



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 999 276 474
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: TASTAGÅRDEN 2 BORETTSLAG
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Larsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.04.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		6 583 662	6 602 952
Sum inntekter		11 603 974	10 202 510
Kostnader			
Lønnskostnad	1	136 920	102 690
Annen driftskostnad	2,3	3 063 274	2 383 097
Sum kostnader		3 200 194	2 485 787
Driftsresultat		8 403 780	7 716 722
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		104 673	87 231
Sum finanskostnader		5 095 269	3 654 071
Netto finans		4 990 596	3 566 840
Ordinært resultat før skattekostnad		3 383 468	4 117 165
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 383 468	4 117 165
Årsresultat	4	3 413 184	4 149 882



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	183 144 491	183 144 491
Sum varige driftsmidler		183 144 491	183 144 491
Sum anleggsmidler		183 144 491	183 144 491
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		257 262	0
Andre fordringer		249 274	273 744
Sum fordringer		506 536	273 744
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 224 802	3 355 709
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 224 802	3 355 709
Sum omløpsmidler		3 731 338	3 629 453
SUM EIENDELER		186 875 829	186 773 944
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		200 000	200 000
Sum innskutt egenkapital		200 000	200 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		17 388 420	13 975 236



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum opptjent egenkapital		17 388 420	13 975 236
Sum egenkapital	6	17 588 420	14 175 236
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	121 584 630	125 531 449
Øvrig langsiktig gjeld		45 737 500	45 737 500
Sum annen langsiktig gjeld		167 322 130	171 268 949
Sum langsiktig gjeld		167 322 130	171 268 949
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		397 928	37 391
Annen kortsiktig gjeld		1 567 350	1 292 368
Sum kortsiktig gjeld		1 965 278	1 329 759
Sum gjeld		169 287 409	172 598 708
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		186 875 829	186 773 944



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 368250

Enheten

Organisasjonsnummer: 999 276 474
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: TASTAGÅRDEN 2 BORETTSLAG
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Larsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.04.2025



Organisasjonsnr: 999 276 474
TASTAGÅRDEN 2 BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		6 583 662	6 602 952
Sum inntekter		11 603 974	10 202 510
Kostnader			
Lønnskostnad	1	136 920	102 690
Annen driftskostnad	2,3	3 063 274	2 383 097
Sum kostnader		3 200 194	2 485 787
Driftsresultat		8 403 780	7 716 722
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		104 673	87 231
Sum finanskostnader		5 095 269	3 654 071
Netto finans		4 990 596	3 566 840
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 383 468	4 117 165
Årsresultat	4	3 413 184	4 149 882



Organisasjonsnr: 999 276 474
TASTAGÅRDEN 2 BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	183 144 491	183 144 491
Sum varige driftsmidler		183 144 491	183 144 491
Sum anleggsmidler		183 144 491	183 144 491
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		257 262	0
Andre fordringer		249 274	273 744
Sum fordringer		506 536	273 744
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 224 802	3 355 709
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 224 802	3 355 709
Sum omløpsmidler		3 731 338	3 629 453
SUM EIENDELER		186 875 829	186 773 944
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		200 000	200 000
Sum innskutt egenkapital		200 000	200 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		17 388 420	13 975 236
Sum opptjent egenkapital		17 388 420	13 975 236
Sum egenkapital	6	17 588 420	14 175 236
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	121 584 630	125 531 449



Øvrig langsiktig gjeld	45 737 500	45 737 500
Sum annen langsiktig gjeld	167 322 130	171 268 949
Sum langsiktig gjeld	167 322 130	171 268 949
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	397 928	37 391
Annen kortsiktig gjeld	1 567 350	1 292 368
Sum kortsiktig gjeld	1 965 278	1 329 759
Sum gjeld	169 287 409	172 598 708
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	186 875 829	186 773 944



Organisasjonsnr: 999 276 474
TASTAGÅRDEN 2 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



213 Tastagården 2 borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2025
Inntekter				
Innbetalt felleskostnader		2 670 540	2 270 616	2 990 904
Innbetalt til felles lån - avdrag		3 882 852	4 302 157	0
Innbetalt til felles lån - renter		5 020 312	3 599 557	0
Lading el-bil		30 270	30 179	30 000
Sum inntekter		11 603 974	10 202 510	3 020 904
Kostnader				
Styrehonorar, lønn etc.	1	136 920	102 690	136 900
Forretningsførerhonorar		97 440	92 976	102 500
Tilleggstjenester forretningsfører		29 804	39 644	28 550
Revisjonshonorar	2	9 579	8 820	9 500
Vaktmestertjenester		76 140	70 830	78 000
Drift og vedlikehold	3	1 505 914	897 928	2 094 300
TV og/eller internett		271 224	258 507	278 000
Forsikringer		313 895	285 155	359 000
Kommunale avgifter		621 341	601 830	723 000
Energi/strøm		97 506	90 185	100 000
Kontingent Boligbyggelag		12 000	12 000	14 000
Administrasjonskostnader		28 431	25 222	37 500
Sum kostnader		3 200 194	2 485 787	3 961 250
Driftsresultat		8 403 780	7 716 722	-940 346
Finansielle poster				
Renteinntekter		104 673	87 231	100 000
Rentekostnader		5 095 269	3 654 071	127 000
Netto finanskostnader		4 990 596	3 566 840	27 000
Resultat	4	3 413 184	4 149 882	-967 346

Årsregnskap



213 Tastagården 2 borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Bygninger	5	183 144 491	183 144 491
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		183 144 491	183 144 491
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		257 262	0
Forskuddsbetalte kostnader		249 274	273 744
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		3 224 802	3 355 709
Sum omløpsmidler		3 731 338	3 629 453
SUM EIENDELER		186 875 829	186 773 944

Balanse 2024



213 Tastagården 2 borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt andelskapital		200 000	200 000
Opptjent egenkapital		17 388 420	13 975 236
Sum egenkapital	6	17 588 420	14 175 236
Gjeld			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Husbanken	7	105 963 379	114 683 156
Pant- og gjeldsbrev lån	7	1 108 249	1 160 498
IN ordning(individuell nedbetaling)	7	14 513 002	9 687 795
Borettsinnskudd		45 737 500	45 737 500
Sum langsiktig gjeld		167 322 130	171 268 949
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		50 264	108 107
Leverandørgjeld		397 928	37 391
Påløpne renter		1 253 411	1 073 362
Annen kortsiktig gjeld		263 675	110 899
Sum kortsiktig gjeld		1 965 278	1 329 759
Sum gjeld		169 287 409	172 598 708
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		186 875 829	186 773 944

Stavanger 31.12.24

Bate boligbyggelag

Sted: _____, dato: _____

Arne Larsson
Styreleder

Gunnar Kvam
Styremedlem

Arvid Løkke
Styremedlem

Balanse 2024



Noter 213 Tastagården 2 borettslag

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapspraksis samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmidlets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Langsiktig gjeld

Borettslaget har inngått avtale om individuell nedbetaling av fellesgjeld. Dette innebærer at den enkelte andelseier kan innfri deler, eller hele sin andel av fellesgjeld. Innfrielsen vil redusere boligselskapets gjeld til finansinstitusjon og øke gjeld til andelseier tilsvarende.

Foretatte innfrielser er pantsikret på lik linje som opprinnelig lån, og bokføres som langsiktig gjeld i balansen. Innfrielsen trappes ned i takt med ordinære avdrag på resterende fellesgjeld. IN-avtalen kan ikke benyttes dersom borettslaget har inngått avtale om fastrente.

Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Disponible midler.

Disponible midler vises i særskilt note. Med disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

- Disponible midler fra foregående årsregnskap.
- Endring i disponible midler
- Disponible midler årets regnskap.

Note 1 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Styrehonorar	120 000	90 000
Arbeidsgiveravgift	16 920	12 690
Sum personalkostnader	136 920	102 690

Boligselskapet har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.



Noter 213 Tastagården 2 borettslag

Note 2 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 3 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
6500 Verktøy	0	7 880
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	1 243 609	797 904
6610 Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	69 040	6 000
6630 Reparasjon og vedlikehold uteområde	24 199	29 338
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	13 942	5 535
6780 Løpende drifts- og serviceavtaler	155 124	51 271
Sum	1 505 914	897 928

Note 4 - Disponible midler

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
DISPONIBLE MIDLER		
Resultat	3 413 184	4 149 882
Opptak av lån	0	1 200 000
Avdrag på lån	-3 946 819	-4 481 673
Endring disponible midler	-533 635	868 209
Omløpsmidler	3 731 338	3 629 453
Kortsiktig gjeld	1 965 278	1 329 759
Disponible midler	1 766 060	2 299 694

Etter påløpt avdrag på lån, vil de disponible midlene per 31.12.2024 utgjør kr. 886 238

Noter 213 Tastagården 2 borettslag



Noter 213 Tastagården 2 borettslag

Note 5 - Varige driftsmidler

	Fugleavvisningsutsyr	Bygninger/tomt
Anskaffelseskost pr.01.01 :	194 491	182 950 000
Årets tilgang :	0	0
Årets avgang :	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	194 491	182 950 000
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	194 491	182 950 000
Anskaffelsesår :	2016	2013
Antatt levetid i år :		

Note 6 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.24	Årets resultat	Regnskap 31.12.23
Andelskapital	200 000	0	200 000
Egenkapital	17 388 420	3 413 184	13 975 236
Sum Egenkapital	17 588 420	3 413 184	14 175 236

Noter 213 Tastagården 2 borettslag



Noter 213 Tastagården 2 borettslag

Note 7 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	DNB Bank ASA	Husbanken
Formål:	Vedlikeholdslån	
Lånenummer:	16366904607	135611481
Lånetype:	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2023	2013
Rentesats:	6.26 %	4.705 %
Beregnet innfridd:	28.03.2038	30.09.2043
Opprinnelig lånebeløp:	1 200 000	137 012 500
Lånesaldo 01.01:	1 160 498	114 683 156
Avdrag i perioden:	52 249	8 719 777
Lånesaldo 31.12:	1 108 249	105 963 379
Saldo 5 år frem i tid:	792 262	86 391 280
Andelssaldo 01.01:	0	9 687 795
Innbetalt IN i perioden:	0	5 177 386
Nedskrevet andelssaldo i perioden:	0	352 179
Andelssaldo 31.12:	0	14 513 002
Sum pantegjeld for lån:	1 108 249	120 476 381

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er kr 167 322 130 sikret ved pant.

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 en bokført verdi på kr 183 144 491



Resultat og balanse med noter for Tastagården 2 borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Tastagården 2 borettslag

Styreleder	Arne Larsson (sign.)	19.02.2025
Styremedlem	Arvid Løkke (sign.)	14.02.2025
Styremedlem	Gunnar Kvam (sign.)	18.02.2025



KPMG AS
Forusparken 2
Postboks 57
4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Tastagården 2 borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Tastagården 2 borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Pennneo Dokumentnr: 4GDPJ-YBSXH-FYPXM-3EJIV-10EPA-PX37X



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnr: 4GDPI-YBSXH-FYPXM-3EJIV-10EPA-PX37X



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Rosnes, Monica Roth

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-231508

IP: 92.220.xxx.xxx

2025-02-19 22:44:09 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 4GDPI-YBSXH-FYPXM-3EJIV-10EPA-PX37X

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.