



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	871 497 052
Organisasjonsform:	Samvirkeforetak
Foretaksnavn:	STJØRDAL BARNEHAGE SA
Forretningsadresse:	Husbyberga 21 7506 STJØRDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Torgeir Lium
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	25.04.2025

Grunnlag for avgivelse

- År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	14 500	10 000
Annen driftsinntekt	1	550 000	550 000
Sum inntekter		564 500	560 000
Kostnader			
Lønnskostnad	2, 3	108 451	74 165
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	627 051	627 051
Annen driftskostnad	2, 5	80 520	76 701
Sum kostnader		816 022	777 917
Driftsresultat		-251 522	-217 917
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		309 033	354 155
Sum finansinntekter		309 033	354 155
Annen rentekostnad		130 446	160 889
Sum finanskostnader		130 446	160 889
Netto finans		178 587	193 266
Resultat før skattekostnad		-72 934	-24 651
Årsresultat		-72 934	-24 651
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital	5	-72 934	-24 651
Sum overføringer og disponeringer		-72 934	-24 651



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4, 6	7 592 111	8 208 973
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	4	75 569	85 758
Sum varige driftsmidler		7 667 680	8 294 731
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	7	60 000	60 000
Sum finansielle anleggsmidler		60 000	60 000
Sum anleggsmidler		7 727 680	8 354 731
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		0	212 057
Konsernfordringer	8	1 615 285	1 112 587
Sum fordringer		1 615 285	1 324 645
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		5 323 612	5 961 437
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 323 612	5 961 437
Sum omløpsmidler		6 938 896	7 286 082
SUM EIENDELER		14 666 576	15 640 813



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	10 851 390	10 924 325
Sum opptjent egenkapital		10 851 390	10 924 325
Sum egenkapital		10 851 390	10 924 325
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	3 521 420	3 913 706
Sum annen langsiktig gjeld		3 521 420	3 913 706
Sum langsiktig gjeld		3 521 420	3 913 706
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		57 677	0
Kortsiktig konserngjeld	8	0	526 865
Annen kortsiktig gjeld	9	236 089	275 918
Sum kortsiktig gjeld		293 766	802 782
Sum gjeld		3 815 186	4 716 488
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		14 666 576	15 640 813



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 644869

Enheten

Organisasjonsnummer: 871 497 052
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: STJØRDAL BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Husbyberga 21
7506 STJØRDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Torgeir Lium
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.07.2025



Organisasjonsnr: 871 497 052
STJØRDAL BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	14 500	10 000
Annen driftsinntekt	1	550 000	550 000
Sum inntekter		564 500	560 000
Kostnader			
Lønnskostnad	2, 3	108 451	74 165
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	627 051	627 051
Annen driftskostnad	2, 5	80 520	76 701
Sum kostnader		816 022	777 917
Driftsresultat		-251 522	-217 917
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		309 033	354 155
Sum finansinntekter		309 033	354 155
Annen rentekostnad		130 446	160 889
Sum finanskostnader		130 446	160 889
Netto finans		178 587	193 266
Resultat før skattekostnad		-72 934	-24 651
Årsresultat		-72 934	-24 651
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital	5	-72 934	-24 651
Sum overføringer og disponeringer		-72 934	-24 651



Organisasjonsnr: 871 497 052
STJØRDAL BARNEHAGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4, 6	7 592 111	8 208 973
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	4	75 569	85 758
Sum varige driftsmidler		7 667 680	8 294 731
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	7	60 000	60 000
Sum finansielle anleggsmidler		60 000	60 000
Sum anleggsmidler		7 727 680	8 354 731
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		0	212 057
Konsernfordringer	8	1 615 285	1 112 587
Sum fordringer		1 615 285	1 324 645
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		5 323 612	5 961 437
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 323 612	5 961 437
Sum omløpsmidler		6 938 896	7 286 082
SUM EIENDELER		14 666 576	15 640 813

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital



Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	10 851 390	10 924 325
Sum opptjent egenkapital		10 851 390	10 924 325
Sum egenkapital		10 851 390	10 924 325
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	3 521 420	3 913 706
Sum annen langsiktig gjeld		3 521 420	3 913 706
Sum langsiktig gjeld		3 521 420	3 913 706
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		57 677	0
Kortsiktig konserngjeld	8	0	526 865
Annen kortsiktig gjeld	9	236 089	275 918
Sum kortsiktig gjeld		293 766	802 782
Sum gjeld		3 815 186	4 716 488
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		14 666 576	15 640 813



Organisasjonsnr: 871 497 052
STJØRDAL BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Andelslaget mottar leieinntekter fra datterselskapene. Leien resultatføres som annen driftsinntekt. Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024. Andelslaget har ikke erverv som formål. Laget er ikke skattepliktig.

Note

3

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader



<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	95000.00	6184620.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	13395.00	0.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	56.00	-6110455.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	108451.00	74165.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

4

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	17244658.00	0.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	17244658.00	0.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	10105940.00	0.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	7138718.00	0.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	627051.00	0.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler
Tomt er balanseført og har en verdi på kr 528 958.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

6

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt
1559990.00

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler
3521420.00

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler
7667680.00

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



STJØRDAL BARNEHAGE SA
871 497 052

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	1	14 500	10 000
Annen driftsinntekt	1	550 000	550 000
Sum driftsinntekter		564 500	560 000
Driftskostnader			
Lønnskostnad	2, 3	-108 451	-74 165
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	-627 051	-627 051
Annen driftskostnad	2, 5	-80 520	-76 701
Sum driftskostnader		-816 022	-777 917
Driftsresultat		-251 522	-217 917
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		309 033	354 155
Sum finansinntekter		309 033	354 155
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-130 446	-160 889
Sum finanskostnader		-130 446	-160 889
Netto finans		178 587	193 266
Årsresultat		-72 934	-24 651
Overføringer			
Annen egenkapital	5	-72 934	-24 651
Sum overføringer		-72 934	-24 651



STJØRDAL BARNEHAGE SA
871 497 052

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4, 6	7 592 111	8 208 973
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	4	75 569	85 758
Sum varige driftsmidler		7 667 680	8 294 731
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	7	60 000	60 000
Sum finansielle anleggsmidler		60 000	60 000
Sum anleggsmidler		7 727 680	8 354 731
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kortsiktige konsernfordringer	8	1 615 285	1 112 587
Andre kortsiktige fordringer		0	212 057
Sum fordringer		1 615 285	1 324 645
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		5 323 612	5 961 437
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 323 612	5 961 437
Sum omløpsmidler		6 938 896	7 286 082
SUM EIENDELER		14 666 576	15 640 813



STJØRDAL BARNEHAGE SA
871 497 052

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	10 851 390	10 924 325
Sum opptjent egenkapital		10 851 390	10 924 325
Sum egenkapital		10 851 390	10 924 325
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	3 521 420	3 913 706
Sum annen langsiktig gjeld		3 521 420	3 913 706
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		57 677	0
Kortsiktig konserngjeld	8	0	526 865
Annen kortsiktig gjeld	9	236 089	275 918
Sum kortsiktig gjeld		293 766	802 782
Sum gjeld		3 815 186	4 716 488
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		14 666 576	15 640 813

STJØRDAL, 25.04.2025

Inger-Beate Wesche Kalseth
styrets leder

Malene Borgsø Husås
nestleder

Pål Sæther
styremedlem

Kirsti Bakken
styremedlem

Marte Bjørgum
styremedlem

Hilde Alexandersen
styremedlem

Kristin Berntzen
daglig leder



STJØRDAL BARNEHAGE SA
871 497 052

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Andelslaget mottar leieinntekter fra datterselskapene. Leien resultatføres som annen driftsinntekt.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Andelslaget har ikke erverv som formål. Laget er ikke skattepliktig.



STJØRDAL BARNEHAGE SA
871 497 052

Note 1 - Driftsinntekter

Barnehagens driftsinntekter for 2024 består av salg medlemsnummer og utleie av bygninger.

Salgsinntekt	2024
Medlemsnummer	14 500
Utleie av bygninger til barnehager	550 000

Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	95 000	6 184 620
Arbeidsgiveravgift	13 395	0
Pensjonskostnader	0	0
Andre relaterte ytelser	56	-6 110 455
Sum	108 451	74 165

Note 3 - Antall årsverk

Ingen ansatte. Det er utbetalt styrehonorar.

Note 4 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	17 244 658
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	17 244 658
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-10 105 940
Balanseført verdi per 31.12.	7 138 718
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	627 051

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Tomt er balanseført og har en verdi på kr 528 958.

Note 5 - Egenkapital

	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2023	10 924 325	10 924 325
Årsresultat	-72 934	-72 934
Egenkapital 31.12.2024	10 851 390	10 851 390



STJØRDAL BARNEHAGE SA
871 497 052

Note 6 - Gjeld og garantiforpliktelser

	Beløp
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	1 559 990
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	3 521 420
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	7 667 680
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	0

Note 7 - Investering i datterselskap

	Antall aksjer	kr. per aksje	Total aksjekapital
Tussilago Barnehage Stjørdal AS	100	300	30 000
Taraxacum Barnehage Stjørdal AS	100	300	30 000

Note 8 - Mellomværende konsern selskap

Stjørdal Barnehage SA har to mellomværende konti:

- Tussilago Barnehage Stjørdal AS
- Taraxacum Barnehage Stjørdal AS

Mellomværende er ført som følgende:

Selskap:	Konto	Debet	Kredit
Stjørdal Barnehage SA	2961	1 406 417	
Stjørdal Barnehage SA	2962	208 868	
Tussilago Barnehage Stjørdal AS	2960		-1 406 417
Taraxacum Barnehage Stjørdal AS	2960		208 867
Kontrollsum		1 615 285	-1 615 285

Note 9 - Annen kortsiktig gjeld

Andeler og annen kortsiktig gjeld

I årsregnskapet for 2023 fremkom andeler på egen linje. I årsregnskapet for 2024 fremkommer tallene som var på egen linje i 2023 i posten 'Annen kortsiktig gjeld'.

For årsregnskapet 2024 er andeler en del av annen kortsiktig gjeld med følgende fordeling:

	2024	2023
Andeler	222 194	214 694
	222 194	214 694



BDO AS
Stokmøveien 2
Postboks 6
7501 Stjørdal

Til årsmøtet i Stjørdal Barnehage SA

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Stjørdal Barnehage SA.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatregnskap for 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.



For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Ingeborg Hukkelås
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pemneo document key: 3BYYF-NW5ZY-IOZNE-PFTTV-IZ3BY-BVBY8



PENNEO

The signatures in this document are legally binding. The document is signed using Penneo™ secure digital signature. The identity of the signers has been recorded, and are listed below.

"By my signature I confirm all dates and content in this document."

Hukkelås, Ingeborg

Statsautorisert revisor

On behalf of: BDO AS

Serial number: no_bankid:9578-5995-4-61952

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-28 10:44:55 UTC



Penneo document key: 3BYF-NW5ZY-IOZNE-PFT1V-I23BY-BVBY8

This document is digitally signed using [Penneo.com](https://penneo.com). The signed data are validated by the computed hash value of the original document. All cryptographic evidence is embedded within this PDF for future validation.

The document is sealed with a Qualified Electronic Seal. For more information about Penneo's Qualified Trust Services, visit <https://euti.penneo.com>.

How to verify the integrity of this document

When you open the document in Adobe Reader, you should see that the document is certified by **Penneo A/S**. This proves that the contents of the document have not been modified since the time of signing. Evidence of the individual signers' digital signatures is attached to the document.

You can verify the cryptographic evidence using the Penneo validator, <https://penneo.com/validator>, or other signature validation tools.