråd og Nav Kongsberg/Numedal sitt.

Daglig leder sitter i valgkomiteen til styret i Fontenehus Norge.

Kommunikasjonsgruppen i regi av Fontenehus Norge, her har fokus vært å utforme en nettsidemaal til alle fontenehusene i Norge.

Kurs og seminar

Til sammen har det blitt gjennomført fem kurs og seminarer, hvor 12 medlemmer og medarbeidere har deltatt.

En medarbeider, et medlem og et styremedlem har gjennomgått en to-ukers trening i fontenehusmodellen på en internasjonal sertifisert treningsbase i London. Det er et krav fra Clubhouse International at medarbeidere og styrerepresentanter har gjennomgått en slik trening.

En medarbeider har gjennomført Vivat kurs i Selvmordsforebygging.

Styreleder, ett styremedlem, daglig leder, Jobb- og studiekonsulent og to medlemmer deltok på Jobb- og studiekonferansen i regi av Fontenehus Norge og Fontenehuspartner.

Daglig leder har gjennomført HMS grunnkurs.

Styreleder og daglig leder har deltatt på en to dagers ledersamling i regi av Fontenehus Norge.

Våre viktigste samarbeidspartnere som genererer arbeid til den arbeidsrettede dagen

Fontenehuset samarbeider godt med det lokale næringslivet, og har faste prosjekter som vi har hatt over flere år.

Fontenehuset Kongsberg har sammen med Kongsberg Jazzfestival samarbeidet om Jazzboksen, en scene som blir satt opp midt i sentrum. Sammen med jazzfestivalens prosjektleder er det fontenehusets medlemmer og medarbeidere som rigger opp, drifter og rigger ned scenen. Dette arbeidet bidrar stort til å bygge opp selvfølelsen, mestringsfølelsen og fellesskapsfølelsen hos medlemmene, samt at de bryter utallige barrierer når det kommer til å overkomme sine utfordringer. Dette samarbeidet er det vi er mest stolte av på fontenehuset. Vi stenger huset for vanlig drift i to og en halv uke, og i 2024 la 47 medlemmer og tre medarbeidere ned 1195 timers arbeid fordelt over 13 dager.



Kongsberg bibliotek har blitt en viktig samarbeidspartner de siste årene. Vi søker felles prosjekter og sammen setter vi psykisk helse på agenda i lokalsamfunnet. Vi får også overskuddsbøker fra biblioteket og en lokal bokhandel, dette har resultert i at Fontenehuset Kongsberg har bygget seg opp et fagbibliotek og et skjønnlitterært bibliotek som medlemmene kan benytte seg fritt av.

TechnipFMC støtter oss økonomisk ved å printe alle våre Fontenemagasin gratis, de bidrar også inn på huset gjennom IVolunteer, der medarbeidere ved TechnipFMC bruker fire timer av arbeidsdagen sin til frivillig arbeid.

Nøkkeltall

	2024	2023
Antall medlemmer (ved årets slutt)	171	156
Mulig medlemmer (ved årets slutt)	4	2
Antall aktive – dvs. medlemmer og mulige medlemmer som har brukt fontenehuset minst en gang i løpet av de siste 90 dager (ved årets slutt)	94	76
Gjennomsnittlig daglig oppmøte -både medlemmer og mulige medlemmer, men ikke besøkende/omvisninger eller OA plasser	16,8	15
Arbeidstimer utført av medlemmer	10162	10539
Antall overgangsarbeidsplasser	3	3
Antall personer som har vært i overgangsarbeid	7	6
Medlemmer som har vært i utdanning	24	17
Medlemmer som har vært i ordinært (lønnet) arbeid	48	46
Medlemmer i praksis/hospitering (ulønnet)	10	5

Arbeidsmiljøet

Arbeidet med HMS har foregått kontinuerlig og feil og mangler har blitt rapportert og utbedret ved behov. Det gjennomføres jevnlig brannvernrunder, samt to årlige brannøvelser. I 2024 ble det gjennomført en HMS-uke på høsten, hele uken var satt av til internkontroll, førstehjelpskurs, brannvern og risikovurdering.

Daglig leder har det overordnede ansvaret for HMS og GDPR, mens det er medarbeiderne som har det utførende ansvaret.

Arbeidsmiljøet er godt.



Likestilling

Stiftelsens ansatte består to menn og fem kvinner.
Styret består av fire kvinner og tre menn. Styreleder er mann.

Virksomhetens miljøvirkninger

Fontenehuset har sammen med MENY Stortorvet et stort fokus på matsvinn. Vi henter mat, to ganger i uken, store deler av maten som hentes kan ikke selges i butikk pga. best før-datoen. Vi har også avtale med Rema 1000 Sentrum og Asaiabutikken om foredling av "best-før-mat". Det meste av maten blir brukt til matproduksjon på Fontenehuset Kongsberg og holder prisen på lunsj nede til kr. 25 for medlemmer, maten som blir til overs deles ut til medlemmer.

Fontenehuset Kongsberg genererer aktivitet og liv i et særpreget og vernet bygg på Vestsiden i Kongsberg og har vedlikeholder også en historisk hage i nabolaget, der det også dyrkes mat til bruk på Fontenehuset Kongsberg.

Fontenehuset Kongsberg forurenses ikke det ytre miljøet.

Opplysninger om forutsetninger for fortsatt drift

- Revidert regnskap for 2024 legges til grunn
- Regnskapsmessig overskudd på kroner 5.224,-
- Samarbeidsavtalen med Kongsberg Kommune
- Bevilgning fra Helsedirektoratet 2025

Kongsberg 05.03.2025



Lars Bjørnstad
Styreleder



Årsregnskap for
STIFTELSEN FONTENEHuset PÅ
KONGSBERG

992731982

Regnskapsår
01.01.2024 - 31.12.2024



STIFTELSEN FONTENEHUSET PÅ KONGSBERG
992 731 982

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Annen driftsinntekt		5 757 523	5 124 433
Sum driftsinntekter		5 757 523	5 124 433
Driftskostnader			
Lønnskostnad	1, 2, 3	4 554 075	4 359 016
Annen driftskostnad		1 201 062	1 283 978
Sum driftskostnader		5 755 137	5 642 994
Driftsresultat		2 386	-518 561
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		2 910	2 925
Annen finansinntekt		0	249
Sum finansinntekter		2 910	3 174
Finanskostnader			
Annen finanskostnad		72	0
Sum finanskostnader		72	0
Netto finans		2 838	3 174
Årsresultat		5 224	-515 386
Overføringer			
Annen egenkapital		5 224	-515 386
Sum overføringer		5 224	-515 386



STIFTELSEN FONTENEHUSET PÅ KONGSBERG
992 731 982

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		1 594	147 602
Sum fordringer		1 594	147 602
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 244 565	1 506 036
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 244 565	1 506 036
Sum omløpsmidler		1 246 159	1 653 637
SUM EIENDELER		1 246 159	1 653 637



STIFTELSEN FONTENEHUSET PÅ KONGSBERG
992 731 982

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	4	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	350 972	345 747
Sum opptjent egenkapital		350 972	345 747
Sum egenkapital		450 972	445 747
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		32 157	459 144
Skyldige offentlige avgifter		253 232	274 130
Annen kortsiktig gjeld		509 799	474 616
Sum kortsiktig gjeld		795 187	1 207 890
Sum gjeld		795 187	1 207 890
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 246 159	1 653 637

KONGSBERG, 05.03.2025


Lars Sigurd Bjørnstad
styrets leder


Gro Langaas Jensen
styremedlem

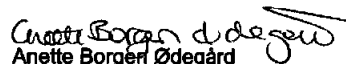

Mette Ulleberg
styremedlem


Ivan Kristoffer Gjeitnes
styremedlem


Helene Hvidsten Thomassen
styremedlem


Ingeborg Merethe Stensrud
Sivertsen
styremedlem


Eivind Mørkrid
styremedlem


Anette Borgen Ødegård
daglig leder



STIFTELSEN FONTENEHUSET PÅ KONGSBERG
992 731 982

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

a) Driftsinntekter

Inntektsføring av tjenester skjer på leveringstidspunktet. Øremerkede tilskudd inntektsføres i forhold til fremdrift i prosjektene.

b) Omløpsmidler/Kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominell verdi på opptakstidspunktet.

c) Anleggsmidler/Langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Langsiktig gjeld balanseføres til nominell verdi på etableringstidspunktet.

d) Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

e) Skatt

Stiftelsen er ikke skattepliktig



STIFTELSEN FONTENEHUSET PÅ KONGSBERG
992 731 982

Note 1 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	3 737 430	3 528 533
Arbeidsgiveravgift	558 999	553 779
Pensjonskostnader	248 521	268 372
Andre relaterte ytelser	9 125	8 333
Sum	4 554 075	4 359 016

Note 2 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 6,5

Note 3 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Ytelse til ledende personer

Det er ikke tegningsretter, opsjoner eller tilsvarende rettigheter for ansatte og deres tillitsvalgte.

Daglig leder og styret har ikke avtale om sluttvederlag, bonus, aksjebasert avlønning, overskuddsdelinger, opsjoner eller lignende.

Det er ikke gitt lån eller stilt sikkerhet ovenfor ansatte, daglig leder, styremedlemmer eller nærstående til disse.

Note 4 - Egenkapital

	Selskapskapital	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2023	100 000	345 747	445 747
Årsresultat	0	5 224	5 224
Egenkapital 31.12.2024	100 000	350 972	450 972