



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 992 888 407
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: FÜRSTVEIEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: Førstveien 18A
1367 SNARØYA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anne Ekeland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 431 254	1 293 110
Sum inntekter		1 431 254	1 293 110
Kostnader			
Lønnskostnad		52 486	52 486
Annen driftskostnad		1 238 518	1 448 146
Sum kostnader		1 291 004	1 500 632
Driftsresultat		140 250	-207 522
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 325	7 988
Sum finansinntekter		3 325	7 988
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		3 325	7 988
Ordinært resultat før skattekostnad		143 575	-199 534
Ordinært resultat etter skattekostnad		143 575	-199 534
Årsresultat		143 575	-199 534
Totalresultat		143 575	-199 534
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		143 575	-199 534
Sum overføringer og disponeringer		143 575	-199 534



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		22 970	298 961
Sum fordringer		22 970	298 961
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 104 824	888 495
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 104 824	888 495
Sum omløpsmidler		1 127 794	1 187 456
SUM EIENDELER		1 127 794	1 187 456

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 056 804	913 228
Sum opptjent egenkapital		1 056 804	913 228
Sum egenkapital		1 056 804	913 228
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		3 013	231 430
Skyldige offentlige avgifter		25 716	29 486
Annen kortsiktig gjeld		42 261	13 312
Sum kortsiktig gjeld		70 990	274 228
Sum gjeld		70 990	274 228
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 127 794	1 187 456



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 549544

Enheten

Organisasjonsnummer: 992 888 407
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: FÜRSTVEIEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: Førstveien 18A
1367 SNARØYA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anne Ekeland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.07.2021



Organisasjonsnr: 992 888 407
FURSTVEIEN BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 431 254	1 293 110
Sum inntekter		1 431 254	1 293 110
Kostnader			
Lønnskostnad		52 486	52 486
Annen driftskostnad		1 238 518	1 448 146
Sum kostnader		1 291 004	1 500 632
Driftsresultat		140 250	-207 522
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 325	7 988
Sum finansinntekter		3 325	7 988
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		3 325	7 988
Ordinært resultat før skattekostnad		143 575	-199 534
Ordinært resultat etter skattekostnad		143 575	-199 534
Årsresultat		143 575	-199 534
Totalresultat		143 575	-199 534
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		143 575	-199 534
Sum overføringer og disponeringer		143 575	-199 534



Organisasjonsnr: 992 888 407
FÜRSTVEIEN BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		22 970	298 961
Sum fordringer		22 970	298 961
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 104 824	888 495
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 104 824	888 495
Sum omløpsmidler		1 127 794	1 187 456
SUM EIENDELER		1 127 794	1 187 456
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 056 804	913 228
Sum opptjent egenkapital		1 056 804	913 228



Sum egenkapital	1 056 804	913 228
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	3 013	231 430
Skyldige offentlige avgifter	25 716	29 486
Annen kortsiktig gjeld	42 261	13 312
Sum kortsiktig gjeld	70 990	274 228
Sum gjeld	70 990	274 228
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 127 794	1 187 456



Organisasjonsnr: 992 888 407
FURSTVEIEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

2
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

5

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

6

Ytelser til andre ledende personer

Note

7

Ytelser til revisjon



Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Note

8

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:
Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Innkalling til årsmøte 26.05.2021 i Førstveien Boligsameie.

Sted: Fellesarealet (værforbehold – alternativt store garasje ved dårlig vær)

Tid: 18.00

Dagsorden:

1. Konstituering

- Valg av møteleder
- Valg av referent
- Valg av en sameier til å underskrive protokollen sammen med møteleder
- Opptak av navnefortegnelse og eventuelle fullmakter
- Godkjenning av innkallingen

2. Orienteringssak Årsrapport fra styret for 2020 (vedlagt)

Forslag til vedtak:

Årsmøtet tar styrets årsrapport for 2020 til etterretning

3. Godkjenning av regnskap for 2020 herunder anvendelse av overskudd

Forslag til vedtak:

Årsmøtet godkjenner årsregnskapet for 2020 samt at årets overskudd tilføres opptjent egenkapital.

4. Fastsette budsjettet for 2021

Budsjettet fremgår av separat kolonne i årsregnskapet for 2020, jfr vedlegg. Budsjettet er tilpasset ett basis kostnadsnivå for nødvendige drifts- og vedlikeholdskostnader. Spesielle tiltak vil måtte finansieres særskilt, eksempelvis ved bruk av engangsinnbetalinger eller ved bruk av øremerket ekstraordinær felleskostnad over en avgrenset periode. Slike tiltak/investeringer vil normalt måtte besluttes på årsmøte.

Følgende er å kommentere på budsjettet:

Overordnet er det budsjettet med overskudd på ca kr 209.000. Dette skyldes nedbetaling av avfallscontainere, elbilladeanlegg og oppgradering av uteanlegget. For alle disse inntektsposter er den underliggende utgiften kostnadsført tidligere år. Kostnadssiden i budsjettet er i hovedsak videreføring av nivået fra fjorår. Budsjettpost for drift og vedlikehold er økt for å ta høyde for noe nødvendige vedlikeholdsarbeider. Budsjettpost for andre driftskostnader er relatert til forventede økte kostnader til vaktmesterordning.

Forslag til vedtak:

Budsjettet for 2021 godkjennes. Styret revurderer nivå for felleskostnadsinnbetalinger ved behov.

5. Fastsette honorar til styret for 2021

Etter vedtektene skal Valgkomiteen innstille på styrehonorar for kommende styreperiode. Valgkomiteen har fremmet følgende forslag til styrehonorar for den kommende styreperiode:

Styreleder	20.000
Styremedlem	9.000
Varamedlem	4.000

Forslaget tilsvarer styrehonoraret for 2020.

Forslag til vedtak:

Valgkomiteens forslag til styrehonorar for 2021 vedtas.



6. Fastsette honorar til revisor for 2020

Forslag til vedtak:

Honorar til revisor dekkes etter regning.

7. Valg av styremedlemmer og varamedlemmer

Valgkomiteen har utarbeidet følgende innstilling:

Styremedlemmer:

1. Morten Halaas (gjenvalg)
2. Vidar Nilsen (gjenvalg)

Varamedlemmer i nummerrekkefølge:

3. Agnes Marie Horn (gjenvalg)
4. Christian Barth (nyvalg)

Forslag til vedtak:

Valgkomiteens innstilling om valg av to styremedlemmer og to varamedlemmer i nummerrekkefølge vedtas.

8. Valg av vedlikeholdskomite

Vedlikeholdskomiteen er en rådgivende komite for styret. Styret innstiller på følgende valg for ett år:

David Bruun-Lie (gjenvalg) - leder
Pål Berg (gjenvalg)
Svein Olav Christensen (gjenvalg)
Agnes Horn (gjenvalg)

Forslag til vedtak:

Styrets innstilling om valg av medlemmer til vedlikeholdskomite vedtas.

9. Valg av kombinert hage- og festkomite

Hage- og festkomiteen er en rådgivende komite for styret. Styret innstiller på følgende valg for ett år:

Anne Julie Bolstad - (gjenvalg) - leder
Sylvi Bjørnslett - (gjenvalg)
Siri Gedde-Dahl - (gjenvalg)
Christian Barth (gjenvalg)
Eirik Carlsen - (nyvalg)

Forslag til vedtak:

Styrets innstilling om valg av medlemmer til hage- og festkomite vedtas. Hagekomiteen velger selv leder blant medlemmene.

10. Endring av vedtekter

Forslaget krever tilslutning av 2/3 av de fremmøtte stemmene

Sameiets vedtekter punkt 8.2 regulerer at årsmøte må holdes hvert år innen utgangen av april. Eierseksjonslovens er endret til at årsmøte må avholdes innen utgangen av juni. Styret foreslår at sameiets vedtekter harmoniseres med loven og foreslår dermed følgende ny tekst for vedtektenes punkt 8.2 første punktum:

«Ordinært årsmøte skal holdes hvert år innen utgangen av juni.»

Forslag til vedtak: Vedtektene punkt 8.2 endres i tråd med styrets forslag.

Saker fremmet av sameiere for behandling av årsmøtet:

Siden de tre nedenforstående saker forutsetter årsmøtebehandling, har ikke styret behandlet eller tatt stilling til disse. Styret ønsker imidlertid å gjøre oppmerksom på at årsmøtevedtak i disse sakene vil danne presedens for lignende saker fremover. Styrets kommentarer nedenfor til de enkelte saksforholdene utgjør kun utdypende saksinformasjon. Styret vil foreslå skriftlig avstemning på sakene. Hver av de tre sakene nedenfor krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer på årsmøtet.

11. Søknad om endring av gressvoll til grusbelagt adkomstvei utenfor 22E

Lise Haalien og Christian Barth har søkt om å etablere adkomst med grus utenfor 22E oversendt styret og skisse. Se også skisse nedenfor:

Med oppgraderingen av fellesområdet i fjor ble det anlagt en gressvoll mellom 22E og Furstveien. Det foreslås å endre et lite område av denne fra gress til grus for lettere adkomst, i henhold til vedlagt skisse. Området ligger rett utenfor inngangspartiet til vår seksjon, 22E, og vil bli en forlengelse av eksisterende grusvei fra huset til Furstveien.

Begrunnelse:

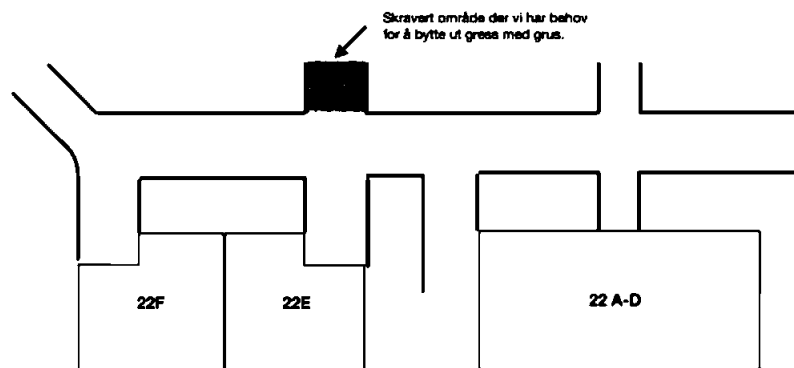
Vi har behov for bedre tilgang til huset vårt fra Furstveien, da vi ikke har direkte tilgang til garasjeanlegget og dette vil gjøre det betydelig lettere med frakting av barnevogn, bilsete og datteren vår. Det har frem til nå vært adkomst til huset, men denne gikk bort med oppgraderingen av fellesområdet. Forslaget vil gjøre området tilgjengelig for oss slik det var da vi kjøpte huset. Årsmøtet har tidligere gitt tilslutning til å endre fellesareal fra gress til annet dekke.

Gjennomføring:

Forslaget medfører ingen endringer i bruken av området som fortsatt skal være fellesområde til felles bruk. Regulering av området vil fortsette som i dag gjennom gjeldende vedtekter.

22E vil bekoste og sørge for at forslaget gjennomføres i samme stil og med samme materialer som er benyttet ellers på området (kantsten i granitt og den røde grusen). Dette vil sørge for at det estetiske helhetlige uttrykket av området ikke endres.

Vedlagt skisse:



Styrets kommentar:

Årsmøtet vedtok i fjor oppgradering av utearealer som innebar beplantning av område ved Furstveien for å skape et helhetlig inntrykk og tilbakesette området mot veien etter lengre tids slitasje samt påvirkning som følge av ulike gravearbeider. Beplantningsplanen innebar å legge på jord for å skape forhøyning mot veien for å avverge slitasje på området som følge av



kjøring på og over plenen. Området som ønskes omgjort til grusvei har vært plenområde siden sameiet ble etablert. Ved utbyggingen av sameiet ble det bygget to grusveier ut til Fürstveien for avfallshåndteringsformål og disse eksisterer fortsatt der de gamle avfallscontainerne opprinnelig var plassert.

Styret mener det er risiko for at etablering av ny grusvei vil anses som avkjørsel, blant annet ut fra at bredden på den foreslåtte grusveien muliggjør bilkjøring. Etablering av avkjørsel er et søknadspliktig tiltak. I området som søkes omgjort til grusvei er det videre etablert bardunfeste for lyktestolpe. Etablering av grusvei forutsetter at lyktestolpen kan sikres på forsvarlig måte. Etter styrets mening må forutgående avklaring av disse forhold være en forutsetning for gjennomføring av tiltaket. Tiltaket vil kunne medføre endring av dagens visuelle uttrykk.

Forslag til vedtak basert på sameiers forslag:

Årsmøtet gir tillatelse til å kunne etablere adkomst med kantstein og grus i henhold til vedlagte skisse og beskrivelse.

Det forutsettes at arbeidet gjennomføres med nødvendig faglig standard med kvalifisert firma. Kommunen og øvrige relevante instanser må godkjenne tiltaket iverksettelse. Styret gis fullmakt til å godkjenne endelig løsning basert på sameiemøtets vedtak, før arbeidet igangsettes. Sameier har ansvar for og bekoster tiltaket og løpende merkostnader til vedlikehold. Gressvollen settes tilbake i opprinnelig stand for sameiers regning dersom tilstrekkelig standard/stand ikke opprettholdes samt at sameier er ansvarlig for å dekke eventuelle følgeskader. Området skal fortsatt være fellesareal og sameiet har rett til å omgjøre vedtaket senere. Sameier har ansvar for eventuelle kostnader til tilbakestilling i så henseende.

12. Utvidelse av platting 20C

Torunn og Georg Artmann har søkt styret om tillatelse til å utvide plattingen på bakkeplan. Se også skisse nedenfor.

Vi søker årsmøtet om tillatelse til å utvide plattingen vår på bakkeplan i henhold til vedlagte bilder. Vi ønsker å utvide terrassen i forkant frem til hekken (ca 2 m²), samt legge platting på hele området bak nåværende platting (ca 10 m²). Innerst kommer det lite sol, så gressplen har vanskelig for å vokse. En terrasse vil være mer hensiktsmessig og penere.

Utvidelsen vil ikke være til sjenanse for noen og det vil bli mindre arbeid med gressklipping for vår enhet. Det vil bli laget en luke i terrassen for tilgang til spylekum.

Den gamle plattingen vil bli skiftet samtidig, så det blir et helhetlig inntrykk på terrassen.

**Styrets kommentar:**

Plattinger slik de er levert fra utbyggers side, er tilleggsareal for den enkelte seksjon. Utvidelse av eksisterende platting medfører dermed at utvidelsen skjer på fellesareal. Fellesareal kan ikke omgjøres til enkeltsameieres tilleggsareal på permanent basis uten tilslutning fra samtlige sameiere og at det eventuelt gjennomføres reseksjonering. Årsmøtet har tidligere år gitt andre sameiere tilslutning til utvidelse av platting.

Forslag til vedtak basert på sameiers forslag:

Årsmøtet gir tillatelse til å kunne utvide platting i henhold til vedlagte skisse. Det forutsettes at arbeidet gjennomføres med nødvendig faglig standard med kvalifisert firma. Sameier har ansvar for og bekoster montering, vedlikehold og eventuelle merkostnader ved vedlikehold av utvidet platting. Den utvidede platting må rives og settes tilbake i opprinnelig stand for eiers regning dersom tilstrekkelig standard/stand ikke opprettholdes samt at sameier er ansvarlig for å dekke eventuelle følgeskader. Området skal fortsatt være fellesareal og sameiet har rett til å omgjøre vedtaket senere. Sameier har ansvar for eventuell demontering samt alle kostnader i så henseende.

13. Søknad om beplantning

Vidar Nilsen og Sylvi Bjørnslett i Førstveien 24B fremmer forslag om beplantning i tilknytning til inngangspartiet. Se nærmere forslag nedenfor og skisse:

Det søkes om tillatelse til å beplante område på begge sider av inngangspartiet mellom gangvei og husvegg samt mot gangveikryss med videreføring av hekk, jfr vedlagte skisse.

Det søkes videre om tillatelse til å plante ett tre i vår hage slik det fremkommer av vedlagte skisse. Treet vil velges ut fra hensyn til at det ikke skal bli skjæmmende eller vokse slik at det vil ta utsikt for naboer.

Endelig utforming av beplantningsplan og plassering av tre samt type tre vil forelegges for styret forut for utførelse for styrets godkjenning.

**Styrets kommentar:**

Styret presiserer at samtlige grøntarealer er fellesarealer og tilhører ingen særskilt seksjon. Ingen seksjon har eksklusiv bruksrett til fellesarealer. Beplantning vil kunne medføre endring av dagens visuelle uttrykk. Årsmøtet har tidligere år gitt annen sameier tilslutning til beplantning.

Forslag til vedtak basert på sameiers forslag:

Årsmøtet gir tillatelse til å plante tre samt beplante angitt område i henhold til fremlagt skisse og beskrivelse. Styret gis fullmakt til å godkjenne endelig utforming av beplantningsplan og plassering av tre samt valg av tretype. Området skal fortsatt være fellesareal og sameiet har rett til å omgjøre vedtaket senere. Sameier har ansvar for eventuelle kostnader til tilbakestilling i så henseende.

14. Diverse orienteringssaker

- a) Det skal gjøres vedlikeholdsspyling av rør ved NRC Gravco. Styret orienterer om bakgrunnen for tiltaket samt om kostnadsfordelingen. Avtalt 17.06 og 18.06.2021, se vedlegg for praktisk informasjon.
- b) Obos har gitt tilbakemelding om at vi har full tilgang til Vibbo sine tjenester. Samhandlingsløsningen gir mulighet for avholdelse av digitale årsmøter, forenklet samhandling mellom sameierne og styret, samt andre praktiske løsninger i driften av sameiet. Styret orienterer om fremtidig bruk av løsningen.
- c) Styret orienterer om ny vaktmesterordning med Pegasus Facility Services.
- d) Orientering om vedlikehold av yttervegger.
- e) Orientering om HMS-test av brannanlegget

Årsmøte avsluttes.



FULLMAKT

Jeg gir _____ fullmakt til å representere meg

og avgi stemme på mine vegne ved årsmøtet i Førstveien Boligsameie som skal gjennomføres 26. mai 2021 samt i det etterfølgende årsmøtet for Kongshavn tingsrettslig tomtsameie for sameiere som har eierandel i dette sameiet.

dato

underskrift

gjenta med blokkbokstaver



Fürstveien boligsameie, org nr 992 888 407

Styrets rapport for 2020

Fürstveien boligsameie er et frittstående boligsameie bestående av 27 boenheter beliggende på Snarøya i Bærum kommune. Sameiet består kun av boliger.

Styrets varamedlemmer deltar i alle styremøter.

I Fürstveien Boligsameie ønsker vi å skape et trivelig og sikkert arbeids- og bomiljø for alle beboere. Vi skal ta vare på boligsameiets bygninger og materiell, forhindre belastning på det ytre miljø, og velge produkter og tjenester som ikke skal kunne skade beboerne eller gjester. Disse målene skal vi nå gjennom stadige forbedringer. Både styret og beboerne skal delta aktivt i dette forbedringsarbeidet. Styret har i løpet av 2020 utarbeidet rutiner og risikomatriser for HMS-arbeidet og publisert disse på sameiets hjemmeside. Ansvaret er fordelt på styret og den enkelte sameier. Sameierne og leietakere oppfordres til å sette seg inn i publiserte rutinene. Rutiner for og gjennomføring av vernerunde er iverksatt. Avvik og tiltak oppdateres på hjemmesiden.

Den ubebygde nabotomten til sameiet eies av 26 av 27 sameiere i et separat tingsrettslig tomtesameie. Det ble i 2012 inngått en avtale mellom boligsameiet og tomtesameiet med hensyn til løpende skjøtsel og vedlikehold av nabotomten. Utover løpende gressklipping gjennomføres vedlikeholdsarbeidet på dugnadsbasis med deltakelse både fra sameiere og våre naboer.

Sameiet har i løpet av året oppgradert utvendige fellesområder med kantstein, beplantning og jordpåfylling. Videre er det etablert infrastruktur for elbillading. Sameiet fikk kr 50.000 i kommunal støtte til etablering av elbilladeanlegget. Sameierne må selv bekoste ladestasjon på egen parkeringsplass. Utgiftene til oppgradering av fellesområder og etablering av infrastruktur for lading er finansiert fra sameiets egenkapital og inndeckes ved øremerkede innbetalinger fra sameierne i en periode fremover.

Årsregnskapet viser et overskudd på kr 143.574. Det er foretatt avregning av gassforbruk og elbillading for de sameiere dette vedrører. Videre er heiskostnader for året fordelt på de seksjoner som har tilgang til heis. Det har vært lite behov for løpende vedlikehold av fellesanlegget utover garasjevedlikehold.

Sameiet har positiv egenkapital på kr 1.056.804. Sameiet har et forsvarlig nivå på egenkapitalen og likviditeten er også tilfredsstillende som følge av opparbeidet egenkapital. Styret vurderer imidlertid at det er behov for styrking av sameiets egenkapital over tid for å kunne møte fremtidig vedlikeholdsbehov. Tiltak i så henseende vil vurderes med basis i vedlikeholdsplan som utarbeides av vedlikeholdskomiteen.



Styret har måttet oppjustere nivået på felleskostnader for første halvår 2021 sammenlignet med høsten 2020 for å ta høyde for kostnadsøkninger, øremerkede innbetalinger for inndekning av tiltak finansiert over sameiets egenkapital samt forventet vedlikehold. Felleskostnader inkluderer finansiering av avfallscontainere, infrastruktur ladeanlegg samt oppgradering av utvendige fellesområder, som i sum forklarer budsjettert overskudd. Virkningen av endringen er noe ulik for den enkelte hovedsakelig ut fra antall parkeringsplasser og nivå på akonto gass/ladestrøm. Styret vil halvårlig vurdere nivået på akonto felleskostnadsinnbetalinger og foreta justeringer når det er behov for dette.

OBOS er sameiets regnskapsfører. Styret ivaretar selv forretningsførerrollen. Regnskapsprosessen fungerer godt og styret har løpende en meget god oversikt over sameiets økonomi og likviditet.

Styret har egen epostadresse samt hjemmeside. Dette oppleves som gode kommunikasjonsverktøy med sameierne.

Sameiet har etablert to rådgivende komiteer for å bistå og avlaste styret i dets arbeide:

- Hage- og festkomiteen organiserte vårdugnaden i mai og høstdugnad i august samt samtidig sameiefest. Komiteen arbeider med utkast til hageplan for fellesområdene for fremleggelse på et sameiemøte.
- Vedlikeholdskomiteen bistår styret i oppfølging av utbedringsarbeider og vedlikehold av bygningsmassen. Komiteen vil fremover utarbeide utkast til vedlikeholdsplan for sameiets felles bygningsmasse.

Det var god oppslutning på dugnadene og mye ble gjort. Det vil bli gjennomført en dugnad i vår og eventuelt på høsten ved behov og styret regner med en god oppslutning også i år.

Snarøya, 25. mars 2021

.....
Thomas Glott
Styreleder

.....
Vidar Nilsen
styremedlem

.....
Morten Halaas
styremedlem



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Vidar Nilsen

Styremedlem

Serienummer: 9578-5990-4-2892027

IP: 109.189.xxx.xxx

2021-03-25 09:27:42Z



Morten Halaas

Styremedlem

Serienummer: 9578-5998-4-1411624

IP: 82.164.xxx.xxx

2021-03-25 10:04:22Z



Thomas Glott

Styrets leder

Serienummer: 9578-5999-4-1494541

IP: 91.186.xxx.xxx

2021-03-25 12:56:26Z



Penneo Dokumentnøkkel: HSP5Z-VPI7K-J5GZA-25GIX-VPPDW-6FUJZ

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS
Dronningens gate 7B, NO-8006 Bodø

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00
Fax:
www.ey.no
Medlemmer av Den norske revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøte i Førstveien Boligsameie

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Førstveien Boligsameie som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Uten at det har betydning for konklusjonen i avsnittet over, vil vi presisere at budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, ikke er revidert.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle sameiet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:



- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll;
- ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
- ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiets evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
- ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsikk i Norge.

Bodø, 25. mars 2021
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Ronny Brevik
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning – Førstveien Boligsameie

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Penneo Dokumentnøkkel: JG5X6-5HU8B-6T7WS-JL7HQ-C8KD7-EYCLS



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Ronny Øyvind Brevik

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5997-4-284381

IP: 89.162.xxx.xxx

2021-03-25 17:01:13Z



Penneo Dokumentnøkkel: JG5X6-5HU8B-6T7WS-JL7HQ-C8KD7-EYCLS

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



FÜRSTVEIEN BOLIGSAMEIE ORG.NR. 992 888 407, KUNDENR. 4581

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 431 254	1 293 110	1 370 604	1 517 532
SUM DRIFTSINNEKTER		1 431 254	1 293 110	1 370 604	1 517 532
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-6 486	-6 486	-6 486	-6 486
Styrehonorar	4	-46 000	-46 000	-46 000	-46 000
Revisjonshonorar	5	-5 625	-8 500	-10 000	-10 000
Regnskapsførerhonorar		-41 214	-40 170	-50 000	-50 000
Konsulenthonorar	6	-14 600	-31 450	0	0
Drift og vedlikehold	7	-672 640	-881 783	-495 000	-545 000
Forsikringer		-148 811	-104 024	-150 000	-150 000
Kommunale avgifter	8	-54 775	-49 206	-53 000	-55 000
Energi/fyring	9	-116 814	-142 709	-154 300	-154 300
TV-anlegg/bredbånd		-95 794	-90 394	-95 796	-96 874
Andre driftskostnader	10	-88 245	-99 910	-100 000	-195 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 291 004	-1 500 632	-1 160 582	-1 308 660
DRIFTSRESULTAT		140 250	-207 522	210 022	208 872
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	3 325	7 988	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		3 325	7 988	0	0
ÅRSRESULTAT		143 575	-199 534	210 022	208 872
Overføringer:					
Fra opptjent egenkapital		0	-199 534		
Til opptjent egenkapital		143 575	0		

Penneo Dokumentnøkkel: 2HU75-C06E1-0P7P1-LOLOA-3IFNH-K75W0



FÜRSTVEIEN BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 992 888 407, KUNDENR. 4581

BALANSE

	Note	2020	2019
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Beholdninger		19 600	27 400
Restanser på felleskostnader		59	189
Forskuddsbetalte kostnader		3 311	196 629
Andre kortsiktige fordringer		0	74 743
Driftskonto OBOS-banken		411 527	194 658
Skattetrekkskonto OBOS-banken		19 230	23 000
Sparekonto OBOS-banken		674 067	670 837
SUM OMLØPSMIDLER		1 127 794	1 187 456
SUM EIENDELER		1 127 794	1 187 456
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		1 056 804	913 228
SUM EGENKAPITAL		1 056 804	913 228
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		29 106	13 312
Leverandørgjeld		3 013	231 430
Skyldige offentlige avgifter	12	25 716	29 486
Annen kortsiktig gjeld	13	13 155	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		70 990	274 228
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 127 794	1 187 456
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Bærum, 25. mars 2021
Styret i Førstveien Boligsameie

Thomas Glott

Morten Halaas

Vidar Nilsen

Penneo Dokumentnøkkel: ZHU75-C06E1-0P7P1-LOLOA-3IFNH-K75W0

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader etter sameiebrøk	466 176
Felleskostnader likedeling	340 524
Parkeringsleie	220 500
Gjesteplass	22 356
Akonto gass	56 872
Akonto heis	18 232
Canal digital	95 256
Infrastruktur elbil	10 530
Uteanlegg	49 950
Avfallsanlegg	139 320
Div avregning 2020	11 538
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 431 254

NOTE: 3**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-6 486
SUM PERSONALKOSTNADER	-6 486

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 4****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2019/2020, og er på kr 46 000.

NOTE: 5**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 5 625.

NOTE: 6**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-2 100
Nesberget AS, kapasitetsberegning av el.anlegg	-12 500
SUM KONSULENTHONORAR	-14 600

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold elektro	-16 532
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-479 008
Drift/vedlikehold heisanlegg	-18 232
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-6 288
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-124 546
Drift/vedlikehold søppelforbrenningsanlegg	-18 035
Egenandel forsikring	-10 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-672 640

NOTE: 8**KOMMUNALE AVGIFTER**

Kommunale avgifter	-54 775
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-54 775

NOTE: 9**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-66 178
Olje	-50 636
SUM ENERGI / FYRING	-116 814

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-363
Diverse leiekostnader/leasing	-5 500
Verktøy og redskaper	-496
Driftsmateriell	-161
Lyspærer og sikringer	-700
Vaktmestertjenester	-69 200
Andre kontorkostnader	-120
Porto	-439
Vedlikehold biler/maskiner osv.	-8 475
Bank- og kortgebyr	-2 792
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-88 245

**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	92
Renter av sparekonto i OBOS-banken	3 230
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	3
SUM FINANSINNTEKTER	3 325

NOTE: 12**SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk	-19 230
Skyldig arbeidsgiveravgift	-6 486
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-25 716

NOTE: 13**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Avregninger 2020	-1 306
Påløpte kostnader	-11 849
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-13 155



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Vidar Nilsen

Styremedlem

Serienummer: 9578-5990-4-2892027

IP: 109.189.xxx.xxx

2021-03-25 09:27:42Z



Morten Halaas

Styremedlem

Serienummer: 9578-5998-4-1411624

IP: 82.164.xxx.xxx

2021-03-25 10:04:22Z



Thomas Glott

Styrets leder

Serienummer: 9578-5999-4-1494541

IP: 91.186.xxx.xxx

2021-03-25 12:56:26Z



Penneo Dokumentnøkkel: 2HU7S-C06E1-QP7P1-L0L0A-3FENH-K7S7W0

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Innkalling til Årsmøte for sameiere som har eierandel i Kongshavn tingsrettslig tomtsameie

Sted: Fellesarealet (værforbehold – alternativt store garasje).
Tid: 26.05.2021 - umiddelbart etter avsluttet årsmøte for
Førstveien Boligsameie

Dagsorden:

1. Konstituering

- a. Valg av møteleder
- b. Valg av referent
- c. Valg av en sameier til å underskrive protokollen sammen med møteleder
- d. Opptak av navnefortegnelse og eventuelle fullmakter
- e. Godkjenning av innkallingen

2. Honorar til styret

Forslag til vedtak:
Styret foreslår at det ikke utbetales styrehonorar.

3. Valg av styremedlemmer og varamedlemmer

Valgkomiteen i Førstveien Boligsameie har utarbeidet følgende innstilling for boligsameiet og tomtsameiets styre ønsker å legge denne innstillingen til grunn også for tomtsameiet.

Styremedlemmer:

Morten Halaas (gjenvalg)
Vidar Nilsen (gjenvalg)

Varamedlemmer i nummerrekkefølge:

1. Agnes Marie Horn (gjenvalg)
2. Christian Barth (nyvalg)

Forslag til vedtak:

Valgkomiteens innstilling om valg av to styremedlemmer og to varamedlemmer i nummerrekkefølge vedtas.

4. Endring av vedtekter

Forslaget krever tilslutning av 2/3 av de fremmøtte stemmene

Sameiets vedtekter punkt 6, 3 ledd regulerer at årsmøte må holdes hvert år innen utgangen av mai, dog samtidig med årsmøtet i Førstveien boligsameie. Som følge av vedtektsendring i boligsameiet med hensyn til regulering av frist for avholdelse av årsmøte, er det behov for tilsvarende endring for tomtsameiet for at årsmøtene kan avholdes samtidig. Styret foreslår derfor at tomtsameiets vedtekter harmoniseres med boligsameiets vedtekter og foreslår dermed følgende ny tekst for vedtektenes punkt 6.3 ledd:

«Ordinært sameiermøte avholdes hvert år innen utgangen av juni, dog samtidig med årsmøtet i Førstveien boligsameie»

Forslag til vedtak:

Vedtektenes punkt 6 3. ledd endres i tråd med styrets forslag.

Årsmøte avsluttes.