



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 016 142
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: EIKEKOLLEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: Usbl Horten
Torget 6A
3181 HORTEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Thorleif Mortensen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 316 608	1 186 962
Sum inntekter		1 316 608	1 186 962
Kostnader			
Lønnskostnad	2	68 813	102 690
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7,8,9, 10	923 586	1 300 003
Sum kostnader		992 399	1 402 695
Driftsresultat		324 209	-215 733
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		234	1 334
Sum finansinntekter		234	1 334
Annen rentekostnad		14 479	22 261
Sum finanskostnader		14 479	22 261
Netto finans		14 244	20 927
Ordinært resultat før skattekostnad		309 964	-236 658
Ordinært resultat etter skattekostnad		309 964	-236 658
Årsresultat		309 965	-236 660
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		309 965	-236 660
Sum overføringer og disponeringer		309 965	-236 660



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		2 666	0
Andre fordringer	11	7 741	378 183
Sum fordringer		10 407	378 183
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		790 385	92 007
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		790 385	92 007
Sum omløpsmidler		800 792	470 191
SUM EIENDELER		800 792	470 191
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		398 573	88 609
Sum opptjent egenkapital		398 573	88 609
Sum egenkapital	14	398 573	88 609
Gjeld			
Langsiktig gjeld			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	227 650	371 633
Sum annen langsiktig gjeld		227 650	371 633
Sum langsiktig gjeld		227 650	371 633
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		0	7 429
Annen kortsiktig gjeld	13	174 569	2 520
Sum kortsiktig gjeld		174 569	9 949
Sum gjeld		402 219	381 582
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		800 792	470 191



KPMG AS
Nordre Fokserød 14
3241 Sandefjord

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Eikekollen boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Eikekollen boligsameies årsregnskap som viser et overskudd på kr 309 965. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund



feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Sandefjord, 24. februar 2021
KPMG AS

Thomas Alfheim
Statsautorisert revisor



Årsregnskap 2020 Eikekollen boligsameie

Arbeidskapital

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	460 242	833 673
B. Endring i arbeidskapital		
Årets resultat	309 965	-236 660
Opptak / avdrag langsiktig gjeld	-143 983	-136 772
B. Endring arbeidskapital	165 982	-373 432
C. Arbeidskapital	626 223	460 242
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	800 792	470 191
Kortsiktig gjeld	-174 569	-9 949
C. Arbeidskapital	626 223	460 242

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12



Resultatregnskap 2020 Eikekollen boligsameie

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
INNETEKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	1 316 608	1 186 962	1 318 137	1 305 137
Sum leieinntekt		1 316 608	1 186 962	1 318 137	1 305 137
Sum inntekt		1 316 608	1 186 962	1 318 137	1 305 137
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	2	6 313	12 690	9 870	9 870
Styreonorar	2	62 500	90 000	70 000	70 000
Driftskostnad					
Energikostnad	3	206 019	285 385	296 600	254 600
Kostnad eiendom/lokaler	4	106 361	195 700	223 000	235 000
Lisenser, leie av maskiner ol.	5	5 745	5 745	5 900	5 900
Verktøy, inventar og driftsmateriell	6	43 172	15 910	12 000	12 000
Reparasjon og vedlikehold	7	241 814	216 550	137 000	147 000
Revisjonshonorar	8	5 202	5 075	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar		98 724	95 850	99 000	101 000
Andre honorar	9	16 411	289 597	25 000	25 000
Kontorkostnad		5 158	5 813	0	0
TV/bredbånd		111 852	111 852	125 000	125 000
Kontingenter og gaver		1 480	548	0	0
Forsikringer		74 499	65 234	74 000	81 000
Andre kostnader	10	7 149	6 744	15 000	15 000
Sum kostnad		992 399	1 402 695	1 097 370	1 086 370
Driftsresultat		324 209	-215 733	220 767	218 767
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		234	1 334	0	0
Rentekostnad		14 479	22 261	17 000	7 000
Netto finansposter		14 244	20 927	17 000	7 000
Årsresultat		309 965	-236 660	203 767	211 767
Overført sameiekapital		309 965	-236 660	0	0
SUM OVERFØRINGER		309 965	-236 660	0	0



Balanse 2020 Eikekollen boligsameie

	Note	2020	2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		2 666	0
Andre kortsiktige fordringer	11	1 124	372 266
Forskuddsbetalte kostnader		6 617	5 917
Bankinnskudd og kontanter			
Kontanter		0	4 090
Innestående bank		790 385	87 917
Sum omløpsmidler		800 792	470 191
SUM EIENDELER		800 792	470 191



Balanse 2020 Eikekollen boligsameie

	Note	2020	2019
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		398 573	88 609
Sum opptjent egenkapital		398 573	88 609
Sum egenkapital	14	398 573	88 609
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pantegjeld	12	227 650	371 633
Sum langsiktig gjeld		227 650	371 633
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnad		0	2 413
Leverandørgjeld		0	7 429
Påløpne renter		50	107
Annen kortsiktig gjeld	13	174 519	0
Sum kortsiktig gjeld		174 569	9 949
Sum gjeld		402 219	381 582
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		800 792	470 191

Sted: _____

Dato: _____

Thorleif Mortensen
Styreleder

Ralph Norlund
Nestleder

Anne-Lise Arnesen
Styremedlem

Ulla S. Thomassen
Styremedlem



Noter årsregnskap 2020 Eikekollen boligsameie

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med opptjening. Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de opptjenes.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.



Noter årsregnskap 2020 Eikekollen boligsameie

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2020	2019
3600 Innkrevde felleskostn. drift	976 644	846 828
3602 Innkrevde felleskostn. kapital	159 240	159 060
3618 Energi/oppvarming	180 724	181 074
Sum	1 316 608	1 186 962

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2020	2019
5400 Arbeidsgiveravgift	6 313	12 690
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	62 500	90 000
Sum	68 813	102 690

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Selskapet er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 - Energikostnader

	2020	2019
6200 Strøm- og energikostnader	206 019	285 385
Sum	206 019	285 385

Selskapet har i perioden endret prinsipp for periodisering av driftskostnader. Dette medfører at det i overgangsåret er resultatført kostnader for 13 måneder. Selskapets resultat i perioden er ikke vesentlig påvirket av endringen.

Note 4 - Kostnad eiendom/lokaler

	2020	2019
6310 Faste kostnader innleid vaktmestertjeneste	0	2 184
6340 Heisalarm	7 404	7 051
6360 Annet renhold	22 986	0
6361 Fast renhold	48 275	45 244
6362 Skadedyrtryddelse	8 140	7 980
6391 Snømåking/strøing/feiing	17 658	132 616
6393 Blomster/jord, klipping av gress/hekk	1 899	625
Sum	106 361	195 700

Kostnader konto 6360 gjelder rengjøring av tak.



Noter årsregnskap 2020 Eikekollen boligsameie

Note 5 - Lisenser, leie av maskiner ol.

	2020	2019
6420 Leie av datautstyr	5 745	5 745
Sum	5 745	5 745

Kto. 6420 Bevar HMS og Domeneshop AS.

Note 6 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2020	2019
6500 Verktøy og redskaper	2 884	564
6540 Inventar	7 533	549
6550 Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	22 801	8 819
6551 Nøkler, låser, navnskilt, postkasser o.l.	7 959	5 978
6552 Driftsmateriell	1 996	0
Sum	43 172	15 910

Note 7 - Reparasjon og vedlikehold

	2020	2019
6602 Vedlikehold VVS	5 412	20 896
6603 Vedlikehold elektro	6 017	4 741
6608 Vedlikehold varmeanlegg	19 778	0
6611 Vedlikehold heiser	44 366	18 544
6613 Vedlikehold grøntanlegg/lekeplasser/uteområde	36 512	57 719
6617 Vedlikehold brannvernustyr	35 830	14 819
6630 Egenandel forsikring	10 000	0
6641 Malerarbeider	3 652	0
6642 Snekkerarbeid	12 179	22 780
6645 Tak/blikkenslagerarbeid	11 250	22 688
6663 Vedlikehold ventilasjon	56 818	54 364
Sum	241 814	216 550

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningen(e).

Note 8 - Revisjonshonorar

	2020	2019
6700 Revisjonshonorar	5 202	5 075
Sum	5 202	5 075

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon



Noter årsregnskap 2020 Eikekollen boligsameie

Note 9 - Andre honorarer

	2020	2019
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	191	381
6716 Honorarkostnader øvrige	7 438	13 781
6720 Juridisk honorar	6 626	275 435
6730 Teknisk honorar	2 156	0
Sum	16 411	289 597

Konto 6720 gjelder kostnader til Advokathuset Horten. Saken er avsluttet.
Konto 6716 gjelder arkitekt kostnader.

Note 10 - Andre kostnader

	2020	2019
7718 Fellesarrangement	281	0
7719 Møter, div. styret	0	5 355
7720 Årsmøte	5 480	0
7770 Betalingskostnader	990	971
7773 Omkostninger innkreving	398	417
Sum	7 149	6 744

Note 11 - Andre kortsiktige fordringer

	2020	2019
1514 Ompostering av gjeld	1 124	0
1542 Mellomregning finansieringsforetak	0	2 413
1570 Andre kortsiktige fordringer	0	369 853
Sum	1 124	372 266

Konto 1514 gjelder kreditnota fra Usbl.



Noter årsregnskap 2020 Eikekollen boligsameie

Note 12 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	Nordea Bank abp, filial i Norge
Formål:	Dekning advokatutgifter
Lånenummer:	60308101366
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2018
Rentesats:	3.95 %
Betingelser:	Flytende rente
Beregnet innfridd:	30.06.2022
Opprinnelig lånebeløp:	575 000
Lånesaldo 01.01:	371 633
Avdrag i perioden:	143 983
Lånesaldo 31.12:	227 650

Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 60308101366	1	8 830	8 830
	2	8 132	16 264
	1	7 610	7 610
	1	7 377	7 377
	1	7 087	7 087
	2	6 796	13 592
	1	6 390	6 390
	2	6 332	12 664
	1	6 274	6 274
	1	6 216	6 216
	1	6 099	6 099
	2	5 925	11 850
	2	5 518	11 036
	1	5 460	5 460
	2	5 402	10 804
	10	5 286	52 860
	2	4 996	9 992
	2	4 879	9 758
	2	4 647	9 294
	1	4 240	4 240
	1	3 950	3 950

Boligselskapets bokførte gjeld er gitt uten formell sikkerhet. Det er sameiets eiere som har et protorisk ansvar/sikkerhet for låneopptaket.



Noter årsregnskap 2020 Eikekollen boligsameie

Note 13 - Annen kortsiktig gjeld

	2020	2019
2937 Påløpte energikostnader	20 956	0
2965 Andre påløpne kostnader	153 562	0
Sum	174 519	0

Konto 2965 gjelder oppgjør fra Storgata Eiendom. Utbedring av bad og kompensasjon beboere lydgjennomgang. Ompostert fra konto 1570 til 2965.



Noter årsregnskap 2020 Eikekollen boligsameie

Note 14 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Årets resultat	88 609	309 964	398 573
Sum opptjent egenkapital	88 609	309 964	398 573
Sum egenkapital	88 609	309 964	398 573



Resultat og balanse med noter for Eikekollen boligsameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Eikekollen boligsameie

Styreleder	Thorleif Mortensen (sign.)	22.02.2021
Styremedlem	Ralph Norlund (sign.)	20.02.2021
Styremedlem	Ulla S. Thomassen (sign.)	20.02.2021
Styremedlem	Anne-Lise Arnesen (sign.)	20.02.2021