



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 821 754 852
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ESS MOBILE OFFSHORE UNITS AS
Forretningsadresse: Forusparken 2
4031 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.10.2021 - 30.09.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Forenklet IFRS

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jannecke Hermo
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.12.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	80 630 041	111 101 534
Sum inntekter		80 630 041	111 101 534
Kostnader			
Varekostnad		12 971 063	16 020 947
Lønnskostnad	3	63 899 823	85 360 916
Annen driftskostnad	4	7 202 593	9 100 808
Sum kostnader		84 073 479	110 482 671
Driftsresultat		-3 443 438	618 863
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		161 206	4 816
Sum finansinntekter		161 206	4 816
Annen rentekostnad		3 769	121
Annen finanskostnad		31 233	37 500
Sum finanskostnader		35 002	37 621
Netto finans		126 204	-32 805
Ordinært resultat før skattekostnad		-3 317 234	586 058
Skattekostnad på ordinært resultat	5	-725 394	133 856
Ordinært resultat etter skattekostnad		-2 591 840	452 202
Årsresultat		-2 591 840	452 202
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag		2 571 853	
Overføringer til/fra annen egenkapital	6	19 988	452 203
Sum overføringer og disponeringer		2 591 841	452 203



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	404 424	404 424
Sum immaterielle eiendeler		404 424	404 424
Sum anleggsmidler		404 424	404 424
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	7	726 484	711 367
Sum varer		726 484	711 367
Fordringer			
Kundefordringer	10	12 611 625	12 257 491
Andre fordringer	10	1 721 232	2 114 345
Konsernfordringer	4,10	23 713 821	26 764 000
Sum fordringer		38 046 678	41 135 836
Sum omløpsmidler		38 773 162	41 847 203
SUM EIENDELER		39 177 586	42 251 627
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	6,9	500 000	500 000
Annen innskutt egenkapital	9	5 548 563	5 548 563
Sum innskutt egenkapital		6 048 563	6 048 563
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	13 649 242	13 669 230
Sum opptjent egenkapital		13 649 242	13 669 230



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum egenkapital		19 697 805	19 717 793
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	4	3 209 337	4 164 722
Betalbar skatt	5	0	538 280
Skyldige offentlige avgifter		5 122 846	5 569 992
Annen kortsiktig gjeld	4	11 147 598	12 260 840
Sum kortsiktig gjeld		19 479 781	22 533 834
Sum gjeld		19 479 781	22 533 834
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		39 177 586	42 251 627



ESS Mobile Offshore Units AS Resultatregnskap

	Note	01.10.21-30.09.22	01.10.20-30.09.21
Driftsinntekter og driftskostnader			
(Tall i NOK)			
Salgsinntekt	2	80.630.041	111.101.534
Sum driftsinntekter		80.630.041	111.101.534
Varekostnad		12.971.063	16.020.947
Lønnskostnad	3	63.899.823	85.360.916
Annen driftskostnad	4	7.202.593	9.100.808
Sum driftskostnader		84.073.480	110.482.670
Driftsresultat		-3.443.439	618.864
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		161.206	4.816
Annen rentekostnad		-3.769	-121
Annen finanskostnad		-31.233	-37.500
Netto finansresultat		126.204	-32.805
Ordinært resultat før skattekostnad		-3.317.235	586.059
Skattekostnad på ordinært resultat	5	725.394	-133.856
Årsresultat		-2.591.841	452.203
Totalresultat:			
Årsresultat		-2.591.841	452.203
Totalresultat		-2.591.841	452.203
Disponeringer og Overføringer			
Overført til annen egenkapital	6	-19.988	452.203
Mottatt konsernbidrag (etter skatt) inneværende år		-2.571.853	
Sum Disponeringer og Overføringer		-2.591.841	452.203





ESS Mobile Offshore Units AS Finansiell stilling per 30. september

	Note	2022	2021
Eiendeler			
(Tall i NOK)			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	404.424	404.424
Sum immaterielle eiendeler		404.424	404.424
Sum anleggsmidler		404.424	404.424
Omløpsmidler			
Varelager	7	726.484	711.367
Fordringer			
Kundefordringer	10	12.611.625	12.257.491
Andre kortsiktige fordringer	10	1.721.232	2.114.345
Kortsiktige fordringer konsernselskap	4, 10	23.713.821	26.764.000
Sum fordringer		38.046.678	41.135.837
Bankinnskudd, kontanter o.l.		0	0
Sum omløpsmidler		38.773.162	41.847.204
Sum eiendeler		39.177.586	42.251.628





ESS Mobile Offshore Units AS Finansiell stilling per 30. september

	Note	2022	2021
Gjeld og egenkapital (Tall i NOK)			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital (1 000 aksjer a kr 500)	6, 9	500.000	500.000
Annen innskutt egenkapital	9	5.548.563	5.548.563
Sum innskutt egenkapital		6.048.563	6.048.563
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	13.649.242	13.669.230
Sum opptjent egenkapital		13.649.242	13.669.230
Sum egenkapital		19.697.805	19.717.793
Gjeld			
Kortsiktig ikke rentebærende gjeld			
Leverandørgjeld	4	3.209.337	4.164.722
Betalbar skatt	5	0	538.280
Skyldige offentlige avgifter		5.122.846	5.569.992
Annen kortsiktig gjeld	4	11.147.598	12.260.840
Sum kortsiktig gjeld		19.479.780	22.533.834
Sum gjeld		19.479.780	22.533.834
Sum gjeld og egenkapital		39.177.586	42.251.628

Zanne Burø
styreleder

Ivan Vågsøl
styremedlem

Stavanger, 15.12.2022

Stig Andre Kristiansen
styremedlem/daglig leder

Eivind H. G. Bjørn
styremedlem





ESS Mobile Offshore Units AS Indirekte kontantstrøm

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	Note	2022	2021
Resultat før skattekostnad		-3.317.235	586.059
Periodens betalte skatt	5	-538.280	0
Endring i varelager	7	-15.117	112.280
Endring i kundefordringer	10	-354.134	5.889.355
Endring i leverandørgjeld		-955.386	-463.774
Endring i andre tidsavgrensingsposter		-1.167.275	-3.147.651
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		-6.347.426	2.976.269
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Endring konsernkonto	4, 8	6.347.426	-3.829.418
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		6.347.426	-3.829.418
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetaling konsernbidrag	4	0	853.149
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	853.149
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		0	0
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse		0	0
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		0	0





Note 1 Regnskapsprinsipper

ESS Mobile Offshore Units AS er et aksjeselskap registrert i Norge. Selskapets hovedkontor er lokalisert i Forusparken 2, 4031 Stavanger

Grunnlag for utarbeidelse av årsregnskap

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven §3-9 og forskrift om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder ("Forskriften")

Dette innebærer i hovedsak at måling og innregning følger internasjonale regnskapsstandarder (IFRS) og presentasjon av noteopplysninger er i henhold til norsk regnskapslov og god regnskapsskikk med visse tilleggskrav og unntak i henhold til Forskriften.

Regnskapet legger til grunn prinsippene for et historisk kost regnskap

Regnskapsestimater og vurderinger

Utarbeidelse av selskapets årsregnskap innebærer at ledelsen benytter estimater og forutsetninger som påvirker inntekter, kostnader, eiendeler og gjeld, tilhørende opplysninger, og opplysninger om betingede forpliktelser. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Kilder til estimeringsusikkerhet og forutsetninger om fremtiden kan representere betydelig risiko for vesentlige endringer i balanseført verdi på eiendeler og gjeld i løpet av neste regnskapsår. Det foreligger ingen spesielle regnskapsposter og vurderingsposter per 30. september 2022.

Klassifisering av kortsiktige og langsiktige poster

En eiendel klassifiseres som kortsiktig når den forventes å bli realisert eller skal selges eller forbrukes i selskapets normale driftssyklus, eller forfaller/forventes å bli realisert eller gjort opp innen 12 måneder etter slutten av rapporteringsperioden. Andre eiendeler er klassifisert som langsiktige. Gjeld klassifiseres som kortsiktig når den forventes å bli gjort opp i selskapets normale driftssyklus, forventes å bli gjort opp innen 12 måneder etter slutten av rapporteringsperioden eller hvis selskapet ikke har en ubetinget rett til å utsette oppgjør til minst 12 måneder etter slutten av rapporteringsperioden.

Kontantgenererende enheter (KGE)

En kontantgenererende enhet (KGE) er den minste identifiserbare gruppen av eiendeler som genererer inngående kontantstrømmer, og som i all vesentlighet er uavhengig av inngående kontantstrømmer fra andre eiendeler eller grupper av eiendeler. For å identifisere hvorvidt inngående kontantstrømmer fra en eiendel (eller en gruppe av eiendeler) er uavhengig av kontantstrømmer fra andre eiendeler (eller grupper av eiendeler), vurderer ledelsen ulike momenter. Disse momentene er blant annet hvordan driften overvåkes, for eksempel basert på konkrete kontrakter, kunder eller virksomheter.

Finansielle eiendeler og forpliktelser

Selskapet har finansielle eiendeler i kategorien amortisert kost, primært kundefordringer og andre fordringer, opptjente, ikke fakturerte inntekter og bankinnskudd. Slike finansielle eiendeler innregnes initialt til virkelig verdi med tillegg av transaksjonskostnader, og deretter til amortisert kost ved bruk av effektiv rentemetode justert for verdifall. Det gjøres avsetninger for forventet kredittap i henhold til IFRS9. Spesifikke fordringer anses som tapt eller utsatt for verdifall når ledelsen vurderer at de ikke kommer til å bli innbetalt, enten helt eller delvis. Finansielle forpliktelser til amortisert kost består primært av leverandørgjeld, annen kortsiktig gjeld og rentebærende gjeld. Disse forpliktelsene innregnes første gang til virkelig verdi fratrukket transaksjonskostnader, og deretter til amortisert kost ved bruk av effektiv rentemetode.





Eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs. Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner med kurs på bokføringsdato, forutsatt at forskjellen fra kurs på transaksjonstidspunktet ikke er vesentlig.

Leasing

Selskapet har ubetydelige leieavtaler per 30. september 2022. Selskapet belastes en administrasjonskostnad fra søsterselskap som inneholder kostand for bruk av lokaler, men som ikke er ansett som en leieavtale.

Varer

Varer er vurdert til laveste av anskaffelseskost og antatt salgspris med fradrag for salgskostnader. Anskaffelseskost tilordnes den enkelte eiendel.

Inntekter

Selskapets inntekter er generert fra forpleiningstjenester som genereres fra installasjoner tilknyttet norsk petroleumsvirksomhet. Inntekter innregnes i den perioden som tjenester leveres i overensstemmelse med kontrakt med tredjepart.

Inntektene måles ut fra vederlaget spesifisert i en kontrakt med en kunde. Inntekter inntektsføres når en kunde får kontroll over en vare eller tjeneste, noe som kan være ett tidspunkt eller over tid. Hoveddelen av selskapets tjenesteytelser består av avtaler hvor selskapet får betalt løpende for faste leveranser i henhold til kontrakt, samt tilleggstjenester som varierer basert på antall måltider og timer levert. Tjenester inntektsføres over tid i hovedsak som følge av at tjenesten konsumeres av kunden i takt med levering/utførelse.

Selskapet fakturerer kunde en fast rate basert på antall ansatte om bord på rigg, samt evt. tilleggstjenester som er levert. Kunden faktureres i henhold til kontraktsbetingelser og betales vanligvis innen 30-45 dager. Fakturerte beløp presenteres som kundefordringer. kunder faktureres løpende for arbeid som er gjennomført inneværende måned og det er dermed begrenset med kontraktseiendeler og kontraktsforpliktelser i balansen.

Inntekter innenfor IFRS 15 skal innregnes i den grad det er overveiende sannsynlig at det ikke vil skje en betydelig reversering av den akkumulerte innregnede inntekten. Det foreligger til en viss grad avtaler som provisjon og rabatter med kunde, dette bokføres som en inntektsreduksjon.

Når det er sannsynlig av en kontrakt vil medføre tap (gjenværende totale direkte kostnader overstiger gjenværende totalinntekt), blir det det estimerte tapet straks innregnet. Direkte kostnader omfatter hovedsakelig kostnader for eget personell og underleverandører. Det arbeides løpende med å sikre lønnsom drift av kontrakter slik at selskapet har begrenset omfang av tapskontrakter.

Kostnader pådratt i forbindelse med tilbudsprosesser og oppnåelse av kontrakt kostnadsføres i resultatregnskapet, med mindre de oppfyller kravene for innregning som eiendel. Det påløper begrenset med utgifter til oppnåelse av kontrakt og ved regnskapsårets slutt er det ikke innregnet eiendel knyttet til utgifter for tilbudsprosesser eller oppnåelse av kontrakt.

Inntekter knyttet til viderefakturerte kostnader presenteres brutto.

Renteinntekter

Renteinntekter som reflekterer avkastningen på en eiendel, innregnes som inntekt i opptjeningsperioden og klassifiseres som finansinntekt i resultatregnskapet.





Bankinnskudd, kontanter, o.l.

Bankinnskudd, kontanter, o.l. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse. Netto innestående på konsernkontoordningen er presentert som fordring/gjeld på konsernmellomværende.

Pensjoner

Selskapet har innskuddsbasert kollektiv pensjonsordning. Innskuddsplaner periodiseres etter sammenstillingsprinsippet. Årets tilskudd til pensjonsordningen kostnadsføres.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er satt opp etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter består av kontanter og bankinnskudd. Inn- og utbetalinger er presentert separat for investerings- og finansaktiviteter, mens operasjonelle aktiviteter inkluderer både kontant og ikke-kontant poster. Endringer i konsernmellomværende i konsernkontosystemet er presentert netto som investeringsaktivitet. Renter mottatt og betalt er presentert i operasjonelle aktiviteter.

Konsernbidrag

Selskapet har ordinær håndtering av konsernbidrag basert på de grunnleggende regnskapsprinsippene i regnskapsloven, i henhold til forenklingsregelen i § 3-1 nr 3 i forskriften.

Nye standarder, fortolkninger og tillegg

Selskapet har ikke leieavtaler som omfattes av IFRS 16.

Nye regnskapsregler som ikke er tatt i bruk

En rekke mindre endringer og fortolkninger er utgitt. Disse er vurdert til å ha ingen vesentlig betydning for konsernets finansielle rapportering. Ledelsen forventer å implementere disse standardene, endringen og fortolkningene på ikrafttredelsestidspunktene, forutsatt at disse har blitt vedtatt og godkjent av EU.





Note 2 Salgsinntekter

Alle inntekter kommer fra offshorevirksomhet på norsk kontinentalsokkel.

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m

Lønnskostnad (i NOK)	2021/22	2020/21
Lønn	50.393.461	67.418.559
Folketrygdavgift	7.585.110	10.795.535
Pensjonskostnader	4.856.068	6.652.155
Andre ytelser	1.065.185	494.668
Sum	63.899.823	85.360.916

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 57 66

Ytelser til ledende personer

Daglig leder er ansatt i Compass Group Norge AS og mottar sin lønn fra dette selskapet.

Det er ikke utbetalt styrehonorar i 2022.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha sjømannspensjon, tilleggspensjon og tjenestepensjon i henhold til Norges Rederiforbunds tariff. Selskapet har en pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne tariffen. Alle ansatte er medlem av ordningen.

Innbetalt beløp til pensjonsordningene for perioden 2021/22 tilsvarer kostnadsført beløp.

Revisor

Godtgjørelse til revisor (ekskl. mva NOK)	2021/22	2020/21
Lovpålagt revisjon	113.420	104.000
Andre tjenester og attestasjoner	12.220	20.990
Sum	125.640	124.990





Note 4 Transaksjoner og mellomværende med nærstående parter

Transaksjoner med nærstående parter

Kostnader (Tall i NOK)

Nærstående part	Transaksjonstype	2021/22	2020/21
ESS Support Services As	Adm honorar	1.646.956	2.206.735
ESS Support Services As	License fee via ESS	1.625.499	2.228.192
ESS Support Services As	VF utlegg	32.159	206.610
Compass Holding Norge AS	VF utlegg	48.355	19.561
Compass Group Norge AS	Adm honorar	307.655	308.170

Inntekter (Tall i NOK)

Nærstående part	Transaksjonstype	2021/22	2020/21
ESS Support Services AS	VF utlegg	1.085.477	1.231.271

Mellomværende med nærstående parter:

Korstiktige fordringer (Tall i NOK)	Transaksjonstype	30.09.2021	30.09.2021
Compass Holding Norge AS (konsernkonto)		20.416.574	26.764.000
ESS Support Services As	Konsernbidrag	3.297.247	-





Note 5 Skattekostnad

(Tall i NOK)

Beregning av alminnelig inntekt	2021/22	2020/21
Resultat før skatt (overskudd (+) / underskudd (-))	-3.317.235	586.059
Permanente forskjeller	19.988	22.376
Endring i midlertidige forskjeller	0	3.351.075
Fremførbart underskudd	0	-1.512.785
Skattepliktig resultat før konsernbidrag	-3.297.247	2.446.725
Foreslått konsernbidrag	3.297.247	
Skattepliktig resultat etter konsernbidrag	0	2.446.725

Skattesats	22 %	22 %
Betalbar skatt	0	538.279

Årets skattekostnad fremkommer slik	2021/22	2020/21
Betalbar skatt før konsernbidrag	-725.394	538.279
Endring i utsatt skatt	0	-404.424
Årets totale skattekostnad	-725.394	133.856

Avstemming fra nominell til faktisk skattesats

Resultat før skatt	-3.317.235	586.059
Forventet inntektskatt etter nominell skattesats (22%)	-729.792	128.933
Effekt av permanente forskjeller	4.397	4.923
Skattekostnad i henhold til regnskapet	-725.394	133.856

Effektiv skattesats	-21,9 %	-22,8 %
----------------------------	----------------	----------------

Oversikt over midlertidige forskjeller	30.09.2022	30.09.2021
Kundefordringer	1.838.291	1.838.291
Grunnlag utsatt skattefordel (+) / utsatt skatt (-)	1.838.291	1.838.291

Skattesats	22 %	22 %
Utsatt skattefordel (+) / utsatt skatt (-)	404.424	404.424

Utsatt skattefordel er balanseført med utgangspunkt i forventninger om fremtidige skattemessige resultater

Note 6 Egenkapital

(Tall i NOK)	Aksjekapital	Annen inskutt EK	Annen EK	Sum EK
Per 30.09.2021	500.000	5.548.563	13.669.230	19.717.793
Årets Resultat			-2.591.841	-2.591.841
Mottatt konsernbidrag (etter skatt) 2021/22		2.571.853		2.571.853
Per 30.09.2022	500.000	8.120.416	11.077.389	19.697.805

Selskapet har valgt ordinær håndtering av konsernbidrag basert på de grunnleggende regnskapsprinsippene i regnskapsloven, i henhold til forenklingsregelen i § 3-1 nr 3 i forskriften.





Note 8 Konsernkonto, pantstillelse og garantier m.v.

Morselskapet Compass Holding Norge AS har avtale om konsernkontoordning mot Nordea. Saldo på hovedkonto hos Compass Holding Norge AS representerer til enhver tid summen av saldo på underkonti for hvert datterselskap. Datterselskapenes andel av konsernkonto presenteres som fordring eller gjeld til Compass Holding Norge AS. Selskapet har stilt fordringer som sikkerhet for konsernkonto. Ess Mobile Offshore Units AS og de andre selskapene i konsernkontoordningen har avgitt selvskyldnerkausjon begrenset oppad til 33 millioner kroner.

Maksimal kredittramme for selskapene som er omfattet av konsernkontoordningen er 15 millioner kroner.

Saldo på fordringer per 30.09.2022 er TNOK 14.333

Som sikkerhet for skyldig skattetrekk (ihht. Skattebetalingsloven §5-12) har selskapet en bankgaranti fra Nordea pålydende kr 5 000 000 som er tilstrekkelig til å dekke trekkansvar per 30.09.2022.

Note 9 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjeklasser	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	1.000	500	500.000

Eierstruktur

Aksjonær i selskapet per 30.09.2022 var:	Ordinære aksjer	Eierandel	Stemmeandel
Compass Holding Norge AS	1.000	100 %	100 %

Compass Holding Norge AS er underkonsern til Compass Group plc som utarbeider konsernregnskap.

Morselskapet er hjemmehørende i Storbritannia, og konsernregnskap kan finnes på konsernets hjemmeside.





Note 10 Finansiell risiko

Valutarisiko

Selskapets valutarisiko knyttet til driftsrelatert eksponering er begrenset da inntekter og kostnader i all hovedsak skjer i norske kroner. Selskapet har enkelte andre driftskostnader som omfatter kjøp av varer og tjenester fra utlandet og således er utsatt for svingninger i de respektive valutakurser. Selskapet har ingen vesentlige balanseposter i utenlandsk valuta. Selskapet har ingen sikringsinstrumenter knyttet til valutaeksponering ved regnskapsårets slutt.

Kreditrisiko

Balanseført verdi av finansielle eiendeler representerer maksimal kreditteksponering, på balansedagen utgjorde dette:

(Tall i NOK)	30.09.2022	30.09.2021
Kundefordringer	12.611.625	12.257.491
Andre fordringer	1.721.232	2.114.345
Konserninterne fordringer	23.713.821	26.764.000
Sum	38.046.678	41.135.837

Fordringer utover kundefordringer anses å inneha begrenset risiko. Konserninterne fordringer består i all hovedsak av innstående på konsernkontoordning, mens andre fordringer er driftsrelaterte fordringer og periodiseringer. Tapsrisikoen knyttet til disse postene er vurdert å være uvesentlig og det er derfor ikke foretatt noen tapsavsetning.

Aldersfordeling for kundefordringer per 30.09.2022 fordelte seg som følger:

(Tall i NOK)	30.09.2022	30.09.2021
Ikke forfall	12.611.625	12.207.890
1-30 dager		
31-60 dager		
Over 60 dager	1.838.297	1.838.297
Sum brutto kundefordringer	14.449.922	14.046.187
Avsetning tap på krav	-1.838.297	-1.838.297
Netto kundefordringer	12.611.625	12.207.890

Realiserte tap på fordringer 0 0

Selskapets kunder er i hovedsak større aktører innen offshorebransjen. Fakturering av kundene skjer basert på godkjent fakturagrunnlag fra kunde og det er dermed lite uenighet rundet fakturert beløp. Videre har selskapet historisk hatt lite tap på fordringer. Kundene har normalt en kredittid på mellom 30 til 45 dager. Avsatt tap på fordringer er beregnet etter IFRS 9, og nivået er basert på historisk erfaring og forfallsprofil på fordringsmassen ved årsslutt. Selskapet har ikke merket endring i betalingsmønster som følge av COVID-19.

Likviditetsrisiko

Selskapets omløpsmidler dekker selskapets kortsiktige gjeld ved årsslutt og likviditetsrisikoen ansees å være lav. Det er ingen større forfalte gjeldsposter i balansen ved regnskapsårets slutt.

Annen risiko

Selskapet har så langt ikke opplevd nedgang som følge av COVID-19 ettersom driften hos kunde har gått som normalt under pandemien. Den største risikoen for selskapet vil være smitteutbrudd og etterfølgende nedstending av installasjonene. Selskapet følger utviklingen tett, og treffer nødvendige tiltak for å unngå smitte blant personalet, samt øvrige tiltak som iverksettes av myndighetene.





ÅRSREGNSKAP 2022
ESS Mobile Offshore Units AS

Styrets årsberetning

Resultatregnskap

Balanse

Kontantstrøm

Noter til regnskapet

Org.nr.: 821 754 852





Årsberetning 2022 for ESS MOBILE OFFSHORE UNITS AS

Perioden 01.10.21 - 30.09.22

VIRKSOMHETENS ART

ESS Mobile Offshore Units AS har ansvar for forpleiningstjenester på mobile enheter offshore. Basisfunksjonen er tilberedning og servering av måltider, samt å ivareta innkvartering av, og gi service til, personellet som bor på plattformene.

Selskapet har hovedkontor i Stavanger.

EIERFORHOLD

Aksjekapitalen er på kr 500.000 fordelt med 1.000 aksjer, hver aksje pålydende 500 kr som alle eies av Compass Holding Norge AS.

FORTSATT DRIFT

Årsoppgjøret er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Til grunn for antagelsen ligger resultat- og likviditetsprognoser for år 2023 og selskapets og konsernets, langsiktige strategiske prognoser for årene fremover. Selskapet har ikke opplevd nedgang som følge av COVID-19.

ARBEIDSMILJØ OG PERSONALE

ESS Mobile Offshore Units AS er et selskap med stort mangfold og består av mennesker med forskjellig bakgrunn og livssyn. Antall årsverk var 57 og selskapet vil fortsatt arbeide for å ivareta de ansatte ved å sikre et godt arbeidsmiljø og bevisst fokus på HMS.

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker som har resultert i store materielle skader eller personskader i løpet av året. Antallet skader som resulterer i fravær har de siste årene vært lavt. Dette er en følge av et bevisst fokus på HMS. Selskapet hadde ingen fraværsskader i 2022.

MILJØ

ESS Mobile Offshore Units AS vil arbeide for at vår virksomhet ikke skal belaste det ytre miljø. Deler av dette arbeidet skjer i samarbeid med våre kunder, slik som gjenvinning og energibesparelse.

Selskapet driver ikke virksomhet av betydelig miljøforurensende karakter.

LIKESTILLINGSREDEGJØRELSE

Selskapet har utarbeidet en egen likestillingsredegjørelse i henhold til aktivitets- og redegjørelsesplikten vedlagt som en del av denne årsberetningen.

ÅPENHETSLOVEN

Selskapet er omfattet av Åpenhetsloven og har iverksatt tiltak for etterlevelse av denne. Vår virksomhet gjelder fm-leveranser hvor kjernen er kantine- og restauranttjenester, renhold, offshore og ulike concergier-tjenester. Selskapets policy er publisert på våre hjemmesider www.compass-group.no hvor også selskapets Åpenhetslovsrapport vil publiseres senest 30.06.2023 i tråd med lovens krav. Selskapets arbeid med Åpenhetsloven er forankret i styret og ledelsen.

Selskapets potensielle negative påvirkning på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i forbindelse med virksomheten, skal vurderes både med hensyn til selskapets egen aktivitet og i våre leverandørers virksomhet.





For tjenester levert av selskapet direkte, vil kartlegging og aktsomhetsvurderingene foretas med grunnlag i arbeidsforhold og kjente risikofaktorer innenfor de ulike sektorene som nevnt over; kantine- og restauranttjenester, renhold, offshore og concierge-tjenester. Selskapet er tariffbundet, noe som sikrer etterlevelse av de ulike relevante tariffordningene innenfor sektorene. I den grad det benyttes innleid arbeidskraft, er det prosesser på plass som sikrer tarifflønn også til innleid arbeidskraft. Selskapet benytter kun anerkjente arbeidsformidlingsbyrå til denne type oppdrag. Det vil gjøres en ytterligere kartlegging av bruk av innleid arbeidskraft fordelt på sektor hvor særlig revisjon og dokumentasjon av etterlevelse av kravene vil være sentralt.

Selskapet har i en årrekke stilt krav til underleverandører om etterlevelse av de grunnleggende menneskerettighetene, herunder krav til anstendige arbeidsforhold. Disse kravene er forankret i våre standardvilkår.

Selskapet arbeider med kartlegging av, og aktsomhetsvurdering knyttet til leverandørene ut fra Åpenhetslovens krav. Det fokuseres på å identifisere de største leverandørene og produktlinjene for å kunne gjennomføre nærmere analyser av risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og krav til anstendige arbeidsforhold. Sentrale moment er kjente risikofaktorer knyttet til opprinnelsesland og/eller produksjonsvilkår. Resultatet av arbeidet og de videre tiltak som vil iverksettes basert på eventuelle identifiserte risikoer, vil publiseres i den årlige Åpenhetslovsrapporteringen.

FREMTIDIG UTVIKLING

Det er normalt betydelig usikkerhet knyttet til fremtiden. Selskapets virksomhet er preget av stadig økende konkurranse. Selskapet har også i 2022 arbeidet med høyt fokus på kostnadsreduksjon og effektivisering og har i løpet av regnskapsåret iverksatt ytterligere tiltak som vil virke positivt på selskapets fremtidige resultater.

Oljesektorens fokusering på tiltak for kostnadskutt og besparelser har endret markedet og lønnsomheten i bransjen. Selskapet satser målbevisst på alliansebygging, konseptutvikling og effektivisering og har videre stor tro på at et sterkt fokus på arbeidsmiljø- og sikkerhetsarbeid vil bidra til fremtidig suksess. Gjennom målbevisst markedsarbeid og ved hjelp av kvalifiserte medarbeidere skal vi fortsatt være den mest attraktive samarbeidspartneren innenfor vårt satsingsområde.

FINANSIELL RISIKO

Markedsrisiko

Selskapet er ikke eksponert for endringer i valutakurser. Omsetning og varekjøp skjer i all vesentlighet i norske kroner. Selskapet er heller ikke eksponert for endringer i rentenivået da selskapet ikke har rentebærende gjeld. ESS Mobile Offshore Units AS er eksponert for risiko for at de mobile driftsenhetene ikke er i drift.

Kredittrisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses å være meget liten. Selskapet har historisk sett hatt svært lite tap på fordringer. Det er ikke registrert endring i betalingsmønster blant våre kunder i forbindelse med COVID-19.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som meget god og det er ikke besluttet tiltak som endrer likviditetsrisikoen. Selskapet er en del konsernkontoordningen i Compass Group Norge som gir god tilgang på likviditet.





Selskapet har gjennom konsernets forsikringsordning tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder, jf. rskl. § 3-3a 11.ledd.

RESULTAT, INVESTERINGER, FINANSIERING OG LIKVIDITET

Omsetningen ble på 80,6 mill. kr. mens omsetningen i fjor var på 111,1 mill. kr. Driftsresultatet ble -3,4 mill. kr mot 0,6 mill. kr siste år.

Årsresultat etter skatt ble på -2,6 mill. kr.

Selskapet hadde ingen investeringer i 2022.

Selskapet hadde en tilfredsstillende likviditet og kontantstrøm i 2022.

Årsregnskapet viser et driftsunderskudd på -2,6 mill kr, mens netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter viser en netto utbetaling på -6,3 mill kr, differansen skyldes hovedsakelig endring i omløpsmidler.

Kortsiktig gjeld utgjorde pr. 30.09.2022 100% av samlet gjeld i selskapet. Selskapets finansielle stilling er tilfredsstillende.

Totalkapitalen var ved utgangen av regnskapsåret 39 mill. kr, sammenlignet med 42 mill. kr. året før. Egenkapitalandelen pr. 30.09.2022 var 50% sammenlignet med 47% foregående år.

Selskapet hadde i 2022 ingen aktivitet innen FoU.

Etter styrets mening gir årsregnskapet en rettvise oversikt over utvikling og resultat av den regnskapspliktiges virksomhet og av dens stilling på balansedagen.

Det har ikke vært hendelser etter balansedagen av betydning for vurdering av årsregnskapet.





ÅRSRESULTAT OG DISPONERINGER

I 2022 hadde selskapet et underskudd etter skatt på kroner -2.591.841. Styret foreslår følgende disponering av årets resultat:

Overført til annen egenkapital	-19.988
Mottatt konsernbidrag (etter skatt)	-2.571.853
	-2.591.841

Zanne Burø
styreleder

Ivan Vågstø
styremedlem

Stavanger 15.12.2022
Styret i ESS Mobile Offshore Units AS

Stig Andre Kristiansen
styremedlem/daglig leder

Eivind Nikolai Børinden
styremedlem





ESS Mobile Offshore Units AS Likestillingsredegjørelse

«I ESS Mobile Offshore Units respekterer og verdsetter vi mangfoldet og individualiteten hver enkelt medarbeider representerer, og vi ønsker å skape et mer positivt og åpent arbeidsmiljø i alle deler av virksomheten.»

- utdrag fra Compass Group's etiske retningslinjer.

Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene.

Del 1: Tilstand for kjønnslikestilling

Som en del av vårt likestillingsarbeid kartlegger vi kjønnslikestilling blant de ansatte i selskapet. I 2022 har vi kartlagt følgende:

- Andel menn og kvinner som er midlertidig ansatt (av alle menn/kvinner som er ansatt).
- Andel menn og kvinner som er ansatt i deltidsstillinger (av alle menn/kvinner som er ansatt).
- Den gjennomsnittlige antall uker foreldrepermisjon for kvinner og menn (som har rett til slik foreldrepermisjon). Dersom noen av de ansatte har hatt deltidspermisjon er dette regnet om til hele uker.

Resultatet av kartleggingen ble som følger:

Midlertidig ansatte		Foreldrepermisjon		Faktisk deltid	
Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte		Oppgis i gjennomsnitt antall uker		Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
2%	10%	33	0	10%	0%

Forskjeller på kvinner og menn i lønn, samt ufrivillig deltid skal kartlegges annethvert år. Det henvises til at dette ble gjort i 2021 og vil derfor gjennomføres igjen i 2023.

Kartleggingen planlegges gjennomført i samarbeid med de tillitsvalgte i selskapet.





Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Vårt likestillingsarbeid er forankret i selskapets retningslinjer med tilhørende prosedyrer, samt i vår generelle personal- og lønnspolitikk. I ESS Mobile Offshore Units skal alle ansatte følge våre etiske retningslinjer i all den tid man er ansatt i selskapet. Disse retningslinjene er bygget på den mer omfattende «Code of Business Conduct», som er en global veiviser knyttet til etisk adferd for alle ansatte i Compass Group' virksomheter. De etiske retningslinjene beskriver blant annet hvordan man skal forholde seg til sine omgivelser; medarbeidere og kollegaer, kunder og klienter, samt leverandører.

Som en servicebedrift er vi helt avhengig av våre medarbeidere for å lykkes. Vi respekterer og verdsetter mangfoldet og individualiteten hver enkelt medarbeider representerer, og vi ønsker å skape et mer positivt og åpent arbeidsmiljø i alle deler av virksomheten. Vi forventer at alle ansatte behandler hverandre med rettferdighet og respekt. I vårt selskap er det ikke tillatt å diskriminere på grunnlag av rase, religion, kjønn, trosbekjennelse, nasjonal- eller etisk opprinnelse, seksuell legning, leveform eller orientering. Vi er også forpliktet til å basere vår relasjon med våre ansatte på respekt for individets verdighet og rettferdig behandling for alle. Dette gjelder innen alle personalområder; vi skal *rekruttere og fremme* ansatte på grunnlag av deres egnethet for jobben uten diskriminering, alle skal ha like *lønns- og arbeidsvilkår*, alle skal kunne kombinere *arbeid- og familieliv* og vi tolerer ikke noen form for seksuell, fysisk, mental eller annen trakassering av noe slag mot våre ansatte. Følgende grunnregler gjelder hos oss:

- Ikke spøk med rase, etnisitet, religion, alder eller seksuell legning
- Ikke del ut, vis eller oppbevar i bedriftens lokaler noe materiale som kan anses for å være støtende - inkludert e-post, tegneserier, bilder m.m.
- Ikke spre ondsinnede rykter eller bruk e-post, SMS, MMS, eller på andre måter formidle nedsettende eller diskriminerende kommentarer
- Behandle alltid personlige opplysninger som konfidensielle. Ikke misbruk dem.
- Støtende, truende, fornærmende eller ondsinnet atferd av alle slag vil ikke bli tolerert. Hvis du mobbes eller trakasseres, eller er klar over at noen andre blir det, ber vi deg si fra til din nærmeste leder eller benytte vår Speak-Up tjeneste.





På bakgrunn av dette så har vi også utformet 5 universale regler – våre «Golden Rules»:

1. Helse og sikkerhet er vår første prioritet, regler i Compass Groups skal etterleves.
2. Korrupsjon, bestikkelse eller ulovlig aktivitet av noe slag er strengt forbudt.
3. Unn dine kolleger rettferdighet uten diskriminering.
4. Vær alltid profesjonell, høflig, ærlig og fleksibel i din omgang med kunder, leverandører og kolleger.
5. Ikke gjør noe som kan skade omdømmet til Compass Group.

Vi som arbeidsgiver skal arbeide aktivt og målrettet for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Derfor har vi en tydelig og prosedyre som skal følges av alle ledere og ansatte dersom det oppstår et brudd på våre etiske retningslinjer. Følgende er kommunisert til våre ansatte og ligger tilgjengelig i vår personalhåndbok:

Det kan ofte kjennes fristende å overse eller være taus om uetisk atferd, men som medarbeidere er hver og en av oss er ansvarlig for å rapportere potensielle eller reelle mislighold av etiske retningslinjer eller annen atferd som er i strid med Compass' verdier og forretningsprinsipper. Denne plikten gjelder uansett om det gjelder deg direkte, eller om du gjøres oppmerksom på et problem med en kollega eller en tredjepart som er knyttet til Compass. Dersom det er mulig, bør du først vurdere å snakke med din nærmeste leder om et eventuelt juridisk eller forretningsrelatert problem. Hvis du synes det er ubekvemt å snakke med din nærmeste leder eller det ikke er passende under de aktuelle omstendighetene, kan du også få råd og veiledning fra HR-avdelingen eller fra din lokale ledelse.

Du kan også benytte deg av Compass Groups Speak Up-kanalen. Speak Up er Compass sin varslingstelefon, hvor ansatte kan ta opp forhold man ikke ønsker å ta opp direkte med leder(e) eller arbeidsgiveren.

I vårt selskap skal en Speak-Up posters være tilgjengelig og synlig ved oppslag på alle våre enheter. Dette er en varslingstelefon ansatte kan benytte ved behov. Den styres av en uavhengig tredjepart og den ansatte kan velge å være anonym dersom det er ønskelig. I tillegg finnes informasjon om Speak-Up, samt kontaktinformasjon til tjenesten, på vårt intranett MyCompass. Dersom en ansatt melder inn noe via vår varslingstelefon eller annen kanal, så er det utarbeidet en klar prosedyre for videre prosess for både ansvarlig leder og HR avdeling. Speak-Up policy og prosess har blitt oppdatert og rullet ut på nytt til alle enheter i 2022.

Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

I vårt selskap jobber vi med likestilling og ikke-diskriminering i henhold til fire-steps metoden og i samarbeid med de tillitsvalgte og Hovedvernombud. Vi har regelmessige møter med de tillitsvalgte iht. Hovedavtalen hvor ulike selskapsforhold drøftes, herunder de alminnelige lønns- og arbeidsforhold ved bedriften. Målet med møtene er å fasilitere for godt samarbeid mellom selskapet og de tillitsvalgte, samt sørge for transparens – også når det gjelder temaene likestilling og ikke-diskriminering. I disse møtene tar selskap og tillitsvalgte opp saker knyttet til disse temaene ved behov. Selskapets retningslinjer og prosedyrer knyttet til dette er også godt forankret hos de tillitsvalgte. Hovedvernombud deltar på disse møtene ved behov og alltid dersom saker knyttet til likestilling og ikke-diskriminering står på agendaen.

Vi har flere ulike aktiviteter som gjennomføres i vårt selskap for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling:

- Våre rekrutteringsprosedyrer er gjennomgått og malverk oppdatert ved behov slik at vi sikrer at våre etiske retningslinjer og verdier er godt nok forankret inn i prosessen. Vi sikrer at våre





retningslinjer og prosedyrer på området til enhver tid er oppdaterte og lett tilgjengelig for våre ansatte. Dette gjelder både retningslinjer for alle ansatte og de spesifikt for ledere. Det ble gjort et større arbeid knyttet til dette i 2019 da vi rullet ut et nytt HR system med oppdaterte håndbøker. I 2022 er retningslinjene og prosedyrene gjennomgått på nytt og oppdatert ved behov.

- Fysiske forhold ute på våre avdelinger sjekkes jevnlig og minimum årlig av ansvarlig verneombud. Alle verneombud har sitt respektive område hvor det skal foretas jevnlig vernerunder og hvor BHT deltar ved behov. Dette er også gjennomført for 2022
- Vi har i året 2022 oppdatert våre Speak-Up varslingsrutiner og rullet ut ny prosess til alle våre avdelinger og til alle våre ansatte via vårt intranett, MyCompass. Dette innebærer at vår rutine knyttet til varsling er oppdatert og gjort kjent for alle våre ansatte.
- I vår medarbeiderundersøkelse blir det alltid stilt spørsmål knyttet til trakassering i jobbsammenheng, både om man har opplevd det selv eller har observert en hendelse der annen person har blitt trakassert. Likestilling og ikke-diskriminering er også et sentralt tema på de ulike avdelingsmøtene ute på site. I tillegg er de 5 Golden Rules, samt Speak-Up plakater, hengt opp og synlig på alle avdelinger.
- Vi har startet opp et større arbeid og prosjekt knyttet til mangfold og inkludering. Via eksterne leverandører har vi gjennomført arbeidsmøter innen tema, med spesielt fokus på etnisk mangfold og på likestilling. Vi vil fremover forankre dette arbeidet i ledergruppen og i vår strategi, samt gjennomgå våre rekrutteringsprosesser og våre ansattes muligheter til kompetansemuligheter.
- Det skal gjennomføres en kartlegging av kjønnslikestilling, herunder lønnskartlegging for å avdekke forskjell i lønn mellom kjønn og ufrivillig deltid.

For året 2023 er det også planlagt med følgende aktivitet for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling:

- Det skal gjennomføres en kartlegging av kjønnslikestilling, herunder lønnskartlegging for å avdekke forskjell i lønn mellom kjønn og ufrivillig deltid.

Alle årsaker til eventuelle identifiserte risikoen vil bli analysert og det vil bli iverksatt tiltak for å motvirke diskriminering og bidra til økt likestilling og mangfold dersom det er behov for det. Øvrige aktiviteter for 2023 finnes i tiltaksplanen nedenfor.

Tiltak- og handlingsplaner

Følgende tiltak er planlagt for 2023:

Område	Bakgrunn for tiltak	Beskrivelse av tiltak	Mål for tiltakene	Ansvarlig	Frist	Resultat
Rekruttering	Alle skal føle seg rettferdig behandlet i våre rekrutteringsprosesser og det skal ikke forekomme diskriminering eller forskjellsbehandling. Alle skal føle seg velkommen i sitt	Gjennomgå våre rekrutteringsprosedyrer iht. vårt arbeid knyttet til mangfold og inkludering. I større grad tilpasse annonsene våre	Sikre at alle ledere etterlever våre verdier og retningslinjer i rekrutteringsprosessen.	HR	2023	NA





	første møte med oss.	for å nå en større målgruppe.				
Lønns- og arbeidsvilkår	Skjerpet aktivitetsplikt iht. § 26 a) i likestillings- og diskrimineringsloven.	Gjennomføre en lønnskartlegging for å identifisere eventuelle kjønnsforskjeller + ufrivillig deltid.	Sikre lik lønn for likt arbeid på tvers av kjønn.	HR/Lønn	2023	NA
Forfremmelse og utviklingsmuligheter	Alle skal oppleve at de har muligheten til å utvikle seg i vårt selskap.	Sikre at alle ansatte har et kurstilbud i Compass Academy og at dette tilbudet er godt synliggjort på vårt intranett.	Sikre at alle som ønsker får mulighet til å utvikle seg faglig i sitt arbeid hos oss, uavhengig av nivå.	HR	2023	NA
		Tilbud om fagbrev innen renholds-faget.		HR/ekstern aktør	2023	NA
Tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv	Ingen skal kjenne seg diskriminert på bakgrunn av graviditet, adopsjon eller andre omsorgsoppgaver.	Sikre at alle ansatte og ledere har god kjennskap til våre prosedyrer knyttet til graviditet, adopsjon, foreldre permisjon osv.	Sikre at alle ansatte har mulighet til å kombinere arbeid og familieliv på en god måte.	HR	2023	NA
Trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold	Arbeidsgivere skal forhindre kjønnsbasert vold, trakassering, seksuell trakassering og sammensatt diskriminering.	Sikre at alle ansatte har god kjennskap til våre varslingsrutiner og at alle ansatte kjenner til Speak-Up telefonen.	At alle ansatte kjenner seg trygge på sin arbeidsplass og at det ikke forekommer trakassering eller vold på arbeidsplassen.	HR	2023	NA
Mangfold og inkludering	Våre ansatte representerer et stort mangfold. Vi ønsker at alle våre ansatte skal kjenne en på en tilhørighet til oss som selskap, og føle seg verdsatt.	Sette strategi og planlegge tiltak på området.	Alle skal føle seg representert i selskapet, og kjenne at vi har gode praksiser som man kan identifisere seg med.	Ledelse / HR	2023	NA
Andre relevante områder (f.eks. arbeidsmiljø)		Foreta vernerunder iht plan.	Alle ansatte skal ha et tilfredsstillende fysisk og psykisk arbeidsmiljø, og føle seg ivaretatt dersom de har behov for ekstra oppfølging.	HMS/HVO	2023	NA
		Koble inn BHT ved behov og ved forebygging / oppfølging ved sykdom.		HR/BHT	2023	NA

Diskrimineringsgrunnlagene vi jobber med: kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene





Verification

Transaction 09222115557483720962

Document

Årsregnskap og Årsberetning 2022

Main document

22 pages

Initiated on 2022-12-20 09:02:16 CET (+0100) by Ellinor

Glimsjø-Tvinnereim (EG)

Finalised on 2022-12-21 15:12:21 CET (+0100)

Initiator

Ellinor Glimsjø-Tvinnereim (EG)

Compass Group Norway

ellinor.tvinnereim@compass-group.no

Signing parties

Zanne Burø (ZB)

zanne.buroe@compass-group.dk

Signed 2022-12-20 13:03:24 CET (+0100)

Stig Andre Kristiansen (SAK)

stig.kristiansen@compass-group.no

Signed 2022-12-21 14:38:41 CET (+0100)

Ivan Vågstøl (IV)

ivan.vagstol@compass-group.no

Signed 2022-12-20 09:56:42 CET (+0100)

Eivind Børilden (EB)

eivind.borilden@ess-norway.com

Signed 2022-12-21 15:12:21 CET (+0100)

This verification was issued by Scrive. Information in italics has been safely verified by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>





KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0308 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i ESS Mobile Offshore Units AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert ESS Mobile Offshore Units AS' årsregnskap som består av balanse per 30. september 2022, resultatregnskap, utvidet resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 30. september 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med International Financial Reporting Standards som fastsatt av EU.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med International Financial Reporting Standards som fastsatt av EU. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hammer	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund

Penneo document key: GSL36-QDJCZ-8EPJN-A18A1-XFYB8-LXH08



for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe realistisk alternativ til dette.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Oslo, 2. januar 2023
KPMG

Kjetil Kristoffersen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Kjetil Kristoffersen

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5998-4-1007631

IP: 80.232.xxx.xxx

2023-01-02 19:32:23 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: G5L36-QDICZ-8EPJN-A18A1-XFYB8-LXH08

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>