



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 985 213 054
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: NIS STILLAS AS
Forretningsadresse: Straumeveien 182
3750 DRANGEDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jan Erik Dahl
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.07.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		13 916 793	7 825 314
Sum inntekter		13 916 793	7 825 314
Kostnader			
Varekostnad		2 000	
Lønnskostnad	2	12 096 183	6 891 542
Annen driftskostnad	2	1 275 594	1 005 123
Sum kostnader		13 373 777	7 896 665
Driftsresultat		543 016	-71 351
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 142	1 054
Sum finansinntekter		2 142	1 054
Annen rentekostnad		65 006	7 793
Sum finanskostnader		65 006	7 793
Netto finans		-62 864	-6 739
Ordinært resultat før skattekostnad		480 151	-78 090
Skattekostnad på ordinært resultat			
Ordinært resultat etter skattekostnad		480 151	-78 090
Årsresultat		480 151	-78 090
Årsresultat etter minoritetsinteresser		480 151	-78 090
Totalresultat		480 151	-78 090
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		480 151	
Overført fra annen egenkapital			-78 090
Sum overføringer og disponeringer	4	480 151	-78 090



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		116 967	1 000
Sum finansielle anleggsmidler		116 967	1 000
Sum anleggsmidler		116 967	1 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		2 356 133	1 094 392
Andre kortsiktige fordringer		119 532	117 687
Sum fordringer		2 475 665	1 212 079
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	1 683 263	236 504
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 683 263	236 504
Sum omløpsmidler		4 158 928	1 448 582
SUM EIENDELER		4 275 895	1 449 582
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	1, 5	100 020	100 020
Sum innskutt egenkapital	4	100 020	100 020
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4, 5	553 870	73 719



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Sum opptjent egenkapital		553 870	73 719
Sum egenkapital		653 890	173 739
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		541 138	71 844
Leverandørgjeld		20 075	7 680
Skyldig offentlige avgifter	2, 3	1 393 687	484 837
Annen kortsiktig gjeld		1 667 104	711 483
Sum kortsiktig gjeld		3 622 005	1 275 844
Sum gjeld		3 622 005	1 275 844
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 275 895	1 449 582



Leirvollen 21A, 3736 Skien
Løkkebakken 24, 3770 Kragerø
www.bdo.no

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Iso-Prosess AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Iso-Prosess AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2019
- Resultatregnskap for 2019
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>



Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

«Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

BDO AS

Stein Knutsen
registrert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 8SVGQ-KED8N-02FB3-FLHJC-KV2TH-ES6EL



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Stein Knutsen

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5997-4-3697307

IP: 188.95.xxx.xxx

2020-05-04 14:54:22Z



Penneo Dokumentnøkkel: 8SVGQ-KED8N-02FB3-FLHJC-KV2TH-ESGEL

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Årsregnskap 2019
Iso-prosess AS

Handwritten signature



Resultatregnskap

Iso-prosess AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2019	2018
Salgsinntekt		13 916 793	7 825 314
Sum driftsinntekter		<u>13 916 793</u>	<u>7 825 314</u>
Varekostnad		2 000	0
Lønnskostnad	2	12 096 183	6 891 542
Annen driftskostnad	2	1 275 594	1 005 123
Sum driftskostnader		<u>13 373 777</u>	<u>7 896 665</u>
Driftsresultat		<u>543 016</u>	<u>-71 351</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 142	1 054
Annen rentekostnad		65 006	7 793
Resultat av finansposter		<u>-62 864</u>	<u>-6 739</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>480 151</u>	<u>-78 090</u>
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
Ordinært resultat		<u>480 151</u>	<u>-78 090</u>
Årsresultat		<u>480 151</u>	<u>-78 090</u>
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		480 151	0
Overført fra annen egenkapital		0	78 090
Sum overføringer	4	<u>480 151</u>	<u>-78 090</u>




Balanse
Iso-prosess AS

Eiendeler	Note	2019	2018
Anleggsmidler			
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Andre langsiktige fordringer		116 967	1 000
Sum finansielle anleggsmidler		<u>116 967</u>	<u>1 000</u>
Sum anleggsmidler		<u>116 967</u>	<u>1 000</u>
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		2 356 133	1 094 392
Andre kortsiktige fordringer		119 532	117 687
Sum fordringer		<u>2 475 665</u>	<u>1 212 079</u>
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	1 683 263	236 504
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		<u>1 683 263</u>	<u>236 504</u>
Sum omløpsmidler		<u>4 158 928</u>	<u>1 448 582</u>
Sum eiendeler		<u>4 275 895</u>	<u>1 449 582</u>

**Balanse**
Iso-prosess AS

Egenkapital og gjeld	Note	2019	2018
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	1, 5	100 020	100 020
Sum innskutt egenkapital	4	<u>100 020</u>	<u>100 020</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	4, 5	553 870	73 719
Sum opptjent egenkapital		<u>553 870</u>	<u>73 719</u>
Sum egenkapital		<u>653 890</u>	<u>173 739</u>
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		541 138	71 844
Leverandørgjeld		20 075	7 680
Skyldig offentlige avgifter	2, 3	1 393 687	484 837
Annen kortsiktig gjeld		1 667 104	711 483
Sum kortsiktig gjeld		<u>3 622 005</u>	<u>1 275 844</u>
Sum gjeld		<u>3 622 005</u>	<u>1 275 844</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>4 275 895</u>	<u>1 449 582</u>

Skien, 30.04.2020
Styret i Iso-prosess AS
Magnar Brekka
styreleder
ISO-PROSESS AS
Jan Erik Dahl
styremedlem/daglig leder



Noter

Iso-prosess AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Inntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift og eventuelle rabatter. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etterhvert som de utføres.

Kostnader

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke direkte kan henføres til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives planmessig over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Nedskrivning til virkelig verdi foretas ved verdifall som forventes å ikke være av forbigående art. Nedskrivning reverseres når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede. Langsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling senere enn ett år etter siste dag i regnskapsåret. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi. Kortsiktig gjeld vurderes til høyeste verdi av pålydende og antatt virkelig verdi.

Varer

Varer vurderes til det laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet, og netto salgsverdi. Varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer vurderes til variabel tilvirkningskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet sammenstilles med det regnskapsmessige resultatet, og omfatter periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.



Noter Iso-prosess AS

Note 1 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Iso-prosess AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	1 667	60,00	100 020
Sum	1 667		100 020

Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Jan Erik Dahl	1 667	100,0	100,0
Totalt antall aksjer	1 667	100,0	100,0

Aksjer og opsjoner eiet av medlemmer i styret og daglig leder:

Navn	Verv	Ordinære
Jan Erik Dahl	styremedlem/daglig leder	1 667

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2019	2018
Lønninger	10 278 210	5 842 609
Arbeidsgiveravgift	1 405 351	843 021
Pensjonskostnader	0	0
Andre ytelser	412 621	205 913
Sum	12 096 183	6 891 542

Antall årsverk 14

Ytelser til ledende personer	Daglig leder
Lønn	780 892
Pensjonsutgifter	0
Annen godtgjørelse	4 392
Sum	785 284

De øvrige styremedlemmene mottar markedsmessig lønn er for ordinært arbeid i selskapet.

Verken daglig leder, styremedlemmer eller noen andre av selskapets tillitspersoner har avtale om lønn etter fratreden fra sin stilling, opsjonsavtaler eller bonusavtale. De har heller ingen lån i selskapet

Selskapet har ingen forpliktelser knyttet til tegningsretter, opsjoner eller tilsvarende rettigheter som gir ansatte eller tillitsvalgte rett til tegning, kjøp eller salg av aksjer.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstillt kravene i denne lov.

Revisor

Honorar for ordinær revisjon i 2019 utgjør kr 33 000. Bistand i tilknytning til utarbeidelse av årsregnskap og ligningspapirer utgjør kr. 10 500. Honorar for tjenester utover ordinær revisjon utgjør kr 2 850.



Noter

Iso-prosess AS

Note 3 Bundne skattetrekksmidler

Skyldig skattetrekk pr 31. desember 2019 utgjør kr 518 656.

Innestående bundet beløp på konto for skattetrekk pr 31. desember 2019 utgjør kr 547 170.

Note 4 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen EK / Udekket tap (-)	Sum Egenkapital
Egenkapital pr 01.01.2019	100 020	73 719	173 739
Årets resultat	0	480 151	480 151
Egenkapital pr 31.12.2019	100 020	553 870	653 890

Note 5 Hendelser etter balansedagen

Selskapet har i 2020 hatt høy drift og høy oppdragsmengde på tross av koronaviruset. Styret har også en proaktiv holdning til å jakte nye oppdrag og sette i gang kostnadseffektive tiltak hvis det blir nødvendig.

Ø