



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 922 899 347
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GEORGERMAN AS
Forretningsadresse: Ullevålsveien 113B
0359 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 27.05.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anders Tangen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.09.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.06.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		24 000	
Sum inntekter		24 000	0
Kostnader			
Fremmedytelser og underentepreise		62 276	
Annen driftskostnad	1	92 699	
Sum kostnader		154 975	0
Driftsresultat		-130 975	0
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4	
Sum finansinntekter		4	
Annen rentekostnad		7	
Annen finanskostnad		23	
Sum finanskostnader		30	
Netto finans		-26	
Ordinært resultat før skattekostnad		-131 002	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		-131 002	0
Årsresultat		-131 002	0
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-131 002	
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	2	-131 002	
Sum overføringer og disponeringer		-131 002	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	458	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		458	
Sum omløpsmidler		458	0
SUM EIENDELER		458	0
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	2,4	30 000	
Annen innskutt egenkapital	2	-12 545	
Sum innskutt egenkapital		17 455	
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	2	131 002	
Sum opptjent egenkapital		-131 002	
Sum egenkapital		-113 547	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		9 662	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Annen kortsiktig gjeld		104 342	
Sum kortsiktig gjeld		114 004	
Sum gjeld		114 004	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		458	0



**Årsregnskap 2019
for**

Georgherman AS

Foretaksnr. 922899347

Regnskapet er utarbeidet av

 **INTUNOR®**

Autorisert regnskapsførerselskap





Georgherman AS

Resultatregnskap

	Note	mai-des 19
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER		
Driftsinntekter		
Salgsinntekt		24 000
Sum driftsinntekter		24 000
Driftskostnader		
Fremmedytelser og underentepreise		62 276
Annen driftskostnad	1	92 699
Sum driftskostnader		154 975
DRIFTSRESULTAT		(130 975)
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER		
Finansinntekter		
Annen renteinntekt		4
Sum finansinntekter		4
Finanskostnader		
Annen rentekostnad		7
Annen finanskostnad		23
Sum finanskostnader		31
NETTO FINANSPOSTER		(26)
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		(131 002)
Skattekostnad på ordinært resultat	5,6	0
ORDINÆRT RESULTAT		(131 002)
ÅRSRESULTAT		(131 002)
OVERF. OG DISPONERINGER		
Fremføring til udekket tap	2	(131 002)
SUM OVERFØRINGER OG DISPONERINGER		(131 002)



Georgherman AS

Balanse pr. 31.12.2019

	Note	31.12.2019
EIENDELER		
OMLØPSMIDLER		
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	458
SUM OMLØPSMIDLER		458
SUM EIENDELER		458
 EGENKAPITAL OG GJELD		
EGENKAPITAL		
Innskutt egenkapital		
Selskapskapital	2,4	30 000
Annen innskutt egenkapital	2	(12 545)
Sum innskutt egenkapital		17 455
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	2	(131 002)
Sum opptjent egenkapital		(131 002)
SUM EGENKAPITAL		(113 547)
 GJELD		
KORTSIKTIG GJELD		
Leverandørgjeld		9 663
Annen kortsiktig gjeld		104 342
SUM KORTSIKTIG GJELD		114 004
SUM GJELD		114 004
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		458

OSLO, 04.09.2020

Anders Tangen
Styrets leder/daglig leder

Georg Monrad-Krohn
Styremedlem



Georgherman AS

Noter 2019

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse.

De unntaksregler som gjelder for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt i regnskapsprinsipper.

Fortsatt drift

I tråd med reglene i NRS 3 om hendelser etter balansedagen, samt reglene i regnskapsloven om fortsatt drift, henviser selskapets styre og ledelse til det pågående Covid-19 utbruddet. På tidspunktet for avleggelse av årsregnskapet er det foreløpig ikke mulig å foreta et pålitelig estimat for hvilke konsekvenser dette utbruddet vil ha for selskapets økonomiske stilling. Hvordan utbruddet vil påvirke forutsetningen om fortsatt drift vil avhengig hvor langvarig situasjonen vil være, og hvilke tiltak myndighetene vil iverksette. Selskapets egenkapital er også tapt. Selskapet er nystiftet i 2019 og har hatt en del kostnader i forbindelse med oppstarten, noe som gir et dårlig resultat. Det forventes tap også i 2020, men styret vurderer ulike tiltak for å styrke egenkapitalen, herunder kapitalinnskudd. Basert på situasjonen og den informasjonen som er tilgjengelig på det nåværende tidspunktet, mener dermed styret det er forsvarlig å legge forutsetningen om fortsatt drift til grunn ved avleggelsen av årsregnskapet.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Inntektsføring

Inntektsføring knyttet til investeringer skjer på transaksjonstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår i tillegg til endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med skattesatsen ved utgangen av regnskapsåret (22 %) på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. I beregningen er det også medtatt ligningsmessig framførbart underskudd ved regnskapsårets utgang. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.



Georgherman AS

Noter 2019

Note 1 - Annen driftskostnad

Selskapet har ingen ansatte, og har dermed heller ikke hatt lønnskostnader i regnskapsåret.

Virksomheten er ikke pliktig til å ha pensjonsordning i henhold til lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Det er ikke utbetalt godtgjørelse til daglig leder eller styret i regnskapsåret.

Note 2 - Overføringer annen egenkapital

	Aksjekapital / selskapskapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	0	0	0
Overført udekket tap		-131 002	-131 002
Stiftelse	30 000	-12 545	17 455
Pr 31.12.	30 000	-143 547	-113 547

Note 3 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

Selskapet har ingen bundne bankinnskudd pr 31.12.2019.

Note 4 - Selskapskapital

Selskapet har 30 000 aksjer pålydende kr 1 pr. aksje, samlet aksjekapital utgjør kr 30 000.

Selskapet har 2 aksjonærer, som begge eier mer enn 5 % av aksjene:

Navn	Foretaksnr	Antall	Eierandel
Georg Herman Monrad-Krohn		15 000	50,00 %
Ataround AS	922 899 304	15 000	50,00 %



Georgherman AS

Noter 2019

Note 5 - Skattekostnad på ordinært resultat

Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnader	-131 002
+ Permanente og andre forskjeller	14 978
+ Endring i midlertidige forskjeller	0
= Inntekt	-116 024

Spesifikasjon av årets skattekostnad:

Beregnet skatt av årets resultat	0
= Sum betalbar skatt	0
+/- Endring i utsatt skatt / utsatt skattefordel	0
= Ordinær skattekostnad	0
Skattesats i inntektsåret	22

Betalbar skatt i balansen består av

Sum betalbar skatt	0
= Betalbar skatt i balansen	0

Note 6 - Utsatt skatt / skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel

	2019	2018
- Skattem. fremf. underskudd som utlignes	116 024	0
= Grunnlag utsatt skatt	-116 024	0
Utsatt skatt	0	0
Negativt grunnlag utsatt skatt	116 024	0
= Grunnlag utsatt skattefordel	116 024	0
Utsatt skattefordel	25 525	0
Grunnlag ikke bokført utsatt skattefordel	116 024	0
Ikke bokført utsatt skattefordel	25 525	0
Bokført utsatt skattefordel	0	0



Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo
www.bdo.no

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Georgherman AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Georgherman AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2019
- Resultatregnskap for 2019
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Selskapets årsregnskap er avlagt etter utløpet av lovens frist for avleggelse av årsregnskap.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>



Uttalelse om andre lovmessige forhold

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

«Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

BDO AS

Norunn Byrkjeland
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pemneo Dokumentnøkkel: H3Z63-27PF2-SY017-8AB0N-YN0UZ-WPU0X



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Norunn Byrkjeland

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5998-4-792505

IP: 188.95.xxx.xxx

2020-09-29 05:02:09Z



Penneo Dokumentnøkkel: H3Z63-27PF2-SY017-8AB0N-YN0UZ-WPU0X

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>