



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 985 127 867
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: VIKEDALTUNET BURETTSLAG
Forretningsadresse: Kirkegata 130
5527 HAUGESUND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Grethe Solheim
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.04.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 21.07.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREKNESKAP			
Inntekter			
Anna driftsinntekt		867 960	868 460
Sum inntekter		867 960	868 460
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	32 111	20 985
Annan driftskostnad	4,5,6,7	294 559	230 714
Sum kostnader		326 668	251 698
Driftsresultat		541 292	616 762
Finansinntekter og finanskostnader			
Anna renteinntekt		287	279
Sum finansinntekter		287	279
Annan rentekostnad		124 310	121 860
Sum finanskostnader		124 310	121 860
Netto finans		-124 023	-121 581
Ordinært resultat før skattekostnad		417 267	495 180
Ordinært resultat etter skattekostnad		417 267	495 180
Årsresultat		417 269	495 181
Overføringer og disponeringar			
Overføring til/frå annan egenkapital		-417 269	-495 181
Sum overføringer og disponeringar		-417 269	-495 181



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIGEDELAR			
Anleggsmiddel			
Immaterielle egedelar			
Varige driftsmiddel			
Tomter, bygningar og annan fast eigedom	8	14 413 778	14 413 778
Sum varige driftsmiddel		14 413 778	14 413 778
Sum anleggsmiddel		14 413 778	14 413 778
Omløpsmiddel			
Varer			
Krav			
Andre krav		27 614	0
Sum krav		27 614	0
Bankinnskot, kontantar og liknande			
Bankinnskot, kontantar og liknande		562 699	579 920
Sum bankinnskot, kontantar og liknande		562 699	579 920
Sum omløpsmiddel		590 313	579 920
SUM EIGEDELAR		15 004 091	14 993 698
BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD			
Eigenkapital			
Innskoten eigenkapital			
Selskapskapital		800	800
Sum innskoten eigenkapital		800	800
Opptent eigenkapital			
Annan eigenkapital		3 263 208	2 845 939
Sum opptent eigenkapital		3 263 208	2 845 939



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Sum egenkapital		3 264 008	2 846 739
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Anna langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjonar	9	7 327 289	7 765 522
Øvrig langsiktig gjeld	10	4 365 846	4 365 846
Sum anna langsiktig gjeld		11 693 135	12 131 368
Sum langsiktig gjeld		11 693 135	12 131 368
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		27 614	0
Skuldige offentlege avgifter		190	140
Anna kortsiktig gjeld		19 144	15 450
Sum kortsiktig gjeld		46 948	15 591
Sum gjeld		11 740 083	12 146 959
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD		15 004 091	14 993 698
POSTAR UTANOM BALANSEN			
Pantstillingar	11	11 693 135	12 131 368



Arsregnskap 1 Vikedaltunet Burettslag 2019

	Note	Regnskap 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Inntekter					
Inndekning av felleskostnader		846 360	846 360	846 360	846 360
Leieinntekt lokaler		21 600	22 100	22 000	22 000
Sum inntekter		867 960	868 460	868 360	868 360
Driftskostnader					
Lønnskostnader	2	12 292	8 892	12 000	16 500
Styrehonorar	2	15 500	9 500	16 000	16 000
Pensjonskostnader, arbg.avg	3	3 919	2 593	4 000	5 000
Sosiale kostnader	3	400	0	1 000	1 000
Energi, strøm		12 306	10 841	12 000	12 000
Bensin, diesel		165	198	1 000	200
Verktøy, driftsmatriell, inventar		0	2 105	5 000	2 000
Vedlikehold	5	22 345	20 058	50 000	40 000
Vaktmestertjenester		1 600	0	0	0
Rehabiliteringsprosjekter	5	42 556	0	0	0
Andre småanskaffelser (lyspærer, rengj.midler m.m.)		0	876	2 000	1 000
Revisjonshonorar	4	4 500	1 060	3 300	4 500
Forretningsførerhonorar		34 572	34 572	35 000	35 000
Telefon, data, porto		725	1 104	2 000	2 000
Kontingenter		2 750	3 460	2 750	2 750
Forsikring		25 058	23 505	24 486	27 100
Kommunale avgifter	6	121 418	107 441	111 240	127 500
Kommunale avgifter Renovasjon	6	24 036	23 376	24 720	25 000
Andre driftsutgifter (gebyrer, gen.forsaml. reisekostn. m.m.)	7	2 528	2 118	2 000	2 500
Sum driftskostnader		326 668	251 698	308 496	320 050
Driftsresultat		541 292	616 762	559 864	548 310
Finansinntekt- og kostnad					
Renteinntekter		287	279	100	0
Rentekostnad		124 310	121 860	114 500	134 819
Resultat av finansinntekt- og kostnad		-124 023	-121 581	-114 400	-134 819
Årets resultat		417 269	495 181	445 464	413 491
Overført til/fra annen egenkapital		-417 269	-495 181	0	0



Årsregnskap 1 Vikedaltunet Burettslag 2019

	Note	Balanse 31.12.19	Balanse 31.12.18
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Bygninger	8	14 413 778	14 413 778
Sum anleggsmidler		14 413 778	14 413 778
Omløpsmidler			
Fordringer			
Forskuddsbetalte kostnader		27 614	0
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		562 699	579 920
Sum omløpsmidler		590 313	579 920
SUM EIENDELER		15 004 091	14 993 698

Vikedaltunet Burettslag



Arsregnskap 1 Vikedaltunet Burettslag 2019

	Note	Balanse 31.12.19	Balanse 31.12.18
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital		800	800
Opptjent egenkapital		2 845 939	2 350 758
Årets resultat		417 269	495 181
Sum opptjent egenkapital		3 264 008	2 846 739
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Husbanken	9	7 327 289	7 765 522
Borettsinnskudd	10	4 365 846	4 365 846
Sum langsiktig gjeld		11 693 135	12 131 368
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til forretningsfører		-348	21
Leverandørgjeld		27 614	0
Skyldig off. myndigheter		190	140
Påløpt lønn, honorarer og feriepenger		1 344	993
Påløpne renter		18 148	14 436
Sum kortsiktig gjeld		46 948	15 591
Sum gjeld		11 740 083	12 146 959
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		15 004 091	14 993 698
Pantestillelser	11	11 693 135	12 131 368

Sted: _____, dato: _____

Grethe Solheim
Styreleder

Henriette Prytz
Medlem

Bente Kristin Grimaas
Medlem

Vikedaltunet Burettslag



Noter 1 Vikedaltunet Burettslag 2019

Note 0 - Informasjon om årsregnskapet

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag, samt god regnskapsskikk.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over disponible midler i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på de innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

Nedenfor finner du oppstilling over borettslagets disponible midler.

Disponible midler

	2019	2018
A. Disponible midler pr 01.01	564 329	504 891
Årets resultat	417 269	495 181
Opptak / avdrag langsiktig gjeld	-438 233	-435 743
B. Årets endringer disponible midler	-20 964	59 438
C. Disponible midler pr 31.12	543 365	564 329
Avstemming		
Omløpsmidler	590 313	579 920
Kortsiktig gjeld	46 948	15 591
Disponible midler	543 365	564 329



Noter 1 Vikedaltunet Burettslag 2019

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifall ikke forventes å være forbigående.

Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmiddelets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivingsraten for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Disponible midler

Disponible midler vises i særskilt note. Men disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingssplan:

A. Disponible midler fra foregående årsregnskap

B. Endring i disponible midler

C. Disponible midler årets regnskap

Note 2 - Personalkostnader

	2019	2018
5100 Lønn ansatte	10 950	7 900
5150 Opptjent feriepenger	1 342	992
5300 Styrehonorar	15 500	9 500
Sum	27 792	18 392

Borettslaget har ingen ansatte og er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



Noter 1 Vikedaltunet Burettslag 2019

Note 3 - Pensjonskostnader, arb.g.avg, sos kostn.

	2019	2018
5400 Arbeidsgiveravgift	3 729	2 453
5405 Arbeidsgiveravgift av feriepenger	189	140
5995 Andre sosiale kostnader	400	0
Sum	4 319	2 593

Note 4 - Revisjon

	2019	2018
6700 Revisjon	4 500	1 060
Sum	4 500	1 060

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 5 - Vedlikehold

	2019	2018
6601 Vedlikehold Bygg	0	20 058
6603 Vedlikehold elektro	6 305	0
6604 Vedlikehold utvendig anlegg	16 040	0
6650 Vedlikehold og rehab.prosjekter	42 556	0
Sum	64 901	20 058

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 6 - Kommunale avgifter

Kommunale avgifter består av vannavgift, renovasjonsavgift, feieavgift og eiendomsskatt.

Note 7 - Andre driftsutgifter

	2019	2018
7770 Gebyrer	2 528	2 118
Sum	2 528	2 118



Noter 1 Vikedaltunet Burettslag 2019

Note 8 - Bygninger

	Byggetrinn 3	Bygninger
Anskaffelseskost pr.01.01 :	5 789 552	8 624 226
Årets tilgang :	0	0
Årets avgang :	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	5 789 552	8 624 226
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	5 789 552	8 624 226
Anskaffelsesår :	2014	2004
Antatt levetid i år :		

Bygningene er ikke avskrevet, man har i stedet vurdert om tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jfr. note om vedlikehold / vedlikeholdsavsetning.

Note 9 - Pantegjeld

Kreditor:	Den Norske Stats Husband	Den Norske Stats Husband	Den Norske Stats Husband
Formål:			
Låne nummer:	13560951	1354878411	1354878412
Lånetype:	Annuitet	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2014	2003	2007
Rentesats:	1.891 %	1.891 %	1.887 %
Betingelser:		Flytende rente	Flytende rente
Beregnet innfridd:	01.04.2044	01.07.2029	01.01.2033
Opprinnelig lånebeløp:	4 200 000	4 260 000	1 800 000
Lånesaldo 01.01:	4 009 749	2 424 469	1 331 304
Avdrag i perioden:	128 412	224 684	85 137
Lånesaldo 31.12:	3 881 337	2 199 785	1 246 167
Saldo 5 år frem i tid:	3 227 591	1 149 141	825 767

Pantegjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 1354878411	6	366 631	2 199 786
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 1354878412	2	623 084	1 246 168
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 13560951	3	1 293 779	3 881 337



Noter 1 Vikedaltunet Burettslag 2019

Note 10 - Borettsinnskudd

Opprinnelig 2004	2 725 396
Nytt 2014	1 640 450
Sum Borettsinnskudd	4 365 846

Note 11 - Pantestillelser

Av anleggets bokført gjeld er kr 11.693.135 sikret ved pant.
Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12 en bokført verdi på kr 14.413.778,-.



Resultat og balanse med noter for Vikedaltunet Burettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Vikedaltunet Burettslag

Styreleder	Grethe Solheim (sign.)	06.03.2020
Styremedlem	Henriette Prytz (sign.)	03.03.2020
Styremedlem	Bente Kristin Grimaas (sign.)	04.03.2020



Deloitte.

Deloitte AS
Sundgaten 119
Postboks 528
NO-5501 Haugesund
Norway

Tel: +47 52 70 25 40
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Vikedaltunet Burettslag

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Vikedaltunet Burettslags årsregnskap som viser et overskudd på kr 417 269. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
Vikedaltunet Borettslag

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

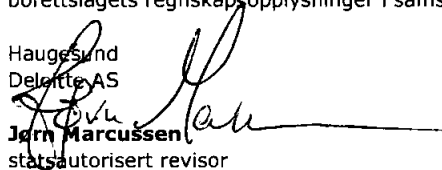
Vi kommuniserer med dem som har overordnet ansvar for styring og kontroll blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av borettslagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Haugesund
Deloitte AS


Jørn Marcussen
statsautorisert revisor

6/3-20