



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2014 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 817 099
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DISTRUSOFT AS
Forretningsadresse: Sjakta 39
3030 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2014 - 31.12.2014

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor Gunnar Steen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.08.2015

Grunnlag for avgivelse

År 2014: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2013: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2014

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 21.07.2019



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		712 752	162 671
Sum inntekter		712 752	162 671
Kostnader			
Varekostnad		60 326	59 279
Annen driftskostnad	1, 2, 3	47 487	49 763
Sum kostnader		107 813	109 041
Driftsresultat		604 939	53 630
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		99	20
Sum finansinntekter		99	20
Nedskrivning av finansielle eiendeler			25 520
Annen rentekostnad		18 195	
Annen finanskostnad			702
Sum finanskostnader		18 195	26 222
Netto finans		-18 096	-26 202
Ordinært resultat før skattekostnad		586 843	27 427
Skattekostnad på ordinært resultat	10	162 553	10 625
Ordinært resultat etter skattekostnad		424 290	16 802
Årsresultat		424 290	16 802
Totalresultat		424 290	16 802
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag		229 478	
Annen egenkapital		194 812	16 802
Sum overføringer og disponeringer		424 290	16 802



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	4	239 958	10 480
Investeringer i aksjer og andeler		780 000	
Sum finansielle anleggsmidler		1 019 958	10 480
Sum anleggsmidler		1 019 958	10 480
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		148 490	30 563
Sum fordringer		148 490	30 563
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	5	143 449	7 332
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		143 449	7 332
Sum omløpsmidler		291 939	37 895
SUM EIENDELER		1 311 897	48 375
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (1 000 aksjer á kr 42,00)	6, 8	42 000	42 000
Annen innskutt egenkapital		-15 000	-15 000
Sum innskutt egenkapital		27 000	27 000
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
Annen egenkapital	7	441 093	16 802
Sum opptjent egenkapital		441 093	16 802
Sum egenkapital		468 093	43 802
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Betalbar skatt	9, 10	73 573	10 625
Skyldige offentlige avgifter		172 921	20 222
Kortsiktig konserngjeld		325 153	10 800
Annen kortsiktig gjeld		272 157	-37 074
Sum kortsiktig gjeld	1	843 804	4 572
Sum gjeld		843 804	4 572
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 311 897	48 375



Noter 2014 DISTRUSOFT AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 27% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.



Note 1 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
-------------	--------------	--------

Lønn

Annen godtgjørelse

Selskapet har en gjeld til aksjonær med kr 272.157,33 pr. 31.12.2014

Note 2 - Obligatorisk tjenstepensjon

Obligatorisk tjenstepensjon

Foretaket er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 3 - Revisjonshonorar

Revisjon og andre tjenester

Kostnadsført revisjonshonorar for 2014 utgjør kr 16 000. Honorar for annen bistand utgjør kr 0 .

Note 4 - Investering i Datterselskap

Investering i Datterselskap

Foretaksnavn	Foretakssted	Eierandel/ stemmeandel	Selskapets egenkapital "31. desember 2014"	Selskapets resultat for 2014
Compiz AS	Røyken	100 %	-8 790	-23 761

Note 5 - Bankinnskudd

Posten inneholder kun frie midler.

Note 6 - Aksjekapital

Foretaket har 1 000 aksjer, pålydende kr 42, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 42 000.

Foretakets aksjer er fordelt på 2 aksjeklasser

Aksjeklasse	Antall aksjer	Aksjekapital
A-aksjer	3	126
B-aksjer	997	41 874
Sum	1 000	42 000

Det er bare A-aksjene som har stemmerett i generalforsamlingsprotokollen.

Note 7 - Egenkapital

Spesifikasjon egenkapital	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2014	42 000	1 802	43 802
Årets resultat		424 290	424 290
Egenkapital 31.12.2014	42 000	426 093	468 093

Note 8 - Aksjonærliste



Foretakets aksjonærer pr 31.12. 2014

Foretaket har 1 aksjonærer.

Aksjonærens navn	Antall aksjer	Eierandel
Tor Gunnar Steen A-aksjer	3	0,3%
Tor Gunnar Steen B-aksjer styrets leder	997	99,7%
Sum	1 000	100%

Note 9 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2014	31.12.2014	Endring
Sum midlertidige forskjeller	0	0	0
Utsatt skattefordel 31.12.14. basert på 27%	0	0	0

Note 10 - Skatt

Grunnlag for beregning av skatt	2014	2013
Ordinært resultat før skattekostnad	586 843	32 203
+/- Permanente forskjeller		25 520
- Fremførbart underskudd / korreksjonsinntekt		(19 776)
Årets skattegrunnlag	586 843	37 947
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 27%	158 448	10 625
Sum	158 448	10 625
+/- For lite (for mye) avsatt skatt tidligere år	4 105	
Skattekostnad i resultatregnskapet	162 553	10 625
Betalbar skatt i skattekostnad	158 448	10 625
-Skatt på konsernbidrag etter kostmetoden	(84 875)	
Betalbar skatt i balansen	73 573	10 625



Årsberetning 2014 DISTRUSOFT AS

1.Virksomhetens art og hvor den drives

Selskapets virksomhet er, investering i og utvikling av selskaper, forretningsmodeller, konsepter, rettigheter, varemerker, agenturer, eiendommer, aksjer, finansielle instrumenter.

Selskapets forretningsadresse er i Røyken.

2.Selskapets stilling og resultat

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte resultatregnskap og balanse med tilhørende noter et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat ved årsskiftet. Over 50% av selskapets egenkapital er tapt, styret er klar over sitt ansvar i denne forbindelse. Etter styrets oppfatning er forutsetningen om fortsatt drift til stede, og årsregnskapet for 2014 er satt under denne forutsetning.

3.Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har for tiden ingen pågående forsknings- eller utviklingsaktiviteter.

4.Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2014 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

5.Arbeidsmiljø

Selskapet har i 2014 ingen ansatte.

6.Likestilling

Styret består av eier. Styret har ut fra en vurdering av antall ansatte og stillingskategorier ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.

7.Ytre miljø

Bedriften forurenser ikke det ytre miljø.

SLEMMESTAD, 27.05.2015

Tor Gunnar Steen
Styreleder/Daglig leder



revisjonsselskapet
K-TEAM AS

Brynsveien 96
Postboks 17
1333 KOLSÅS
Tlf.: 67 18 28 60
Faks: 67 18 28 61
www.k-team.no

e-mail: post@k-team.no
Revisornr.: 976 048 695

**Til generalforsamlingen i
DistruSoft AS**

REVISJONSBERETNING FOR 2014

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for DistruSoft AS, som består av balanse per 31. desember 2014, resultatregnskap som viser et overskudd på kr 424 290,30 for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til DistruSoft AS per 31. desember 2014 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

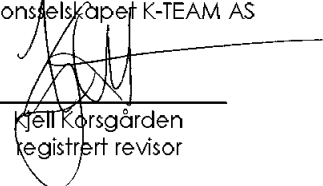


Konklusjon med forbehold om registrering og dokumentasjon

Selskapet har ikke benyttet et lovbestemt faktureringsystem og heller ikke ført timer i henhold til bokføringslovens og forskriftens krav.

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen, med unntak av forholdet som er omtalt i avsnittet ovenfor, har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokførings praksis i Norge.

Kolsås, 25.08.2015
Revisjonsselskapet K-TEAM AS



Kjell Korsgården
registrert revisor