



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 995 590 999  
Organisasjonsform: Tingsrettslig sameie  
Foretaksnavn: GARASJESAMEIET HUSEBY TERRASSE  
Forretningsadresse: ved Brækhus Eiendom AS  
Roald Amundsens gate 6  
0161 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Brækhus Eiendom AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.04.2018

### Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 02.11.2020



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	2	195 840	207 360
<b>Sum inntekter</b>		<b>195 840</b>	<b>207 360</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	29 666	25 672
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,	226 242	166 348
<b>Sum kostnader</b>		<b>255 908</b>	<b>192 021</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-60 068</b>	<b>15 339</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt	10	1 906	1 596
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>1 906</b>	<b>1 596</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-58 162</b>	<b>16 935</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-58 162</b>	<b>16 935</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer	11	19 693	18 691
Sum fordringer		0	0
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	90 463	150 071
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		90 463	150 071
Sum omløpsmidler		110 156	168 762
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>110 156</b>	<b>168 762</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		37 642	95 804
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>37 642</b>	<b>95 804</b>
<b>Sum egenkapital</b>	13	<b>37 642</b>	<b>95 804</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		32 753	52 492
Annen kortsiktig gjeld		39 761	20 466
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>72 514</b>	<b>72 958</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>72 514</b>	<b>72 958</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>110 156</b>	<b>168 762</b>



## Noter til årsregnskapet

### Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

### Anleggsmidler

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignedes på den enkelte seksjonseier.

Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

### Driftsinntekter

Fellesutgifter inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan.

### Økonomi

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Selskapets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller selskapets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter sameiet har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

### Note 2 Fellesutgifter

	2017	2016
Husleie fakturert	195 840	195 840
<b>Sum fellesutgifter</b>	<b>195 840</b>	<b>195 840</b>

### Note 3 Lønnskostnader

	2017	2016
Styre- og møtehonorar	26 000	26 000
Arbeidsgiveravgift	3 666	3 666
<b>Sum</b>	<b>29 666</b>	<b>29 666</b>

Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP).

Det ble utbetalt styrehonorar i perioden. Arbeidsmiljøet for styret anses for å være godt.

Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

### Note 4 Revisjonshonorar

	2017	2016
Revisjonshonorar	16 819	7 250
<b>Sum revisjonshonorar</b>	<b>16 819</b>	<b>7 250</b>

Honorar til revisor gjelder lovpålagt revisjon.



## Note 5 Energikostnader

	2017	2016
Strøm	20 000	18 243
<b>Sum energikostnader</b>	<b>20 000</b>	<b>18 243</b>

## Note 6 Andre driftskostnader

	2017	2016
Annet renhold	2 450	20 764
Snøbrøyting og strøing	-22 174	22 174
Tilleggstjenester vaktmester	0	613
Vaktmestertjeneste, fast	54 000	54 000
<b>Sum andre driftskostnader eiendom</b>	<b>34 276</b>	<b>97 551</b>

I 2017 ble Garasjesameiet refundert kr. 22 174 fra Sameiet Huseby Terrasse. Beløpet gjaldt snøbrøyting av tomten til Sameiet Huseby Terrasse. I følge vedtektene punkt 5 skal Garasjesameiet kun betale for drift og vedlikehold av garasjen.

## Note 7 Driftskostnader administrasjon

	2017	2016
Giroer, ligningsoppgaver mm	6 071	5 855
IT kostnader	2 333	0
Porto	236	411
Porto	33	0
<b>Sum driftskostnader administrasjon</b>	<b>8 673</b>	<b>6 266</b>

## Note 8 Reparasjon og vedlikehold

	2017	2016
Elektrikerarbeid	5 097	0
Garasjeport/inngangsdører	0	54 289
<b>Sum reparasjoner og vedlikehold</b>	<b>5 097</b>	<b>54 289</b>

## Note 9 Andre kostnader

	2017	2016
Bank og kortgebyr	5 050	4 704
<b>Sum andre kostnader</b>	<b>5 050</b>	<b>4 704</b>

## Note 10 Finansinntekter

	2017	2016
Annen finans inntekt. Utbytte Gjensidige	1 948	1 738
Renteinntekter av bankinnskudd	58	62
Renter	23	105
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>2 029</b>	<b>1 906</b>

## Note 11 Kortsiktige fordringer

	2017	2016
<b>Kundefordringer</b>	<b>980</b>	<b>802</b>
Andre periodiseringer	4 500	4 500
Periodisering forsikring	14 782	14 391
<b>Andre kortsiktige fordringer</b>	<b>19 282</b>	<b>18 891</b>
<b>Sum kortsiktige fordringer</b>	<b>20 262</b>	<b>19 693</b>

## Note 12 Kontanter og bankinnskudd

	2017	2016
Bankinnskudd 6027.05.39435	830	703



Bankinnskudd 9365.18.25499	103 960	89 759
<b>Sum kontanter og bankinnskudd</b>	<b>104 790</b>	<b>90 463</b>

**Note 13 Egenkapital**

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Annen egenkapital	37 642	37 642
<b>Sum egenkapital 01.01</b>	<b>37 642</b>	<b>37 642</b>
Årets resultat	39 013	0
<b>Sum egenkapital 31.12</b>	<b>76 655</b>	<b>37 642</b>



**RSM Norge AS**

Til årsmøtet i Garasjesameiet Huseby Terrasse

Filipstad Brygge 1, 0252 Oslo  
Pb 1312 Vikta, 0112 Oslo  
NO 982 316 588 MVA

**Uavhengig revisors beretning**

T: +47 23 11 42 00  
F: +47 23 11 42 01

**Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet**

[www.rsmnorge.no](http://www.rsmnorge.no)

## *Konklusjon*

Vi har revidert Garasjesameiet Huseby Terrasses årsregnskap som viser et overskudd på kr 39 013. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

## *Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

## *Andre forhold*

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

## *Øvrig informasjon*

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen samt budsjettallene som presenteres sammen med årsregnskapet, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

## *Styrets ansvar for årsregnskapet*

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

**THE POWER OF BEING UNDERSTOOD**  
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Norge AS is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM Norge AS er medlem av /is a member of Den norske Revisorforening.



Revisjonsberetning 2017 Garasjesameiet Huseby Terrasse



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.



Revisjonsberetning 2017 Garasjesameiet Huseby Terrasse



**Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

*Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 13. april 2018  
RSM Norge AS

  
Cecilie Tronstad  
Statsautorisert revisor



## Garasjesameiet Huseby Terrasse ÅRSBERETNING FOR 2017

### TILLITSVALGTE

På ordinært sameiermøte 25. april 2017 fikk styret følgende styresammensetning;

May Inger Seippel (leder)	Ekelyveien 20, 0374 Oslo	- til 2018
Per E Koch (medlem)	Dalsvn. 48, 0775 Oslo	- til 2018
Monica Ottesen (medlem)	Møllergata 39, 0179 Oslo	- til 2018
Camilla Maurud (varamedlem)	Holmenveien 50 A, 0376 Oslo	- til 2018

### GENERELLE OPPLYSNINGER OM SAMEIET

#### TILLITSVALGTE OG ANSATTE

Av sameiets 3 styremedlemmer er det to kvinner og en mann. Sameiet er positivt til likestilling og tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg. Selskapet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter. Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Sameiet har ingen ansatte.

#### FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsfører er Brækhus Eiendom AS, Roald Amundsens gate 6, 0161 Oslo, PB 1369 Vika, 0114 Oslo. Kontaktperson er forvalter Steffen Tronstad. Mob: +47 47 63 44 44 | Tel: +47 23 23 90 90, faks 22 83 60 61. Epost: tronstad@bd.no  
Revisor er RSM Norge AS, Filipstad Brygge 1, 0252 Oslo, pb. 1312 Vika, 0112 Oslo.

#### EIENDOMMEN

Garasjesameiet er seksjon 1 i Sameiet Huseby Terrasse, bestående av 64 garasjeplasser. Garasjesameiet er registrert i Brønnøysund med organisasjonsnummer 995 590 999. Garasjesameiet ligger i Oslo kommune og er inkludert i gårdsnummer 29 og bruksnummer 162. Styret er ikke kjent med at det ytre miljøet forurenses i vesentlig grad.

#### VAKTMESTERTJENESTE

Sameiet har avtale om teknisk drift og vaktmestertjeneste med Grini Lagerservice og Eiendomsdrift AS Pb. 38, 1332 Østerås. post@grini-lagerhotell.no  
Telefon 67 16 76 84. Daglig leder Thor Marcus Tunge mobil: 90 81 71 87 og Patrick Tunge mobil 90 73 00 82 / 916 10 705. Dersom ikke annet er avtalt med styret på forhånd, må seksjonseier påregne å betale for tjeneste de bestiller selv.

#### SAMEIETS LÅN

Sameiet har ikke lån.

#### HMS

Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (Internkontrollforskriften) ble fastsatt ved kgl.res. 6. desember 1996 med virkning fra



1. januar 1997. Forskriften stiller krav til at den enkelte virksomhet skal systematisere arbeidet med å etterleve bestemmelsene i lover og forskrifter gitt av det offentlige. Boligselskap er definert som virksomhet og skal derfor ha internkontrollsystem. Dette omfatter blant annet kontrollsystem og oppfølging av brannvern, byggherreforskrifter ved bygge- og anleggsarbeid, lekeplasser og elektrisk anlegg og elektrisk utstyr hvor fordeling av ansvaret er gitt en slik tolkning: Boligselskapet er ansvarlig for at det elektriske anlegget og utstyret i fellesarealet til enhver tid er i orden. I forhold til anlegg og utstyr i den enkelte boenhet er det styrets plikt å gjøre eier og/eller bruker av den enkelte leilighet oppmerksom på det ansvar som de har for å holde elektrisk utstyr i orden etter gjeldende lov og forskrift.

#### FORSIKRING

Eiendommen er forsikret i Gjensidige med polisenummer: 80653702. Forsikringen dekker bygningene, fellesarealene, utearealet, utstyr som benyttes til vedlikehold av bygningen, osv. Kontakttelefon Gjensidige ved skade: 03100.

Garasjesameiets eiendommer er fullverdiforsikret i Gjensidige. Fullverdiforsikring vil si at forsikringselskapet har ansvar for at sameiet til enhver tid har de riktige forsikringssummer. En forutsetning for dette er at forsikringselskapet får melding om vesentlige verdiøkninger på bygninger, f.eks. ved rehabilitering eller påbygging. Ved totalskade skal erstatningsbeløpet dekke oppføring av ny bygning av samme standard og størrelse.

#### EIENDELER OG GJELD – OMSETNING OG TAKSTER

Sameierne får tilsendt skjema med oppstilling over den enkelte seksjons andel av sameiets inntekter, utgifter, gjeld og eiendeler. Ligningsverdien får den enkelte oppgitt på ligningskontoret. Omsetning av garasje plasser skjer til markedspris. Så langt forretningsfører får oppgitt omsetningspriser, blir disse registrert. Forretningsfører kan, på bakgrunn av disse opplysningene, gi antydning om prisnivået for seksjonene.

#### STYRETS ARBEID

Styret har arbeidet med de vanlige praktiske forhold, som låser, porter og renhold av garasjen.

I henhold til beslutning på årsmøte i Huseby Terrasse den 25. april 2017 har utskiftning av låssystem blitt gjennomført. Skiftning av låser startet 1 mars 2018 og ble gjennomført i løpet av 2 dager, med unntak av garasjeporten som måtte utsettes fordi de gamle låsboksene ikke kunne benyttes i det nye systemet.

Det er stadig utfordringer med tilfeldiges opphold i garasjen. Det er uvedkommende som oppholder seg der; drikker alkohol, ungdom har blitt «fersket» i å ha sex der og det har også vært en del tagging. Porten åpner automatisk for biler i butikkens åpningstid, og døren fra trappeløpet står ulåst frem til butikkens stengt tid. Garasjeportene har også stått noe ulåst i forbindelse med skiftning til nytt låssystem. Styret vil følge opp at bestemmelsene for låsing av garasjeporten følges etter at nye låser monteres. Vi foreslår at butikken etablerer kontroll for å sikre at garasjen er tom før de stenger døren.

#### INFO TIL GARASJESEIERERNE:

- Røyking/ild er forbudt i garasjeanlegget.
- Enhver plass skal holdes ryddig.
- Alle porter og dører skal alltid holdes stengt i den indre garasjen.



- Den ytre garasjen skal være tilgjengelig i forretningens åpningstid, frem til kl. 22.00. Porten åpnes automatisk for biler i butikkens åpningstid.
- Garasjeplassen skal ikke brukes til oppbevaring.
- Ta hensyn til medelere.
- Parkering skal skje i de oppmerkede felter, man skal ikke være til hinder for naboseksjonene.
- Varsel om vask og utspyling vil komme i postkassene, det som ikke er fjernet vil hver enkelt seksjonseier måtte bære kostnaden for selv. De vil da bli fakturert av vaktmestertjenesten, Grini Lagerservice og Eiendomsdrift AS.
- Ved oljesøl etc. fra bilen, skal hver seksjonseier rydde/vaske opp etter seg selv.

#### REGNSKAPET FOR 2017

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Styret mener forutsetninger for videre drift er tilstede.

Årets resultat er et overskudd på kr 39.013.

Revisors honorar for regnskapsåret 2017 er for revidering av selskets regnskap og formuesforvaltning. Revisjonshonoraret fremkommer som egen post i resultatregnskapet.

Oslo, 20.03.2018

Styret i Garasje Sameiet Huseby Terrasse

May Inger Seippel

Per E Koch

Monica Ottesen