



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 995 189 186  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: NLA HØGSKOLEN AS  
Forretningsadresse: Amalie Skrams vei 3  
5036 BERGEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sigbjørn Reidar Sødal  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.06.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 25.07.2024



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1		
Offentlig tilskudd	1, 2	331 471 464	305 343 296
Annen driftsinntekt	1, 2, 3	39 751 836	39 013 457
<b>Sum inntekter</b>		<b>371 223 300</b>	<b>344 356 753</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad			2 777
Lønnskostnad	4, 5	218 751 926	196 626 779
Avskrivning av driftsmidler	6	7 770 233	7 114 524
Annen driftskostnad	3, 4, 7	123 413 286	101 017 737
<b>Sum kostnader</b>		<b>349 935 444</b>	<b>304 761 818</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>21 287 855</b>	<b>39 594 935</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		2 710 788	339 485
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 710 788</b>	<b>339 485</b>
Annen rentekostnad		62 268	102 884
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>62 268</b>	<b>102 884</b>
<b>Netto finans</b>		<b>2 648 520</b>	<b>236 601</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>23 936 375</b>	<b>39 831 536</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>23 936 375</b>	<b>39 831 536</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>23 936 375</b>	<b>39 831 536</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>23 936 375</b>	<b>39 831 536</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>23 936 375</b>	<b>39 831 536</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		23 936 375	39 831 536



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Sum overføringer og disponeringer	8	23 936 375	39 831 536



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	6, 9		
Driftsløsøre	6, 9	14 458 351	15 227 997
Skip og flytende installasjoner	9		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6, 9		
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>14 458 351</b>	<b>15 227 997</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap	10		
Investering i annet foretak i samme konsern	10		
Lån til foretak i samme konsern	11		
Investeringer i tilknyttet selskap	10		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	11		
Investeringer i aksjer og andeler	10	190 934	190 934
Obligasjoner	5	2 298 479	2 140 366
Andre langsiktige fordringer	10		
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>2 489 413</b>	<b>2 331 300</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>16 947 764</b>	<b>17 559 297</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Lager av varer	12	372 746	464 404
<b>Sum varer</b>		<b>372 746</b>	<b>464 404</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		2 523 499	3 416 843
Andre kortsiktige fordringer	11	4 432 711	3 190 019
Konsernfordringer	11		
<b>Sum fordringer</b>		<b>6 956 210</b>	<b>6 606 863</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			





## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Annen kortsiktig gjeld		51 396 691	44 867 342
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>82 638 279</b>	<b>71 177 497</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>82 638 279</b>	<b>71 177 497</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>190 362 604</b>	<b>154 965 446</b>



# Årsregnskap 2022 NLA Høgskolen AS

-  BankID Signing  
Vegard Frigstad Soltveit  
2023-03-10
-  BankID Signing  
Siv Merete Kjøenes Arnesen  
2023-03-10
-  BankID Signing  
Magne Suphellen  
2023-03-12
-  BankID Signing  
Ola Johan Settem  
2023-03-12
-  BankID Signing  
Truls Liland  
2023-03-12
-  BankID Signing  
Sigbjørn Reidar Sødal  
2023-03-12
-  BankID Signing  
Kristin Belt Skutlaberg  
2023-03-12
-  BankID Signing  
Anne Karin Kristensen  
2023-03-13
-  BankID Signing  
Ole Fredrik Norbye  
2023-03-13
-  BankID Signing  
Madhu Bilas Neupane  
2023-03-14
-  BankID Signing  
Karen Sofie Aasmyr  
2023-03-14

**Resultatregnskap**  
**Balanse**  
**Kontantstrømpstilling**  
**Noter**

**Org.nr.: 995 189 186**



## Resultatregnskap

### NLA Høgskolen AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2022	2021
Offentlig tilskudd	1, 2	331 471 464	305 343 296
Annen driftsinntekt	1, 2, 3	39 751 836	39 013 457
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>371 223 300</b>	<b>344 356 753</b>
Varekostnad		0	2 777
Lønnskostnad	4, 5	218 751 926	196 626 779
Avskrivning av driftsmidler	6	7 770 233	7 114 524
Annen driftskostnad	3, 4, 7	123 413 286	101 017 737
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>349 935 444</b>	<b>304 761 818</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>21 287 855</b>	<b>39 594 935</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekter		2 710 788	339 485
Finanskostnader		62 268	102 884
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>2 648 520</b>	<b>236 601</b>
<b>Ordinært resultat</b>		<b>23 936 375</b>	<b>39 831 536</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>23 936 375</b>	<b>39 831 536</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		23 936 375	39 831 536
<b>Sum overføringer</b>	8	<b>23 936 375</b>	<b>39 831 536</b>



**Balanse**  
NLA Høgskolen AS

Eiendeler	Note	2022	2021
<b>Anleggsmidler</b>			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre	6, 9	14 458 351	15 227 997
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>14 458 351</b>	<b>15 227 997</b>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i aksjer og andeler	10	190 934	190 934
Pensjonsmidler	5	2 298 479	2 140 366
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>2 489 413</b>	<b>2 331 300</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>16 947 764</b>	<b>17 559 297</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<i>Varer</i>			
Lager av varer	12	372 746	464 404
<b>Sum varer</b>		<b>372 746</b>	<b>464 404</b>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		2 523 499	3 416 843
Andre kortsiktige fordringer	11	4 432 711	3 190 019
<b>Sum fordringer</b>		<b>6 956 210</b>	<b>6 606 863</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	13	166 085 884	130 334 882
<b>Sum bankinnskudd, kontanter o.l</b>		<b>166 085 884</b>	<b>130 334 882</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>173 414 840</b>	<b>137 406 149</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>190 362 604</b>	<b>154 965 446</b>



**Balanse**  
NLA Høgskolen AS

Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	8, 14	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	8	2 398 279	2 398 279
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>2 498 279</b>	<b>2 498 279</b>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	8	105 226 046	81 289 670
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>105 226 046</b>	<b>81 289 670</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>107 724 325</b>	<b>83 787 949</b>
<b>Gjeld</b>			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		15 180 780	11 752 965
Skyldig offentlige avgifter		16 060 808	14 557 190
Annen kortsiktig gjeld		51 396 691	44 867 342
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>82 638 279</b>	<b>71 177 497</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>82 638 279</b>	<b>71 177 497</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>190 362 604</b>	<b>154 965 446</b>

08.03.2023  
Styret i NLA Høgskolen AS

\_\_\_\_\_  
Magne Suphellen  
styreleder

\_\_\_\_\_  
Anne Karin Kristensen  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Karen Sofie Aasmyr  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Ola Johan Settem  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Siv Merete Kjenes Arnesen  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Truls Liland  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Vegard Frigstad Soltveit  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Madhu Bilas Neupane  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Kristin Belt Skutlaberg  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Ole Fredrik Norbye  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Sigbjørn Reidar Sødal  
daglig leder



## Kontantstrømanalyse

### NLA Høgskolen

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<i>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter:</i>		
Resultat før skattekostnad	23 936 375	39 831 536
Ordinære avskrivninger	7 770 233	7 114 524
Endring i varelager	91 658	-35 425
Endring i kundefordringer	893 344	-1 269 958
Endring i leverandørgjeld	3 427 815	2 127 004
Endring i andre tidsavgrensningsposter	6 632 163	7 044 057
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter (A)</b>	<b>42 751 588</b>	<b>54 811 738</b>
<i>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter:</i>		
Utbetalinger ved kjøp av driftsmidler	-7 000 586	-6 139 568
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter (B)</b>	<b>-7 000 586</b>	<b>-6 139 568</b>
<i>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter:</i>		
Netto endring kortsiktig gjeld	0	0
Netto endring langsiktig gjeld	0	0
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter (C)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto endring i kontanter (A+B+C)</b>	<b>35 751 002</b>	<b>48 672 170</b>
<b>Beholdning av kontanter ved periodens begynnelse</b>	<b>130 334 882</b>	<b>81 662 712</b>
<b>Beholdning av kontanter ved periodens slutt</b>	<b>166 085 884</b>	<b>130 334 882</b>



## Noter til regnskapet 2022

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

#### Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene

#### Andre driftsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Salg av varer resultatføres når selskapet har levert sine produkter til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av leveringen.

Inntektsføring av mottatte gaver og arv følger kontantprinsippet og tas til inntekt i regnskapsåret det mottas.

#### Offentlige tilskudd

Mottatte tilskudd inntektsføres når tilskuddet er opptjent. For tilskudd som er øremerket foretas det en spesifikk vurdering på opptjeningsstidspunktet, slik at tilskuddet inntektsføres i takt med tilhørende aktiviteter jf NRS 4 pkt 2.3 om regnskapsførsel av offentlige tilskudd.

#### Studentinnbetalinger

Studentinnbetalinger inntektsføres når de er opptjent. Dette innebærer at de inntektsføres i takt med studentenes studieløp.

#### Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

#### Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

#### Investeringer i andre selskaper

Kostmetoden benyttes som prinsipp for investeringer i andre selskaper.



## Noter til regnskapet 2022

### Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

### Varelager

Varer vurderes til det laveste av anskaffelseskost (etter FIFO-prinsippet) og virkelig verdi.

### Fordringer

Kundefordringer føres i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuell vurdering av fordringene og en tilleggsavsetning som skal dekke øvrige påregnelige tap. Vesentlige økonomiske problemer hos kunden, sannsynligheten for at kunden vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering og utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikatorer på at kundefordringer må nedskrives.

Andre fordringer føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

### Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelse, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

### Pensjoner

Statens Pensjonskasse gjorde i 2014 vedtak om at skolen er å anse som en kunde uten fondsoppbygging. Dette medfører at pensjonspremien føres som kostnad i regnskapet uten forpliktelse i balansen. Videre har man en tilsvarende avtale i DNB.

### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden.



## Noter til regnskapet 2022

### Note 1 Salgsinntekter

<b>Offentlig tilskudd</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Statstilskudd fra KD	307 482 631	282 849 523
Andre offentlige tilskudd	23 988 833	22 493 773
<b>Sum offentlige tilskudd</b>	<b>331 471 464</b>	<b>305 343 296</b>

<b>Studentinnbetalinger</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Studieavgift	30 726 522	28 784 943
Eksamensavgift/sensur	67 656	60 450
Innbetalinger studieturer, materiell mv	388 987	465 212
<b>Sum studentinnbetalinger</b>	<b>31 183 165</b>	<b>29 310 605</b>

<b>Andre driftsinntekter</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Salgsinntekter	1 743 670	2 573 696
Refusjon lønn / Overhead	1 612 323	1 516 695
Leieinntekter	328 800	469 350
Gaver/arv	4 851 565	4 803 836
Andre inntekter	32 313	339 275
<b>Sum andre inntekter</b>	<b>8 568 671</b>	<b>9 702 852</b>

<b>Sum inntekter totalt</b>	<b>371 223 300</b>	<b>344 356 753</b>
-----------------------------	--------------------	--------------------

<b>Fordeling på virksomhetsområder</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Høgskoledrift		
<b>Sum</b>	<b>371 223 300</b>	<b>344 356 753</b>

<b>Geografisk fordeling</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Norge		
<b>Sum</b>	<b>371 223 300</b>	<b>344 356 753</b>

### Note 2 Segmentregnskap

NLA Høgskolen AS har kun akkreditert virksomhet jf. Forskrift om private universiteter, høyskoler og fagskoler - krav til regnskap mv. §2.



## Noter til regnskapet 2022

### Note 3 Transaksjoner med nærstående parter

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 4, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 11.

#### Selskapets transaksjoner med nærstående parter:

Part	Relasjon	Transaksjonens art	Beløp
Norsk Lærerakademi Eiendom Breistein	Tilknyttet ved vedtekter	Husleie for vår campus på Breistein, Bergen	12 556 000
		Salg av tjenester (vaktmester/drift/regnskap)	501 000
Norsk Lærerakademi Eiendom Sandviken	Tilknyttet ved vedtekter	Husleie for vår campus i Sandviken, Bergen	8 973 000
		Salg av tjenester (vaktmester/drift/regnskap)	501 000
Damaris AS	Tidligere datterselskap (solgt i 2018)	Salg av tjenester (undervisning og ledelse/adm)	62 000
GMS-Eiendom AS	NLM eier GMS-Eiendom via NLM Eiendom AS	Husleie for vår campus på Gimlekollen Kr.sand.	4 297 000
Normisjon Eiendom	Eiet av Normisjon	Husleie for vår campus i Staffelsgate, Oslo	9 584 000
Storsalen menighet	Normisjon	Husleie for vår campus i Staffelsgate, Oslo	774 000
AS Tulinsgate 4	NLM Eiendom AS	Husleie for vår campus i Staffelsgate, Oslo	1 021 000



## Noter til regnskapet 2022

Note 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m

Lønnskostnader	2022	2021
Lønninger	173 827 143	153 569 145
Arbeidsgiveravgift	26 653 041	24 375 471
Pensjonskostnader	15 523 827	16 600 648
Andre ytelser	2 747 914	2 081 515
<b>Sum</b>	<b>218 751 926</b>	<b>196 626 779</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 286 260

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	1 140 694	0
Styrehonorar	0	115 066
Annen godtgjørelse	18 516	0
<b>Sum</b>	<b>1 159 210</b>	<b>115 066</b>

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

### OTP

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

### Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2022 utgjør kr 557 797,- inkl. mva.

Lovpålagt revisjon	442 281
Andre tjenester	115 515
<b>Sum honorar til revisor</b>	<b>557 797</b>



## Noter til regnskapet 2022

### Note 5 Ytelsespensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

349 arbeidstakere i stilling har pensjonsavtale hos Statens Pensjonskasse. Ordningen gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Den kollektive pensjonsavtalen er organisert som en flerforetaksordning hvor det ikke finnes tilstrekkelig informasjon for å beregne en pensjonsforpliktelse. Den er derfor regnskapsført som en innskuddsbasert pensjonsplan.

Selskapet har en ytelesespensjonsordning i DNB som omfatter i alt 2 aktive og 6 pensjonister. Pensjonsordningen er organisert gjennom en kollektiv pensjonsforsikring.

Pensjonsforpliktelsene (netto nåverdi av pensjonsytelsen opptjent på balansedagen justert for framtidige lønnsøkninger) er vurdert etter beste estimat basert på forutsetninger per balansedagen. De aktuarielle beregningene av pensjonsforpliktelsene er utført av uavhengig aktuar.

Beregning av årets pensjonskostnad:	2022	2021
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	29 229	27 649
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	99 797	110 950
Administrasjonskostnader	85 241	70 839
Resultatført actuarielt tap/(gevinst)	166 001	149 125
Avkastning på pensjonsmidler	-159 379	-146 951
Arbeidsgiveravgift	7 739	8 811
<b>Årets pensjonskostnad ytelsesbasert pensjonsordning</b>	<b>228 627</b>	<b>220 423</b>

Pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler:	2022	2021
Brutto pensjonsforpliktelse	6 193 537	6 854 203
Virkelig verdi pensjonsmidler	5 679 002	5 570 087
Netto pensjonsforpliktelse	514 535	1 284 116
Arbeidsgiveravgift	72 549	181 060
Ikke resultatført virkning av estimat avvik	-2 885 564	-3 605 542
<b>Balansført pensjonsforpliktelse/(-midler)</b>	<b>-2 298 480</b>	<b>-2 140 366</b>

Ved beregning av pensjonskostnaden og netto pensjonsforpliktelse er følgende forutsetninger lagt til grunn:	2022	2021
Diskonteringsrente	3,2%	1,5%
Avkastning på pensjonsmidler	4,9%	2,9%
Lønnsvekst	3,8%	2,5%
Årlig forventet regulering av pensjoner under utbetaling	2,0%	1,5%
G-regulering	3,5%	2,3%
Antall aktive i ordningen	2	2
Antall pensjonister i ordningen	6	6



## Noter til regnskapet 2022

### Note 6 Varige driftsmidler

	Driftsløssøre	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	40 845 956	40 845 956
Tilgang	7 000 586	7 000 586
Avgang	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12</b>	<b>47 846 542</b>	<b>47 846 542</b>
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	33 388 191	33 388 191
<b>Balanseført verdi 31.12</b>	<b>14 458 351</b>	<b>14 458 351</b>
Årets avskrivninger	7 770 233	7 770 233
Avskrivningsplan	Lineær	
Økonomisk levetid	3 til 8 år	

### Note 7 Leieavtaler-eiendomskostnader

	2022	2021
Høgskolens leiekostnader for alle studies	38 566 258	36 455 764
Øvrige kostnader knyttet til eiendom	19 463 565	7 662 026
<b>Sum nåverdi estimerte leiebetalinger</b>	<b>58 029 822</b>	<b>44 117 790</b>

### Note 8 Egenkapital

	Aksjekapital	Egne aksjer	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01	100 000	2 398 279	81 289 670	83 787 949
Årets resultat			23 936 375	23 936 375
<b>Pr 31.12</b>	<b>100 000</b>	<b>2 398 279</b>	<b>105 226 046</b>	<b>107 724 325</b>



## Noter til regnskapet 2022

### Note 9 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v

	2022	2021
Fordringer med forfall senere enn ett år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år	0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Balansført verdi av pantsatte eiendeler</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Driftsløsøre, inventar og utstyr	14 458 351	15 227 997
<b>Sum</b>	<b>14 458 351</b>	<b>15 227 997</b>

Selskapet har en pantstillelse til fordel for Sparebanken Sør på kr. 2 000 000 på driftstilbehør.

### Note 10 Andre langsiktige aksjer og andeler

Selskap	Balansført verdi
Aksjer i Kristen Norges Innkjøpsfellesskap	185 434
Aksjer i avisen Dagen	5 000
Medlemsinnskudd i Vestbo/BOB	500
<b>Balansført verdi 31.12</b>	<b>190 934</b>

### Note 11 Mellomværende med eier og nærstående parter

Fordringer	2022	2021
Langsiktige fordringer	0	0
Kundefordringer	4 000	607 413
Andre fordringer	178 716	0
<b>Sum fordringer</b>	<b>182 716</b>	<b>607 413</b>
<b>Gjeld</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Leverandørgjeld	1 109 147	17 500
Kortsiktig gjeld	0	0
<b>Sum gjeld</b>	<b>1 109 147</b>	<b>17 500</b>



## Noter til regnskapet 2022

### Note 12 Varer

	2022	2021
Ferdigvarer	372 746	464 404
<b>Sum</b>	<b>372 746</b>	<b>464 404</b>

Selskapets varebeholdning er vurdert til innkjøpspris. Det er ikke foretatt nedskrivning for ukurans. Varekostnad er kostnadsført som annen driftskostnad

### Note 13 Bankinnskudd

	2022	2021
Bundne skattetrekkmidler	7 911 926	7 321 759

### Note 14 Antall aksjer, aksjeeiere m

Aksjonærer:	Antall aksjer	Eierandel
Norsk Luthersk Misjonssamband	240	24 %
Normisjon	240	24 %
Indremisjonsforbundet	190	19 %
Det Norske Misjonsselskap	190	19 %
Søndagsskolen Norge	50	5 %
Norges Kristelige Student og Skoleungdomslag	50	5 %
Den Evangelisk Lutherske Frikirke	40	4 %
<b>Sum</b>	<b>1 000</b>	<b>100 %</b>

Selskapet har en aksjeklasse og alle aksjer har lik stemmerett.



# Årsberetning 2022

## NLA Høgskolen AS

-  BankID Signing  
Vegard Frigstad Soltveit  
2023-03-10
-  BankID Signing  
Siv Merete Kjøenes Arnesen  
2023-03-10
-  BankID Signing  
Magne Suphellen  
2023-03-12
-  BankID Signing  
Ola Johan Settem  
2023-03-12
-  BankID Signing  
Truls Liland  
2023-03-12
-  BankID Signing  
Sigbjørn Reidar Sødal  
2023-03-12
-  BankID Signing  
Kristin Belt Skuttlaberg  
2023-03-12
-  BankID Signing  
Anne Karin Kristensen  
2023-03-13
-  BankID Signing  
Ole Fredrik Norbye  
2023-03-13
-  BankID Signing  
Madhu Bilas Neupane  
2023-03-14
-  BankID Signing  
Karen Sofie Aasmyr  
2023-03-14



## Årsberetning 2022 for NLA Høgskolen AS

### Virksomhetens art og tilholdssted

Selskapet driver akkreditert høgskole i samsvar med universitets- og høyskoleloven. NLA Høgskolen er i dag etablert på fire studiested; to i Bergen, en i Oslo og en i Kristiansand.

### Redegjørelse for årsregnskapet

Årsresultatet for 2022 ble et overskudd på kr 23.936.375,- (mot fjoråret med kr 39.831.536,- i overskudd). Omsetningen økte fra 344 millioner i 2021, til 371 millioner i 2022. Det var et økonomisk godt år i 2022.

Selskapets operasjonelle aktiviteter har tilført virksomheten 42,8 millioner. NLA Høgskolens investeringsaktiviteter har belastet kontantstrømmen med 7 millioner. Likviditetsbeholdningen var 166,1 millioner per 31.12.2022. Vi mener kontantstrømanalysen er god, og at likviditeten er styrket.

Selskapets kortsiktige gjeld utgjorde pr. 31.12.2022 100 % av samlet gjeld, i likhet med fjoråret. Selskapets finansielle stilling er god, og pr. 31.12.2022 kan selskapet nedbetale kortsiktig gjeld ved hjelp av de mest likvide midlene.

Totalkapitalen var ved utgangen av året kr 190.362.604, sammenlignet med kr 154.965.446 året før. Egenkapitalandelen pr. 31.12.2022 var 57 %, sammenlignet med 54 % pr. 31.12.2021. Etter balansedagen har det ikke vært noen viktige hendelser som påvirker regnskapet.

### Fremtidig utvikling

Vår forventning til den videre økonomiske utvikling, er noe overskudd også i 2023. Foreløpige prognoser indikerer at det kan bli noen år med underskudd i påfølgende år – på grunn av forventet innflytting i nye lokaler i både Oslo og Bergen fra slutten av 2023 og utover. Vi regner da med innflyttingskostnader og økte husleiekostnader relatert til dette.

Det vil alltid være noe spenning rundt hvor mange studenter som velger å studere hos oss. Vi bruker derfor mye ressurser på rekruttering av studenter, og rekruttering av kompetent personale.

### Finansiell risiko

Overordnet om målsetting og strategi: Målsettingen er å avdempe den finansielle risikoen i størst mulig grad. Selskapets nåværende strategi innbefatter ikke bruk av finansielle instrumenter.

Markedsrisiko: Selskapet er i liten grad eksponert for endringer i valutakurser. Det er noe usikkerhet rundt framtidig studentutvikling og dermed tilhørende framtidig statstilskudd og studentinnbetalinger. Det er også noe usikkerhet knyttet til pågående prosess med reakkreditering fra NOKUT, som vil konkluderes i 2024. Dette kan eventuelt påvirke framtidig statstilskudd.

Kredittrisiko: Risikoen for tap på fordringer er vurdert som lav. Selskapet har hittil ikke hatt vesentlige tap på fordringer.

Likviditetsrisiko: Vi vurderer likviditeten i selskapet som god.

### Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Til grunn for dette ligger resultatprognoser og selskapets langsiktige strategiske prognoser for årene fremover. Selskapet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

### Resultatdisponering

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet i NLA Høgskolen AS:

Avsatt til annen egenkapital	kr 23.936.375,-
Totalt disponert	kr 23.936.375,-

Forslaget er begrunnet i eierens og Kunnskapsdepartementets ønske om å styrke kapitalstrukturen i selskapet.



## Forsknings- og utviklingsarbeid

Undervisningen skal være forskningsbasert, og forskning og utviklingsarbeid er derfor en viktig del av NLA Høgskolens primærvirksomhet. Alle vitenskapelig ansatte har tildelt FoU-tid som varierer med stillingskategori, og får i tillegg insentivmidler til dette formålet.

Rundt 25 forskergrupper tildeles midler til seminar- og konferansevirksomhet, og en egen FoU-administrasjon bistår fagmiljøene. Det gis også publiseringsstøtte, og det bevilges midler til tiltak for å heve de ansattes forskningskompetanse. Det har vært en stor økning av publikasjonspoeng for NLA i 2022. Dette som et resultat av målrettet satsing på både styrket FoU-aktivitet, og første- og toppkompetanse.

## Arbeidsmiljø

Sykefraværet i selskapet var på totalt 4090 dager i 2022 (6,3 % av totale arbeidsdager i selskapet/mulige dagsverk), sammenlignet med 3605 dager i 2021 (6 %). Selskapet vil arbeide videre med å redusere antall sykedager. Det har i løpet av året ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker som har resultert i store materielle skader eller personskader. Arbeidsmiljøet betraktes som godt.

## Likestilling og diskriminering

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Selskapet tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement og rekruttering. Selskapet har tradisjonelt rekruttert fra miljøer hvor antall kvinner og menn er jevnt representert.

Av selskapets 351 ansatte er 191 kvinner (54,4 %) og 160 menn (45,6 %). Det er ansatt 40 kvinner og 38 menn i midlertidige stillinger, og 49 kvinner og 45 menn i deltidsstilling. Kvinner er godt representert i ledende stillinger og i styret.

Selskapet arbeider for å fremme likestillings- og diskrimineringslovens formål innenfor vår virksomhet. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging, mulighet for å kombinere arbeid med familieliv og beskyttelse mot trakassering. Se også handlingsplan for likestilling og mangfold, og likestillingsredegjørelsen som publiseres årlig for mer informasjon. Begge deler er tilgjengelig på NLA.no under 'Vedtekter og planer'.

## Ytre miljø

NLA Høgskolen sin virksomhet er ikke av en slik art at det forurenser det ytre miljøet, og er heller ikke regulert av konsesjoner eller pålegg av miljømessig art. Det er noe klimautslipp i forbindelse med reiseaktiviteten til våre ansatte og studenter, men vi prøver å bruke digitale møter fremfor fysiske der det er hensiktsmessig og søker å unngå unødvendig reiseaktivitet.

## Andre opplysninger

NLA Høgskolen har i flere år jobbet for samlokalisering av våre to studiesteder i Bergen, og nye lokaler i Oslo. Endelig styrebeslutning for studiested i Oslo, er planlagt til vår/sommer 2023. I Bergen er reguleringsplan for ny campus i Kanalveien 90 (K90), fortsatt ikke behandlet av kommunen. Dermed er det ikke realistisk med ferdigstilling av ny samlokalisert campus før tidligst i 2027.

Siste halvår er det vurdert en midlertidig flytting av vårt studiested på Breistein i Bergen, til Kalfarveien 31 i Bergen sentrum. Det vil i utgangspunktet være en midlertidig løsning, inntil K90 kan ferdigstilles. Det ble besluttet i NLA Høgskolens styremøte 8. mars 2023 å inngå leieavtale om Kalfarveien 31 f.o.m. 1. oktober 2023.

Redegjørelsen for aktsomhetsvurderinger knyttet til åpenhetsloven publiseres på NLA.no innen 30. juni 2023.

08. mars 2023

Side 3 av 4



Magne Suphellen  
Styreleder

Vegard Frigstad Soltveit  
Nestleder

Anne Karin Kristensen  
Styremedlem

Karen Sofie Aasmyr  
Styremedlem

Ola Johan Settem  
Styremedlem

Siv Merete Kjenes Arnesen  
Styremedlem

Ole Fredrik Norbye  
Styremedlem

Kristin Belt Skutlaberg  
Styremedlem

Truls Liland  
Styremedlem

Madhu Bilas Neupane  
Styremedlem

Sigbjørn Reidar Sødal  
Daglig leder



BDO AS  
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm  
Postboks 134  
N-2001 Lillestrøm

## Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i NLA Høgskolen AS

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til NLA Høgskolen AS.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2022,
- Resultatregnskap 2022
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2022
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



## Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

---

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

---

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Leif Åge Aabø  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 370JB-DOAND-X3KTA-WG3PP-QS1PO-2Q7C



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Leif Åge Aabø

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5993-4-2459280

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-03-21 08:02:14 UTC



## Leif Åge Aabø

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5993-4-2459280

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-03-21 08:02:14 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 370JB-D0AND-X3KTA-WG3PP-QSJPO-2Q7C

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>