



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 964 714 851
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MASTIFF AS
Forretningsadresse: Hammersborggata 9
0181 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: BDO AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		104 430 067	116 032 003
Sum inntekter	2	104 430 067	116 032 003
Kostnader			
Varekostnad		25 075 910	22 265 806
Lønnskostnad	3	66 511 213	73 652 393
Avskrivning av driftsmidler	4	455 891	506 161
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4		
Annen driftskostnad	3, 5, 6	5 117 864	457 094
Sum kostnader		97 160 878	96 881 454
Driftsresultat		7 269 189	19 150 549
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		2 424 899	1 325 628
Annen finansinntekt		42 949	36 680
Sum finansinntekter		2 467 848	1 362 308
Annen finanskostnad		982 876	964 218
Sum finanskostnader		982 876	964 218
Netto finans	7	1 484 972	398 090
Ordinært resultat før skattekostnad		8 754 161	19 548 639
Skattekostnad på resultat	8	1 998 713	4 354 218
Ordinært resultat etter skattekostnad		6 755 448	15 194 421
Årsresultat	9	6 755 448	15 194 421
Årsresultat etter minoritetsinteresser		6 755 448	15 194 421
Totalresultat		6 755 448	15 194 421
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Avgitt konsernbidrag		7 191 900	15 515 850
Avsatt til annen egenkapital		-436 452	-321 429
Sum overføringer og disponeringer	9	6 755 448	15 194 421



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	8	102 937	73 166
Sum immaterielle eiendeler		102 937	73 166
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4	419 696	482 688
Maskiner og anlegg	4		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	592 261	900 908
Sum varige driftsmidler		1 011 957	1 383 595
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	10		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	10		
Depositum		50 400	50 400
Sum finansielle anleggsmidler		50 400	50 400
Sum anleggsmidler		1 165 294	1 507 161
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	11	1 728 738	3 767 487
Kundefordringer på selskap i samme konsern	10		
Andre kortsiktige fordringer	12, 13	53 354 695	76 071 839
Konsernfordringer	10	10 542 032	33 683
Sum fordringer		65 625 465	79 873 009
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	6 692 631	6 871 425
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 692 631	6 871 425
Sum omløpsmidler		72 318 096	86 744 433



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
SUM EIENDELER		73 483 390	88 251 595
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	9, 14	100 000	100 000
Beholdning av egne aksjer	14		
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	10 618 815	11 055 266
Sum opptjent egenkapital		10 618 815	11 055 266
Sum egenkapital	9	10 718 815	11 155 266
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	8		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	13		
Langsiktig konserngjeld	10		
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		729 687	819 948
Betalbar skatt	8		
Skyldig offentlige avgifter		9 604 846	9 690 064
Kortsiktig konserngjeld	10	13 990 914	19 892 116
Annen kortsiktig gjeld	13	38 439 129	46 694 200
Sum kortsiktig gjeld		62 764 575	77 096 328
Sum gjeld		62 764 575	77 096 328
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		73 483 390	88 251 595



Building a better
working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Stortorvet 7, 0155 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Mastiff AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Mastiff AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.



Building a better
working world

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 1. juli 2024

ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Kjetil Andersen
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Mastiff AS 2023

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Penneo document key: M2MD4-H8DMD-7600A-5VPH5-DXK3-GL551



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Andersen, Kjetil

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5992-4-2398085

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-07-01 08:36:55 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: M2MD4-H8DMD-7600A-SVPH5-DXK3-GLS1

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Årsregnskap 2023

Mastiff AS

Organisasjonsnr: 964 714 851



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Resultatregnskap

Mastiff AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Salgsinntekt		104 430 067	116 032 003
Sum driftsinntekter	2	104 430 067	116 032 003
Varekostnad		25 075 910	22 265 806
Lønnskostnad	3	66 511 213	73 652 393
Avskrivning av driftsmidler	4	455 891	506 161
Annen driftskostnad	3, 5, 6	5 117 864	457 094
Sum driftskostnader		97 160 878	96 881 454
Driftsresultat		7 269 189	19 150 549
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		2 424 899	1 325 628
Annen finansinntekt		42 949	36 680
Annen finanskostnad		982 876	964 218
Resultat av finansposter	7	1 484 972	398 090
Resultat før skattekostnad		8 754 161	19 548 639
Skattekostnad på resultat	8	1 998 713	4 354 218
Årsresultat	9	6 755 448	15 194 421
Overføringer			
Avsatt konsernbidrag		7 191 900	15 515 850
Avsatt til annen egenkapital		-436 452	-321 429
Sum overføringer	9	6 755 448	15 194 421



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Balanse Mastiff AS

Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Utsatt skattefordel	8	102 937	73 166
Sum immaterielle eiendeler		102 937	73 166
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4	419 696	482 688
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	592 261	900 908
Sum varige driftsmidler		1 011 957	1 383 595
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Depositum		50 400	50 400
Sum finansielle anleggsmidler		50 400	50 400
Sum anleggsmidler		1 165 294	1 507 161
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	11	1 728 738	3 767 487
Fordringer på selskap i samme konsern	10	10 542 032	33 683
Andre kortsiktige fordringer	12, 13	53 354 695	76 071 839
Sum fordringer		65 625 465	79 873 009
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	6 692 631	6 871 425
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		6 692 631	6 871 425
Sum omløpsmidler		72 318 096	86 744 433
Sum eiendeler		73 483 390	88 251 595

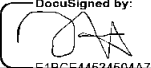


DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Balanse Mastiff AS

Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	9, 14	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	9	10 618 815	11 055 266
Sum opptjent egenkapital		10 618 815	11 055 266
Sum egenkapital	9	10 718 815	11 155 266
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		729 687	819 948
Skyldig offentlige avgifter		9 604 846	9 690 064
Gjeld til selskap i samme konsern	10	13 990 914	19 892 116
Annen kortsiktig gjeld	13	38 439 129	46 694 200
Sum kortsiktig gjeld		62 764 575	77 096 328
Sum gjeld		62 764 575	77 096 328
Sum egenkapital og gjeld		73 483 390	88 251 595

Oslo, 25.06.2024
Styret i Mastiff AS

DocuSigned by:

E1BCE44624604A7
Jacob Houliind
Styreleder

DocuSigned by:

81C6AF1D6666467
Karoline Briand Spodsborg
Styremedlem

DocuSigned by:

41267817A6D1428
Jostein Olseng
Styremedlem/daglig leder



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Indirekte kontantstrøm

Mastiff AS

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	Note	2023	2022
Resultat før skattekostnad		8 754 161	19 548 639
Ordinære avskrivninger		455 891	506 161
Endring i kundefordringer		2 038 749	1 571 588
Endring i leverandørgjeld		-90 261	279 891
Endring i andre tidsavgrensingsposter		-2 032 984	-4 379 536
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		9 125 556	17 526 744
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-84 252	-326 384
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-84 252	-326 384
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Utbetalinger av konsernbidrag		-9 220 097	-17 450 021
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-9 220 097	-17 450 021
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-178 794	-249 661
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynne		6 871 425	7 121 086
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		6 692 631	6 871 425



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Noter til regnskapet 2023

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak. Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Inntektsføringsprinsipp

Selskapets virksomhet består av TV-produksjon med varighet over flere måneder. For TV-produksjoner anvendes løpende inntektsføring. Dette innebærer at inntektsføringen skjer i henhold til fullføringsgrad på hver enkel produksjon. Fullføringsgraden fastsettes på grunnlag av utført produksjon, herunder leverte episoder. For TV-produksjoner som forventes å gi tap er hele det forventede tapet kostnadsført. Omtvistede krav inntektsføres først når de er avgjort eller er reelle.

Opptjent ikke fakturert inntekt knyttet til produksjoner inngår i andre fordringer i balansen pr 31.12.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelene vil generere. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Pensjon

Selskapet har innskuddsordning for samtlige ansatte. Premien kostnadsføres i den perioden den dekker. Pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i henhold til lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Valuta

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som salgsinntekter og varekostnad.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige likvide plasseringer.



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Noter til regnskapet 2023

Note 2 Inntekter

	2023	2022
Norge	101 893 056	108 948 724
England	2 537 011	7 083 279
Sum	104 430 067	116 032 003

Selskapet har geografisk segment som er Norge med en inntektskilde - Produksjon av TV-programmer.

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	51 654 032	57 251 521
Arbeidsgiveravgift	9 883 716	10 079 332
Pensjonskostnader	3 006 711	2 907 105
Andre ytelser	1 966 754	3 414 434
Sum	66 511 213	73 652 393

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 95 100

Honorar til innleide er klassifisert som lønnskostnad og inngår i linjen "Lønninger" i tabellen over.

Det er ikke utbetalt honorar til styremedlemmer i 2023.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn og bonus	1 989 624	0
Pensjonsutgifter	79 007	0
Annen godtgjørelse	20 724	0
Sum	2 089 355	0

Daglig leder har en bonusavtale. Kriteriene fastsettes årlig av styret og knyttes opp mot selskapets drift. I 2023 er det utbetalt NOK 475 392 i bonus til daglig leder.

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til fordel for daglig leder, ansatte, styremedlemmer, aksjonær eller andre nærstående parter.

OTP

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2023 utgjør kr 176 244 ekskl.mva.

Lovpålagt revisjon	176 244
Sum honorar til revisor	176 244



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Noter til regnskapet 2023

Note 4 Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger o.a fast eiendom	Driftsløsøre, inventar og kontormaskiner	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	542 300	6 616 130	7 158 429
Tilgang	0	84 252	84 252
Avgang	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12	542 300	6 700 382	7 242 682
Akk. avskrivninger 31.12	-122 604	-6 108 121	-6 230 725
Akk. nedskrivninger 31.12		0	0
Balansført verdi 31.12	419 696	592 261	1 011 957
Årets avskrivninger	62 992	392 899	455 891
Årets nedskrivninger	0	0	0
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	
Økonomisk levetid	8 år	5 -10 år	

Note 5 Transaksjoner med selskap i samme konsern

Inntekter	2023	2022
Viderefakturering av felleskostnader	12 000 000	14 280 000
Viderefakturering av husleie	3 885 000	3 533 000
Viderefakturering personalkostnader	0	3 999 604
Viderefakturering kontorkostnader	0	370 382
Viderefakturering forpliktelse og avregningskostnader	0	1 056 998
Sum	15 885 000	23 239 984
Kostnader	2023	2022
Management Fee	5 662 000	3 314 813
IT/Etterarbeid kostnader fra Screen	833 366	732 300
Sum	6 495 366	4 047 113

Viderefakturering av felleskostnader er gjort til søsterselskap Mastiff Entertainment AS. Øvrige poster er viderefakturert til søsterselskapene Nordisk Banijay AS, Screen Media AS og Rubicon TV AS.

Note 6 Leieavtaler

Selskapet har følgende avtale for leie av lokaler:

Avtalens utløp	2023	2022
Årlig leie av lokaler Hammersborggata 9, Oslo 31.12.2029	9 197 564	8 971 253



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Noter til regnskapet 2023

Note 7 Spesifikasjon av finansinntekter og finanskostnader

Finansinntekter	2023	2022
Renteinntekt fra andre foretak i samme konsern	2 424 899	1 325 628
Annen renteinntekt - bank	24 505	5 623
Annen finansinntekt	10 800	10 950
Valutagevinst (Agio)	7 644	20 107
Sum finansinntekter	2 467 848	1 362 308

Finanskostnader	2023	2022
Annen rentekostnad	12 191	279
Annen finanskostnad	929 596	20 786
Valutatap (Disagio)	41 088	943 152
Sum finanskostnader	982 876	964 218

Note 8 Skatt

Årets skattekostnad	2023	2022
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	2 028 484	4 376 266
Endring i utsatt skatt	-29 771	-22 048
Skattekostnad ordinært resultat	1 998 713	4 354 218
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	8 754 161	19 548 639
Permanente forskjeller	330 899	243 260
Endring i midlertidige forskjeller	135 324	100 217
Avgitt konsernbidrag	-9 220 384	-19 892 116
Skattepliktig inntekt	0	0
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	2 028 484	4 376 266
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-2 028 484	-4 376 266
Sum betalbar skatt i balansen	0	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-467 896	-332 573	135 324
Sum	-467 896	-332 573	135 324
Grunnlag for utsatt skattefordel	-467 896	-332 573	135 324
Utsatt skattefordel (22 %)	-102 937	-73 166	29 771

Netto utsatt skattefordel er balanseført da det er vurdert at selskapet vil generere fremtidig skattemessig overskudd som gjør det mulig å utnytte fordelene.

Mastiff AS

Side 9



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Noter til regnskapet 2023

Note 9 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital Pr. 01.01.2023	100 000	11 055 266	11 155 266
Årets resultat		6 755 448	6 755 448
Avgitt konsernbidrag etter skatt 2023		-7 191 900	-7 191 900
Pr. 31.12.2023	100 000	10 618 815	10 718 815

Note 10 Mellomværende med selskap i samme konsern

Fordringer	2023	2022
Kundefordringer - Nordisk Banijay AS	10 542 032	0
Andre fordringer - Mastiff Entertainment AS	0	33 683
Sum fordringer	10 542 032	33 683
Gjeld	2023	2022
Leverandørgjeld	4 764 116	0
Avgitt konsernbidrag	9 226 798	19 892 116
Sum gjeld	13 990 914	19 892 116

Note 11 Kundefordringer

	2023	2022
Kundefordringer til pålydende	0	1 906 640
Factoring garanti BNP*	1 728 738	1 860 847
Sum	1 728 738	3 767 487

*BNP holder tilbake guarantee funds på 6%.

Note 12 Bankinnskudd

	2023	2022
Bundne skattetrekkmidler	3 071 544	3 201 107
Fordring på konsernkonto	53 084 797	74 847 824
Renteinntekt på konsernkonto	2 424 899	1 325 628



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Noter til regnskapet 2023

Note 13 Kortsiktige fordringer og gjeld

Andre kortsiktige fordringer	2023	2022
Opptjente, ikke fakturerte produksjonsinntekter	42 922	527 202
Andre forskuddsbetalte kostnader	64 339	136 746
Andre fordringer	162 636	560 067
Sum	269 898	1 224 015

Annen kortsiktig gjeld	2023	2022
Kostnadsavsetninger	4 339 189	2 935 180
Forskuddsbetalte produksjonsinntekter	24 657 341	34 042 960
Skyldige feriepenger og AGA av disse	7 458 924	8 292 037
Andre langsiktige ytelser til ansatte	1 983 675	1 263 646
Forskudd fra kunder	0	376
Annen kortsiktig gjeld	0	160 000
Sum	38 439 129	46 694 200

Fullføringsgraden fastsettes på grunnlag av utført produksjon, herunder leverte episoder.

Note 14 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Mastiff AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	1 000	100,0	100 000
Sum	1 000		100 000

Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Banijay Norway AS	1 000	100,0	100,0

Morselskapet Banijay Group har hovedkontor i Paris, og utarbeider konsernregnskap hvor Mastiff AS inngår. Kopi av konsernregnskapet kan innhentes ved henvendelse til Banijay Groups hovedkontor med forretningsadresse 5, Rue Francois 1er Paris 750008 France.



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Årsberetning 2023

Mastiff AS

Adresse: Hammersborggata 9, 0181 OSLO

Org.nr: 964714851 MVA

Virksomhetens art

Mastiff AS produserer tv-program for det norske markedet under sjangeren faktabaserte program. Selskapet har forretningslokale i Oslo. Selskapet samarbeider tett med søsterselskapet Mastiff Entertainment AS og selskapene har felles ledelse.

Utvikling i resultat og stilling

Omsetningen var i 2023 på 104 mill. kroner, en reduksjon på 10 % fra 2022. Resultatet før skatt ble på 8,7 mill. kroner. Selskapet har en egenkapitalandel på 15 %, mot 13 % i 2022. Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i 2023 var 9,1 mill. kroner mot 17,5 mill. kroner i 2022. Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter var i 2023 -0,08 mill. kroner mot -0,3 mill. kroner i 2022. Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter var i 2023 -9,2 mill. kroner mot -17,4 mill. kroner i 2022.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Fremtidig utvikling

Generelt preges tv-bransjen av endrede forbruksvaner og økt konkurranse mellom tilbyderne av innhold, men det er også et marked i vekst med økt etterspørsel både fra eksisterende og nye kunder. Mastiff har mange faste faktaproduksjoner, som har gitt kundene suksess i flere sesonger. Også i denne sjangeren merkes endring i preferanser fra kundene og det er viktig for selskapet å fortsette å fornye programmene i tråd med dette. Selskapet vil fortsette sin strategi med å levere faktaproduksjoner tett på den norske virkelighet, med fokus på å levere de beste programmene i vår sjanger til god lønnsomhet.

Både covid og krigen i Ukraina har medført høyere inflasjon de siste årene, og spesielt på de sentrale innsatsfaktorer i en TV-produksjon, som reise og mat. Dette har videre gitt et lønnspress.

Den høye inflasjonen påvirker også våre kunder. Flere av de tradisjonelle kanalene har varslet og iverksatt store sparetiltak i 2023 og 2024, noe som påvirker deres kjøpekraft og styrer deres bestillingsvalg. Dette øker konkurransen og presser våre marginer. Tross dette, har selskapet god ordreinngang både i 2023 og 2024.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3 bekreftes det at forutsetningene for fortsatt drift er til stede. Til grunn for antagelsen ligger at selskapet har en positiv ordreinngang med langsiktige prosjekter.

Finansiell risiko

Mastiff AS er eksponert for finansiell risiko på ulike områder. Målsettingen er å avdempe den finansielle risikoen i størst mulig grad. Selskapets nåværende strategi innbefatter ikke bruk av finansielle instrumenter. Selskapet har ikke langsiktig gjeld og er i liten grad eksponert for valuta, da den vesentlige delen av selskapets inntekter og innkjøp er i norske kroner.

Risikoen for tap på fordringer er vurdert som lav, og forventes holdt på dette nivået i de kommende perioder. Selskapet har hittil ikke hatt vesentlige tap på fordringer, og dette ser ut til å holde seg



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

stabilt fremover. Det er ikke inngått avtaler om motregning eller andre finansielle instrumenter som reduserer kredittrisikoen.

Selskapet har ingen ekstern finansiering og driften er finansiert via bankinnskudd og konsernkonto på nordisk nivå. Konsernkonto administreres av Banijay-konsernet sentralt.

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som god.

Styreansvarsforsikring

Styremedlemmer og ledende ansatte i selskapet er dekket av styreansvarsforsikring plassert hos flere internasjonalt anerkjente forsikringsselskaper. Forsikringen dekker personlig juridisk ansvar, inkludert juridiske saksomkostninger.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet driver kontinuerlig utvikling av nye ideer til TV-produksjoner. Dette utgjør likevel en relativ liten andel av selskapets totale kostnader. Kostnadene til denne utviklingen kostnadsføres.

Arbeidsmiljø

Styret mener arbeidsmiljøet i selskapet er tilfredsstillende. Det totale sykefraværet i bedriften har i 2023 vært på 6,45 %. Vi anser dette for tilfredsstillende, og det er ikke satt i verk spesielle tiltak på dette området. Selskapet har ikke hatt vesentlige skader eller ulykker i 2023.

Organisasjon

Selskapet har i 2023 sysselsatt 95 årsverk.

Tilstand for kjønnslikestilling

I 2023 var det 71 kvinner og 38 menn ansatt. Produksjon av tv er preget av prosjekter som finansieres ett år om gangen og med ulike krav til kompetanse mellom prosjektene, som gir høy grad av midlertidige ansettelser. Mastiff har i større grad prosjekter med kontrakter utover ett år, og har dermed lavere andel midlertidige enn søsterselskapet Mastiff Entertainment. Midlertidige ansatte utgjør 34 % av de ansatte. Og blant de midlertidige ansatte var det 78 % kvinner og 22 % menn. Selskapet søker å gi medarbeidere 100% stillinger, men vil noen ganger gi kontrakter under 1 år og på noen områder er det ikke behov for fulle årsverk. Ufrivillig deltid kartlegges gjennom medarbeidersamtaler og evaluering etter en produksjon. Det er kun 1 kvinne og 1 mann som har tatt ut barselspermisjon i 2023, så selskapet oppgir ikke antall uker av hensyn til personvernet.

I ledelsen var det i 2023 1 mann og 3 kvinner, mens det i styret var 2 menn og 1 kvinne.

Snittlønn for menn er 2,6 % høyere enn for kvinner totalt i virksomheten når man ikke tar hensyn til stillingsgrupper og ansiennitet. Det er 4 nivåer i organisasjonen og det er kun i stillingskategorien reportere på nivå 3 stillingskategoriene er store nok til at statistikk kan offentliggjøres. Her er kartlegging av lønnsforskjeller gjort på basis av yrkeskoder. For reportere er lønnen for menn i snitt 9,3 % høyere for menn enn for kvinner. Dette er fordi det er større andel kvinner blant de med kortest ansiennitet. I grupper med lik ansiennitet er det inntil 3% høyere lønn for menn i de ulike gruppene. Det er også en gruppe hvor lønnsforskjellen går andre veien.

Produksjon av tv er preget av prosjekter som finansieres ett år om gangen og med ulike krav til kompetanse mellom prosjektene, som gir høy grad av midlertidige ansettelser. Selskapet søker å gi medarbeidere 100% stillinger, men vil noen ganger gi kontrakter under 1 år. Ufrivillig deltid kartlegges gjennom medarbeidersamtaler og evaluering etter en produksjon.



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

Arbeid for likestilling og mot diskriminering

Selskapet har en policy for å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søke å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold. Arbeidet for likestilling og mot diskriminering er forankret i morselskapet Banijays code of conduct som beskriver konsernet verdier og prinsipper for å sikre konsernets forpliktelser og en trygg og inkluderende arbeidsplass.

Årlig gjennomfører ledelsen sammen med verneombud og Miljøfyrtårnansvarlig en strukturert prosess hvor man undersøker om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindringer for likestilling, hvor blant annet områdene trakassering, seksuell trakassering, konflikter, mobbing, uheldig arbeidsbelastning og generelt arbeidsmiljø undersøkes. Deretter analyseres årsaker til identifiserte risikoer, det iverksettes tiltak og til siste vurderes effekten av gjennomførte tiltak. Selskapet har sett at prosessen bør mer systematisk og eksplisitt inkludere alle HR-områder og diskrimineringsgrunnlag, i tråd lov om likestilling og forbud mot diskriminering, og vil i prosessen for 2024 sikre dette.

Likestillingsarbeidet involverer både kunder, styret, ledelse, tillitsvalgte og øvrige ansatte. Kundene stiller krav til likestilling og ønsker cast og crew som speiler samfunnet. Ved hver gjennomføring av en produksjon behandles likestillingsarbeidet både i planlegging, gjennomføring og evaluering av produksjonen. Ledelsen involveres i dette gjennom oppstarts- og sluttmøter for hver produksjon. I tillegg diskuteres likestilling i fagforum som produksjonsledermøter og i egne seminarer. Styret involveres primært i årlige strategiske diskusjon med ledelsen om hvordan konsernets code of conduct skal gjenspeiles i selskapets strukturer. Selskapet følger tariffavtalen mellom Norsk Journalistlag og NHO/MBL. Avtalen stiller krav til likestilling og sikrer tillitsvalgtes involvering i sentrale prosesser hvor likestilling er aktuelt som kollektive lønnsforhandlinger og omstillingsprosesser.

På operativt nivå er arbeidet integrert i selskapets prosesser som rekruttering, planlegging og oppstart av en produksjon, evaluering av en produksjon, i medarbeiderundersøkelser, i varslingsrutiner og er regulert i dokumenter som ansettelseskontrakter og personalhåndboken.

En viktig kilde til å avdekke diskrimineringsrisikoer er risikovurderinger som gjøres i oppstart av en produksjon, egenrapportering fra medarbeidere i evaluering av en produksjon, midtveis og ved avslutning av en produksjon, og medarbeiderundersøkelser. I egenrapporteringen stilles det spørsmål om medarbeiderne har opplevd eller sett andre utsettes for mobbing, trakassering og seksuell trakassering. Alle ansatte og oppdragstakere oppfordres til å melde til nærmeste leder, verneombud eller selskapets ledelse dersom de opplever mobbing og trakassering.

Tiltak for likestilling og mot diskriminering er både forebyggende og rettet mot identifiserte risiko. Et sentralt tiltak for 2024 er ytterligere systematisering av den årlige risikoprosessen, som omtalt over. Av forebyggende tiltak kan nevnes HMS plan for hver enkelt produksjon, med hovedfokus på bevisstgjøring av selskapets nulltoleranse mot diskriminering og tydelig informasjon om selskapets varslingsrutiner. Vi har også en «Participant duty of care» som sier hvordan deltakere skal følges opp før, under og etter opptak, for å sikre deres fysiske og mentale helse og som understreker Banijays nulltoleranse for diskriminering på områder som trakassering, mobbing, urettferdig behandling, seksuell trakassering, seksuelle overgrep, rasisme og sexisme, hatefulle ytringer, narkotikabruk, vold og overdrevent alkoholforbruk.



DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

På globalt nivå gjennomføres det også en rekke forebyggende tiltak. Det inviteres til flere events gjennom året for å skape bevisstgjøring om inkludering og mangfold og forebygge diskriminering. Dette kan være Trans awareness week, world day for cultural diversity og international womens day. Konsernet jobber også med et utrulling av et globalt varslingsystem, «Speakup Banijay». Som tidligere er de største risikoene som er avdekket et arbeidsforhold som ikke passer alle familiesituasjoner og lite variasjon i etnisitet.

TV-produksjoner generelt er preget av perioder med langvarig reising. Vi gjør tiltak mot dette ved å tilrettelegge for fleksibel arbeidstid og delvis hjemmekontor når dette er mulig, og «vikar-ordning» for de ledende stillingene på langvarige reiseproduksjoner slik at det også skal være tilpasset ansatte i småbarnsfasen.

TV-bransjen generelt i Norge er opplevd som åpen og inkluderende, og selskapet har ikke avdekket en risiko for bevisst kultur for diskriminering. Der er likevel fortsatt utfordrende å få til en variasjon i etnisitet, og det skyldes et begrenset tilfang på TV-arbeidere med multikulturell bakgrunn og fokuset her er å gjøre seg til kjenne på skoler som en attraktiv bransje.

Ved produksjoner i utlandet, har vi fokus på å bruke lokal arbeidskraft i de landene vi drar til, og dermed ivareta og heve den lokale kompetansen i TV produksjon og har fokus på skriftlige arbeidsavtaler, yrkesskadeforsikringer og betaling av skatt.

Ytre miljø

Selskapets utslipp som kan medføre en ikke ubetydelig påvirkning på ytre miljø er i all hovedsak knyttet til avfall og transport. I januar 2023 ble vi medlem av Green Producers Club, og har tatt i bruk Green Producers Tool. Dette er et måleverktøy som er utviklet av og for kultursektoren i Norden i samarbeid med CICERO.

Fremover ser man at det kommer krav fra tv-kanalene at alle tv-produksjoner skal føre miljøregnskap. På sikt vil dette være obligatorisk for alle produksjoner. Dette gjøres gjennom Green Producers Tool. I løpet av 2024 kommer alle produksjoner på Mastiff AS registrere sine utslipp i GPC, inkludert administrasjonen.

Mastiff AS ble miljøsertifisert 31.januar 2020 som et Miljøfyrtårn-selskap. Selskapet var blant de første i TV-bransjen i Norge til å bli sertifisert. Selskapet ble resertifisert mars 2023.

I sertifiseringsprosessen blir effektene på miljøet fra søppel, energiforbruk, transport og innkjøp vurdert og man må lage en plan over 3 år for hvordan selskapet skal få ned den negative miljøpåvirkningen. Sertifiseringen inkluderer dokumentasjon av et godt HMS arbeid og utarbeidelse av en årlig miljørapport.

Miljøfyrtårn og Green Producers Tool er to konkrete og effektive verktøy som hjelper selskapet ta valg som er bedre for miljøet, samtidig som de er lønnsomme, både på skjermen og bak. Vi ønsker å være en inspirasjon for både kollegaer, kunder, konkurrenter og seere, samtidig som vi jobber for å ta vare på miljøet. Vi har jevnlig møter med redaksjonene for å oppdatere dem innen bruken og registrering av GPC

Åpenhetsloven

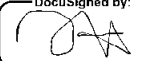
Mastiff AS har gjennomført en aktsomhets- og risikovurdering og redegjort for arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold etter åpenhetsloven internt i

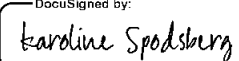


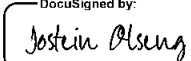
DocuSign Envelope ID: 54BF3A53-E55E-4932-95F0-124B557DBF28

virksomheten og hos leverandørene. Redegjørelsen er offentliggjort på selskapets nettsider:
www.mastiff.no/om-oss

Styret for Mastiff AS
København/Oslo 25.juni 2024

DocuSigned by:

E1BCE44534504A7...
Jacob Houliind
Styreleder

DocuSigned by:

91E58F1D65992D7...
Karoline B. Spodsberg
Styremedlem

DocuSigned by:

41267117A8D1436...
Jostein Ølseng
Daglig leder/Styremedlem