



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 919 281 790
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DIGITAL WORKFORCE AS
Forretningsadresse: Tollbugata 8B
0152 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Håkon Kopperud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.06.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.03.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		13 636 030	12 980 030
Annen driftsinntekt		-769 497	-751 754
Sum inntekter		12 866 533	12 228 277
Kostnader			
Varekostnad		4 278 626	2 977 227
Lønnskostnad	1, 2, 3	7 621 593	8 694 040
Annen driftskostnad	4	3 266 736	3 020 321
Sum kostnader		15 166 955	14 691 588
Driftsresultat		-2 300 422	-2 463 311
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt			136
Annen finansinntekt		41 204	2 218 248
Sum finansinntekter		41 204	2 218 384
Annen rentekostnad		592	788 434
Annen finanskostnad		92 488	3 113 580
Sum finanskostnader		93 080	3 902 014
Netto finans		-51 876	-1 683 630
Ordinært resultat før skattekostnad		-2 352 298	-4 146 941
Ordinært resultat etter skattekostnad		-2 352 298	-4 146 941
Årsresultat		-2 352 298	-4 146 941
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-2 352 298	-4 146 941
Sum overføringer og disponeringer		-2 352 298	-4 146 941



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	7	1 337 249	1 167 573
Andre fordringer		141 926	46 429
Konsernfordringer		126 149	
Sum fordringer		1 605 323	1 214 002
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	4 680 874	3 583 054
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 680 874	3 583 054
Sum omløpsmidler		6 286 197	4 797 056
SUM EIENDELER		6 286 197	4 797 056
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (30 000 aksjer à kr 3,00)	9, 10	90 000	60 000
Overkurs	9	18 724 522	16 711 640
Annen innskutt egenkapital	9	-6 797	-6 797
Sum innskutt egenkapital		18 807 725	16 764 843
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	9	18 562 878	16 210 580
Sum opptjent egenkapital		-18 562 878	-16 210 580



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum egenkapital	9	244 847	554 263
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 593 914	570 605
Skyldige offentlige avgifter		913 674	957 325
Annen kortsiktig gjeld		3 533 763	2 714 864
Sum kortsiktig gjeld		6 041 351	4 242 793
Sum gjeld		6 041 351	4 242 793
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 286 197	4 797 056



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 892325

Enheten

Organisasjonsnummer: 919 281 790
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DIGITAL WORKFORCE AS
Forretningsadresse: Tollbugata 8B
0152 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Håkon Kopperud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.06.2022

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.08.2022

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 919 281 790
DIGITAL WORKFORCE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		13 636 030	12 980 030
Annen driftsinntekt		-769 497	-751 754
Sum inntekter		12 866 533	12 228 277
Kostnader			
Varekostnad		4 278 626	2 977 227
Lønnskostnad	1, 2, 3	7 621 593	8 694 040
Annen driftskostnad	4	3 266 736	3 020 321
Sum kostnader		15 166 955	14 691 588
Driftsresultat		-2 300 422	-2 463 311
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt			136
Annen finansinntekt		41 204	2 218 248
Sum finansinntekter		41 204	2 218 384
Annen rentekostnad		592	788 434
Annen finanskostnad		92 488	3 113 580
Sum finanskostnader		93 080	3 902 014
Netto finans		-51 876	-1 683 630
Ordinært resultat før skattekostnad		-2 352 298	-4 146 941
Ordinært resultat etter skattekostnad		-2 352 298	-4 146 941
Årsresultat		-2 352 298	-4 146 941
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-2 352 298	-4 146 941
Sum overføringer og disponeringer		-2 352 298	-4 146 941



Organisasjonsnr: 919 281 790
DIGITAL WORKFORCE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	7	1 337 249	1 167 573
Andre fordringer		141 926	46 429
Konsernfordringer		126 149	
Sum fordringer		1 605 323	1 214 002
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	4 680 874	3 583 054
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 680 874	3 583 054
Sum omløpsmidler		6 286 197	4 797 056
SUM EIENDELER		6 286 197	4 797 056
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (30 000 aksjer à kr 3,00)	9, 10	90 000	60 000
Overkurs	9	18 724 522	16 711 640
Annen innskutt egenkapital	9	-6 797	-6 797
Sum innskutt egenkapital		18 807 725	16 764 843
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	9	18 562 878	16 210 580
Sum opptjent egenkapital		-18 562 878	-16 210 580
Sum egenkapital	9	244 847	554 263
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 593 914	570 605
Skyldige offentlige avgifter		913 674	957 325



Annen kortsiktig gjeld	3 533 763	2 714 864
Sum kortsiktig gjeld	6 041 351	4 242 793
Sum gjeld	6 041 351	4 242 793
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	6 286 197	4 797 056



Organisasjonsnr: 919 281 790
DIGITAL WORKFORCE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført. Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investerings verdi i balansen. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2020 til 2021. Accounting principles Operating revenues Revenue from the sale of goods takes place at the time of delivery. Services are recognized as



income as they are delivered. Balance sheet classification Current assets and current liabilities include items relating to the product cycle. For items other than accounts receivable, items due due within one year after the transaction date are included. Long-term debt is debt due later than one year after the transaction date. Current assets are valued at the lower of acquisition cost and fair value. Current liabilities are capitalized at nominal amount at the date of establishment. Long-term liabilities with the exception of other provisions are capitalized at nominal amount at the date of establishment. Receivables Receivables and other receivables are entered in the balance sheet at nominal value after deduction of provisions for expected losses. Fixed assets Tangible fixed assets are capitalized and depreciated over the lifespan of the assets if they have an assumed life expectancy of 3 years or more and a cost price that exceeds NOK 15.000. Direct maintenance of operating assets are expensed under operating costs, while costs or improvements is added to the cost of the asset and depreciated in line with the asset. Tax The tax expense in the income statement includes both the tax payable for the period and changes in deferred tax. Deferred tax is calculated at 22% on the basis of the temporary differences that exist between accounting and tax values, as well as tax loss carryforwards at the end of the accounting year. Tax-increasing and tax-reducing temporary differences that reverse or may reverse during the same period are offset and the tax effect is calculated on the net basis. The company has not changed accounting principles from 2020 to 2021.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	5822047.00	6893180.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	982271.00	1027390.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	777593.00	726187.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	39682.00	47284.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	7621593.00	8694041.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------



Noter 2021 DIGITAL WORKFORCE AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på netto grunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2020 til 2021.



Accounting principles

Operating revenues

Revenue from the sale of goods takes place at the time of delivery. Services are recognized as income as they are delivered.

Balance sheet classification

Current assets and current liabilities include items relating to the product cycle. For items other than accounts receivable, items due within one year after the transaction date are included. Long-term debt is debt due later than one year after the transaction date.

Current assets are valued at the lower of acquisition cost and fair value. Current liabilities are capitalized at nominal amount at the date of establishment.

Long-term liabilities with the exception of other provisions are capitalized at nominal amount at the date of establishment.

Receivables

Receivables and other receivables are entered in the balance sheet at nominal value after deduction of provisions for expected losses.

Fixed assets

Tangible fixed assets are capitalized and depreciated over the lifespan of the assets if they have an assumed life expectancy of 3 years or more and a cost price that exceeds NOK 15.000. Direct maintenance of operating assets are expensed under operating costs, while costs or improvements is added to the cost of the asset and depreciated in line with the asset.

Tax

The tax expense in the income statement includes both the tax payable for the period and changes in deferred tax. Deferred tax is calculated at 22% on the basis of the temporary differences that exist between accounting and tax values, as well as tax loss carryforwards at the end of the accounting year. Tax-increasing and tax-reducing temporary differences that reverse or may reverse during the same period are offset and the tax effect is calculated on the net basis.

The company has not changed accounting principles from 2020 to 2021.

Note 1 - Lønnskostnader etc

	2021	2020
Lønn	5 822 047	6 893 180
Arbeidsgiveravgift	982 271	1 027 390
Pensjonskostnader	777 593	726 187
Andre ytelser / Refusjoner	39 682	47 284
Sum	7 621 593	8 694 041

Foretaket har sysselsatt 8 årsverk i regnskapsåret.

Spesification of salary costs	2021	2020
Wages	5 822 047	6 893 180
Payroll taxes	982 271	1 027 390
Pension cost	777 593	726 187
Other related benefits	39 682	47 284
Sum	7 621 593	8 694 041

There has been employed 8 full-time man-year in the financial year.



Note 2 - Obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Gjeldende pensjonsordning oppfyller kravene etter loven.

Mandatory pensions

The company is required to follow the Act on mandatory occupational pensions, and to establish a plan that satisfies the requirements of the law. The company has established a pension scheme that satisfies the requirements of the law.

Note 3 - Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonforpliktelser	Andre ytelser
Ytelser til daglig leder	1 068 199	0	375 992

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetstillelse til ledende personer.

Benefits to management

	Wages	Pension cost	Other related benefits
Benefits to general manager	1 068 199	0	375 992

The company has not rendered any loans or guaranties for the general manager, chairman or other.

Note 4 - Revisjon

	2021	2020
Revisjon	296 645	40 000
Andre tjenester	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	296 645	40 000

Audit

	2021	2020
Audit	296 645	40 000
Other services	0	0
Sum	296 645	40 000



Note 5 - Skatt

	2021	2020
Ordinært resultat før skattekostnad	(2 352 298)	(4 146 941)
Årets skattegrunnlag	(2 352 298)	(4 146 941)
Skattekostnad i resultatregnskapet	0	0
Betalbar skatt i balansen	0	0

Tax

	2021	2020
Basis for taxable income		
Ordinary profit/loss before tax	(2 352 298)	(4 146 942)
Taxable income	(2 352 298)	(4 146 942)
Tax expense in ordinary profit/loss	0	0
Payable tax in the balance	0	0

Note 6 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2021	31.12.2021	Endring
Skattemessig fremførbart underskudd	(16 200 373)	(18 552 671)	2 352 298
Netto forskjeller	(16 200 373)	(18 552 671)	2 352 298
Skattereduserende forskjeller som ikke kan utlignes	16 200 373	18 552 671	(2 352 298)
Sum midlertidige forskjeller	0	0	0
Utsatt skattefordel 31.12.21. basert på 22%	0	0	0

Utsatt skattefordel balanseføres ikke, dette i henhold til God regnskapsskikk for små foretak.

Temporary differences - deferred tax

Deferred tax / deferred tax asset in the balance sheet is determined on the basis of differences between accounting and tax values in accordance with the Norwegian accounting standard for tax. Temporary positive and negative differences that can be offset is netted.

Temporary differences connected to:	01.01.2021	31.12.2021	Change
Accumulated loss carried forward	(16 200 373)	(18 552 671)	2 352 298
Net differences	(16 200 373)	(18 552 671)	2 352 298
Deductible differences that cannot be offset	16 200 373	18 552 671	(2 352 298)
Sum temporary differences	0	0	0
Deferred tax/tax advantage 31.12.21. based on 22%	0	0	0

Deferred tax assets are not capitalized, this is in accordance with Good Accounting Policies for Small Enterprises



Note 7 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer.

	2021	2020
Kundefordringer til pålydende	1 337 249	1 167 573
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
Netto oppførte kundefordringer	1 337 249	1 167 573

Receivables

Account receivables are valued at nominal value, written down with expected losses on receivables. There are no loss of accounts receivable in 2021.

Specification receivables	2021	2020
Receivables at nominal value	1 337 249	1 167 573
Allocation to cover expected loss		
Net accounts receivable	1 337 249	1 167 573

Note 8 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med kr 282 919. Skyldig skattetrekk er kr 282 918.

Bank deposits

Bank deposits includes a separate account for restricted withholding tax with NOK 282 918. The withholding tax is NOK 282 918.

Note 9 - Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen innsk. EK	Udekket tap	Sum
Egenkapital 01.01.2021	60 000	16 711 640	(6 797)	(16 210 581)	554 262
Økning AK/overkurs	30 000	999 616			1 029 616
Ikke reg. kapitalforhøyelse			1 013 266		
Årets resultat				(2 352 298)	(2 352 298)
Egenkapital 31.12.2020	90 000	17 711 256	1 006 469	(18 562 879)	244 846

Digital Workforce AS har mottatt brev fra Digital Workforce Services Oy knyttet til garanti for egenkapital på grunn av et negativt resultat i 2021.

Specification of equity

	Share capital	Share premium	Other equity	Uncovered loss	Sum
Equity 01.01.2021	60 000	16 711 640	(6 797)	(16 210 581)	554 262
Increase share capital /share premium	30 000	999 616			1 029 616
Non registered capital increase			1 013 266		
Loss of the year				(2 352 298)	(2 352 298)
Equity 31.12.2021	90 000	17 711 256	1 006 469	(18 562 879)	244 846

Digital Workforce AS have received a Letter of Support from Digital Workforce Services Oy related to the guarantee of equity because of a negative result in 2021.



Note 10 - Aksjekapital

Foretaket har 30 000 aksjer, pålydende kr 3, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 90 000.

Foretakets aksjer er fordelt på 1 aksjeklasse

Aksjeklasse	Antall aksjer	Aksjekapital
Ordinære	30 000	90 000
SUM	30 000	90 000

Share capital

The share capital consists of 30 000 shares with par value of NOK 3, which constitutes a share capital of NOK 90 000.

The company's shares are distributed on one class of shares.

Class of shares	No. of shares	Share capital
Ordinary shares	30 000	90 000
SUM	30 000	90 000

Note 11 - Aksjonærliste

Foretakets aksjonærer pr 31.12. 2021

Foretaket har 1 aksjonærer.

Aksjonærens navn	Antall aksjer	Eierandel
Digital Workforce OY	30 000	100%
SUM	30 000	100%

Shareholders

The company has one shareholder.

Shareholder's name	No. of shares	Holding
Digital Workforce OY	30 000	100%
SUM	30 000	100%



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Digital Workforce AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Digital Workforce AS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utfører og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund

Pemneo Dokumentnøkkel: ZQZJK-AYYYZ-ASAJH-LAWTF-ANEZZ-14NCV



avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Oslo, 29. juni 2022
KPMG AS

Susann Thorvaldsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Susann Thorvaldsen

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5999-4-943865

IP: 80.232.xxx.xxx

2022-06-29 14:53:52 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: ZQZJK-AYYYZ-ASAJH-LAWTF-ANEZZ-14NCV

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>