



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 988 041 866
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: NG KIWI MIDT-NORGE AS
Forretningsadresse: Ringeriksveien 4B
3414 LIERSTRANDA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Forenklet IFRS

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Ann Eilertsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		2 132 297 794	2 194 860 755
Annen driftsinntekt		105 219 213	108 997 839
Sum inntekter		2 237 517 007	2 303 858 594
Kostnader			
Varekostnad	2	1 774 911 436	1 839 808 195
Lønnskostnad	3,4	185 190 780	188 292 937
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	33 169 766	33 474 639
Annen driftskostnad	2,3	197 245 299	196 344 585
Sum kostnader		2 190 517 281	2 257 920 356
Driftsresultat		46 999 726	45 938 238
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 938 864	519 655
Annen renteinntekt		22 136	0
Sum finansinntekter		1 961 000	519 655
Rentekostnad til foretak i samme konsern		2 553	91 836
Annen rentekostnad		227	1 794
Sum finanskostnader		2 780	93 630
Netto finans		1 958 220	426 025
Ordinært resultat før skattekostnad		48 957 946	46 364 263
Skattekostnad på ordinært resultat	5	10 776 658	10 205 882
Ordinært resultat etter skattekostnad		38 181 288	36 158 381
Årsresultat		38 181 288	36 158 381



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	143 115 326	139 257 029
Sum varige driftsmidler		143 115 326	139 257 029
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	9	923 077	1 384 615
Sum finansielle anleggsmidler		923 077	1 384 615
Sum anleggsmidler		144 038 403	140 641 644
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		126 301 137	111 326 585
Sum varer		126 301 137	111 326 585
Fordringer			
Kundefordringer	9	2 591 684	109 685
Andre fordringer	9,10	179 838 808	141 356 873
Sum fordringer		182 430 492	141 466 558
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		14 603 298	13 825 193
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		14 603 298	13 825 193
Sum omløpsmidler		323 334 927	266 618 336
SUM EIENDELER		467 373 330	407 259 980

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7,8	25 000 000	25 000 000
Overkurs	8	45 504 000	45 504 000
Annen innskutt egenkapital	8	19 811 346	19 811 346
Sum innskutt egenkapital		90 315 346	90 315 346
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	211 129 727	172 948 440
Sum opptjent egenkapital		211 129 727	172 948 440
Sum egenkapital		301 445 073	263 263 786
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Sertifikatlån	5	2 090 545	1 763 847
Leverandørgjeld	9	103 464 275	86 087 738
Betalbar skatt	5	10 449 960	10 446 673
Skyldige offentlige avgifter		11 014 584	11 344 787
Annen kortsiktig gjeld	9,10	38 908 893	34 353 149
Sum kortsiktig gjeld		165 928 257	143 996 194
Sum gjeld		165 928 257	143 996 194
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		467 373 330	407 259 980



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 448033

Enheten

Organisasjonsnummer: 988 041 866
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: NG KIWI MIDT-NORGE AS
Forretningsadresse: Ringeriksveien 4B
3414 LIERSTRANDA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Forenklet IFRS

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Ann Eilertsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.06.2023



Organisasjonsnr: 988 041 866
NG KIWI MIDT-NORGE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		2 132 297 794	2 194 860 755
Annen driftsinntekt		105 219 213	108 997 839
Sum inntekter		2 237 517 007	2 303 858 594
Kostnader			
Varekostnad	2	1 774 911 436	1 839 808 195
Lønnskostnad	3,4	185 190 780	188 292 937
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	33 169 766	33 474 639
Annen driftskostnad	2,3	197 245 299	196 344 585
Sum kostnader		2 190 517 281	2 257 920 356
Driftsresultat		46 999 726	45 938 238
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 938 864	519 655
Annen renteinntekt		22 136	0
Sum finansinntekter		1 961 000	519 655
Rentekostnad til foretak i samme konsern		2 553	91 836
Annen rentekostnad		227	1 794
Sum finanskostnader		2 780	93 630
Netto finans		1 958 220	426 025
Ordinært resultat før skattekostnad		48 957 946	46 364 263
Skattekostnad på ordinært resultat	5	10 776 658	10 205 882
Ordinært resultat etter skattekostnad		38 181 288	36 158 381
Årsresultat		38 181 288	36 158 381



Organisasjonsnr: 988 041 866
NG KIWI MIDT-NORGE AS

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2022 2021

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner
og lignende

6 143 115 326 139 257 029

Sum varige driftsmidler

143 115 326 139 257 029

Finansielle anleggsmidler

Lån til foretak i samme
konsern

9 923 077 1 384 615

Sum finansielle
anleggsmidler

923 077 1 384 615

Sum anleggsmidler

144 038 403 140 641 644

Omløpsmidler

Varer

Varer

126 301 137 111 326 585

Sum varer

126 301 137 111 326 585

Fordringer

Kundefordringer

9 2 591 684 109 685

Andre fordringer

9,10 179 838 808 141 356 873

Sum fordringer

182 430 492 141 466 558

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter
og lignende

14 603 298 13 825 193

Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende

14 603 298 13 825 193

Sum omløpsmidler

323 334 927 266 618 336

SUM EIENDELER

467 373 330 407 259 980

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital

7,8 25 000 000 25 000 000

Overkurs

8 45 504 000 45 504 000

Annen innskutt egenkapital

8 19 811 346 19 811 346

Sum innskutt egenkapital

90 315 346 90 315 346



Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	211 129 727	172 948 440
Sum opptjent egenkapital		211 129 727	172 948 440
Sum egenkapital		301 445 073	263 263 786
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Sertifikatlån	5	2 090 545	1 763 847
Leverandørgjeld	9	103 464 275	86 087 738
Betalbar skatt	5	10 449 960	10 446 673
Skyldige offentlige avgifter		11 014 584	11 344 787
Annen kortsiktig gjeld	9,10	38 908 893	34 353 149
Sum kortsiktig gjeld		165 928 257	143 996 194
Sum gjeld		165 928 257	143 996 194
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		467 373 330	407 259 980



Organisasjonsnr: 988 041 866
NG KIWI MIDT-NORGE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper ligger i note 1 i regnskapet, se vedlagte PDF.

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>	
<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>



Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221 Sentrum
NO-0103 Oslo
Norway

Tel: +47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i NG Kiwi Midt-Norge AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for NG Kiwi Midt-Norge AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Penneo Dokumentnøkkel: LOOQB-MMFAC-HFSS6-UW4A5-G8484-62EEM



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
NG Kiwi Midt-Norge AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 25. april 2023
Deloitte AS

Stian Jilg-Scherven
statsautorisert revisor

Pennco Dokumentnøkkel: LOOQ8-MMFAQ-HFSS6-UW4A5-G8484-62EEM



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Stian Jilg-Scherven

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5999-4-1167624

IP: 77.16.xxx.xxx

2023-05-10 14:29:38 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: LOOQ8-MMFAQ-HF556-UW445-G8484-62EEM

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Årsregnskap 2022

for

NG Kiwi Midt-Norge AS



NG Kiwi Midt-Norge AS
Resultatregnskap 2022

DRIFTSINTEKTER	NOTE	2022	2021
Salgsinntekt		2 132 297 794	2 194 860 755
Annen driftsinntekt		105 219 213	108 997 839
Sum driftsinntekter		2 237 517 008	2 303 858 595
DRIFTSKOSTNADER			
Varekostnad	2	1 774 911 437	1 839 808 195
Lønnskostnad	3, 4	185 190 780	188 292 937
Annen driftskostnad	2, 3	197 245 299	196 344 585
Ordinær avskrivning	6	33 169 766	33 474 639
Sum driftskostnader		2 190 517 282	2 257 920 356
Driftsresultat		46 999 726	45 938 238
FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Renteinntekter fra foretak i samme konsern		1 938 864	519 655
Renteinntekter		22 136	0
Rentekostnader til foretak i samme konsern		2 553	91 836
Rentekostnader		228	1 794
Netto finansinntekter		1 958 220	426 025
Ordinært resultat før skattekostnad		48 957 946	46 364 263
Skattekostnad	5	10 776 658	10 205 882
Årsresultat		38 181 288	36 158 381
OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Overført til/fra annen egenkapital	8	38 181 288	36 158 381
Overføringer og disponeringer		38 181 288	36 158 381




NG Kiwi Midt-Norge AS
Balanse pr. 31. desember

EIENDELER	NOTE	2022	2021
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre og inventar	6	<u>143 115 326</u>	<u>139 257 029</u>
Sum varige driftsmidler		<u>143 115 326</u>	<u>139 257 029</u>
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	9	<u>923 077</u>	<u>1 384 615</u>
Sum finansielle anleggsmidler		<u>923 077</u>	<u>1 384 615</u>
Sum anleggsmidler		<u>144 038 403</u>	<u>140 641 644</u>
Omløpsmidler			
Varer		<u>126 301 137</u>	<u>111 326 585</u>
Fordringer			
Kundefordringer	9	<u>2 591 684</u>	<u>109 685</u>
Andre fordringer	9, 10	<u>179 838 808</u>	<u>141 356 873</u>
Sum fordringer		<u>182 430 492</u>	<u>141 466 558</u>
Bankinnskudd, kontanter		<u>14 603 298</u>	<u>13 825 193</u>
Sum omløpsmidler		<u>323 334 927</u>	<u>266 618 336</u>
SUM EIENDELER		<u>467 373 330</u>	<u>407 259 980</u>



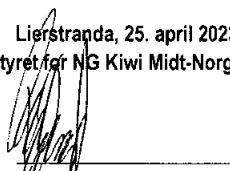
NG Kiwi Midt-Norge AS
Balanse pr. 31. desember

EGENKAPITAL OG GJELD	NOTE	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7, 8	25 000 000	25 000 000
Overkurs	8	45 504 000	45 504 000
Annen innskutt egenkapital	8	19 811 346	19 811 346
Sum innskutt egenkapital		90 315 346	90 315 346
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	211 129 728	172 948 440
Sum opptjent egenkapital		211 129 728	172 948 440
Sum egenkapital		301 445 073	263 263 786
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	5	2 090 545	1 763 847
Sum avsetning for forpliktelser		2 090 545	1 763 847
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	103 464 275	86 087 738
Betalbar skatt	5	10 449 960	10 446 673
Skyldige offentlige avgifter		11 014 584	11 344 786
Annen kortsiktig gjeld	9, 10	38 908 893	34 353 149
Sum kortsiktig gjeld		163 837 712	142 232 348
Sum gjeld		165 928 257	143 996 195
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		467 373 330	407 259 980




Terje Navjord
Styrets leder

Lierstranda, 25. april 2023
I styret for NG Kiwi Midt-Norge AS



Bjarne Sand
Styremedlem



Jan Pål Bjørkøy
Daglig leder/styremedlem



NG Kiwi Midt-Norge AS Kontantstrømoppstilling

	2022	2021
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
Ordinært resultat før skattekostnad	48 957 946	46 364 263
Periodens betalte skatt	-10 446 673	-16 374 659
Ordinære avskrivninger	33 169 766	33 474 639
Endring i varebeholdning	-14 974 553	-822 424
Endring i kundefordringer	-2 481 998	9 543
Endring i leverandørgjeld	17 376 537	-568 133
Endring i andre tidsavgrensingsposter	12 738 236	-18 228 139
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	84 339 261	43 855 091
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-37 028 064	-21 745 663
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-37 028 064	-21 745 663
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Netto endring i langsiktig gjeld	0	-25 200 000
Langsiktig utlån til konsernselskaper	461 538	461 538
Endring i kortsiktig gjeld	34 462	483 208
Endring mellomværende konsernkontosystem	-47 029 093	2 855 650
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-46 533 092	-21 399 603
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	778 105	709 825
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr. 1. januar	13 825 193	13 115 368
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12	14 603 298	13 825 193

Selskapets konsernkonto er i regnskapet ikke klassifisert som bankinnskudd, men som mellomværende med selskap i samme konsern.



NG Kiwi Midt-Norge AS Noter til regnskapet 2022

Note 1, Regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk i Norge.

Inntektsføring

Inntekter resultatføres når de er opptjent. Inntektsføring skjer normalt på leveringstidspunkt ved salg av varer eller i takt med utførelsen ved salg av tjenester. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Varige driftsmidler føres opp i balansen til anskaffelseskost og avskrives lineært over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Hvis en på balansedagen forventer kortere gjenstående levetid, vil avskrivningen endres. Endring i avskrivningstid regnes som en estimatendring. Gjeld som faller til betaling senere enn ett år etter balansedagen er klassifisert som langsiktig gjeld. Første års avdrag er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Leiekostnader

Leiekostnader betraktes som operasjonelle. Kostnader regnskapsføres løpende.

Varer

Varer er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap på fordringer gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Klassifisering

Det foreligger en rekke ulike avtaleelementer mellom leverandørene og dagligvareselskapet med tilhørende rettigheter og forpliktelser, ytelser og motytelser. Sammensatte avtaleelementer, generelt benevnt i bransjen som joint marketing (JM), er beheftet med betydelig skjønn med hensyn til presentasjon i regnskapet. En andel av JM er knyttet til kostnadsdekning for felles markedsføring og er presentert som reduserte andre driftskostnader i regnskapet. En andel av JM er knyttet til andre motytelser og inngår i andre inntekter. Resterende JM er presentert som redusert varekostnad.

Goodwill og immatrielle eiendeler

Goodwill er oppført i balansen til historisk anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger. Goodwill avskrives over antatt levetid som er sannsynliggjort ved kalkyler i forbindelse med oppkjøpet. Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn bokført verdi og dette ikke er av forbigående art.

Balansført verdi av andre immaterielle eiendeler er anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger og eventuelle nedskrivninger ved verdifall.

Immaterielle eiendeler avskrives lineært over forventet levetid.

Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn bokført verdi og dette ikke er av forbigående art.

Pensjoner

Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Innskuddsbaserte pensjonsordninger periodiseres i henhold til sammenstillingsprinsippet ved at pensjonspremien resultatføres når den påløper.

Avtalefestet pensjon

Avtalefestet pensjon (AFP) fra 1.1.2011 medfører løpende kostnadsføring og ingen balanseføring av fremtidige forpliktelser.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår og endring i utsatt skatt.

Endring i utsatt skatt som er knyttet til poster ført direkte mot egenkapitalen, inngår ikke i skattekostnaden, men er ført direkte mot egenkapitalen. Utsatt skatt er beregnet med aktuell skattesats på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige



og skattemessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skattefordel er balanseført i den grad det er sannsynliggjort at denne kan bli nyttegjort.

Kontantstrøm

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. I kontanter inngår kasse- og bankbeholdning.

Konsernregnskap

NG Kiwi Midt-Norge AS er et selskap innenfor NorgesGruppen ASA-konsernet, og inngår i NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap. NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap kan hentes ut på www.norgesgruppen.no.

Note 2, Nærstående parter

Selskapet har i 2022 kjøpt varer fra andre selskap i samme konsern med kr 1 775 564 213.

Selskapet har også leid lokaler fra andre selskaper i konsernet med kr 89 048 722.

Det er kjøpt ulike administrative tjenester fra andre selskaper i konsernet. Transaksjonene er i henhold til armlengdes prinsipp.

Note 3, Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelse, lån til ansatte mm.

	2022	2021
Lønn	158 467 100	162 162 313
Arbeidsgiveravgift	18 655 832	18 379 453
Pensjonskostnader	5 654 143	5 647 532
Andre personalkostnader	2 413 706	2 103 638
Sum	185 190 780	188 292 937

Antall sysselsatte årsverk	286	299
-----------------------------------	-----	-----

Lån til ansatte

Selskapet har ikke lån til ansatte.

Ytelser til styret og ledende personer

Det er ikke gitt lån til daglig leder. Det er ikke utbetalt lønn, pensjon eller andre godtgjørelser til daglig leder.

Det er ikke utbetalt honorar eller andre godtgjørelser til styrets medlemmer. Det er ikke gitt lån til styrets medlemmer.

Daglig leder eller styremedlemmer har ikke krav på særskilt vederlag, bonus eller sluttpakke ved opphør av vervet.

Honorarer til selskapets revisor

	2022	2021
Lovpålagt revisjon	107 200	102 700
Andre tjenester	28 388	19 193

Note 4, Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne loven.

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Selskapet betaler avtalt innskudd til den ansattes pensjonskonto. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er betalt.

766 ansatte omfattes av ordningen. Kostnadsført tilskudd inngår i lønnskostnaden og utgjør kr 4 679 724 i 2022. Se note for lønnskostnader.

Avtalefestet pensjon

Selskapet har AFP-ordning for ansatte. Det foreligger ikke tilstrekkelig informasjon for å muliggjøre innregning av forpliktelse i årsregnskapet. Dette medfører at ingen forpliktelse for denne ordningen er balanseført.

Netto pensjonskostnad knyttet til AFP-pensjon er kr 974 419



Note 5, Skattekostnad

Spesifikasjon av skattekostnad i resultatregnskapet	2022	2021
Betalbar skatt	10 449 960	10 446 672
Endring utsatt skatt	326 698	-240 791
Skattekostnad ordinært resultat	10 776 658	10 205 882
Beregning av årets skattegrunnlag		
	2022	2021
Regnskapsmessig resultat før skatt	48 957 946	46 364 263
Endring i midlertidige forskjeller	-1 484 989	1 094 506
Permanente forskjeller	26 863	26 106
Årets skattegrunnlag	47 499 820	47 484 875
Betalbar skatt	10 449 960	10 446 673
Midlertidige forskjeller		
	2022	2021
Driftsmidler	9 602 477	8 136 488
Utestående fordringer	-100 000	-119 000
Netto midlertidige forskjeller	9 502 477	8 017 488
Netto utsatt skattefordel / forpliktelse i balansen	2 090 545	1 763 847
Endringer i utsatt skatt		
	2022	2021
Balanse 1.1	1 763 847	2 004 639
Innregnet mot resultat	326 698	-240 791
Balanse 31.12	2 090 545	1 763 847
Avstemming fra nominell til faktisk skattesats		
Regnskapsmessig resultat før skatt	48 957 946	46 364 263
Forventet skatt etter nominell skattesats	10 770 748	10 200 138
Permanente forskjeller	5 910	5 743
Sum skattekostnad	10 776 658	10 205 882
Effektiv skattesats	22,0 %	22,0 %

Note 6, Varige driftsmidler / goodwill

	Driftsløsøre og inventar	Goodwill	Andre immaterielle eiendeler
Anskaffelseskost 01.01.2022	420 599 199	40 024 335	956 684
Årets tilgang	37 028 064	0	0
Årets avgang	-17 967 453	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2022	439 659 810	40 024 335	956 684
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2022	281 342 170	40 024 335	956 684
Årets avskrivninger	33 169 766	0	0
Akk. av- og nedskrivninger avgang	-17 967 453	0	0
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2022	296 544 483	40 024 335	956 684
Bokført verdi 31.12.2022	143 115 326	0	0
Økonomisk levetid (år)	3-10 år	10 år	10 år
Avskrivningsplan	lineær	lineær	lineær

Forventet økonomisk levetid for goodwill

Goodwill har oppstått gjennom fusjoner og/eller oppkjøp som er av strategisk betydning for å bevare og styrke virksomhetens dominerende markedsposisjon. Den økonomiske levetiden for selskapets goodwill er således vurdert til å overstige 5 år.



Leie/leasing

Selskapet har inngått operasjonelle husleieavtaler av ulik varighet. Kostnadsført husleie for 2022 utgjør NOK 89 490 133. Andre operasjonelle leieavtaler er ansett å utgjøre en uvesentlig størrelse for selskapet og spesifiseres ikke nærmere.

Note 7, Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapital

Pr. 31. desember 2022 består selskapets aksjekapital av 500 aksjer, hver pålydende kr 50 000, samlet pålydende kr 25 000 000. Samtlige aksjer eies av Kiwi Butikkdrift AS.

Note 8, Egenkapital

	Aksje- kapital	Overkurs	Annen innskutt EK	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2022	25 000 000	45 504 000	19 811 346	172 948 440	263 263 786
Årets endring i egenkapital:					
Årsresultat	0	0	0	38 181 288	38 181 288
Egenkapital 31.12.2022	25 000 000	45 504 000	19 811 346	211 129 728	301 445 073

Note 9, Mellomværende med selskap i samme konsern

	Kundefordringer		Andre kortsiktige fordringer		Andre langsiktige fordringer	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	264 044	74 083	131 765 730	100 751 569	923 077	1 384 615
					Leverandørgjeld	
					2022	2021
Foretak i samme konsern					65 666 343	46 143 043

Andre kortsiktige fordringer gjelder årsbonuser og selskapets konsernkontosystem.

Note 10, Pantestillelser og garantier

Konsernet har inngått en felles skattetrekksgaranti som sikkerhet for de ansattes skattetrekksmidler. Selskapet er, i likhet med de andre selskapene i konsernet, solidarisk ansvarlig for trekk knyttet til konsernkontosystemet.



NG Kiwi Midt-Norge AS Årsberetning 2022

VIRKSOMHETENS ART

Selskapets virksomhet er handel med dagligvarer innefor KIWI-konseptet. De 40 butikkene ligger i kommunene Alstadhaug, Bodø, Brønnøy, Frosta, Frøya, Heim, Levanger, Malvik, Midtre Gauldal, Namsos, Nærøysund, Oppdal, Orkland, Rana, Røros, Selbu, Skaun, Steinkjer, Stjørdal, Trondheim, Vefsn, Ørland og Åfjord. Selskapet er datterselskap av Kiwi Butikkdrift AS og inngår i konsernregnskapet til Norgesgruppen ASA.

FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og at årsregnskapet er utarbeidet deretter. Til grunn for forutsetningen om fortsatt drift ligger selskapets og konsernets resultater for 2022 og konsernets strategiske prognoser for årene fremover. Konsernet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

ARBEIDSMILJØ

Sykefraværet i selskapet er 6,6 %, som anses å være normalt for bransjen. Det arbeides videre med å redusere sykefraværet. Det er ikke rapportert om alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har forårsaket betydelige skader eller personskader. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

FORSKNING OG UTVIKLING

Selskapet driver ikke egen forskning og utvikling.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold.

Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn. Konsernet og selskapet arbeider med virkemidler og tiltak som kan fremme likestilling og mangfold, spesielt gjennom faglige og personlige utviklingsplaner og rekruttering av kvinner til lederstillinger.

Faktisk tilstand for likestilling for selskapet er som følger:

Kjønnsbalanse og resultat av lønnskartleggingen* - totalt og per stillingsnivå (kvinner andel av menns lønn):

	Menn	Kvinner	Lønnsforskjell
Operativ leder butikk	24	15	86 %

Butikkmedarbeider lønnes i henhold til kjønnsnøytrale tariffsatser.

	Menn	Kvinner
Kjønnsbalanse - antall	343	396
Midlertidig ansatte - Prosentandel (per kjønn)	23 %	20 %
Foreldrepermisjon - Gjennomsnitt antall uker	16	21
Faktisk deltid - Prosentandel (per kjønn)	60,3 %	64,1 %
Ufrivillig deltid* - Prosentandel (per kjønn)	7,6 %	10,3 %

*Kartlegging av lønnsforskjeller samt ufrivillig deltid skal kartlegges annethvert år og ble gjennomført i 2021, dette er derfor tall som står fra i fjor.

For kommentar av resultater, samt beskrivelse av hvordan selskapet strukturerer arbeidet og jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering – se likestillingsredegjørelsen i vedlegg 1.

Redegjørelsesplikt etter åpenhetsloven er utarbeidet av konsernet. For nærmere informasjon, se www.norgesgruppen.no

YTRE MILJØ

Selskapet forurenser ikke det ytre miljø i betydelig grad, utover det som normalt følger av selskapets aktiviteter.

REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET



Etter styrets oppfatning gir det fremlagte regnskap et rettviseende bilde av selskapets virksomhet, stilling og resultat av driften for 2022. Det har heller ikke intrådt forhold etter regnskapsårets utløp som er av vesentlig betydning for bedømmelsen av selskapets stilling.

Driftsinntekter i selskapet er redusert fra NOK 2 303 858 595 i 2021 til NOK 2 237 517 008 i 2022. Endringen skyldes gjenåpning av samfunnet, og normaliseringen av reisevirksomhet etter Covid 19.

Årsresultatet ble NOK 38 181 288, en økning fra forrige år på NOK 2 022 907.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i selskapet utgjorde NOK 84 339 261.

Totalkapitalen ved utgangen av året var NOK 467 373 330 sammenlignet med NOK 407 259 980 året før. Egenkapitalandelen per 31.12.2022 utgjorde 64,5 % sammenlignet med 64,6 % per 31.12.2021.

Selskapet inngår i NorgesGruppen ASAs konsernkontosystem. Konsernets likviditetssituasjon anses å være god.

FINANSIELL RISIKO

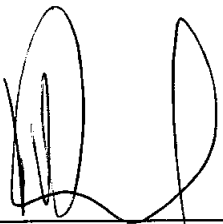
Selskapet er utsatt for kredittisiko og renterisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet, og styrer mot en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Selskapet er finansiert gjennom konsernets konsernkontoordning. Konsernets likviditet er god og styret vurderer derfor at selskapet har lav likviditetsrisiko. Selskapets egenkapital er vurdert å være forsvarlig.

Selskapet foretar ingen selvstendig sikring av renter og har tilstrekkelige trekkrettigheter på konsernkontoordningen. Selskapet kjøper i hovedsak varer fra konsernselskaper, og har minimal selvstendig valutarisiko. Selskapet har derfor ikke inngått terminavtaler eller andre avtaler for å redusere selskapets valutansiko.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen utgjør MNOK 100 pr. år.

FREMTIDIG UTVIKLING

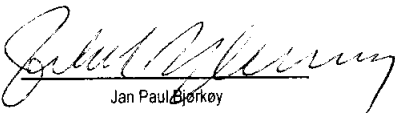
Selskapets utvikling følger konsernets langsiktige planer. Selskapets påvirkes av de markedsmessige forhold innenfor dagligvarebransjen og den generelle økonomiske utvikling i Norge.



Terje Navjord
Styrets leder

Lierstranda, 25. april 2023
I styret for NG Kiwi Midt-Norge AS



Bjarne Sand
Styremedlem

Jan Paul Bjørkøy
Daglig leder/styremedlem



Likestillingsredegjørelse for 2022

Selskap: NG Kiwi Midt Norge AS

Tilstand for kjønnslikestilling

Selskapet og kjeden KIWI jobber kontinuerlig for å fremme likestilling og hindre diskriminering innen alle deler av organisasjonen og i personalpolitikken. Kjedens rutiner følger konsernet NorgesGruppens overordnede retningslinjer innen medarbeiderskap og lederskap, og beskriver fremgangsmåte for håndtering av de ulike områdene.

Et bærekraftig arbeidsliv står sentralt i selskapet, kjedens og konsernets bærekraftstrategi. Med dette menes et arbeidsliv som ser at mangfold og kjønnsbalanse er viktige bidrag for selskapets verdiskaping. Man har målsatt en kjønnsbalanse på mellom 40-60% innen alle områder og nivåer.

Kjønnsbalanse ansattkategorier og foreldrepermisjon

Per 31.12.2022 var det 396 kvinner og 343 menn ansatt i selskapet. Kjønnsbalansen i andel er som følger:

	Kvinner	Menn	Status	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
	53,6%	46,4%	😊	20,5%	22,7%	20,9	15,6	64,1%	60,3%
	56,2%	43,8%	😐	21,1%	20,2%	20,6	16,2	65,5%	63,2%

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Likestilling og arbeid mot diskriminering er beskrevet i kjedens rutiner og i konsernets styrende dokumenter. Selskapets ledere støttes i operasjonaliseringen av arbeidet gjennom prosessbeskrivelser i driftshåndbok. Alle prinsipper og prosedyrer for likestilling og diskriminering er lett tilgjengelig for alle ansatte og obligatorisk part av selskapets opplæring. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i personalpolitikken i selskapet.

Kjeden, på vegne av selskapet, oppfordrer enhver arbeidstaker, både ansatt -og innleid, til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten. Varslingsordningen og hvordan varslinger blir behandlet er tilgjengelig for alle ansatte. Er varslings via linjevei ikke mulig eller hensiktsmessig, kan ansatte og innleide arbeidstakere benytte KIWI og NorgesGruppens varslingsordning der varsler sendes til en uavhengig tredjepart. Det er ikke mottatt slike tredjepartsvarsler i 2022.

Hvordan vi strukturerer likestillingsarbeidet

Kjeden, på vegne av selskapet, gjennomgår resultater av kartlegginger og igangsetter tiltak i det løpende likestillingsarbeidet. Bedre synlighet på ledige stillinger, økt søkelys på intern mobilitet, i tillegg årlige mål- og utviklingssamtaler bidrar til økt tilfredshet rundt utviklingsmuligheter, og at mulighetene er like for alle.



Konsernklubben i KIWI har bidratt til godt samarbeid i det systematiske arbeidet for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering.

Kjeden, på vegne av selskapet har etablert en egen arbeidsgruppe som ivaretar systematisk arbeid med risikovurdering og handlingsplan for å fremme likestilling og hindre diskriminering på arbeidsplassen. Det er gjennomført fire arbeidsmøter i 2022.

Alle nye butikksjefer og ass.butikksjefer gjennomfører opplæring og kursing ved kjedens eget kurssted KIWIskolene. Her gjennomgås rutiner for butikkdrift og personalledelse, hvor likestilling, inkludering og bærekraft er sentrale temaer.

Det gjennomføres årlige lederundersøkelser hvor alle medarbeidere oppfordres til å svare.

Identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling

Resultater av kartlegging av risiko og arbeidet for likestilling blir gjennomgått og behandlet. Det er tema på ulike større ledersamlinger på i selskapet, kjeden og konsernet, i tillegg til ulike HR-forum og møter med ansatte. Mangfolds ledelse blir prioritert og får større og større plass som naturlig del og driver for verdiskaping og innovasjon, samtidig som en viktig strategi i arbeidet for å identifisere risiko og redusere hindre for likestilling.

Lønnsforskjell mellom kvinner og menn er ikke en identifisert risiko. Kjeden benytter 4 lønnstrinn til butikksjef. Innplassering er avhengig av erfaring og ansiennitet. Øvrige ansatte har tariffbasert lønn med opprykk etter ansiennitet.

Rekruttering

Kjeden bruker profesjonelle digitale verktøy i rekrutteringsprosessen. Rekrutteringsprosessen inneholder ulike type tester og utvalgskriterier for å finne best kvalifiserte kandidater.

Lønns- og arbeidsvilkår

Lønnskartlegging ivaretas av nøytrale funksjoner i kjeden. Selskapet har kriterier for lønnsregulering.

Forfremmelse og utviklingsmuligheter

Kjeden ser på kontinuerlig forbedring og kompetanseutvikling som avgjørende for konsernets løpende verdiskaping. I selskapets medarbeider- og utviklingssamtale behandles kompetanseutvikling årlig som eget område.

Resultat av arbeidet og tiltak

Personalrutiner er gjennomgått både mht språk og innhold for å ikke skape hindre i arbeidet for å fremme likestilling og forhindre diskriminering. Det er gjort presiseringer i kjeden og selskapets rutiner om utlysning av stillinger. Alle ansatte har lik tilgang til alle opplæringsprogram som er tilgjengelig for sin stilling/sitt ansvar.

Planer og forventninger for videre arbeid

Selskapet og kjeden vil fortsette sitt kontinuerlige arbeid for å hindre diskriminering og jobbe for økt likestilling. Rutiner vil kontinuerlig bli gjennomgått og oppdatert. Det er planlagt gjennomført egne opplæringer rettet mot butikksjef knyttet til mangfold og inkludering.