



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 929 485 777  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET ROVIK BRYGGE  
Forretningsadresse: Laberget 22  
4020 STAVANGER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor-Sigve Bjørndal  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 09.05.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		2 327 789	1 303 468
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 327 789</b>	<b>1 303 468</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		114 100	
Annen driftskostnad		1 714 668	417 435
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 828 768</b>	<b>417 435</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>499 021</b>	<b>886 033</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		15 848	723
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>15 848</b>	<b>723</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>15 848</b>	<b>723</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>514 869</b>	<b>886 756</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>514 869</b>	<b>886 756</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>514 869</b>	<b>886 756</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		514 869	886 756
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>514 869</b>	<b>886 756</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		65 609	
Andre fordringer		379 834	155 306
Sum fordringer		445 443	155 306
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 368 085	1 015 469
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 368 085	1 015 469
Sum omløpsmidler		1 813 528	1 170 774
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 813 528</b>	<b>1 170 774</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 401 624	886 756
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>1 401 624</b>	<b>886 756</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>1 401 624</b>	<b>886 756</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		231 924	212 437
Annen kortsiktig gjeld		179 980	71 581
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>411 904</b>	<b>284 019</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>411 904</b>	<b>284 019</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 813 528</b>	<b>1 170 774</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 393147

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 929 485 777  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET ROVIK BRYGGE  
Forretningsadresse: Laberget 22  
4020 STAVANGER

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor-Sigve Bjørndal  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 30.05.2024



Organisasjonsnr: 929 485 777  
SAMEIET ROVIK BRYGGE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		2 327 789	1 303 468
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 327 789</b>	<b>1 303 468</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		114 100	
Annen driftskostnad		1 714 668	417 435
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 828 768</b>	<b>417 435</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>499 021</b>	<b>886 033</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		15 848	723
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>15 848</b>	<b>723</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>15 848</b>	<b>723</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>514 869</b>	<b>886 756</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>514 869</b>	<b>886 756</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>514 869</b>	<b>886 756</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		514 869	886 756
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>514 869</b>	<b>886 756</b>



Organisasjonsnr: 929 485 777  
SAMEIET ROVIK BRYGGE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		65 609	
Andre fordringer		379 834	155 306
Sum fordringer		445 443	155 306
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 368 085	1 015 469
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 368 085	1 015 469
Sum omløpsmidler		1 813 528	1 170 774
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 813 528</b>	<b>1 170 774</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 401 624	886 756
Sum opptjent egenkapital		1 401 624	886 756



Sum egenkapital	1 401 624	886 756
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	231 924	212 437
Annen kortsiktig gjeld	179 980	71 581
Sum kortsiktig gjeld	411 904	284 019
Sum gjeld	411 904	284 019
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 813 528	1 170 774



Organisasjonsnr: 929 485 777  
SAMEIET ROVIK BRYGGE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet                      Årets                      Fjorårets

Pantstillelse                      Beløp

Beholdning av egne aksjer                      Antall                      Pålydende                      Andel av aksjek.

**Note**

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

**Opplysninger om:**

**Medlemmer av:**

**Mer om lån og sikkerhetsstillelse**



# Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 1784

Sameiet Rovik Brygge



## Velkommen til årsmøte i Sameiet Rovik Brygge

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

24. april 2024 kl. 18:00, Vågen Videregående .

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Ordensregler
8. Digital nøkkel
9. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Sameiet Rovik Brygge



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Forslag til vedtak

Jorunn Kvåle er valgt.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

### Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

### Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Anders Molland (OBOS) foreslått. Som protokollvitner ble valgt i årsmøte og valgt i årsmøte foreslått.



Sak 4

### Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

### Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg  
1. 1784 Årsrapport med regnskap.pdf

Sak 6

### Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 100 000,-.

Forslag til vedtak  
Styrets godtgjørelse settes til 100 000,-



Sak 7

## Ordensregler

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Vedtak om nye ordensregler

Styrets innstilling  
Årsmøtet godkjenner styrets forslag til ordensregler

Forslag til vedtak  
Årsmøtet godkjenner ordensregler

Vedlegg  
2. Husordensregler Rovik Brygge.pdf

Sak 8

## Digital nøkkel

Forslag fremmet av:  
John Egil Ditlefsen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Kan dette innføres eventuelt for de som ønsker det?

Forslag til vedtak  
Forslag om å få dette utredet

Sak 9

## Valg av tillitsvalgte

### Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år  
Følgende stiller til valg som styreleder:

- Tor Arne Grimsrud



**Valg av 1 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem :

- Harald Sunde

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Petter Kongsgård

Kontinuitet i styret

**Valg av 1 styremedlem næringsdel** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem næringsdel:

- Kjetil Fossum

Næring har et styremedlem i hh til vedtektene

**Valg av 1 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Lise Aas
- Rita Lund Iversen



## ÅRSRAPPORT FOR 2023

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Ole Lindefjeld	Hanaveien 12 A
Styremedlem	Kjetil Fossum	Austråttbanen 63
Styremedlem	Petter Kongsgård	Hanaveien 16 A
Styremedlem	Jorunn Kvåle	Hanaveien 14
Varamedlem	Lise Aas	Hanaveien 8 A
Varamedlem	Martha Elisabeth Landa	Hanaveien 12 A

### Valgkomiteen

Tor-Arne Grimrud	Hanaveien 14
Knut Haga	Hanaveien 16 A

### Kontaktinformasjon

#### Styret

Styret kan kontaktes på e-post [rovikbrygge@styrerrommet.no](mailto:rovikbrygge@styrerrommet.no).

Du kan også komme i kontakt med styret via [Vibbo.no](https://vibbo.no).

### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](https://vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

### Generelle opplysninger om Sameiet Rovik Brygge

Sameiet består av 74 seksjoner.

Sameiet Rovik Brygge er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 929485777, og ligger i SANDNES kommune

Gårds- og bruksnummer:

38 121

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Rovik Brygge har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.



## Styrets arbeid

Styret har hatt 7 ordinære styremøter og behandlet 68 saker.

Siden mange av sakene styret har engasjert seg i strekker seg ut over 2023 vil årsrapporten for 2023 ha stor likhet med rapporten fra året før. Det er fortsatt utfordrende å sikre stabil og tilfredsstillende drift av felles-systemene. Ved overtakelse var hovedfokus for styret å etablere kontrakter for drift, vedlikehold og myndighetspålagte inspeksjoner. Det ble valgt en strategi at kontraktene skulle inngås med leverandøren av utstyret. Denne strategien tror vi har resultert i en betydelig besparelse for de fleste kontraktene.

Styret har inngått kontrakter for å ivareta internkontroll i hh til forskriftskrav.

Det er to saker som har krev mesteparten av styrets innsats, garasjeanlegget og gjesteparkeringen:

Garasjeanlegget har ikke fungert i henhold til forventet driftssikkerhet. Mange driftsavbrudd har skjedd forårsaket av både teknisk driftsstans og brukerfeil. Styret har gjentatte ganger tatt dette opp med Veidekke/NORDR og nektet å overta anlegget i dens nåværende tilstand. Dette har resultert i både omorganisering og oppsigelser fra leverandøren av garasjeanleggets side. Vi har foreløpig ikke sett vesentlige endringer på oppfølging av service og reparasjoner fra leverandørens side. Styret vil jobbe videre med dette.

Saken angående gjesteparkeringen har vært en stor utfordring vi gjerne skulle vært foruten, og den har tatt mye tid. Løsningen er styret fornøyd med. Vi etterlever nå kravene som styret har vært nødt til å oppfylle. Dette er reguleringskrav fra myndighetene side og etterlevelse av vedtektenes krav til gjesteparkering. Vi kan alle beklage at vi har for få gjesteparkeringsplasser, men det synes nå som at vi alle har en rimelig mulighet til å finne en plass til gjester innenfor de rammene som er etablert.

Det er etablert kontrakt med Rogaland Brann og Redning for automatisk brannvarsling og utrykning. Det skjer fortsatt unødvendige utrykninger som er grunnet i utløsning av brannalarmen med en feil. Brannvesenet skal rykke ut med en tidsfrist på 90 sekunder og innen denne fristen kan vi ringe og kansellere utrykningen. Om dette ikke gjøres får vi en regning på 10 000 kroner. Fram til nå har sameiet betalt disse regningene, men vi må for framtiden videresende disse til vedkommende som har utløst alarmen. Styret har hatt begrenset tid til å kommunisere aktivt angående pågående saker. Vi vil jobbe med en strategi på hvordan dette kan forbedres.

En viktig aktivitet har vært å dokumentere svakheter eller feil på byggene som kan påføre vedlikeholdskostnader og skader som skal være dekket også etter reklamasjonstiden på 5 år. Dette vil vi ha kontinuerlig søkelys på.

Styret vil jobbe med å sikre at utleie-reglene etterleveres med kravene som stilles i vedtektene. Det er per nå vanskelig å ha oversikt over hvem som bor i leiligheter som leies ut på korttidskontrakter. De som leier ut oppfordres til å sette seg inn i forskriftene og etterfølge disse.

Hilsen Styret



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

### Vesentlig avvik

Driftskostnadene er lavere enn budsjettert og skyldes i hovedsak mindre brukt på drift og vedlikehold (se note 8).

### Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2023.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2023 var kr 1 401 624,-.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnippet "Kommentarer til budsjett for 2024".



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Kommunale avgifter i SANDNES kommune

Det er budsjettert med en 5 % økning i kommunale avgifter.

### Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

### Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 10 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Rovik Brygge.

### Forretningsførerhonorar

Det er budsjettert med en 5% økning i forretningshonorar.

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til årsmøtet i Sameiet Rovik Brygge

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Rovik Brygge som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap 1784 Årsrapport med regnskap.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 4. april 2024  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Berit Alstad  
Statsautorisert revisor



## SAMEIET ROVIK BRYGGE ORG.NR. 929 485 777, KUNDENR. 1784

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>DRIFTSINNETEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	2 177 907	564 628	2 126 000	2 177 000
Andre inntekter	3	149 882	738 840	0	0
<b>SUM DRIFTSINNETEKTER</b>		<b>2 327 789</b>	<b>1 303 468</b>	<b>2 126 000</b>	<b>2 177 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-14 100	0	-10 575	-14 100
Styrehonorar	5	-100 000	0	-75 000	-100 000
Revisjonshonorar	6	-16 250	-11 750	-7 500	-12 500
Forretningsførerhonorar		-114 400	-27 503	-110 000	-120 000
Konsulenthonorar	7	-11 044	-16 943	-30 000	-15 000
Drift og vedlikehold	8	-588 694	-132 563	-778 000	-830 000
Forsikringer		-275 057	-89 125	-250 000	-277 000
Kommunale avgifter	9	-264 174	-45 727	-368 200	-277 400
Energi/fyring		0	-50 000	-250 000	-200 000
TV-anlegg/bredbånd		-23 461	0	-83 160	0
Andre driftskostnader	10	-421 589	-43 825	-279 297	-346 500
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 828 768</b>	<b>-417 435</b>	<b>-2 241 732</b>	<b>-2 192 500</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>499 021</b>	<b>886 033</b>	<b>-115 732</b>	<b>-15 500</b>
<b>FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	11	15 848	723	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>15 848</b>	<b>723</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>514 869</b>	<b>886 756</b>	<b>-115 732</b>	<b>-15 500</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		514 869	886 756		





## SAMEIET ROVIK BRYGGE ORG.NR. 929 485 777, KUNDENR. 1784

### BALANSE

	Note	2023	2022
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		6	38 987
Kundefordringer		65 609	0
Forskuddsbetalte kostnader		132 840	107 076
Andre kortsiktige fordringer		0	9 243
Energiavregning	12	246 988	0
Driftskonto OBOS-banken		445 484	1 015 469
Sparekonto OBOS-banken		922 601	0
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>1 813 528</b>	<b>1 170 774</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 813 528</b>	<b>1 170 774</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital	14	1 401 624	886 756
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>1 401 624</b>	<b>886 756</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		87 254	63 873
Leverandørgjeld		231 924	212 437
Energiavregning		0	7 708
Annen kortsiktig gjeld	13	92 726	0
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>411 904</b>	<b>284 019</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 813 528</b>	<b>1 170 774</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Sandnes, 14.03.2024  
Styret i Sameiet Rovik Brygge

Ole Lindefjeld /s/

Petter Kongsgård /s/

Kjetil Fossum /s/

Jorunn Kvåle /s/



**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader bolig	1 724 712
Kommunale avgifter	193 200
Garasjeleie	151 200
Felleskostnader næring	105 793
Leie tidl. år	3 002
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>2 177 907</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Oppstartskapital	99 270
Tilbakeført stipulert strømkostnad 2022	50 612
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>149 882</b>



**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-14 100
--------------------	---------

<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-14 100</b>
------------------------------	----------------

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 100 000.

I tillegg har styret fått dekket servering på styremøter for kr 384, jf. noten om andre driftskostnader.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 16 250.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-8 938
--	--------

Ista	-2 106
------	--------

<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-11 044</b>
-----------------------------	----------------

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-91 334
-----------------------------	---------

Drift/vedlikehold VVS	-11 606
-----------------------	---------

Drift/vedlikehold elektro	-21 407
---------------------------	---------

Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-18 637
-----------------------------------	---------

Drift/vedlikehold heisanlegg	-71 370
------------------------------	---------

Drift/vedlikehold brannsikring	-116 037
--------------------------------	----------

Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-8 913
--------------------------------------	--------

Drift/vedlikehold parkeringsanlegg	-13 193
------------------------------------	---------

Drift/vedlikehold	
-------------------	--

garasjeanlegg	-224 997
---------------	----------

Kostnader leiligheter, lokaler	-1 200
--------------------------------	--------

Egenandel	
-----------	--

forsikring	-10 000
------------	---------

<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-588 694</b>
---------------------------------	-----------------

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Renovasjonsavgift	-264 174
-------------------	----------

<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-264 174</b>
-------------------------------	-----------------



**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-4 250
Telefon-/kontormaskiner	-13 502
Driftsmateriell	-3 653
Vaktmestertjenester	-160 050
Renhold ved firmaer	-186 332
Snørydding	-42 453
Andre fremmede tjenester	-2 375
Trykksaker	-2 000
Andre kostnader tillitsvalgte	-384
Andre kontorkostnader	-2 829
Bank- og kortgebyr	-733
Velferdskostnader	-1 960
Konstaterte tap	-1 068
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-421 589</b>

**NOTE: 11****FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS- banken	6 105
Renter av sparekonto i OBOS-banken	9 113
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	630
<b>SUM FINANSINTEKTER</b>	<b>15 848</b>

**NOTE: 12****ENERGIAVREGNING****INTEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto)	-235 188
<b>SUM INTEKTER</b>	<b>-235 188</b>

**KOSTNADER**

Strøm	229 421
Vann og avløp	110 385
Strøm el-bil	-19 762
<b>SUM KOSTNADER</b>	<b>320 044</b>

Uoppgjorte avregninger	162 133
------------------------	---------

<b>SUM ENERGIAVREGNING</b>	<b>246 988</b>
----------------------------	----------------

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk.

For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt.





På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

#### NOTE: 13

##### ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Kabel-tv, tilbakebetaling beboere	-92 761
Gebyr OBOS	35
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-92 726</b>

#### NOTE: 14

##### EGENKAPITAL

##### INTERN FORDELING AV EGENKAPITAL

	01.01.2023	Endring	31.12.2023
Andel bolig	- 602 816	- 584 523	- 1 187 339
Andel næring	- 5 419	- 160	- 5 579
Andel garasje	- 278 520	69 814	- 208 706
<b>SUM EGENKAPITAL</b>	<b>- 886 755</b>	<b>- 514 869</b>	<b>- 1 401 624</b>

Dette er en internfordeling av EK grunnet avdelingsregnskap/skjevdeling av felleskostnader og fordelingen kan avvike fra den tinglyste sameiebrøken.





## Resultatrapport avdelinger boligselskap AS400 desember 2023

SAMEIET ROVIK BRYGGE

	BO1784	GA1784	NÆ1784	Sum
<b>DRIFTSINNTEKTER:</b>				
INNKR. FELLESKOSTN.	1 920 401	151 713	105 793	2 177 907
ANDRE INNTEKTER	80 812	55 000	14 070	149 882
<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>	<b>2 001 213</b>	<b>206 713</b>	<b>119 863</b>	<b>2 327 789</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>				
PERSONALKOSTNADER	-12 400	0	-1 700	-14 100
STYREHONORAR	-87 940	0	-12 060	-100 000
REVISJONSHONORAR	-14 290	0	-1 960	-16 250
FORR.FØRERHONORAR	-100 603	0	-13 797	-114 400
KONSULENTHONORAR	-7 548	-2 750	-746	-11 044
DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-332 327	-224 997	-31 370	-588 694
FORSIKRINGER	-196 082	-46 780	-32 195	-275 057
KOMMUNALE AVGIFTER	-264 174	0	0	-264 174
KABEL- / TV-ANLEGG	-23 461	0	0	-23 461
ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-391 864	-2 000	-27 724	-421 589
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-1 430 688</b>	<b>-276 527</b>	<b>-121 552</b>	<b>-1 828 768</b>
<b>DRIFTSRESULTAT:</b>	<b>570 525</b>	<b>-69 814</b>	<b>-1 689</b>	<b>499 021</b>
<b>FINANSINNTEKT/KOSTNAD</b>				
FINANSINNTEKTER	13 999	0	1 849	15 848
<b>RES. FINANSINNT/KOSTN.</b>	<b>13 999</b>	<b>0</b>	<b>1 849</b>	<b>15 848</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>584 523</b>	<b>-69 814</b>	<b>160</b>	<b>514 869</b>





## Annen informasjon om sameiet

### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 8157217. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



## Rovik Brygge

### HUSORDENSREGLER FOR ROVIK BRYGGE SAMEIE

Vedtatt på ordinært årsmøte 2024

#### **§1. Hensikt**

Husordensreglene har til hensikt å skape gode forhold innen sameiet og mellom naboer, i tillegg til å verne om eiendommen, anlegg og fellesutstyr, samt å bevare et enhetlig reg i eiendommen. Vis nødvendig hensyn overfor de øvrige som boer eller oppholder seg på sameiets eiendom. Et godt forhold mellom beboerne utvikler seg best ved at man tar direkte kontakt med hverandre. Et godt naboskap kjennetegnes ved at man føler ansvar for hverandre og at alle bidrar til å lage et godt bomiljø.

Sameier plikter å følge husordensreglene og er ansvarlig for at de overholdes av alle i husstanden og gjøres kjent for leietakerne og andre som gis adgang til boligen.

#### **§2. Hensynet til andre beboere**

Bruken av bruksenheten og fellesarealene må ikke på en urimelig eller unødvendig måte være til skade eller ulempe for andre sameiere eller beboere.

Det skal være alminnelig ro mellom kl. 23:00 og 07:00;

På fredager, lørdager og helligdager kl. 24:00 og 07:00

Ved større private arrangementer bør naboer varsles i god tid, og vinduer og dører skal holdes lukket under arrangementet. Hamring, boring og annet arbeid som skaper støy må skje til tider som er til minst mulig sjenanse for naboene. På søndager og helligdager skal støyende arbeider unngås.

Beboere skal påse at fellesdører/ytterdører er låst til enhver tid. Det er ikke tillatt med røyking i fellesarealene.

#### **§3. Orden i fellesområdene**

Sykler, sparkesykler, sportsutstyr eller barnevogner og leker skal ikke hensettes i oppganger eller på uteområdene. Private gjenstander sak ikke oppbevares i oppganger og i korridorer.



Det må utvises forsiktighet når innbo og løsøre bæres inn og ut av bygget i forbindelse med flytting. Sameier er ansvarlig for enhver skade som han eller hun påfører eiendommen. Beboerne oppfordres til, i egen interesse, å verne om fellesarealene og alle må medvirke til at området i og rundt eiendommen holdes ryddig og pent.

#### **§4. Avfallshåndtering**

Husholdningsavfall skal kildesorteres etter kommunens anvisninger og i rett container. Hageavfall og spesialavfall skal sorteres på kommunens gjenvinningsstasjoner. Det må ikke settes avfall ved siden av søppelcontainere eller i fellesarealene og utenfor egen inngangsdør. Enhver forsøpling av eiendommen herunder fortau, ganger, trapper, fellesareal er ikke tillatt.

#### **§5. Arbeider som krever autorisert personell**

Arbeider på bad, vaskerom og kjøkken som inkluderer rørpropplegg, må kun utføres av autoriserte firmaer pga fare for lekkasje til underliggende leiligheter. Uvedkommende gjenstander skal ikke kastes i vask og WC slik at avløpsrør tilstoppes. Elektrikerarbeid skal utføres av autoriserte firmaer.

#### **§6. Brannforebyggende sikkerhet**

Seksjonseiere er ansvarlig for å sette seg inn i sameiets regler for brann og evakuering. Gjennomføring av årlig egenkontroll av seksjonen etter styrets anbefaling må utføres av seksjonseierne.

#### **§7. Bruk av grill**

Det er kun tillatt med elektrisk eller gassgrill. Gassbeholdere skal oppbevares på terrassen.

#### **§8. Dyrehold**

Det er tillatt å holde dyr så lenge dyreholdet ikke er til sjenanse eller ulempe for de øvrige beboerne.

Ved dyrehold gjelder følgende bestemmelser:

1. Det forutsettes at eier av dyret er kjent med politivedtektene angående dyrehold og straffebestemmelsene som gjelder for å holde dyr. Hunder skal føres i bånd i hh til kommunens vedtekter.
2. Eier av dyret skal straks fjerne ekskrementer som dyret måtte etterlate på eiendommen.

#### **§9. Sosiale medier**

Kommunikasjon på sameiets sosiale plattformer (Vibbo) skal være i en åpen og respektfull tone.



## **§10. Parkering**

Parkering på sameiets gjesteparkering er gratis, men regulert med følgende tidsavgrensninger:

Mandag – fredag:

0700 -1600: Maksimum 2 timer

1600- 2300: Maksimum 4 timer

2400 – 0700: Maksimum 7 timer

Fredag 1600 – mandag 0700 er det ingen tidsbegrensinger.

All parkering skal registreres i EasyPark app, kode 42733. Overtredelse av parkeringstid eller parkering utenom oppmerket parkeringsluke kan bøtelegges av Sandnes Parkering etter avtale med sameiet.

Beboere kan kun bruke gjesteparkering til av- og pålessing. Biler med firmalogo som parkerer for å utføre arbeid i leilighetene, fellesarealer eller næringsseksjoner kan parkere uten tidsavgrensning. Leietakere av seksjoner på lang- og kortidstleie, regnes som beboere. Handicap parkering med blått HC-skilt står parkert uten tidsavgrensning. Når parkeringstiden er utløpt, kan ikke ny parkeringstid startes samme dag.

Parkering langs Hanaveien er ikke tillatt.

## **§11. Brudd på Husordensreglene**

Eventuelle klager på nabo på brudd på husordensreglene eller på grunn av andre sjenerende forhold bør rettes direkte til naboen selv. Kanskje er vedkommende ikke klar over forholdet og problemet kan på den måten løses gjennom samtaler partene imellom. Gjentatte og/eller grove overtredelser av husordensreglene kan rapporteres skriftlig til styret. Brudd på ordensreglene som kan ses som mislighold, og vil kunne medføre misligholdsbeføyelser.

## **§12. Endringer av husordensreglene**

Husordensreglene kan endres av sameiermøtet. Vedtak om endring skjer med alminnelig flertall av de avgitte stemmene.



### Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 24.04.24

Selskapsnummer: 1784 Selskapsnavn: Sameiet Rovik Brygge

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.