



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 970 961 747
Organisasjonsform: Interkommunalt selskap
Foretaksnavn: SOLØR RENOVASJON IKS
Forretningsadresse: Snekkarbakkvegen 24
2270 FLISA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Terje Skymoen, styreleder
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		38 481 339	39 696 344
Annen driftsinntekt		213 332	491 266
Sum inntekter		38 694 671	40 187 610
Kostnader			
Varekostnad		226 519	263 549
Lønnskostnad	2	15 690 268	15 648 717
Avskrivning på varige driftsmidler	3	2 124 996	1 294 095
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	335 701	1 553 386
Annen driftskostnad		19 479 450	19 788 284
Sum kostnader		37 856 934	38 548 031
Driftsresultat		837 737	1 639 579
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		250 680	57 293
Annen finansinntekt		38 082	40 841
Sum finansinntekter		288 762	98 134
Annen rentekostnad		314 624	138 328
Sum finanskostnader		314 624	138 328
Netto finans		-25 862	-40 194
Ordinært resultat før skattekostnad		811 875	1 599 385
Skattekostnad på ordinært resultat	4	114 388	150 035
Ordinært resultat etter skattekostnad		697 487	1 449 350
Årsresultat		697 487	1 449 350
Overføringer og disponeringer			
Overført til/fra annen egenkapital		697 488	1 449 350
Sum overføringer og disponeringer		697 488	1 449 350



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	79 544	46 437
Sum immaterielle eiendeler		79 544	46 437
Varige driftsmidler			
Tomter, bygning og annen fast eiendom		7 280 757	8 413 042
Maskiner og anlegg		2 795 799	2 861 694
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		626 397	726 442
Sum varige driftsmidler	5,3	10 702 953	12 001 178
Finansielle anleggsmidler			
Investering i aksjer og andeler	5,6	321 046	293 415
Sum finansielle anleggsmidler		321 046	293 415
Sum anleggsmidler		11 103 543	12 341 030
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		562 235	489 249
Sum varer		562 235	489 249
Fordringer			
Kundefordringer		1 366 027	1 420 142
Andre fordringer		1 799 085	1 097 938
Sum fordringer		3 165 112	2 518 080
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		9 375 619	6 361 758
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		9 375 619	6 361 758
Sum omløpsmidler		13 102 966	9 369 087
SUM EIENDELER		24 206 509	21 710 117



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7,8	5 541 509	4 844 021
Sum opptjent egenkapital		5 541 509	4 844 021
Sum egenkapital		5 541 509	4 844 021
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	4	0	0
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	12 415 470	13 728 210
Sum annen langsiktig gjeld		12 415 470	13 728 210
Sum langsiktig gjeld		12 415 470	13 728 210
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 910 187	1 168 771
Betalbar skatt	4	147 495	213 342
Skyldige offentlige avgifter		357 517	-317 307
Anne kortsiktig gjeld		2 834 331	2 073 080
Sum kortsiktig gjeld		6 249 530	3 137 886
Sum gjeld		18 665 000	16 866 096
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		24 206 509	21 710 117



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 510720

Enheten

Organisasjonsnummer: 970 961 747
Organisasjonsform: Interkommunalt selskap
Foretaksnavn: SOLØR RENOVASJON IKS
Forretningsadresse: Snekkarbakkvegen 24
2270 FLISA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Terje Skymoen, styreleder
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.06.2023



Organisasjonsnr: 970 961 747
SOLØR RENOVASJON IKS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		38 481 339	39 696 344
Annen driftsinntekt		213 332	491 266
Sum inntekter		38 694 671	40 187 610
Kostnader			
Varekostnad		226 519	263 549
Lønnskostnad	2	15 690 268	15 648 717
Avskrivning på varige driftsmidler	3	2 124 996	1 294 095
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	335 701	1 553 386
Annen driftskostnad		19 479 450	19 788 284
Sum kostnader		37 856 934	38 548 031
Driftsresultat		837 737	1 639 579
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		250 680	57 293
Annen finansinntekt		38 082	40 841
Sum finansinntekter		288 762	98 134
Annen rentekostnad		314 624	138 328
Sum finanskostnader		314 624	138 328
Netto finans		-25 862	-40 194
Ordinært resultat før skattekostnad			
skattekostnad		811 875	1 599 385
Skattekostnad på ordinært resultat	4	114 388	150 035
Ordinært resultat etter skattekostnad		697 487	1 449 350
Årsresultat		697 487	1 449 350
Overføringer og disponeringer			
Overført til/fra annen egenkapital		697 488	1 449 350
Sum overføringer og disponeringer		697 488	1 449 350



Organisasjonsnr: 970 961 747
SOLØR RENOVASJON IKS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	79 544	46 437
Sum immaterielle eiendeler		79 544	46 437
Varige driftsmidler			
Tomter, bygning og annen fast eiendom		7 280 757	8 413 042
Maskiner og anlegg		2 795 799	2 861 694
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		626 397	726 442
Sum varige driftsmidler	5,3	10 702 953	12 001 178
Finansielle anleggsmidler			
Investering i aksjer og andeler	5,6	321 046	293 415
Sum finansielle anleggsmidler		321 046	293 415
Sum anleggsmidler		11 103 543	12 341 030
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		562 235	489 249
Sum varer		562 235	489 249
Fordringer			
Kundefordringer		1 366 027	1 420 142
Andre fordringer		1 799 085	1 097 938
Sum fordringer		3 165 112	2 518 080
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		9 375 619	6 361 758
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		9 375 619	6 361 758
Sum omløpsmidler		13 102 966	9 369 087
SUM EIENDELER		24 206 509	21 710 117

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7,8	5 541 509	4 844 021
Sum opptjent egenkapital		5 541 509	4 844 021
Sum egenkapital		5 541 509	4 844 021
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	4	0	0
Sum avsetninger for forpliktelses		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	12 415 470	13 728 210
Sum annen langsiktig gjeld		12 415 470	13 728 210
Sum langsiktig gjeld		12 415 470	13 728 210
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 910 187	1 168 771
Betalbar skatt	4	147 495	213 342
Skyldige offentlige avgifter		357 517	-317 307
Anne kortsiktig gjeld		2 834 331	2 073 080
Sum kortsiktig gjeld		6 249 530	3 137 886
Sum gjeld		18 665 000	16 866 096
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		24 206 509	21 710 117



Organisasjonsnr: 970 961 747
SOLØR RENOVASJON IKS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
24.40

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Våler
kommune



Åsnes
kommune



Grue
kommune

SOR

ÅRSMELDING 2022

Solør Renovasjon IKS





INNHOOLD

- INNLEDNING	S. 2
- ORGANISASJON	S. 3
- DRIFT	S. 6
- ARBEIDSMILJØ OG LIKESTILLING	S. 9
- KOMPETANSE	S. 11
- MILJØPÅVIRKNING	S. 11
- ØKONOMI	S. 11
- FRAMTIDIG UTVIKLING	S. 12
- STATISTIKK OG AVFALLSMENGDER	S. 13



INNLEDNING

Solør Renovasjon IKS (SOR) er et interkommunalt selskap med kommunene Våler, Åsnes og Grue som eiere.

Hovedkontor ligger i Åsnes kommune. Selskapet skal være en aktør innen avfallssektoren gjennom håndtering av avfall fra så vel husholdninger og institusjoner som forretninger og annen næringsvirksomhet. Selskapet kan etablere, eie og drive anlegg for renovasjon i de deltakende kommuner etter de krav myndighetene stiller. Etter anmodning fra representantskapet kan selskapet ta på seg andre oppgaver som det er naturlig å utøve.

Selskapet skal på eget initiativ løpende vurdere aktuelle sider ved avfallssektoren og spørsmål knyttet til renovasjon, gjenvinning og omsetning, og komme med tilrådninger om nye tiltak eller endringer.

SOR kan tegne selskaper som er organisert i henhold til norsk aksjelovgivning, alene eller i samarbeid med andre, opprette samarbeid eller IKS med andre kommuner eller IKS, og påta seg oppgaver for andre kommuner eller selskap.

Selskapet skal ha kompetanse til å rådgi og være konsultativt organ for eierne i forurensningsspørsmål. Selskapet skal arbeide for en miljøriktig håndtering av avfallet i egen regi eller i samarbeide med andre.



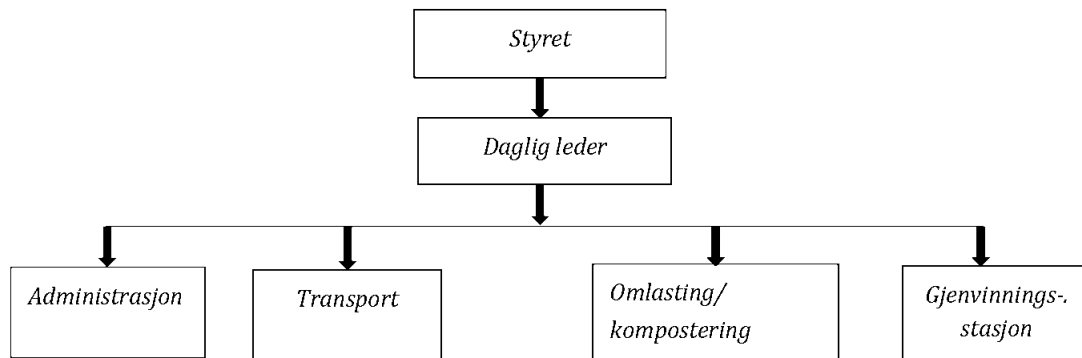
Organisasjon

- Eierandel – Åsnes 46%, Grue 30%, Våler 24%
- Eierne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet

Nåværende organisasjonsstruktur ble vedtatt i styret 22.11.2019.

Ansvar og beslutningsprosesser er flyttet på lavest mulig nivå i organisasjonen. Dette resulterer i en mer effektiv drift, med korte beslutningsprosesser og informasjonslinjer. Organisasjonen er delt inn i 4 naturlige hovedområder som driftes av en stedlig leder. Ledergruppen består av daglig leder, økonomi- og lønnsansvarlig, driftsingeniør og driftsledere.

Solør Renovasjon IKS er en av de største driftsenhetene eier-kommunene har.



Eierstyring i Solør Renovasjon IKS

Representantskapet er selskapets øverste organ og har 7 faste medlemmer med varamedlemmer. Etter valget høsten 2019 ble følgende medlemmer valgt til representantskapet og styret i SOR.

Verv (kommunestyrerepresentant)	Medlemmer	Varamedlemmer
Fra Åsnes kommune	Per Erik Engen	Per Roar Bredvold
	Kari Heggelund (nestleder)	Kristian Botten Pedersen
	Rune Sørli	John Holen
Fra Våler kommune	May-Liss Sæterdalen	Elin Østberg
	Hans Robert Morønning	Kjell Ivar Berget
Fra Grue kommune	Rune Grenberg (leder)	Niels-Ferdinand Rolsdorph
	Kaja Sillerud Haugen	Åse B. Lilleåsen

Representantskapet har avholdt 3 møter og behandlet 10 saker.

Styret i Solør Renovasjon IKS

Selskapets styre består av 4 medlemmer med personlige varamedlemmer, hvorav en representant er fra de ansatte.

Verv	Medlem:	Varamedlem:
Styremedlem	Espen Svenneby - nestleder	Ivar Arnesen
Styremedlem	Terje Skymoene - leder	Karin Siggerud Olsen
Styremedlem	Marit Holtmoen	Ole Mathias Rønaasen
Styremedlem (ansatt valgt)	Trond Samuelsen	Heidi Jensrud

Styret har avholdt 7 styremøter og behandlet 28 saker.

Ansatte i SOR IKS i 2022

Avdeling	Årsverk
Administrasjon	6,00
Gjenvinningsstasjoner	6,70
Kildal kompostering / Omlasting	2,00
Transport	9,70
Antall årsverk 2022	24,4

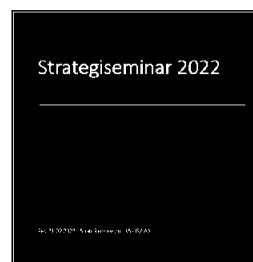
Administrative saker

Strategiarbeid

Det ble i inngangen av 2022 gjennomført et strategiseminar sammen med styret og representantskapet, dette ble etterfulgt med eget møte i ledelsen og administrasjon i SOR.

Arbeidet vil lede ut til en ny strategiplan i 2023, som er det viktigste styringsdokumentet for selskapet. *Organisering, effektivisering, tjenestetilbud, miljøspørsmål ift. drift og transport samt HMS*, er sentrale momenter vi skal jobbe videre med.

Abonnenter og SORs næringskunder viser engasjement og stor vilje til å kildesortere, kundene søker også etter muligheten for å kunne levere til ombruk. Dagens brukere av gjenvinningsstasjonene i SOR ser frem til en ny hverdag når dette kommer på plass.



Den fremtidige strategien for SORs mottaksanlegg, er den største og viktigste oppgaven selskapet og eier-kommunene nå tar del i, siden etablering av kildesortering i kommunene.

Parallelt med strategiarbeidet fikk SOR overlevert en bestilling fra eier-kommunene, der SOR skulle levere en eksternt rapport på effektivisering. Mandatet gikk hovedtrekk ut på å redusere kostnader og øke inntekter.

Tilbakemeldingen i rapporten, utført av Momentum Solutions, konkluderte med at selskapet:



«framstår som et selskap med stort fokus på kostnadseffektiv drift. Hovedsakelig gjennom nøktern økonomistyring» og «at SOR gjennomfører de investeringene som trengs framover sånn at selskapet får materiell som følger den teknologiske utviklingen og bidrar til å redusere miljøbelastning så mye som mulig samt bygger anlegg og infrastruktur som dekker behovene og bidrar til hensiktsmessig tjeneste for innbyggerne.»

Rapporten sier at selskapets fremtidige tiltak er nøkkelen. Det er viktig at innbyggernes penger forvaltes på en god måte, som innebærer å etablere løsninger som passer for fremtiden. SOR vil gjennom tiltak i strategiarbeidet bidra med at eierkommunene kan nå sine klima- og miljømål. I strategiarbeidet vil det også bli lagt vekt på hvilke av delmålene i FNs bærekraftsmål som vil være relevante for SOR å bidra med til et bærekraftig samfunn. Herunder reduksjon av utslipp til jord, luft og vann. Selskapets strategiplan skal behandles i løpet av første halvår 2023.

Digitalisering av containerportefølje.

Det ble i 2022 implementert digitalt vedlikeholdssystem for SORs containerpark. Målet med systemet var å få en totaloversikt over samtlige containere samt oppfølging av containerstatus ift. vedlikehold. Transportørene og servicepersonellet benytter en egen APP der registrerte feil og mangler samt vedlikeholdsbehov blir fulgt opp. Samtlige containere forventes å være ajourført i systemet i 2023.

Containeroversikt ☆

Serienummer	Bilde av enhet	Status
140		Reservert
123		I bruk
32		I bruk

Ny daglig leder

Styret igangsatte en rekrutteringsprosess for ny daglig leder etter at tidligere daglig leder i SOR valgte å søke nye utfordringer. Styret søkte innspill fra alle ansatte i selskapet som ble vektlagt i rekrutteringen. Dette resulterte i at det kom inn 25 søkere på stillingen. Det var mange gode søkere og for styret falt valget på Ole Enok Skjellestad som er fra Skarnes. Skjellestad har bakgrunn som fabrikk sjef og HR-sjef i Maarud.

Forskrift om endring i avfallsforskriften (utsortering og materialgjenvinning av bioavfall og plastavfall)

Dato: FOR-2022-06-07-971
 Departement: Klima- og miljødepartementet
 Ikrafttredelse: 01.01.2023
 E-tittel: FOR-2024-06-01-690
 Hjemmel: LOV-1981-03-13-8-630, LOV-1981-03-13-8-632, LOV-1981-03-13-6-633, LOV-1981-03-13-8-648, LOV-1991-03-14-6-581, FOR-1993-07-26-1245, FOR-1998-08-11-786
 Kunngitt: 07.06.2022 kl. 14.30
 Status nr: 2322-0714
 Kontroll: Endr. i avfallsforskriften

Hjemmel: Forslut av Klima- og miljødepartementet 7. juni 2022 med hjemmel i lov 15. mai 1981 nr. 5 om vann- og klosettvesen og om avfall (vannloven), jf. lov 15. mai 1981 nr. 5 og lov 15. mai 1981 nr. 1249 og delingsvedtak nr. 11/2021 av 19. desember 2021 (F00-100000-2021-114) og lov 2021-06-01-011.

I forskrift 1. juni 2024 nr. 930 om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) gjøres følgende endring:

Nytt kapittel 10a skal lyde:

Kapittel 10a. Utsortering og materialgjenvinning av enkelte avfallstyper

Økt krav til kildesortering

I juni ble det kunngjort endringer i avfallsforskriften som gjelder fra 1.1.2023. Endringen i forskriften om krav til utsortering av plastavfall og matavfall gjelder for alle husholdningsabonnenter og næringslivet. Kravet til kildesorteringen vil treffe de som ikke har denne kildesorteringen på plass fra 2023. Endringene er i tråd med EUs materialgjenvinningsmål som er forankret nasjonalt.

For å imøtekomme nye krav og øke andelen materialgjenvinning, vil vi tilrettelegge for dette i 2023 gjennom tilpasninger ved gjenvinningsstasjoner og henteordningen for matavfall og plastavfall.

SOR deltar aktivt i bransjenettverk innenfor avfall, transport, teknologi og HR. Vi ble medlem i industriklyngen 7-sterke i 2022. Selskapet har også vært deltaker i bærekraftsprosjektet Sirkulære Solør.

De ansatte medvirker selv på tvers av fag og avdelinger for å få til mest mulig strømlinjeformet arbeidsrutiner.

SOR har hjemmeside www.solorrenovasjon.no og facebook profil. De brukes for å bedre vår kommunikasjon med abonnenter og næringskunder. Sidene brukes også til gode tips og råd til våre abonnenter og kunder for å bedre miljøpåvirkning.

Krav om en universell utforming av IKT-løsninger (tilgjengelighetsærklæring) ble oversendt fra digitaliseringsdirektoratet i 2022 og prosessen for å imøtekomme kravet er igangsatt.

DRIFT

Transport

SOR har i 2022 hatt helårsvirkning for transport i egenregi. Transporten består av innsamling av avfall fra husholdning- og næringskunder.

Transporten blir utført på ruter av 6 lastebiler med komprimatorløsning.

4 av disse har 2-kammer og 2 har 1-kammer løsning. En av bilene er utstyrt med kran for tømning av containere og bunntømte avfallsløsninger, herunder nedgravde og oppe- på bakken løsninger.



Transport fra gjenvinningsstasjonene, utleiecontainere, returpunkter for glass og metall emballasje samt kjøring nedstrøms blir utført av 2 lastebiler med krokloft og liftflak.

I 2022 ble det skiftet ut en eldre renovasjonsbil og krokloft bil. Det er bestilt 2 nye renovasjonsbiler for utskiftning av eldre bilpark fremover. Leveringstiden er uforholdsmessig lang grunnet leveranseutfordringer internasjonalt.

Effektivisering av kjøreruter jobbes det kontinuerlig med. Vi har stort fokus på servicegrad, noe som gjenspeiler at vi har få avvik i SORs avvikssystem. Det er stadig utfordringer med til tider varierende veikvalitet og veivedlikehold. Uoversiktlige veier og veistrekninger uten mulighet for parkeringslommer, medfører trafikkfarlig situasjoner for renovatørene.

Vinterhalvåret er utfordrende i forhold til veivedlikehold med snøbrøyting og strøing. Når det i tillegg kommer mye snø, blir det ekstra tungt arbeid for renovatøren å få fraktet beholderne til bilen for tømning. Enkelte dager kan være krevende med tunge tak og svært glatt føre, noe som medfører lengre arbeidsdager under vinterhalvåret.

Avdelingen har vært preget av høyt sykefravær i hele 2022. Til tross for dette har man gjennom vikarbruk samt bruk av overtid klart å få transportoppdragene utført.



Gjenvinningsstasjoner

SORs gjenvinningsstasjoner er godkjent for mottak og lagring iht. forurensningsmyndighetenes krav. Gjenvinningsstasjonene hadde i 2022 et høyt besøk gjennom hele året.

Kundebehandling står sentralt i hverdagen på stasjonene, noe som gjør at vi får gode tilbakemelding fra brukerne.

Sykefraværet har vært høyt i 2022, men gjennom vikarbruk og overtid har vi klart å opprettholde tjenestetilbudet.



SOR har 3 spesialister på farlig avfall, med egen kompetanse innenfor området.

Alle ansatte har grundig kompetanse for å drifte mottakene, som oppdateres jevnlig.

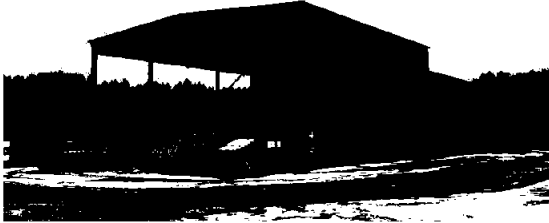
SOR knytter stadig til seg flere næringskunder på farlig avfall som leveres inn til stasjonene.

Med god veiledning sørger vi for at vi får riktig sortering og deklarerer, da dette kan være krevende når det eksisterer over 50 ulike typer av farlig avfall. SOR har tilgang til ekstern kjemiker gjennom nedstrømsavtalen for farlig avfall.

Gjenvinningsstasjonene har registrert en økning i levering av farlig avfall fra virksomheter i 2022.

Gjenvinningsstasjonene står sentralt i ny strategiplan i 2023 og står foran utfordringer, jfr. strengere krav for mottak, lagring og behandling av avfall.

Kildal Miljøstasjon - omlastningsterminalen



Aktiviteten for mottaksanlegget har i 2022 vært noe lavere enn i 2021.

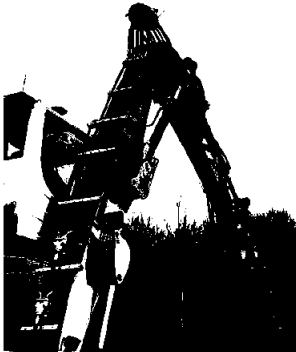
Det er registrert en liten økning av aktivitet fra landbruket. Totalmengden viser dog en nedgang i avfallsmengder med ca. 350 tonn ift. 2021. SOR hadde et større prosjekt som påvirket mottatt avfall i 2021.

Kompostproduksjon ble avsluttet i 2021 og siste lass med jord ble solgt i juni 2022.

Anlegget får bistand av personell fra gjenvinningsstasjonene ved ferieavvikling og annet fravær.

Begge ansatte på omlastningsterminalen har fullført fagopplæring innen gjenvinningsfaget med vellykket praktisk eksamen i 2022.

Landbruksfolien fikk i 2022 ny mottaksplass og egne lagringsbinger på anlegget. Dette gir bedre løsning for kunden og sikrer bedre kvalitet og kontroll av avfallet.



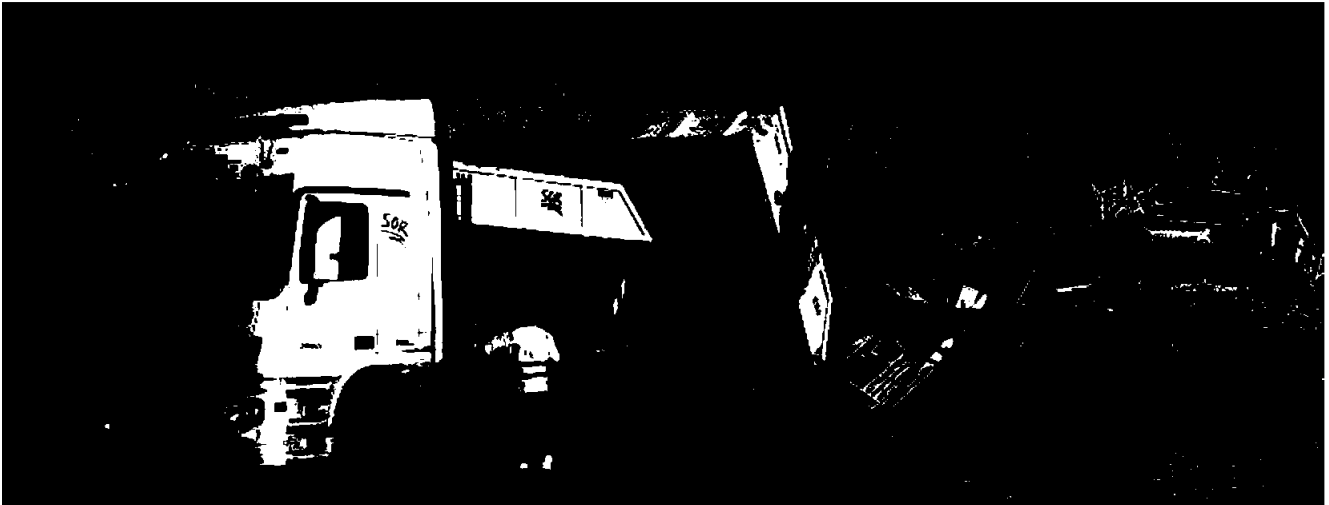
Alle rutebiler fra husholdning og næring, liftoppdrag til sortering og det meste av avfallet fra

gjenvinningsstasjoner mellomlagres ved anlegget. Avfallet blir omlastet i bulk for videre leveranser via egne nedstrømsavtaler.

Anlegget håndtere ca. 20 ulike fraksjoner.

Det er registrert få kvalitetsavvik på avfall levert via SORs nedstrømsavtaler.

Avfallsmengder fremkommer av avfallsstatistikken for 2022.



ARBEIDSMILJØ OG LIKESTILLING

Generelt

SOR arbeider for et godt og sikkert arbeidsmiljø og minimal belastning på det ytre miljø. Det ble gjennomført risikoanalyse av ytre miljø på gjenvinningsstasjonene i Våler, Åsnes og Grue kommuner, samt ved omlastningsanlegget på Kildal i 2021. Rapporten av disse ble overbrakt i juni 2022. Hovedfunnene fra gjenvinningsstasjonene er utfordringer knyttet til manglende fast dekke på deler av området og løsning for å kunne samle opp eventuelle lekkasjer slik at dette ikke havner i naturen. Videre var det en del forbedringstiltak knyttet til lagring av batterier, både i forhold til lekkasjer, men også i forhold til brannberedskap.



For Grue sin gjenvinningsstasjon mangler det beredskapsplaner for håndtering av en eventuell flom. Resultatene viser et forholdsvis stort behov for vesentlige moderniseringer av eksisterende anlegg eventuelt at det bygges ny(e) gjenvinningsstasjon(er).

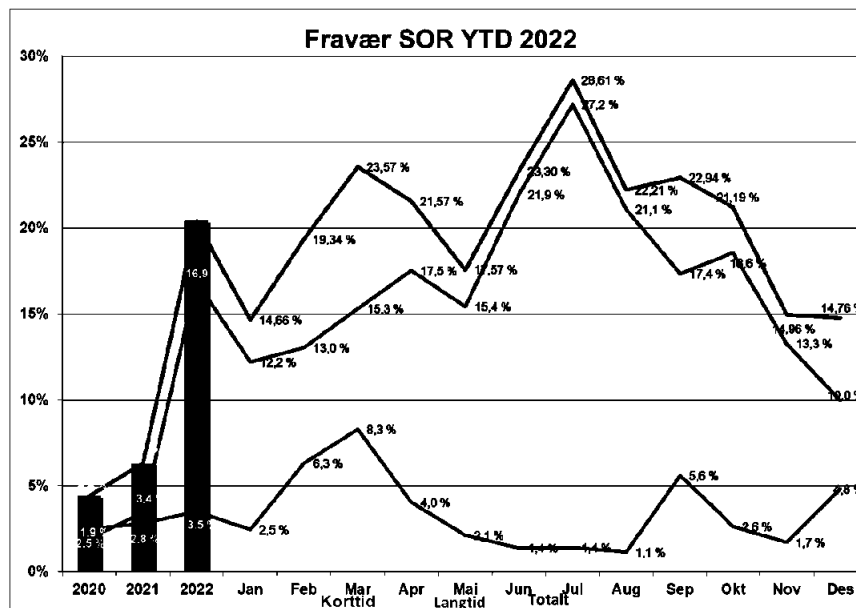
Gjennom medvirkning er de ansatte med på å utvikle sin egen arbeidsplass. HMS er et prioritert område og inngår som en naturlig del av den daglige driften i SOR. Bedriftshelsetjenesten er aktiv med i vårt HMS-arbeid. Det gjennomføres vernerunder og kartlegging av risiko ved alle SORs anlegg. Gjenvinningsstasjonene har flest avvik knyttet til trafiksikkerhet, tunge løft, bruk av anleggsmaskiner, og bruk av trapper. Gjenvinningsstasjonene er ikke universelt utformet.

Alle SORs nye biler har installert alkoholås for å ivareta HMS og trafiksikkerhet. I 2023 er det planlagt en kartlegging av arbeidsplass og risikovurdering av transportavdelingen.

Sykefravær

SOR hadde i 2022 et totalt sykefravær på 20,4 %, som er altfor høyt. Årsaken er i hovedsak langtidsfraværet som endte på 16,9 %. Årsakene her er varierte. Korttidsfraværet endte på 3,5 %, noe som er akseptabelt. Det er ingen indikasjoner på at fraværet skyldes arbeidsmiljøet.

SOR arbeider for å holde sykefraværet på lavest mulig nivå. Som IA-bedrift er vi tidlig inne med tiltak dersom vi ser at det er overbelastning på enkelte av personalet. Vi jobber aktivt og målrettet sammen med bedriftshelsetjenesten på ulike områder innenfor sykefraværsarbeidet.



Skader og ulykker

Det er registrert 4 hendelser med personskade i 2022, 2 kuttskader på gjenvinningsstasjonene og 2 tilfeller i transportavdelingen. Her er det en mindre klemskade og påkjørsel av sjåfør. Skaden i forbindelse med påkjørsel har resultert i langtidsfravær. Øvrige skader har ikke resultert i noe sykefravær. Skader håndteres og registreres iht. retningslinjer i vårt avvikssystem. Temaet har ekstra fokus under gjennomføringen av verneverdier.

Likestilling

Styret har 4 representanter, hvorav 1 kvinne. I representantskapet er det 2 kvinner og 5 menn. Det forekommer ikke forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement, rekruttering m.m. Av selskapets totalt 25 faste ansatte er 4 kvinner og 21 menn. Etter styrets oppfatning bør det jobbes aktivt med rekruttering av kvinner i SOR.

Tabellen viser prosentfordeling av menn og kvinner pr. 31.12.22:

Utvalg	Sum antall	Menn	Kvinner	Andel kvinner	Andel menn
Styret	4	3	1	25 %	75 %
Rep.skap	7	5	2	29 %	71 %
Ansatte	25	21	4	16 %	84 %

Alderssammensetning:

Tabellen viser alderssammensetningen i SOR pr. 31.12.2022:

0-19 år	20-29 år	30-39 år	40-49 år	50-59 år	60-69 år	70+	Gj.snitt alder
0	2	7	6	11	0	0	45

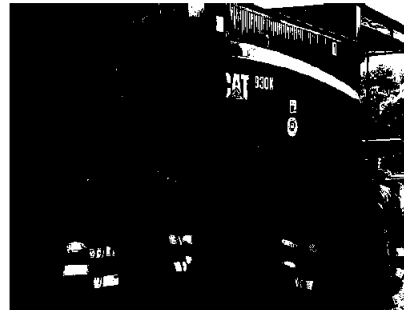
Gjennomsnittlig ansiennitet og turnover

SOR hadde i 2022 en gjennomsnittlig ansiennitet på 3,34 år. Dette er et forholdsvis lavt tall, men skyldes at transport ble innlemmet i selskapet i 2020.

Turnover var på 4 %. Dette er et lavt og positivt tall sammenlignet med tallene for kommuner totalt. Der ligger tallet på i overkant av 12 %.

KOMPETANSE

I 2022 har vi fått 3 nye fagarbeider i vår organisasjon. For øvrig gjennomføres det ulike kompetansehevende tiltak der dette er hensiktsmessig eller der den ansatte selv ser nødvendigheten av å tilegne seg ny kompetanse for å utføre sitt arbeid.



MILJØPÅVIRKNING

Energibruk og miljø



SOR kjøper i liten grad tjenester av eksterne transportører. Renovasjonsbilene samt anleggsmaskiner på gjenvinningsstasjonene og Kildal miljøstasjon benytter fossilt drivstoff.

SOR har i de siste årene undersøkt muligheter for bruk av biodrivstoff i nærområdet, men har ikke lyktes med å få noen konkret tilbakemelding på om slike påfyllingsplasser blir tilgjengelige i kommende år.

Det er lite energi- eller råvareforbruk ut over elektrisitet til lys og oppvarming av arbeidslokaler.

SOR vektlegger kontinuerlig optimalisering av transport gjennom sitt program for logistikk og oppdragsstyring.

Gjenvinningsstasjonene i alle tre eierkommunene, samt omlastningsterminalen er har tillatelser som er godkjent for virksomheten.

Egen virksomhet genererer lite avfall. Alt avfall kildesorteres og går inn i selskapets avfallshåndtering.



ØKONOMI

RESULTAT

Årets regnskapsresultat viser et samlet regnskapsmessig overskudd på kr. 811 875,- før skatt.

FINANSIELL RISIKO

Lav risiko. Ca 83 % av selskapets inntekter kommer fra husholdningsabonnenter i lovpålagt kommunal ordning.

FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at forutsetningene for fortsatt drift er til stede ved avleggelse av årsregnskapet.

RESULTATDISPONERING

Det regnskapsmessige resultatet for 2022 viser et samlet overskudd for 618 og 619 på kr 811 875,- før skatt. I disse tallene er det avsatt for en kostnad på kr 566 882,-, som er overskudd i selvkost 2022. Det regnskapsmessige resultatet er fordelt med kr 292 374,- på husholdning (618) og kr 519 501,- før skatt på næring (619).

Det selvkostmessige resultatet for husholdningsrenovasjon (618) viser et overskudd på kr 568 611,-. Selvkostfondet hadde pr 01.01.2022 en negativ saldo på kr – 1 699,-. Dette dekkes inn i sin helhet i 2022, sammen med kr 30,- i beregnet rentekostnad på selvkostfond. Etter inndekkingen ender vi på et overskudd i selvkost på kr 566 882,-.

Overskuddet i selvkost er avsatt som en kostnad for SOR og ligger under posten «Andre driftskostnader» i resultatregnskapet og kortsiktig gjeld i balansen pr 31.12.2022. Beløpet utbetales i 2023 til eierkommunene fordelt ihht eierandeler.

Forskjellen mellom selvkostmessig resultat og regnskapsmessig resultat for husholdningen (618) utgjør kr 290 645,-. Differansen skyldes forskjeller i finansielle inntekter og kostnader mellom selvkost og regnskap. Det finansielle overskuddet overføres egenkapital ansvar 618.

Resultat på næring (619) ble et overskudd på kr 519 501,- før skatt. Resultat etter skatt ble kr 405 113,- som overføres fri egenkapital

FRAMTIDIG UTVIKLING



Solør Renovasjon gjennomførte i 2022 et strategiseminar med representasjon fra eiere, styret og ansatte i selskapet. SOR vil i 2023 få etablert en strategiplan som konkretiserer målene i perioden 2023-2026. SOR skal, basert på innspill fra strategiarbeidet, andre eksterne rapporter og lovkrav, legge til rette for å imøtekomme disse.

Forholdene nevnt ovenfor vil bli belyst i strategiplanen til selskapet i 2023.

SOR har en kompetent og stabil bemanning, som det er viktig å ta vare på. Vår bedriftskultur rommer fleksibilitet og godt medarbeiderskap. Vi skal fortsatt sikre god service og stabilitet overfor våre abonnenter og næringskunder.

STATISTIKK

Avfallsmengder

Statistikken viser historisk utvikling av samlet mengde SOR har håndtert fra 2018 frem til og med 2022.

Det er registrert en økning med 214 tonn fra husholdningen sammenliknet med 2021. I hovedsak skyldes økningen ny beregningsmodell benyttet for innsamling av matavfall.

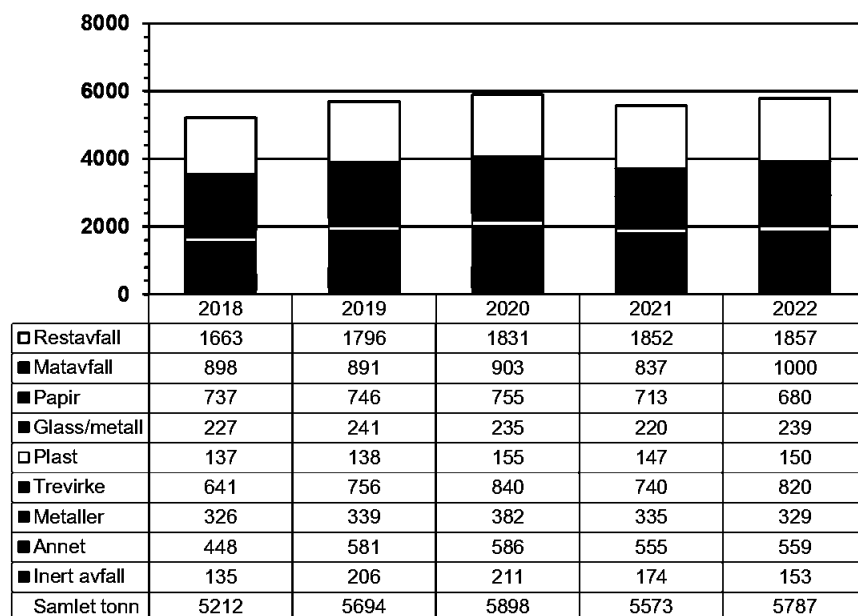
Utover dette viser 2022 et normalt år ift. forventede variasjoner i avfallsmengder innen husholdningsavfallet. Dreiningen går i positiv retning fra avfall til forbrenning, til økende avfallsressurser som kan sendes til materialgjenvinning. I snitt utgjør total mengde avfall fra husholdning 377 kg pr innbygger i 2022.

Næringsaktiviteten har falt noe i 2022 sammenliknet med 2021. 2021 var et spesielt år for SOR der vi deltok i et større prosjekt med jernbanen. Utover dette har aktiviteten vært merkbar lavere i mengde avfall som oppstår innenfor bygge- og rivningsaktiviteten.

Det vises til avsnitt avfall fra husholdning og næring for mer informasjon.

Nasjonale- og EUs gjenvinningsmål er 55 % innen 2025 for husholdningsavfallet og lignende næringsavfall. SOR tilbyr og har etablerte kildesorteringsløsninger som fremmer høy materialgjenvinning. For 2022 viser materialgjenvinningsgraden for husholdningen 53 % for alt avfall som er hentet på ruter og levert gjenvinningsstasjonene i kommunene. Biologisk avfall (matavfall) samt park- og hageavfall er da medregnet i totalen. Dette viser at vi ligger 2 % fra å nå 2025 målet.

Avfall fra husholdningen



* Alle mengder er oppgitt i hele tonn. I annet avfall inngår: Gips, papp, elektrisk - og elektronisk utstyr og alt av farlig avfall. Park- og hageavfall er ikke tatt med i denne oversikten.

Avfallsutvikling husholdning

Pr 2022 utgjør restavfallet 32 % av totale mengder av mottatt avfall og er den største avfallstypen selskapet håndterer. Økning i restavfall er rettet til mer avfall innlevert til gjenvinningsstasjonene. Vi ser en reduksjon for flere avfallstyper i 2022 sammenliknet med 2021.

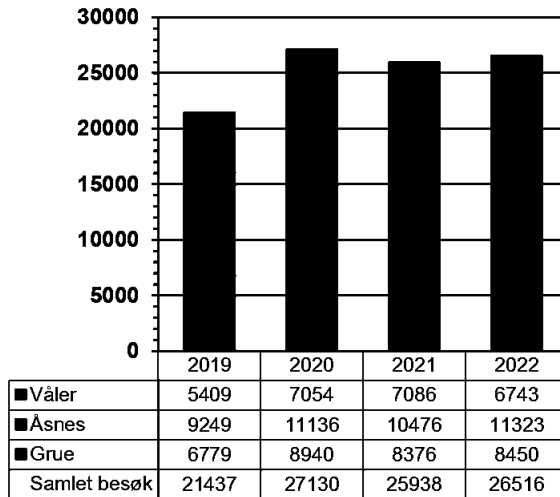
Vi gjør oppmerksom på økning i mengde årlig innsamlede mengder matavfall for husholdningen skyldes ny beregning ift. andelen volum benyttet i beholder. Andelen matavfall utgjør i 2022 17,3 % av totale mengder.

Det vises til diagram «Avfallsutvikling % fordeling pr avfallstype».

Variasjonen i avfallsmengder med unntak av matavfall relateres hovedsakelig til mer avfall innlevert gjenvinningsstasjonen sammenliknet med 2021.

Det vises til besøksutviklingen i diagram «Besøksutvikling gjenvinningsstasjoner pr år».

Diagram: Besøksutvikling gjenvinningsstasjoner pr år



Totalt ble det registret 26 516 besøkende på våre gjenvinningsstasjoner i 2022. Alt fra store bedrifter til mindre husholdningskunder.

Endringer i besøk på gjenvinningsstasjonene utgjør en økning på 2,2% sammenliknet med 2021.

Vi gjør oppmerksom på at sortert avfall og farlig avfall fra husholdningen er gratis å levere på gjenvinningsstasjonene.

Matavfall til gjenvinning fra husholdningen har gått noe opp i 2022 ift. ny beregningsmodell. Matavfallet utgjør 17,3 % av andelen innsamlet avfall. Det har blitt samlet inn 1000 tonn matavfall som gir 65,1 kg pr innbygger. (folkevekst SSB. pr 1.1 2022. totalt 15 356 innbygger, i SOR kommunene).

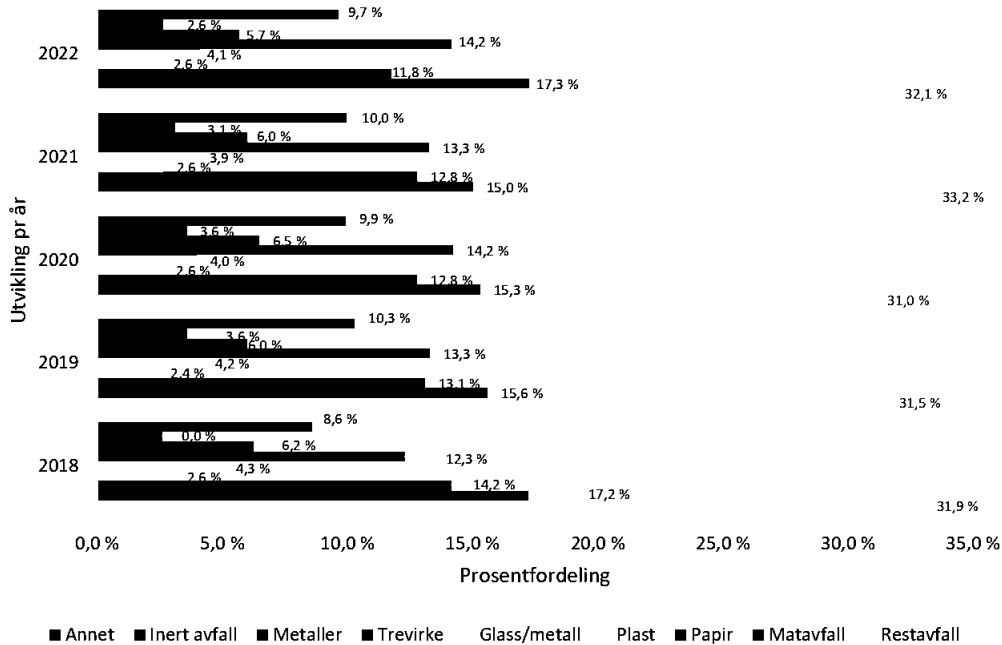
Oversikten fremkommer av tabell «Husholdningsavfall – Antall kg pr innbygger fordelt pr avfallstype 2022»

Tabell: Husholdningsavfall - Antall kg pr innbygger fordelt pr avfallstype 2022

Restavfall (kg)	Matavfall (kg)	Papp, papir kartong (kg)	Glass og metall (kg)	Husholdningsplast (kg)
120,9	65,1	44,3	15,6	9,8

*Avfallstyper husholdningsavfall er innlevert avfall til gjenvinningsstasjoner, returpunkter for glass og metall samt innsamlet avfall fra ruter.

Avfallsutvikling % fordeling pr avfallstype

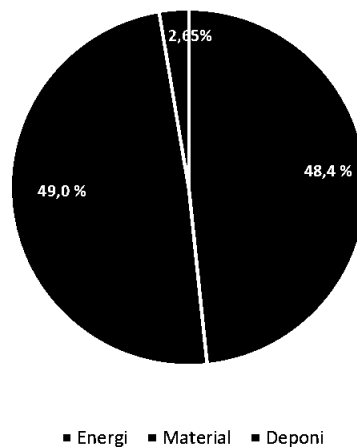


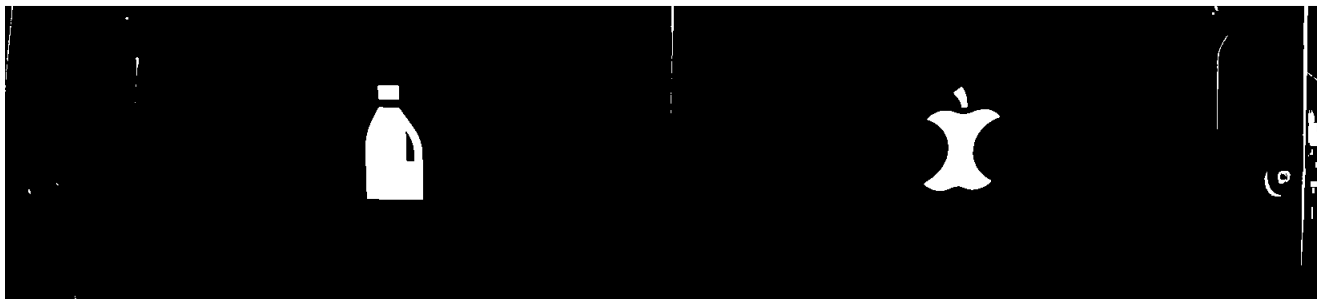
Det vises til diagram «Andel husholdningsavfall til gjenvinning i 2022».

For å realisere økte gjenvinningsgrader i husholdningsavfallet må flere fraksjoner tas ut av restavfallet. Konkret krever en slik endring utvidelse av mottakene ved gjenvinningsstasjoner og omlastningsstasjon. Behovene vil fremkomme av selskapets strategiplan fra 2023.

Merk at park- og hageavfall ikke er med i denne oversikten for husholdningsavfall til gjenvinning. Hageavfallet inngår i «Andelen innsamlet til gjenvinning 2022, samlet mengder».

Andel husholdningsavfall til gjenvinning 2022





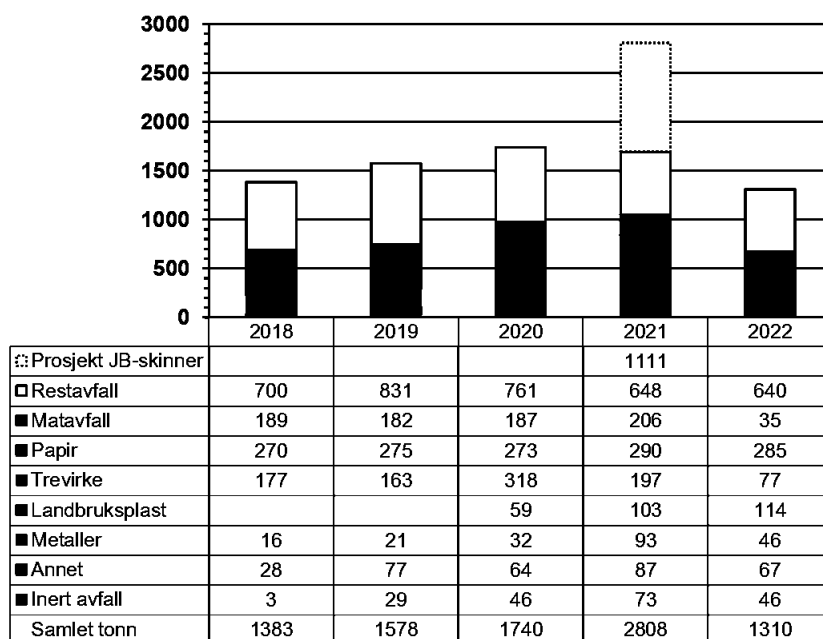
Avfall fra næring

Selv om SOR har vært aktivt ute i bedriftene i 2022 har vi totalt registrert en nedgang i næringsaktiviteten. I hovedsak skyldes dette aktiviteten i bygnings- og rivningsavfall, som har vært veldig lav. Reduksjonen i oversikten for årlig innsamlede mengder matavfall, skyldes ny beregning ift. andelen volum benyttet i beholder.

Solør Renovasjon har fulgt på med tett oppfølging mot næringslivet også 2022. Effekten av mottaket for landbruksplast i Solør, som ble etablert som prøveordning i 2020, viser en økning til 114 tonn med landbruksfolie og PP-sekk i 2022. Bygg- og rivningsavfall har gått en del ned i 2022, dette fremkommer blant annet av reduksjon i trevirke.

Avfall produsert i bedrifter holder seg noenlunde lik med forrige år.

Diagram: Avfall fra næring



* Alle mengder er oppgitt i hele tonn. I annet avfall inngår: Gips, papp, elektrisk - og elektronisk utstyr og alt av farlig avfall. Park- og hageavfall er ikke tatt med i denne oversikten. (JB-skinner, les: Jernbane-skinner)

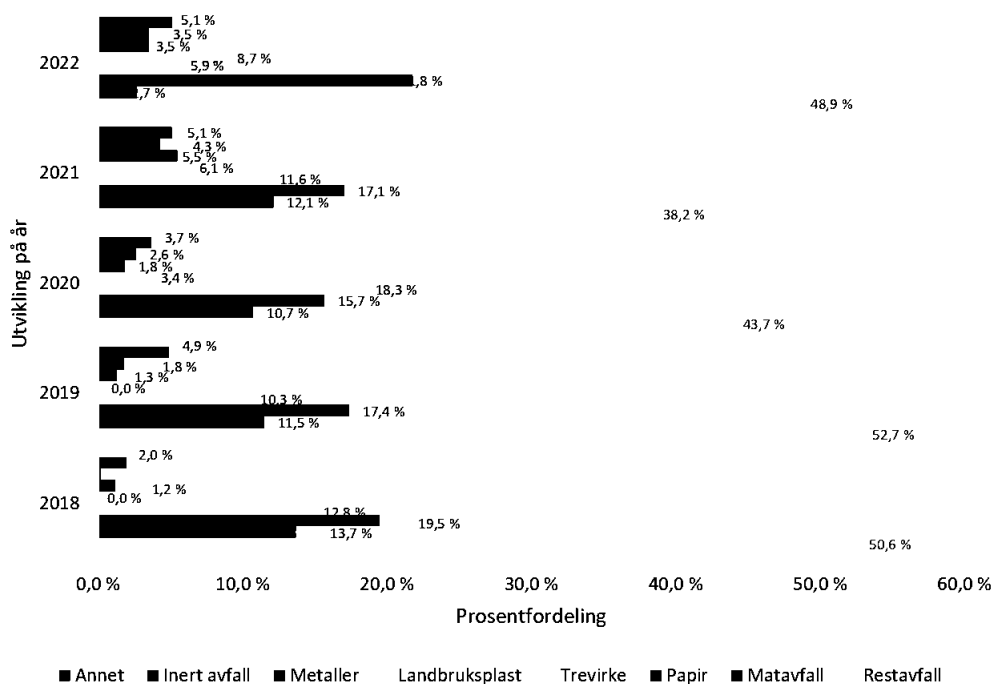
Avfallsutvikling næring

For 2022 utgjør restavfall 48,9 % av totale mengder av mottatt avfall. Papir fraksjon utgjør 21,8 %.

Utviklingen for mer utsortering av plastavfall og matavfall vil vise seg fra 2023 og fremover ift. endringene i ny avfallsforskrift.

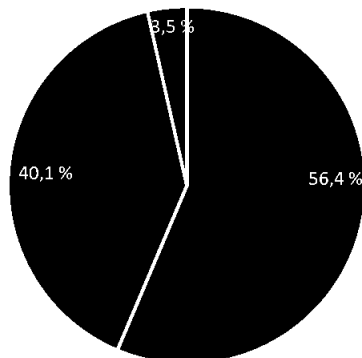
I tiden fremover med høye produksjonskostnader, transportkostnader og økte renter, forventes det en reduksjon i avfallsmengder totalt, men vi vil nok se endring i avfall til materialgjenvinning i året som kommer.

Avfallsutvikling % fordeling pr avfallstype næring



* Hageavfall og Prosjekt jernbaneskinner er ikke tatt med i diagrammene.

Andel næringsavfall til gjenvinning 2022

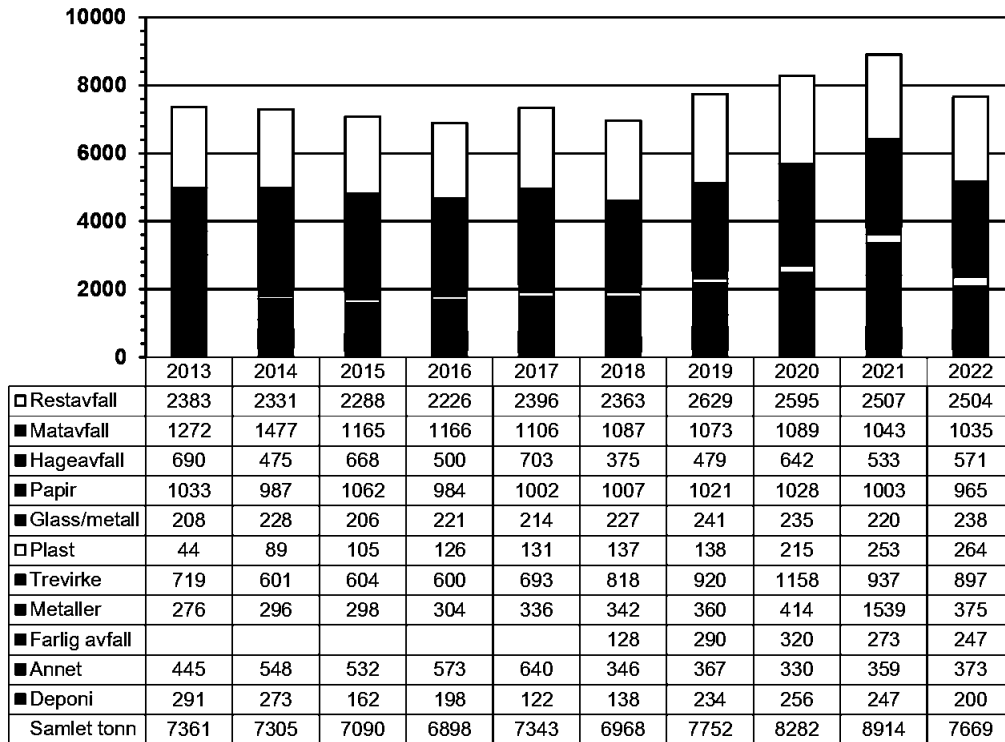


■ Energi ■ Material ■ Deponi



TOTALT INNSAMLET AVFALLSMENGDE

Mengder i hele tonn



* Alle mengder er oppgitt i hele tonn. I annet avfall inngår: mindre fraksjoner som GIPS, elektrisk - og elektronisk utstyr og alt av farlig avfall. Farlig avfall er tatt ut fra «Annet» avfall for å synliggjøre mengdene fra og med 2018. (Prosjektet for jernbaneskiner fremkommer av økningen i metaller for 2021. Metaller fra prosjektet utgjør 1111 tonn.)

Nasjonal avfallsplan - 2020-2025

År	EUs materialgjennvinningsmål i prosent
2025	55 %
2030	60 %
2035	65 %

Andel innsamlet til gjenvinning i 2022, samlet mengder:

Behandling	Total	Husholdning	Næring
Ombruk	0 %	0 %	0 %
Materialgjenvinning	51,3 %	53,5 %	40,5 %
Energigjenvinning	46,1 %	44,1 %	56,0 %
Deponi*	2,6 %	2,4 %	3,5 %

Gjennvinningsgrad	97,4 %	97,6 %	96,5 %
-------------------	--------	--------	--------

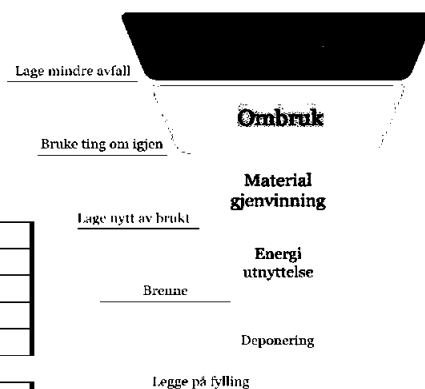
* Deponi – ubrennbar restavfall og inerte masser

Hageavfall inngår i andelen samlede mengder for materialgjenvinning.









Hageavfall rapporteres som park og hageavfall i KOSTRA.

Merk at det vil være noen forskjell mellom KOSTRA og interne beregninger grunnet SORs interne kalkyler avviker noe med SSB sine beregningsgrunnlag. KOSTRA tallene for 2022 vil være tilgjengelige fra 2 kvartal 2023.








Avfallspyramiden



Avfallsfraksjoner i 2022 og behandlingsform

Avfallsfraksjon	Behandling
Matavfall	 <p>Matavfall</p> <p>Dette avfallet blir samlet inn ute hos den enkelte abonnent. Matavfallet samles inn på rutene og transporteres til Kildal Miljøstasjon for omlastning og videretransport. SOR har avtale med Norsk Gjenvinning for behandling av matavfall til biogass.</p>
Hageavfall	 <p>Hageavfall</p> <p>Mottak av hageavfall foregår ved gjenvinningsstasjonene og Kildal Miljøstasjon. Hageavfallet blir kvernet og levert til Nittedal Torvindustrier som bruker det som tilsetning i sine produkter.</p>
Restavfall	 <p>Restavfall</p> <p>SOR har avtale med Norsk Gjenvinning for behandling av brennbart restavfall. Ved Kildal Miljøstasjon leveres restavfallet fra husholdning, næring og gjenvinningsstasjoner.</p> <p>Dette blir så omlastet og transportert videre til godkjent mottaksanlegg i Sverige og Norge for energiutnyttelse.</p> <p>På grunn av behandlingsanleggenes driftsmåte er det stor variasjon på størrelsene som kan mates inn i forbrenningsanleggene. Grovt avfall, møbler ol, blir forbehandlet ved Kildal Miljøstasjon før det blir videresendt til Eidsiva Energi (Trehørningen).</p>
Inert avfall (deponiavfall)	 <p>Ikke-brennbart avfall</p> <p>Rene masser</p> <p>SOR har kontrakt med Sirkula for levering av inerte masser. Inn under denne fraksjonen ligger det meste av ikke-brennbart avfall som keramikk, knust glass, speil, porselen, glass- og steinull samt betong. Denne fraksjonen vil kreve strengt tilsyn fra SORs personale og har egen deklareringsplikt til mottaksanlegget.</p> <p>Fraksjonen leveres til Sirkula sitt anlegg på Heggvin, der den blir kontrollert og lagt på deponiet.</p>
GIPS	 <p>Gips</p> <p>SOR har avtale med Norsk Gjenvinning for levering av gips. Det stilles strenge krav til renheten ved levering av gips. Gips blir levert til Norsk Gjenvinning sin egen GIPS fabrikk i Holmestrand der det blir kvernet og brukt som sement i nye GIPS plater.</p>
Papp, papir kartong	 <p>Papp, papir og drikkekartong</p> <p>Dette avfallet blir samlet inn ute hos den enkelte abonnent, på våre gjenvinningsstasjoner og hos våre næringskunder. Papp og papir avfallet går direkte til Kildal Miljøstasjon for mellomlagring innendørs. Fra Kildal sendes papiret til sortering og gjenvinning ved Norsk Gjenvinning sitt anlegg, Groruddalen Miljøpark. Herfra blir papiret solgt videre til blant annet avispapir.</p>
Husholdningsplast	 <p>Plastemballasje</p> <p>Innsamling av husholdningsplast foregår med egen renovasjonsbil ute hos våre abonnenter og i egen presse på våre gjenvinningsstasjoner. Plasten blir så sendt videre til pressing i baller hos GIR før videretransport til plastgjenvinning.</p> <p>Sekker til husholdningsplasten leveres ut til våre abonnenter via vår taggløsning og på våre gjenvinningsstasjoner.</p>
Glass- og metallemballasje	 <p>Glass- og metall-emballasje</p> <p>Abonentene bringer avfallet til lokale returpunkt i kommunene. Avfallstypen mellomagres ved Kildal Miljøstasjon, for deretter å bli transportert til Sirkel i Fredrikstad. Det beste glasset leveres til glassverk i Europa til produksjon av ny glassemballasje og de minste glassbitene brukes til produksjon av Glasopor.</p>



Blandet jern og metaller	 Metall	Jern og metaller leveres til våre gjenvinningsstasjoner for deretter å bli omlastet på Kildal Miljøstasjon. SOR har kontrakt med Norsk Gjenvinning for nedstrøms levering.
Trevirke	 Trevirke	Trevirke tas imot på våre gjenvinningsstasjoner og ved Kildal Miljøstasjon etter avtale. Trevirke blir kvernet ved Kildal Miljøstasjon. Transporteres til Forestia på Braskereidfoss til energigjenvinning.
Impregneret trevirke	 Impregneret trevirke	Impregneret trevirke leveres inn til våre gjenvinningsstasjoner og er klassifisert som farlig avfall, der det er krav om deklarasjon. SOR har kontrakt med Geminor for nedstrøms levering fra våre gjenvinningsstasjoner. Avfallstypen leveres til behandling ved Solør BIO på Kirkenær.
Farlig avfall	 Farlig avfall	Farlig avfall levers til egne godkjente mottak på våre gjenvinningsstasjoner. SOR mottar mange ulike produkter som må håndteres over disk og sorteres på gjenvinningsstasjonene. Det stilles strenge krav til mottaksprosedyrer, behandling, lagring og transport av farlig avfall. Kontrakt med Norsk Gjenvinning AS for nedstrøms levering til sitt anlegg, Groruddalen Miljøpark. PCB isolerglass(vindu): går til Ruteretur og sluttbehandling i Hurum.
EE-avfall	 Elektrisk- og elektronisk avfall	Abonentene leverer inn elektrisk- og elektronisk avfall (EE-avfall) til våre gjenvinningsstasjoner. SOR har avtale med REVAC om transport og behandling. Egne beholdere, «Safedrop» til digitalt lagringsmedia.
Landbruksfolie	 	Mottak av PP-sekk og folie fra landbruket ved Kildal Miljøstasjon. Folien leveres til ulike behandlere bl.a. Norfolier GreenTec AS sitt mottak i Follidal og via GEMINOR til eksport. Blir til granulat som igjen blir til nye plastprodukter. PP-sekkene leveres til balling hos GIR før videre nedstrøms til godkjent anlegg via ulike leverandører. Returordningen reguleres via avtale med Grønt Punkt Norge.



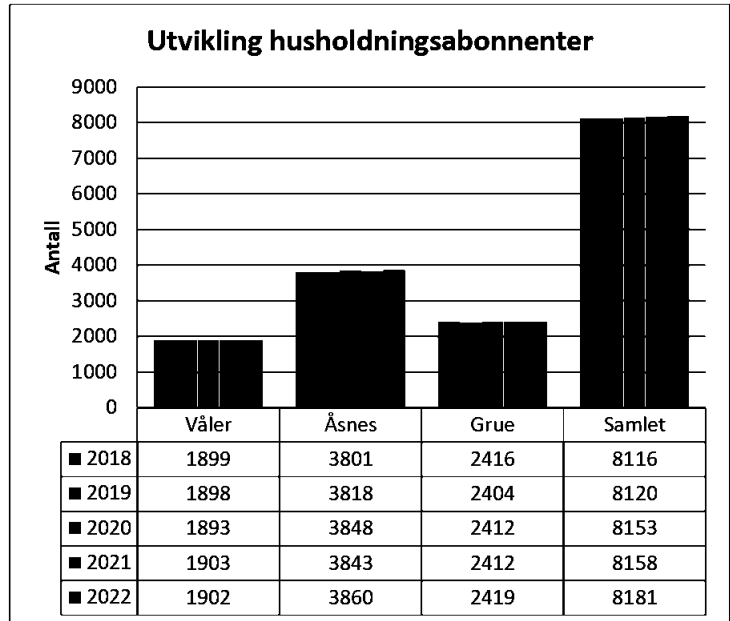


Husholdningsabonnenter

Antall innbyggere holder seg stabilt og har liten eller ingen påvirkning av gebyrene.

Totalt er det registrert 8181 husholdningsabonnenter i 2022. Av dette utgjør sommerrenovasjon 60 abonnenter.

Hytterenovasjon utgjør totalt 1973 abonnenter.



Gebyr husholdningsrenovasjon – 2022

A = allment gebyr:	1 237,-			
	140 liter	240 liter	360 liter	660 liter
Bio gebyr	Kr. 736,-	Kr. 1 101,-	Kr. 1 887,-	
Restavfall gebyr	Kr. 907,-	Kr. 1 426,-	Kr. 2 342,-	Kr. 4 301,-

Samlede ordinære gebyrer fra husholdningsabonnenter utgjorde for 2022, kr 25 586 mill. - fordelt på 8181 abonnenter, gir et gjennomsnittlig årsgebyr på kr 3 127,-

Hytterenovasjon abonnement	Kr 1 331,-
----------------------------	------------

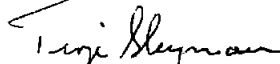
Næring

Næringsavfallet for 2022 utgjør 17 % av total mengde, og får i hovedsak samme behandling som husholdningsavfallet. SOR betjener jevnlig ca. 300 næringskunder i tillegg til dette betjener SOR over 200 landbrukskunder.

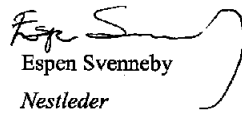
For næringsavfall gjelder egne priser.

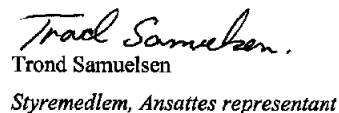


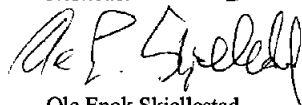
Flisa den 10. februar 2023


Terje Einar Skymo
Styreleder


Marit Holtmoen
Styremedlem


Espen Svenneby
Nestleder


Trond Samuelson
Styremedlem, Ansattes representant


Ole Enok Skjellestad
Daglig leder





Balanse/resultatregnskap

5 SOLØR RENOVASJON IKS - 2022 28.01.2023

Resultatregnskap	Note	2022	2021
Salgsinntekt		-38.481.338,76	-39.696.343,71
Annen driftsinntekt		-213.332,00	-491.266,00
Sum driftsinntekter		38.694.670,76	40.187.609,71
Varekostnad		226.518,80	263.549,40
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede vare		0,00	0,00
Lønnskostnad	2	15.690.267,62	15.648.716,50
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	2.124.995,54	1.294.094,79
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	335.701,39	1.553.386,36
Annen driftskostnad		19.479.449,89	19.788.284,20
Driftsresultat		837.737,52	1.639.578,46
Inntekt på investering i datterselskap		0,00	0,00
Inntekt på investering i annet foretak i samme konsern		0,00	0,00
Inntekt på investering i tilknyttet selskap		0,00	0,00
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		0,00	0,00
Annen renteinntekt		-250.679,91	-57.293,01
Annen finansinntekt		-38.082,00	-40.841,00
Verdiendring av markedsbaserte finansielle omløpsmidler		0,00	0,00
Nedskrivning av andre finansielle omløpsmidler		0,00	0,00
Nedskrivning av finansielle anleggsmidler		0,00	0,00
Rentekostnad til foretak i samme konsern		0,00	0,00
Annen rentekostnad		314.623,92	138.327,50
Annen finanskostnad		0,00	0,00
Ordinært resultat før skattekostnad		811.875,51	1.599.384,97
Skattekostnad på ordinært resultat	4	114.388,00	150.035,00
Ordinært resultat		697.487,51	1.449.349,97
Ekstraordinær inntekt		0,00	0,00
Ekstraordinær kostnad		0,00	0,00
Skattekostnad på ekstraordinært resultat		0,00	0,00
Årsresultat		697.487,51	1.449.349,97
Overføringer			
Overført fond for vurderingsforskjeller		0,00	0,00
Utbytte		0,00	0,00
Konsernbidrag		0,00	0,00
Overført annen egenkapital		697.487,51	1.449.349,97
Sum overføringer		697.487,51	1.449.349,97



Balanse/resultatregnskap

5 SOLØR RENOVASJON IKS - 2022		28.01.2023	
Balanse	Note	2022	2021
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Forskning og utvikling		0,00	0,00
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter		0,00	0,00
Utsatt skattefordel	4	79.544,00	46.437,00
Goodwill		0,00	0,00
Sum immaterielle eiendeler		79.544,00	46.437,00
Varige driftsmidler			
Tomter , bygninger og annen fast eiendom		7.280.756,61	8.413.041,81
Maskiner og anlegg		2.795.799,38	2.861.694,00
Skip, rigger, fly og lignende		0,00	0,00
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		626.396,49	726.441,90
Sum varige driftsmidler	5,3	10.702.952,48	12.001.177,71
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap		0,00	0,00
Investeringer i annet foretak i samme konsern		0,00	0,00
Lån til foretak i samme konsern		0,00	0,00
Investeringer i tilknyttet selskap		0,00	0,00
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet		0,00	0,00
Investeringer i aksjer og andeler	5,6	321.046,00	293.415,00
Obligasjoner og andre fordringer		0,00	0,00
Sum finansielle anleggsmidler		321.046,00	293.415,00
Sum anleggsmidler		11.103.542,48	12.341.029,71
Omløpsmidler			
Varer			
		562.235,02	489.249,00
Fordringer			
Kundefordringer		1.366.027,44	1.420.142,52
Andre fordringer		1.799.085,03	1.097.937,84
Krav på innbetaling av selskapskapital		0,00	0,00
Sum fordringer		3.165.112,47	2.518.080,36
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		0,00	0,00
Markedsbaserte aksjer		0,00	0,00
Markedsbaserte obligasjoner		0,00	0,00
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter		0,00	0,00
Andre finansielle instrumenter		0,00	0,00
Sum investeringer		0,00	0,00
Bankinnskudd, kontanter og lignende		9.375.618,91	6.361.757,89
Sum eiendeler		24.206.508,88	21.710.116,96





Balanse/resultatregnskap

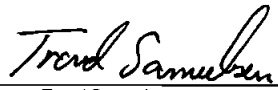
5 SOLØR RENOVASJON IKS - 2022

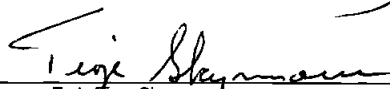
28.01.2023

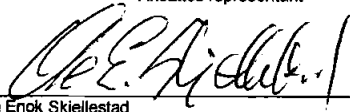
Balanse	Note	2022	2021
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		0,00	0,00
Egne aksjer		0,00	0,00
Overkursfond		0,00	0,00
Sum innskutt egenkapital		0,00	0,00
Opptjent egenkapital			
Fond for vurderingsforskjeller		0,00	0,00
Annen egenkapital		-5.541.508,54	-4.844.021,03
Sum opptjent egenkapital		5.541.508,54	4.844.021,03
Sum egenkapital	7,8	5.541.508,54	4.844.021,03
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser		0,00	0,00
Utsatt skatt	4	0,00	0,00
Andre avsetninger for forpliktelser		0,00	0,00
Sum avsetning for forpliktelser		0,00	0,00
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån		0,00	0,00
Obligasjonslån		0,00	0,00
Gjeld til kredittinstitusjoner		-12.415.469,92	-13.728.209,92
Øvrig langsiktig gjeld		0,00	0,00
Sum annen langsiktig gjeld	9	12.415.469,92	13.728.209,92
Kortsiktig gjeld			
Konvertible lån		0,00	0,00
Sertifikatlån		0,00	0,00
Gjeld til kredittinstitusjoner		0,00	0,00
Leverandørgjeld		-2.910.187,26	-1.168.771,18
Betalbar skatt	4	-147.495,00	-213.342,00
Skyldige offentlige avgifter		-357.517,51	317.307,50
Utbytte		0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld		-2.834.330,65	-2.073.080,33
Sum kortsiktig gjeld		6.249.530,42	3.137.886,01
Sum gjeld		18.665.000,34	16.866.095,93
Sum egenkapital og gjeld		24.206.508,88	21.710.116,96


Marit Holtmoen
Styremedlem


Espen Svenneby
nestleder


Trond Samuelsen
Ansattes representant


Terje Binar Skymoen
Styreleder


Ole Enck Skjellestad
Daglig leder



Revisjon  Øst IKS

Postboks 84, 2341 Løten
Telefon: 62 43 58 00
www.revisjon-ost.no
post@rev-ost.no
Org.nr.: 974 644 576 MVA
Bankgiro: 1822.46.49505

Til representantskapet i Solør Renovasjon IKS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2022

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Solør Renovasjon IKS som viser et overskudd på **kr 697 487,51**. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon består av informasjon i selskapets årsmelding. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av

Besøksadresse
hovedkontor Løten:
Kildevegen 14

Besøksadresse
kontor Kongsvinger:
Fjellgata 4

årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem



til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Kongsvinger, 15. mars 2023


Tommy Pettersen

oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/
statsautorisert revisor



Rolf Berg
regnskapsrevisor



NOTER TIL ÅRSREGNSKAP 2022

Note 1 – Regnskapsprinsipper

Selskapets regnskap føres etter regnskapsloven, særbestemmelser i lov om interkommunale selskaper med forskrift, god regnskapsskikk og selvkostbestemmelser.

Klassifisering og vurdering av balanseposter:

Eiendeler til varig eie eller bruk er ført som anleggsmidler. Eiendeler og fordringer, knyttet til omsetning, regnes som omløpsmidler, om de skal betales tilbake i løpet av et år etter balansedato. For gjeld benyttes tilsvarende forutsetninger. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Eiendeler med begrenset levetid kostnadsføres.

Anleggsmidler:

Anleggsmidler balanseføres og avskrives lineært over forventet levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Aksjer og anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost.

Pensjon:

SOR har felles kommunal pensjonsordning i KLP for sine ansatte. Pensjonsmidler og beregnet forpliktelse er ikke tatt inn i regnskapet. Premien er kostnadsført i årets regnskap.

Note 2 – Årsverk

	2022	2021
Antall årsverk sysselsatt/antall faste ansatte	24,4/25	24,25/25

Note 3 – Anleggsmidler og avskrivninger

VARIGE DRIFTSMIDLER	Data, inventar, teknisk utstyr	Biler, maskiner, driftsløsøre	Anlegg	Anlegg Lagerhall	Sum
	3-5 ÅR	7-10 ÅR	8-10 ÅR	20 ÅR	
Anskaffelseskost pr. 1.1.22	2 937 606	11 103 394	9 776 752	7 636 697	31 454 449
Tilgang i året	253 104	909 368			1 162 472
Avgang i året					-
Anskaffelseskost pr. 31.12.22	3 190 710	12 012 762	9 776 752	7 636 697	32 616 921
Avskrivninger 01.01.22	2 085 786	8 367 081	6 051 569	1 395 451	17 899 887
Avskrivninger avgang					-
Akkumulerte avskrivninger pr 31.12.22	2 483 807	8 826 966	6 800 666	1 913 444	20 024 883
Akkumulerte nedskrivninger pr 31.12.22			1 889 088		1 889 088
Bokført verdi pr 31.12.22	706 903	3 185 796	1 086 998	5 723 253	10 702 950
Årets ordinære avskrivninger	398 021	459 885	749 097	517 993	2 124 996
Årets nedskrivninger			335 701		335 701
Avskrivningssatser	20-33	10-14,28	10	5	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	

Tilleggsopplysninger note 3:

I 2022 er det foretatt en endring i avskrivningstiden på Anlegg Lagerhall Kildal. Jfr. sak R07/22.

Avskrivningstiden har blitt justert til forventet utnyttbar levetid.

Vi har foretatt en nedskrivning på kr 335 701,- som gjelder avfallsbeholdere innkjøpt i årene 2017-2019.

Disse var vurdert til levetid på 10 år, men viser seg å ha kortere levetid.



Note 4 Skatt	2022	2021
Resultat før skatt	-519 501	-681 978
Rentekostnad/renteinntekt skatt	-447	0
Utbytte	0	0
Endring i midlertidige forskjeller	-150 485	-287 758
Årets skattegrunnlag	-670 433	-969 736
Årets betalbare skatt (22 % / 22 %)	147 495	213 342
Endring utsatt skatt	-33 107	-63 307
Sum skattekostnad	114 388	150 035
Midlertidige forskjeller		
Anleggsmidler	-361 561	-211 076
Underskudd til fremføring		
Grunnlag utsatt skattefordel (-)/ usatt skatt (+)	-361 561	-211 076
Utsatt skattefordel (-)/ utsatt skatt (+) (22 % / 22 %)	-79 544	-46 437

Fra 2014 ble det innført skatteplikt på næringsrenovasjon. Skattepliktig resultat vedrører salg av renovasjonstjenester til institusjoner i eierkommunene samt til næringskunder. Utsatt skatt pr 31.12.22/31.12.21 er bokført i regnskapet.

Note 5 – Investeringer og finansiering

Investeringer:	2022	Korrigert Budsjet 2022	Opprinnelig budsjet 2022
Oppsamlingsemballasje	397 723	400 000	400 000
Betongklosser - oppskyvningsplass	141 900	140 000	140 000
Prosjekt ruteplanlegger optimalisering	98 535	100 000	100 000
*Forprosjekt Gjenvinningsstasjoner	-	500 000	500 000
Prosjekt komposteringsanlegg	-	300 000	300 000
Investeringsprosjekt IKT-lagerstyring	98 340	100 000	
Behovsavklaring/risikoanalyse ytre miljø		160 000	
SUM INVESTERINGER HUSHOLDNING	736 498	1 700 000	1 440 000
Containere næring	369 745	365 000	365 000
Øvrig ramme for investeringer (daglig leder)	56 229	500 000	500 000
SUM INVESTERINGER NÆRING	425 974	865 000	865 000
Egenkapitalinnskudd KLP	27 631		
Investeringer i alt	1 190 103	2 565 000	2 305 000

Opprinnelig budsjet kr 2 305 000,- vedtatt i sak R 03/21.

Korrigert budsjet økt til kr 2 565 000,- vedtatt i sak R 02/22.

* Forprosjekt Gjenvinningsstasjoner vedtatt overført til 2023 i sak R 08/22.



Finansiering:	2022
Bruk egne midler (619) næring	425 974
Bruk av lån	736 498
Delsum (sum tilgang varige driftsmidler)	1 162 472
+ Egne midler (egen kap. innskudd KLP)	27 631
Finansiering i alt	1 190 103

Note 6 – Aksjer og andeler

KLP / Innskudd	2022	2021
KLP AKSJE	293 415	270 684
+ innskudd KLP	27 631	22 731
SUM KLP (UB 31.12)	321 046	293 415
SUM Aksjer og andeler	321 046	

Note 7 – Selvkostfond	2022	2021	2020	2019	2018
Inngående balanse	-1 699	-832 372	3 979 287	4 019 966	3 154 352
Årets overskudd/underskudd	568 611	838 751	- 4 833 379	- 131 625	450 034
* +/- overskudd/underskudd hytterrenovasjon		-	-	-	80 091
* +/- kalk.renter selvkostfond hytterrenovasjon		-	-	-	331 560
+ balanseført overføres eierkommunene	566 882	-	-	-	-
+/- kalk.renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-30	-8 078	21 720	90 946	3 929
Utgående balanse	0	- 1 699	- 832 372	3 979 287	4 019 966

Tilleggsopplysninger note 7:

Selvkostveilederen til selvkostforskrift av november 2020 nr. H-2465 pkt. 3 sier at selvkostfondet skal/bør ligge hos den som har gebyrinntekten – for Solør Renovasjon IKS sin del er dette hos eierkommunene siden vi fakturerer til de og ikke direkte til husholdningsabonentene. Derfor går vi fra og med 2022 over til å gjøre opp våre kalkyler på årsbasis og betaler ut evt overskudd eller krever inn evt underskudd overfor våre eierkommuner – jfr sak R 07/22. For 2022 innebærer dette et overskudd på kr 566 882,- som fordeles ihht eierandeler og betales ut i 2023. Beløpet er avsatt som en kostnad og ligger under posten «Andre driftskostnader» i resultatregnskapet, samt som kortsiktig gjeld pr 31.12.2022.



Note 8 – Egenkapital

Næring (619)	2022
Inngående balanse	4 075 081
Årets resultat (etter skatt)	405 114
Til utbytte	0
<i>Egenkapital næring pr 31.12.22</i>	<i>4 480 195</i>

Husholdning (618)	2022
Inngående balanse	768 940
+/- Finansinntekt/kostnad	290 675
SUM Egenkapital pr 31.12	1 059 615
- Fremførbart underskudd (selvkostfond)	0
+ inndekket underskudd (selvkostfond)	1 699
<i>Egenkapital husholdning pr. 31.12.22</i>	<i>1 061 314</i>

TOTAL Egenkapital	5 541 509
--------------------------	------------------

Note 9 – Langsiktig gjeld i kommunalbanken

Samlet gjeld: 31.12.2022	12 415 470
Våler: 24%	2 979 713
Åsnes: 46%	5 711 116
Grue: 30%	3 724 641
Langsiktig gjeld 01.01.2024	10 482 470
Langsiktig gjeld 01.01.2028	4 804 910



Note 10 – Selvkostregnskap

2022 Etterkalkyle selvkost	Husholdningsavfall Avdeling 618
Gebyrinntekter	28 217 742
Øvrige driftsinntekter	4 081 927
Driftsinntekter	32 299 669
Direkte driftsutgifter	29 408 590
Avskrivningskostnad	2 014 356
Kalkulatorisk rente (3,54 %)	308 111
Driftskostnader	31 731 057
Tilbakeføring til eierkommunene (overskudd selvkost)	-566 882
Resultat	1 729
Kostnadsdekning i %	101,8 %

Selvkostfond 01.01	0
+ Avsetning til selvkostfond	30
Selvkostfond 31.12 (inkl. rente på fond)	0

Fremførbart underskudd 01.01	-1 699
+ Inndekning av fremførbart underskudd	1 699
Fremførbart underskudd 31.12 (inkl. rente på fond)	0

Gebyrinntekter	28 217 742
Gebyrgrunnlag	27 082 248
Finansiell dekningsgrad i % (gebyrinntekter/gebyrgrunnlag)	104,2 %