



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 994 694 448
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: KAUPANGER REKNESKAPSKONTOR AS
Forretningsadresse: Bordvegen 17
6854 KAUPANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Gunnhild Olstad Bøyum
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.02.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.05.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREKNESKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		3 286 665	3 235 539
Annen driftsinntekt		385	0
Sum inntekter		3 287 050	3 235 539
Kostnader			
Lønnskostnad	1, 2	2 364 558	2 555 047
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	26 125	10 000
Annen driftskostnad		809 586	796 686
Sum kostnader		3 200 269	3 361 733
Driftsresultat		86 781	-126 194
Finansinntekter og finanskostnader			
Anna renteinntekt		0	58
Annen finansinntekt		4 649	4 299
Sum finansinntekter		4 649	4 357
Annan rentekostnad		10 818	6 838
Annen finanskostnad		0	6 051
Sum finanskostnader		10 818	12 889
Netto finans		-6 169	-8 532
Ordinært resultat før skattekostnad		80 612	-134 726
Skattekostnad på ordinært resultat		9 932	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		70 680	-134 726
Årsresultat		70 680	-134 726
Overføringer og disponeringar			
Annen egenkapital		70 680	-134 726
Sum overføringer og disponeringar		70 680	-134 726



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIGEDELAR			
Anleggsmiddel			
Immaterielle egedelar			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	3	86 250	100 000
Sum immaterielle egedelar		86 250	100 000
Varige driftsmiddel			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	173 250	0
Sum varige driftsmiddel		173 250	0
Sum anleggsmiddel		259 500	100 000
Omløpsmiddel			
Varer			
Krav			
Kundefordringer	5	194 890	194 606
Andre kortsiktige fordringer	4	1 186 670	1 175 538
Sum krav		1 381 560	1 370 144
Bankinnskot, kontantar og liknande			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		247 367	145 243
Sum bankinnskot, kontantar og liknande		247 367	145 243
Sum omløpsmiddel		1 628 927	1 515 387
SUM EIGEDELAR		1 888 427	1 615 387
BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD			
Eigenkapital			
Innskoten eigenkapital			
Aksjekapital		100 000	100 000
Sum innskoten eigenkapital		100 000	100 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Opptent egenkapital			
Annen egenkapital		477 800	407 121
Sum opptent egenkapital		477 800	407 121
Sum egenkapital		577 800	507 121
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Anna langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjonar	5	98 190	163 427
Sum anna langsiktig gjeld		98 190	163 427
Sum langsiktig gjeld		98 190	163 427
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		51 223	45 099
Betalbar skatt		9 932	0
Skyldige offentlige avgifter		272 380	246 062
Annen kortsiktig gjeld		878 901	653 678
Sum kortsiktig gjeld		1 212 436	944 839
Sum gjeld		1 310 626	1 108 266
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD		1 888 426	1 615 387



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 253952

Enheten

Organisasjonsnummer: 994 694 448
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: KAUPANGER REKNESKAPSKONTOR AS
Forretningsadresse: Bordvegen 17
6854 KAUPANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Gunnhild Olstad Bøyum
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.02.2022

Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.05.2022



Organisasjonsnr: 994 694 448
KAUPANGER REKNESEKAPSKONTOR AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREKNESEKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		3 286 665	3 235 539
Annen driftsinntekt		385	0
Sum inntekter		3 287 050	3 235 539
Kostnader			
Lønnskostnad	1, 2	2 364 558	2 555 047
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	26 125	10 000
Annen driftskostnad		809 586	796 686
Sum kostnader		3 200 269	3 361 733
Driftsresultat		86 781	-126 194
Finansinntekter og finanskostnader			
Anna renteinntekt		0	58
Annen finansinntekt		4 649	4 299
Sum finansinntekter		4 649	4 357
Annan rentekostnad		10 818	6 838
Annen finanskostnad		0	6 051
Sum finanskostnader		10 818	12 889
Netto finans		-6 169	-8 532
Ordinært resultat før skattekostnad		80 612	-134 726
Skattekostnad på ordinært resultat		9 932	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		70 680	-134 726
Årsresultat		70 680	-134 726
Overføringer og disponeringar			
Annen egenkapital		70 680	-134 726
Sum overføringer og disponeringar		70 680	-134 726



Organisasjonsnr: 994 694 448
KAUPANGER REKNESKAPSKONTOR AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIGEDELAR			
Anleggsmiddel			
Immaterielle egedelar			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	3	86 250	100 000
Sum immaterielle egedelar		86 250	100 000
Varige driftsmiddel			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	173 250	0
Sum varige driftsmiddel		173 250	0
Sum anleggsmiddel		259 500	100 000
Omløpsmiddel			
Varer			
Krav			
Kundefordringer	5	194 890	194 606
Andre kortsiktige fordringer	4	1 186 670	1 175 538
Sum krav		1 381 560	1 370 144
Bankinnskot, kontantar og liknande			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		247 367	145 243
Sum bankinnskot, kontantar og liknande		247 367	145 243
Sum omløpsmiddel		1 628 927	1 515 387
SUM EIGEDELAR		1 888 427	1 615 387
BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD			
Eigenkapital			
Innskoten eigenkapital			
Aksjekapital		100 000	100 000
Sum innskoten eigenkapital		100 000	100 000
Opptent eigenkapital			
Annen egenkapital		477 800	407 121
Sum opptent eigenkapital		477 800	407 121
Sum eigenkapital		577 800	507 121



Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Anna langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjonar	5	98 190	163 427
Sum anna langsiktig gjeld		98 190	163 427
Sum langsiktig gjeld		98 190	163 427
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		51 223	45 099
Betalbar skatt		9 932	0
Skyldige offentlige avgifter		272 380	246 062
Annen kortsiktig gjeld		878 901	653 678
Sum kortsiktig gjeld		1 212 436	944 839
Sum gjeld		1 310 626	1 108 266
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD		1 888 426	1 615 387



Organisasjonsnr: 994 694 448
KAUPANGER REKNEKAPSKONTOR AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Rekneskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt formuesmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på netto grunnlaget.

Note

1

Tal på årsverk i rekneskapsåret
5.00

Note

2

Spesifisering av resultatrekneskapen

Lønnskostnader



<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2085179.00	2276949.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	224143.00	224801.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	49368.00	47318.00
<u>Andre ytingar</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	5868.00	5978.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2364558.00	2555046.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

3

Varige driftsmiddel og immaterielle egedelar

<u>Anskaffingskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	0.00	110000.00
<u>Tilgang i året</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	185625.00	0.00
<u>Anskaffingskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	185625.00	110000.00
<u>Samla av-/nedskriv.</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	12375.00	23750.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	173250.00	86250.00
<u>Årets av-/nedskriv.</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	12375.00	13750.00
<u>Økonomisk levetid</u>		<u>Immaterielle eged.</u>
		8

<u>Avskrivingsplan</u>	<u>Immaterielle egedelar</u>
	Lineær

Anskaffingskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirka anleggsmiddel

Goodwill spesifisert for kvar enkelt verksemdkjøp

Avskrivingsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunning



4

Lån og sikkerhetsstilling til medlem

Er det gitt lån eller sikkerhetsstilling til leiande personar: Nei

Opplysingar om:

Medlem av:

Meir om lån og sikkerhetsstilling



Deloitte.

Deloitte AS
Gravensteinsgata 19
Postboks 206
NO-6852 Sogndal
Norway

Tel: +47 57 67 65 70
www.deloitte.no

Til styret i Kaupanger Rekneskapskontor AS

UAVHENGIG BEKREFTELSE AV FORETAKETS RISIKOSTYRING OG INTERNKONTROLLGJENNOMGANG

Vi har i henhold til "Forskrift om risikostyring og internkontroll" av 22. september 2008 kontrollert daglig leders rapport, datert 15. desember 2021, til foretakets styre om risikostyringen og den interne kontrollen for perioden 1. januar 2021 – 31. desember 2021, og om rapporten bygger på de risikovurderinger som er foretatt.

Styret og daglig leders ansvar

Styret er ansvarlig for at foretaket har hensiktsmessige systemer for risikostyring og internkontroll. Daglig leder er ansvarlig for å:

- sørge for å etablere en forsvarlig risikostyring og internkontroll på basis av en vurdering av aktuelle risikoer etter retningslinjer fastsatt av styret,
- følge opp endringer i foretakets risikoer løpende,
- påse at foretakets risikoer er forsvarlig ivarettatt i samsvar med styrets retningslinjer
- gi styret relevant og tidsriktig informasjon som er av betydning for foretakets risikostyring og internkontroll, herunder informasjon om nye risikoer og
- påse at foretakets risikostyring og internkontroll er dokumentert og blir gjennomført og overvåket på en forsvarlig måte.

Vår uavhengighet og kvalitetskontroll

Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Vi anvender internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQC 1) og opprettholder et omfattende system for kvalitetskontroll inkludert dokumenterte retningslinjer og prosedyrer vedrørende etterlevelse av etiske krav, faglige standarder og gjeldende lovmessige og regulatoriske krav.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave i henhold til forskriften er å avgi en uavhengig uttalelse til styret om hvorvidt foretakets risikovurderinger, den oppsummerende vurderingen av internkontrollen og dokumentasjonen av vurderingene er i henhold til forskriften, og om foretakets rutiner sikrer at den samlede vurderingen av risikosituasjonen som er forelagt styret, bygger på de risikovurderinger som er foretatt.

Vi har utført vårt arbeid i samsvar med internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon". Standarden krever at vi planlegger og utfører handlinger for å oppnå betryggende sikkerhet for at foretaket har gjennomført risikovurderingen, vurdert gjennomføringen av internkontrollen og dokumentert dette. Standarden krever videre at vi skal kontrollere utvalgte deler av materialet som daglig leders rapport om risikostyring og internkontroll bygger på, herunder om det er samsvar mellom daglig leders rapport og det underliggende materialet. Vårt attestasjonsoppdrag har omfattet handlinger knyttet til foretakets vurderinger og rapportering for å kunne attestere at de er gjennomført i henhold til forskriften, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten og kvaliteten av selskapets interne kontroll.

Etter vår mening er innhentet bevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening:

- er det foretatt risikovurderinger i henhold til forskriften § 6 annet ledd

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret. Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282



Deloitte.

side 2

- er det foretatt oppsummerende vurdering av internkontrollen i henhold til forskriften § 7 annet ledd
- foreligger dokumentasjon i henhold til forskriften § 8
- sikrer foretakets rutiner at den samlede vurdering av risikosituasjonen som er forelagt styret, bygger på de risikovurderingene som er foretatt.

Begrensning i distribusjon

Denne uttalelsen er utarbeidet med sikte på internt bruk, og kan ikke distribueres til tredjepart med unntak av Finanstilsynet, uten vårt skriftlige samtykke.

Sogndal, 29. mars 2022

Deloitte AS

Gunn Irene Sviggum Bruheim
Statsautorisert revisor



Deloitte.

Deloitte AS
Gravensteinsgata 19
Postboks 206
NO-6852 Søgndal
Norway

Tel: +47 57 67 65 70
www.deloitte.no

Til generalforsamlinga i Kaupanger Rekneskapskontor AS

MELDING FRÅ UAVHENGIG REVISOR

Konklusjon

Vi har revidert Kaupanger Rekneskapskontor AS sin årsrekneskap som er samansett av balanse per 31. desember 2021, resultatrekneskap for regnskapsåret avslutta per denne datoen og notar til årsrekneskapen, medrekna eit samandrag av viktige rekneskapsprinsipp.

Etter vår mening

- oppfyller årsrekneskapen gjeldande lovkrav, og
- gjev årsrekneskapen eit rettvisebilete av selskapet si finansielle stilling per 31. desember 2021, og av resultatene for regnskapsåret avslutta per denne datoen, i samsvar med rekneskapslova sine reglar og god rekneskapskikk i Noreg.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med dei internasjonale revisjonsstandardane International Standards on Auditing (ISA-ane). Våre oppgåver og plikter etter desse standardane er beskrivne under overskrifta *Revisor sine oppgåver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen*. Vi er uavhengige av selskapet slik det er krav om i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (medrekna dei internasjonale sjølvstendestandardane) utferda av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglane), og har oppfylt dei andre etiske pliktene våre i samsvar med desse krava. Innhenta revisjonsbevis er etter vår oppfatning tilstrekkeleg og formålstjenleg som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og dagleg leiar sitt ansvar for årsrekneskapen

Styret og dagleg leiar (leiinga) er ansvarlege for å utarbeide årsrekneskapen og for at han gir eit rettvisebilete i samsvar med rekneskapslova sine reglar og god rekneskapskikk i Noreg. Leiinga er også ansvarleg for naudsynt intern kontroll for å kunne utarbeide ein årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta.

Ved utarbeidinga av årsrekneskapen må leiinga ta standpunkt til selskapet si evne til å halde fram med drifta og opplyse om tilhøve av betydning for dette. Føresetnaden om at drifta kan halde fram, skal leggjast til grunn for årsrekneskapen så lenge det ikkje er sannsynleg at verksemda vil bli avvika.

Revisor sine oppgåver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen

Vårt mål er å oppnå tryggande sikkerheit for at årsrekneskapen totalt sett ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta, og å gi ei revisjonsmelding som inneheld konklusjonen vår. Tryggande sikkerheit er ein høg grad av tryggleik, men ingen garanti for at ein revisjon utført i samsvar med ISA-ane, alltid vil avdekke vesentleg feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta. Feilinformasjon blir vurdert som vesentleg dersom han, åleine eller samla, innanfor rimelege grenser kan forventast å påverke økonomiske avgjerder som brukarane tar basert på årsrekneskapen.

Som del av ein revisjon i samsvar med ISA-ane, utøver vi profesjonelt skjønn og viser profesjonell skepsis gjennom heile revisjonen.



Deloitte.

side 2
Melding frå uavhengig revisor -
Kaupanger Rekneskapskontor AS

I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentleg feilinformasjon i årsrekneskapen, enten det skuldast misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta. Vi utformar og gjennomfører revisjonshandlingar for å handtere slike risikoar, og hentar inn revisjonsbevis som er tilstrekkeleg og formålstenleg som grunnlag for konklusjonen vår. Risikoen for at vesentleg feilinformasjon som følgje av misleg framferd ikkje blir avdekket, er høgare enn for feilinformasjon som skuldast feil som ikkje er tilsikta, sidan misleg framferd kan innebere samarbeid, forfalsking, bevisste utelatingar, urette framstillingar, eller brot på interne kontrollrutinar.
- opparbeider vi oss ei forståing av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlingar som er formålstenlege etter tilhøva, men ikkje for å gi uttrykk for ei meining om effektiviteten av selskapet sin interne kontroll.
- evaluerer vi om rekneskapsprinsippa som er brukte, er formålstenlege, og vurderer om rekneskapsestimata og tilhøyrande noteopplysningar som er utarbeidde av leiinga, er rimelege.
- konkluderer vi, basert på innhenta revisjonsbevis, på om leiinga sin bruk av framleis drift-føresetnaden ved fastsetting av årsrekneskapen er formålstenleg og om det er vesentleg uvisse knytt til hendingar eller tilhøve som kan skape tvil av betydning om selskapet si evne til å halde fram med drifta. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentleg uvisse, må vi i revisjonsmeldinga gjere merksam på tilleggsopplysningane i årsrekneskapen, eller, dersom slike tilleggsopplysningar ikkje er tilstrekkelege, at vi modifiserer konklusjonen vår. Konklusjonane våre er basert på revisjonsbevis innhenta inntil datoen for revisjonsmeldinga. Etterfølgjande hendingar eller tilhøve kan likevel føre til at selskapet ikkje held fram med drifta.
- evaluerer vi den totale presentasjonen, strukturen og innhaldet i årsrekneskapen, og tilleggsopplysningane, og om årsrekneskapen representerer dei underliggjande transaksjonane og hendingane på ein måte som gir eit rettvise bilete.

Vi kommuniserer med styret mellom anna om det planlagde omfanget av revisjonen og til kva tid revisjonsarbeidet skal utførast. Vi utvekslar også informasjon om tilhøve av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, samt om eventuelle svakheiter av betydning i den interne kontrollen.

Sogndal, 29. mars 2022
Deloitte AS


Gunn Irene Sviggum Bruheim
statsautorisert revisor



KAUPANGER REKNESKAPSKONTOR AS
994 694 448

Resultatregnskap

	Note	2021	2020
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		3 286 665	3 235 539
Annen driftsinntekt		385	0
Sum driftsinntekter		3 287 050	3 235 539
Driftskostnader			
Lønnskostnad	1, 2	-2 364 558	-2 555 047
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	-26 125	-10 000
Annen driftskostnad		-809 586	-796 686
Sum driftskostnader		-3 200 269	-3 361 733
Driftsresultat		86 781	-126 194
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		0	58
Annen finansinntekt		4 649	4 299
Sum finansinntekter		4 649	4 357
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-10 818	-6 838
Annen finanskostnad		0	-6 051
Sum finanskostnader		-10 818	-12 889
Netto finans		-6 169	-8 532
Ordinært resultat før skattekostnad		80 612	-134 726
Skattekostnad på ordinært resultat		-9 932	0
Ordinært resultat		70 680	-134 726
Årsresultat		70 680	-134 726
Overføringer			
Annen egenkapital		70 680	-134 726
Sum overføringer		70 680	-134 726



KAUPANGER REKNESKAPSKONTOR AS
994 694 448

Balanse pr. 31.12

	Note	2021	2020
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	3	86 250	100 000
Sum immaterielle eiendeler		86 250	100 000
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	173 250	0
Sum varige driftsmidler		173 250	0
Sum anleggsmidler		259 500	100 000
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	5	194 890	194 606
Andre kortsiktige fordringer	4	1 186 670	1 175 538
Sum fordringer		1 381 560	1 370 144
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		247 367	145 243
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		247 367	145 243
Sum omløpsmidler		1 628 926	1 515 387
SUM EIENDELER		1 888 427	1 615 387



KAUPANGER REKNESKAPSKONTOR AS
994 694 448

Balanse pr. 31.12

	Note	2021	2020
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		477 800	407 121
Sum opptjent egenkapital		477 800	407 121
Sum egenkapital		577 800	507 121
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	5	98 190	163 427
Sum annen langsiktig gjeld		98 190	163 427
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		51 223	45 099
Betalbar skatt		9 932	0
Skyldige offentlige avgifter		272 380	246 062
Annen kortsiktig gjeld		878 901	653 678
Sum kortsiktig gjeld		1 212 436	944 839
Sum gjeld		1 310 626	1 108 266
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 888 427	1 615 387

Kaupanger, 29.03.2022

Gunnhild Olstad Bøyum
Styrets leder/Daglig leder

Eivind Dahl
Styremedlem



KAUPANGER REKNESKAPSKONTOR AS
994 694 448

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt formuesmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på netto grunnlaget.

Note 1 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret:

5



KAUPANGER REKNESKAPSKONTOR AS
994 694 448

Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2021	2020
Lønn	2 085 179	2 276 949
Arbeidsgiveravgift	224 143	224 801
Pensjonskostnader	49 368	47 318
Andre relaterte ytelser	5 868	5 978
Sum	2 364 558	2 555 046

Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler	Immaterielle eiendeler
Anskaffelseskost 01.01.	0	110 000
Tilgang i året	185 625	0
Avgang i året	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	185 625	110 000
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-12 375	-23 750
Balanseført verdi per 31.12.	173 250	86 250
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	12 375	13 750
Økonomisk levetid immaterielle eiendeler		8
Avskrivningsplan immaterielle eiendeler		Lineær

Note 4 - Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer i selskapet.

Note 5 - Gjeld og garantiforpliktelser

	Beløp
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	0
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	98 190
Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler	194 889
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	0