



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	919 608 013
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS
Forretningsadresse:	Idrettsveien 2 7072 HEIMDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Mørselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Ann-Christin Fredriksen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	29.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekter	1	20 531 238	21 485 769
Sum inntekter		20 531 238	21 485 769
Kostnader			
Varekostnad		2 708	
Lønnskostnad	5, 13	11 653 167	13 586 116
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	149 081	462 793
Annen driftskostnad	7	7 886 383	7 667 581
Sum kostnader		19 691 339	21 716 490
Driftsresultat		839 899	-230 721
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		122 287	68 272
Annen finansinntekt		1 893	49
Sum finansinntekter		124 180	68 321
Rentekostnad til foretak i samme konsern		35 677	
Annen rentekostnad		1 276	477
Annen finanskostnad		781	602
Sum finanskostnader		37 734	1 079
Netto finans		86 446	67 242
Ordinært resultat før skattekostnad		926 345	-163 479
Skattekostnad på ordinært resultat	9	201 876	13 565
Ordinært resultat etter skattekostnad		724 469	-177 044
Årsresultat		724 469	-177 044
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	10	724 469	-177 045
Sum overføringer og disponeringer		724 469	-177 045



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	219 178	348 214
Sum varige driftsmidler		219 178	348 214
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	12	1 600 000	1 300 000
Investeringer i aksjer og andeler	12	757 152	400 000
Andre langsiktige fordringer		844 416	844 416
Sum finansielle anleggsmidler		3 201 568	2 544 416
Sum anleggsmidler		3 420 746	2 892 630
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer på selskap i samme konsern	14	10 960	650 232
Andre fordringer		692 817	666 314
Konsernfordringer		1 690 701	7 770
Sum fordringer		2 394 478	1 324 316
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	15	2 143 440	2 389 143
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 143 440	2 389 143
Sum omløpsmidler		4 537 918	3 713 459
SUM EIENDELER		7 958 664	6 606 089

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	10, 16	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	2 455 000	1 730 531
Sum opptjent egenkapital		2 455 000	1 730 531
Sum egenkapital		2 955 000	2 230 531
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	16	0	0
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	14		692 306
Sum annen langsiktig gjeld			692 306
Sum langsiktig gjeld		0	692 306
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 617 410	1 396 412
Betalbar skatt	16	201 876	18 286
Skyldige offentlige avgifter		802 448	886 701
Annen kortsiktig gjeld		1 381 930	1 381 854
Sum kortsiktig gjeld		5 003 664	3 683 253
Sum gjeld		5 003 664	4 375 559
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 958 664	6 606 090



Konsernets resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	103 474 774	110 920 591
Tilskudd	2	99 140 951	96 162 618
Annen driftsinntekt		17 095 974	-135 214
Sum inntekter	3	219 711 699	206 947 995
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer	4	-654 096	-554 138
Varekostnad		24 308 044	24 710 010
Lønnskostnad	5, 13	143 147 624	126 229 149
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	4 351 557	4 001 409
Annen driftskostnad	7	48 515 072	48 630 749
Sum kostnader		219 668 201	203 017 179
Driftsresultat		43 498	3 930 816
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 117 558	426 784
Annen finansinntekt		338 238	214 651
Verdiendring av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi	8	78 882	-37 492
Sum finansinntekter		1 534 678	603 943
Annen rentekostnad		126 558	40 761
Annen finanskostnad		23 903	62 053
Sum finanskostnader		150 461	102 814
Netto finans		1 384 217	501 129
Ordinært resultat før skattekostnad		1 427 715	4 431 945
Skattekostnad på ordinært resultat	9	-18 188	461 154
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 445 903	3 970 791
Årsresultat		1 445 903	3 970 791



Konsernets resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	10	1 445 903	3 970 791
Sum overføringer og disponeringer		1 445 903	3 970 791



Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	6	112 823	215 298
Utsatt skattefordel	9	667 628	15 232
Sum immaterielle eiendeler		780 451	230 530
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6, 11	26 649 828	26 392 619
Tomter	6,11	4 777 333	4 323 548
Maskiner og anlegg	6	2 771 102	2 048 894
Transportmidler	6	6 247 626	6 586 000
Sum varige driftsmidler		40 445 889	39 351 061
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	12	757 152	400 000
Pensjoner	13		
Andre fordringer		956 916	956 916
Sum finansielle anleggsmidler		1 714 068	1 356 916
Sum anleggsmidler		42 940 408	40 938 507
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	4	3 544 040	4 392 127
Sum varer		3 544 040	4 392 127
Fordringer			
Kundefordringer	11	12 941 231	7 916 430
Andre fordringer		12 799 709	14 735 151
Sum fordringer		25 740 940	22 651 581
Investeringer			
Markedsbaserte aksjer	8	8 186 020	7 831 620
Sum investeringer		8 186 020	7 831 620



Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	15	49 763 228	48 452 021
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		49 763 228	48 452 021
Sum omløpsmidler		87 234 228	83 327 349
SUM EIENDELER		130 174 636	124 265 856
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	10, 16	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	93 047 973	88 374 262
Sum opptjent egenkapital		93 047 973	88 374 262
Sum egenkapital		93 547 973	88 874 262
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	16	0	0
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	3 089 235	3 256 130
Sum annen langsiktig gjeld		3 089 235	3 256 130
Sum langsiktig gjeld		3 089 235	3 256 130
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		6 911 731	4 841 806
Betalbar skatt	16	572 718	422 926
Skyldige offentlige avgifter		9 972 069	9 378 618
Annen kortsiktig gjeld		16 080 910	17 492 114



Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum kortsiktig gjeld		33 537 428	32 135 464
Sum gjeld		36 626 663	35 391 594
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		130 174 636	124 265 856



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 577219

Enheten

Organisasjonsnummer: 919 608 013
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS
Forretningsadresse: Idrettsveien 2
7072 HEIMDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til konsernet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ann-Christin Fredriksen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2024

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.07.2024

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 919 608 013
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekter	1	20 531 238	21 485 769
Sum inntekter		20 531 238	21 485 769
Kostnader			
Varekostnad		2 708	
Lønnskostnad	5, 13	11 653 167	13 586 116
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	149 081	462 793
Annen driftskostnad	7	7 886 383	7 667 581
Sum kostnader		19 691 339	21 716 490
Driftsresultat		839 899	-230 721
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		122 287	68 272
Annen finansinntekt		1 893	49
Sum finansinntekter		124 180	68 321
Rentekostnad til foretak i samme konsern		35 677	
Annen rentekostnad		1 276	477
Annen finanskostnad		781	602
Sum finanskostnader		37 734	1 079
Netto finans		86 446	67 242
Ordinært resultat før skattekostnad		926 345	-163 479
Skattekostnad på ordinært resultat	9	201 876	13 565
Ordinært resultat etter skattekostnad		724 469	-177 044
Årsresultat		724 469	-177 044
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	10	724 469	-177 045
Sum overføringer og disponeringer		724 469	-177 045



Organisasjonsnr: 919 608 013
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2023 2022

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner
og lignende 6

219 178

348 214

Sum varige driftsmidler

219 178

348 214

Finansielle anleggsmidler

Investering i datterselskap 12

1 600 000

1 300 000

Investeringer i aksjer og
andeler 12

757 152

400 000

Andre langsiktige
fordringer

844 416

844 416

Sum finansielle
anleggsmidler

3 201 568

2 544 416

Sum anleggsmidler

3 420 746

2 892 630

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer på
selskap i samme konsern 14

10 960

650 232

Andre fordringer

692 817

666 314

Konsernfordringer

1 690 701

7 770

Sum fordringer

2 394 478

1 324 316

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter
og lignende 15

2 143 440

2 389 143

Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende

2 143 440

2 389 143

Sum omløpsmidler

4 537 918

3 713 459

SUM EIENDELER

7 958 664

6 606 089

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital 10, 16

500 000

500 000



Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	2 455 000	1 730 531
Sum opptjent egenkapital		2 455 000	1 730 531
Sum egenkapital		2 955 000	2 230 531
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	16	0	0
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	14		692 306
Sum annen langsiktig gjeld			692 306
Sum langsiktig gjeld		0	692 306
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 617 410	1 396 412
Betalbar skatt	16	201 876	18 286
Skyldige offentlige avgifter		802 448	886 701
Annen kortsiktig gjeld		1 381 930	1 381 854
Sum kortsiktig gjeld		5 003 664	3 683 253
Sum gjeld		5 003 664	4 375 559
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 958 664	6 606 090



Organisasjonsnr: 919 608 013
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

KONSERNRESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	103 474 774	110 920 591
Tilskudd	2	99 140 951	96 162 618
Annen driftsinntekt		17 095 974	-135 214
Sum inntekter	3	219 711 699	206 947 995
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer	4	-654 096	-554 138
Varekostnad		24 308 044	24 710 010
Lønnskostnad	5, 13	143 147 624	126 229 149
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	4 351 557	4 001 409
Annen driftskostnad	7	48 515 072	48 630 749
Sum kostnader		219 668 201	203 017 179
Driftsresultat		43 498	3 930 816
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 117 558	426 784
Annen finansinntekt		338 238	214 651
Verdiendring av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi	8	78 882	-37 492
Sum finansinntekter		1 534 678	603 943
Annen rentekostnad		126 558	40 761
Annen finanskostnad		23 903	62 053
Sum finanskostnader		150 461	102 814
Netto finans		1 384 217	501 129
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat		1 427 715	4 431 945
Skattekostnad på ordinært resultat	9	-18 188	461 154
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 445 903	3 970 791
Årsresultat		1 445 903	3 970 791
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	10	1 445 903	3 970 791



Sum overføringer og
disponeringer

1 445 903

3 970 791



Organisasjonsnr: 919 608 013
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

KONSERNBALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	6	112 823	215 298
Utsatt skattefordel	9	667 628	15 232
Sum immaterielle eiendeler		780 451	230 530
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6, 11	26 649 828	26 392 619
Tomter	6,11	4 777 333	4 323 548
Maskiner og anlegg	6	2 771 102	2 048 894
Transportmidler	6	6 247 626	6 586 000
Sum varige driftsmidler		40 445 889	39 351 061
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	12	757 152	400 000
Pensjoner	13		
Andre fordringer		956 916	956 916
Sum finansielle anleggsmidler		1 714 068	1 356 916
Sum anleggsmidler		42 940 408	40 938 507
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	4	3 544 040	4 392 127
Sum varer		3 544 040	4 392 127
Fordringer			
Kundefordringer	11	12 941 231	7 916 430
Andre fordringer		12 799 709	14 735 151
Sum fordringer		25 740 940	22 651 581
Investeringer			
Markedsbaserte aksjer	8	8 186 020	7 831 620
Sum investeringer		8 186 020	7 831 620
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	15	49 763 228	48 452 021
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		49 763 228	48 452 021
Sum omløpsmidler		87 234 228	83 327 349



SUM EIENDELER		130 174 636	124 265 856
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	10, 16	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	93 047 973	88 374 262
Sum opptjent egenkapital		93 047 973	88 374 262
Sum egenkapital		93 547 973	88 874 262
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	16	0	0
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	3 089 235	3 256 130
Sum annen langsiktig gjeld		3 089 235	3 256 130
Sum langsiktig gjeld		3 089 235	3 256 130
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		6 911 731	4 841 806
Betalbar skatt	16	572 718	422 926
Skyldige offentlige avgifter		9 972 069	9 378 618
Annen kortsiktig gjeld		16 080 910	17 492 114
Sum kortsiktig gjeld		33 537 428	32 135 464
Sum gjeld		36 626 663	35 391 594
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		130 174 636	124 265 856



Organisasjonsnr: 919 608 013
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
5

Antall årsverk i regnskapsåret
12.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Organisasjonsnr: 919 608 013
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

NOTEOPPLYSNINGER - KONSERN - alle poster oppgitt i hele tall

Note
5

Antall årsverk i regnskapsåret
447.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
------------------------------------------	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
-----------------------------------------------	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
-----------------------------------------------	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
-----------------------------------------------------	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



BDO AS
Kobbegate 2
7042 Trondheim

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Prima Holding Trondheim AS

Konklusjon

Vi har revidert Prima Holding Trondheim AS sitt årsregnskap.

Årsregnskapet består av:

- Selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- Konsernregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav
- Gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- Gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Vår uttalelse om årsberetningen gjelder tilsvarende for redegjørelse om samfunnsansvar.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Tone Solem Sæter
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Sæter, Tone Solem

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-170755

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-05-28 07:19:46 UTC



Sæter, Tone Solem

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-170755

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-05-28 07:19:46 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

Penneo Dokumentnøkkel: THDB0-3K4FG-X4O28-EINCU-1O3FW-GHKZF



2023

Prima konsern

Årsberetning



Idrettsveien 2
7072 Heimdal
72 89 43 00
post@primakonsern.no
www.primakonsern.no



INNHOOLD

Konsernsjef, forord	4
Styret i Prima Holding Trondheim AS	6
Arbeid og inkludering	8
Produksjonsområder	12
Mattfag	13
Selskap i konsernet	14
Visjon, mål og verdier	16
Virksomhetsstrategi	17
Profilering	18
HMS	20
Bærekraft og åpenhetsloven	23
Prima Holding Trondheim AS	24
Regnskap med noter	26
Økonomisk utvikling	39
Revisors beretning	40
Prima AS	44
Regnskap med noter	46
Økonomisk utvikling	55
Revisors beretning	56
Prima Arena AS	60
Regnskap med noter	62
Økonomisk utvikling	73
Revisors beretning	74

Prima konsern

3

*Sammen skaper
vi muligheter*

Prima konsern

2



FORORD FRA KONSERNSJEFEN



Prima-konsernet fortsetter å vise vei som en ledende aktør i arbeidet med å bekjempe utenforskap og fremme inkludering i samfunnet

Prima-konsernet jobber for at arbeidslivet skal være tilgjengelig for alle, uavhengig av bakgrunn, evner eller andre forutsetninger. Arbeid spiller en avgjørende rolle i å skape sosial tilhørighet, selvsverd og muligheter for personlig utvikling og det er derfor essensielt for Prima og sikre at alle har like muligheter til å delta aktivt i arbeidslivet.

Vi har bistått våre innbyggere med arbeidsforberedende trening som kombinerer arbeidstrening og kvalifisering, karriererådgivning og kompetanseheving, lævert gode og effektive tjenester til arbeidsgivere hvor vi blant annet har bidratt med ekspertbistand og sykefraværsoppfølging og ikke minst, så vant Escala anbudet Oppfølging og Avklaring fra NAV.

Våre produksjonsområder har vært gjennom endringer i året som er gått. Vi har slått sammen og flyttet produksjonsavdelinger fra Lade og opp til Heimdal og vårt mål er at driftsområdene skal bidra til kvalitetsring inn i det ordinære arbeidsliv. Det jobbes også kontinuerlig for at våre ansatte på tilrettelagt arbeid har gode og meningsfulle arbeidsoppgaver.

Vi utvidet i fjor våre aktiviteter til å omfatte leveranser til prøve-VM på ski i Granåsen. Vår suksess med matleveranser og produksjon av smørbeoder til dette arrangementet har ikke bare styrket vårt

omdømme som pålitelig leverandør, men også vist vår evne til å levere kvalitets-tjenester innenfor korte idfristene.

I 2023 ble vi eiere av et nytt, spennende selskap, Navigatør Kompetanse, som vil bidra til å styrke våre tjenester. De jobber både med oppløsning som leverandør for NAV og med tjenester for ansatte og arbeidsgivere ute i privat og offentlig næringsliv.

Vi ble også en del av Kopano, som er en landsdekkende kjede av Norges ledende arbeids- og inkluderingsbedrifter. Vi jobber for at alle, uansett forutsetninger og drømmer, skal kunne lykkes i arbeidslivet.

I løpet av 2023 har Prima prioritert arbeidet med å styrke våre kjerneverdier, videreutvikle vår visjon, samt formulere og implementere bærekraftige strategier for virksomheten.

Våre verdier, raus, engasjert og nyskapende, er hjertet i alt vi gjør. Gjennom diskusjoner og engasjement fra hele organisasjonen har vi forsterket forståelsen av våre verdier i hverdagen. Dette har bidratt til å skape en kultur preget av raushet, samarbeid, en vilje til å tenke nytt og ikke minst, det har styrket vår VI-følelse.

Visjonen vår, sammen skaper vi muligheter, er vår retnings og vårt mål. Gjennom felles innsats og dedikasjon jobber vi etter å realisere vår visjon og forme en fremtid vi er stolte av.

Bærekraft står sentralt i alt vi gjør. Vi har utviklet en bærekraftstrategi som tar hensyn til miljømessige, sosiale og økonomiske aspekter av vår virksomhet. Ved å integrere bærekraft i våre operasjoner og beslutningsprosesser, bidrar vi til å minimere vår påvirkning på miljøet og samfunnet, samtidig som vi sikrer langsiktig lønnsomhet og suksess. Kvalifisering bidrar til sosial bærekraft og gir enkeltpersoner mulighet for økonomisk trygghet og forbedring av livskvalitet og til samfunnets behov for arbeidskraft.

Vår virksomhetsstrategi har blitt nøye utformet for å sikre at vi er rustet til å møte fremtidens utfordringer og muligheter, hvor vi har identifisert klare mål og ambisjoner for å styrke vårt samfunnsoppdrag. I tillegg har vi jobbet sammen om fornying av logo for konsernet og med det styrket samarbeidet på tvers av avdelinger og selskap.

Samlet sett har vårt arbeid med verdier, visjon, virksomhetsstrategi og bærekraftstrategi vært avgjørende for å styrke vår organisasjon og legge grunnlaget for bærekraftig vekst og suksess i fremtiden. Vi ser frem til å fortsette denne reisen med engasjement, integritet og målretthet i kommende år.

Vi gjennomførte i 2023 et lederutviklingsprogram for alle ledere i Prima. Programmet har gitt ledere verktøy og innsikt for å håndtere komplekse situasjoner og utfordringer. Det har også styrket samarbeidet og relasjonene innad i konsernet, og bidratt til å bygge en enda sterkere og mer samkjørt organisasjon.

Prima har et godt og konstruktivt samarbeid med tillitsvalgte og hovedverneombud. Dette er en viktig nøkkel for å sikre trivsel, trygghet og effektiv kommunikasjon i konsernet.

Vi er også stolte av den enestående innsatsen og engasjementet som våre ansatte i konsernet har vist i løpet av det siste året. Gjennom deres engasjement og faglig kompetanse, har vi oppnådd betydelige resultater og milepæler som har styrket vår posisjon som arbeid- og inkluderingsbedrift og bidratt til at vi har oppnådd våre mål. De ansattes forpliktelse til å levere kvalitets-tjenester og løsninger har vært en sentral driver for vår suksess, og vi verdsetter alles bidrag til konsernets utvikling og vekst.

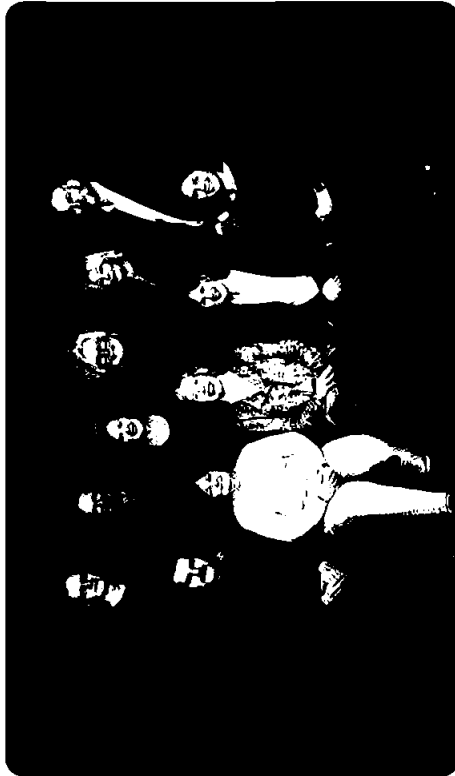
Styret i moeselskapet og i datterselskapene har jobbet for å sikre langsiktig verdiskaping og bærekraftig vekst gjennom effektiv styring, risikohåndtering og strategisk beslutninger.

Til slutt vil vi understreke vårt engasjement for å samarbeide på tvers av sektorer for å bekjempe og redusere utenforskap. Vi vil fortsette det gode samarbeidet med NAV, offentlig sektor, det private næringslivet og ideelle organisasjoner. Og i året som har gått har vi i tillegg hatt et godt og faglig samarbeid med våre eliere Trondheim kommune og Trondheim Røde Kors.

Vårt formål er å møte samfunnets behov ved å utvikle og tilby effektive tjenester, samtidig som vi tar et solid samfunnsansvar som en bærekraftig aktør. Vi skal synliggjøre og utnytte ressursene til de som møter hindringer i å komme inn i arbeidslivet og sammen med våre innbyggere skal vi skape nye muligheter.

Ann-Christin Frøbriksen
Ann-Christin Frøbriksen
Konsernsjef

PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS STYRET



Styreleder	Jon Gunnæs	Det er i løpet av året gjennomført 6 møter og det er behandlet 66 saker.
Nestleder	Jorid Midtlyng	Saker behandlet i løpet av året:
Styremedlem	Bernt Asle Arntsen	• Organisering av konsernet
Styremedlem	Henning Nyeggen Martinsen	• Virksomhetsstyring og strategi for konsernet
Styremedlem	Mari Døtterud	• Bærekraftstrategi for konsernet
Styremedlem	Stig Morten Almenning (ansatterep)	• Kjøp av Navigator kompetanse AS
Styremedlem	Thor Åge Vårum (ansatterep)	• Økonomi og likviditetsstyring
Styremedlem	Cathrine Strønstad (ansatterep)	• Status og statistikk for gjennomføring av de ulike tiltakene
Fast møtende vara	Hege Aasen Veiøeth	
Observer	June Volden	
Varamedlem	Wenche Romundstad (observatør)	
Varamedlem	Bente Dahlhaug (ansatte rep)	
Varamedlem	Torhild Dammen (ansatte rep)	
Varamedlem	Trond Arve Grytdal (ansatte rep)	
Varamedlem	Inger Lise Hanssen (ansatte rep)	
Varamedlem	Jan Erik Belsaas (ansatte rep)	

Styresansvarforretning
 Forsikringselskap, Risikopart, Styreselskap, Forsikringssum 10 mill.
 Forsikringen dekker skadesansvar for formuesskade, herunder
 for eksempel skade på eiendom, samt skade på utrustning og
 møbler. Forsikringsperioden løper fra 1. januar til 31. desember
 på året. Forsikringen er utvalgt som følge av en pågående prosess
 med å etablere et forsikringsprogram som følger opp på årlig revisjons-
 berednings handling eller utvalgte skades segerskapsav-
 taler. Forsikringen er utvalgt som medlem av etatsansvar eller forsikrings-
 styregruppen i konsernet.

VÅRT FOKUS ARBEID OG INKLUDERING

Sammen skaper vi muligheter!

I 2023 har vært et utviklende år for vårt fagområde Arbeidsinkludering. Vi har bidratt til å skape et arbeidsliv med plass og muligheter for alle. Flere viktige beslutninger er tatt med partnerskap i Kopano AS, oppkjøp av Navigator Kompetanse, økt fokus på kompetanseheving og ny teknologi, samt viktige anbuds konkurranser.

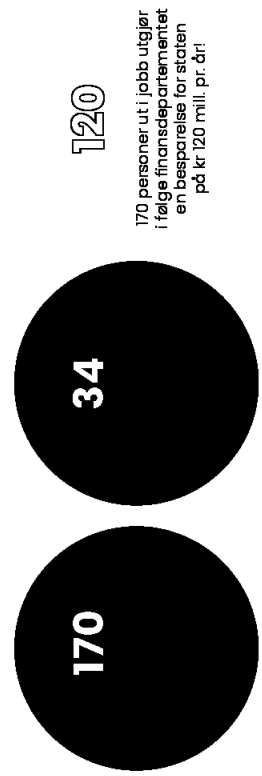
Leveranser / resultater

Prima-konsernet leverer en rekke tjenester på oppdrag fra NAV gjennom pr. i dag tre ulike merkenavn: Prima, Escala og Navigator.

Felles for alle er at vi gjennom våre to hovedfagområder, Karriereveiledning og Kompetanseheving, skal bistå mennesker til å komme i jobb eller utdanning. Vi har tro på at alle har en plass i arbeidslivet, og de aller fleste finner sin vei til jobb gjennom råd og veiledning på veien. Vi har også egne forretningsområder som vi benytter for opplæring.

Vi vant vi to store, viktige konkurranseutsatte tjenester for NAV: Avklaring og Oppløsing for områdene Trondheim og Fosen. Vi ser frem til å bidra til at enda flere får avklart sin retning inn i arbeidslivet, og til at flere får startet i jobb eller utdanning.

RESULTAT I 2023





GJENNOMFØRTE TILTAKSLØP 2023
ARBEID OG INKLUDERING

Avklaring	Avklaring av yrkesmål ved effektiv karriereveiledning, og skal sikre den enkelte en god plan videre. Deltakere får økt innsikt i sine muligheter på arbeidsmarkedet og i egne ressurser og ferdigheter i jobbsammenheng.	Fosen og Innlandet for 2023
Arbeidsforberedende Trening	For personer som har behov for karriereveiledning og tilrettelagt arbeidstrening. Mål er jobb og/eller utdanning.	179
Oppfølging	Karriereveiledning, jobbsøk, finne passende jobb, kontakte arbeidsgivere og bistå arbeidsgiver og deltaker i å etablere et varig arbeidsforhold.	100 (startet 01.10.23)
Oppfølging ved senter for jobbmestring	For personer med psykiske plager som depresjon og angst, i tett samarbeid med terapeuter hos NAV. Karriereveiledning, jobbsøk, finne passende jobb, kontakte arbeidsgivere og bistå arbeidsgiver og deltaker i å etablere et varig arbeidsforhold.	
Digital oppfølging av arbeidssøkere	Her får man oppdaterte kunnskap om norsk arbeidsliv, dagens arbeidsmarked og rekrutteringskanaler og prosesser. Målet er at kandidater skal få verktøy som gjør dem bedre rustet som jobbsøker, og at de skal komme ut i lønnet jobb. Oppfølging og veiledning gis digitalt.	
Jobbsøkerkurs for ungdom	Kurs for ungdommer med målsetning å gi oppfølging i jobbsøking og få praktisk kvalifisering og trening på arbeidsplass som skal styrke den enkelte gjennom å bli kjent med yrkeslivet og arbeids situasjoner, samt å nyttiggjøre seg digitale verktøy og tjenester på arenaer som jobbsøking, arbeidsliv, hverdagsliv og oppfølging/utdanning.	15 pr. kurs

8

Prima konsern

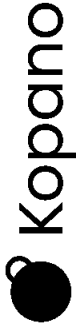
Jobbsøkerkurs for minoritetsspråklige	Kurs for minoritetsspråklige med undervisning i norsk arbeidsliv og oppfølging for økt jobbsøkerkompetanse; CV, søknad, intervjuetring, etablere kontakt med bemanningsfirma etc. Atte uker teoret og åtte uker utprøving i bedrift med mål om ansettelse etter endt kurs.	15 personer pr. kurs. Tre kurs pr. år.
Arbeidsrettet norsk for minoritetsspråklige	Norskopplæring sammen med flere i gruppe og gjennom praktisk utførelse av arbeid på arbeidsplass. Mål om å komme i jobb etter endt kurs. Fokus er å lære norsk som brukes i arbeidslivet, samtidig som man lærer om arbeidslivet og kvalifiseres til jobb.	20 pr. kurs.
Yrkesnorsk i praksis	Oppførings- og oppfølgingsiltak for minoritetsspråklige. Norskopplæring og opplæring i bransjespesifikk norsk parallelt med yrkesopplæring i bedrift. Individuelle løp.	Ca. 80 personer til enhver tid
Tilrettelagt arbeid	Fast ansettelse i tilrettelagte arbeidssituasjon for personer med uføretet. Arbeidet skal bidra til å utvikle og opprettholde ressurser hos den enkelte gjennom individuelle kompetanseplaner og veiledning. Arbeidsplassen kan være enten ved våre forretningsområder i Prima, eller til en annen arbeidsgiver med støtte og oppfølging fra våre veiledere. Vi har ansatte med spisskompetanse for døve og hørselshemmede.	173
Opplæring	Vi tilbyr opplæring innenfor flere fagområder for lærlinger, lærekandidater og praksiselever.	20
Aktivitets- og fritidstilbud for personer med psykiske utfordringer og/eller rusproblematikk	Vi gjennomfører aktivitet i form av tur hver søndag fra kl. 12.00 – 16.00. Aktiviteten skal være lysbetont og på et lavterskelnivå. Alle skal oppleve mestring og at det er samletende og energigivende.	Antall varierende, ingen henvisning

9

Prima konsern



TJENESTER, KOPANO OG KOMPETANSE ARBEID OG INKLUDERING



Tjenester til arbeidsgivere

Escala og Navigator leverer tjenester direkte til arbeidsgivere innenfor kompetanseheving og HK-tjenester. Vi har samarbeidet med bedrifter for å løse sykefraværssaker der tilskuddsordningen Ekspertbistand er virkemiddel. Vi har levert rekrutteringsbistand og karriereveiledning til bedrifter i omstillingsprosesser og har bistått ledere med andre tjenester innen strategisk HR. Vi har levert mange kurs i grunnleggende ferdigheter samt fagopplæringskurs på oppdrag fra HK-dir. Tilskuddsordningen fra direktoratet skal fremme grunnleggende ferdigheter i lesing, skrivning, regning, muntlig, IKT og norsk eller samisk, samt legge grunnlag for at flere blir i stand til å ta fagbrev. Samarbeidet med bedriftene har i stor grad hatt en midlgrupppe der flerspråklige arbeidstakere har økt sin kompetanse i norsk.

Kopano

Kopano er en allianse av Norges ledende arbeids- og inkluderingsbedrifter, som jobber for at alle, uansett forutsetninger og drømmer, skal kunne lykkes i arbeidslivet. Prima ble en del av Kopano i 2022. Innen utgangen av 2023 bestod Kopano av 37 offentlige eide arbeids- og inkluderingsbedrifter med ambisjon om å bli landsdekkende med totalt 42-44 partnere i løpet av 2024.

Gjennom partnerskapet i Kopano har vi fått en betydelig kraft til faglig utvikling med blant annet felles utvikling innen opplæring og faglig plattform, innhold i karriereportalen, samt kvalitetsstyring og personvern. Ved å være med i Kopano er vi deltakende i et fagmiljø som gir oss mulighet for fagutvikling, med bakgrunn i forskning blant annet fra Væksthuset i Danmark. Tillegg gir samarbeidet oss mulighet for å sammenligne oss med andre Kopano-bedrifter og se på «best-

practice». Det å kontinuerlig evaluere, forbedre og ha fokus på fagutvikling er et viktig arbeid for å opprettholde og øke våre resultater, og for å gi et godt faglig tilbud til våre arbeidssøkere/arbeidstakere.

Samarbeidet i Kopano gir oss helt nye og flere muligheter innen digital utvikling, tilgjengelige tjenester, kvalitetsstyring og kompetanse – alt for at flere skal komme i jobb og stå i jobb.

I 2023 har satsingsområder i Kopano vært:

- Videreutvikle karriereportalen
- Utvikle Karrierepasset
- Opplæring i Væksthusmetodikken
- Sertifiseringer i Inflow 24
- Etablering av Kompetansenheter
- Gjennomføre markedskampanjer
- Anbud, med særlig fokus på Avklaring, Oppfølging og Arbeidsrettet rehabilitering

Samarbeidet, gir, også stordriftsfordeler og nye markedsmuligheter, som igjen gir flere attraktive tjenester, økt tilgjengelighet og mer igjen for hver offentlig tiltakskrone. Gjennom partnerskapet skal vi:

- tilby individuelle, tilpassede og langsiktige løp, og ansatte med engasjement
- sikre høy kompetanse og tilstrekkelig kapital for å utvikle gode tjenester
- stille resultatkrav og dokumentere resultater
- være konkurransedyktige og bruke offentlige midler effektivt gjennom samarbeid

Utvikling og kompetanseheving

Fagutvikling og kompetanseheving er et satsingsområde i Prima-konsernet. For tjenester vi leverer for å bidra til å skape et arbeidsliv med plass og mulighet for alle har vi samlet vårt kunnskapsgrunnlag og våre metoder i en kompetansestrategi.

Vi har gjennomført flere tiltak i 2023:

- Vi har formalisert strategisk samarbeid med andre Arbeid- og inkluderings-bedrifter i Trøndelag, Stavne, Fides, Rosenvik og Reko
- I samarbeid med eksterne leverandører har vi gjennomført et lederutviklingsprogram for samtlige ledere i konsernet
- Vi har innført et personvern- og informasjonssikkerhetsteam i konsernet og hatt særlig fokus på opplæring innen databehandlingsavtaler med NAV og våre underleverandører
- Karriereportalen er vår nye digitale arbeidsplattform, hvor vier med på utviklingsarbeidet. Denne gir arbeidstaker/arbeidssøker mulighet til å ta ansvar for egen prosess, på veien mot arbeid eller utdanning
- Kopanoskolen er designet for faglig utvikling for våre veiledere med kunnskapsmål og ferdighetsmål som veilederne skal gjennomgå.

Felles faglig plattform - Væksthusmetodikken

Vi har startet implementering av ny faglig plattform som kommer fra Væksthuset kompetanse- og forskningsnett i Danmark. Hovedformålet er å bistå kandidater med å komme i jobb/utdanning og oppnå jobbforholdelse. Vi har i 2023 hatt særlig fokus mot de tre viktigste indikatorene for måloppnåelse:

1. Troen på jobbsøker/kandidat
2. Kombinert innsats
3. Refleksiv praksis
4. Måling av indikatorer for at folk kommer i jobb

Karrierepasset

Nytt, viktig verktøy utarbeidet av Kopano i samarbeid med Virke. Det består av en samarbeidsdatabase som beskriver 10-15

nøkkelkompetanser for alle 7 000 yrker i SSBs yrkeskatalog, verktøy for kartlegging av individets kompetanser, samt metodikk for å bruke systemet i karriereveiledning. Her vil vi både få frem hvilke yrker som er kompatible med kandidatens nøkkelkompetanser, og gjøre en gapanalyse for å identifisere kompetansegap i forhold til hens jobbsøke/yrkesmål.

InFlow 24

InFlow24 som ett av våre hovedverktøy i veiledning og alle karriereveiledere blir sertifisert i dette. I tillegg gjennomføres det jevnlig intern oppdatering gjennom vår fagplan, med både teoretisk gjennomgang og case-gjennomgang. Vi har fra før 2 veiledere som er sertifiserte "TT-ere", samt 1 ny veileder som ble det i 2023. En av disse har tatt sertifiseringskurs i Dekoding InFlow24. Alle TT'ere deltar på erfaringskurs i regi av både CXS og Kopano totalt ca. 4 ganger i året.

Supported Employment (SE)

SE er vår hoved metodikk og alle nytilsatte karriereveiledere får opplæring i dette. I tillegg har vi jevnlig oppfriskningskurs og erfaringsutvekslinger for ansatte. Dette er nedfelt i vår fagplan.

Vi har fast samarbeid med psykiater Pål Sandvik.

Han gir opplæring i ulike temaer innenfor psykisk helse og arbeid (fagsamlinger), i tillegg tilbyr han individuell veiledning til ansatte i kompliserte saker. Tema i 2023 har bl.a. vært generelle faktorer ved psykisk sykdom og uheldse som påvirker funksjon og arbeidsevne, ADHD/autisme, angst, traumer, depresjonssykdom, bipolar lidelse, selv-madproblematikk, psykoselidelser, tvungen psykisk helsevern, rusmidler, russtoff, avhengighet, siltasje og belastningspsykologi, kognitiv funksjon og psykisk utviklingshemming.



VÅRE PRODUKSJONSOMRÅDER



Våre produksjonsområder tilbyr kontinuerlig opplæring og utviklingsmuligheter for ansatte på tilrettelagt arbeid, slik at de kan styrke sine ferdigheter og kvalifikasjoner. Vi tilbyr gode og meningsfulle arbeidsoppgaver, samtidig som mange får muligheten til å kvalifiseres inn i det ordinære arbeidslivet.

Produksjonsområdene er tilpasset de individuelle behovene våre ansatte har og vi er opptatt av å skape en inkluderende kultur ved å oppmuntre til respekt, åpenhet og samarbeid blant alle ansatte.

12

Prima konsern

VÅRE TILBUD INNEN MATFAG

Prima-konsernet er en betydelig leverandør av mat i Trondheims-området, samt at vi tilbyr opplæring, mestring og utdanning i matfaget. Vårt matkonsept er under stadig utvikling og vi jobber hver dag for å ivareta kvalifisering og opplæring til arbeid.

Prima Catering

Prima Catering leverer mat til private og bedrifter laget fra bunnen av med ferske, gode og rene råvarer. Det legges vekt på å bruke kortreiste og økologiske råvarer. Prima Catering er en stor aktør innen sitt segment og leverer til alle typer anledninger som fra enkle lunsjretter til bedrifter til store arrangement som prøve VM på ski i Granåsen, kampdagsleveringer på idrettsarrangement til Kolstad håndball, Ranheim Fotball og RBK. Avdelingen har i 2023 levert mat til over 100.000 personer.

Sandmoen kro

Veikro med flott beliggenhet på Sandmoen, og vi har hatt over 40.000 gjester innom dørene i løpet av 2023. Sandmoen Kro er et populært sted for reisende og brukes til kurs, konferanser og selskap.

Prima Storkjøkken

På Trondhjems Hospital har fokus på barnehager og utarbeidelse av et nytt seniormat-konsept og har levert over 130.000 porsjoner med varmmat til barnehager i 2023.

Prima Kantiner

Vi driver Kantiner på Rådhuset, Tobb, Norconsult, Teknobyen og har i tillegg et eget lite bakeri på Heimdal. Det har blitt servert sunn og næringsrik lunsj til over 20.000 mennesker i 2023.

Prima Frukt

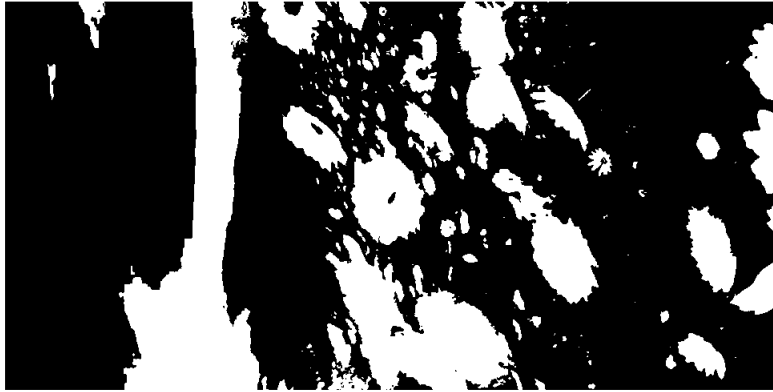
Har hatt et positivt oppsving i antall abonnemement og levert ca. 130 tonn frukt til bedrifter i Trondheim.

13

Prima konsern



VÅRE
SELSKAP



14

MORSELSKAP

Prima Holding Trondheim AS
Morselskapet Prima Holding Trondheim (org.nr. 919 608 013) leverer administrative tjenester til datterselskapene i konsernet innen ledelse, økonomi, regnskap, HR, lønn, IT, HMS, markedsføring og kommunikasjon.

DATTERSELSKAP

Prima AS
Prima AS er stiftet i 1992 og er en av landets største Arbeids- og inkluderings-bedrifter med de skjærmede tiltakene Varg tilrettelagt arbeid og Arbeidsberedende trening.

Prima Arena AS
Selskapet ble stiftet i 2017 og jobber primært med anbudsutsatte tiltak for NAV, samt innen mattag og hjelpemidler.

Prima Eiendom Trondheim AS
Selskapet driver og utvikler egen eiendom i konsernet.

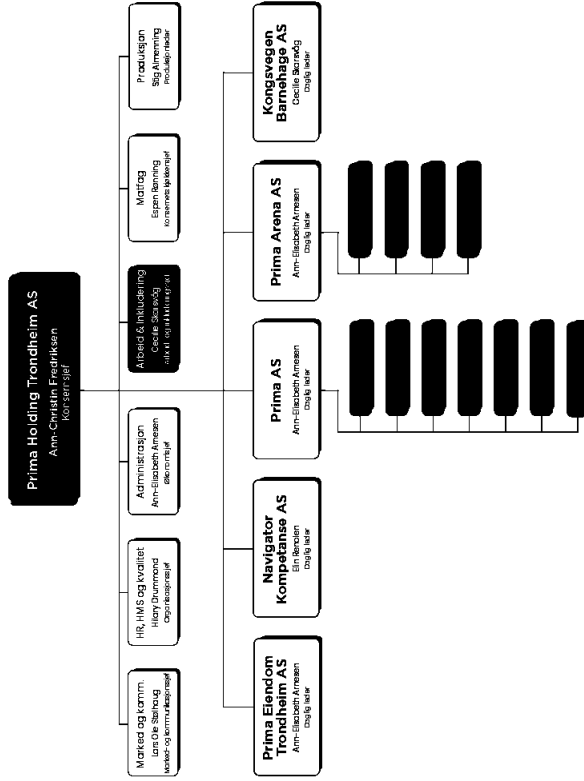
Kongsvegen Barnehage AS
Driver barnehage for ca 60 barn i Kongsvegen 80 på Heimdal.

Navigator Kompetanse AS
Selskapet ble kjøpt opp i 2023 og tilbyr tjenester til næringslivet innen arbeidshelse, kompetanse og organisasjonsutvikling.

Prima konsern

15

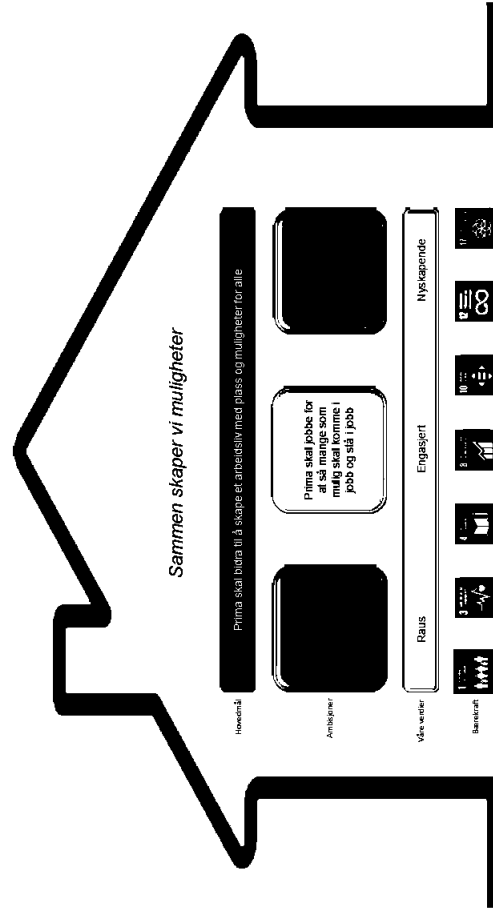
ORG.KART
PRIMA KONSERN



Prima konsern



VÅR VIRKSOMHETSSTRATEGI



KONSERNETS VISJON, MÅL OG VERDIER

VISJON

Sammen skaper vi muligheter

HOVEDMÅL

Prima skal bidra til å skape et arbeidsliv med plass og muligheter for alle

OMPROFILERING 2023
PRIMA KONSERN

Prima-konsernet ble omprofilert og fikk ny logo i 2023

Den nye logoen til Prima konsern består av et logosymbol og navnetrekket til prima med små bokstaver. Logosymboliet er basert på symbolikk som gjenspeiler selskapet og hvordan vi vil fremstå. Ringvirkninger, partnerskap, fellesskap, samarbeid og inkludering er viktige stikkord.

Det lille symbolet som ligger over sirkelen er et element fra tidligere logo hos Prima. Symbolet har flere betydninger som gjenspeiler bærekraft. Dette er identitetsbærende for konsernet.

- ◻ Blod – miljø
- ◻ Øye – å se
- ◻ Øre – å lytte
- ◻ Munn – dialog
- ◻ Hjerte – omsorg



PERSONVERN- OG SIKKERHETSUTVALG
PRIMA KONSERN

Prima opprettet våren 2023 et personvern- og sikkerhetsutvalg, med konsernsjef som leder for utvalget, sammen med personvernsansvarlig, HMS-ansvarlig, IT-ansvarlig, representanter fra ledelse og ansatte, og hvor det ble gjennomført seks møter. Formålet med utvalget er å bidra til å styrke bedriftens evne til å håndtere risikoer knyttet til personvern og sikkerhet og databehandlingsavtaler, og sikre at vi som arbeid- og inkluderingsbedrift ivaretar de krav og lovpålagte plikter vi som bedrift har opp mot våre ansatte, arbeidssøkere og samarbeidspartnere.

Ved å ha et dedikert utvalg som kontinuerlig overvåker sikkerhetsprosedyrer og utfordringer og i samarbeid og dialog med NAV, kan Prima identifisere og håndtere potensielle risikoer før de eventuelt fører til mer alvorlige konsekvenser. Utvalget sikrer også at vi holder oss oppdatert på gjeldende personvernløyper og reguleringer, og sikrer at virksomheten er i samsvar med lovgivningen.



VÅRT ARBEID MED HMS

Vernetjenesten

Det er i konsernet 6 verneombud og 1 hovedverneombud. HVO er også representert i AMU. I tillegg er det etablert lokale verneombud på enkelte avdelinger som har særskilte krav. Konsernet har også avtale med Din Bedriftshelsestjeneste.

Skadefrekvens

Det er rapportert 12 personskader i 2023. 6 med fravær og 6 uten fravær. Ingen skader av alvorlighetsgrad kritisk er registrert, og alle hendelser er håndtert i henhold til gjeldende rutiner og forskrift.

Industrivern

Prima AS, Idrettsveien 2 har Industrivern, ref. forskrift om Industrivern. Sentrale medlemmer av Industrivernet har i 2023 gjennomført lovplagt opplæring og deltatt på industrivernkonsferansen i regi av næringslivets sikkerhetsorganisasjon. Det er i 2023 gjennomført 1 branncøvelse, 2 evakueringsøvelser samt fagøvelser knyttet til samband og varsling.

Internkontroll

Konsernet ble i 2023 sertifisert iht. ISO 9001: 2015 og konsernets kvalitetssystem (Ledelsessystem) tilfredstiller alle krav i standarden, IK-forskriften og annen lovgivning konsernet er underlagt. Vi har i 2023 gjennomført interrevjuer i henhold til plan slik standarden krever, og det er gjennomført flere eksterne revisjoner fra forvaltningsmyndigheter knyttet til mattrykighet, skjenkelegler og smiliefjordingen.

Personvern

Konsernet har egen personvernansvarlig som virker for alle selskap i konsernet.

Avvik

Det er i 2023 registrert totalt 244 avvik innenfor kategoriene system, drift, HMS, branntilløp, personvern, maskinfel, brudd på prosedyrer og rutiner, produksjon, inneklima, kvalitet og nestenuhell. Disse er behandlet og lukket.

Ytre Miljø

Det er konsernets målsetning å være miljøbevisst og seiskapene har fremdeles ingen virksomhet som i vesentlig grad påvirker det ytre miljøet. Konsernet har i 2023 solgt en del utrangert biomateriell og anskaffet flere nye el-biler som benyttes i den daglige driften. Dette i tråd med utskiftingsplanen av kjøretøy og konsernets bærekraftstrategi.

Kvalitet

Konsernet ble i løpet av 2023 sertifisert etter ledelsessystemet ISO 9001:2015, for å etablere et robust kvalitetssystem og sikre den kontrollen som er nødvendig for at konsernet skal oppnå sine planlagte mål, resultater og hensikt.

Sertifikatet ble utstedt i juni 2023 og omfatter hele konsernet. Sertifikatet er gyldig i 3 år, men vi blir revidert og sertifikatet fornyet hvert år i denne perioden.

Ledelsessystemet, eller kvalitetssystemet som det kalles i Prima-konsernet heter PrimaISO og består prinsipielt av elementene Policy og mål, Delegering av ansvar og myndighet, Planer, Prosedyrer, Rapportering og forbedringsprosess.

Systemet er tilgjengelig for alle ansatte og er et viktig element i konsernets kvalitetsarbeid, kundefokus og forbedringsarbeid.

Konsernet er sertifisert innen følgende leveranser og produkter:

- Leveranse av arbeids- og inkluderings tjenester til det offentlige.
- Leveranse av produkter og tjenester til det offentlige og private markedet innen arbeidsbaserte tjenester, merkanthil tjenester, hjelpemidler, barnehage og matfag.
- Konsernledelse og leveranse av støttefunksjoner til datterselskapene.

Vår sertifisering etter ISO 9001 har ytterligere styrket vår forpliktelse til kvalitet og kontinuerlig forbedring. Dette har vært et viktig skritt i å etablere et robust kvalitetssystem som sikrer at vi oppnår våre planlagte mål og resultater

Sykefravær

Konsernet er IA-bedrift og personalet benytter egenmeldingsdager i henhold til avtalen om Inkluderende Arbeidsliv.

Fraværsprosent personalet i Prima konsern i 2023

Summert alle selskap	Sykefravær	Egenmelding	Sykemelding
	8,8 %	1,8 %	7,0 %

Fraværsprosent VTA og Lærerkandidater i Prima konsern i 2023

Summert alle selskap	Sykefravær	Egenmelding	Sykemelding
	8,3 %	2,5 %	5,8 %

Personalsituasjon

- Antall ansatte i konsernet pr. 31.12.2023 var 447 personer. Av disse var 199 ansatte i VTA, VTA-Ekstern eller VTA-O, 44 lærlinger, 8 lærerkandidater, og 33 tilkallingsvakter.
- Prima Holding Trondheim AS: 12 ansatte
- Prima AS: 300 ansatte. Av disse var det 7 ansatte med midlertidige ansettelsesvilkår, 8 lærerkandidater, 3 med midlertidige avtaler som tilkallingsvikarer og 1 innleid konsulent.
- Prima Arena AS: 113 ansatte. Av disse var det 8 ansatte med midlertidige ansettelsesvilkår, 4 lærlinger og 26 med midlertidige avtaler som tilkallingsvikarer.
- Kongsvegen Barnehage AS: 22 ansatte. Av disse var det 2 ansatte med midlertidige vilkår og 2 med midlertidige avtaler som tilkallingsvikar.

AMU

Det er avholdt totalt 4 møter i 2023

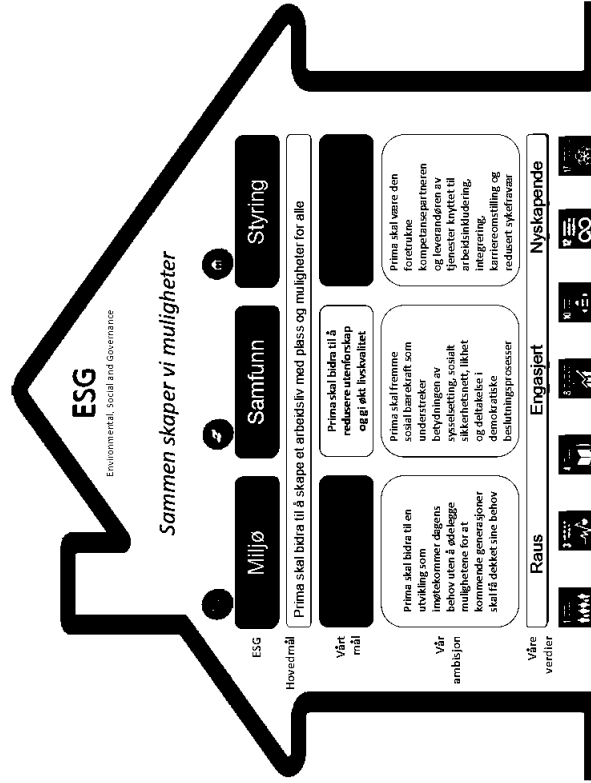
Fra de ansatte: Aleksander Thorkildsen (leder), Torhild S. Dammen, Eskild Høyem (HVO)
Fra ledelsen: Hilary Drummond, Ann-Christin Fredriksen, Cecilie Skarsvåg, Jon Karstein Frantzen
Ikke stemmeberettiget: Håvard Narastrand (Dn BHT), Erlend F. Harbak (kvalitetsansvarlig)

Noen orienteringssaker og saker som har vært behandlet

Anbud, oppkjøp Navigator. Kompetanse, strategiplan, verdi og visjonsarbeidet, profilering, organisering av styret, strategisamling med styret, arbeidsmiljøundersøkelsen, lederutviklingsprogrammet, kommunikasjon, endringer i ledelsen, fisjon barnehagen, Kopano, flytteprosesser, åpenhetstovnen, personalsaker, Lønnssystemgjør, GDPR, regnskap og budsjet, eiendom, parkering, sosiale tilbud, Akon og årsplan med mere.

AMU har hatt fokus på informasjon, kommunikasjon og temperaturmåling på trivsel.

VÅR BÆREKRAFTSTRATEGI



ÅPENHETSLOVEN

Prima-konsernet er omfattet av åpenhetsloven og åpenhetserklæringen vår ligger på vår hjemmeside www.primakonsern.no. Vi har også i denne forbindelse arbeidet med utarbeidelse av nødvendige sentrale dokumenter, gjennomført aksjonsutredninger og arbeidet med oppfølging av ansatte er i gang.

LIKESTILLING OG ARBEID MOT DISKRIMINERING I KONSERNET

Likesstilling

Konsernet fremmer like muligheter og rettigheter for alle ansatte, uavhengig av kjønn, og med dette skaper vi et mer inkluderende og produktivt arbeidsmiljø. Dette fører til bedre innovasjon, høyere ansattes tilfredshet og økt lønnsomhet. Med et sterkt fokus på likestilling ønsker vi å tiltrekke oss og beholde talentfulle medarbeidere og styrke vårt ormdømme både internt og eksternt.

Arbeid mot diskriminering

Som arbeidsmarkedsbedrift er selve grunn tanken i alt vårt arbeid å gi mennesker med ulike yrkeshemninger og bistandsbehov muligheter til å fungere i arbeidslivet og samfunnet ellers. Selskapet har nedfett i sin personal- og rekrutteringspolitikk at vi skal vurdere aktuelle kandidater uavhengig av alder, kjønn, etnisitet, nasjonalitet, språk, religion eller livssyn.

Selskap/avdeling	Menn		Kvinner		Sum	
	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall
Prima Arena AS	42	48	58	65	113	113
- Escala	17	6	83	30	36	36
- Prima Catering	46	12	54	14	26	26
- Norservice Support	66	19	34	10	29	29
- Sandmoen verkto	53	10	47	9	19	19
Prima AS	52	157	48	143	300	300
- Prima Industri og design	42	30	58	42	72	72
- Prima Gjenbruk	93	26	7	2	28	28
- Prima Mat	54	37	46	31	68	68
- Prima AFT	22	4	78	14	18	18
- Norservice AFT	20	4	80	16	20	20
- Asveco	69	40	31	18	58	58
- Fag og opplæring	47	17	53	19	36	36
Prima Holding Trondheim AS	42	5	58	7	12	12
- konsernsjef	0	0	100	1	1	1
- Økonomisjef	0	0	100	1	1	1
Organisasjonssjef	0	0	100	1	1	1
Kommunikasjonssjef	100	1	0	0	1	1
Konsernets kjelkensjef	100	1	0	0	1	1
Stabsansatte	43	3	57	4	7	7
Kongsvegen Barnehage AS	16	4	84	18	22	22
Prima Eiendom Trondheim AS	-	-	-	-	0	0

Av 29 ordinære ansatte i konsernet som har sluttet i 2023 er det 37 kvinner og 20 menn.

- Prima Holding Trondheim AS: 0 sluttete
- Prima AS: 10 sluttete; 6 kvinner og 4 menn
- Prima Arena AS: 11 sluttete; 8 kvinner og 3 menn
- Kongsvegen Barnehage AS: 8 sluttete; 5 kvinner og 3 menn

Av de ordinære ansatte i konsernet er det 20 personer som har blitt ansatt i 2023. Av disse er det 17 kvinner og 3 menn.

- Prima Holding Trondheim AS: 1 ansatt; 1 kvinne
- Prima AS: 2 ansatte; 2 kvinner og 0 menn
- Prima Arena AS: 13 ansatte; 10 kvinner og 3 menn
- Kongsvegen Barnehage AS: 4 ansatte; 4 kvinner

OM PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

Selskapet ble opprettet 25.10.2017 og eies av Trondheim kommune 60% og Trondheim Røde Kors 40%. Selskapet leverer administrative tjenester som ledelse, HR, regnskap, lønn, IT, markedsføring og kvalitetssikring for datterselskapene i konsernet.

Vernetjenesten

Det er i konsernet 6 verneombud og 1 hovedverneombud. HVO er også representert i AMU. I tillegg er det etablert lokale verneombud på enkelte avdelinger som har særskilte krav. Konsernet har også avtale med Din Bedriftshelsejeneste.

Industrivern

Industrivern 2 har industrivern, ref. forskrift om industrivern. Sentrale medlemmer av industrivernet har i 2023 gjennomført lovplagt opplæring.

Kvalitet

Konsernet ble i løpet av 2023 sertifisert etter ledelsestandard ISO 9001:2015, for å etablere et robust kvalitetssystem og sikre den kontrollen som er nødvendig for at konsernet skal oppnå sine planlagte mål, resultater og hensikt.

Internkontroll

Vi har i 2023 gjennomført interrevisjoner i henhold til plan slik standarden krever, og det er gjennomført flere eksterne revisjoner fra forvaltningsmyndigheter.

Personvern

Konsernet har egen personvernansvarlig som virker for alle selskap i konsernet.

Likestilling

Konsernet fremmer like muligheter og rettigheter for alle ansatte, uavhengig av kjønn, og med dette skaper vi et mer inkluderende og

produktivt arbeidsmiljø. Dette fører til bedre innovasjon, høyere ansattes tilfredshet og økt lønnsomhet. Med et sterkt fokus på likestilling ønsker vi å tilrette oss og beholde talentfulle medarbeidere og styrke vårt omdømme både internt og eksternt.

Kjønnfordeling i Prima Holding er 7 kvinner og 5 menn.

Ytre Miljø

Det er konsernets målsetning å være miljøbevisst og selskapene har fremdeles ingen virksomhet som i vesentlig grad påvirker det ytre miljøet. Konsernet har i 2023 solgt en del utrangert bilmaterieell og anskaffet flere nye el-biler som benyttes i den daglige driften. Dette i tråd med utskiftningsplanen av kjøretøy og konsernets bærekraftstrategi.

Avvik

I 2023 er det registrert 27 avvik/hendelser i Prima Holding Trondheim AS. Disse er behandlet og lukket. Det er ikke registrert eller rapportert personskader.

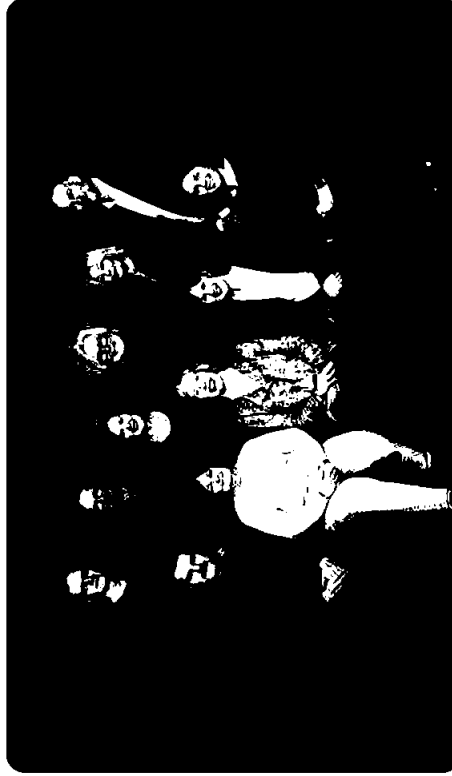
Sykefravær

Konsernet er IA-bedrift og personalet benytter egenmeldingsdager i henhold til avtalen om inkluderende Arbeidsliv.

Fraværsprosent: Prima Holding Trondheim AS

Sykefravær	Egenmelding	Sykemelding
8,2%	0,9%	7,3%

HOLDINGSSELSKAPET STYRET



Styreleder	Jon Gunnæs	Det er i løpet av året gjennomført 6 møter og det er behandlet 66 saker.
Nestleder	Jorid Midtlyng	Saker behandlet i løpet av året:
Styremedlem	Bernt Asle Arnisen	<ul style="list-style-type: none"> Organisering av konsernet Virksomhetsstyring og strategi for konsernet Bærekraftstrategi for konsernet Kjøp av Navigatør kompetanse AS Økonomi og likviditetsstyring Status og statistikk for gjennomføring av de ulike tiltakene
Styremedlem	Hennig Nyeggen Martinsen	
Styremedlem	Mari Dokkenud	
Styremedlem	Stig Morten Almanning (ansatterep)	
Styremedlem	Thor Åge Vårum (ansatterep)	
Styremedlem	Cathrine Strømstad (ansatterep)	
Fast møtende vara	Hege Aasen Veiseth	
Observerer	June Volden	
Varamedlem	Wenche Romundstad (observatør)	
Varamedlem	Bente Dahlihaug (ansatte rep)	
Varamedlem	Torhild Dammen (ansatte rep)	
Varamedlem	Trond Arve Grytdal (ansatte rep)	
Varamedlem	Inger Lise Hanssen (ansatte rep)	
Varamedlem	Jan Erik Belsaas (ansatte rep)	

Sykeansvarsforsikring
Forsikringselskap: Resipoint. Sykeansvar, Forsikringsom 10 mill. Forsikringen dekker skadesansvar for formuesskade, personer med skadet forsikringsobjekt som følge av en påstått ansvarshavende handling eller urettshandling i selskapsregnskapet av selskapet, medlemmer av styret eller tilknyttede styremedlemmer i konsernet.



PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS
REGNSKAP

Konsernregnskap
Prima Holding Trondheim AS
Resultatregnskap

MORSELSKAP	MORSELSKAP		KONERN		KONERN		NOTE	DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023		2022	2023
	21 485 769	20 531 238	103 474 774	110 920 591	103 474 774	110 920 591	1	Salgsinntekt	20 531 238
	0	0	99 140 951	96 162 618	99 140 951	96 162 618	2	Tilskudd	0
	0	0	17 095 974	-135 214	17 095 974	-135 214	3	Annens driftsinntekt	0
	21 485 769	20 531 238	219 711 699	206 947 995	219 711 699	206 947 995	3	Sum driftsinntekter	20 531 238
	0	0	654 096	-554 138	654 096	-554 138	4	Erkjring i forbindelse av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer	0
	0	2 708	24 908 044	24 710 010	24 908 044	24 710 010	4	Varer	0
	13 586 116	11 653 167	143 147 624	136 229 149	143 147 624	136 229 149	5,13	Lønnskostnad	2 708
	462 793	449 081	4 351 557	4 001 409	4 351 557	4 001 409	6	Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	462 793
	7 667 581	7 666 363	48 515 072	48 630 749	48 515 072	48 630 749	7	Annens driftskostnad	7 667 581
	21 716 490	19 891 359	219 866 201	205 017 479	219 866 201	205 017 479		Sum driftskostnader	19 891 359
	-230 721	839 899	43 498	3 930 816	43 498	3 930 816		Driftsresulutat	839 899
	68 272	122 287	1 117 568	426 784	1 117 568	426 784		FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER	122 287
	49	1 893	338 238	214 651	338 238	214 651		Annens renteinntekt	49
	0	0	78 882	-37 492	78 882	-37 492	8	Verdiendring av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi	0
	0	-36 677	0	0	0	0		Rentekostnader konsern	-36 677
	-477	-1 276	-126 568	-40 761	-126 568	-40 761		Annens rentekostnad	-477
	-602	-781	-23 903	-62 053	-23 903	-62 053		Annens finanskostnad	-602
	67 242	96 446	1 384 217	501 129	1 384 217	501 129		Netto finansresultat	96 446
	-163 479	926 345	1 427 715	4 481 945	1 427 715	4 481 945		Ordinært resultat før skattekostnad	-163 479
	13 565	201 876	-18 188	-461 154	13 565	-461 154	9	Skattekostnad på ordinært resultat	13 565
	-177 044	724 469	1 445 903	3 970 791	1 445 903	3 970 791		Ordinært resultat	-177 044
	-177 044	724 469	1 445 903	3 970 791	1 445 903	3 970 791		ARSRESULTAT	-177 044
	-177 044	724 469	1 445 903	3 970 791	1 445 903	3 970 791		OVERFØRINGER	-177 044
	-177 044	724 469	1 445 903	3 970 791	1 445 903	3 970 791	10	Avsett til/fra annen egenkapital	-177 044
	-177 044	724 469	1 445 903	3 970 791	1 445 903	3 970 791		Sum overføringer	-177 044

26

Prima Holding Trondheim AS

Konsernregnskap
Prima Holding Trondheim AS
Balanse pr 31. desember

MORSELSKAP	MORSELSKAP		KONERN		KONERN		NOTE	EIENDELER	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023		2022	2023
	230 330	780 451	2 191 178	2 191 178	2 191 178	2 191 178		Sum immaterielle eiendeler	780 451
	215 298	112 823	0	0	0	0	6	Anleggsmidler	215 298
	15 232	667 628	0	0	0	0	9	Konsepjoner, patenter, lisenser, varemærker og lignende	15 232
	0	0	0	0	0	0		Utsatt skattefordel	0
	230 330	780 451	2 191 178	2 191 178	2 191 178	2 191 178		Sum immaterielle eiendeler	780 451
	26 392 619	26 649 828	0	0	0	0	6,11	Varige driftsmidler	26 392 619
	4 323 548	4 777 333	0	0	0	0		Bygninger og annen fast eiendom	4 323 548
	2 649 894	2 771 102	0	0	0	0	6,11	Kunst	2 649 894
	6 586 000	6 247 826	348 214	219 178	348 214	219 178	6	Tomter	6 586 000
	0	0	0	0	0	0	6	Maskiner, inventar o.l.	0
	0	0	0	0	0	0	6	Transportmidler	0
	39 351 061	40 445 889	348 214	219 178	348 214	219 178		Sum varige driftsmidler	40 445 889
	0	0	1 300 000	1 600 000	1 300 000	1 600 000	12	Finansielle anleggsmidler	0
	400 000	757 152	400 000	757 152	400 000	757 152	12	Investering i datterselskap	400 000
	0	0	0	0	0	0	13	Pensjonsmidler	0
	956 916	956 916	844 416	844 416	844 416	844 416		Andre fordringer	956 916
	1 356 916	1 714 068	3 201 568	3 420 746	3 201 568	3 420 746		Sum finansielle anleggsmidler	1 356 916
	40 936 507	42 940 408	2 892 630	3 420 746	2 892 630	3 420 746		Sum anleggsmidler	40 936 507
	0	0	0	0	0	0	4	Omløpsmidler	0
	4 392 127	3 544 040	0	0	0	0		Varer	4 392 127
	7 916 430	12 941 231	0	0	0	0	11	Fordringer	7 916 430
	0	0	650 232	10 960 14	650 232	10 960 14	14	Kundefordringer	0
	0	0	7 770	1 690 701	7 770	1 690 701	14	Konsernfordringer	0
	14 735 151	12 799 709	686 314	692 817	686 314	692 817		Andre fordringer	14 735 151
	22 851 561	25 746 940	1 324 316	2 394 476	1 324 316	2 394 476		Sum fordringer	22 851 561
	7 631 620	8 186 020	0	0	0	0	8	Andre markedsbaserte finansielle instrumenter	7 631 620
	48 452 021	49 763 228	2 389 143	2 143 440	2 389 143	2 143 440	15	Bankinnskudd, kontanter og lignende	48 452 021
	83 327 349	87 234 228	3 713 489	4 537 918	3 713 489	4 537 918		Sum omløpsmidler	83 327 349
	124 265 856	130 174 636	6 606 090	7 959 664	6 606 090	7 959 664		SUM EIENDELER	124 265 856

27

Prima Holding Trondheim AS



Konsernregnskap Prima Holding Trondheim AS Kontantstrømpoppstilling (indirekte metode)

	MORSELSKAP		KONSERN	
	2022	2023	2022	2023
Ordinært resultat før skattekostnad	-163 480	926 345	1 427 715	4 431 945
Periodens betalte skatt	-209 014	-18 286	-422 928	-209 014
Ordinære inntekter	462 793	149 091	4 351 557	4 001 409
Ordinære utgifter	0	0	846 087	-564 138
Endring i kundeobligasjoner	5 000	0	-5 024 801	2 903 905
Endring i leverandørgjeld	-417 164	1 220 989	2 069 925	-1 246 569
Endring i konsernmedlemsværdier	-142 248	-1 735 965	0	0
Endring i konsernmedlemsinnskudd	642 896	-110 680	3 787 196	-329 796
Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	178 783	431 454	7 038 783	8 997 742
Utbetalinger ved salg av varige driftsmidler	695 368	0	125 000	695 368
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-308 359	-20 045	-5 026 500	-3 692 456
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-387 009	-20 045	-4 901 500	-2 997 088
Utbetalinger ved tilbakebetaling av langsiktig gjeld	0	0	168 895	220 088
Inntak ved salg av langsiktige forpliktelser	0	0	-657 152	-112 500
Inntak ved salg av aksjer og andeler	-400 000	-657 152	0	0
Utbetalinger ved tilbakebetaling av andre langsiktige forpliktelser	0	0	0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-400 000	-657 152	-824 047	-332 568
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	165 793	-245 703	1 311 206	6 298 066
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 01.01.	2 223 350	2 389 143	48 452 021	42 183 956
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12.	2 389 143	2 143 440	49 763 228	48 482 021

Konsernregnskap Prima Holding Trondheim AS Balanse pr 31. desember

	MORSELSKAP		KONSERN	
	2022	2023	2022	2023
Egenkapital				
Innskutt egenkapital	500 000	500 000	500 000	500 000
Selskapskapital (1 000 aksjer à kr 50)				
Sum innskutt egenkapital	500 000	500 000	500 000	500 000
Opplyent egenkapital				
Annen egenkapital	88 374 262	88 374 262	88 374 262	88 374 262
Sum opplyent egenkapital	88 374 262	88 374 262	88 374 262	88 374 262
Sum egenkapital	1 730 531	1 730 531	93 847 973	93 847 973
Gjeld				
Arsenning for forpliktelser	0	0	0	0
Utsatt skatt	0	0	0	0
Sum arsenninger for forpliktelser	0	0	0	0
Annen langsiktig gjeld				
Gjeld til kredittinstitusjoner	692 306	0	3 089 235	3 286 130
Gjeld til konsernselskaper	0	0	0	0
Sum annen langsiktig gjeld	692 306	0	3 089 235	3 286 130
Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld	1 396 411	2 617 410	6 911 731	4 941 806
Betalbar skatt	18 286	201 876	572 718	422 926
Skjellige offentlige avgifter	886 701	802 448	9 972 069	9 378 818
Gjeld til konsernselskaper	0	0	0	0
Annen kortsiktig gjeld	1 351 854	1 381 930	16 060 910	17 492 115
Sum kortsiktig gjeld	3 633 252	5 003 664	33 937 426	35 135 664
Sum gjeld	4 375 558	5 003 664	36 626 663	38 391 594
Sum egenkapital og gjeld	6 606 090	7 998 664	130 174 636	124 265 656

Trondheim, 05.06.2024
I styret for Prima Holding Trondheim AS

Jon Gunnar Styrre
Styrets leder

Mari Døttend
Styremedlem

Thor Age Valum
Styremedlem

Jørgen Møller
Nestleder

Håvard Myrnes
Styremedlem

Catherine Strømså
Styremedlem

Berit Sævi
Styremedlem

Stig Morten Amundsen
Styremedlem

Ann-Christin Heitonen
Acm. direktør / konsernsjef



Konsernregnskap Prima Holding Trondheim AS

Noter til regnskapet 2023

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapspraksis i Norge.

Konsolideringsprinsipper
Konsernregnskapet omfatter Prima Holding Trondheim AS med datterselskaper hvor Prima Holding Trondheim AS har bestemmende innflytelse som følge av juridisk eller faktisk kontroll. Konsernregnskapet er utarbeidet etter ensartede regnskapsprinsipper for like transaksjoner i alle selskaper som inngår i konsernregnskapet. Alle vesentlige transaksjoner og mellomværende mellom selskaper i konsernet er eliminert.

Aksjer i datterselskaper er eliminert i konsernregnskapet etter oppkjøpsmetoden. Dette innebærer at datterselskaperes virkelig verdi på andeler og gjeld ved konsernabalansertingspunktet følger til grunn.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld
Eiendeler bestemte til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, med fradrag for planmessige avskrivninger. Dersom gjenvinnbart beløp av anleggsmidler er lavere enn bokført verdi og verdifallet forventes ikke å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

Eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta

Finanspostene er uttrykt i norske kroner og er omregnet til balansebegrensens kurs. Valuteminorkorrigeringer er balansert til virkelig verdi på balansebegrensens kurs.

Leieavtaler

Driftsmidler som leies på betingelser som det vesentlige overfører økonomisk risiko og kontroll til selskapet (finansiel leasing), balanseres under varige driftsmidler og tilhørende leieforpliktelse medtas som forpliktelse under rentebærende langsiktig gjeld til nærviden av leiebetalingene. Driftsmidlet avskrives planmessig, og forpliktelsen reduseres med betalt leie etter fradrag for beregnet rentekostnad.

Aksjer og andeler i tilknyttet selskap og datterselskap

Investeringer i datterselskaper vurderes etter kostmetoden. Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående og det må anses nødvendig eller god regnskapspraksis. Motpart utbytte og konsernbidrag fra datterselskaperne er innbektført som annen finansinntekt. Tilsvarende gjelder for investeringer i tilknyttede selskaper.

Varer

Varer er vurdert til laveste av anskaffelseskost eller FIFO-metoden og netto selgsverdi.

Inntekter

Ved ferresalg:
Inntekt regnskapsføres når den er opplyst, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstingspunktet.

Ved ferresalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opplyst, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når ferresten yes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstingspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er opplyst til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og inkludert kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Pensjoner

Prima Holding Trondheim AS og datterselskaper har en innskuddsbasert pensjonsordning gjennom LONHOS AFP-avtalen.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekt, fastsettes fordelingen etter skjønsmessige kriterier. Øvrige utgifter til sammensettingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Skattekostnadene i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelle ligningsmessig underskudd til fremtidig ved utgangen av regnskapsåret. Skattekostende og skatteinnsatte midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoltert.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skatteinnsatte forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremtidig, er begrunnet med anntat fremtidig innføring. Utsatt skattefordel som kan balanseres og utsatt skatt er opplyst netto i balansen.

Kontantstrømanalyse

Likviditetsbalanseringen består av kontante midler og bundne midler. Soliskapet har ikke kassekredit. Den indirekte metode er benyttet ved utarbeidelse av kontantstrømanalysen.



Note 5 Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

	Mørselskap		Konsern	
	2022	2023	2022	2023
Lønnskostnad	9 847 043	8 585 609	118 498 037	105 892 963
Lønn	3 111 500	3 701 500	4 751 500	-200 000
Skattebæring	-708 213	-587 150	-10 180 485	-40 199 968
Lønnskatt	1 601 306	1 433 167	17 881 256	14 275 716
Folketrygdeavgift	3 174 204	1 124 654	12 802 286	9 474 111
Pensjonskostnader	1 124 654	1 124 654	1 124 654	1 124 654
Andre lønnsutgifter	1 838 686	1 138 638	1 838 686	1 138 638
Sum	13 888 116	11 635 167	143 147 624	128 225 199
Antall ansatte pr 31.12	11	12	447	230
Økonomisk levede	86 965	-	208 484	8 597 910
I posten lønn ligger også kostnader til innleie				

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 240 182	407 800
Pensjon	140 000	-
Andre godtgjørelser	5 715	-

Note 6 Varige driftsmidler

	Bygn. og Tomter	Maskiner	Transport-	SUM
Moy	3 115 242	20 045	-	3 135 287
Tilgang kjøpte driftsmidler	-	-	-	-
Avgang ifm fisjon	-	-	-	-
Avskaffelseskost	-	-	-	-
Avskaffelseskost 31.12.23	-	-	-	-
Akk. avskrivninger 31.12.23	-	-	-	-
Tilskafte avskr. sølgt/dr midl	-	-	-	-
Akk. avskr., neidstr. og rev.	-	-	-	-
Neidstr. 31.12.23	-	-	-	-
Neidstr. 31.12.23	-	-	-	-
Bokført verdi pr. 31.12.23	-	-	-	-
Avskrivninger	149 062	-	-	149 062
Økonomisk levede	20 % - 33 %	-	-	-
Avskrivningsplan	-	-	-	-

Konsern

	Bygn. og annen fast eiendom	Tomter	Transportmidler	Maskiner, inventar o.l.	SUM
Avskaffelseskost 01.01.23	27 231 148	4 323 548	9 146 224	1 013 122	33 697 067
Tilgang kjøpte driftsmidler	1 249 193	453 785	1 416 800	-	1 908 922
Avgang	-	-	-	-	-
Avgang ifm fisjon	-	-	-	-	-
Avskaffelseskost 31.12.23	28 417 986	4 777 333	10 562 824	1 013 122	35 561 546
Akk. avskrivninger 31.12.23	1 692 273	-	7 794 988	900 299	29 986 512
Tilskafte avskr. sølgt/dr midl	-	-	-	-	-
Akk. avskr., neidstr. og rev.	1 692 273	-	7 794 988	900 299	29 986 512
Neidstr. 31.12.23	-	-	-	-	-
Neidstr. 31.12.23	-	-	-	-	-
Bokført verdi pr. 31.12.23	28 726 689	4 777 333	2 767 835	112 824	6 175 034
Avskrivninger	726 172	-	694 393	102 474	2 628 521
Økonomisk levede	25 år	3 - 10 år	20 % - 33 %	8 år	3 - 10 år
Avskrivningsplan	lineær	lineær	lineær	lineær	lineær

Note 1 Konserntransaksjoner

	Mørselskap		Konsern	
	2022	2023	2022	2023
Salg av varer og tjenester	21 485 769	20 531 238	86 676 016	84 822 062
Sum	21 485 769	20 531 238	86 676 016	84 822 062

Note 2 Tilskudd

	Mørselskap		Konsern	
	2022	2023	2022	2023
Tilskudd fra NAV	-	-	86 676 016	84 822 062
Tilskudd fra Trondheim Kommune	-	-	4 949 895	4 949 895
Sum	-	-	91 625 911	89 771 957

Note 3 Salgsinntekter

Per virksomhetsområde	Mørselskap		Konsern	
	2022	2023	2022	2023
Konsulent tjenester	21 485 769	20 531 238	56 927 350	77 156 680
Produksjonssalg	-	-	23 595 035	4 865 527
Salg av tjenester	-	-	14 777 548	13 847 916
Barnhegen	-	-	102 204 371	111 213 186
Tjenester NAV	-	-	22 207 393	-135 214
Andre inntekter	-	-	219 771 659	206 947 995
Sum	21 485 769	20 531 238	219 771 659	206 947 995

Geografisk fordeling

	Mørselskap		Konsern	
	2022	2023	2022	2023
Inntekter	21 485 769	20 531 238	219 771 659	206 947 995
Sum	21 485 769	20 531 238	219 771 659	206 947 995

Note 4 Varer

	Mørselskap		Konsern	
	2022	2023	2022	2023
Råvarer	-	-	1 930 270	2 680 482
Ferdigvarer	-	-	1 613 770	1 731 645
Sum	-	-	3 544 040	4 392 127



Note 7 Godtgjørelse til revisor

Revisor
Godtgjørelse til revisor fordeles seg slik:

Morselskap	2022	2023	Konsern	2022	2023
50 000	143 000	Løvpålagt revisjon	577 225	448 000	
106 050	6 645	Andre tjenester	174 642	200 650	
41 575	78 500	Årsregnskapfligning	153 500	162 425	
Sum					8 186 020

Note 8 Markedsbaserte verdipapirer

Selskap	Anskaffelses kost	Periodens verdiendring	Virkelig verdi
Forde Fondestyrelser	7 500 000	78 882	8 186 020
Sum	7 500 000	78 882	8 186 020

Note 9 Skattekostnad

Morselskapet

Skattebetaler mener at selskapet driver med skattepliktig virksomhet. Selskapet er uenig i denne konklusjon og det pågår en dialog med Skatteetaten om dette. Av forsiktighetshensyn er regnskapet avlagt med full skatteplikt for selskapet.

Konsernet

Skattebetaler mener at konsernet driver med delvis skattepliktig virksomhet. Selskapet er uenig i denne konklusjon og det pågår en dialog med Skatteetaten om dette. I konsernregnskapet er det delvis tatt hensyn til konklusjonen til Skatteetaten. Konsernet har tatt med den delen som går skattemessig overskudd i konsernregnskapet, men ikke den delen som går skattemessig underskudd. Dette på bakgrunn av forsiktighetsprinsippet.

Morselskap	2022	2023	Årets skattekostnad fremkommer slik:	Konsern	2022	2023
18 286	-201 876	Betalbar skatt	572 718	422 926		
-4 721	-	Betalbar skatt konsernbidrag	-652 396	38 228		
-	-	Endring i utsatt skatt	61 483	-		
13 565	-201 876	Virkning av fisjon	-18 184	461 154		
		Skattekostnad ordinært resultat				

Skattepliktig inntekt

-163 480	926 345	Ordinært resultat før skatt	1 427 715	4 431 945
20 669	14 010	Permanente forskjeller	57 908	75 208
341 525	-22 738	Endring i midlertidige forskjeller	288 803	366 689
-	-	Prima Arena AS	2 443 546	-
-	-	Ikke skattepliktig resultat fra Korgsvegen Barnehage AS	-245 489	-
-	-	Ikke skattepliktig resultat fra Prima AS	-1 300 062	-2 661 915
-	-	Benyttet fremførbart underskudd	-69 151	-289 535
198 714	917 617	Skattepliktig inntekt	2 603 260	1 922 392

Morselskap

Morselskap	2022	2023	Betalbar skatt i balansen	Konsern	2022	2023
18 286	-201 876	Betalbar skatt på årets resultat	572 718	422 926		
18 286	-201 876	Betalbar skatt på konsernbidrag				
		Betalbar skatt i balansen	572 718	422 926		

Spesifikasjon av midlertidige forskjeller og underskudd til framføring, og skatteeffekten av disse:

Morselskap	2022	2023	Midlertidige forskjeller	Konsern	2022	2023
-204 470	-181 733	Driftsmidler	-622 861	-54 558		
-	-	Fordringer	-150 000	-150 000		
-204 470	-181 733	Netto midlertidige forskjeller	-772 861	-204 558		
-	-	Akkumulert fremførbart underskudd	-2 443 564	-69 151		
-204 470	-181 733	Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt/utsatt skattefordel				
		Grunnlag for utsatt skattefordel	-3 216 425	-273 708		
-44 983	-39 981	Utsatt skatt/Utsatt skattefordel	-707 614	-60 216		
44 983	39 981	Herav ikke balanseført utsatt skattefordel	39 981	44 983		
-	-	Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen	-667 633	-16 232		



Note 10 Egenkapital

Morselskap	Aksjekapital	Annenn egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.23	500 000	1 730 531	2 230 531
Årets endring i egenkapital:			
Årets resultat		724 469	724 469
Egenkapital 31.12.23	500 000	2 454 999	2 954 999
Konsern			
Egenkapital 01.01.23	500 000	88 374 262	88 874 262
Årets endring i egenkapital:			
Årets resultat		1 445 903	1 445 903
Omorganisering og oppkjøp		3 227 807	3 227 807
Egenkapital 31.12.23	500 000	93 047 973	93 547 973

Note 11 Fordringer og gjeld

Morselskap	2023	Konsern	2023
Kundefordringer			
Kundefordringer til nåværende	13 482 990	8 458 180	
Avsetning til løp på kundefordringer	-541 760	-541 760	
Kundefordringer i balansen	12 941 231	7 916 430	
Morselskap	2023	Konsern	2023
Fordringer med forfall senere enn ett år			
Sum			
Morselskap	2023	Konsern	2023
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år			
Gjeld til kredittinstitusjoner	2 254 760	2 421 655	
Annenn langsiktig gjeld (spesifiseres)			
Sum	2 254 760	2 421 655	
Morselskap	2023	Konsern	2023
Bokført gjeld som er sikret ved pant o.l.:			
Kortsiktig gjeld	3 089 235	3 258 130	
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner			
Sum	3 089 235	3 258 130	
Morselskap	2023	Konsern	2023
Bokført verdi av eiendeler stilt som sikkerhet for bokført gjeld			
Driftsmidler	9 802 224	10 137 425	
Fordringer			
Totalt	9 802 224	10 137 425	

Note 12 Datterselskap, tilknyttet selskap m.v.

Datterselskap	Anskaffet	Konsolidert	Forretnings-kommune	Stemme andel	Eier-andel
Prima AS	2017	Ja	Trondheim	100,0 %	100,0 %
Prima Arena AS	2018	Ja	Trondheim	100,0 %	100,0 %
Prima Erendom Trondheim AS	2022	Ja	Trondheim	100,0 %	100,0 %
Kongsvegen Barnehage AS	2023	Ja	Trondheim	100,0 %	100,0 %
Navigator Kompetanse AS	2023	Ja	Trondheim	75,0 %	75,0 %
Datterselskap				Egenkapital i følge siste årsregnskap	Årsresultat i følge siste årsregnskap
Prima AS				38 532 750	1 300 061
Prima Arena AS				14 985 448	-2 110 698
Prima Erendom Trondheim AS				26 836 159	123 140
Kongsvegen Barnehage AS				7 217 179	245 499
Navigator Kompetanse AS				4 621 439	1 163 434
Andre aksjer og andeler	Anskaffet	Kostpris	Bokført verdi		
Kopano AS	2022	737 152	737 152		

Kongsvegen Barnehage AS ble stiftet ved fusjon. Ved fusjon nedsettes aksjekapitalen i Prima Arena AS ved en reduksjon av pålydende på selskaps aksjer. Vederlaget til aksjonæren i Prima Arena AS, utgjør samtlige aksjer i Kongsvegen Barnehage AS.



PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS ØKONOMISK UTVIKLING

Note 13 Pensjonskostnader

Konsernet har en privat AFP-ordning gjennom LO/NHO avtalen for sine ansatte. For den innskuddsbaserte ordningen betaler selskapet en prosentdel av den ansattes lønn. Selskapet har ikke noe økonomisk ansvar utover dette.

Note 14 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

Fordringer

	2022	2023
Morselskap		
Kursfordringer på selskap i samme konsern	650 232	10 960
Konsumfordringer	7 770	1 690 701
Sum	658 002	1 701 661

Gjeld

	2022	2023
Morselskap		
Løngiktig gjeld	692 306	-
Kortiktig gjeld	-	-
Sum	692 306	-

Note 15 Bundne bankinnskudd

Bankinnskudd, kontanter o.l. omfatter bundne skatteinnskudd

	2022	2023	Bundne bankinnskudd	Konsern
Morselskap				
539 989	469 977	-	4 780 870	4 575 501
-	-	-	Skatteinnskudd	3 169 299
-	-	-	Andre bundne midler (deposittum)	2 396 870

Note 16 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Morselskapet Prima Holding Trondheim AS har forretningskontor på Heimdal, Trondheim kommune, hvor en kan få utført konsernregnskap eller selskapet inngår.

Aksjekapitalen i morselskapet pr. 31.12.23 har kun én aksjeklasse. Følgende fordeling på antall og pålydende

	Antall	Pålydende	Bokført
Aksjer	10	50 000	500 000
Sum	10	50 000	500 000

Eierstruktur

Aksjonær i selskapet pr. 31.12.23 var:

	Antall	Eierandel	Stemmeandel
Trondheim Kommune	6	60 %	60 %
Røde Kors	4	40 %	40 %

Finansiell risiko

Selskapet har på nåværende tidspunkt og i 2024 ingen finansiell risiko. Det samme gjelder markeds- og kreditrisikoen i selskapet ettersom driftsinntektene er tjenestestalg til datterselskapene.

Resultatdisponering

Overskuddet i morselskapet på 724 469 kr overføres til annen egenkapital.

Fortsatt drift/rettvisende oversikt

Styret mener det er riktig å legge til grunn forutsetning om fortsatt drift av selskapet ved avleggelsen av årsregnskapet. Årsregnskapet gir etter vår mening en rettvisende oversikt over utvikling og resultat av virksomheten og dens stilling.

Trondheim, 05.06.2024

I styret for Prima Holding Trondheim AS

Jon Gunnæs
Styrets leder

Mari Døstend
Styremedlem

Thor Age Vårum
Styremedlem

Jørild Wilhelmsen
Nestleder

Hening Nyeggen Martinsen
Styremedlem

Catherine Strømslid
Styremedlem

Bernt Asle Arntsen
Styremedlem

Stig Morten Almqvist
Styremedlem

Ann-Christin Fredriksen
Adm. direktør / konsernsjef



PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS
REVISORS BERETNING

Prima Holding Trondheim AS

41

Prima Holding Trondheim AS

40



Prima Holding Trondheim AS

43

Prima Holding Trondheim AS

42



PRIMA AS REGNSKAP

Resultatregnskap Prima AS

	Note	2023	2022
Driftsinntekter og driftskostnader			
Salgsinntekt		40 880 205	42 847 457
Offentlig tilskudd	1	86 676 016	84 822 062
Annen driftsinntekt		165 285	50 158
Sum driftsinntekter	2	<u>127 721 505</u>	<u>127 719 678</u>
Varekostnad		16 003 662	15 283 283
End. beh. varer u.tilv. og ferdigvarer	3	-602 387	-625 530
Lønnskostnad	4	72 990 892	75 387 394
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	1 724 223	1 834 249
Annen driftskostnad	4	37 212 871	33 538 903
Sum driftskostnader		<u>127 329 261</u>	<u>125 418 298</u>
Driftsresultat		<u>392 244</u>	<u>2 301 380</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		35 677	0
Annen renteinntekt		674 807	240 900
Annen finansinntekt	6, 7	215 475	124 605
Annen rentekostnad		235	1 675
Annen finanskostnad	6, 7	17 907	49 738
Resultat av finansposter		<u>907 817</u>	<u>314 092</u>
Resultat før skattekostnad		<u>1 300 061</u>	<u>2 615 471</u>
Skattekostnad på resultat		0	0
Årsresultat		<u>1 300 061</u>	<u>2 615 471</u>
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital	8	1 300 061	2 615 471
Sum overføringer		<u>1 300 061</u>	<u>2 615 471</u>

46

Prima AS

47

Balanse Prima AS

Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Programvare og lisenser	5	112 823	215 298
Sum immaterielle eiendeler		<u>112 823</u>	<u>215 298</u>
Variere driftsmidler			
Transportmidler	5	2 375 205	1 471 097
Driftsøstre, inventar o.a. utstyr	5	2 198 642	2 830 565
Sum variere driftsmidler		<u>4 573 846</u>	<u>4 301 661</u>
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern		0	692 306
Andre langsiktige fordringer		112 500	112 500
Sum finansielle anleggsmidler		<u>112 500</u>	<u>804 806</u>
Sum anleggsmidler		<u>4 799 170</u>	<u>5 321 765</u>
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer og annen beholdning	3	2 942 341	3 842 138
Sum varer		<u>2 942 341</u>	<u>3 842 138</u>
Fordringer			
Kundefordringer	9, 10, 11	3 989 516	3 434 626
Andre kortsiktige fordringer	10, 11	8 513 628	9 204 136
Sum fordringer		<u>12 503 144</u>	<u>12 638 761</u>
Investeringer			
Andre markedbaserte finansielle instrumenter	6	5 558 534	5 384 960
Sum investeringer		<u>5 558 534</u>	<u>5 384 960</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	26 631 590	25 278 772
Sum bankinnskudd, kontanter o.l.		<u>26 631 590</u>	<u>25 278 772</u>
Sum omløpsmidler		<u>47 635 609</u>	<u>47 144 631</u>
Sum eiendeler		<u>52 434 779</u>	<u>52 466 396</u>

46

Prima AS

47

Prima AS



Balanse Prima AS

	Note	2023	2022
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	8, 13	88 002	88 002
Overkurs	8	2 184 447	2 184 447
Annen innskutt egenkapital	8	223 140	100 000
Sum innskutt egenkapital		2 495 588	2 372 449
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	8	36 037 162	34 737 100
Sum opptjent egenkapital		36 037 162	34 737 100
Sum egenkapital		38 532 750	37 109 549
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld	11	2 245 564	3 487 277
Skyldig offentlige avgifter		4 022 510	4 259 048
Annen kortsiktig gjeld		7 633 954	7 610 522
Sum kortsiktig gjeld		13 902 029	15 356 847
Sum gjeld		13 902 029	15 356 847
Sum egenkapital og gjeld		52 434 779	52 466 396

Trondheim, 05.06.2024

Styret i Prima AS

Ann-Elisabeth Arnesen
daglig leder

Ann-Christin Fredriksen
styreleder

48

Prima AS

49

Prima AS

Noter til regnskapet 2023

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdigift, returer, rabatter og andre avslag.

Salg av varer inntektsføres når risiko og kontroll i all hovedsak er overført kjøperen.

Med risiko menes eierens ansvar og tapspotensialene mens kontroll defineres som beslutnings- og råderett. Erfaringsgjalt anvendes for å estimere og regnskapsføre avsetninger for kvantumarbatter og retur på salgsstadiet.

Salg av tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

Tilskudd fra tjenestesaig til NAV og Trondheim Kommune inntektsføres månedlig.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Etendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omlempsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretslopet. Omlempsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omlempsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omlempsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningsid (trekkpunktmetoden). Vedtørlighet av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedtørlighet og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. T omter avskrives ikke.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til etendelen. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.



Note 1 Tilskudd

	2023	2022
Tilskudd fra NAV	75 126 430	73 980 250
Tilskudd fra Trondheim Kommune	11 549 586	10 841 812
Sum	86 676 016	84 822 062

Note 2 Salgsinntekter

Per virksomhetsområde	2023	2022
Produksjonssalg	40 880 205	42 847 457
Salg av tjenester	3 418 413	3 700 130
Tjenester NAV	83 257 493	81 701 932
Andre inntekter	165 285	50 158
Sum	127 721 505	127 719 678

Geografisk fordeling

	2023	2022
Trøndelag	127 721 505	127 719 678
Sum	127 721 505	127 719 678

Note 3 Varer

	2023	2022
Lager av råvarer	1 328 571	2 110 493
Lager av varer i arbeid og ferdigvarer	1 613 770	1 731 645
Sum	2 942 341	3 842 138

Varer
Lager av innkjøpte varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet, og netto salgsverdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning vurderes til varnabel tilvirkningskost.

Fordringer
Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner
Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Skatt
Skatteetaten mener at selskapet driver med delvis skattepliktig virksomhet. Selskapet er uenig i denne konklusjon og det pågår en dialog med Skatteetaten om dette. I regnskapet for selskapet er det ikke tatt hensyn til konklusjonen til Skatteetaten. Det skyldes at den delen som skatteetaten mener er skattepliktig, går med skattemessig underskudd.

Konsernsammensetning
Prima Holding Trondheim AS er 100 % av selskapet. Konsernet består i tillegg av Prima Arena AS som også eies med 100 % av Prima Holding Trondheim AS. Konsernregnskapet for Prima Holding Trondheim AS fås utlevert på selskapets forretningsadresse som er Idrettsveien 2 på Heimdal.

Kontantstrømoppstilling
Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til likjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



Note 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	56 050 025	57 991 475
Arbeidsgiveravgift	8 653 873	8 172 998
Pensjonskostnader	6 253 186	6 033 931
Andre uteløst	2 033 808	3 188 990
Sum	72 990 892	75 387 394
Gjennomsnittlig antall sysselsatt i regnskapsåret	107	107
I posten lønninger ligger også kostnader til innleie	1 667 119	6 066 825

Daglig leder var ansatt i selskapet fra 01.01.2023 - 01.08.2023. Fra 01.08.2023 har konsernsjefen vært leid tim som daglig leder i 70% stilling.

OTP Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor Kostnadsført honorar til revisor for 2023 utgjør kr 204 507,- eksl.mva.

Løvpålagt revisjon	150 000
Årsregnskap/ligning	37 500
Attestasjoner	8 050
Andre tjenester	8 957
Sum honorar til revisor	204 507

Note 5 Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger, eiendom o. a. fast eiendom	Maskiner, inventar, driftsmidler	Program- og lisenser	Transport- og midler	Kunst	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	779 806	23 069 290	613 122	7 345 970	0	31 808 188
Tillegg	0	185 234	0	1 416 600	292 100	1 893 934
Avdrag	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12	779 806	23 254 524	613 122	8 762 570	292 100	33 702 122
Alk. av./nedskrivninger 31.12	779 806	21 347 982	500 299	6 387 365	0	29 015 452
Balansført verdi 31.12	0	1 906 542	112 823	2 375 205	292 100	4 686 669
Årets avskrivninger	0	1 109 257	102 474	512 492	0	1 724 223
Avskrivningsplan	1 %/20 %	Lineær 5 år	Lineær 8 år	Lineær 5 år		

Note 6 Markedsbaserte verdipapirer

Selskap	Anskaffelses kost	Periodens verdendring	Virkelig verdi
Forte Fondstørvotning	5 000 000	173 574	5 558 534
Sum	5 000 000	173 574	5 558 534

Note 7 Spesifikasjon av finansinntekter og finanskostnader

Finansinntekter	2023	2022
Rente og gebyr inntekter Autocollect	19 451	8 373
Annen finansinntekt	22 450	116 232
Verdiendringer	173 574	0
Sum finansinntekter	215 475	124 605

Finanskostnader	2023	2022
Annen finanskostnad	12 092	17 533
Valutatap (Disagio)	5 815	6 425
Verdiendringer	0	25 779
Sum finanskostnader	17 907	49 738

Note 8 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen innskutt egenkapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01	88 002	100 000	2 184 447	34 737 100	37 109 549
Mottatt konsernbidrag	123 140	123 140			246 280
Årets resultat	88 002	223 140	2 184 447	1 300 061	3 595 650
Pr. 31.12	299 144	446 280	4 368 894	36 037 161	41 651 479

Note 9 Kundefordringer

	2023	2022
Kundefordringer til pålydende	4 041 514	3 325 976
Kundefordringer på selskap i samme konsern	339 762	500 409
Avsetning til tap	391 760	391 760
Balansført verdi av kundefordringer 31.12	3 989 516	3 434 626

Realiserte tap/mottatt på tidligere tap

Sum resultatførte tap på krav	5 096	160 762
-------------------------------	-------	---------



PRIMA AS ØKONOMISK UTVIKLING

	2023	2022
Nete 10 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v		

Fordringer med forfall senere enn ett år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år	0	0

	2023	2022
Nete 11 Mellomværende med selskap i samme konsern		
Fordringer		
Prime Holding Trondheim AS (Langsiktig)	0	692 306
Prime Holding Trondheim AS (Kortsiktig)	151 084	0
Prime Elendom Trondheim AS (Kortsiktig)	133 140	0
Kundeordringer	339 762	422 150
Sum fordringer	613 986	1 114 456

	2023	2022
Gjeld		
Leverandørgjeld	33 546	430 557
Sum gjeld	33 546	430 557

	2023	2022
Nete 12 Bankinnskudd		
Bundne skattekredittmidler	2 290 024	2 414 461
Andre bundne midler (deposittkonto)	1 462 462	1 804 248

	Antall	Pålydende	Balansført
Nete 13 Antall aksjer, aksjeeiere m			
Aksjekapital	10	37 400	86 002
Ordinære aksjer			
Aksjonærer:	Antall aksjer	Eierandel	
Prime Holding Trondheim AS	10	100 %	
Sum	10	100 %	

Selskapet har en aksjeklasse og alle aksjer har lik stemmerett.

Finansiell risiko
Selskapet har på nåværende tidspunkt og i 2024 ingen finansiell risiko.

Resultatdisponering
Overskuddet på 1 300 062 kr overføres til annen egenkapital.

Fortsatt drift/rettvisende oversikt
Styret mener det er riktig å legge til grunn forutsetning om fortsatt drift av selskapet ved utleggelsen av årsregnskapet. Årsregnskapet gir etter vår mening en rettvisende oversikt over utvikling og resultat av virksomheten og dens stilling.

Trondheim, 05.06.2024

Styret i Prima AS

Ann-Christin Fredriksen
styreleder

Bernt-Åge Arntsen
styremedlem

Ann-Elisabeth Arnesen
daglig leder



PRIMA AS
REVISORS BERETNING

Prima AS

57

Prima AS

56



Prima AS

59

Prima AS

58



PRIMA ARENA AS REGNSKAP

Resultatregnskap Prima Arena AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Salgsinntekt		63 898 508	72 887 229
Offentlig tilskudd		0	11 340 556
Annen driftsinntekt		720 939	-185 372
Sum driftsinntekter	1	64 619 447	84 042 413
Varekostnad		8 750 591	9 426 727
End. beh. varer u. tlv. og ferdigvarer	2	-51 709	71 392
Lønnskostnad	3	39 476 295	50 416 755
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	1 075 743	1 305 322
Annen driftskostnad	3	18 530 980	21 094 820
Sum driftskostnader		67 781 899	82 315 016
Driftsresultat		-3 162 453	1 727 397
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		238 743	117 612
Annen finansinntekt	5	199 717	52 505
Annen rentekostnad		-7 689	38 609
Annen finanskostnad		2 977	11 713
Resultat av finansposter		443 173	119 795
Resultat før skattekostnad		-2 719 280	1 847 192
Skattekostnad på resultat	6	-608 582	418 381
Årsresultat		-2 110 698	1 428 811
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		0	1 428 811
Overført fra annen egenkapital		2 110 698	0
Sum overføringer	7	-2 110 698	-1 428 811

62

Prima Arena AS

63

Balanse Prima Arena AS

Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Utsatt skattefordel	6	722 825	114 243
Sum immaterielle eiendeler		722 825	114 243
Variante driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4, 8	0	10 137 425
Transportmidler	4	395 897	577 797
Driftsøstare, inventar o.a. utstyr	4	1 634 223	2 259 333
Sum varige driftsmidler		2 030 119	12 974 555
Sum anleggsmidler		2 752 944	13 088 798
Ontløpsmidler			
Varer			
Lager av varer og annen beholdning		601 699	549 989
Sum varer		601 699	549 989
Fordringer			
Kundefordringer		7 974 923	5 873 211
Andre kortsiktige fordringer		1 892 947	4 691 998
Konsumfordringer	9	4 483 474	0
Sum fordringer		14 361 344	10 565 209
Investeringer			
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter	5	2 627 486	2 446 660
Sum investeringer		2 627 486	2 446 660
Bankinnskudd, kontanter o.l			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	8 301 883	15 886 189
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		8 301 883	15 886 189
Sum ontløpsmidler		25 892 411	29 448 047
Sum eiendeler		28 645 356	42 536 845

Prima Arena AS



Balanse Prima Arena AS

	Note	2023	2022
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital			126 000
Overkurs	7, 11	78 604	
Sum innskutt egenkapital	7	<u>3 399 629</u>	<u>3 399 629</u>
		<u>3 478 233</u>	<u>3 525 629</u>
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	11 507 215	20 542 198
Sum opptjent egenkapital		<u>11 507 215</u>	<u>20 542 198</u>
Sum egenkapital		<u>14 985 448</u>	<u>24 067 827</u>
Gjeld			
Armen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	3 089 235	3 256 130
Sum annen langsiktig gjeld		<u>3 089 235</u>	<u>3 256 130</u>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	1 426 070	2 068 863
Betalbar skatt	6	0	404 640
Skyldig offentlige avgifter		3 884 007	4 232 867
Annen kortsiktig gjeld		5 260 595	8 506 519
Sum kortsiktig gjeld		<u>10 570 673</u>	<u>15 212 888</u>
Sum gjeld		<u>13 659 908</u>	<u>18 469 018</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>28 645 356</u>	<u>42 536 845</u>

Trondheim, 05.06.2024

Styret i Prima Arena AS

Heimir Njøsgegn Martinson
styremedlem

Ann-Christin Fredriksen
styreleder

Ann-Elisabeth Arnesen
daglig leder

64

Prima Arena AS

Indirekte kontantstrøm

Prima Arena AS

	Note	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		-2 719 280	1 847 192
Ordinære avskrivninger		1 075 743	1 305 322
Endring i varelager		-51 709	71 392
Endring i kundefordringer		-2 101 711	1 594 530
Endring i leverandørgjeld		-642 792	346 687
Endring i andre tidsavgrensningsposter		-5 289 206	-1 165 308
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>-9 728 956</u>	<u>3 999 816</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-9 728 956	3 999 816
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse		15 886 189	12 478 078
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		<u>6 157 233</u>	<u>16 477 895</u>

65

Prima Arena AS



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn.

Salgsinntekter

Salg av varer og tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vedertaget, netto etter fradrag for merverdiløst, returer, rabatter og andre avslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkeltte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Utgifter til leie av driftsmidler kostnadsføres. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsværdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsværdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsværdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen.

Tidligere nedskrivninger reverseres hvis grunntaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Varer

Lager av innkjøpte varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet, og netto salgsværdi. Egentsilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning vurderes til variabelt tilvirkningskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner

Premier til innskuddsbasert pensjonsordning organisert gjennom livsforsikringselskap kostnadsføres den perioden innskuddet gjelder og inngår blant lønnskostnader i resultatregnskapet.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skattebøtende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Konsernsammensetning

Prima Holding Trondheim AS eier 100 % av selskapet. Konsernet består i tillegg av Prima AS, Prima Eiendom Trondheim AS og Kongsvegen Barnehage AS, som også eies med 100 % av Prima Holding Trondheim AS og Navigator Kompetanse AS (75%). Konsernregnskapet for Prima Holding Trondheim AS fås utlevert på selskapets forretningsadresse som er Idrettsveien 2 på Heimdal.

Note 1 Salgsinntekter

Per virksomhetsområde	2023	2022
Produksjonssalg	24 171 529	24 293 655
Salg av tjenester	19 931 513	25 224 127
Tjenester NAV	18 946 768	19 898 698
Barnehage	0	13 550 783
Tilskudd	152 000	980 374
Andre inntekter	1 417 635	94 776
Sum	64 619 447	84 042 413

Geografisk fordeling

	2023	2022
Trøndelag	64 619 447	84 042 413
Sum	64 619 447	84 042 413

Note 2 Varer

	2023	2022
Råvarer og innkjøpte halvfabrikater	601 699	549 989
Sum	601 699	549 989

Selskapets varebeholdning er vurdert til innkjøpspris. Det er ikke foretatt nedskrivning for ukrans.



Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	29 994 298	37 301 520
Arbeidsgiveravgift	4 912 689	6 102 718
Pensjonskostnader	3 184 859	3 440 180
Andre ytelser	1 384 449	3 572 338
Sum	39 476 295	50 416 756

Gjennomsnittlig antall sysselsatt i regnskapsåret 84 98

I posten lønninger ligger også kostnader til innleie 464 866 2 531 086

OTP
Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor
Kostnadsført honorar til revisor for 2023 utgjør kr 259 762,- ekskl.mva.

Lovpålagt revisjon	153 373
Annen bistand	5 750
Attestasjoner	63 139
Bistand årsregnskap og skattemelding	37 500
Sum honorar til revisor	259 762

Note 4 Varige driftsmidler

	Bygninger og bygn.inv	Transportmidler	Driftslesere, inventar o.a. utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	13 279 759	1 803 529	5 406 903	20 490 191
Tilgang	0	0	422 297	422 297
Avgang ifm fisjon Kongsvegen bkg	-13 279 759	-3 275	-150 289	-13 433 323
Avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12	0	1 800 254	5 678 911	7 479 165
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	0	-1 407 633	-4 041 413	-5 449 046
Balanseført verdi 31.12	0	392 621	1 637 498	2 030 119

Årets avskrivninger 0 181 901 893 843 1 075 743

Avskrivningsgrad 1 %/20 % Lineær 5 år Lineær 5 år

Note 5 Markedsbaserte verdipapirer

Selskap	Anskaffelses kost	Årets verdiendring	Virkelig verdi
Forste Fondsförvaltning	2 500 000	78 882	2 627 486
Sum	2 500 000	78 882	2 627 486

Note 6 Skatt

Årets skattekostnad	2023	2022
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	404 640
Endring i utsatt skattefordel	-608 582	13 741
Skattekostnad ordinært resultat	-608 582	418 381

Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	-2 719 280	1 847 192
Permanente forskjeller	-47 002	54 539
Endring i midlertidige forskjeller	322 736	227 077
Anvendelse av fremførbart underskudd	0	-289 535
Skattepliktig inntekt	-2 443 546	1 839 274

Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	404 640
Sum betalbar skatt i balansen	0	404 640

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2023	2022
Varige driftsmidler	-692 021	-369 285
Fördringer	-150 000	-150 000
Sum	-842 021	-519 285

Akkumulert fremførbart underskudd	-2 443 546	0
Grunnlag for utsatt skattefordel	-3 285 567	-519 285

Utsatt skattefordel (22 %)	-722 825	-114 243
608 582		

Skattestaten mener at selskapet driver med skattepliktig virksomhet. Selskapet er uenig i denne konklusjon og det pågår en dialog med Skatteetaten om dette. Av forsiktighetshensyn er regnskapet avlagt med full skatteplikt for selskapet.



Note 7 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01	126 000	3 399 629	20 542 198	24 067 827
Fisjon	-47 396	0	-6 924 285	-6 971 681
Årets resultat			-2 110 698	-2 110 698
Pr. 31.12	78 604	3 399 629	11 507 215	14 985 448

Det ble i 2022 gjennomført en fisjon med Kongsvegen Barnehage AS som overtakende selskap og Prima Arena AS som overdragende selskap. Fisjonen ble gjennomført med regnskapsmessig virkning fra 1. januar 2023. Bakgrunnen for fisjonen er å tilrettelegge for at barnehagevirksomheten fra og med 2023 drives i samsvar med kravet til regnskapsmessig skille mv. mellom barnehagevirksomhet og annen virksomhet med virkning fra 1. januar 2023.

Note 8 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v

	2023	2022
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år	2 066 341	2 233 236
Gjeld som er sikret ved pant o.l.	2023	2022
Gjeld til kredittinstitusjoner	3 089 235	3 256 130
Sum	3 089 235	3 256 130

Gjeld til kredittinstitusjoner er gjeld til Husbanken som vedrører bygget som Kongsvegen Barnehagen eier. Lånet står bokført i Prima Arena AS i påvente av svar fra Husbanken vedrørende overføring av lånet. Gjelden er pantsikret i bygget som barnehagen eier. Adresse Kongsvegen 80, 7088 Heimdal.

Balansført verdi av pantsatte eiendeler

	2023	2022
Tomter, bygninger o.a fast eiendom	0	10 137 425
Sum	0	10 137 425

Note 9 Mellomværende med selskap i samme konsern

	2023	2022
Fordringer		
Kongsvegen Barnehage AS	5 437 751	0
Kundefordringer konsern	79 125	685 478
Sum fordringer	5 516 876	685 478

Gjeld

	2023	2022
Prima Holding Trondheim AS	944 277	0
Leverandørgjeld til selskap i samme konsern	48 211	283 448
Sum gjeld	992 488	283 448

70

Prima Arena AS

Note 10 Bankinnskudd

	2023	2022
Bundne skattetrekkmidler	1 344 441	1 621 051
Andre bundne midler	593 151	592 622

Note 11 Antall aksjer, aksjeeiere m

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balansført
Ordinære aksjer	10	7 860	78 604

Aksjekapitalen eies av følgende aksjonærer:

Aksjonærer:	Antall aksjer	Eierandel
Prima Holding Trondheim AS	10	100 %
Sum	10	100 %

Selskapet har en aksjeklasse og alle aksjer har lik stemmerett.

71

Prima Arena AS



PRIMA ARENA AS ØKONOMISK UTVIKLING

Finansiell risiko

Selskapet har på nåværende tidspunkt og i 2024 ingen finansiell risiko.

Resultatdisponering

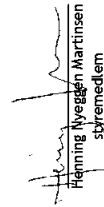
Årsunderskuddet på -2 110 698 kr dekkes av annen egenkapital.


Fortsatt drift/rettvise oversikt

Styret mener det er riktig å legge til grunn forutsetning om fortsatt drift av selskapet ved avleggelsen av årsregnskapet. Årsregnskapet gir etter vår mening en rettvise oversikt over utvikling og resultat av virksomheten og dens stilling.

Trondheim, 05.06.2024

Styret i Prima Arena AS


Hemming Nyeggen Martinsen
styremedlem


Ann-Christin Fredriksen
styreleder


Ann-Elisabeth Arnesen
daglig leder



PRIMA ARENA AS
REVISORS BERETNING

Prima Arena AS

75

Prima Arena AS

74



Prima Arend AS

77

Prima Arend AS

76





2023

Prima Holding Trondheim AS



Årsberetning

Idrettsveien 2
7072 Heimdal
72 89 43 00
post@primakonsern.no
www.primakonsern.no



INNHOOLD

Konsernsjef, forord	4
Styret i Prima Holding Trondheim AS	6
Arbeid og inkludering	8
Produksjonsområder	12
Mattfag	13
Selskap i konsernet	14
Visjon, mål og verdier	16
Virksomhetsstrategi	17
Profilering	18
HMS	20
Bærekraft og åpenhetsloven	23
Prima Holding Trondheim AS	24
Regnskap med noter	26
Økonomisk utvikling	39
Revisors beretning	40

3

Prima konsern

*Sammen skaper
vi muligheter*

2

Prima konsern



FORORD FRA KONSERNSJEFEN

Prima-konsernet fortsetter å vise vei som en ledende aktør i arbeidet med å bekjempe utenforskap og fremme inkludering i samfunnet



Prima-konsernet jobber for at arbeidslivet skal være tilgjengelig for alle, uavhengig av bakgrunn, evner eller andre forutsetninger. Arbeid spiller en avgjørende rolle i å skape sosial tilhørighet, selvsverd og muligheter for personlig utvikling og det er derfor essensielt for Prima og sikre at alle har like muligheter til å delta aktivt i arbeidslivet.

Vi har bistått våre innbyggere med arbeidsforberedende trening som kombinerer arbeidstrening og kvalifisering, karriererådgivning og kompetanseheving, levert gode og effektive tjenester til arbeidsgivere hvor vi blant annet har bidratt med ekspertbistand og sykefraværsoppfølging og ikke minst, så vant Escala anbudet Oppfølging og Avklaring fra NAV.

Våre produksjonsområder har vært gjennom endringer i året som er gått. Vi har slått sammen og flyttet produksjonsavdelinger fra Lade og opp til Heimdal og vårt mål er at driftsområdene skal bidra til vårt mål er at driftsområdene skal bidra til kvalifisering inn i det ordinære arbeidsliv. Det jobbes også kontinuerlig for at våre ansatte på tilrettelagt arbeid har gode og meningsfulle arbeidsoppgaver.

Vi utvidet i fjor våre aktiviteter til å omfatte leveranser til prøve-VM på ski i Granåsen. Vår suksess med matleveranser og produksjon av smørbeoder til dette arrangementet har ikke bare styrket vårt

omdømme som pålitelig leverandør, men også vist vår evne til å levere kvalitets-tjenester innenfor korte idstfrister.

I 2023 ble vi eiere av et nytt, spennende selskap, Navigatør Kompetanse, som vil bidra til å styrke våre tjenester. De jobber både med oppløsning som leverandør for NAV og med tjenester for ansatte og arbeidsgivere ute i privat og offentlig næringsliv.

Vi ble også en del av Kopano, som er en landsdekkende kjede av Norges ledende arbeids- og inkluderingsbedrifter. Vi jobber for at alle, uansett forutsetninger og drømmer, skal kunne lykkes i arbeidslivet.

I løpet av 2023 har Prima prioritert arbeidet med å styrke våre kjerneverdier, videreutvikle vår visjon, samt formulere og implementere bærekraftige strategier for virksomheten.

Våre verdier, raus, engasjert og nyskapende, er hjertet i alt vi gjør. Gjennom diskusjoner og engasjement fra hele organisasjonen har vi forsterket forståelsen av våre verdier i hverdagen. Dette har bidratt til å skape en kultur preget av raushet, samarbeid, en vilje til å tenke nytt, og ikke minst, det har styrket vår VI-følelse.

Visjonen vår, sammen skaper vi muligheter, er vår retning og vårt mål. Gjennom felles innsats og dedikasjon jobber vi etter å realisere vår visjon og forme en fremtid vi er stolte av.

Bærekraft står sentralt i alt vi gjør. Vi har utviklet en bærekraftstrategi som tar hensyn til miljømessige, sosiale og økonomiske aspekter av vår virksomhet. Ved å integrere bærekraft i våre operasjoner og beslutningsprosesser, bidrar vi til å minimere vår påvirkning på miljøet og samfunnet samtidig som vi sikrer langsiktig lønnsomhet og suksess. Kvalifisering bidrar til sosial bærekraft og gir enkeltpersoner mulighet for økonomisk trygghet og forbedring av livskvalitet og til samfunnets behov for arbeidskraft.

Vår virksomhetsstrategi har blitt nøye utført for å sikre at vi er rustet til å møte fremtidens utfordringer og muligheter, hvor vi har identifisert klare mål og ambisjoner for å styrke vårt samfunnsoppdrag. I tillegg har vi jobbet sammen om fornying av logo for konsernet og med det styrket samarbeidet på tvers av avdelinger og selskap.

Samlet sett har vårt arbeid med verdier, visjon, virksomhetsstrategi og bærekraftstrategi vært avgjørende for å styrke vår organisasjon og legge grunnlaget for bærekraftig vekst og suksess i fremtiden. Vi ser frem til å fortsette denne reisen med engasjement, integritet og målretthet i kommende år.

Vi gjennomførte i 2023 et lederutviklingsprogram for alle ledere i Prima. Programmet har gitt ledere verktøy og innsikt for å håndtere komplekse situasjoner og utfordringer. Det har også styrket samarbeidet og relasjonene innad i konsernet, og bidratt til å bygge en enda sterkere og mer samkjørt organisasjon.

Prima har et godt og konstruktivt samarbeid med tillitsvalgte og hovedverneombud. Dette er en viktig nøkkel for å sikre trivsel, trygghet og effektiv kommunikasjon i konsernet.

Vi er også stolte av den enestående innsatsen og engasjementet som våre ansatte i konsernet har vist i løpet av det siste året. Gjennom deres engasjement og faglig kompetanse, har vi oppnådd betydelige resultater og milepæler som har styrket vår posisjon som arbeid- og inkluderingsbedrift og bidratt til at vi har oppnådd våre mål. De ansattes forpliktelse til å levere kvalitets-tjenester og løsninger har vært en sentral driver for vår suksess, og vi verdsetter alles bidrag til konsernets utvikling og vekst.

Styret i morselskapet og i datterselskapene har jobbet for å sikre langsiktig verdiskaping og bærekraftig vekst gjennom effektiv styring, risikohåndtering og strategisk beslutninger.

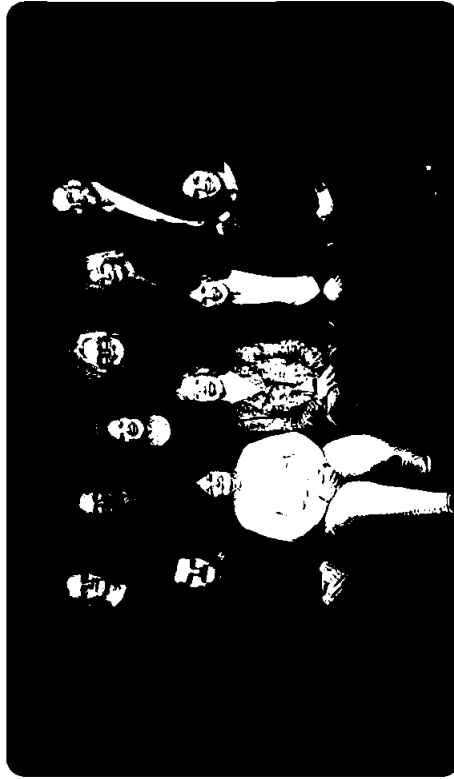
Til slutt vil vi understreke vårt engasjement for å samarbeide på tvers av sektorer for å bekjempe og redusere utenforskap. Vi vil fortsette det gode samarbeidet med NAV, offentlig sektor, det private næringslivet og ideelle organisasjoner. Og i året som har gått har vi i tillegg hatt et godt og faglig samarbeid med våre eliere Trondheim kommune og Trondheim Røde Kors.

Vårt formål er å møte samfunnets behov ved å utvikle og tilby effektive tjenester, samtidig som vi tar et solid samfunnsansvar som en bærekraftig aktør. Vi skal synliggjøre og utnytte ressursene til de som møter hindringer i å komme inn i arbeidslivet og sammen med våre innbyggere skal vi skape nye muligheter.

Ann-Christin Frøbriksen
Konsernsjef



PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS STYRET



Styreleder

Nestleder

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

Fast møtende vara

Observatør

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Varamedlem

Jon Gunnæs

Jorid Midtlyng

Bernt Asle Arntsen

Henning Nyeggen Martinsen

Mari Døtterud

Stig Morten Almenning (ansatte rep)

Thor Åge Vårum (ansatte rep)

Cathrine Strønstad (ansatte rep)

Hege Aasen Veiøeth

June Volden

Wenche Romundstad (observatør)

Bente Dahlhaug (ansatte rep)

Torhild Dammen (ansatte rep)

Trond Arve Grytdal (ansatte rep)

Inger Lise Hanssen (ansatte rep)

Jan Erik Belsaas (ansatte rep)

Det er i løpet av året gjennomført 6 møter og det er behandlet 66 saker.

Saker behandlet i løpet av året:

- Organisering av konsernet
- Virksomhetsstyring og strategi for konsernet
- Bærekraftstrategi for konsernet
- Kjøp av Navigator kompetanse AS
- Økonomi og likviditetsstyring
- Status og statistikk for gjennomføring av de ulike tiltakene

Styresvarsforklaring

Forsikringsselskap Risikont. Styresvar, forsikringssum 10 mill. Forsikringen dekker skadetilstander for formuesskade, herunder tap av eiendommer, samt tap av dokumenter og papirer. Forsikringen dekker ikke skade på grunn av beintendte handlinger eller utilsiktede skadetilstander eller skade på grunn av forsikringsbegrensninger, medlemsvask eller skade på grunn av styresvinn i konsernet.

VÅRT FOKUS ARBEID OG INKLUDERING

Sammen skaper vi muligheter!

I 2023 har vært et utviklende år for vårt fagområde Arbeidsinkludering. Vi har bidratt til å skape et arbeidsliv med plass og muligheter for alle. Flere viktige beslutninger er tatt med partnerskap i Kopano AS, oppkjøp av Navigator Kompetanse, økt fokus på kompetanseheving og ny teknologi, samt viktige anbudskonkurranser.

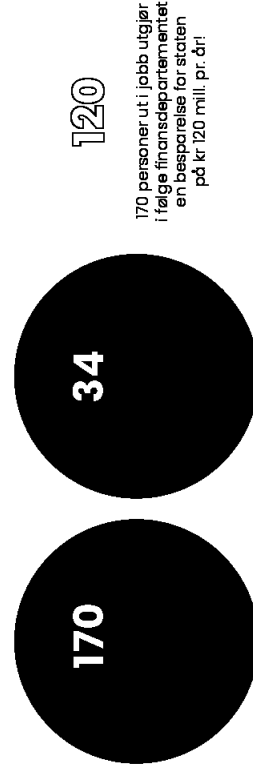
Leveranser / resultater

Prima-konsernet leverer en rekke tjenester på oppdrag fra NAV gjennom pr. i dag tre ulike merkenavn: Prima, Escala og Navigator.

Felles for alle er at vi gjennom våre to hovedfagområder, Karriereveiledning og Kompetanseheving, skal bistå mennesker til å komme i jobb eller utdanning. Vi har tro på at alle har en plass i arbeidslivet, og de aller fleste finner sin vei til jobb gjennom råd og veiledning på veien. Vi har også egne forretningsområder som vi benytter for opplæring.

Vi vant vi to store, viktige konkurranseutsatte tjenester for NAV: Avklaring og Oppløsing for områdene Trondheim og Fosen. Vi ser frem til å bidra til at enda flere får avklart sin retning inn i arbeidslivet, og til at flere får startet i jobb eller utdanning.

RESULTAT I 2023





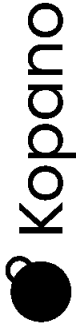
GJENNOMFØRTE TILTAKSLØP 2023
ARBEID OG INKLUDERING

Avklaring	Avklaring av yrkesmål ved effektiv karriereveiledning, og skal sikre den enkelte en god plan videre. Deltakere får økt innsikt i sine muligheter på arbeidsmarkedet og i egne ressurser og ferdigheter i jobbsammeheng.	Fosen og innlandet for 2023
Arbeidsforberedende Trening	For personer som har behov for karriereveiledning og tilrettelagt arbeidstrening. Mål er jobb og/eller utdanning.	179
Oppfølging	Karriereveiledning, jobbsøk, finne passende jobb, kontakte arbeidsgivere og bistå arbeidsgiver og deltaker i å etablere et varig arbeidsforhold.	100 (startet 01.10.23)
Oppfølging ved senter for jobbmestring	For personer med psykiske plager som depresjon og angst i tett samarbeid med terapeuter hos NAV. Karriereveiledning, jobbsøk, finne passende jobb, kontakte arbeidsgivere og bistå arbeidsgiver og deltaker i å etablere et varig arbeidsforhold.	
Digital oppfølging av arbeidssøkere	Her får man oppdaterte kunnskap om norsk arbeidsliv, dagens arbeidsmarked og rekrutteringskanaler og prosesser. Målet er at kandidater skal få verktøy som gjør dem bedre rustet som jobbsøker, og at de skal komme ut i lønnet jobb. Oppfølging og veiledning gis digitalt.	
Jobbsøkerkurs for ungdom	Kurs for ungdommer med målsetning å gi oppfølging i jobbsøking og få praktisk kvalifisering og trening på arbeidsplass som skal styrke den enkelte gjennom å bli kjent med yrkeslivet og arbeids situasjoner, samt å nyttiggjøre seg digitale verktøy og tjenester på arenaer som jobbsøking, arbeidsliv, hverdagsliv og oppfølging/utdanning.	15 pr. kurs

Jobbsøkerkurs for minoritetsspråklige	Kurs for minoritetsspråklige med undervisning i norsk arbeidsliv og oppfølging for økt jobbsøkerkompetanse; CV, søknad, intervjuetring, etablere kontakt med bemanningsfirma etc. Atte uker teoret og åtte uker utprøving i bedrift med mål om ansettelse etter endt kurs.	15 personer pr. kurs. Tre kurs pr. år.
Arbeidsrettet norsk for minoritetsspråklige	Norskopplæring sammen med flere i gruppe og gjennom praktisk utførelse av arbeid på arbeidsplass. Mål om å komme i jobb etter endt kurs. Fokus er å lære norsk som brukes i arbeidslivet, samtidig som man lærer om arbeidslivet og kvalifiseres til jobb.	20 pr. kurs.
Yrkesnorsk i praksis	Oppførings- og oppfølgingsiltak for minoritetsspråklige. Norskopplæring og oppfølging i bransjespesifikk norsk parallelt med yrkesopplæring i bedrift. Individuelle løp.	Ca. 80 personer til enhver tid
Tilrettelagt arbeid	Fast ansettelse i tilrettelagte arbeidssituasjon for personer med uføretygd. Arbeidet skal bidra til å utvikle og opprettholde ressurser hos den enkelte gjennom individuelle kompetanseplaner og veiledning. Arbeidsplassen kan være enten ved våre forretningsområder i Prima, eller til en annen arbeidsgiver med støtte og oppfølging fra våre veiledere. Vi har ansatte med spisskompetanse for døve og hørselshemmede.	173
Oppfølging	Vi tilbyr opplæring innenfor flere fagområder for lærlinger, lærekandidater og praksiselever.	20
Aktivitets- og fritidstilbud for personer med psykiske utfordringer og/eller rusproblematikk	Vi gjennomfører aktivitet i form av tur hver søndag fra kl. 12.00 – 16.00. Aktiviteten skal være lystbetont og på et lavterskelnivå. Alle skal oppleve mestring og at det er samletende og energigivende.	Antall varierende, ingen henvisning



TJENESTER, KOPANO OG KOMPETANSE ARBEID OG INKLUDERING



Tjenester til arbeidsgivere

Escala og Navigator leverer tjenester direkte til arbeidsgivere innenfor kompetanseheving og HK-tjenester. Vi har samarbeidet med bedrifter for å løse sykefraværssaker der tilskuddsordningen Ekspertbistand er virkemiddel. Vi har levert rekrutteringsbistand og karriereveiledning til bedrifter i omstillingsprosesser og har bistått ledere med andre tjenester innen strategisk HR. Vi har levert mange kurs i grunnleggende ferdigheter samt fagopplæringskurs på oppdrag fra HK-dir. Tilskuddsordningen fra direktoratet skal fremme grunnleggende ferdigheter i lesing, skrivning, regning, muntlig, IKT og norsk eller samisk, samt legge grunnlag for at flere blir i stand til å ta fagbrev. Samarbeidet med bedriftene har i stor grad hatt en midlgruppeløsning der fersspråklige arbeidstakere har økt sin kompetanse i norsk.

Kopano

Kopano er en allianse av Norges ledende arbeids- og inkluderingsbedrifter, som jobber for at alle, uansett forutsetninger og drømmer, skal kunne lykkes i arbeidslivet. Prima ble en del av Kopano i 2022. Innen utgangen av 2023 bestod Kopano av 37 offentlige eide arbeids- og inkluderingsbedrifter med ambisjon om å bli landsdekkende med totalt 42-44 partnere i løpet av 2024. Gjennom partnerskapet i Kopano har vi fått en betydelig kraft til faglig utvikling med blant annet felles utvikling innen opplæring og faglig plattform, innhold i karriereportalen, samt kvalitetsstyring og personvern. Ved å være med i Kopano er vi deltakende i et fagmiljø som gir oss mulighet for fagutvikling, med bakgrunn i forskning blant annet fra Væksthuset i Danmark. Tillegg gir samarbeidet oss mulighet for å sammenligne oss med andre Kopano-bedrifter og se på «best-

practice». Det å kontinuerlig evaluere, forbedre og ha fokus på fagutvikling er et viktig arbeid for å opprettholde og øke våre resultater, og for å gi et godt faglig tilbud til våre arbeidssøkere/arbeidstakere. Samarbeidet i Kopano gir oss helt nye og flere muligheter innen digital utvikling, tilgjengelige tjenester, kvalitetsstyring og kompetanse – alt for at flere skal komme i jobb og stå i jobb.

I 2023 har satsingsområder i Kopano vært:

- Videreutvikle karriereportalen
- Utvikle Karrierepasset
- Opplæring i Væksthusmetodikken
- Sertifiseringer i Inflow 24
- Etablering av Kompetansenheter
- Gjennomføre markedskampanjer
- Anbud, med særlig fokus på Avklaring, Oppfølging og Arbeidsrettet rehabilitering

Samarbeidet, gir, også stordriftsfordeler og nye markedsmuligheter, som igjen gir flere attraktive tjenester, økt tilgjengelighet og mer igjen for hver offentlig tiltakskrone. Gjennom partnerskapet skal vi:

- tilby individuelle, tilpassede og langsiktige løp, og ansatte med engasjement
- sikre høy kompetanse og tilstrekkelig kapital for å utvikle gode tjenester
- stille resultatkrav og dokumentere resultater
- være konkurransedyktige og bruke offentlige midler effektivt gjennom samarbeid

Utvikling og kompetanseheving

Fagutvikling og kompetanseheving er et satsingsområde i Prima-konsernet. For tjenester vi leverer for å bidra til å skape et arbeidsliv med plass og mulighet for alle har vi samlet vårt kunnskapsgrunnlag og våre metoder i en kompetansestrategi.

Vi har gjennomført flere tiltak i 2023:

- Vi har formalisert strategisk samarbeid med andre Arbeid- og inkluderings-bedrifter i Trøndelag, Stavne, Fides, Rosenvik og Reko
- I samarbeid med eksterne leverandører har vi gjennomført et lederutviklingsprogram for samtlige ledere i konsernet
- Vi har innført et personvern- og informasjonssikkerhetsteam i konsernet og hatt særlig fokus på opplæring innen databehandlingsregler med NAV og våre underleverandører
- Karriereportalen er vår nye digitale arbeidsplattform, hvor vier med på utviklingsarbeidet. Denne gir arbeidstaker/arbeidssøker mulighet til å ta ansvar for egen prosess, på veien mot arbeid eller utdanning
- Kopanoskolen er designet for faglig utvikling for våre veiledere med kunnskapsmål og ferdighetsmål som veilederne skal gjennomgå.

Felles faglig plattform - Væksthusmetodikken

Vi har startet implementering av ny faglig plattform som kommer fra Væksthuset kompetanse- og forskningsnett i Danmark. Hovedformålet er å bistå kandidater med å komme i jobb/utdanning og oppnå jobbtilholdelse. Vi har i 2023 hatt særlig fokus mot de tre viktigste indikatorene for måloppnåelse:

1. Troen på jobbsøker/kandidat
2. Kombinert innsats
3. Refleksiv praksis
4. Måling av indikatorer for at folk kommer i jobb

Karrierepasset

Nytt, viktig verktøy utarbeidet av Kopano i samarbeid med Virke. Det består av en samarbeidsdatabase som beskriver 10-15

nøkkelkompetanser for alle 7 000 yrker i SSBs yrkeskatalog, verktøy for kartlegging av individets kompetanser, samt metodikk for å bruke systemet i karriereveiledning. Her vil vi både få frem hvilke yrker som er kompatible med kandidatens nøkkelkompetanser, og gjøre en gapanalyse for å identifisere kompetansegap i forhold til hens jobbsøke/yrkesmål.

InFlow 24

InFlow24 som ett av våre hovedverktøy i veiledning og alle karriereveiledere blir sertifisert i dette. I tillegg gjennomføres det jevnlig intern oppdatering gjennom vår fagplan, med både teoretisk gjennomgang og case-gjennomgang. Vi har fra før 2 veiledere som er sertifiserte "TT-ere", samt 1 ny veileder som ble det i 2023. En av disse har tatt sertifiseringskurs i Dekoding InFlow24. Alle TT'ere deltar på erfaringskurs i regi av både CXS og Kopano totalt ca. 4 ganger i året.

Supported Employment (SE)

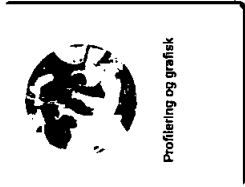
SE er vår hoved metodikk og alle nytilsatte karriereveiledere får opplæring i dette. I tillegg har vi jevnlig oppfriskningskurs og erfaringsutvekslinger for ansatte. Dette er nedfelt i vår fagplan.

Vi har fast samarbeid med psykiater Pål Sandvik.

Han gir opplæring i ulike temaer innenfor psykisk helse og arbeid (fagsamlinger), i tillegg tilbyr han individuell veiledning til ansatte i kompliserte saker. Tema i 2023 har bl.a. vært generelle faktorer ved psykisk sykdom og uheldige påvirkninger i arbeidssituasjonen, ADHD/autisme, angst, traumer, depresjonssykdom, bipolar lidelse, selv-madeproblematikk, psykoselidelser, tvungen psykisk helsevern, rusmidler, russtoff, avhengighet, siltasje og belastningspsykologi, kognitiv funksjon og psykisk utviklingshemming.



VÅRE PRODUKSJONSOMRÅDER



Våre produksjonsområder tilbyr kontinuerlig opplæring og utviklingsmuligheter for ansatte på tilrettelagt arbeid, slik at de kan styrke sine ferdigheter og kvalifikasjoner. Vi tilbyr gode og meningsfulle arbeidsoppgaver, samtidig som mange får muligheten til å kvalifiseres inn i det ordinære arbeidslivet.

Produksjonsområdene er tilpasset de individuelle behovene våre ansatte har og vi er opptatt av å skape en inkluderende kultur ved å oppmuntre til respekt, åpenhet og samarbeid blant alle ansatte.

12

Prima konsern

VÅRE TILBUD INNEN MATFAG

Prima-konsernet er en betydelig leverandør av mat i Trondheims-området, samt at vi tilbyr opplæring, mestring og utdanning i matfaget. Vårt matkonsept er under stadig utvikling og vi jobber hver dag for å ivareta kvalifisering og opplæring til arbeid.

Prima Catering

Prima Catering leverer mat til private og bedrifter laget fra bunnen av med ferske, gode og rene råvarer. Det legges vekt på å bruke kortreiste og økologiske råvarer. Prima Catering er en stor aktør innen sitt segment og leverer til alle typer anledninger som fra enkle lunsjretter til bedrifter til store arrangement som prøve VM på ski i Granåsen, kampdagsleveringer på idrettsarrangement til Kolstad håndball, Ranheim Fotball og RBK. Avdelingen har i 2023 levert mat til over 100.000 personer.

Sandmoen kro

Veikro med flott beliggenhet på Sandmoen, og vi har hatt over 40.000 gjester innom dørene i løpet av 2023. Sandmoen Kro er et populært sted for reisende og brukes til kurs, konferanser og selskap.

Prima Storkjøkken

På Trondhjems Hospital har fokus på barnehager og utarbeidelse av et nytt seniormat-konsept og har levert over 130.000 porsjoner med varmmat til barnehager i 2023.

Prima Kantiner

Vi driver Kantiner på Rådhuset, Tobb, Norconsult, Teknobyen og har i tillegg et eget lite bakeri på Heimdal. Det har blitt servert sunn og næringsrik lunsj til over 20.000 mennesker i 2023.

Prima Frukt

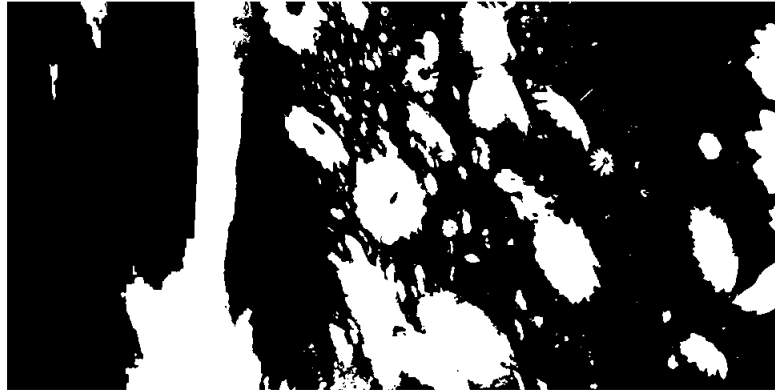
Har hatt et positivt oppsving i antall abonnemement og levert ca. 130 tonn frukt til bedrifter i Trondheim.

13

Prima konsern



VÅRE
SELSKAP



MORSELSKAP

Prima Holding Trondheim AS
Morselskapet Prima Holding Trondheim (org.nr: 919 608 013) leverer administrative tjenester til datterselskapene i konsernet innen ledelse, økonomi, regnskap, HR, lønn, IT, HMS, markedsføring og kommunikasjon.

DATTERSELSKAP

Prima AS
Prima AS er stiftet i 1992 og er en av landets største Arbeids- og inkluderings-bedrifter med de skjermede tiltakene Varg tilrettelagt arbeid og Arbeidsforberedende trening.

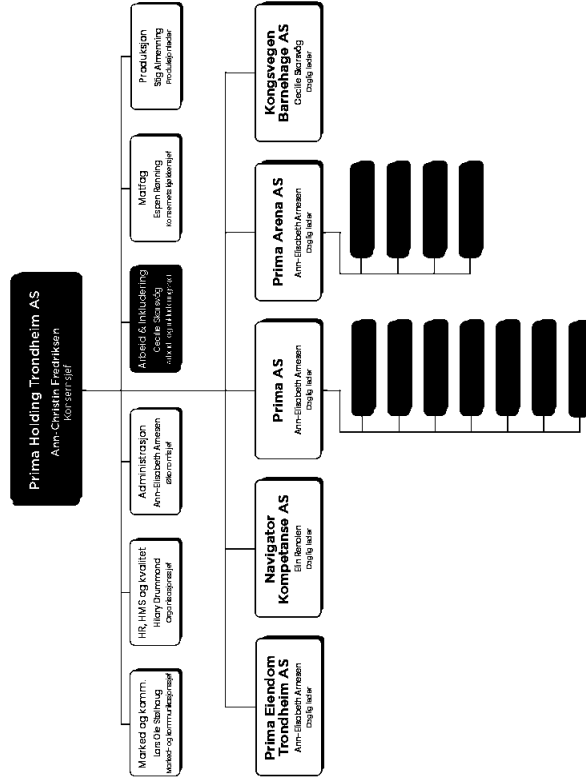
Prima Arena AS
Selskapet ble stiftet i 2017 og jobber primært med anbudsutsatte tiltak for NAV, samt innen mattag og hjelpemidler.

Prima Eiendom Trondheim AS
Selskapet driftet og utvikler egen eiendom i konsernet.

Kongsvegen Barnehage AS
Drifter barnehage for ca 60 barn i Kongsvegen 80 på Heimdal.

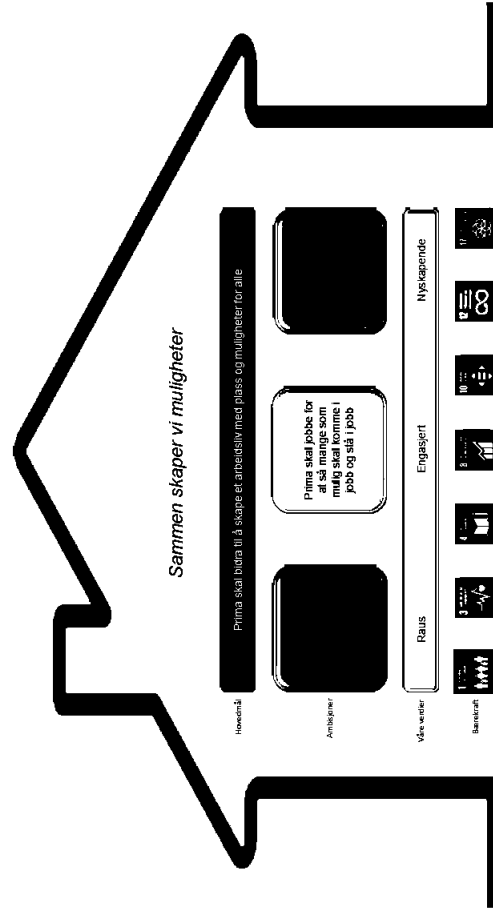
Navigator Kompetanse AS
Selskapet ble kjøpt opp i 2023 og tilbyr tjenester til næringslivet innen arbeidshelse, kompetanse og organisasjonsutvikling.

ORG.KART
PRIMA KONSERN





VÅR VIRKSOMHETSSTRATEGI



KONSERNETS VISJON, MÅL OG VERDIER

VISJON

Sammen skaper vi muligheter

HOVEDMÅL

Prima skal bidra til å skape et arbeidsliv med plass og muligheter for alle

OMPROMOTING 2023 PRIMA KONSERN

Prima-konsernet ble omprofilert og fikk ny logo i 2023

Den nye logoen til Prima konsern består av et logosymbol og navnetrekket til prima med små bokstaver. Logosymboliet er basert på symbolikk som gjenspeiler selskapet og hvordan vi vil fremstå. Ringvirkninger, partnerskap, fellesskap, samarbeid og inkludering er viktige stikkord.

Det lille symbolet som ligger over sirkelen er et element fra tidligere logo hos Prima. Symbolet har flere betydninger som gjenspeiler bærekraft. Dette er identitetsbærende for konsernet.

- Ø Blod – miljø
- Ø Øye – å se
- Ø Øre – å lytte
- Ø Munn – dialog
- Ø Hjerte – omsorg



PERSONVERN- OG SIKKERHETSUTVALG PRIMA KONSERN

Prima opprettet våren 2023 et personvern- og sikkerhetsutvalg, med konsernsjef som leder for utvalget, sammen med personvernsansvarlig, HMS-ansvarlig, IT-ansvarlig, representanter fra ledelse og ansatte, og hvor det ble gjennomført seks møter. Formålet med utvalget er å bidra til å styrke bedriftens evne til å håndtere risikoer knyttet til personvern og sikkerhet og databehandlingsavtaler, og sikre at vi som arbeid- og inkluderingsbedrift ivaretar de krav og lovpålagte plikter vi som bedrift har opp mot våre ansatte, arbeidssøkere og samarbeidspartnere.

Ved å ha et dedikert utvalg som kontinuerlig overvåker sikkerhetsprosedyrer og utfordringer og i samarbeid og dialog med NAV, kan Prima identifisere og håndtere potensielle risikoer før de eventuelt fører til mer alvorlige konsekvenser. Utvalget sikrer også at vi holder oss oppdatert på gjeldende personvernløyper og reguleringer, og sikrer at virksomheten er i samsvar med lovgivningen.



VÅRT ARBEID MED HMS

Vernetjenesten

Det er i konsernet 6 verneombud og 1 hovedverneombud. HVO er også representert i AMU. I tillegg er det etablert lokale verneombud på enkelte avdelinger som har særskilte krav. Konsernet har også avtale med Din Bedriftshelsestjeneste.

Skadefrekvens

Det er rapportert 12 personskader i 2023. 6 med fravær og 6 uten fravær. Ingen skader av alvorlighetsgrad kritisk er registrert, og alle hendelser er håndtert i henhold til gjeldende rutiner og forskrift.

Industrivern

Prima AS, Idrettsveien 2 har industrivern, ref. forskrift om industrivern. Sentrale medlemmer av Industrivernet har i 2023 gjennomført lovplagt opplæring og deltatt på industrivernkonferansen i regi av næringslivets sikkerhetsorganisasjon. Det er i 2023 gjennomført tilsyn og 2 evalueringssøvelser samt fagøvelser knyttet til samband og varsling.

Internkontroll

Konsernet ble i 2023 sertifisert iht. ISO 9001: 2015 og konsernets kvalitetssystem (Ledelsessystem) tilfredstiller alle krav i standarden. IK-forskriften og annen lovgivning konsernet er underlagt. Vi har i 2023 gjennomført interrevjuer i henhold til plan slik standarden krever, og det er gjennomført flere eksterne revisjoner fra forvaltningsmyndigheter knyttet til mattrykighet, skjenkelegger og smiliefjordingen.

Personvern

Konsernet har egen personvernansvarlig som virker for alle selskap i konsernet.

Avvik

Det er i 2023 registrert totalt 244 avvik innenfor kategoriene system, drift, HMS, branntilløp, personvern, maskinfel, brudd på prosedyrer og rutiner, produksjon, inneklima, kvalitet og nestenuhell. Disse er behandlet og lukket.

Ytre Miljø

Det er konsernets målsetning å være miljøbevisst og seiskapene har fremdeles ingen virksomhet som i vesentlig grad påvirker det ytre miljøet. Konsernet har i 2023 solgt en del utrangert biomateriell og anskaffet flere nye el-biler som benyttes i den daglige driften. Dette i tråd med utskiftingsplanen av kjøretøy og konsernets bærekraftstrategi.

Kvalitet

Konsernet ble i løpet av 2023 sertifisert etter ledelsessystemet ISO 9001:2015, for å etablere et robust kvalitetssystem og sikre den kontrollen som er nødvendig for at konsernet skal oppnå sine planlagte mål, resultater og hensikt.

Sertifikatet ble utstedt i juni 2023 og omfatter hele konsernet. Sertifikatet er gyldig i 3 år, men vi blir revidert og sertifikatet fornyet hvert år i denne perioden.

Ledelsessystemet, eller kvalitetssystemet som det kalles i Prima-konsernet heter PrimaISO og består prinsipielt av elementene Policy og mål, Delegering av ansvar og myndighet, Planer, Prosedyrer, Rapportering og forbedringsprosess.

Systemet er tilgjengelig for alle ansatte og er et viktig element i konsernets kvalitetsarbeid, kundefokus og forbedringsarbeid.

Konsernet er sertifisert innen følgende leveranser og produkter:

- Leveranse av arbeids- og inkluderings tjenester til det offentlige.
- Leveranse av produkter og tjenester til det offentlige og private markedet innen arbeidsbaserte tjenester, merkanthil tjenester, hjelpemidler, barnehage og matfag.
- Konsernledelse og leveranse av støttefunksjoner til datterselskapene.

Vår sertifisering etter ISO 9001 har ytterligere styrket vår forpliktelse til kvalitet og kontinuerlig forbedring. Dette har vært et viktig skritt i å etablere et robust kvalitetssystem som sikrer at vi oppnår våre planlagte mål og resultater

Sykefravær

Konsernet er IA-bedrift og personalet benytter egenmeldingsdager i henhold til avtalen om Inkluderende Arbeidsliv.

Fraværsprosent personalet i Prima konsern i 2023

Summert alle selskap	Sykefravær	Egenmelding	Sykemelding
8,8 %	18 %	7,0 %	

Fraværsprosent VTA og Lærerkandidater i Prima konsern i 2023

Summert alle selskap	Sykefravær	Egenmelding	Sykemelding
8,3 %	2,5 %	5,8 %	

Personalsituasjon

- Antall ansatte i konsernet pr. 31.12.2023 var 447 personer. Av disse var 199 ansatte i VTA, VTA-Ekstern eller VTA-O, 44 lærlinger, 8 lærerkandidater, og 33 tilkallingsvakter.
- Prima Holding Trondheim AS: 12 ansatte
- Prima AS: 300 ansatte. Av disse var det 7 ansatte med midlertidige ansettelsesvilkår, 8 lærerkandidater, 3 med midlertidige avtaler som tilkallingsvikarer og 1 innleid konsulent.
- Prima Arena AS: 113 ansatte. Av disse var det 8 ansatte med midlertidige ansettelsesvilkår, 4 lærlinger og 26 med midlertidige avtaler som tilkallingsvikarer.
- Kongsvegen Barnehage AS: 22 ansatte. Av disse var det 2 ansatte med midlertidige vilkår og 2 med midlertidige avtaler som tilkallingsvikar.

AMU

Det er avholdt totalt 4 møter i 2023

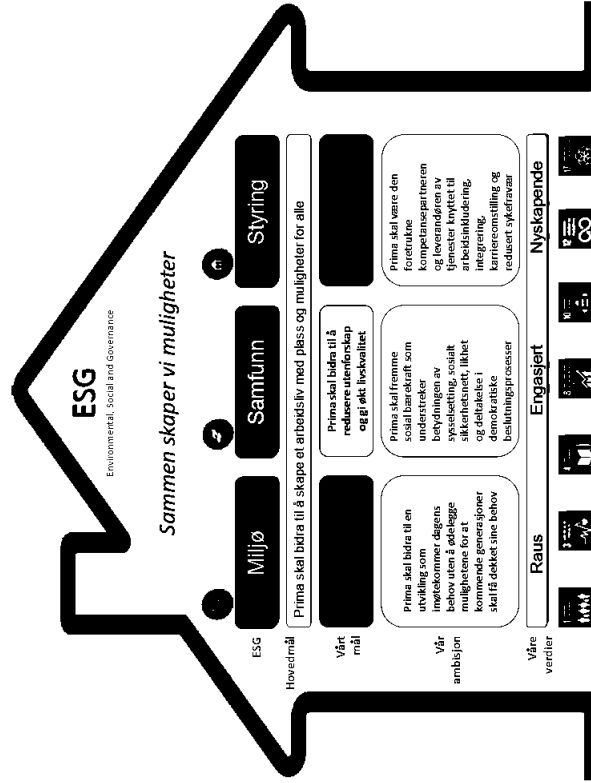
Fra de ansatte: Aleksander Thorkildsen (leder), Torhild S. Dammen, Eskild Høyem (HVO)
Fra ledelsen: Hilary Drummond, Ann-Christin Fredriksen, Cecilie Skarsvåg, Jon Karstein Frantzen
Ikke stemmeberettiget: Håvard Norstrand (Dn BHT), Erlend F. Harbak (kvalitetsansvarlig)

Noen orienteringssaker og saker som har vært behandlet

Anbud, oppkjøp Navigator. Kompetanse, strategiplan, verdi og visjonsarbeidet, profilering, organisering av styret, strategisamling med styret, arbeidsmiljøundersøkelsen, lederutviklingsprogrammet, kommunikasjon, endringer i ledelsen, fisjon barnehagen, Kopano, flytteprosesser, åpenhetstovnen, personalsaker, Lønnappgjør, GDPR, regnskap og budsjett, elendom, parkering, sosiale tilbud, Akon og årsplan med mere.

AMU har hatt fokus på informasjon, kommunikasjon og temperaturmåling på trivsel.

VÅR BÆREKRAFTSTRATEGI



ÅPENHETSLOVEN

Primus-konsernet er omfattet av åpenhetsloven og åpenhetserklæringen vår ligger på vår hjemmeside www.primuskonsern.no. Vi har også i denne forbindelse arbeidet med utarbeidelse av nødvendige sentrale dokumenter, gjennomført aksjonsutredninger og arbeidet med oppfølging av ansatte i gang.

LIKESTILLING OG ARBEID MOT DISKRIMINERING I KONSERNET

Likesstilling
Konsernet fremmer like muligheter og rettigheter for alle ansatte, uavhengig av kjønn, og med dette skaper vi et mer inkluderende og produktivt arbeidsmiljø. Dette fører til bedre innovasjon, høyere ansattes tilfredshet og økt lønnsomhet. Med et sterkt fokus på likestilling ønsker vi å tilrettelegge oss og beholde talentfulle medarbeidere og styrke vårt ordmøtte både internt og eksternt.

Arbeid mot diskriminering
Som arbeidsmarkedsbedrift er selve grunn tanken i alt vårt arbeid å gi mennesker med ulike yrkeshemninger og bistandsbehov muligheter til å fungere i arbeidslivet og samfunnet ellers. Selskapet har nedfattet i sin personal- og rekrutteringspolitikk at vi skal vurdere aktuelle kandidater uavhengig av alder, kjønn, etnisitet, nasjonalitet, språk, religion eller livssyn.

Selskap/avdeling	Menn		Kvinner		Sum	
	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall
Primus Arena AS	42	48	58	65	113	113
- Escala	17	6	83	30	36	36
- Primus Catering	46	12	54	14	26	26
- Norservice Support	66	19	34	10	29	29
- Sandmoen verkto	53	10	47	9	19	19
Primus AS	52	157	48	143	300	300
- Primus Industri og design	42	30	58	42	72	72
- Primus Gjenbruk	93	26	7	2	28	28
- Primus Mat	54	37	46	31	68	68
- Primus AFT	22	4	78	14	18	18
- Norservice AFT	20	4	80	16	20	20
- Asveco	69	40	31	18	58	58
- Fag og opplæring	47	17	53	19	36	36
Primus Holding Trondheim AS	42	5	58	7	12	12
- konsernsjef	0	0	100	1	1	1
- Økonomisjef	0	0	100	1	1	1
Organisasjonssjef	0	0	100	1	1	1
Kommunikasjonssjef	100	1	0	0	1	1
Konsernets kjelkensjef	100	1	0	0	1	1
Stabsansatte	43	3	57	4	7	7
Kongsvegen Barnehage AS	16	4	84	18	22	22
Primus Eiendom Trondheim AS	-	-	-	-	0	0

Av 29 ordinære ansatte i konsernet som har sluttet i 2023 er det 37 kvinner og 20 menn.

- Primus Holding Trondheim AS: 0 sluttete
- Primus AS: 10 sluttete; 6 kvinner og 4 menn
- Primus Arena AS: 11 sluttete; 8 kvinner og 3 menn
- Kongsvegen Barnehage AS: 8 sluttete; 5 kvinner og 3 menn

Av de ordinære ansatte i konsernet er det 20 personer som har blitt ansatt i 2023. Av disse er det 17 kvinner og 3 menn.

- Primus Holding Trondheim AS: 1 ansatt; 1 kvinne
- Primus AS: 2 ansatte; 2 kvinner og 0 menn
- Primus Arena AS: 13 ansatte; 10 kvinner og 3 menn
- Kongsvegen Barnehage AS: 4 ansatte; 4 kvinner



OM PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

Selskapet ble opprettet 25.10.2017 og eies av Trondheim kommune 60% og Trondheim Røde Kors 40%. Selskapet leverer administrative tjenester som ledelse, HR, regnskap, lønn, IT, markedsføring og kvalitetssikring for datterselskapene i konsernet.

Vernetjenesten

Det er i konsernet 6 verneombud og 1 hovedverneombud. HVO er også representert i AMU. I tillegg er det etablert lokale verneombud på enkelte avdelinger som har særskilte krav. Konsernet har også avtale med Din Bedriftshelsejeneste.

Industrivern

Konsernet 2 har industrivern, idrettsveien 2 har industrivern, sentrale medlemmer av industrivernet har i 2023 gjennomført lovplagt opplæring.

Kvalitet

Konsernet ble i løpet av 2023 sertifisert etter ledelsesstandard ISO 9001:2015, for å etablere et robust kvalitetssystem og sikre den kontrollen som er nødvendig for at konsernet skal oppnå sine planlagte mål, resultater og hensikt.

Internkontroll

Vi har i 2023 gjennomført interrevisjoner i henhold til plan slik standarden krever, og det er gjennomført flere eksterne revisjoner fra forvaltningsmyndigheter.

Personvern

Konsernet har egen personvernansvarlig som virker for alle selskap i konsernet.

Likestilling

Konsernet fremmer like muligheter og rettigheter for alle ansatte, uavhengig av kjønn, og med dette skaper vi et mer inkluderende og

produktivt arbeidsmiljø. Dette fører til bedre innovasjon, høyere ansattes tilfredshet og økt lønnsomhet. Med et sterkt fokus på likestilling ønsker vi å tilrette oss og beholde talentfulle medarbeidere og styrke vårt omdømme både internt og eksternt.

Kjønnfordeling i Prima Holding er 7 kvinner og 5 menn.

Ytre Miljø

Det er konsernets målsetning å være miljøbevisst og selskapene har fremdeles ingen virksomhet som i vesentlig grad påvirker det ytre miljøet. Konsernet har i 2023 solgt en del utrangert bilmateriell og anskaffet flere nye el-biler som benyttes i den daglige driften. Dette i tråd med utskiftningsplanen av kjøretøy og konsernets bærekraftstrategi.

Avvik

I 2023 er det registrert 27 avvik/hendelser i Prima Holding Trondheim AS. Disse er behandlet og lukket. Det er ikke registrert eller rapportert personskader.

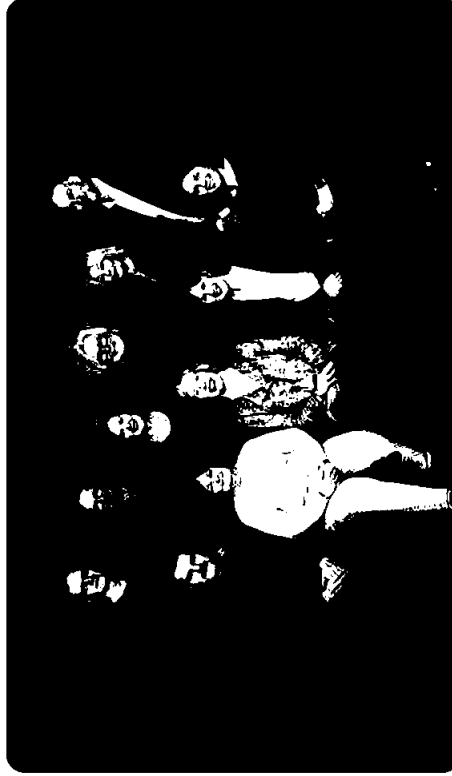
Sykefravær

Konsernet er IA-bedrift og personalet benytter egenmeldingsdager i henhold til avtalen om inkluderende Arbeidsliv.

Fraværsprosent: Prima Holding Trondheim AS

Sykefravær	Egenmelding	Sykemelding
8,2%	0,9%	7,3%

HOLDINGSSELSKAPET STYRET



Styreleder	Jon Gunnæs	Det er i løpet av året gjennomført 6 møter og det er behandlet 66 saker.
Nestleder	Jorid Midtlyng	Saker behandlet i løpet av året:
Styremedlem	Bernt Asle Arnisen	<ul style="list-style-type: none"> Organisering av konsernet Virksomhetsstyring og strategi for konsernet Bærekraftstrategi for konsernet Kjøp av Navigatør kompetanse AS Økonomi og likviditetsstyring Status og statistikk for gjennomføring av de ulike tiltakene
Styremedlem	Henning Nyeggen Martinsen	
Styremedlem	Mari Dokkenud	
Styremedlem	Stig Morten Almanning (ansatterep)	
Styremedlem	Thor Åge Vårum (ansatterep)	
Styremedlem	Cathrine Strømstad (ansatterep)	
Fast møtende vara	Hege Aasen Veiseth	
Observerer	June Volden	
Varamedlem	Wenche Romundstad (observatør)	
Varamedlem	Bente Dahlihaug (ansatte rep)	
Varamedlem	Torhild Dammen (ansatte rep)	
Varamedlem	Trond Arve Grytdal (ansatte rep)	
Varamedlem	Inger Lise Hanssen (ansatte rep)	
Varamedlem	Jan Erik Belsaas (ansatte rep)	

Sykeansvarsforsikring
Forsikringselskap: Resipoint. Sykeansvar, Forsikringsom 10 mill. Forsikringen dekker skadesansvar for formuesskade, personer med skadet forsikringsobjekt og skade på eiendom. Forsikringen dekker skadet forsikringsobjekt som følge av en påstått ansvarshavende handling eller urettshandling i selskapsregnskapet av selskapets medlemmer, medlemmer av styret eller tilknyttede styremedlemmer i konsernet.



PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS
REGNSKAP

Konsernregnskap
Prima Holding Trondheim AS
Resultatregnskap

MORSELSKAP	MORSELSKAP		KONERN		KONERN	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER						
1 Salgsinntekt	20 531 238	20 531 238	110 920 591	103 474 774	110 920 591	103 474 774
2 Tilskudd	0	0	96 162 618	96 162 618	96 162 618	96 162 618
3 Sum driftsinntekter	20 531 238	20 531 238	206 947 995	17 095 974	206 947 995	17 095 974
4 Erkjring i forbindelse av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer	0	0	-554 138	-654 096	-554 138	-654 096
5 Varekostnad	2 708	2 708	24 908 044	24 710 010	24 908 044	24 710 010
6 Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	13 586 116	11 653 167	143 147 624	136 229 149	143 147 624	136 229 149
7 Annen driftskostnad	462 793	143 081	4 351 557	4 001 409	4 351 557	4 001 409
Sum driftskostnader	7 667 581	7 668 363	48 630 749	48 630 749	48 630 749	48 630 749
Driftsresultat	19 891 359	19 891 359	202 017 179	219 868 201	202 017 179	219 868 201
Finansinntekter og finanskostnader	-230 721	839 899	3 930 816	43 498	3 930 816	43 498
Netto finansresultat	19 660 638	19 051 460	205 947 995	219 868 201	205 947 995	219 868 201
Ordinært resultat før skattekostnad	19 660 638	19 051 460	205 947 995	219 868 201	205 947 995	219 868 201
Skattekostnad på ordinært resultat	-177 044	-177 044	6 606 090	7 959 664	6 606 090	7 959 664
ÅRSRESULTAT	19 483 594	18 874 416	199 341 905	211 908 537	199 341 905	211 908 537
OVERFØRINGER						
Avsett til/fra annen egenkapital	-177 044	724 469	3 970 791	1 445 903	3 970 791	1 445 903
Sum overføringer	-177 044	724 469	3 970 791	1 445 903	3 970 791	1 445 903

26

Prima Holding Trondheim AS

Konsernregnskap
Prima Holding Trondheim AS
Balanse pr 31. desember

MORSELSKAP	MORSELSKAP		KONERN		KONERN	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
ANLEGGSMIDLER						
1 Konesjoner, patentier, lisenser, varemærker og lignende	0	0	0	0	0	0
2 Utsatt skattefordel	0	0	0	0	0	0
Sum immaterielle eiendeler	0	0	0	0	0	0
Varige driftsmidler						
1 Bymgninger og annen fast eiendom	0	0	0	0	0	0
2 Kunst	0	0	0	0	0	0
3 Tomter	0	0	0	0	0	0
4 Maskiner, inventar o.l.	348 214	219 178	348 214	219 178	348 214	219 178
5 Transportmidler	0	0	0	0	0	0
Sum varige driftsmidler	348 214	219 178	348 214	219 178	348 214	219 178
Finansielle anleggsmidler						
1 Investering i datterselskap	1 300 000	1 600 000	1 300 000	1 600 000	1 300 000	1 600 000
2 Investering i aksjer og andeler	400 000	757 152	400 000	757 152	400 000	757 152
3 Pensjonsmidler	0	0	0	0	0	0
4 Andre fordringer	844 416	844 416	844 416	844 416	844 416	844 416
Sum finansielle anleggsmidler	2 544 416	3 201 568	2 544 416	3 201 568	2 544 416	3 201 568
Sum anleggsmidler	2 892 630	3 420 746	2 892 630	3 420 746	2 892 630	3 420 746
OMLEPASMIDLER						
1 Væser	0	0	0	0	0	0
2 Andre markedsbaserte finansielle instrumenter	0	0	0	0	0	0
3 Fordringer						
4 Kundefordringer	650 232	10 960	650 232	10 960	650 232	10 960
5 Kundefordringer på selskap i samme konsern	7 770	1 690 701	7 770	1 690 701	7 770	1 690 701
6 Konsernfordringer	686 314	692 817	686 314	692 817	686 314	692 817
7 Andre fordringer	1 324 316	2 394 478	1 324 316	2 394 478	1 324 316	2 394 478
Sum fordringer	3 068 632	4 888 856	3 068 632	4 888 856	3 068 632	4 888 856
8 Andre markedsbaserte finansielle instrumenter	0	0	0	0	0	0
9 Bankinnskudd, kontanter og lignende	2 389 143	2 143 440	2 389 143	2 143 440	2 389 143	2 143 440
Sum omløpsmidler	3 713 459	4 537 918	3 713 459	4 537 918	3 713 459	4 537 918
Sum eiendeler	6 606 090	7 959 664	6 606 090	7 959 664	6 606 090	7 959 664

27

Prima Holding Trondheim AS



Konsernregnskap Prima Holding Trondheim AS Kontantstrømpoppstilling (indirekte metode)

	MORSELSKAP		KONSERN	
	2022	2023	2022	2023
Ordinært resultat før skattekostnad	-163 480	926 345	1 427 715	4 431 945
Periodens betalte skatt	-209 014	-18 286	-422 928	-209 014
Ordinære inntekter	462 793	149 091	4 351 557	4 001 409
Ordinære utgifter	0	0	846 087	-564 138
Endring i kundeobligasjoner	5 000	0	-5 024 801	2 903 905
Endring i leverandørgjeld	-417 164	1 220 989	2 069 925	-1 246 569
Endring i konsernmellomværender	-142 248	-1 735 965	0	0
Endring i konsernmellomværender	642 896	-110 680	3 787 196	-329 796
Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	178 763	431 454	7 038 753	8 997 742
Utbetalinger ved salg av varige driftsmidler	695 368	0	125 000	695 368
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-308 359	-20 045	-5 026 500	-3 692 456
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-387 009	-20 045	-4 901 500	-2 997 088
Utbetalinger ved tilbakebetaling av langsiktig gjeld	0	0	-168 895	-220 088
Inntak fra salg av langsiktige forpliktelser	0	0	-657 152	-112 500
Inntak fra salg av aksjer, andeler og verdipapirer	-400 000	-657 152	0	0
Utbetalinger ved tilbakebetaling av andre langsiktige forpliktelser	0	0	0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-400 000	-657 152	-824 047	-332 588
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	165 793	-245 703	1 311 206	6 298 066
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende	2 223 350	2 389 143	48 452 021	42 183 956
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 01.01.	2 389 143	2 143 440	49 763 228	48 452 021
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12.	2 389 143	2 143 440	49 763 228	48 452 021

Konsernregnskap Prima Holding Trondheim AS Balanse pr 31. desember

	MORSELSKAP		KONSERN	
	2022	2023	2022	2023
Egenkapital				
Innskutt egenkapital	500 000	500 000	500 000	500 000
Selskapskapital (1 000 aksjer à kr 50)	500 000	500 000	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital	500 000	500 000	500 000	500 000
Opplyent egenkapital	1 730 531	2 455 000	93 047 973	88 374 262
Annen egenkapital	1 730 531	2 455 000	93 047 973	88 374 262
Sum opplyent egenkapital	1 730 531	2 455 000	93 047 973	88 374 262
Sum egenkapital	2 230 531	2 955 000	93 547 973	88 874 262
Gjeld				
Arsenning for forpliktelser	0	0	0	0
Utsatt skatt	0	0	0	0
Sum arsenninger for forpliktelser	0	0	0	0
Annen langsiktig gjeld	692 306	0	3 089 235	3 286 130
Gjeld til kredittinstitusjoner	692 306	0	3 089 235	3 286 130
Gjeld til konsernselskaper	0	0	0	0
Sum annen langsiktig gjeld	692 306	0	3 089 235	3 286 130
Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld	1 396 411	2 617 410	6 911 731	4 941 806
Betalbar skatt	18 286	201 876	572 718	422 926
Skjellige offentlige avgifter	886 701	802 448	9 972 069	9 378 818
Gjeld til konsernselskaper	0	0	0	0
Annen kortsiktig gjeld	1 351 854	1 381 930	16 060 910	17 492 115
Sum kortsiktig gjeld	3 633 252	5 003 664	33 537 428	35 135 664
Sum gjeld	4 375 558	5 003 664	36 626 663	38 391 594
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	6 606 090	7 958 664	130 174 636	124 265 656

Trondheim, 05.06.2024
I styret for Prima Holding Trondheim AS

Jon Gunnar Styrre
Styrets leder

Mari Døttend
Styremedlem

Thor Age Valum
Styremedlem

Jørd Wilberg
Nestleder

Heiting Nyeggen Marfinson
Styremedlem

Catherine Stronstad
Styremedlem

Berit Sævi Hilsen
Styremedlem

Stig Morten Amegning
Styremedlem

Ann-Christin Heitonen
Acm. direktør / konsernsjef



Konsernregnskap Prima Holding Trondheim AS

Noter til regnskapet 2023

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapspraksis i Norge.

Konsolideringsprinsipper
Konsernregnskapet omfatter Prima Holding Trondheim AS med datterselskaper hvor Prima Holding Trondheim AS har bestemmende innflytelse som følge av juridisk eller faktisk kontroll. Konsernregnskapet er utarbeidet etter ensartede regnskapsprinsipper for like transaksjoner i alle selskaper som inngår i konsernregnskapet. Alle vesentlige transaksjoner og mellomværende mellom selskaper i konsernet er eliminert.

Aksjer i datterselskaper er eliminert i konsernregnskapet eller oppkjøpsnotoden. Dette innebærer at datterselskaperes virkelig verdi på andeler og gjeld ved konsernbalansetingspunktet følger til grunn.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld
Eiendeler bestemte til salg eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, med fradrag for planmessige avskrivninger. Dersom gjenvinnbart beløp av anleggsmidler er lavere enn bokført verdi og verdifallet forventes ikke å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

Eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta

Finanspostene er uttrykt i norske kroner og er omregnet til balansebegrensens kurs. Valuteminnkontroller er balansert til virkelig verdi på balansebegrensens kurs.

Leieavtaler

Driftsmidler som leies på betingelser som det vesentlige overfører økonomisk risiko og kontroll til selskapet (finansiel leasing), balanseres under varige driftsmidler og tilhørende leieforpliktelse medtas som forpliktelse under rentebærende langsiktig gjeld til nærviden av leiebetalingene. Driftsmidlet avskrives planmessig, og forpliktelsen reduseres med betalt leie etter fradrag for beregnet rentekostnad.

Aksjer og andeler i tilknyttet selskap og datterselskap

Investeringer i datterselskaper vurderes etter kostmetoden. Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående og det må anses nødvendig eller god regnskapspraksis. Motpart utbytte og konsernbidrag fra datterselskaperne er innbektført som annen finansinntekt. Tilsvarende gjelder for investeringer i tilknyttede selskaper.

Varer

Varer er vurdert til laveste av anskaffelseskost eller FIFO-metoden og netto selgsverdi.

Inntekter

Ved ferresalg:
Inntekt regnskapsføres når den er opplyst, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstingspunktet.

Ved finansleasings:

Inntekt regnskapsføres når den er opplyst, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når leasen er yes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstingspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er opplyst til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og inkludert kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Pensjoner

Prima Holding Trondheim AS og datterselskaper har en innskuddsbasert pensjonsordning gjennom LONHOS AFP-avtalen.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekt, fastsettes fordelingen etter skjønsmessige kriterier. Øvrige utgifter fra sammensettingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Skattekostnadene i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelle ligningsmessig underskudd til fremtidig ved utgangen av regnskapsåret. Skattekostende og skatteinnsatte midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoltert.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skatteinnsatte forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremtidig, er begrunnet med anntat fremtidig innføring. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er opplyst netto i balansen.

Kontantstrømanalyse

Likviditetsbalanseringen består av kontante midler og bundne midler. Soliskapet har ikke kassekredit. Den indirekte metode er benyttet ved utarbeidelse av kontantstrømanalysen.



Note 1 Konserntransaksjoner

Mørselskap		Konsern	
2022	2023	2022	2023
21 485 769	20 531 238	Salg av varer og tjenester	
		Sum	

Note 2 Tilskudd

Mørselskap		Konsern	
2022	2023	2022	2023
-	-	Tilskudd fra NAV	86 676 016
-	-	Tilskudd fra Trondheim Kommune	64 822 062
-	-	Sum	151 498 078

Note 3 Salgsinntekter

Mørselskap		Konsern	
2022	2023	2022	2023
21 485 769	20 531 238	Konserntjenester	-
-	-	Produksjonssalg	56 927 350
-	-	Salg av tjenester	4 865 527
-	-	Barnlegjen	14 777 548
-	-	Tjenester NAV	102 204 371
-	-	Annet inntekter	111 213 186
-	-	Sum	22 207 393
21 485 769	20 531 238	Sum	219 771 659

Geografisk fordeling

Mørselskap		Konsern	
2022	2023	2022	2023
21 485 769	20 531 238	Inntekter	219 771 659
-	-	Sum	206 347 995

Note 4 Varer

Mørselskap		Konsern	
2022	2023	2022	2023
-	-	Råvarer	1 930 270
-	-	Ferdigvarer	1 613 770
-	-	Sum	3 544 040

Note 5 Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

Mørselskap		Konsern	
2022	2023	2022	2023
9 847 043	8 585 609	Lønn	118 498 037
311 500	370 500	Styrebonorar	475 500
-708 213	-587 150	Lønnsrelisjoner	-10 180 485
1 601 306	1 433 167	Folketrygdegjætt	-40 199 968
1 374 204	1 124 654	Pensjonskostnader	17 881 286
1 167 577	1 067 552	Andre lønnskostnader	12 802 586
13 588 116	11 633 167	Sum lønnskostnader	143 147 624
		Sum	128 228 189
11	12	Antall ansatte pr 31.12	447
86 965	-	I posten lønn ligger også kostnader til innleie	208 484
			8 597 910

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 240 182	407 800
Pensjon	140 000	-
Annen godtgjørelse	5 715	-

Note 6 Varige driftsmidler

Mør	Bygn. og Tomter	Maskiner	Transport-	SUM
1. januar	3 115 242	-	-	3 115 242
Tilgang kjøpte driftsmidler	20 045	-	-	20 045
Avgang ifm fisjon	-	-	-	-
Avskaffelseskost	3 138 387	-	-	3 138 387
31.12.23	-	-	-	-

Akk. avskrivninger 31.12.23	-	2 919 210	-	2 919 210
Tilskafte avsk. sølgt dr midl	-	-	-	-
Akk. avskr., neidskr. og rev.	-	2 919 210	-	2 919 210
Neidskrivninger 31.12.23	-	-	-	-
Bokført verdi pr. 31.12.23	-	219 178	-	219 178

Arets avskrivninger	149 062			
Økonomisk levede	20 % - 33 %			
Avskrivningsplan				

Konsern

	Bygn. og annen fast eiendom	Tomter	Transportmidler	Programvare og lisenser	Maskiner, inventar o.l.	SUM
Avskaffelseskost 01.01.23	27 231 148	4 323 548	9 146 224	1 013 122	33 667 067	75 381 109
Tilgang kjøpte driftsmidler	1 249 193	453 785	1 416 800	-	1 908 922	5 028 500
Avgang	-62 375	-	-	-	-12 443	-74 818
Avgang ifm fisjon	-	-	-	-	-	-
Avskaffelseskost 31.12.23	28 417 966	4 777 333	10 562 824	1 013 122	35 561 546	80 332 791
Akk. avskrivninger 31.12.23	1 692 273	-	7 794 988	900 299	29 386 512	39 774 062
Tilskafte avsk. sølgt dr midl	-	-	-	-	-	-
Akk. avskr., neidskr. og rev.	1 692 273	-	7 794 988	900 299	29 386 512	39 774 062
Neidskrivninger 31.12.23	-	-	-	-	-	-
Bokført verdi pr. 31.12.23	28 720 689	4 777 333	2 767 836	112 824	6 175 034	40 588 709
Arets avskrivninger	726 172	-	694 393	102 474	2 628 521	4 351 557
Arets neidskrivninger	25 år	3 - 10 år	20 % - 33 %	8 år	3 - 10 år	
Økonomisk levede	lineær	lineær	lineær	lineær	lineær	
Avskrivningsplan						



Note 10 Egenkapital

Morselskap	Aksjekapital	Annenn egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.23	500 000	1 730 531	2 230 531
Årets endring i egenkapital:			
Årets resultat		724 469	724 469
Egenkapital 31.12.23	500 000	2 454 999	2 954 999
Konsern			
Egenkapital 01.01.23	500 000	88 374 262	88 874 262
Årets endring i egenkapital:			
Årets resultat		1 445 903	1 445 903
Omorganisering og oppkjøp		3 227 807	3 227 807
Egenkapital 31.12.23	500 000	93 047 973	93 547 973

Note 11 Fordringer og gjeld

Morselskap	2023	Konsern	2023
Kundefordringer			
Kundefordringer til nåværende	13 482 990	8 458 190	
Avsetning til løp på kundefordringer	-541 760	-541 760	
Kundefordringer i balansen	12 941 231	7 916 430	
Morselskap	2023	Konsern	2023
Fordringer med forfall senere enn ett år	-	-	-
Sum	-	-	-
Morselskap	2023	Konsern	2023
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år			
Gjeld til kredittinstitusjoner	2 254 760	2 421 655	
Annenn langsiktig gjeld (spesifiseres)	-	-	
Sum	2 254 760	2 421 655	
Morselskap	2023	Konsern	2023
Bokført gjeld som er sikret ved pant o.l.:			
Kortsiktig gjeld	3 089 235	3 258 130	
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	-	-	
Sum	3 089 235	3 258 130	
Morselskap	2023	Konsern	2023
Bokført verdi av eiendeler stilt som sikkerhet for bokført gjeld			
Driftsmidler	9 802 224	10 137 425	
Fordringer	-	-	
Totalt	9 802 224	10 137 425	

36

Prima Holding Trondheim AS

Note 12 Datterselskap, tilknyttet selskap m.v.

Datterselskap	Anskaffet	Konsolidert	Forretnings-kommune	Stemme andel	Eier-andel
Datterselskap					
Prima AS	2017	Ja	Trondheim	100,0 %	100,0 %
Prima Arena AS	2018	Ja	Trondheim	100,0 %	100,0 %
Prima Erendom Trondheim AS	2022	Ja	Trondheim	100,0 %	100,0 %
Kongsvegen Barnehage AS	2023	Ja	Trondheim	100,0 %	100,0 %
Navigator Kompetanse AS	2023	Ja	Trondheim	75,0 %	75,0 %
Datterselskap				Egenkapital i følge siste årsregnskap	Årsresultat i følge siste årsregnskap
Prima AS				38 532 750	1 300 061
Prima Arena AS				14 985 448	-2 110 698
Prima Erendom Trondheim AS				26 836 159	123 140
Kongsvegen Barnehage AS				7 217 179	245 499
Navigator Kompetanse AS				4 621 439	1 163 434
Andre aksjer og andeler	Anskaffet	Kostpris	Bokført verdi		
Kopano AS	2022	737 192	737 192		

Kongsvegen Barnehage AS ble stiftet ved fusjon. Ved fusjon nedsettes aksjekapitalen i Prima Arena AS ved en reduksjon av pålydende på selskaps aksjer. Vederlaget til aksjonæren i Prima Arena AS, utgjør samtlige aksjer Kongsvegen Barnehage AS.

37

Prima Holding Trondheim AS



PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS ØKONOMISK UTVIKLING

Note 13 Pensjonskostnader

Konsernet har en privat AFP-ordning gjennom LO/NHO avtalen for sine ansatte. For den innskuddsbaserte ordningen betaler selskapet en prosentdel av den ansattes lønn. Selskapet har ikke noe økonomisk ansvar utover dette.

Note 14 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

Fordringer

	2022	2023
Morselskap		
Kursfordringer på selskap i samme konsern	650 232	10 960
Konsumfordringer	7 770	1 690 701
Sum	658 002	1 701 661

Gjeld

	2022	2023
Morselskap		
Løngjeld	692 306	-
Kortiktig gjeld	-	-
Sum	692 306	-

Note 15 Bundne bankinnskudd

Bankinnskudd, kontanter o.l. omfatter bundne skatteinnskudd

	2022	2023	Bundne bankinnskudd	Konsern
Morselskap				
539 989	469 977	-	4 780 870	4 575 501
-	-	-	Skatteinnskudd	3 169 299
-	-	-	Andre bundne midler (depositt)	2 396 870

Note 16 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Morselskapet Prima Holding Trondheim AS har forretningskontor på Heimdal, Trondheim kommune, hvor en kan få utført konsernregnskap eller selskapet inngår.

Aksjekapitalen i morselskapet pr. 31.12.23 har kun én aksjeklasse. Følgende fordeling på antall og pålydende

	Antall	Pålydende	Bokført
Aksjer	10	50 000	500 000
Sum	10	50 000	500 000

Eierstruktur

Aksjonær i selskapet pr. 31.12.23 var:

	Antall	Eierandel	Stemmeandel
Trondheim Kommune	6	60 %	60 %
Røde Kors	4	40 %	40 %

Finansiell risiko

Selskapet har på nåværende tidspunkt og i 2024 ingen finansiell risiko. Det samme gjelder markeds- og kredittrisikoen i selskapet ettersom driftsinntektene er tjenestestøtte til datterselskapene.

Resultatdisponering

Overskuddet i morselskapet på 724 469 kr overføres til annen egenkapital.

Fortsatt drift/rettvisende oversikt

Styret mener det er riktig å legge til grunn forutsetning om fortsatt drift av selskapet ved avleggelsen av årsregnskapet. Årsregnskapet gir etter vår mening en rettvisende oversikt over utvikling og resultat av virksomheten og dens stilling.

Trondheim, 05.06.2024

I styret for Prima Holding Trondheim AS

Jon Gunnæs
Styrets leder

Mari Døstved
Styremedlem

Thor Age Vårum
Styremedlem

Jørund Wilhelmsen
Nestleder

Hening Nyeggen Martinsen
Styremedlem

Catherine Strømslid
Styremedlem

Bernt Asle Arntsen
Styremedlem

Stig Morten Almenning
Styremedlem

Ann-Christin Frieriksen
Adm. direktør / konsernsjef



PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS
REVISORS BERETNING

Prima Holding Trondheim AS

41

Prima Holding Trondheim AS

40



Prima Holding Trondheim AS

43

Prima Holding Trondheim AS

42

