



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 992 325 038  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: TERTNESFLATEN BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nina Hjelmaas  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.05.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 21.06.2024



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		3 191 693	3 258 374
<b>Sum inntekter</b>		<b>3 191 693</b>	<b>3 258 374</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		119 159	119 883
Annen driftskostnad		1 033 656	767 701
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 152 815</b>	<b>887 584</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2 038 877</b>	<b>2 370 790</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		11 498	10 761
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>11 498</b>	<b>10 761</b>
Annen finanskostnad		402 878	617 771
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>402 878</b>	<b>617 771</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-391 380</b>	<b>-607 010</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>1 647 497</b>	<b>1 763 779</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>1 647 497</b>	<b>1 763 779</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 647 497</b>	<b>1 763 779</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>1 647 497</b>	<b>1 763 779</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 647 497	1 763 779
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>1 647 497</b>	<b>1 763 779</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		56 079 000	56 079 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		1	1
Sum varige driftsmidler		56 079 001	56 079 001
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		56 079 001	56 079 001
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		76 699	19 266
Sum fordringer		76 699	19 266
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		869 578	937 876
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		869 578	937 876
Sum omløpsmidler		946 277	957 142
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>57 025 278</b>	<b>57 036 143</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		135 000	135 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>135 000</b>	<b>135 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		14 845 062	13 197 564
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>14 845 062</b>	<b>13 197 564</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>14 980 062</b>	<b>13 332 564</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		32 888 474	34 552 826
Øvrig langsiktig gjeld		8 520 000	8 520 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>41 408 474</b>	<b>43 072 826</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>41 408 474</b>	<b>43 072 826</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		567 480	578 354
Leverandørgjeld		25 227	22 803
Skyldige offentlige avgifter		400	426
Annen kortsiktig gjeld		43 636	29 170
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>636 742</b>	<b>630 753</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>42 045 216</b>	<b>43 703 579</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>57 025 278</b>	<b>57 036 143</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 467749

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 992 325 038  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: TERTNESFLATEN BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Nina Hjelmaas  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.05.2023

**Grunnlag for avgivelse**

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 13.06.2023



Organisasjonsnr: 992 325 038  
TERTNESFLATEN BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		3 191 693	3 258 374
<b>Sum inntekter</b>		<b>3 191 693</b>	<b>3 258 374</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		119 159	119 883
Annen driftskostnad		1 033 656	767 701
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 152 815</b>	<b>887 584</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2 038 877</b>	<b>2 370 790</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		11 498	10 761
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>11 498</b>	<b>10 761</b>
Annen finanskostnad		402 878	617 771
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>402 878</b>	<b>617 771</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-391 380</b>	<b>-607 010</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>1 647 497</b>	<b>1 763 779</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>1 647 497</b>	<b>1 763 779</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 647 497</b>	<b>1 763 779</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>1 647 497</b>	<b>1 763 779</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 647 497	1 763 779
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>1 647 497</b>	<b>1 763 779</b>



Organisasjonsnr: 992 325 038  
TERTNESFLATEN BORETTSLAG

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		56 079 000	56 079 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	1	1	1
Sum varige driftsmidler		56 079 001	56 079 001
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		56 079 001	56 079 001
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		76 699	19 266
Sum fordringer		76 699	19 266
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		869 578	937 876
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		869 578	937 876
Sum omløpsmidler		946 277	957 142
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>57 025 278</b>	<b>57 036 143</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		135 000	135 000
Sum innskutt egenkapital		135 000	135 000



<b>Opptjent egenkapital</b>		
Annen egenkapital	14 845 062	13 197 564
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>14 845 062</b>	<b>13 197 564</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>14 980 062</b>	<b>13 332 564</b>
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelseser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	32 888 474	34 552 826
Øvrig langsiktig gjeld	8 520 000	8 520 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>41 408 474</b>	<b>43 072 826</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>41 408 474</b>	<b>43 072 826</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	567 480	578 354
Leverandørgjeld	25 227	22 803
Skyldige offentlige avgifter	400	426
Annen kortsiktig gjeld	43 636	29 170
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>636 742</b>	<b>630 753</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>42 045 216</b>	<b>43 703 579</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>57 025 278</b>	<b>57 036 143</b>



Organisasjonsnr: 992 325 038  
TERTNESFLATEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.75

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2023

Tertnesflaten Borettslag

Digitalt årsmøte avholdes 3. mai - 7. mai 2023

Selskapsnummer: 6224





## Velkommen til årsmøte i Tertnesflaten Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning med møte:

Avstemningen åpner 3. mai kl. 18:00 og lukker 7. mai kl. 18:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/6224>

Det holdes også et frivillig møte 3. mai kl. 18:00 , Leilighet 32.

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte
7. Endring av ordensregler
8. Avfallssortering

Med vennlig hilsen,

**Styret i Tertnesflaten Borettslag**



Sak 1

## Valg av møteleder

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller forslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

**Forslag til vedtak**

Mads Ryum Erstad er valgt.

Sak 2

## Valg av protokollvitner

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

**Forslag til vedtak**

Randi Faye og Mette Johannesen er valgt.

Sak 3

## Godkjenning av møteinnkallingen

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

**Forslag til vedtak**

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 4

## **Årsrapport og årsregnskap**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

### **Forslag til vedtak**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

### **Vedlegg**

- 1. Årsregnskap og årsrapport 2022.pdf

Sak 5

## **Fastsettelse av honorarer**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 80000.

### **Forslag til vedtak**

Styrets godtgjørelse settes til kr 80000



Sak 6

## Valg av tillitsvalgte

Det skal velges Styreleder for 2 år. Styreleders ansvar er blant annet å lede styrets arbeid, være styrets kontaktperson utad mot OBOS (foretningsfører) samt å planlegge og gjennomføre styremøter og generalforsamlinger.

Det skal også velges 2 varamedlemmer. Varamedlemmer skal kunne tre inn dersom en annen i styret ikke har anledning eller er inhabil.

### Innstilling

Styret foreslår å velge en styreleder for 2 år og 2 varamedlemmer for 1 år.

### Roller og kandidater

#### Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Mads Ryum Erstad

#### Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Mette Johannesen
- Randi Faye

Sak 7

## Endring av ordensregler

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Ordensregler paragraf 2 "Brannalarm" lyder:

Det er ikke tillatt og utføre inngrep på brannalarmsystemet. Dette gjelder både detektor i leilighet og sentralen i garasje. Ved røyk fra matlaging e.l. kan topp lokket på detektor skrues av for å unngå at alarmer går av, men må settes på igjen rett etter utlufting.

Det har ingen virkning å skru av lokket av alarmer når alarmer allerede har gått av. Ved brannalarm må evakuering, hvis mulig skje ut til hovedinngangen eller ut rømningsvei. Heis må ikke benyttes.

Styret foreslår å fjerne:



Ved røyk fra matlaging e.l. kan topp lokket på detektor skrues av for å unngå at alarmer går av, men må settes på igjen rett etter utlufting.

Styret foreslår å fjerne denne delen da systemet kan virke feilaktig om detektor ikke monteres riktig. Styret har snakket med Autronica som kontrollerer brannalarm systemet årlig, de anbefaler ikke at detektor demonteres.

### **Styrets innstilling**

Styrets innstilling er å fjerne delen av ordensregler som omhandler demontering av brann-detektor i leiligheter.

### **Forslag til vedtak**

Vi fjerner del av ordensregler som omhandler demontering av brann-detektor i leiligheter. Da vil ny paragraf om brannalarm lyde: Det er ikke tillatt og utføre inngrep på brannalarmssystemet. Dette gjelder både detektor i leilighet og sentralen i garasje. Det har ingen virkning å skru av lokket av alarmer når alarmer allerede har gått av. Ved brannalarm må evakuering, hvis mulig skje ut til hovedinngangen eller ut rømningsvei. Heis må ikke benyttes.

Sak 8

## **Avfallssortering**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

BIR ønsker at vi skal starte med sortering av matavfall og plast. Det vil da eventuelt bli 2 matavfallbeholdere ved heisbygget og et plastbeholder i garasjen.

Matavfallet må tørkes inne før det kastes i beholderene for å unngå dårlig lukt og rotter. Det er også viktig å tørke matavfallet for å unngå at det går hull på papirposen som man har på kjøkkenet. Det er også viktig at spannene rengjøres hyppig for å unngå dårlig lukt. Alle vil få et stativ og poser til å oppbevare og tørke matavfallet inne før det kastes i beholdere.

Plastemballasjen må også være ren før den kastes i beholder.

Vedlagt ligger litt informasjon fra BIR.

### **Styrets innstilling**

Styrets innstilling er å gå til anskaffelse av et spann til plastavfall men IKKE spann til matavfall. Vi frykter dårlig lukt og kanskje også rotter om matavfallet ikke er tilstrekkelig tørt før det kastes i matavfallspannet, eller at spannet ikke rengjøres ofte nok.



**Forslag til vedtak 1**

Vi går til anskaffelse av plastbeholder.

**Forslag til vedtak 2**

Vi går til anskaffelse av plast og matavfallsbeholdere.

**Forslag til vedtak 3**

Vi går ikke til anskaffelse av noen beholdere.

**Vedlegg**

2. Kildesortering av matavfall, felles avfallsløsning.pdf



## ÅRSRAPPORT FOR 2022

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Mads Ryum Erstad	Tertnesflaten 18 E
Styremedlem	Gerda Heggernes	Tertnesflaten 18K
Styremedlem	Isaias Antonio R Munoz	Tertnesflaten 18 D
Varamedlem	Randi Faye	Tertnesflaten 18 K
Varamedlem	Mette Johannessen	Tertnesflaten 18 K

### Kontaktinformasjon

#### Styret

Styret kan nås på [tertnesflaten@styrerrommet.no](mailto:tertnesflaten@styrerrommet.no).

### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](http://Vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

### Generelle opplysninger om Tertnesflaten Borettslag

Borettslaget består av 27 andelsleiligheter.

Tertnesflaten Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 992325038, og ligger i BERGEN kommune

Gårds- og bruksnummer:

186      1306

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Tor-Sigve Bjørndal.

Borettslagets revisor er Revisorgruppen Hordaland.



## **Styrets arbeid**

Styret har hatt 10 styremøter. Styret jobber til vanlig med drift av borettslaget samt planlegging og gjennomføring av vedlikehold. Styret jobber også med noen større oppgaver gjennom et år. Blant annet er det planlagt tilkobling til VA-anlegget med ytterligere en enebolig. Det er foreløpig ukjent når påkoblingen blir utført men det vil ikke bli gjort inngrep på vår tomt. Vi har hatt Proventa på kontroll av ventilasjonsanlegget. Mer informasjon om dette vil komme på Vibbo.no fortløpende. Vi har også fått malt vinduer og altandører på fremside og kortsiden av byggene. Dette har vist seg å ikke være gjort godt nok og vi er i dialog med firmaet som utførte dette for utbedring.

Vi har også vært i dialog med Bir som ønsker at vi skal ta i bruk egne spann for matavfall og plast. Dette blir en sak for årets generalforsamling.

I år har styret valgt at avstemning ved generalforsamling skjer digitalt. Slik vi ser det har alle da mulighet til å delta på avstemning. Vi kommer også til å ha et fysisk møte.



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2022

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2023.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning.

### Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2023".



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2023

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2023. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 185 000.

### Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2023, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing.

### Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 6,8 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Tertnesflaten Borettslag.

### Lån

Tertnesflaten Borettslag har lån i Husbanken og Obos Banken AS.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

### Forretningsførerhonorar

Forretningsførerhonorar er budsjettert med kr 64 900.

### Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2023.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2023.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



## Annen informasjon om borettslaget

### Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 79608238. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### Større vedlikehold og rehabilitering

2018 - 2018	Installert ladeanlegg i garasjen
2017 - 2017	Malt fasade og garasjeanlegg



Til generalforsamlingen i Tertnesflaten Borettslag

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2022

## Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for **Tertnesflaten Borettslag** som viser et overskudd på kr 1 647 497. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap, oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter Årsrapport og budsjett. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Revisorgruppen

Revisorgruppen  
Hordaland AS  
Nøstegaten 56,  
N-5011 Bergen  
Tlf.: +47 55 21 07 80

Avdeling Kvam:  
Sandvenvegen 40,  
N-5600 Norheimsund  
Tlf.: +47 56 55 00 70

E-post:  
hordaland@rg.no

Foretaksregisteret  
NO 987 547 502 MVA  
Bank 8580.14.20880

www.rg.no



## *Styrets ansvar for årsregnskapet*

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bergen, den 25. april 2023  
**Revisorgruppen Hordaland AS**

Roger Sleire  
Statsautorisert revisor



## TERTNESFLATEN BORETTSLAG ORG.NR. 992 325 038, KUNDENR. 6224

### INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

### DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
<b>A. DISP. MIDLER PR. 01.01.</b>	<b>326 389</b>	<b>338 465</b>	<b>326 389</b>	<b>309 535</b>
<i>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</i>				
Årets resultat (se res.regnskapet)	1 647 497	1 763 779	1 756 100	1 459 600
Tillegg for nye langsiktige lån 16	259 170	0	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån 16	-1 923 522	-1 775 855	-1 799 000	-1 654 000
<b>B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER</b>	<b>-16 855</b>	<b>-12 076</b>	<b>-42 900</b>	<b>-194 400</b>
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>	<b>309 535</b>	<b>326 389</b>	<b>283 489</b>	<b>115 135</b>

### SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler	946 277	957 142
Kortsiktig gjeld	-636 742	-630 753
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>	<b>309 535</b>	<b>326 389</b>



## TERTNESFLATEN BORETTSLAG ORG.NR. 992 325 038, KUNDENR. 6224

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	3 153 318	3 226 721	3 254 000	3 318 000
Andre inntekter	3	38 375	31 653	0	20 000
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>3 191 693</b>	<b>3 258 374</b>	<b>3 254 000</b>	<b>3 338 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-39 159	-39 883	-45 000	-44 000
Styreonorar	5	-80 000	-80 000	-80 000	-80 000
Revisjonshonorar	6	-6 173	-5 999	-6 200	-6 400
Forretningsførerhonorar		-61 810	-59 780	-62 000	-64 900
Konsulentonorar	7	-3 445	-5 838	-5 000	-5 000
Drift og vedlikehold	8	-356 958	-98 472	-110 000	-185 000
Forsikringer		-76 794	-72 120	-77 000	-84 500
Kommunale avgifter	9	-301 826	-284 934	-297 200	-331 100
Ladekostnader EL-bil		-30 873	-40 068	-20 000	-25 000
Energi/fyring		-54 012	-48 339	-45 000	-45 000
TV-anlegg/bredbånd		-130 246	-135 223	-140 000	-146 000
Andre driftskostnader	10	-11 519	-16 930	-16 500	-10 500
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 152 815</b>	<b>-887 584</b>	<b>-903 900</b>	<b>-1 027 400</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>2 038 877</b>	<b>2 370 790</b>	<b>2 350 100</b>	<b>2 310 600</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	11	11 498	10 761	0	0
Finanskostnader	12	-402 878	-617 771	-594 000	-851 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-391 380</b>	<b>-607 010</b>	<b>-594 000</b>	<b>-851 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>1 647 497</b>	<b>1 763 779</b>	<b>1 756 100</b>	<b>1 459 600</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		1 647 497	1 763 779		



## TERTNESFLATEN BORETTSLAG ORG.NR. 992 325 038, KUNDENR. 6224

### BALANSE

	Note	2022	2021
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	13	50 909 000	50 909 000
Tomt		5 170 000	5 170 000
Andre varige driftsmidler	14	1	1
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>56 079 001</b>	<b>56 079 001</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		10 303	981
Forskuddsbetalte kostnader		22 238	18 285
Andre kortsiktige fordringer	15	44 158	0
Driftskonto OBOS-banken		861 048	929 417
Sparekonto OBOS-banken		8 530	8 459
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>946 277</b>	<b>957 142</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>57 025 278</b>	<b>57 036 143</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Innskutt egenkapital 27 * 5000		135 000	135 000
Opptjent egenkapital		14 845 062	13 197 564
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>14 980 062</b>	<b>13 332 564</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	32 888 474	34 552 826
Borettsinnskudd	17	8 520 000	8 520 000
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>41 408 474</b>	<b>43 072 826</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		40 625	20 263
Leverandørgjeld		25 227	22 803
Skyldige offentlige avgifter	18	400	426
Påløpte renter		134 494	151 971
Påløpte avdrag		432 986	426 383
Annen kortsiktig gjeld	19	3 011	8 907
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>636 742</b>	<b>630 753</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>57 025 278</b>	<b>57 036 143</b>
Pantstillelse	20	56 045 000	56 045 000
Garantiansvar		0	0

Bergen, 24.04.2023  
Styret i Tertnesflaten Borettslag



Mads Ryum Erstad /s/

Gerda Heggernes /s/

Isaias Antonio R Munoz /s/

Vedlegg 1

BESKIVET

Årsregnskap og årsrapport 2022.pdf

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKSKONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	834 009
Andel Finans	2 148 045
Avregning Finanslån	44 256
Kabel-Tv	127 008
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>3 153 318</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

El-bil lading	38 375
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>38 375</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-21 600
Påløpte feriepenger	-2 834
Arbeidsgiveravgift	-14 726
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-39 159</b>

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2021/2022, og er på kr 80 000,-

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 173,-

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-1 320
Delta Boligprosjektering AS	-2 125
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-3 445</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-209 419
Drift/vedlikehold elektro	-78 409
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-3 506
Drift/vedlikehold heisanlegg	-16 092
Drift/vedlikehold brannsikring	-25 329
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-13 496
Drift/vedlikehold søppelanlegg	-9 353
Kostnader dugnader	-1 354
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-356 958</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-81 154
Vann- og avløpsavgift	-130 814
Renovasjonsavgift	-89 857
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-301 826</b>

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-5 466
Driftsmateriell	-716
Lyspærer og sikringer	-1 299
Snørydding	-340
Andre fremmede tjenester	-481
Bank- og kortgebyr	-2 749
Velferdskostnader	-468
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-11 519</b>

**NOTE: 11****FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	971
Renter av sparekonto i OBOS-banken	71
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	2 278
Kundeutbytte fra Gjensidige	8 178
<b>SUM FINANSINTEKTER</b>	<b>11 498</b>

**NOTE: 12****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Husbanken	-395 321
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-2 008
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-5 374
Renter på leverandørgjeld	-175
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-402 878</b>

**NOTE: 13****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 2008	50 500 000
Ladeanlegg i garasjen, 2018	409 000
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>50 909 000</b>

Tomten ble kjøpt i 2008

Gnr.186/bnr.1306

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 14****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Adgangskontroll garasje	
Tilgang 2010	68 131
Avskrevet tidligere	-68 130
	1
<b>SUM VARIGE DRIFTSMIDLER</b>	<b>1</b>

**SUM ÅRETS AVSKRIVING****0****NOTE: 15****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Finanslån	44 158
<b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>44 158</b>

**NOTE: 16****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN****HUSBANKEN**

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.22 var 1,73 %. Løpetiden er 31 år.

Opprinnelig 2008	-47 150 000	
Nedbetalt tidligere	12 707 992	
Nedbetalt i år	1 796 980	
		-32 645 028

**OBOS-banken as**

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.22 var 3,75 %. Løpetiden er 5 år.

Opprinnelig 2018	-375 000	
Nedbetalt tidligere	264 182	
Nedbetalt i år	110 818	
		0

**OBOS-banken AS**

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.22 var 4,45 %. Løpetiden er 5 år.

Opprinnelig 2022	-259 170	
Nedbetalt i år	15 724	
		-243 446

---

**SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN** **-32 888 474**

---

**NOTE: 17****BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 2008	-8 520 000	
------------------	------------	--

---

**SUM BORETTSINNSKUDD** **-8 520 000**

---

**NOTE: 18****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Skyldig arbeidsgiveravgift	-400	
----------------------------	------	--

---

**SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER** **-400**

---

**NOTE: 19****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger	-2 834	
-------------	--------	--

Gebyrer	-177	
---------	------	--

---

**SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD** **-3 011**

---

**NOTE: 20****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	8 520 000	
Pantelån	32 888 474	
Påløpte avdrag	432 986	
<b>TOTALT</b>	<b>41 841 460</b>	

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2022 følgende bokførte verdi:

Bygninger	50 909 000	
-----------	------------	--

Tomt	5 170 000	
------	-----------	--

---

**TOTALT** **56 079 000**

---

# Kildesortering av matavfall med felles avfallsløsning



**BIR er i gang med hjemmehenting av matavfall i ulike boligområder. Kunder med eget restavfallsspann tilbys et ekstra spann til matavfall. For dere med felles avfallsløsning er det nødvendig å se nærmere på hvert enkelt boliglag, for å finne den beste løsningen for matavfall tilpasset eksisterende avfallsløsning.**

## Hvordan kommer vi i gang?

Å kildesortere matavfallet er i første omgang en frivillig ordning. For å vite hvilken avfallsløsning og hvor mye plass det er behov for, må vi få informasjon om hvor mange boenheter som ønsker å benytte tilbudet. Hvert enkelt boliglag må kartlegge dette og melde tilbake antallet til oss.

## Hvor mye plass kreves?

På generelt grunnlag kan vi si at dersom 50 husholdninger sorterer, vil volumbehovet trolig være på 2 x 240 liter basert på at matavfallet hentes hver 14.dag. Hentefrekvens vil påvirke plassbehovet.

Når matavfall sorteres ut fra restavfallet, vil behovet for kapasitet til restavfall minke. En mulig løsning for de som har restavfallsbeholdere, er derfor å erstatte noen av disse med matavfallsspann. For boliglag med over 50 boenheter som takker ja til sorteringsutstyr, kan kanskje en utendørs container være en god løsning.

## Kildesorteringsutstyr til beboerne

Husholdninger som ønsker å sortere matavfall, trenger en startpakke med papirposer, samt en ventilert kurv til kjøkkenet. Antall startpakker som BIR leverer, vil stå i forhold til antall boenheter vi får oppgitt er interessert. En kontaktperson i borettslaget må bistå med videre distribusjon til den enkelte boenhet.

23 av 27

## Vil dette medføre ekstra utgifter?

Det er per i dag kun mengden restavfall som påvirker den totale renovasjonskostnaden utover grunnbeløpet. All kildesortering, også utsortering av matavfall, er med på å redusere mengden restavfall.

## Hva skjer med matavfallet BIR samler inn?

Matavfall fra BIR sendes til et biogassanlegg på Jæren, og vi ønsker å etablere et slikt anlegg lokalt i fremtiden. I tillegg til gassproduksjon, lager biogassanlegg biogjødsel der viktige næringsstoffer blir resirkulert og på nytt går inn i matproduksjonen.





## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2023

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 3.05.23 og er åpent for avstemning i 4 dager  
Siste dato for avstemning er 7.05.23

**Selskapsnummer:** 6224 **Selskapsnavn:** Tertnesflaten Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_

**Signatur:** \_\_\_\_\_

### Fullmakt

I fysisk møte hvor det blir anledning til å levere stemmeseddel, kan eier møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

**Fullmektigens navn:** \_\_\_\_\_

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_ *Fortsetter på neste side*



## Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Valg av møteleder</b></p> <p>Mads Ryum Erstad er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitner</b></p> <p>Randi Faye og Mette Johannesen er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 4 Årsrapport og årsregnskap</b></p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 5 Fastsettelse av honorarer</b></p> <p>Styrets godtgjørelse settes til kr 80000</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_ Fortsetter på neste side



**Sak 6 Valg av tillitsvalgte**

**Styreleder** (kun 1 skal velges)

Mads Ryum Erstad

**Varamedlem** (kun 2 skal velges)

Mette Johannesen

Randi Faye

**Sak 7 Endring av ordensregler**

Vi fjerner del av ordensregler som omhandler demontering av brandetektor i leiligheter. Da vil ny paragraf om brannalarm lyde: Det er ikke tillatt og utføre inngrep på brannalarmsystemet. Dette gjelder både detektor i leilighet og sentralen i garasje. Det har ingen virkning å skru av lokket av alarmen når alarmen allerede har gått av. Ved brannalarm må evakuering, hvis mulig skje ut til hovedinngangen eller ut rømningsvei. Heis må ikke benyttes.

For

Mot

**Sak 8 Avfallssortering**

Hvilket forslag stemmer du for?

Vi går til anskaffelse av plastbeholder.

Vi går til anskaffelse av plast og matavfallsbeholdere.

Vi går ikke til anskaffelse av noen beholdere.

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.