



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 370 189
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET BEITOGRENDA
Forretningsadresse: v/Hammersborg Eiendomsforvaltning
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hammerborg Eiendomsforvaltning AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2020 for 989370189

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	593 952	593 952
Sum inntekter		593 952	593 952
Kostnader			
Lønnskostnad			21 565
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7	730 121	501 583
Sum kostnader		730 121	523 148
Driftsresultat		-136 169	70 804
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	8	11 587	14 218
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		11 587	14 218
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		-124 582	85 022
Totalresultat		-124 582	85 022
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-124 582	85 022
Sum overføringer og disponeringer		-124 582	85 022



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	213 408	349 955
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		213 408	349 955
Sum omløpsmidler		213 408	349 955
SUM EIENDELER		213 408	349 955

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		186 226	310 807
Sum opptjent egenkapital		186 226	310 807
Sum egenkapital	10	186 226	310 807
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		8 621	8 041
Annen kortsiktig gjeld		18 561	31 107
Sum kortsiktig gjeld		27 182	39 148
Sum gjeld		27 182	39 148
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		213 408	349 955



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 711446

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 370 189
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET BEITOGRENDA
Forretningsadresse: c/o Brækhus Dege Eiendom AS
3. Etasje
Dronning Mauds gate 10
0250 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hammerborg Eiendomsforvaltning AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.09.2021



Organisasjonsnr: 989 370 189
SAMEIET BEITOGRENDA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	593 952	593 952
Sum inntekter		593 952	593 952
Kostnader			
Lønnskostnad			21 565
Annen driftskostnad	3, 4, 5, 6, 7	730 121	501 583
Sum kostnader		730 121	523 148
Driftsresultat		-136 169	70 804
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	8	11 587	14 218
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		11 587	14 218
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		-124 582	85 022
Totalresultat		-124 582	85 022
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-124 582	85 022
Sum overføringer og disponeringer		-124 582	85 022



Organisasjonsnr: 989 370 189
SAMEIET BEITOGRENDA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	213 408	349 955
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		213 408	349 955
Sum omløpsmidler		213 408	349 955
SUM EIENDELER		213 408	349 955

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		186 226	310 807
Sum opptjent egenkapital		186 226	310 807
Sum egenkapital	10	186 226	310 807



Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
 Sum langsiktig gjeld	 0	 0
 Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	8 621	8 041
Annen kortsiktig gjeld	18 561	31 107
Sum kortsiktig gjeld	27 182	39 148
 Sum gjeld	 27 182	 39 148
 SUM EGENKAPITAL OG GJELD	 213 408	 349 955



Organisasjonsnr: 989 370 189
SAMEIET BEITOGRENDA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. Anleggsmidler I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen. Driftsinntekter Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan. Økonomi Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet. Lønnskostnader Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP). Det har ikke blitt utbetalt styrehonorar.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

2

Antall aksjer og aksjeeiere

Aksjeklasse	Ant. aksjer	Pålydende	Bokført verdi
Ordinære			

Note



3

Lønn og ytelser

Note

3

Ytelser til ledende personer

Note

3

Ytelser til andre ledende personer

Note

3

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	7750.00	7625.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	7750.00	7625.00

Honorar til revisor gjelder lovpålagt revisjon.

Note

4

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note

4

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

5

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Sameiet Beitogrenda

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sameiet Beitogrenda.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsrapporten.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon identifisert ovenfor med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi, på bakgrunn av arbeidet vi har utført, konkluderer med at disse andre opplysningene inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å uttale oss om dette. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

BDO AS

Sven Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Sven Mozart Aarvold

Partner

Serienummer: 9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2021-03-25 17:12:40Z



Penneo Dokumentnøkkel: 05TZ4-HH4CV-TV34F-AUP5K-VWVMT-QIMC7

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier.

Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Driftsinntekter

Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan.

Økonomi

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Lønnskostnader

Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP). Det har ikke blitt utbetalt styrehonorar.

Note 2 Fellesutgifter

	2020	2019
Fellesutgifter fakturert	593 952	593 952
Sum fellesutgifter	593 952	593 952

Note 3 Revisjonshonorar

	2020	2019
Revisjonshonorar	7 750	7 625
Sum revisjonshonorar	7 750	7 625

Honorar til revisor gjelder lovpålagt revisjon.

**Note 4 Andre driftskostnader**

	2020	2019
Andre driftskostnader, eiendom	8 622	0
Brannalarm	22 454	20 563
Driftsmateriell	2 491	0
Nøkler, låser, navneskilt o.l.	983	0
Snøbrøyting og strøying	35 050	16 345
Tilleggstjenester vaktmester	0	3 131
Veilag	72 000	72 000
Verktøy og redskaper	1 353	0
Sum andre driftskostnader eiendom	142 953	112 039

Note 5 Driftskostnader administrasjon

	2020	2019
Fakturaproduksjon, ligningsoppgaver mm	5 426	5 329
IT kostnader	356	0
Porto	170	140
Sum driftskostnader administrasjon	5 952	5 469

Note 6 Reparasjon og vedlikehold

	2020	2019
Annet rep. og vedlikehold	1 625	0
Egenandel forsikring	10 000	0
Elektrikerarbeid	0	1 280
Garasjeport/inngangsdører	4 640	4 250
Malerarbeid	164 000	-25 075
Vedlikehold og rep. bygning	16 300	0
Sum reparasjoner og vedlikehold	196 565	-19 546

Note 7 Andre kostnader

	2020	2019
Andre kostnader	0	0
Bank og kortgebyr	3 862	3 465
Kostnader gen.fors/årsmøter	0	2 940
Sum andre kostnader	3 862	6 405

Note 8 Finansinntekter

	2020	2019
Annen finans inntekt. Utbytte Gjensidige	11 059	10 984
Renteinntekter av bankinnskudd	528	3 234
Sum finansinntekter	11 587	14 218

Note 9 Kontanter og bankinnskudd

	2020	2019
Bankinnskudd	213 408	349 955
Sum kontanter og bankinnskudd	213 408	349 955



Note 10 Egenkapital

	2020	2019
Vedlikeholdsfond	216 000	216 000
Annen egenkapital	94 807	94 807
Sum egenkapital 01.01	310 807	310 807
Årets resultat	-124 582	0
Sum egenkapital 31.12	186 226	310 807



Dokumentet er elektronisk signert

STYRETS ÅRSBERETNING 2020 Sameiet Beitogrenda

Tillitsvalgte

Grunnet Covid 19 pandemi ble landet stort sett nedstengt 12. mars 2020. Fysisk årsmøte var ikke mulig men Årsmøtet ble avholdt elektronisk i perioden 15 – 24 juni 2020. Samtlige tillitsvalgte sa seg enig i å fortsette vervene til det er mulig å avholde fysisk årsmøte igjen.

Styret har følgende sammensetning:

Jan Bjerk	styreleder
Anne-Lise Strande	styremedlem
Arnlfjot Skogvang	styremedlem - til 2021
Jan Christian Haugerud	styremedlem
Arne Svensøy	varamedlem - til 2021
Dag Michalsen	varamedlem

Valgkomiteen består av:

Elisabeth Vegel
Øivind Haugen
Ingar Wilhelmsen til 2021

Likestilling

Sameiet Beitogrendas styre består av 1 kvinne og 3 menn. Styrets leder er mann. Sameiet Beitogrenda følger likestillingsloven, og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte. Det er ikke iverksatt likestillingsfremmende tiltak i sameiet.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av Brækhus Dege Eiendom AS. Kontaktperson er Roy Røisland. Styreleder har jevnlig kontakt med forretningsfører. Selskapets revisor er BDO.

Virksomhetens art

Selskapet er organisert etter de bestemmelser som følger av lov om eierseksjonssameier, og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for sameierne. Virksomheten drives i Østre Slidre kommune.

Ansatte/arbeidsmiljø/diskriminering

Sameiet har ingen ansatte.

Ytre miljø

Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet driver ikke FOU.



Dokumentet er elektronisk signert

Styrets arbeid i perioden

Styret har avviklet 1 styremøte/befaring samt hatt mail/telefon kontakt gjennom året. Det har også vært jevnlig kontakt mellom styreleder og forretningsfører. All korrespondanse ligger i arkiv.

Styrets arbeid i 2020:

- 1) Beising av resterende 6 sidevegger (øst og vest). Det som da gjenstår er baksidene, men der er det knapt slitasje. Neste beiseprosjekt blir om 3 – 4 år.
- 2) Kvisting langs veiene til nr 5 og 7 og kvisting mot tomtegrenser
- 3) Pleie av torvtak: slått ble ikke utført men småvekst/trær revet opp med roten. Takrenner renset
- 4) gravd grøft mellom 5 og 7 for å få vann ledet bort fra garasje nr 7
- 5) vannansamling vinterstid (mellom oppspring): Fosøk gjort på nr 7 med legging av elektrisk kabel (frostvakt). Dette arbeidet vil bli fortsatt inn i 2021 og vil gjelde alle bygg (det vises forøvrig til mail til sameierne datert 6.1.21)
- 6) alle tak ble delvis måkt, spesielt ved vannansamling/oppspring
- 7) innhentet tilbud på pipebeslag samt nye pipehatter (grunnet vanninntregning), vil bli videre vurdert til sommeren 2021
- 8) startet utredning for el-bil lading, felles opplegg for elbil lading i garasjeanlegget presentert i mail 3.3.21

Økonomi

Forutsetningen om fortsatt drift er tilstede og regnskapet er avgitt under denne forutsetningen. Selskapets likviditet er tilfredsstillende.

Resultatregnskapet viser et underskudd på kr 124.582 som i sin helhet skyldes utført beising som ikke var budsjettert for i 2020. Vi regner ikke med større utgifter i 2021 slik at reserver/likviditet vil gradvis forbedre seg. For øvrig vises til regnskapet med noter, budsjett og kommentarer under regnskapsbehandling på årsmøtet.

Det bekreftes at alle inntekter og utgifter som selskapet har hatt er medtatt i det framlagte regnskapet.

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller selskapets stilling.

Oslo, 15. mars 2021

Jan Bjerk
Styreleder

Anne-Lise Strande
Styremedlem

Amljot Skogvang
Styremedlem

Jan Christian Haugerud
Styremedlem



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Årsberetning 2020

<p>bankID^{PH MOBIL} Skogvang, Arnjot</p> <p>Identification</p> <p>Name Skogvang, Arnjot</p> <p>Date 2021-03-23</p>	<p>bankID^{PH MOBIL} Strande, Anne Lise</p> <p>Identification</p> <p>Name Strande, Anne Lise</p> <p>Date 2021-03-18</p>
<p>bankID^{PH MOBIL} Bjerk, Jan</p> <p>Identification</p> <p>Name Bjerk, Jan</p> <p>Date 2021-03-18</p>	<p>bankID^{PH MOBIL} Haugerud, Jan Kristian</p> <p>Identification</p> <p>Name Haugerud, Jan Kristian</p> <p>Date 2021-03-18</p>