



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 970 961 747
Organisasjonsform: Interkommunalt selskap
Foretaksnavn: SOLØR RENOVASJON IKS
Forretningsadresse: Snekkarbakkvegen 24
2270 FLISA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Terje Skymoen, styreleder
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		29 596 515	28 002 225
Annen driftsinntekt		14 400	246 477
Sum inntekter		29 610 915	28 248 702
Kostnader			
Varekostnad		120 300	204 299
Lønnskostnad	4	13 313 867	7 995 681
Avskrivning på varige driftsmidler	6	1 363 166	1 156 747
Annen driftskostnad		19 418 897	17 881 658
Sum kostnader		34 216 230	27 238 385
Driftsresultat		-4 605 315	1 010 317
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		75 358	192 919
Annen finansinntekt		36 780	33 984
Sum finansinntekter		112 138	226 903
Annen rentekostnad		180 075	282 891
Annen finanskostnad			4 245
Sum finanskostnader		180 075	287 136
Netto finans		-67 937	-60 233
Ordinært resultat før skattekostnad		-4 673 252	950 084
Skattekostnad på ordinært resultat	10	18 168	191 014
Ordinært resultat etter skattekostnad		-4 691 420	759 070
Årsresultat		-4 691 420	759 070
Overføringer og disponeringer			
Overført til/fra annen egenkapital		-4 691 420	759 070
Sum overføringer og disponeringer		-4 691 420	759 070



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygning og annen fast eiendom		10 283 645	10 737 017
Maskiner og anlegg		2 843 903	2 494 597
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		678 393	826 279
Sum varige driftsmidler	6,3	13 805 941	14 057 893
Finansielle anleggsmidler			
Investering i aksjer og andeler	2,3	270 684	249 459
Sum finansielle anleggsmidler		270 684	249 459
Sum anleggsmidler		14 076 625	14 307 352
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		693 389	0
Sum varer		693 389	0
Fordringer			
Kundefordringer		1 478 966	1 149 025
Andre fordringer		1 214 015	477 701
Sum fordringer		2 692 981	1 626 726
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 652 466	8 187 784
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 652 466	8 187 784
Sum omløpsmidler		7 038 836	9 814 510
SUM EIENDELER		21 115 461	24 121 862

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7,8	3 394 671	8 086 091
Sum opptjent egenkapital		3 394 671	8 086 091
Sum egenkapital		3 394 671	8 086 091
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	10	16 870	20 712
Sum avsetninger for forpliktelser		16 870	20 712
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	5	14 014 290	13 157 030
Sum annen langsiktig gjeld		14 014 290	13 157 030
Sum langsiktig gjeld		14 031 160	13 177 742
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 530 510	1 864 593
Betalbar skatt	10	22 010	178 722
Skyldige offentlige avgifter		166 928	-276 182
Anne kortsiktig gjeld		1 970 182	1 090 896
Sum kortsiktig gjeld		3 689 630	2 858 029
Sum gjeld		17 720 790	16 035 771
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		21 115 461	24 121 862



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 564333

Enheten

Organisasjonsnummer: 970 961 747
Organisasjonsform: Interkommunalt selskap
Foretaksnavn: SOLØR RENOVASJON IKS
Forretningsadresse: Snekkarbakkvegen 24
2270 FLISA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Terje Skymoen, styreleder
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.07.2021



Organisasjonsnr: 970 961 747
SOLØR RENOVASJON IKS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		29 596 515	28 002 225
Annen driftsinntekt		14 400	246 477
Sum inntekter		29 610 915	28 248 702
Kostnader			
Varekostnad		120 300	204 299
Lønnskostnad	4	13 313 867	7 995 681
Avskrivning på varige driftsmidler	6	1 363 166	1 156 747
Annen driftskostnad		19 418 897	17 881 658
Sum kostnader		34 216 230	27 238 385
Driftsresultat		-4 605 315	1 010 317
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		75 358	192 919
Annen finansinntekt		36 780	33 984
Sum finansinntekter		112 138	226 903
Annen rentekostnad		180 075	282 891
Annen finanskostnad			4 245
Sum finanskostnader		180 075	287 136
Netto finans		-67 937	-60 233
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	10	18 168	191 014
Ordinært resultat etter skattekostnad		-4 691 420	759 070
Årsresultat		-4 691 420	759 070
Overføringer og disponeringer			
Overført til/fra annen egenkapital		-4 691 420	759 070
Sum overføringer og disponeringer		-4 691 420	759 070



Organisasjonsnr: 970 961 747
SOLØR RENOVASJON IKS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygning og annen
fast eiendom

10 283 645 10 737 017

Maskiner og anlegg

2 843 903 2 494 597

Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner
og lignende

678 393 826 279

Sum varige driftsmidler 6,3

13 805 941 14 057 893

Finansielle anleggsmidler

Investering i aksjer og
andeler

2,3 270 684 249 459

Sum finansielle
anleggsmidler

270 684 249 459

Sum anleggsmidler

14 076 625 14 307 352

Omløpsmidler

Varer

Varer

693 389 0

Sum varer

693 389 0

Fordringer

Kundefordringer

1 478 966 1 149 025

Andre fordringer

1 214 015 477 701

Sum fordringer

2 692 981 1 626 726

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter
og lignende

3 652 466 8 187 784

Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende

3 652 466 8 187 784

Sum omløpsmidler

7 038 836 9 814 510

SUM EIENDELER

21 115 461 24 121 862

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital



Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7,8	3 394 671	8 086 091
Sum opptjent egenkapital		3 394 671	8 086 091
Sum egenkapital		3 394 671	8 086 091
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	10	16 870	20 712
Sum avsetninger for forpliktelses		16 870	20 712
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	5	14 014 290	13 157 030
Sum annen langsiktig gjeld		14 014 290	13 157 030
Sum langsiktig gjeld		14 031 160	13 177 742
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 530 510	1 864 593
Betalbar skatt	10	22 010	178 722
Skyldige offentlige avgifter		166 928	-276 182
Anne kortsiktig gjeld		1 970 182	1 090 896
Sum kortsiktig gjeld		3 689 630	2 858 029
Sum gjeld		17 720 790	16 035 771
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		21 115 461	24 121 862



Organisasjonsnr: 970 961 747
SOLØR RENOVASJON IKS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp etter regnskapsloven. Regnskapsreglene for små foretak er fulgt.

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	67000.00	71712.00
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	27000.00	15844.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	94000.00	87556.00

Note
4

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
21.00

Note

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:
Ja

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Ja

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



SOLØR RENOVASJON
VÅLER • ÅSNES • GRUE

NOTER TIL ÅRSREGNSKAP 2020

Note 1 – Regnskapsprinsipper

Selskapets regnskap føres etter regnskapsloven, særbestemmelser i lov om interkommunale selskaper med forskrift, god regnskapsskikk og selvkostbestemmelser.

Klassifisering og vurdering av balanseposter:

Eiendeler til varig eie eller bruk er ført som anleggsmidler. Eiendeler og fordringer, knyttet til omsetning, regnes som omløpsmidler, om de skal betales tilbake i løpet av et år etter balansedato. For gjeld benyttes tilsvarende forutsetninger. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Eiendeler med begrenset levetid kostnadsføres.

Varige driftsmidler:

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over forventet levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Aksjer og andeler vurderes til anskaffelseskost.

Pensjon:

SOR har felles kommunal pensjonsordning i KLP for sine ansatte. Pensjonsmidler og beregnet forpliktelse er ikke tatt inn i regnskapet. Premien er kostnadsført i årets regnskap.

Note 2 – Aksjer og andeler

KLP / Innskudd	2020	2019
KLP AKSJE	249 459	226 962
+ innskudd KLP	21 225	22 497
SUM KLP (UB 31.12)	270 684	249 459
SUM Aksjer og andeler	270 684	

Note 3 – Investeringer

	2020	Korrigert Budsjett 2020	Opprinnelig budsjett 2020
Vaskemaskin/Tørketrommel	55 485	56 000	80 000
IKT – Programvare	0	0	150 000
Komm./Video via bom Kildal	36 370	37 000	50 000
Materiell – Kildal	0	0	100 000
Belysning	0	0	60 000
Tilhenger	0	0	100 000
EL-Firmabil	0	0	350 000
Oppbevaringstelt	0	0	150 000
VW Transporter varebil kl 2	452 385	453 000	
IKT-opparbeiding av arkiv	137 623	138 000	
On-Spot kjettinger til KJ-46247	38 000	38 000	
Stillaser (HMS)	24 400	25 000	
SUM INVESTERINGER HUSHOLDNING	744 263	747 000	1 040 000
Containere næring	200 000	200 000	200 000
Øvrig ramme for investeringer (daglig leder)	166 950	500 000	500 000
SUM INVESTERINGER NÆRING	366 950	700 000	700 000
Egenkapitalinnskudd KLP	21 225		
Investeringer i alt	1 132 438	1 447 000	1 740 000

**Kr. 1 740 000 vedtatt i sak R 04/19. Regulert i styresak S 12/20
Styret har fullmakt til å omdisponere innenfor budsjettammen.



Finansiering	2020
Bruk egne midler (619) næring	366 950
Bruk av lån	744 263
<i>Delsum (sum tilgang varige driftsmidler)</i>	1 111 213
+ Egne midler (egen kap. innskudd KLP)	21 225
Finansiering i alt	1 132 438

Note 4 – Lønn leder/ Møtgodtgjørelse	2020	2019
Utbetalt årslønn inkl. godtgjørelser leder	811 561	764 068
Godtgjørelse til styre og rep.skap	137 899	217 432
Samlet godtgjørelse til revisor	94 000	87 556
Antall årsverk	21	13,65

Det er ingen ekstraordinære pensjonsavtaler eller ytelser ut over dette.

Note 5 – Langsiktig gjeld i kommunalbanken

Samlet gjeld: 31.12.2020	14 014 290
Våler: 24%	3 363 430
Åsnes: 46%	6 446 573
Grue: 30%	4 204 287
Langsiktig gjeld 01.01.2022	12 628 210
Langsiktig gjeld 01.01.2026	7 296 390

Note 6 – Avskrivninger

VARIGE DRIFTSMIDLER	Data, inventar, teknisk utstyr 3-5 ÅR	Biler, maskiner, driftsløsøre 7-10 ÅR	Anlegg 20 ÅR	Anlegg Lagerhall 40 ÅR	Sum
Anskaffelseskost pr. 1.1.20	2 092 747	9 794 318	9 776 752	7 636 697	29 300 514
Tilgang i året	253 878	857 335			1 111 213
Avgang i året					
Anskaffelseskost pr. 31.12.20	2 346 625	10 651 653	9 776 752	7 636 697	30 411 727
Avskrivninger 01.01.20	1 377 096	7 179 677	5 645 601	1 040 253	15 242 627
Avskrivninger avgang					
Akkumulerte avskrivninger pr 31.12.20	1 764 073	7 711 914	5 911 953	1 217 853	16 605 793
Bokført verdi pr 31.12.20	582 552	2 939 739	3 864 799	6 418 844	13 805 934

Årets ordinære avskrivninger	386 977	532 237	266 352	177 600	1 363 166
Avskrivningssatser	20-33	10-14,28	5	2,5	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	



Note 7 – Selvkostfond	2020	2019	2018	2017	2016
Inngående balanse	3 979 287	4 019 966	3 154 352	1 287 683	- 313 212
Årets overskudd/underskudd	-4 833 379	- 131 625	450 034	1 823 124	1 592 758
* +/- overskudd/underskudd hytterenovasjon	-	-	80 091	23 404	6 984
* +/- kalk.renter selvkostfond hytterenovasjon	-	-	331 560	232	59
* + balanseført overført Grue kommune	-	-	-	- 23 636	- 7 043
+/- kalk.renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	21 720	90 946	3 929	43 545	
Utgående balanse	- 832 372	3 979 287	4 019 966	3 154 352	1 287 683

Representantskapet i SOR har i sak, R05/04 vedtatt en avregningsperiode for selvkost skal være 5 år. Jfr. selvkostforskriften §8 håndtering av overskudd og underskudd.

Note 8 – Egenkapital

Næring (619)	2020
Inngående balanse	3 478 714
Årets resultat (etter skatt)	64 424
Til utbytte	0
<i>Egenkapital næring pr 31.12.20</i>	<i>3 543 138</i>

Husholdning (618)	2020
Inngående balanse	628 089
+/- Finansinntekt/kostnad	55 816
SUM Egenkapital pr 31.12	683 905
- Fremførbart underskudd (selvkostfond)	-832 372
+ bundet egenkapital (selvkostfond)	0
<i>Egenkapital husholdning pr. 31.12.20</i>	<i>-148 467</i>

TOTAL Egenkapital inkl. selvkostfond	3 394 671
---	------------------

SØR RENOVASJON
VÅLER • ÅSNES • GRUVE

Note 9 - Selvkostregnskap

2020		Avdeling 618
Etterkalkyle selvkost		
Gebyrinntekter		21 775 732
Øvrige driftsinntekter		2 393 583
Driftsinntekter		24 169 315
Direkte driftsutgifter		27 909 852
Avskrivningskostnad		950 956
Kalkulatorisk rente (1,39 %)		141 885
Driftskostnader		29 002 694
Resultat		-4 833 379
Kostnadsdekning i %		83,3 %

Selvkostfond 01.01	3 979 287
- Bruk av selvkostfond	-3 979 287
Selvkostfond 31.12 (inkl. rente på fond)	0

Fremførbart underskudd 01.01	0
- Underskudd til fremføring	-854 092
- Kalkulert rentekostnad fremførbart underskudd (1,39 %)	21 720
Fremførbart underskudd 31.12 (inkl. rente på fond)	-832 372

Gebyrinntekter	21 775 732
Gebyrgrunnlag	26 609 111
Finansiell dekningsgrad i % (gebyrinntekter/gebyrgrunnlag)	81,8 %

Note 10 Skatt	2020	2019
Resultat før skatt	-82 591	-867 882
Rentekostnad/renteinntekt skatt	6	-362
Utbytte	0	0
Endring i midlertidige forskjeller	-17 462	55 872
Årets skattegrunnlag	-100 047	-812 372
Årets betalbare skatt (22 % / 22 %)	22 010	178 722
Endring utsatt skatt	-3 842	12 292
Sum skattekostnad	18 168	191 014
Midlertidige forskjeller		
Anleggsmidler	76 682	94 144
Underskudd til fremføring		
Grunnlag utsatt skatt	76 682	94 144
Utsatt skatt (22 % / 22 %)	16 870	20 712

Fra 2014 ble det innført skatteplikt på næringsrenovasjon. Skattepliktig resultat vedrører salg av renovasjonstjenester til institusjoner i eierkommunene samt til næringskunder. Utsatt skatt pr 31.12.20/31.12.19 er bokført i regnskapet.



Revisjon  Øst IKS

Postboks 84, 2341 Løten
Telefon: 62 43 58 00
www.revisjon-ost.no
post@rev-ost.no
Org.nr.: 974 644 576 MVA
Bankgiro: 1822.46.49505

Til representantskapet i Solør Renovasjon IKS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2020

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Solør Renovasjon IKS' årsregnskap som viser et underskudd på kr 4 691 419,64. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i selskapets årsberetning, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller

Besøksadresse
hovedkontor Løten:
Kildevegen 14

Besøksadresse
kontor Kongsvinger:
Fjellgata 4

hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig lederes ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det



eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav


Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Andre forhold

Denne beretningen erstatter tidligere avgitt beretning, datert 15. mars 2021, som ble avgitt ved utløpet av forskriftens frist for å avlegge revisjonsberetning. Det var behov for å slutføre årets revisjon før vi konkluderte på vårt arbeid med revisjon av selskapets årsregnskap.

Kongsvinger, 22. mars 2021


Tommy Pettersen
oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/
statsautorisert revisor



Rolf Berg
regnskapsrevisor



Våler
kommune



Åsnes
kommune



Grue
kommune

SOK

ÅRSBERETNING 2020

Solør Renovasjon IKS





INNHOOLD

- INNLEDNING	S. 2
- ORGANISASJON	S. 3
- DRIFT	S. 5
- ARBEIDSMILJØ OG LIKESTILLING	S. 7
- KOMPETANSE	S. 8
- MILJØPÅVIRKNING	S. 8
- ØKONOMI	S. 8
- FRAMTIDIG UTVIKLING	S. 9



INNLEDNING

Solør Renovasjon IKS (SOR) er et interkommunalt selskap med kommunene Våler, Åsnes og Grue som eiere.

Hovedkontor ligger i Åsnes kommune. Selskapet skal være en aktør innen avfallssektoren gjennom håndtering av avfall fra så vel husholdninger og institusjoner som forretninger og annen næringsvirksomhet. Selskapet kan etablere, eie og drive anlegg for renovasjon i de deltakende kommuner etter de krav myndighetene stiller. Etter anmodning fra representantskapet kan selskapet ta på seg andre oppgaver som det er naturlig å utøve.

Selskapet skal på eget initiativ løpende vurdere aktuelle sider ved avfallssektoren og spørsmål knyttet til renovasjon, gjenvinning og omsetning, og komme med tilrådninger om nye tiltak eller endringer.

SOR kan tegne selskaper som er organisert i henhold til norsk aksjelovgivning, alene eller i samarbeid med andre, opprette samarbeid eller IKS med andre kommuner eller IKS, og påta seg oppgaver for andre kommuner eller selskap.

Selskapet skal ha kompetanse til å rådgi og være konsultativt organ for eierne i forurensningsspørsmål. Selskapet skal arbeide for en miljøriktig håndtering av avfallet i egen regi eller i samarbeid med andre.

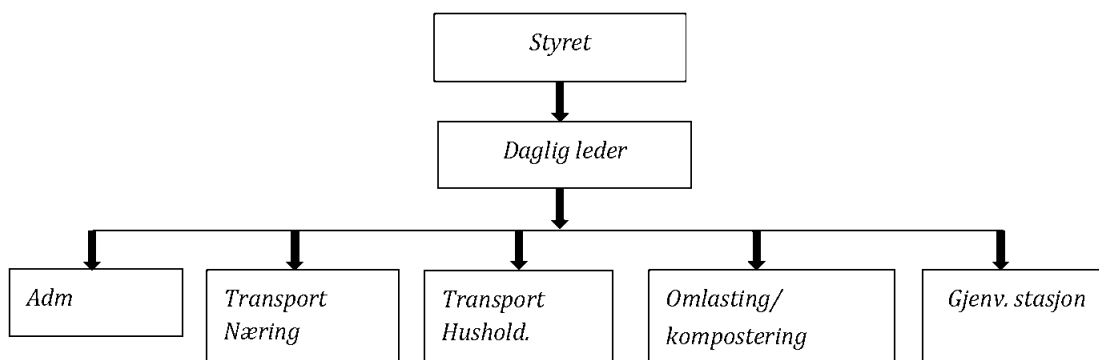


Organisasjon

- Eierandel – Åsnes 46%, Grue 30%, Våler 24%
- Eierne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet

Organisasjonen har det siste året vært gjennom en omstrukturering der nåværende organisasjonsstruktur ble vedtatt i styret 22.11.2019.

Ansvar og beslutningsprosesser er flyttet på et lavere nivå i organisasjonen. Dette resulterer i en mer effektiv drift, med korte beslutningsprosesser og informasjonslinjer. Organisasjonen er delt inn i 5 naturlige hovedområder som driftes av en stedlig leder. Disse 5 utgjør en team-ledergruppe, som jobber tett sammen.



Eierstyring i Solør Renovasjon IKS

Representantskapet er selskapets øverste organ og har 7 faste medlemmer med varamedlemmer. Etter valget høsten 2019 ble følgende medlemmer valgt til representantskapet og styret i SOR.

Verv	2020 - 2021	2022 - 2023
Leder i representantskapet	Rune Grenberg	-
Nestleder i representantskapet	Kari Heggelund	-

Fra:	Medlem:	Varamedlem:
Åsnes kommune	Per Erik Engen Kari Heggelund – Nestleder Rune Sørлие	Per Roar Bredvold Kristian Botten Pedersen John Holen
Våler kommune	Ola Cato Lie Hans Robert Morønning	May-Liss Sæterdalen Kjell Ivar Berget
Grue kommune	Rune Grenberg - Leder Kaja Sillerud Haugen	Niels-Ferdinand Rolsdorph Åse B. Lilleåsen

Representantskapet har avholdt 2 møter og behandlet 9 saker.



Styret i Solør Renovasjon IKS

Selskapets styre består av 4 medlemmer med personlige varamedlemmer, hvorav en representant er fra de ansatte.

Fra:	Medlem:	Varamedlem:
Våler kommune	Espen Svenneby - nestleder	Ivar Arnesen
Åsnes kommune	Terje Skymoene - leder	Karin Siggerud Olsen
Grue kommune	Marit Holtmoen	Ole Mathias Rønnaasen
Ansattes valgte	Jan Kjetil Nyen	Roger Bekkemoen

Styret har avholdt 7 styremøter og behandlet 12 saker.

Ansatte i SOR IKS i 2020

<i>Avdeling</i>	<i>Årsverk</i>
<i>Administrasjon</i>	<i>5,65</i>
<i>Gjenvinningsstasjoner</i>	<i>5,75</i>
<i>Kildal kompostering / Omlasting</i>	<i>2,00</i>
<i>Transport</i>	<i>7,40</i>
<i>Sesong / Sommervikarer</i>	<i>0,20</i>
<i>Antall årsverk 2020</i>	<i>21</i>

Administrative saker

I 2020 har hovedfokus vært overgangen til transport i egenregi. Alle ansatte har deltatt i driftsomleggingen gjennom medvirkning og arbeid på tvers av avdelinger. Som alle andre har SOR vært opptatt av smittevern, restriksjoner ifb. covid-19 og det å sørge for at vår samfunnskritiske tjeneste fungerer mest mulig optimalt. Gjenvinningsstasjonene var stengt i til sammen 4 uker under den mest kritiske tiden. Dette for å beskytte våre sjåførere og øvrige ansatte.

Det er fremdeles et stort fokus på effektivitet og smartere arbeidsmetoder. Bransjen jobber mye med ad-hoc-oppgaver og oppdukkende problemstillinger, og derfor er det viktig å kunne planlegge de oppgavene som har syklus, eller som repeteres jevnlig. Derfor har vi også i år satt fokus på planlegging og forutsigbarhet, der dette er mulig.

Vi har videreført de digitale prosjektene og jobbet med nye digitale løsninger både administrativt og ut mot husholdningsabonnenter. Blant annet er SMS varsling på tømme kalender blitt svært populært blant våre abonnenter.

Nettverkene vi har deltatt i har hatt vanskelige kår under koronarestriksjoner, selv om bransjen har vært flink og kreativ i sin informasjonsutveksling.

Prosjektet nye gjenvinningsstasjoner er satt på vent, da opprinnelig tiltenkt lokalisering i kommunene har fått andre leietakere. Arbeidet med lokalisering starter derfor på nytt fra 2021.

Solør Renovasjon IKS startet opp et prøveprosjekt for mottak av landbruksplast våren 2020. Administrasjonen har jobbet mye og målrettet for å få til løsninger som fungerer best mulig for bonden og for vårt mottaksanlegg. Det er inngått avtaler med Grønt Punkt på de områder der vi kan få dekket kostnadene med å håndtere landbruksplasten. Vi har god kommunikasjon med bøndene og svært mange som benytter seg av ordningen. Ordningen vil bli evaluert høsten 2021 etter ca 1 års drift.



SOR har hjemmeside www.solorrenovasjon.no og facebook profil. De brukes aktivt for å bedre vår kommunikasjon med abonnenter og næringskunder. Vi ser av responsen at kommunikasjonsmåten treffer stadig flere og bedre. I forbindelse med smitteverntiltak i SOR har denne plattformen vært viktig informasjonskanal.

I tillegg har vi brukt sidene til gode tips og råd til våre abonnenter og kunder for å bedre miljøpåvirkning.

I returkartonglotteriet ble det trukket ut en lokal vinner i SOR med kr 10.000 i gevinst.

Ordningen rundt hytterrenovasjon har vært mye benyttet i 2020, der vi har registrert en dobling av antall tømmeoppdrag sammenliknet med 2019. De utsatte containerne har krevd mye oppfølging og det har vært ryddet i mye «herreløst» avfall.

Komposteringsanlegget Kildal ble satt på pause fra juni 2020. Det er satt ned en prosjektgruppe som skal arbeide med beslutningsgrunnlag for videre drift eller avvikling. Det har også i 2020 vært stor pågang med salg av matjord.

DRIFT

Transport av avfall fra gjenvinningsstasjonene, utleiecontainere og returpunkter (glass og metall) ble kjørt av LS Miljødrift AS frem til 1. mars 2020. Transporten ble overført til SOR i egenregi fra 1. mars 2020. Daglig leder i LS Miljødrift AS ble ansatt i forbindelse med overgangen. Det har i løpet av året blitt registrert en markant økning i transportoppdrag for denne tjenesten.

Transport og innsamlingen av avfall fra husholdning- og næringsruter ble utført av NordRen AS frem til 31. mars 2020. SOR overtok driften av transporten i egenregi fra 1. april 2020. NordRen sine sjåfører ble ansatt i SOR, noe som har gjort overgangen svært vellykket. I tillegg har vi ansatt to sjåfører fra sommeren 2020 for å avhjelpe økt oppdragsmengde. Det benyttes 2-kammer komprimatorbiler for økt effektivitet.

Som et resultat fra organisasjonsutviklingen i 2019/2020 er det utviklet eget program for logistikk og oppdragsstyring innen transport. Systemet håndterer over 1000 oppdrag årlig.



SOR har 3 spesialister på farlig avfall. I tillegg er alle ansatte kompetansehevet på området. De ansatte har grundig kompetanse som oppdateres hvert år iht. krav om håndtering av kjemikalier.

Mengden innlevert farlig avfall på gjenvinningsstasjonene har økt betraktelig. Avfallet blir tatt hånd om på en forsvarlig måte.

SOR har godkjente gjenvinningsstasjoner med lokaliteter for mottak og lagring iht. forurensningsmyndighetenes krav.

Gjenvinningsstasjonene står foran nye utfordringer, jfr. strengere krav for mottak og behandling. På grunn av Covid-19 måtte stasjonene holde stengt to ganger med til sammen fire uker. Til tross for dette har avfallsmengden og antall besøkende økt betraktelig. Det er gjennom 2020 satt stadig nye besøksrekorder. Gjenvinningsstasjonene har balansert på grensen av kapasitet og lite hensiktsmessige lokasjoner under strenge smitteverntiltak. De ansatte har løst oppgaven på en utmerket måte.



Omlastningsterminal ved Kildal har i 2020 hatt stor økning på sorteringsplaten. I tillegg til omlasting av større mengder avfall, har SOR kjørt kampanjer for å avlaste gjenvinningsstasjonene. Befolkningen i SOR har gjennomført store ryddeoppdrag i periodene med strenge covid-19 restriksjoner. I tillegg har vi et prøveprosjekt med mottak av landbruksplast.

Dette belaster Kildal ekstra, og da særlig i tidsperioden da den generelle belastningen er stor i fra før. Kildal Miljøstasjon har på grunn av økt press måttet endre innkjøringsmønster til anlegget, dette av sikkerhetsmessige årsaker.

Økningene fremkommer i avfallsstatistikken for 2020.



ARBEIDSMILJØ OG LIKESTILLING

Generelt

SOR arbeider for et godt og sikkert arbeidsmiljø og minimal belastning på det ytre miljø. Gjennom større medvirkning er det lagt til rette for at de ansatte aktivt kan være med i utviklingen med å skape en trygg og god arbeidsplass. Arbeidet utføres i samsvar med gjeldende lover og regler. HMS er et prioritert område og inngår som en naturlig del av den daglige driften i SOR.

På grunn av flere nye arbeidstakere og innføring av et nytt fagområde transport, er det i 2020 gjennomført en stor revisjon HMS-systemet. Alle ansatte medvirket i denne gjennomgang høsten 2020. Alle SORs nye biler har installert alkolås for å ivareta HMS og trafiksikkerhet.

Sykefravær

SOR hadde i 2020 et sykefravær på 4,57 %. Resultatet inneholder hovedsakelig karanteneperioder og egenmeldingsperioder ifb. med Covid-19, utover dette er det lav grad av legemeldt fravær. Ledelsen og ansatte i SOR jobber målbevisst for å holde sykefraværet lavest mulig. Som IA-bedrift er vi tidlig inne med tiltak dersom vi ser at det er overbelastning på enkelte av personalet. Vi jobber aktivt og målrettet sammen med bedriftshelsetjenesten på ulike områder innenfor sykefraværarbeidet.

Skader og ulykker

Det er registrert to personskader på egne ansatte i 2020 som relateres til klem- og øyeskade. Skader håndteres og registreres iht. retningslinjer i HMS-systemet. Temaet har ekstra fokus under gjennomføringen av verneverdier.

Likestilling

Styret har 4 representanter, hvorav 1 kvinne. I representantskapet er det 2 kvinner og 5 menn. Etter styrets oppfatning er det full likestilling mellom kvinner og menn i SOR. Det forekommer ikke forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement, rekruttering m.m. Av selskapets totalt 26 faste ansatte er 5 kvinner og 21 menn.

Tabellen viser prosentfordeling av menn og kvinner pr. 31.12.20:

Utvalg	Sum antall	Menn	Kvinner	Andel kvinner	Andel menn
Styret	4	3	1	25,0 %	75,0 %
Rep.skap	7	5	2	28,6 %	71,4 %
Ansatte	26	21	5	19,2 %	80,8 %



KOMPETANSE

Solør Renovasjon utnytter vinter/høstsesongen godt til kompetanseheving og kompetansedeling. Høsten 2020 fikk SOR tildelt midler via Kompetanse Norge for gjennomføring av fagbrev i gjenvinningsfaget. Utdanningen går via folkeuniversitetet og holdes i SORs lokaler. Det er også gjennomført maskinteknisk kurs samt ADR 1.3 og kurs i farlig avfall. Innen HMS er det gjennomført kurs i arbeid i høyden samt intern kompetanse bygging innen nytt HMS-system.

Eksterne kurs og samlinger har pga. Covid-19 blitt avlyst eller foregått digitalt.

MILJØPÅVIRKNING

Energibruk og miljø

SOR kjøper i liten grad tjenester av eksterne transportører.

Renovasjonsbilene benytter fossilt drivstoff. SOR har i de siste årene undersøkt muligheter for bruk av biodrivstoff i nærområdet, men har ikke lyktes med å få noen konkret tilbakemelding på om slike påfyllingsplasser blir tilgjengelige i kommende år. Utover dette er det lite energi- eller råvareforbruk ut over elektrisitet til lys og oppvarming av arbeidslokaler.

Anleggsmaskiner på gjenvinningsstasjonene og Kildal miljøstasjon genererer noe bruk av fossil energi.

SOR vektlegger kontinuerlig optimalisering av transport gjennom sitt program for logistikk og oppdragsstyring.

Gjenvinningsstasjonene i alle tre eierkommunene, samt omlastningsterminalen og kompostanlegget er godkjent for virksomheten.

Egen virksomhet genererer lite avfall. Alt avfall kildesorteres og går inn i selskapets avfallshåndtering.

ØKONOMI

RESULTAT

Årets regnskapsresultat viser et samlet regnskapsmessig underskudd på kr. -4 673 252,-

FINANSIELL RISIKO

Lav risiko. Ca. 81,5 % av selskapets inntekter kommer fra husholdningsabonnenter i lovpålagt kommunal ordning.

FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at forutsetningene for fortsatt drift er til stede ved avleggelse av årsregnskapet.

Styret mener at bedriften og de ansatte har stort kundefokus og god omstillingsevne, og at de derfor vil være godt rustet til å møte fremtidens krav og forventninger.

Styret vil takke bedriftens ansatte for en meget god innsats i et krevende år i 2020.

RESULTATDISPONERING

Det regnskapsmessige resultatet for 2020 viser et samlet underskudd for de to ansvarsområder på kr - 4 673 252,- med henholdsvis et underskudd på kr -4 755 844,- på husholdning, ansvar 618 og et overskudd etter skatt på kr 64 424,- på næring, ansvar 619.

Det selvkostmessige resultatet for husholdningsrenovasjon viser et underskudd på kr -4 833 379,- ansvar 618. Selvkostfondet hadde pr 01.01.2020 en saldo på kr 3 979 287,- og er i sin helhet brukt til inndekking av underskuddet. Det er pr 31.12.20 et fremførbart underskudd inkl. rente på fond på kr -832 372,-. Underskuddet er framførbart innenfor vedtatt avregningsperiode på 5 år.

Forskjellen mellom selvkostresultat kr -4 833 379,- og regnskapsmessige resultat kr -4 755 844,- utgjør kr 77 535,- for ansvar 618. Differansen skyldes hovedsakelig forskjeller i finansielle inntekter og kostnader mellom selvkost og regnskap.

Resultat på næring, ansvar 619, er kr 82 592,- før skatt. Det er en beregnet betalbar skatt på 22% kr 22 010,- og endring utsatt skatt på 22 % kr -3 842,- til sammen en skattekostnad på kr 18 168,-. Resultat etter skatt viser et overskudd på kr 64 424,- som overføres fri egenkapital.

FRAMTIDIG UTVIKLING

Solør Renovasjons hovedoppgave er å ivareta sin pålagte funksjon som renovatør i eierkommunene på best mulig måte. Det innebærer å arbeide kontinuerlig med utvikling og forbedring av virksomheten.

I 2021 vil administrasjonen, styret og representantskapet jobbe med ny strategiplan for de kommende år. Parallelt med dette vil prosjekt vedrørende komposteringsanlegget, samt nye gjenvinningsstasjoner kreve mye kapasitet. Det er opprettet prosjektgrupper, samt at styret har etablert referansegruppe for prosjektene.

Dette arbeidet er viktig for å kunne gi styret og våre eiere et godt beslutningsgrunnlag.

De ansatte medvirker underveis i prosjektene.

Vi arbeider målrettet mot EU sine krav for materialgjenvinning. Dette arbeidet krever mye kapasitet, da vi allerede har kommet svært langt innen materialgjenvinning. Det å finne neste fraksjon som kan gi høyere materialgjenvinningsgrad krever analyse og at bransjen har innovasjon for nye fraksjoner. Vi har tett oppfølging av de ulike avfallstypene, samt gjennomgang av kontrakter og nedstrømsløsninger.

SOR har en kompetent og stabil bemanning, som det er viktig å ta vare på. Vår bedriftskultur rommer fleksibilitet og godt medarbeiderskap. Vi skal fortsatt sikre god service og stabilitet overfor våre abonnenter og næringskunder.



FNs BÆREKRAFTSMÅL

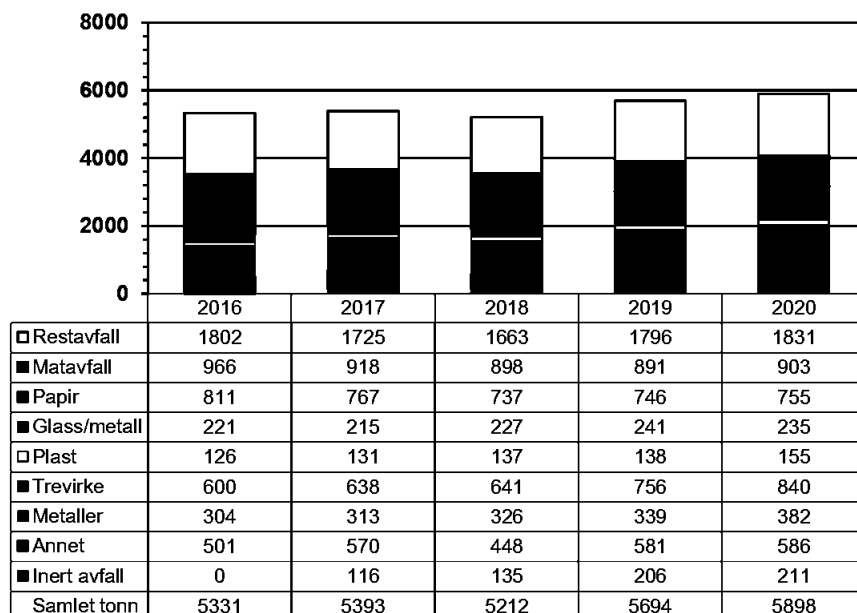


STATISTIKK

Avfallsmengder

Statistikken viser samlet mengde fra 2016. Innsamlet total mengde har økt noe i 2020. Mengden avfall fra husholdning har gått opp med 204 tonn i forhold til 2019. For næringsrenovasjon har vi registrert en økning på 162 tonn. Det vises til avsnitt avfall fra husholdning og næring for mer informasjon.

Avfall fra husholdningen



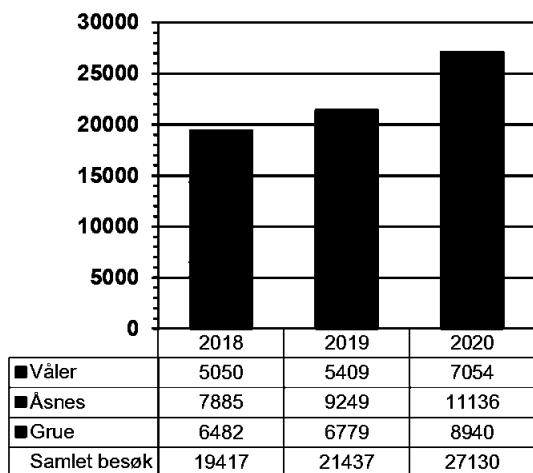
* Alle mengder er oppgitt i hele tonn. I annet avfall inngår: Gips, papp, elektrisk - og elektronisk utstyr og alt av farlig avfall. Deponi utgjør 10% av restavfallet i 2016. Fra 2017 sorterer SOR ut inert avfall til deponi ved SORs anlegg Kildal og gjenvinningsstasjoner. Park- og hageavfall er ikke tatt med i denne oversikten.

Avfallsutvikling husholdning

Pr 2020 utgjør restavfallet 31 % av totale mengder av mottatt avfall og er den største enheten selskapet handler. Restavfallet har en reduksjon med 2,8 % sammenliknet med andelen i 2016 men samtidig ser vi en økning av andre avfallstyper i 2020 sammenliknet med 2019. Matavfall utgjør en andel på 15,3 % i 2020. Det vises til diagram «Avfallsutvikling % fordeling pr avfallstype»

Økningen relateres til flere faktorer, men hovedsakelig kan vi gjenspeile økningen med avfall innlevert gjenvinningsstasjon. I tillegg har selskapet registrert økning i avfall innlevert returpunkt for hytterrenovasjon i SOR-kommunene. Samlet sett relateres økningen til koronasituasjon. Det vises til besøksutviklingen i diagram «Besøksutvikling gjenvinningsstasjoner pr år».

Diagram: Besøksutvikling gjenvinningsstasjoner pr år



Totalt ble det registret 27 130 besøkende på SOR-kommunenes gjenvinningsstasjoner i 2020.

Økning i besøk på gjenvinningsstasjonene utgjør 21% sammenliknet med 2019.

Gjennomsnittlig besøk pr åpningsdag utgjorde i 2020 - 171 biler.

Vi gjør oppmerksom på at sortert avfall og farlig avfall fra husholdning er gratis å levere til gjenvinningsstasjonene.

Avfallsfraksjoner til materialgjenvinning herunder plast fra husholdningen har økt noe i 2020. Pr 2020 utgjør husholdningsplasten 2,6% av andelen innsamlet avfall. Det har for 2020 blitt samlet inn 155 tonn husholdningsplast som gir 10,0 kg pr innbygger (folkevekst SSB. pr 1.1 2020. totalt 15 477 innbygger, i SOR kommunene). Oversikten fremkommer av tabell «Husholdningsavfall – Antall kg pr innbygger fordelt pr avfallstype 2020»

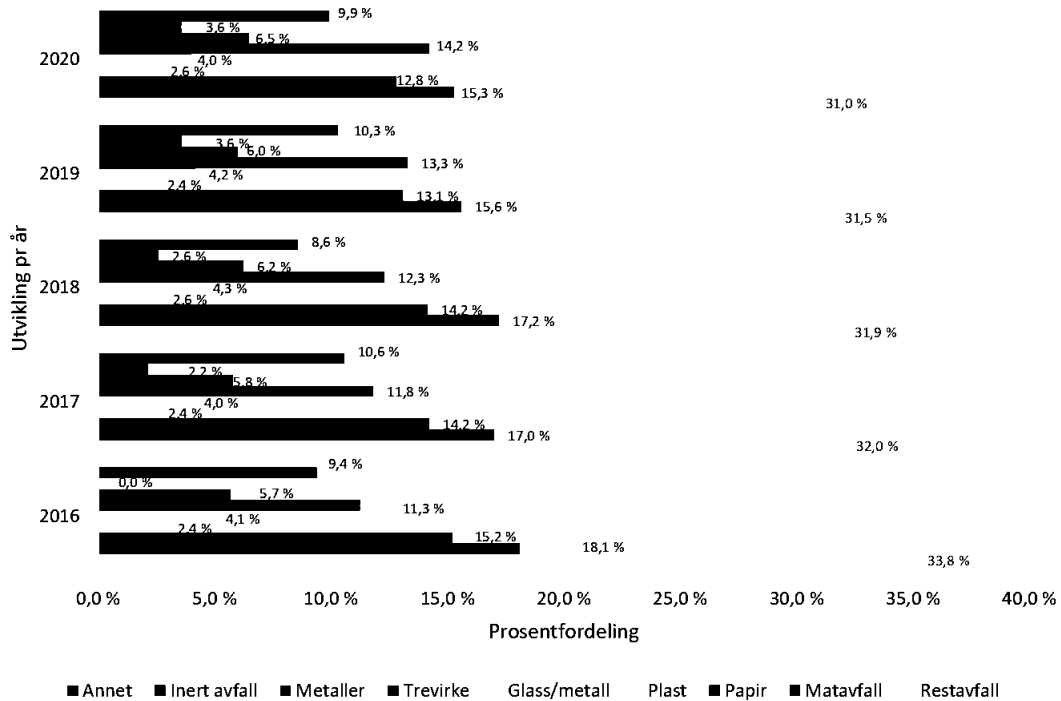
Tabell: Husholdningsavfall - Antall kg pr innbygger fordelt pr avfallstype 2020

Restavfall (kg)	Matavfall (kg)	Papp, papir kartong (kg)	Glass og metall (kg)	Husholdningsplast (kg)
118,3	58,3	48,8	15,2	10,0

*Avfallstyper husholdningsavfall er innlevert avfall til gjenvinningsstasjoner, returpunkter for glass og metall samt innsamlet avfall fra ruter.

SORs mål fra 2011 ved innføring av ordningen for å nå 10 kg husholdningsplast pr innbygger er nådd i 2020. For å nå 55 % gjenvinningsgrad i 2025 vil det være behov for å fokusere på virkemidlene for å nå målsetningene.

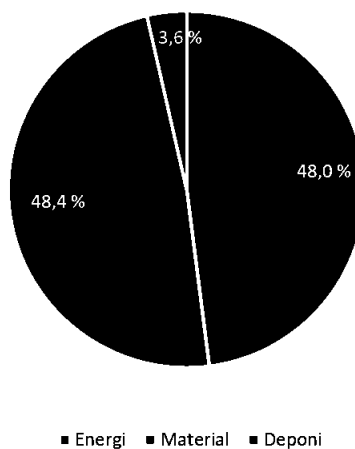
Avfallsutvikling % fordeling pr avfallstype



Restavfall og trevirke er avfall som går til energigjenvinning, økningen i 2020 påvirker SORs materialgjenvinningsgrader fra 49 % i 2019 til 48 % i 2020, mer til energi og mindre til materialgjenvinning. Avfall til deponi (inert avfall) herunder bla. betong/stein, porselen og mineralull holder seg stabilt sammenliknet med 2019. Det vises diagram «Andel husholdningsavfall til gjenvinning i 2020».

Merk at hageavfall ikke er med i denne oversikten, hageavfallet inngår i «Andelen innsamlet til gjenvinning 2020, samlet mengder».

Andel husholdningsavfall til gjenvinning 2020

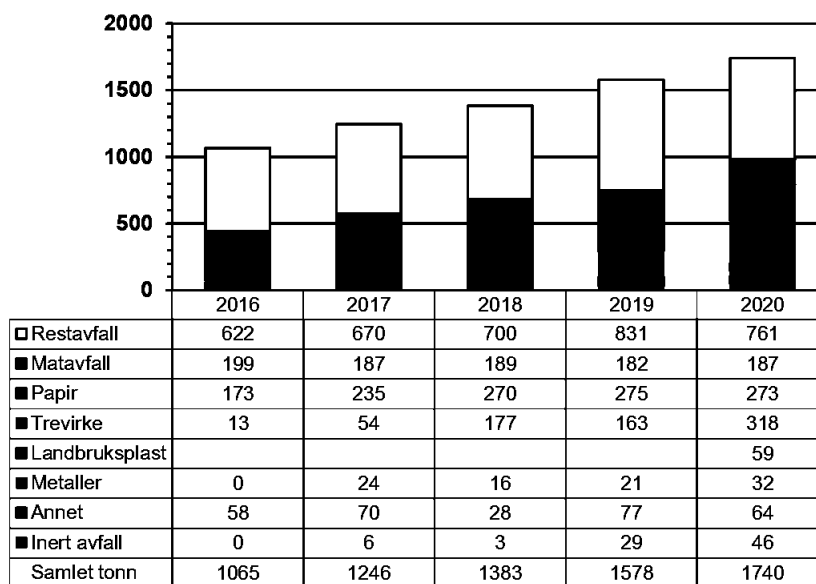


Avfall fra næring

Solør Renovasjon har fokusert på næringsaktiviteten i 2020. I 2020 er det i tillegg etablert ordning i SOR-kommunene for landbruket og landbruksplast i 2020. Som et resultat av dette er det mottatt 59 tonn med landbruksfolie og PP-sekk i 2020. Samtidig er det registrert en økning i avfall rettet mot bygg- og anleggsvirksomhet.

Det er i 2020 registret en reduksjon i restavfall mot næring. Årsaken til denne nedgangen skyldes i hovedsak mindre avfall produsert i bedrifter som har redusert aktivitet i forhold til koronasituasjon.

Samlet sett viser mengdene en økning på 63 % siden 2016.

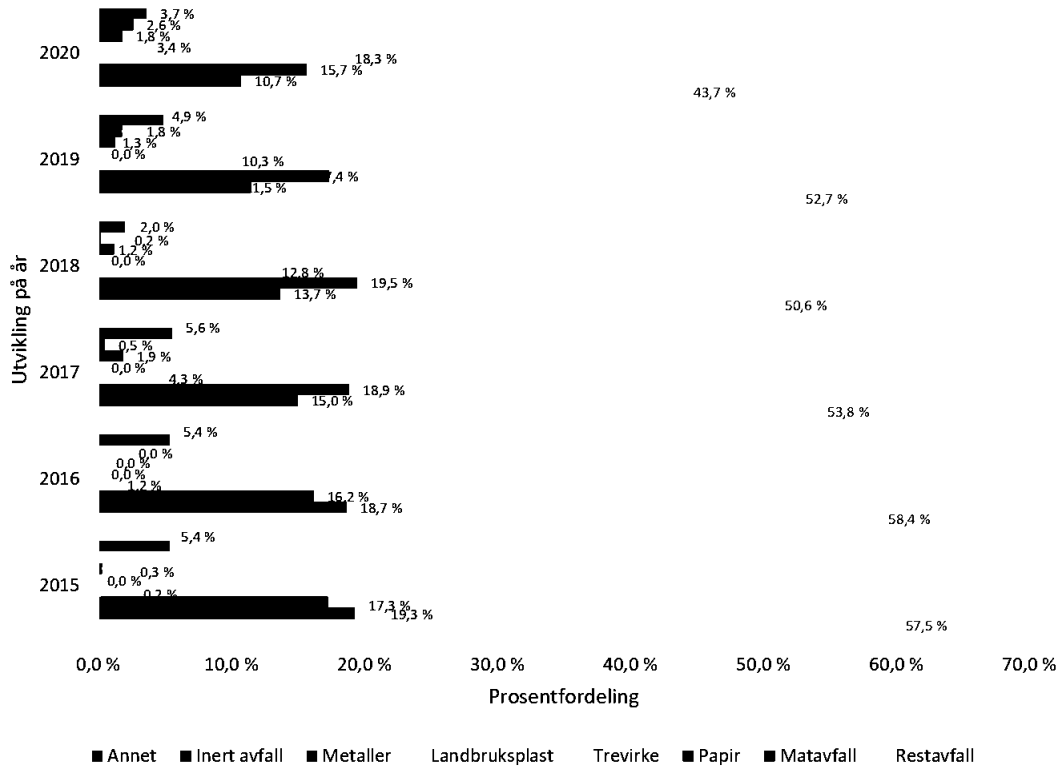


* Alle mengder er oppgitt i hele tonn. I annet avfall inngår: Gips, papp, elektrisk - og elektronisk utstyr og alt av farlig avfall. Nytt for 2020 er landbruksplast. Deponi utgjør 10% av restavfallet i 2016. Fra 2017 sorterer SOR ut inert avfall til deponi ved SORs anlegg Kildal og gjenvinningsstasjoner. Park- og hageavfall er ikke tatt med i denne oversikten.

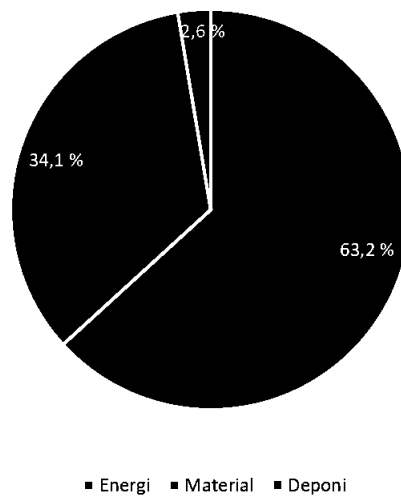
Avfallsutvikling næring

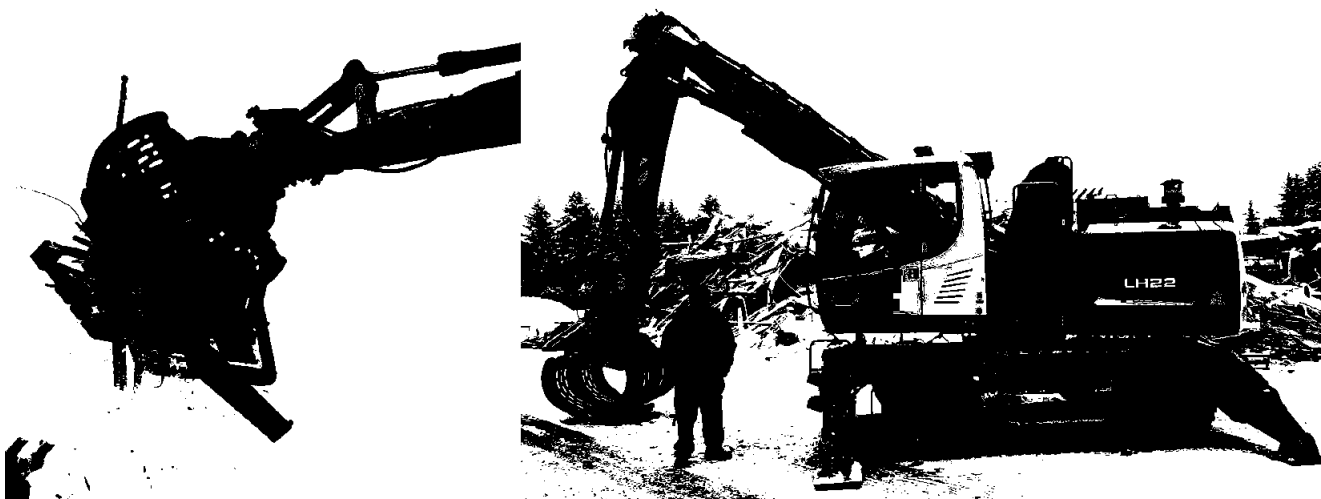
For 2020 utgjør restavfall 43,7 % av totale mengder av mottatt avfall. Papir fraksjon utgjør 15,7 %.

Avfallsutvikling % fordeling pr avfallstype næring



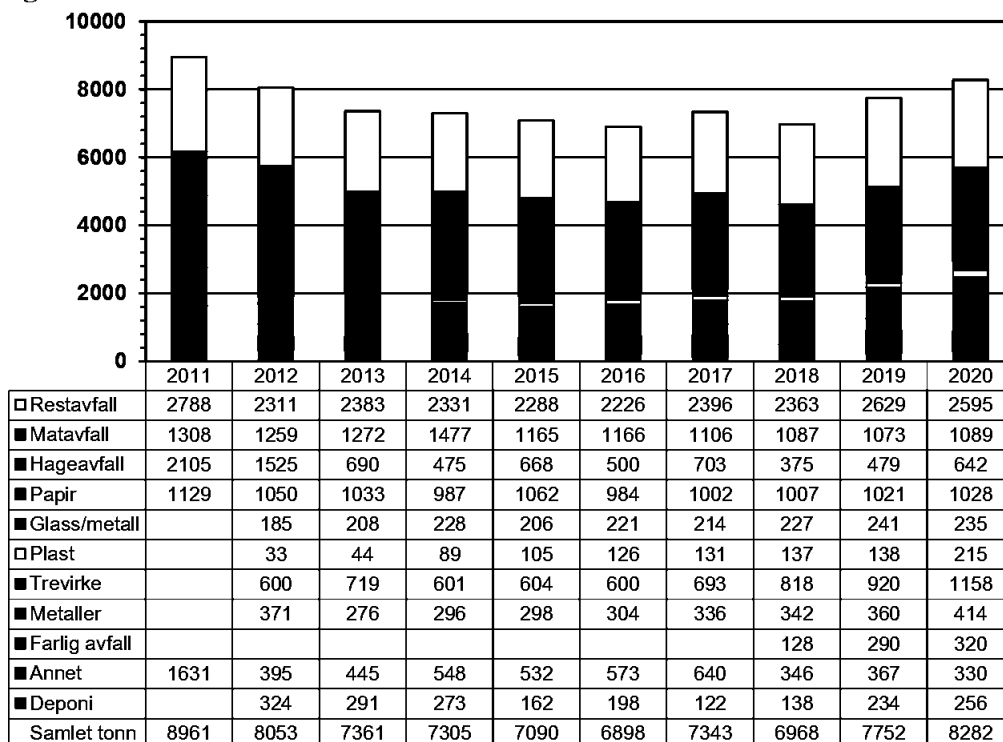
Andel næringsavfall til gjenvinning 2020



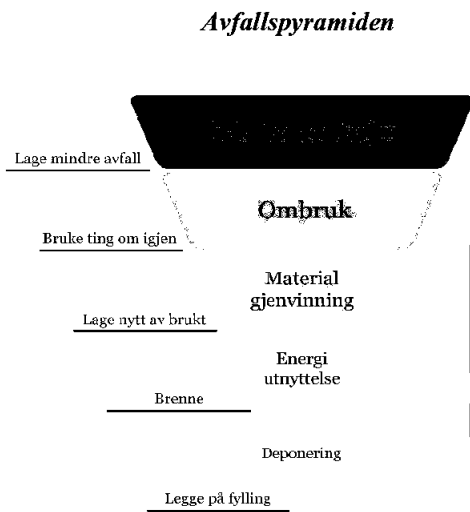


TOTALT INNSAMLET AVFALLSMENGDE

Mengder i hele tonn



* Alle mengder er oppgitt i hele tonn. I annet avfall inngår: Trevirke, glass, metaller, elektrisk - og elektronisk utstyr, plast og alt farlig avfall i perioden 2011. Fra 2012 inngår mindre fraksjoner som GIPS, papp, elektrisk - og elektronisk utstyr og alt av farlig avfall. Farlig avfall er tatt ut fra «Annet» avfall for å synliggjøre økning i mengden fra og med 2018.



Nasjonal avfallsplan - 2020-2025

År	EUs materialgjenninningsmål i prosent
2020	50 % (nasjonalt mål)
2025	55 %
2030	60 %

Andel innsamlet til gjenvinning i 2020, samlet mengder:

Behandling	Total	Husholdning	Næring
Materialgjenvinning	49,4 %	53,4 %	34,1 %
Energigjenvinning	47,5 %	43,4 %	63,3 %
Deponi*	3,1 %	3,2 %	2,6 %

Gjenninningsgrad	96,9 %	96,8 %	97,4 %
------------------	--------	--------	--------

* Deponi – ubrennbar restavfall og inerte masser

Hageavfall inngår i andelen samlede mengder for materialgjenvinning også i 2020.

Hageavfall rapporteres som park og hageavfall i KOSTRA.

Merk at det vil være noen forskjell mellom KOSTRA og interne beregninger grunnet SORs interne kalkyler avviker noe med SSB sine beregningsgrunnlag. KOSTRA tallene for 2020 vil være tilgjengelige fra 2. kvartal 2021.

Matavfall (Våtorganisk) til materialgjenvinning



Matavfall

Dette avfallet blir samlet inn ute hos den enkelte abonnent. Matavfall transporteres direkte til komposteringsanlegget ved Kildal. Der blir avfallet kompostert sammen med hage- og parkavfall. Komposten produseres for videresalg til abonnenter og næringskunder.

Fra juni og ut året har matavfallet blitt levert til Mjøsøanlegget, hvor det har gått til produksjon av biogass.

Hageavfall i prosess for materialgjenvinning



Hageavfall

Mottak av hageavfall foregår ved gjenninningsstasjonene og Kildal Miljøstasjon. Hageavfallet ble kvernet og benyttet som strukturmateriell i komposteringsprosessen frem til juni. Fra juni ble hageavfallet kvernet og levert til Nittedal Torvindustrier som bruker det som tilsetning i sine produkter.

Restavfall til energi



Restavfall

SOR har i 2020 inngått ny kontrakt med Norsk Gjenvinning for behandling av brennbar restavfall. Ved Kildal Miljøstasjon leveres restavfallet fra husholdning, næring og gjenninningsstasjoner. Dette blir så omlastet og transportert videre til godkjent mottaksanlegg i Sverige og Norge for energiutnyttelse.

På grunn av behandlingsanleggenes driftsmåte er det stor variasjon på størrelsene som kan mates inn i forbrenningsanleggene. Grovt avfall, møbler ol, blir forbehandlet ved Kildal Miljøstasjon før det blir videresendt til Eidsiva Energi (Trehørningen).

Inerte masser / deponiavfall til deponi



Ikke-brennbar avfall

SOR har kontrakt med Sirkula for levering av inerte masser. Inn under denne fraksjonen ligger det meste av ikke-brennbar avfall som keramikk, knust glass, speil, porselen, glass- og steinull samt betong. Denne fraksjonen vil kreve strengt tilsyn fra SORs personale og har egen deklareringsplikt til mottaksanlegget. Fraksjonen leveres til Sirkula sitt anlegg på Heggvin, der den blir kontrollert og lagt på deponiet.



Rene masser

Gips til materialgjenvinning



Gips

SOR har avtale med Sirkula for levering av gips. Inn under denne fraksjonen ligger kun ren gips. Gips blir levert til Heggvin der det blir kontrollert og videresendt til materialgjenvinning. Produktet blir materialgjenvunnet til andre gips produkter og blir også brukt som svoveltilskudd i landbruket.



Papp, papir og drikkekartong

Papp og papir til materialgjenvinning

Dette avfallet blir samlet inn ute hos den enkelte abonnent, på våre gjenvinningsstasjoner og hos våre næringskunder.

Papp og papir avfallet går direkte til Kildal Miljøstasjon for mellomlagring innendørs. Fra Kildal sendes papiret til sortering og gjenvinning ved Norsk Gjenvinning sitt anlegg, Groruddalen Miljøpark. Herfra blir papiret solgt videre til blant annet avispapir.

Husholdningsplast til materialgjenvinning



Plastemballasje

Innsamling av husholdningsplast foregår med egen renovasjonsbil ute hos våre abonnenter og i egen presse på våre gjenvinningsstasjoner. Plasten blir så sendt videre til pressing i baller hos GIR før videretransport til plastgjenvinning. Sekker til husholdningsplasten leveres ut til våre abonnenter via vår taggløsning og på våre gjenvinningsstasjoner.

Glass-/metallemballasje til materialgjenvinning



Glass- og metallemballasje

Abonentene bringer avfallet til lokale returpunkt i kommunene. I løpet av 2020 har SOR utvidet tilbudet med 15 nye containere for glass-/metallemballasje. Avfallstypen mellomagres ved Kildal Miljøstasjon, for deretter å bli transportert til Sirkel i Fredrikstad.

Blandet jern og metaller til materialgjenvinning



Metall

Jern og metaller leveres til våre gjenvinningsstasjoner for deretter å bli omlastet på Kildal Miljøstasjon.

SOR har kontrakt med Norsk Gjenvinning for nedstrøms levering.

Trevirke til energigjenvinning



Trevirke

Trevirke tas imot på våre gjenvinningsstasjoner og ved Kildal Miljøstasjon etter avtale. Trevirke blir kvernet ved Kildal Miljøstasjon.

Transporteres til Forestia på Braskereidfoss til energigjenvinning.

Impregnert trevirke til energigjenvinning



Impregnert trevirke

Impregnert trevirke leveres inn til våre gjenvinningsstasjoner og er klassifisert som farlig avfall, der det er krav om deklarasjon.

Kontrakt i 2020 har vært med Rekom og Geminor for nedstrøms levering fra våre gjenvinningsstasjoner. Avfallstypen leveres til behandling ved Solør BIO på Kirkenær.

Farlig avfall til deponi, energi- og materialgjenvinning



Farlig avfall

Farlig avfall levers til egne godkjente mottak på våre gjenvinningsstasjoner. SOR mottar mange ulike produkter som må håndteres over disk og sorteres på gjenvinningsstasjonene. Det stilles strenge krav til mottaksprosedyrer, behandling, lagring og transport av farlig avfall.

Kontrakt med Norsk Gjenvinning AS for nedstrøms levering til sitt anlegg, Groruddalen Miljøpark. PCB isolerglass(vindu): går til Ruteretur og sluttbehandling i Hurum.

EE -avfall til materialgjenvinning



Elektrisk- og elektronisk avfall

Abonentene leverer inn elektrisk- og elektronisk avfall (EE-avfall) til våre gjenvinningsstasjoner. SOR har avtale med European Recycling Platform (ERP) om transport og behandling. Næringselektronikk blir innsamlet og levert via vår kontrakt med Stena Recycling AS for Transport og behandling. Egne beholdere, «Safedrop» til digitalt lagringsmedia.

Landbruksplast



Etter henstilling fra eier-kommunene startet Solør Renovasjon opp med prøveordning for mottak av PP-sekk og folie fra landbruket i 2020.



Folien leveres til Norfolier GreenTec AS sitt mottak i Folldal og blir til granulat som igjen blir til nye plastprodukter. PP-sekkene leveres til balling hos GIR før videre nedstrøms til godkjent anlegg. Returordningen reguleres via avtale med Grønt Punkt Norge.





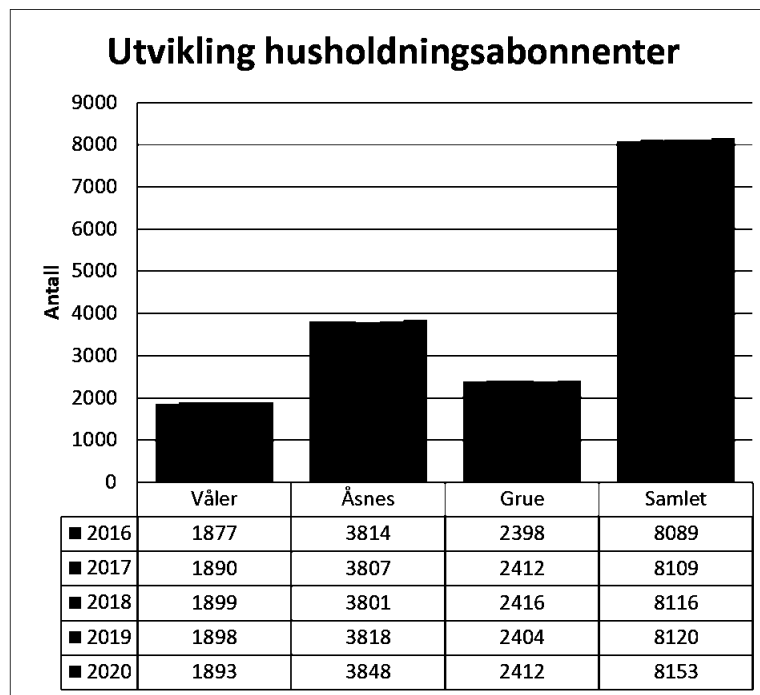
Husholdningsabonnenter

Antall innbyggere holder seg stabilt og har liten eller ingen påvirkning av gebyrene.

Totalt er det registrert 8153 husholdningsabonnenter i 2020.

Av dette utgjør sommerrenovasjon 71 abonnenter.

Hytterrenovasjon utgjør totalt 1925 abonnenter



Gebyr - 2020

A = allment gebyr:	1001,-			
	140 liter	240 liter	360 liter	660 liter
Bio gebyr	Kr 596,-	Kr 892,-	Kr 1 528,-	-
Restavfall gebyr	Kr 735,-	Kr 1 155,-	Kr 1 896,-	Kr 3 482,-

Samlede ordinære gebyrer fra husholdningsabonnenter utgjorde for 2020, kr 20 570 mill. - fordelt på 8153 abonnenter, gir et gjennomsnittlig årsgebyr på kr 2 523,-

Næring

Næringsavfallet for 2020 utgjør 21 % av total mengde, og får i hovedsak samme behandling som husholdningsavfallet. SOR betjener jevnlig ca. 300 næringskunder.

For næringsavfall gjelder egne priser.

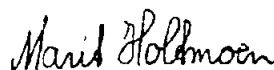


Flisa den 12. februar 2021



Terje Einar Skymoeh

Styreleder



Marit Holtmoen

Styremedlem



Espen Svenneby

Nestleder



Jan Kjetil Nyen

Styremedlem, Ansattes representant



Inga Sørensen

Daglig leder





Balanse/resultatregnskap

5 SOLØR RENOVASJON IKS - 2020

02.02.2021

Resultatregnskap	Note	2020	2019
Salgsinntekt		-29.596.514,90	-28.002.225,19
Annen driftsinntekt		-14.400,00	-246.476,71
Sum driftsinntekter		29.610.914,90	28.248.701,90
Varekostnad		120.299,80	204.298,60
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede vare		0,00	0,00
Lønnskostnad	4	13.313.867,46	7.995.680,61
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	1.363.165,76	1.156.747,00
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		0,00	0,00
Annen driftskostnad		19.418.897,13	17.881.658,11
Driftsresultat		-4.605.315,25	1.010.317,58
Inntekt på investering i datterselskap		0,00	0,00
Inntekt på investering i annet foretak i samme konsern		0,00	0,00
Inntekt på investering i tilknyttet selskap		0,00	0,00
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		0,00	0,00
Annen renteinntekt		-75.358,13	-192.919,09
Annen finansinntekt		-36.780,00	-33.984,00
Verdiendring av markedsbaserte finansielle omløpsmidler		0,00	0,00
Nedskrivning av andre finansielle omløpsmidler		0,00	0,00
Nedskrivning av finansielle anleggsmidler		0,00	0,00
Rentekostnad til foretak i samme konsern		0,00	0,00
Annen rentekostnad		180.074,52	282.891,10
Annen finanskostnad		0,00	4.245,34
Ordinært resultat før skattekostnad		-4.673.251,64	950.084,23
Skattekostnad på ordinært resultat	10	18.168,00	191.014,00
Ordinært resultat		-4.691.419,64	759.070,23
Ekstraordinær inntekt		0,00	0,00
Ekstraordinær kostnad		0,00	0,00
Skattekostnad på ekstraordinært resultat		0,00	0,00
Årsresultat		-4.691.419,64	759.070,23
Overføringer			
Overført fond for vurderingsforskjeller		0,00	0,00
Utbytte		0,00	0,00
Konsembidrag		0,00	0,00
Overført annen egenkapital		-4.691.419,64	759.070,23
Sum overføringer		-4.691.419,64	759.070,23

Side: 1



Balanse/resultatregnskap

5 SOLØR RENOVASJON IKS - 2020

02.02.2021

Balanse	Note	2020	2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Forskning og utvikling		0,00	0,00
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter		0,00	0,00
Utsatt skattefordel		0,00	0,00
Goodwill		0,00	0,00
Sum immaterielle eiendeler		0,00	0,00
Varige driftsmidler			
Tomter , bygninger og annen fast eiendom		10.283.645,00	10.737.017,00
Maskiner og anlegg		2.843.903,15	2.494.597,31
Skip, rigger, fly og lignende		0,00	0,00
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		678.392,94	826.279,24
Sum varige driftsmidler	6,3	13.805.941,09	14.057.893,55
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap		0,00	0,00
Investeringer i annet foretak i samme konsern		0,00	0,00
Lån til foretak i samme konsern		0,00	0,00
Investeringer i tilknyttet selskap		0,00	0,00
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet		0,00	0,00
Investeringer i aksjer og andeler	2,3	270.684,00	249.459,00
Obligasjoner og andre fordringer		0,00	0,00
Sum finansielle anleggsmidler		270.684,00	249.459,00
Sum anleggsmidler		14.076.625,09	14.307.352,55
Omløpsmidler			
Varer		693.389,00	0,00
Fordringer			
Kundefordringer		1.478.966,32	1.149.024,98
Andre fordringer		1.214.014,89	477.700,40
Krav på innbetaling av selskapskapital		0,00	0,00
Sum fordringer		2.692.981,21	1.626.725,38
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		0,00	0,00
Markedsbaserte aksjer		0,00	0,00
Markedsbaserte obligasjoner		0,00	0,00
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter		0,00	0,00
Andre finansielle instrumenter		0,00	0,00
Sum investeringer		0,00	0,00
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3.652.466,12	8.187.783,93
Sum eiendeler		21.115.461,42	24.121.861,86



Balanse/resultatregnskap

5 SOLØR RENOVASJON IKS - 2020

02.02.2021

Balanse	Note	2020	2019
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		0,00	0,00
Egne aksjer		0,00	0,00
Overkursfond		0,00	0,00
Sum innskutt egenkapital		0,00	0,00
Opptjent egenkapital			
Fond for vurderingsforskjeller		0,00	0,00
Annen egenkapital		-3.394.671,06	-8.086.090,70
Sum opptjent egenkapital		3.394.671,06	8.086.090,70
Sum egenkapital	7,8	3.394.671,06	8.086.090,70
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser		0,00	0,00
Utsatt skatt	10	-16.870,00	-20.712,00
Andre avsetninger for forpliktelser		0,00	0,00
Sum avsetning for forpliktelser		16.870,00	20.712,00
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån		0,00	0,00
Obligasjonslån		0,00	0,00
Gjeld til kredittinstitusjoner		-14.014.289,92	-13.157.029,92
Øvrig langsiktig gjeld		0,00	0,00
Sum annen langsiktig gjeld	5	14.014.289,92	13.157.029,92
Kortsiktig gjeld			
Konvertible lån		0,00	0,00
Sertifikatlån		0,00	0,00
Gjeld til kredittinstitusjoner		0,00	0,00
Leverandørgjeld		-1.530.509,81	-1.864.593,05
Betalbar skatt	10	-22.010,00	-178.722,00
Skyldige offentlige avgifter		-166.927,91	276.181,66
Utbytte		0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld		-1.970.182,72	-1.090.895,85
Sum kortsiktig gjeld		3.689.630,44	2.858.029,24
Sum gjeld		17.720.790,36	16.035.771,16
Sum egenkapital og gjeld		21.115.461,42	24.121.861,86

Marit Holtmoen
StyremedlemEspen Svenneby
nestlederJan Kjetil Nyen
Ansattes representantTerje Einar Skymoen
StyrelederInga Sørensen
Daglig leder