



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 912 754 960  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET MILEPEL SMARTDEPART  
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hamit Turan  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.06.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 13.06.2023



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		453 795	719 241
<b>Sum inntekter</b>		<b>453 795</b>	<b>719 241</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		108 207	82 428
Annen driftskostnad		400 752	573 237
<b>Sum kostnader</b>		<b>508 960</b>	<b>655 665</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 576</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt			174
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>174</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>0</b>	<b>174</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 750</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 750</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 750</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 750</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-55 165	63 750
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 750</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		5 706	5 706
Andre fordringer		6 353	7 499
Sum fordringer		12 060	13 206
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		318 973	395 086
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		318 973	395 086
Sum omløpsmidler		331 033	408 292
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>331 033</b>	<b>408 292</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



### Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		315 280	370 445
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>315 280</b>	<b>370 445</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>315 280</b>	<b>370 445</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		1 826	24 952
Skyldige offentlige avgifter		3 934	2 319
Annen kortsiktig gjeld		9 993	10 576
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>15 752</b>	<b>37 846</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>15 752</b>	<b>37 846</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>331 033</b>	<b>408 292</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 434965

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 912 754 960  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET MILEPEL SMARTDEPART  
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Hamit Turan  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.06.2022

**Grunnlag for avgivelse**

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 15.06.2022



Organisasjonsnr: 912 754 960  
SAMEIET MILEPEL SMARTDEPART

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		453 795	719 241
<b>Sum inntekter</b>		<b>453 795</b>	<b>719 241</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		108 207	82 428
Annen driftskostnad		400 752	573 237
<b>Sum kostnader</b>		<b>508 960</b>	<b>655 665</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 576</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt			174
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>174</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>0</b>	<b>174</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 750</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 750</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 750</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 750</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-55 165	63 750
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 750</b>



Organisasjonsnr: 912 754 960  
SAMEIET MILEPEL SMARTDEPART

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		5 706	5 706
Andre fordringer		6 353	7 499
Sum fordringer		12 060	13 206
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		318 973	395 086
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		318 973	395 086
Sum omløpsmidler		331 033	408 292
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>331 033</b>	<b>408 292</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		315 280	370 445
Sum opptjent egenkapital		315 280	370 445



Sum egenkapital	315 280	370 445
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	1 826	24 952
Skyldige offentlige avgifter	3 934	2 319
Annen kortsiktig gjeld	9 993	10 576
Sum kortsiktig gjeld	15 752	37 846
Sum gjeld	15 752	37 846
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>331 033</b>	<b>408 292</b>



Organisasjonsnr: 912 754 960  
SAMEIET MILEPEL SMARTDEPART

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

### Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

## Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

## Note

### Antall aksjer og aksjeeiere

## Note

### Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

### Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

## Note

5

### Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:





# Årsmøte 2022

Sameiet Milepel Smartdepart

Digitalt årsmøte avholdes 30. mai - 2. juni 2022

Selskapsnummer: 6322





## Velkommen til årsmøte i Sameiet Milepel Smartdepart

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 30. mai kl. 09:00 og lukker 2. juni kl. 20:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/6322>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Fastsettelse av honorarer
5. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

**Styret i Sameiet Milepel Smartdepart**



Sak 1

## **Godkjenning av møteinnkallingen**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

### **Forslag til vedtak**

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

## **Valg av protokollvitner**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

### **Forslag til vedtak**

Kristine Rakvåg Roald og Stine Tyldum velges som protokoll vitner.

Sak 3

## **Årsrapport og årsregnskap**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår årets underskudd på kr 55 195 dekket ved overføring fra egenkapital.

### **Forslag til vedtak**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat dekkes ved overføring fra egenkapital

### **Vedlegg**

1. Årsregnskap 2021.pdf
2. Årsrapport 2021.pdf



Sak 4

### Fastsettelse av honorarer

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 35 000.

**Forslag til vedtak**

Styrets godtgjørelse settes til 35 000

Sak 5

### Valg av tillitsvalgte

#### Roller og kandidater

**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Kevin Bjelland

**Valg av 2 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Dag Riise
- Sondre Barkli



**SAMEIET MILEPEL SMARTDEPART  
ORG.NR. 912 754 960, KUNDENR. 6322**

**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	453 792	433 844	451 000	492 000
Salg anleggsmidler		0	282 000	0	0
Andre inntekter	3	3	3 397	0	0
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>453 795</b>	<b>719 241</b>	<b>451 000</b>	<b>492 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-78 207	-52 428	-50 700	-71 100
Styrehonorar	5	-30 000	-30 000	-30 000	-35 000
Revisjonshonorar	6	-4 818	-4 710	-5 000	-5 000
Forretningsførerhonorar		-43 875	-42 890	-44 000	-45 400
Konsulenthonorar	7	-29 412	-7 811	-50 000	-50 000
Kontingenter		0	-1 490	-1 500	0
Drift og vedlikehold	8	-81 314	-270 571	-236 000	-190 000
Forsikringer		-39 178	-37 803	-39 000	-41 000
Energi/fyring		-18 133	-14 137	-11 500	-20 000
TV-anlegg/bredbånd		-76 063	-75 012	-75 300	-78 000
Andre driftskostnader	9	-107 960	-118 812	-53 000	-60 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-508 960</b>	<b>-655 665</b>	<b>-596 000</b>	<b>-595 500</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 576</b>	<b>-145 000</b>	<b>-103 500</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter		0	174	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>0</b>	<b>174</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 750</b>	<b>-145 000</b>	<b>-103 500</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		0	63 750		
Fra opptjent egenkapital		-55 165	0		





**SAMEIET MILEPEL SMARTDEPART  
ORG.NR. 912 754 960, KUNDENR. 6322**

**BALANSE**

	Note	2021	2020
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		0	1 234
Kundefordringer		5 707	5 707
Forskuddsbetalte kostnader		6 353	6 265
Driftskonto OBOS-banken		317 154	393 464
Skattetrekkkonto OBOS-banken		1 234	1 622
Sparekonto OBOS-banken		585	0
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>331 033</b>	<b>408 292</b>
<hr/>			
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>331 033</b>	<b>408 292</b>
<hr/>			
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		315 280	370 445
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>315 280</b>	<b>370 445</b>
<hr/>			
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		3 981	6 907
Leverandørgjeld		1 826	24 952
Skyldige offentlige avgifter	10	3 934	2 319
Annen kortsiktig gjeld	11	6 012	3 669
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>15 752</b>	<b>37 846</b>
<hr/>			
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>331 033</b>	<b>408 292</b>
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Bergen, \_\_.\_\_.2022  
Styret i Sameiet Milepel Smartdepart

Kevin Bjelland

Sondre Barkli

Stine Tyldum



**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	355 404
Internett	75 600
Felleskostnader kv. seksjon 31	22 788
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>453 792</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Regnskapskorrigeringer	3
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>3</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-50 105
Annen lønn, ikke feriepengar	-7 900
Påløpte feriepengar	-6 307
Arbeidsgiveravgift	-13 214
Yrkesskadeforsikring	668
Personalforsikring	-488
Refusjon sykepengar	585
Arbeidsklær	-1 447
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-78 207</b>

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året.

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.



**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 30 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4 818.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-5 150
Konsulentonorarer ABM Taksering	-24 262
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-29 412</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-48 343
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-995
Drift/vedlikehold brannsikring	-2 547
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-4 851
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-14 579
Egenandel forsikring	-10 000
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-81 314</b>

**NOTE: 9****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Telefon-/kontormaskiner	-29 221
Driftsmateriell	-31 094
Vaktmestertjenester	-28 081
Renhold ved firmaer	-7 250
Snørydding	-1 600
Andre fremmede tjenester	-218
Kontor- og datarekvisita	-1 511
Trykksaker	-613
Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	-1 199
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-750
Andre kontorkostnader	-972
Porto	-351
Vedlikehold biler/maskiner osv.	-875
Kontingenter	-1 490
Bank- og kortgebyr	-2 735
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-107 960</b>

**NOTE: 10****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk	-1 234
Skyldig arbeidsgiveravgift	-2 700
<b>SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER</b>	<b>-3 934</b>

**NOTE: 11****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger	-6 012
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-6 012</b>





Som et ledd i vår ordinære revisjon ved årsavslutningen innhenter vi en uttalelse fra ledelsen i sameiet – en såkalt fullstendighetserklæring. Målsetningen er at denne skal bidra til å sikre at alle relevante opplysninger er medtatt i årsregnskapet. Vi ber om at erklæringen blir gjennomgått og underskrevet. Ta kontakt dersom det er spørsmål til punktene under.

## Til Revisorgruppen Hordaland AS

### FULLSTENDIGHETSERKLÆRING ÅRSREGNSKAP 2021

#### For Sameiet: Sameiet Milepel Smartdepart

Vi bekrefter at årsregnskapet er avlagt i overensstemmelse med lov og god regnskapsskikk i Norge, og at disse etter vår oppfatning gir fullstendige opplysninger for bedømmelsen av resultatet og sameiets stilling på balansedagen.

Alt regnskapsmateriale og referater fra alle avholdte møter med beslutningsrett har vært holdt tilgjengelig for revisor.

Vi erkjenner vårt ansvar for å påse at lagets regnskaps- og internkontrollsystemer er utformet for å forhindre og avdekke eventuelle misligheter og feil.

Vi kjenner ikke til:

- At det foreligger brudd på lover, forskrifter eller offentlige reguleringer som kan medføre økonomisk eller strafferettslig ansvar for sameiet og/eller dets ledelse.
- At det foreligger påbud fra offentlige myndigheter, for eksempel innenfor området helse, miljø og sikkerhet – jfr. internkontrollforskriften.
- At sameiet er involvert i eller må påregne å bli involvert som part i rettstvister, utover det som eventuelt fremkommer i årsregnskapet.
- At det foreligger andre panteheftelser, kausjons- eller garantiforpliktelser enn de det er redegjort for i regnskapet.
- At det foreligger gjeldsforpliktelser som ikke er bokført.
- At sameiet overfor styrets leder eller andre i ledelsen har forpliktet seg til å gi særskilt vederlag ved opphør eller endring av ansettelsesforholdet eller vervet – utover det som eventuelt fremkommer i regnskapet.
- Misligheter, mistanke om misligheter eller at det foreligger påstander om misligheter som kan påvirke sameiet eller dets regnskap.
- At sameiets eiendeler er benyttet privat av lagets andelshavere, ansatte, tillitsvalgte eller noen av deres nærstående, utover det som eventuelt er medtatt i ligningsoppgavene.

Sameiet har full og ubeskåret eiendomsrett til alle eiendeler som er oppført i balansen. Det er ikke knyttet noen heftelser eller pantstillelser, herunder eiendomsforbehold, til disse eiendeler ut over det som fremgår av årsregnskapet.

Det har ikke inntruffet forhold eller vært foretatt transaksjoner etter balansedagen frem til dags dato av vesentlig betydning for årsregnskapet uten at dette er tilfredsstillende opplyst i årsregnskapet/ årsberetningen.

Ved signering bekreftes det at personer som kan representere selskapet ikke er politisk eksponert, eller nærstående til politisk eksponerte personer etter hvitvaskingsloven § 2.

Sted:

Dato:

(samme som årsregnskapet)

\_\_\_\_\_  
Styreleder

\_\_\_\_\_  
Forretningsfører





## Verifikasjon

Transaksjon 09222115557465722773

### Dokument

#### Årsregnskap 2021

Hoveddokument

5 sider

Initiert på 2022-03-24 11:58:18 CET (+0100) av Tonje

Aksnes (TA)

Ferdigstilt den 2022-03-29 09:33:18 CEST (+0200)

### Initiativtaker

#### Tonje Aksnes (TA)

OBOS Eiendomsforvaltning AS

Organisasjonsnr. 934 261 585

tonje.aksnes@obos.no

48293089

### Signerende parter

#### Kevin Bjelland (KB)

zubzer@gmail.com

+4745272424

Signert 2022-03-24 12:06:10 CET (+0100)

#### Sondre Barkli (SB)

sondre barkli@gmail.com

+4792499893

Signert 2022-03-29 09:33:18 CEST (+0200)

#### Stine Tyldum (ST)

stine.tyldum@gmail.com

+4741212104

Signert 2022-03-24 16:58:03 CET (+0100)

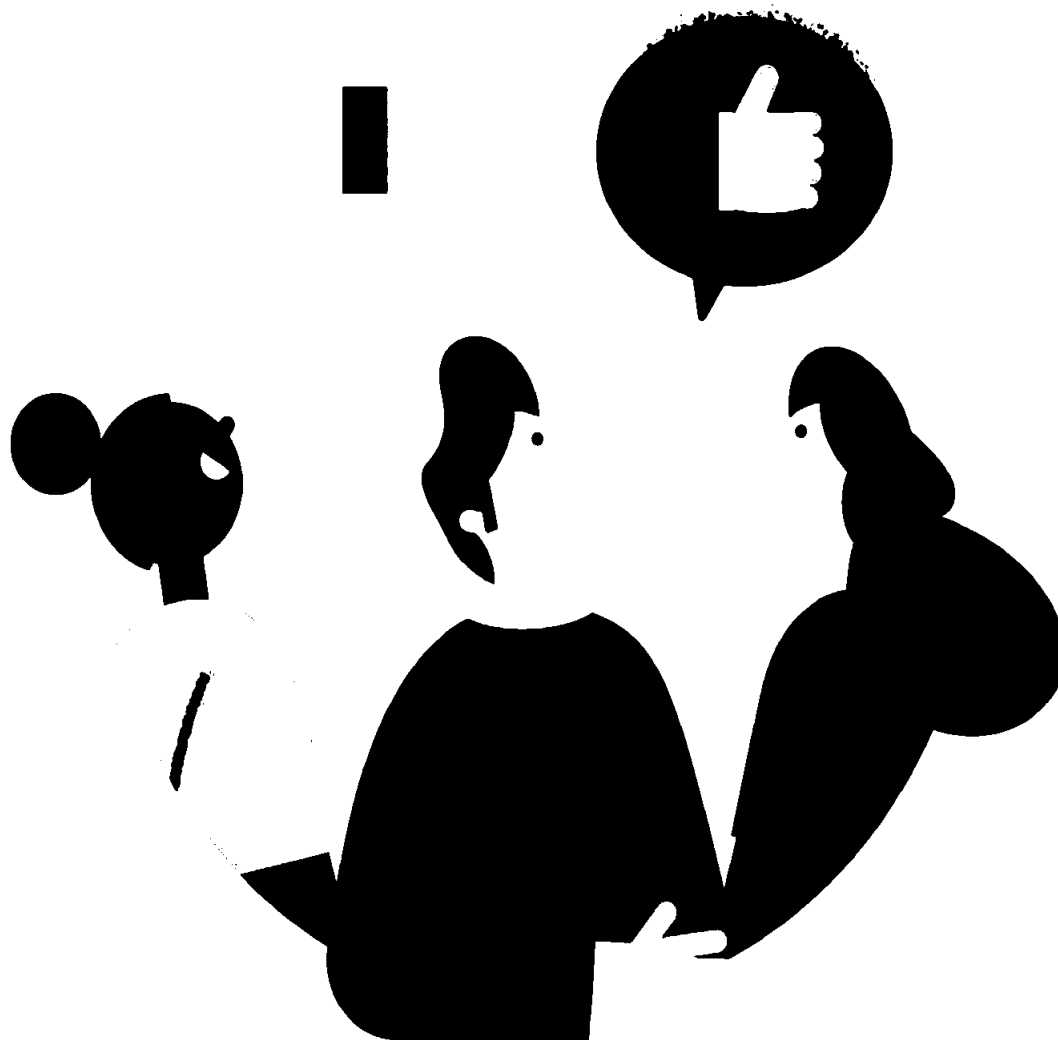
Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

Vedlegg 1

10 av 31

1/1





## Årsmøte 2022

6322 Sameiet Milepel Smartdepart





## Til seksjonseierne i Sameiet Milepel Smartdepart

### Velkommen til årsmøte, 30.5.2022-2.6 2022. Digitalt på Vibbo

Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2021. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å delta på årsmøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Sameiet Milepel Smartdepart de kommende årene.

#### Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

For boligseksjoner har også seksjonseiers ektefelle, samboer eller et annet medlem av seksjonseiers husstand rett til å være til stede og til å uttale seg.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.

**Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.**



## Innkalling til årsmøte

---

Ordinært årsmøte i Sameiet Milepel Smartdepart  
avholdes 30.5.2022-2.6.2022 kl. Digitalt på Vibbo.

---

Til behandling foreligger:

### 1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

### 2. ÅRSRAPPORT OG REGNSKAP FOR 2021

- A) Årsrapport og regnskap for 2021
- B) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

### 4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

### 5. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av styreleder for 2 år
- B) Valg av 2 styremedlemmer for 2 år

Bergen, 27.4.2022  
Styret i Sameiet Milepel Smartdepart

Kevin Bjelland    Sondre Barkli    Stine Tyldum

Protokollen blir gjort tilgjengelig på Vibbo.no



## ÅRSRAPPORT FOR 2021

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Kevin Bjelland	Møllendalsveien 63 A
Styremedlem	Sondre Barkli	Møllendalsveien 63 A
Styremedlem	Stine Tyldum	Møllendalsveien 63 A

### Generelle opplysninger om Sameiet Milepel Smartdepart

Sameiet består av 32 seksjoner.

Sameiet Milepel Smartdepart er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 912754960, og ligger i BERGEN kommune med følgende adresse:

Møllendalsveien 63 A

Gårds- og bruksnummer:

163      18

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Milepel Smartdepart har hatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Sameiets revisor er Revisorgruppen Hordaland.



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

### Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 453 795.

### Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 508 960.

Det er lavere enn budsjettet å skyldes i hovedsak drift og vedlikehold.

### Resultat

Årets resultat fremkommer i resultatregnskapet som et underskudd på kr 55 195 og foreslås dekket ved overføring fra egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 315 281.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 190 000 til vedlikehold.

### Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimer fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2021.

### Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt med kr 1800. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Milepel Smartdepart.

### Forretningsførerhonorar

Forretningsførerhonoraret er budsjettert med kr 45 400.

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på 10 % økning av felleskostnadene fra 1.1.22.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til Årsmøtet i Sameiet Milepel Smartdepart

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2021

## Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Milepel Smartdepart sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr 55 165. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter årsrapport og budsjett. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Revisorgruppen

Revisorgruppen  
Hordaland AS  
Nøstegaten 56,  
N-5011 Bergen  
Tlf.: +47 55 21 07 80

Avdeling Kvam:  
Sandvenvegen 40,  
N-5600 Norheimsund  
Tlf.: +47 56 55 00 70

E-post:  
hordaland@rg.no

Foretaksregisteret  
NO 987 547 502 MVA  
Bank 8580.14.20880

www.rg.no



## *Styrets ansvar for årsregnskapet*

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bergen, den 25. april 2022  
**Revisorgruppen Hordaland AS**

Roger Sleire  
Statsautorisert revisor



## SAMEIET MILEPEL SMARTDEPART ORG.NR. 912 754 960, KUNDENR. 6322

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
<b>DRIFTSINNTEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	453 792	433 844	451 000	492 000
Salg anleggsmidler		0	282 000	0	0
Andre inntekter	3	3	3 397	0	0
<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>		<b>453 795</b>	<b>719 241</b>	<b>451 000</b>	<b>492 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-78 207	-52 428	-50 700	-71 100
Styrehonorar	5	-30 000	-30 000	-30 000	-35 000
Revisjonshonorar	6	-4 818	-4 710	-5 000	-5 000
Forretningsførerhonorar		-43 875	-42 890	-44 000	-45 400
Konsulenthonorar	7	-29 412	-7 811	-50 000	-50 000
Kontingenter		0	-1 490	-1 500	0
Drift og vedlikehold	8	-81 314	-270 571	-236 000	-190 000
Forsikringer		-39 178	-37 803	-39 000	-41 000
Energi/fyring		-18 133	-14 137	-11 500	-20 000
TV-anlegg/bredbånd		-76 063	-75 012	-75 300	-78 000
Andre driftskostnader	9	-107 960	-118 812	-53 000	-60 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-508 960</b>	<b>-655 665</b>	<b>-596 000</b>	<b>-595 500</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 576</b>	<b>-145 000</b>	<b>-103 500</b>
<b>FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter		0	174	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>0</b>	<b>174</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-55 165</b>	<b>63 750</b>	<b>-145 000</b>	<b>-103 500</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		0	63 750		
Fra opptjent egenkapital		-55 165	0		



**SAMEIET MILEPEL SMARTDEPART**  
**ORG.NR. 912 754 960, KUNDENR. 6322**

**BALANSE**

	Note	2021	2020
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		0	1 234
Kundefordringer		5 707	5 707
Forskuddsbetalte kostnader		6 353	6 265
Driftskonto OBOS-banken		317 154	393 464
Skattetrekkskonto OBOS-banken		1 234	1 622
Sparekonto OBOS-banken		585	0
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>331 033</b>	<b>408 292</b>
<hr/>			
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>331 033</b>	<b>408 292</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		315 280	370 445
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>315 280</b>	<b>370 445</b>
<hr/>			
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		3 981	6 907
Leverandørgjeld		1 826	24 952
Skyldige offentlige avgifter	10	3 934	2 319
Annen kortsiktig gjeld	11	6 012	3 669
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>15 752</b>	<b>37 846</b>
<hr/>			
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>331 033</b>	<b>408 292</b>
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Bergen, 27.4.2022  
Styret i Sameiet Milepel Smartdepart

Kevin Bjelland

Sondre Barkli

Stine Tyldum

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	355 404
Internett	75 600
Felleskostnader kv. seksjon 31	22 788
<b>SUM INNREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>453 792</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Regnskapskorrigeringer	3
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>3</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-50 105
Annen lønn, ikke feriepenger	-7 900
Påløpte feriepenger	-6 307
Arbeidsgiveravgift	-13 214
Yrkesskadeforsikring	668
Personalforsikring	-488



Refusjon sykepenger	585
Arbeidsklær	-1 447
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-78 207</b>

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året.

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 30 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4 818.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-5 150
Konsulentonorarer ABM Taksering	-24 262
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-29 412</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-48 343
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-995
Drift/vedlikehold brannsikring	-2 547
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-4 851
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-14 579
Egenandel forsikring	-10 000
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-81 314</b>

**NOTE: 9****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Telefon-/kontormaskiner	-29 221
Driftsmateriell	-31 094
Vaktmestertjenester	-28 081
Renhold ved firmaer	-7 250
Snørydding	-1 600
Andre fremmede tjenester	-218
Kontor- og datarekvisita	-1 511
Trykksaker	-613
Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	-1 199
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-750
Andre kontorkostnader	-972
Porto	-351
Vedlikehold biler/maskiner osv.	-875
Kontingenter	-1 490



Bank- og kortgebyr	-2 735
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-107 960</b>

**NOTE: 10****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk	-1 234
Skyldig arbeidsgiveravgift	-2 700
<b>SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER</b>	<b>-3 934</b>

**NOTE: 11****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger	-6 012
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-6 012</b>



**VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:**

**A. Som styreleder for 2 år foreslås:**

Kevin Bjelland      Møllendalsveien 63A

**B. Som styremedlemmer for 2 år foreslås:**

Sondre Barkli      Møllendalsveien 63A

Dag Riise      Møllendalsveien 63A



## Annen informasjon om sameiet

### Styrets arbeid

Styret har i 2021 jobbet med meldinger mottatt vedrørende utbygging til loft og forsøkt å oppdrive montør/leverandør av vinduer

### Styret

Styret har ikke kontor men kontaktes direkte, kontakt info finner du på Vibbo.no.

### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

### Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

### Vaktmester

Vaktmester tilkalles av styret ved behov.

### Nøkler/skilt

Postkasse skilt fåes av styret

### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i CODAN AS med polisenummer 440149967. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, Det er felles varslingsanlegg i sameiet dette vedlikeholdes av leverandør.

**HMS – Helse, miljø og sikkerhet**

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

**Større vedlikehold og rehabilitering 2022:**

Det er ikke planlagt større vedlikehold eller rehabilitering i 2022



6322 Sameiet Milepel Smartdepart

## REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAKERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.  
Dersom du benytter deg av denne retten, må både ovenstående registreringsdel  
og nedenstående fullmakt fylles ut :

### FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....  
(Eierens underskrift)

.....  
(Dato)



**OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1

Postboks 6668, St. Olavs plass 0129 Oslo

Telefon: 02333

[www.obos.no](http://www.obos.no)

E-post: [oef@obos.no](mailto: oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 30.05.22 og er åpent for avstemning i 3 dager  
Siste dato for avstemning er 2.06.22

**Selskapsnummer:** 6322 **Selskapsnavn:** Sameiet Milepel Smartdepart

BRUK BLOKKBOKSTAVER

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_

**Signatur:** \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitner</b></p> <p>Kristine Rakvåg Roald og Stine Tyldum velges som protokoll vitner.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Årsrapport og årsregnskap</b></p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat dekkes ved overføring fra egenkapital</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_ *Fortsetter på neste side*



**Sak 4 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til 35 000

For

Mot

**Sak 5 Valg av tillitsvalgte**

**Styreleder** (1 skal velges)

Kevin Bjelland

**Styremedlem** (2 skal velges)

Dag Riise

Sondre Barkli

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.