



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 986 336 249
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET BEKKESTUA TERRASSE
Forretningsadresse: v/Sebra Forvaltning AS
Gladengveien 1
0661 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger-Lise Haagensen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 07.07.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 990 140	1 852 246
Sum inntekter		1 990 140	1 852 246
Kostnader			
Lønnskostnad		79 870	77 070
Annen driftskostnad		1 670 366	1 588 793
Sum kostnader		1 750 236	1 665 863
Driftsresultat		239 904	186 383
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		105	23
Annen finansinntekt		16 919	16 644
Sum finansinntekter		17 024	16 666
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		17 024	16 666
Ordinært resultat før skattekostnad		256 929	203 050
Ordinært resultat etter skattekostnad		256 929	203 050
Årsresultat		256 929	203 050
Totalresultat		256 929	203 050
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		256 929	203 050
Sum overføringer og disponeringer		256 929	203 050



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		25 242	48
Andre fordringer		234 279	235 989
Sum fordringer		259 521	236 037
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 233 518	939 092
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 233 518	939 092
Sum omløpsmidler		1 493 039	1 175 129
SUM EIENDELER		1 493 039	1 175 129

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 376 716	1 119 787
Sum opptjent egenkapital		1 376 716	1 119 787
Sum egenkapital		1 376 716	1 119 787
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		77 667	32 547
Annen kortsiktig gjeld		38 656	22 794
Sum kortsiktig gjeld		116 323	55 341
Sum gjeld		116 323	55 341
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 493 039	1 175 129



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 625336

Enheten

Organisasjonsnummer: 986 336 249
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET BEKKESTUA TERRASSE
Forretningsadresse: v/Sebra Forvaltning AS
Gladengveien 1
0661 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger-Lise Haagensen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.07.2022



Organisasjonsnr: 986 336 249
SAMEIET BEKKESTUA TERRASSE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 990 140	1 852 246
Sum inntekter		1 990 140	1 852 246
Kostnader			
Lønnskostnad		79 870	77 070
Annen driftskostnad		1 670 366	1 588 793
Sum kostnader		1 750 236	1 665 863
Driftsresultat		239 904	186 383
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		105	23
Annen finansinntekt		16 919	16 644
Sum finansinntekter		17 024	16 666
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		17 024	16 666
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat før skattekostnad		256 929	203 050
Ordinært resultat etter skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		256 929	203 050
Årsresultat		256 929	203 050
Totalresultat		256 929	203 050
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		256 929	203 050
Sum overføringer og disponeringer		256 929	203 050



Organisasjonsnr: 986 336 249
SAMEIET BEKKESTUA TERRASSE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		25 242	48
Andre fordringer		234 279	235 989
Sum fordringer		259 521	236 037
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 233 518	939 092
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 233 518	939 092
Sum omløpsmidler		1 493 039	1 175 129
SUM EIENDELER		1 493 039	1 175 129
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 376 716	1 119 787
Sum opptjent egenkapital		1 376 716	1 119 787



Sum egenkapital	1 376 716	1 119 787
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	77 667	32 547
Annen kortsiktig gjeld	38 656	22 794
Sum kortsiktig gjeld	116 323	55 341
Sum gjeld	116 323	55 341
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 493 039	1 175 129



Organisasjonsnr: 986 336 249
SAMEIET BEKKESTUA TERRASSE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Note
1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum _____ Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets



Registreringsblankett

Denne blanketten fylles ut og leveres ved oppmøte.

Ordinært årsmøte 2022 i Sameiet Bekkestua Terrasse

Seksjonseier: _____ (bruk blokkbokstaver)

Seksjonsnummer: _____

Seksjonseiere som ikke har mulighet til å møte på årsmøtet, kan stille ved fullmektig. Dersom denne retten benyttes, må både registreringsdel og fullmakt fylles ut.

Det gjøres oppmerksom på at fullmektig ikke kan få bundet fullmakt, det vil si at den ikke kan inneholde forbehold som binder fullmektigen til å stemme på en bestemt måte. Slike fullmakter vil ikke bli godkjent.

FULLMAKT

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____ (bruk blokkbokstaver)

Seksjonseiers underskrift og dato:

.....
(Seksjonseiers underskrift)

.....
(Dato)



Fullmaktsblankett

Seksjonseiere som ikke har mulighet til å delta på årsmøtet 2022 i Sameiet Bekkestua Terrasse, kan stille ved fullmektig. Dersom denne retten benyttes, må nedenstående fullmakt fylles ut.

Det gjøres oppmerksom på at fullmektig ikke kan få bundet fullmakt, det vil si at den ikke kan inneholde forbehold som binder fullmektigen til å stemme på en bestemt måte. Slike fullmakter vil ikke bli godkjent.

FULLMAKT

Eier av seksjon _____ gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____ (bruk blokkbokstaver)

Seksjonseiers underskrift og dato:

.....
(Seksjonseiers underskrift)

.....
(Dato)





INNKALLING TIL ÅRSMØTE 2022

Ordinært årsmøte i Sameiet Bekkestua Terrasse, avholdes torsdag 21. april 2022, kl 18.00, Ringhøyden Seniorsenter, Ringstabekkveien 105

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Opptak av navnefortegnelse
- B) Spørsmål om møtet er lovlig innkalt
- C) Valg av møteleder
- D) Valg av referent
- E) Valg av 1 person til å underskrive protokollen sammen med møteleder

2. ÅRSBERETNING FOR 2021

3. ÅRSREGNSKAP FOR 2021

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

4. ORIENTERING OM BUDSJETTET FOR 2022

5. GODTGJØRELSER

A) Styrehonorar, forslag om kr 70 000,- eks. arbeidsgiveravgift.

B) Revisor, foreslås godkjent etter regning.

6. INNKOMNE SAKER

Det er innkommet to saker til behandling på årsmøtet

A) Endring av vedtektene § 10 første ledd

§ 10 første ledd lyder i dag:

«Den øverste myndighet i sameiet utøves av årsmøtet. Ordinært årsmøte holdes hvert år innen utgangen av april måned.»

Forslag:

«Den øverste myndighet i sameiet utøves av årsmøtet. Ordinært årsmøte holdes hvert år innen utgangen av juni måned.»

B) El-bil lading i garasjene

Forslag:

«Årsmøtet pålegger styret å fremskaffe tilbud på installasjon av en tidsriktig og kostnadseffektiv el-bil opplegg i Sameiets garasjer, og at dette snarest mulig fremmes til endelig behandling i et ekstraordinært årsmøte.»



7. VALG AV TILLITSVALGTE

Valg av styreleder og ett styremedlem for 2 år. Jan-Fredrik Rafen og Frank Haugen er på valg

Bekkestua 14. mars 2022
Styret i Sameiet Bekkestua Terrasse

Alle seksjonseiere har rett til å være med i årsmøtet med forslags-, tale- og stemmerett. Det er kun én stemme pr. seksjon. Seksjonseiere har rett til å møte ved fullmektig. Fullmakt må fremvises.





Årsregnskap

Sameiet Bekkestua Terrasse

2021



Årsberetning 2021

for

SAMEIET BEKKESTUA TERRASSE

Sameiet Bekkestua Terrasse med organisasjonsnummer 986 336 249, ble konstituert den 20.11.2003. Sameiets virksomhet er å forvalte eiendommen gnr. 18, bnr. 19 i Bærum kommune med adresser Bærumsveien 230, 232 og 244.

Ved valget på årsmøtet 2020 ble Jan-Fredrik Rafen gjenvalgt som styreleder, og Frank Haugen gjenvalgt som styremedlem. Ved valget på årsmøtet 2021 ble Marianne Wahl gjenvalgt som styremedlem og Tom Erik Husebye som nytt varamedlem. Styret har etter valget bestått av Jan-Fredrik Rafen, styreleder og med Frank Haugen og Marianne Wahl som styremedlemmer. Torild Monn og Tom Erik Husebye har vært varamedlemmer.

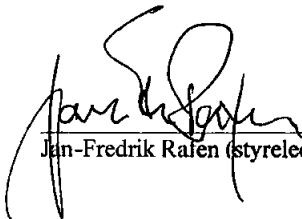
Styret har ikke kjennskap til forhold som er viktige for å bedømme sameiets økonomiske situasjon og som ikke fremgår av resultatregnskap og balanse. Det er heller ikke inntruffet forhold etter regnskapets avslutning som er viktige for å bedømme sameiets økonomiske stilling.

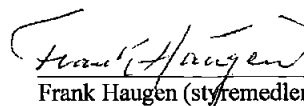
Styret er av den oppfatning at grunnlag for fortsatt drift er til stede, og regnskapet er satt opp under denne forutsetning.


Årets overskudd overføres til sameiets egenkapital.

Virksomheten forurensar ikke det ytre miljø, og det er ingen ansatte.

Bekkestua, 14. april 2022


Jan-Fredrik Rafen (styreleder)


Frank Haugen (styremedlem)


Marianne Wahl (styremedlem)



Sameiet Bekkestua Terrasse

Resultatregnskap 2021

	Note	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
Inntekter:				
3601 Felleskostnader		1 987 740	1 987 700	1 848 963
Felleskostnader		1 987 740	1 987 700	1 848 963
3606 Andre inntekter		2 400	2 400	3 283
Andre inntekter		2 400	2 400	3 283
Sum inntekter		1 990 140	1 990 100	1 852 246
Kostnader:				
5330 Styrehonorar		70 000	70 000	70 000
5400 Arbeidsgiveravgift		9 870	10 000	9 870
5402 Refundert AGA 3. termin		0	0	-2 800
Lønnskostnader		79 870	80 000	77 070
6320 Vann- og kloakk avgift		131 292	140 000	98 970
6321 Renovasjon		149 267	140 000	129 601
6330 Vaktmestertjeneste		78 940	85 000	77 993
6335 Snøbrøyting		33 434	35 000	36 640
6340 Strøm/nettleie		126 919	100 000	56 844
6360 Renhold		64 905	70 000	63 812
6420 Kabel-Tv		147 405	157 000	133 804
6520 Inventar og utstyr		0	2 000	0
6601 Drift garasjeanlegg		17 413	30 000	23 625
6610 Drift uteanlegg		121 456	100 000	125 689
6640 Drift heis		22 478	20 000	28 568
6651 Drift ventilasjon		96 250	100 000	96 250
6652 Drift elektrisk anlegg		11 215	40 000	26 038
6655 Drift bygning og alarm		99 963	90 000	86 888
Driftskostnader		1 100 936	1 109 000	984 721
6600 Vedlikehold bygning/anlegg		301 648	500 000	341 568
Vedlikeholdskostnader	2	301 648	500 000	341 568
6710 Forretningsførsel		85 467	90 000	78 509
6720 Revisjonshonorar		11 500	11 000	10 875
6765 Andre honorar		0	0	1 250
Honorarer	3	96 967	101 000	90 634
7500 Forsikringspremie		153 881	154 000	146 569
Forsikringer	4	153 881	154 000	146 569
6800 Kontorrekvisita		748	0	863
6810 Datakostnader		0	0	2 500
7740 Øreavrounding		-3	0	0
7770 Bankgebyr		5 852	3 000	6 499
7790 Diverse kostnader		10 338	11 000	15 439
Andre kostnader		16 934	14 000	25 301
Sum kostnader		1 750 236	1 958 000	1 665 863
Driftsresultat		239 904	32 100	186 383
8050 Annen renteinntekt		105	0	23
8070 Renteinntekt, bank		0	2 000	205
8071 Annen finansinntekt (utbytte)		16 919	0	16 439
Finansinntekter	5	17 024	2 000	16 666
Sum finansinnt.- og kostnader		17 024	2 000	16 666



Sameiet Bekkestua Terrasse

Resultatregnskap 2021

	Note	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
Resultat		256 929	34 100	203 050




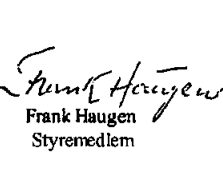
Sameiet Bekkestua Terrasse

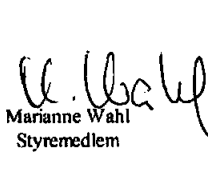
Balanse

	Note	2021	2020
Elendeler:			
Anleggsmidler:			
Omløpsmidler:			
Kundefordringer		25 242	48
Andre kortsiktige fordringer	6	1 761	0
Periodiserte og forskuddsbet. kostnader	7	173 516	159 145
Brenselregnskap	8	59 002	76 844
Bank	9	1 233 518	939 092
Sum omløpsmidler		1 493 039	1 175 129
Sum elendeler		1 493 039	1 175 129
Egenkapital og gjeld:			
Egenkapital			
Egenkapital	10	1 376 716	1 119 787
Sum egenkapital		1 376 716	1 119 787
Langsiktig gjeld:			
Kortsiktig gjeld:			
Leverandørgjeld		77 667	32 547
Forskuddsbetalte felleskostnader		38 656	22 794
Sum kortsiktig gjeld		116 323	55 341
Sum gjeld og egenkapital		1 493 039	1 175 129
Arbeidskapital:			
Omløpsmidler		1 493 039	1 175 129
Kortsiktig gjeld		116 323	55 341
Sum Arbeidskapital		1 376 716	1 119 787

Bekkestua, 14.03.2022
Styret for Sameiet Bekkestua Terrasse


Jan-Fredrik Røien
Styreleder


Frank Haugen
Styremedlem


Marianne Wahl
Styremedlem



Noter til regnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Regnskapet for 2021 består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkning som rehabiliterings- og påkostningstiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiets balanse. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets innkrevde felleskostnader. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ, fordi eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Ansatte

Det er ingen faste ansatte i sameiet, på dette grunnlag kommer de ikke innunder regelen om obligatorisk tjenestepensjon -OTP.

Egenkapital

Sameiets årsresultat blir lagt til egenkapitalen og tilsvarer årets endring i egenkapitalen.

Inntakter

Felleskostnader er utfakturert etter gjeldende eierbrøk basert på seksjonsbegjæringen. Inntektsføringen av innkrevde felleskostnader skjer månedlig. Inntektene bokføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Note 2 Vedlikehold bygning/anlegg

Skaden i Hus C	104 406
Skaden i Hus B	65 215
Skifting av overruller i heisdørene	28 965
Bytte av nødstrømsbatterier i heisene	7 161
Fjerning av mose mm. ved snuplassen	7 399
Diverse småreparasjoner bygning	7 087
Rammeavtale Rørlegger Sentralen	5 050
Oppretting av sten ved inngangen til Hus C	48 740
Egenandel forsikring for fjerning av skjeggkre i Hus B	10 000
Utskifting av ventilatorvifte	4 248
Diverse småreparasjoner av heisene	13 377
Sum vedlikehold bygning/anlegg	301 648

**Note 3 Honorarer**

Forretningsførsel	67 766
Ligningsoppgaver	5 625
Porto, kopi, arkiv	2 076
Årsavgift elektronisk fakturagodkj.	2 500
Adm styrehon, A-melding	7 500
Revisjon	11 500
Sum honorarer	96 967

Sebra Forvaltning AS er forretningsfører for sameiet.
Revisor for sameiet er Revisoren AS.
Revisjonshonoraret gjelder i sin helhet lovpålagt revisjon.

Note 4 Forsikring

Forsikringspremie Gjensidige	153 881
Sum forsikring	153 881

Note 5 Finansinntekter

Annen finansinntekt (utbytte Gjensidige)	16 919
Annen renteinntekt	105
Sum finansinntekter	17 024

Note 6 Andre kortsiktige fordringer

Gassavregning fakt.2022	1 761
Sum andre kortsiktige fordringer	1 761

Note 7 Periodiserte og forskuddsbetalte kostnader

Gjensidige 2022	173 516
Sum periodiserte og forskuddsbetalte kostnader	173 516

Note 8 Brenselsregnskap gass

IB Gassavregning	76 844
Propan	56 681
Service / vedlikehold gassanlegg	62 130
Honorar gassavregning	4 100
Gassavregn. fakt. seksjonseiere	-140 753
Sum brenselsregnskap gass	59 002



Note 9 Bankinnskudd

Driftskonto 7050.05.93995	1 233 518
Sum bankinnskudd	1 233 518

Note 10 Egenkapital

	01.01.2021	Bevegelse	31.12.2021
Annen egenkapital	1 119 787	256 929	1 376 716
Sum egenkapital	1 119 787	256 929	1 376 716



Revisoren AS

Statsautoriserte revisorer
Org.nr: 886862342 MVA

Til årsmøtet i
Sameiet Bekkestua Terrasse

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Bekkestua Terrasse sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 256.929. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i regnskapet er ikke revidert.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av styrets årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Revisoren AS

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Strømmen 25. mars 2022

Revisoren AS

Eskil Kristiansen
Statsautorisert revisor



Sameiet Bekkestua Terrasse

Budsjett 2022

	Budsjett 2022	Regnskap pr. desember	Budsjett 2021	Regnskap 2020
Inntekter:				
3601 Felleskostnader	1 987 700	1 987 740	1 987 700	1 848 963
Felleskostnader	1 987 700	1 987 740	1 987 700	1 848 963
3606 Andre inntekter	0	2 400	2 400	3 283
Andre inntekter	0	2 400	2 400	3 283
Sum inntekter	1 987 700	1 990 140	1 990 100	1 852 246
Kostnader:				
5330 Styrehonorar	70 000	70 000	70 000	70 000
5400 Arbeids giveravgift	10 000	9 870	10 000	9 870
5402 Refundert AGA 3. termin 2020	0	0	0	-2 800
Lønnskostnader	80 000	79 870	80 000	77 070
6320 Vann- og kloakk avgift	140 000	131 292	140 000	98 970
6321 Renovasjon	160 000	149 267	140 000	129 601
6330 Vaktmestertjeneste	80 000	78 940	85 000	77 993
6335 Snøbrøyting	35 000	33 434	35 000	36 640
6340 Strøm/hettleie	140 000	126 919	100 000	56 844
6360 Renhold	67 000	64 905	70 000	63 812
6420 Kabel-Tv	155 000	147 405	157 000	133 804
6520 Inventar og utstyr	2 000	0	2 000	0
6601 Drift garasjeanlegg	30 000	17 413	30 000	23 625
6610 Drift uteanlegg	130 000	121 456	100 000	125 689
6640 Drift heis	50 000	22 478	20 000	28 568
6651 Drift ventilasjon	100 000	96 250	100 000	96 250
6652 Drift elektrisk anlegg	30 000	11 215	40 000	26 038
6655 Drift bygning og alarm	95 000	99 963	90 000	86 888
Driftskostnader	1 214 000	1 100 936	1 109 000	984 721
6600 Vedlikehold bygning/anlegg	500 000	301 648	500 000	341 568
Vedlikeholdskostnader	500 000	301 648	500 000	341 568
6710 Forretningsførsel	90 000	85 467	90 000	78 509
6720 Revisjonshonorar	11 500	11 500	11 000	10 875
6765 Andre honorar	0	0	0	1 250
Honorarer	101 500	96 967	101 000	90 634
7500 Forsikringspremie	177 000	153 881	154 000	146 569
Forsikringer	177 000	153 881	164 000	146 569
6800 Kontorrekvisita	0	748	0	863
6810 Datakostnader	0	0	0	2 500
7740 Øreavrundning	0	-3	0	0
7770 Bankgebyr	5 000	5 852	3 000	6 499
7790 Diverse kostnader	15 000	10 338	11 000	15 439
Andre kostnader	20 000	16 934	14 000	25 301
Sum kostnader	2 092 500	1 750 236	1 958 000	1 665 863
Driftsresultat	-104 800	239 904	32 100	186 383
8050 Annen renteinntekt	0	105	0	23
8070 Renteinntekt, bank	1 000	0	2 000	205
8071 Annen finansinntekt (utbytte)	0	16 919	0	16 439
Finansinntekter	1 000	17 024	2 000	16 666
Sum finansinnt.- og kostnader	1 000	17 024	2 000	16 666



Sameiet Bekkestua Terrasse

Budsjett 2022

	Budsjett 2022	Regnskap pr. desember	Budsjett 2021	Regnskap 2020
Resultat	-103 800	256 929	34 100	203 050



Sameiet Bekkestua Terrasse.

BUDSJETT 2022 – Forklaringer - Momenter.

Budsjettet ble vedtatt i styremøte 16.12.2021.

Målsetning.

Innkrevningen av felleskostnadene fra seksjonseierne må primært settes slik at de dekker Sameiets årlige utgifter.

Det har imidlertid vært ønskelig å bygge opp en egenkapital i Sameiet på minst NOK 1.000.000 (dvs. ca. NOK 25.000 pr. seksjon) for å møte større utgifter som må påregnes jo eldre Sameiet blir, f.eks. til reparasjon av heisene. Ønsket om en solid egenkapital gjør at styret slipper å kalle inn ekstra tilskudd ved større reparasjoner, når disse kommer. Det gir styret, og derved Sameiet, en likviditetsmessig frihet ved løsning av fremtidige ønsker og behov, til beste for alle seksjonseierne. Pr. 01.01.2021 hadde Sameiet en egenkapital på NOK 1,119.787.

Det budsjetteres med et underskudd på NOK 103.800. Selv om regnskapet for 2021 ikke er avsluttet da styret vedtok budsjettet, har styret god grunn til å mene at også 2021 vil gi et ytterligere overskudd til egenkapitalen, slik at ønsket om en egenkapital på NOK 1.000.000 blir oppfylt med god margin, selv med et budsjettunderskudd i 2022.

Hva som ligger under de enkelte budsjettposter.

1. Konto 3601. Innkreving av felleskostnader – NOK 1.987.700

Årsmøtet 10.06.2020 vedtok en økning av innbetaling til dekning av felleskostnadene til NOK 43 pr. brutto m², pr. måned. Selv om målsettingen er at innkrevningen til dekning av felleskostnadene primært skal settes slik at den dekker Sameiets årlige utgifter, har styret ikke budsjettert med ytterligere økning for 2022 fordi målsettingen om en egenkapital pr. 31.12.2022 på NOK 1.000.000 mest sannsynlig vil bli oppnådd med gjeldende sats for innkreving.

2. Konto 5330. Styrehonorar– NOK 70.000.

Beløpet fordeles med NOK 20.000 til hvert av de tre styremedlemmene og med NOK 5.000 til hvert av de to varamedlemmene.

3. Konto 5400 Arbeidsgiver avgift – NOK 10.000.

Arbeidsgiveravgift er beregnet med 14,1 %.

4. Konto 6320. Vann- og kloakkavgift – NOK 140.000.

Vi har installert vannmåler i byggene og det betales avgift etter forbruk og ikke etter areal. Forbruket varierer fra år til år. I 2010 var forbruket 2206 m³, i 2016 var det 3047 m³, i 2017 2822 m³, i 2018 3065 m³, i 2019 2915 m³, i 2020 3221 m³ og i 2021 (pr. 08.12.2021) 2782 m³.

5. Konto 6321. Renovasjon – NOK 160.000.

Her påregnes en viss økning i den kommunale tariff. Videre er det medtatt kostnader til fjerning av juletrær.



6. Konto 6330. Vaktmestertjenester – NOK 80.000.

Dette er etter kontrakt med Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS som startet opp som vaktmester fra 01.12.2007. Styret arbeider bevist med å legge flere arbeidsoppgaver inn i vaktmesterens arbeidsomfang, Noen av disse arbeidsoppgavene vil bli ført under konto 6600 – Vedlikehold bygning/anlegg.

7. Konto 6335. Snømåking + sandstrøing – NOK 35.000.

Dette er etter kontrakt med Asker & Bærum Vaktmesterkompani AS for brøyting og sandstrøing. Det er også medtatt tilsvarende kostnader for vår andel av veien foran Sameiet Bekkestua Vest. Også vårrengjøring av kjøreveien er med i denne posten.

8. Konto 6340. Strøm og nettleie – NOK 140.000.

Dette gjelder gårdsanleggene for alle tre byggene. Sameiet har i dag avtale om levering av strøm med Norges Energi AS. Strømforbruket i Sameiet svinger mye, og varierende bruk av varmekablene er en klart medvirkende årsak. I 2013 var forbruket på 117.400 kWh, i 2014 var det på 72.800 kWh, i 2016 var det på 69.600 kWh, i 2017 steg det til 85.100 kWh, mens det i 2018 var på hele 106.305 kWh. I 2019 var forbruket på 102,800 kWh. I 2020 var forbruket på 64.420 kWh, og i 2021 t.o.m november var det på 67.824 kWh. Vel så viktig som strømforbruket er de varslede prisøkninger på strøm, i hvert fall i månedene januar-mars 2022. Budsjettposten er derfor øket betydelig sammenlignende med budsjettet for 2021. Strøm til de to bilene i garasjen i Hus A/B blir fakturert eierne og går til fradrag i Sameiets strømutfgifter. Strøm og nettleie, sammen med utgiftene til vedlikehold av bygg og anlegg, er Sameiets driftsutgifter med størst usikkerhet.

9. Konto 6360. Renhold – NOK 67.000.

Dette er kostnader til renhold av trapper, heiser, ganger, inklusiv matteservice. Den er utvidet til vask av vinduene i inngangspartiene. Dette er i henhold til løpende kontrakt fra 01.01.2011 med firma Rene Trapper AS.

10. Konto 6420. Kabel TV – NOK 155.000.

Dette er etter kontrakt med Telenor AS (tidligere Canal Digital Kabel) for den enkleste grunnpakken pr. leilighet.

11. Konto 6520. Anskaffelser utstyr – NOK 2.000.

Her er det tatt med et beløp for eventuelle nyanskaffelser eller endringer som er ønskelig å foreta. Styret har ingen konkrete planer for 2022.

12. Konto 6601. Drift garasjeanlegg – NOK 30.000.

Her ligger kontrakt med Nassau Norport AS for service på garasjeportene. Feiing/spyling av garasjene inngår også her.

13. Konto 6610. Drift uteanlegg/gartner – NOK 130.000.

Styret inngikk avtale om gartnerarbeidet med Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS for sesongen 2013. Avtalen ble videreført for 2018, men med en betydelig prisøkning. Kostnadene til feiing og renhold av utearealene om våren (bortsett fra kjøreveien, se konto 6335) er også med her. Videre må vi regne med noe løpende utskifting av planter og busker år om annet.



14. Konto 6640. Drift heiser – NOK 50.000.

Sameiet inngikk i 2021 ny serviceavtale for heisene Schindler AS etter at Sameiets tidligere servicefirma, GM Heis AS, gikk konkurs. Ny avtale medførte økning av den årlige prisen på service. I budsjettet ligger også at Sameiet i 2022 må ha den 2-årige kontrollen av Norsk Heiskontroll. Utbedringer av skader/mangler ved heisene utover den vanlige service føres under konto 6600.

15. Konto 6651. Drift ventilasjon – NOK 100.000.

Her ligger kostnadene ved skifting av filter og vinter-/sommerkassett i de enkelte leiligheter og filterskift i ventilasjonsanlegget i garasjene. Fra høsten 2010 er dette utført av firma Intervent AS. Styret besluttet at det i 2017 skulle skiftes filter to ganger i året. Dette er senere gjennomført og vil bli gjort også i 2022. Skifte av vifter i aggregatene føres under konto 6600.

16. Konto 6652. Drift elektrisk anlegg – NOK 30.000.

Dette er blant annet til innkjøp av lyspærer, startere og glimmerpærer til lysbryterne. Ut fra erfaringene i 2019 må det også påregnes at flere ledelys må skiftes.

17. Konto 6655. Drift alarm – NOK 95.000.

Her ligger kontrakt med Schneider Electric vedr. brannvarslingsanlegget og med Keylink AS for service på nøkkelsafene. Videre er kostnader til telefonlinjer for heisalarmen, alarmkontakt med Avarn Security AS (tidligere Nokas) og Asker og Bærum Brannvesen med her. I denne posten inngår også kontrakt med Velux Commercial Bramo AS (tidligere Bramo Glass og Klima AS) for service på røyklukene i de tre byggene.

18. Konto 6600. Vedlikehold bygg og anlegg – NOK 500.000.

Dette er den posten i budsjettet som det knytter seg størst usikkerhet til. Noen vedlikeholds oppgaver kan styret planlegge, men de fleste kostnadene er til utbedringer av skader og reparasjoner som oppstår der og da. Det har vist seg de siste årene at det hvert år kommer reparasjoner av ulike komponenter i heisene, og enkelte ventilasjonsvifter må skiftes ut. Posten for 2022 er det samme som det ble budsjettet med i 2021. Styret måtte utsette maling av det blå treverket i 2021 på grunn av betydelige og stor usikkerhet til utgiftene til reparasjoner av skadene i Hus C og Hus B.

19. Konto 6710. Forretningsførsel – NOK 90.000.

Dette er kostnad for forretningsførsel etter avtale med Sebra Forvaltning AS. Avtalen er løpt fra 1/1-2011 justert for prisstigning.

20. Konto 6720. Revisjon – NOK 11.500.

Budsjettet er øket med NOK 500 sammenlignet med budsjettet for 2021.

21. Konto 7500. Forsikring - NOK 177.000.

Forsikringspremien er steget betydelig fra 2021 til 2022. Sameiets skadesaker er nok en medvirkende årsak til dette. Forsikringsavtalen er med Gjensidige. I de siste årene har Sameiet fått utbetalt en andel av Gjensidiges overskudd. Det budsjetteres ikke med noe i 2020 da det er utenfor vår kontroll hva Gjensidige ønsker å gjøre. Beløpet fra Gjensidige inntektsføres som en finansinntekt og ikke som en reduksjon av forsikringskostnaden.



22. Konto 7790. Diverse administrasjons kostnader – NOK 15.000.

Her bokføres kostnader til telefon, porto, kontorrekvisita etc., samt eventuelle kostnader til oppmerksomheter som styret måtte beslutte. Videre er kontingenten til Bekkestua Vel og leie av møtelokale for årsmøtet inne i denne posten.

Konto 8070. Renteinntekter – NOK 1.000.

Rentesatsen forventes å være lav også i 2022, men styret vil sammen med forretningsfører vurdere om deler av beløpet kan settes på konto med høyere rente.

23. Konto 8190. Bankgebyrer – NOK 5.000.

Dette er kostnader for Sameiets banktjenester.



Orientering fra styret i Sameiet Bekkestua Terrasse

For perioden 1. januar 2021 – 31. desember 2021

Styret

Styret har bestått av: styreleder Jan-Fredrik Rafen (*varamedlem fra 06.06.2011, styreleder fra 16.4.2012, sist gjenvalgt 10.06.2020*), styremedlem Frank Haugen (*styremedlem fra 21.04.2016, sist gjenvalgt 10.06.2020*), styremedlem Marianne Wahl (*valgt 20.04.2017, gjenvalgt 17.06.2021*), *varamedlem Torild Monn, (valgt 11.04.2019, gjenvalgt 17.06.2021) og varamedlem Tom Erik Husebye, (valgt 17.06.2021)*. Varamedlem Per Tore Abrahamsson trådte ut av styret 17.06.2021.

Nye seksjonseiere

I 2021 fikk vi følgende ny seksjonseier:

- Kari og Per Kristian Amundsen har overdratt seksjon 14 til barn/svigerbarn Marius Amundsen og Jannicke Amundsen Bricaud, men foreldrene vil fortsatt disponere leiligheten.
- Seksjon 40 ble 01.08.2021 overtatt av Arnhild Ragnhild Sandvik Hveding.
- Seksjon 17 ble 15.08.2021 overtatt av Oddbjørg Berge.
- Seksjon 34 er overtatt av Nina Grøttum etter Laila Sørlis bortgang.
- Seksjon 37 ble 01.09.2021 overtatt av Birthe Marie og Verner Dannow.

Møter/kontakt

- Det er avholdt 1 årsmøte, 1 beboermøte og 6 styremøter i 2021. Styremedlemmene har i tillegg hatt løpende kontakt med hverandre.
- Styret har vært i jevnlig kontakt med vår forretningsfører, Sebra Forvaltning AS, særlig i budsjett- og regnskapssaker.
- Styreleder har hatt kontakt med styret i vårt nabosameie, Bekkestua Vest, om parkering lang støyskjermen ved behov, og brøyting av vår felles vei.

Informasjon

- Styret har sendt ut *Informasjon fra styret* 9 ganger. Formålet er å gi seksjonseierne viktige beskjeder. I tillegg ble det sendt særskilt rundskriv til beboerne i Hus B angående sanering av skjeggkre og informasjon til seksjonseiere med leiligheter med gass peis om den årlige servicen.
- Det er også satt opp varsel ved heisstans.
- Styret har besvart en rekke forespørsler fra seksjonseierne.

Vedlikehold

I vedlikeholdsplanen i vår Styrehåndbok, var følgende vedlikeholdspunkter satt opp for 2021. Status er angitt i kursiv:

-Maling

Behovet for maling av endevegger og takbord mot banen samt inngangspartiene er vurdert. Styret anså det ikke for å være nødvendig å male i 2021. Dette inngår i planen for vedlikehold i 2022 og vil bli kommentert under budsjettbehandlingen.

Ikke utført



-Feiing ute, vask og feiing i garasjene

Utført

Utføres hver vår. Rutine hos Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS

Info sendt ut på forhånd

-Ventilasjonsanlegg

Utført

Skifte filtre vår og høst. Arbeidet gjøres av InterVent AS som vi har fast avtale med.

Info sendt ut på forhånd

-Gasspeis

Utført

Anlegget og de enkelte peiser er kontrollert av Bravida Norge AS (tidligere ORAS) i henhold til serviceavtale

Info sendt ut på forhånd

-Brannalarmer

Utført

Service på og test av brannalarmer, sirener og brannalarmsentraler er utført av Schneider Electric Norge AS.

Info sendt ut på forhånd

-Jordfeilbryter

Utført

Jordfeilbryter for den enkelte seksjon testes årlig. Rutine hos vaktmester. Beboere trenger ikke være hjemme under testen. Ved feil kontaktes styret som igjen kontakter elektriker.

-Test av heisalarm

Utført

Rutine hos vaktmester 4 ganger pr år. Ved feil kontaktes styret som igjen kontakter heisfirma. Alarmene blir også testet mot vaktsselskapet som vi har alarm- og utrykningsavtale med. Se nedenfor under HMS.

I tillegg er følgende utført (se også under HMS-tiltak):

- Diverse gartnerarbeider, herunder planting av et tre utenfor Hus C.
- Skifting av rullene i dørene i heisene i alle bygg.
- Oppretting av stensettingen ved inngangen til Hus C.
- Sanering av skjeggkre i Hus B ble gjennomført av Nokas Skadedyrkontroll 10.12.2021. Utgiftene til saneringen ble dekket av Sameiets forsikring.
- Vannskade i oppgangen i Hus C. Utbedring av selve skaden dekkes av Sameiets forsikring, men Sameiet må finne og bekoste utbedring av årsaken til skaden. Arbeidet med dette har vist seg å bli meget omfattende. Det ble påbegynt i 2021 og vil bli avsluttet i 2022, Deretter vil de innvendige skadene bli utbedret.
- Det ble registrert fuktighet i stuetaket i seksjon 20 i Hus B. Det viste seg at vannet kom inn ved en innfesting av treveggen i terrassen i etasjen over. Også her måtte Sameiet bekoste utbedring av årsaken til lekkasjen, mens Sameiets forsikring dekket maling av taket i seksjon 20. Dette ble slutført i 2021.
- Det har vært utført servicearbeider på to ventilasjonsaggregater, herunder utskifting av en vifte.



HMS- (Helse, miljø, sikkerhet) tiltak

- Brannalarmsentralene i våre 3 hus ble skiftet i januar 2019 (se Orientering fra styret for 2018).
- Schneider Norge AS, som ble engasjert etter at GM Heis AS gikk konkurs, har overtatt kontrollen av heisene. Dette gjøres hvert kvartal i henhold til serviceavtale. Mindre avvik er utbedret.
- Den årlige kontroll av gassystemet og av gasspeisene er blitt gjennomført. Det gjenstår revisjon av gasstankene. Dette vil bli gjennomført når sesongen for bruk av gasspeisene er avsluttet, våren 2022.
- Under den årlige serviceavtalen ble alle brannalarmer i leiligheter, i fellesarealene og i heisene testet og funnet i orden. Dette inkluderer også testing av alarmoverføring til Asker og Bærum Brann og Redning.
- Planlagt brannøvelse for Hus B ble ikke gjennomført på grunn av koronapandemien og vil bli gjennomført i forbindelse med testen av brannalarmene 2022.
- Forut for testen av brannalarmsystemene hadde styret sendt ut informasjon om forholdsregler i tilfelle av brann
- Styret sendte ut informasjon om brannfarene i forbindelse med julen mottatt fra Asker og Bærum Brann og Redning og forholdsregler dersom man merker gasslekkasje.
- Årlig test av jordfeilbrytere i sikringsskapene for alle leilighetene er utført av vaktmester.
- Ledelys og nødlys i trappeoppganger er kontrollert og blitt skiftet ved behov.
- Batteriene til nødlys i alle tre heisene ble skiftet.

Kostnadsreducerende tiltak

- Styret følger opp strømforbruket i fellesarealene og er særlig påpasselig med tinningsanlegget (ISFRI) i trapper og gangveier.
- Nøyaktig oppfølging av regnskap og fakturaer.

Takk

Styret takker alle seksjonseiere/beboere for innspill og interesse i året som er gått. Vi håper at vi i fellesskap skal kunne fortsette å ha et godt og trivelig bomiljø.

Styret i Sameiet Bekkestua Terrasse
Bekkestua 31.12.21



Vedlegg

Sameiets avtaler pr. 31.12.2021

- Avtale om forretningsførsel med Sebra Forvaltning AS.
- Avtale om forsikring av våre bygg med Gjensidige Forsikring ASA.
- Avtale om brannalarmtilknytning med Asker og Bærum Brann og Redning IKS
- Avtale om service på brannalarmsystem med Schneider Electric Norge AS
- Avtale om renhold og bytte av matter i våre fellesområder med Rene Trapper AS.
- Avtale om leveranse av strøm med NorgesEnergi AS og om nettleie med Elvia AS.
- Avtale om leveranse av vann med Bærum kommune, iht forbruk.
- Avtale om avfallshåndtering med Bærum kommune.
- Avtale om service på vårt gassanlegg, herunder tanker, rør og koplinger med Bravida Norge AS
- Avtale om levering av propan med Flogas Norge AS.
- Avtale om service på våre 3 heiser med Schindler Norge AS.
- Avtale om service på våre garasjeporter med Nassau-Norport AS.
- Avtale om tilknytning av alarm fra våre heiser med Avarn Security AS (tidl. Nokas)
- Avtale om service på røykluker i trappegangene med Bramo Glass og Klima AS.
- Avtale signalleveranse og vedlikehold på kabel-TV anlegg med Telenor ASA
- Avtale om kassett- og filterskifte på ventilasjonsaggregater med InterVent AS.
- Avtale om service på nøkkelsafer med KeyLink AS
- Avtale om vaktmestertjenester med Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS
- Avtale om snemåking og strøing med Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS.
- Avtale om feiing av garasjene med Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS
- Avtale om gartnertjenester med Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS
- Rammeavtale med Rørlegger Sentralen AS om VVS-tjenester



