



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 987 780 339
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET BYGDØY ALLE 62
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Else Thorvaldsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.05.2025



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|---|------|------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 1 132 436 | 1 070 676 |
| Sum inntekter | | 1 132 436 | 1 070 676 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 57 050 | 57 050 |
| Annen driftskostnad | | 920 133 | 2 744 710 |
| Sum kostnader | | 977 183 | 2 801 760 |
| Driftsresultat | | 155 253 | -1 731 084 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 22 199 | 19 892 |
| Sum finansinntekter | | 22 199 | 19 892 |
| Annen finanskostnad | | 290 953 | 166 240 |
| Sum finanskostnader | | 290 953 | 166 240 |
| Netto finans | | -268 754 | -146 347 |
| Resultat før skattekostnad | | -113 501 | -1 877 431 |
| Årsresultat | | -113 501 | -1 877 431 |
| Totalresultat | | -113 501 | -1 877 431 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | -113 501 | -1 877 431 |
| Sum overføringer og disponeringer | | -113 501 | -1 877 431 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|--|------|----------------|----------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Sum varige driftsmidler | | 0 | 0 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 60 507 | 27 698 |
| Andre fordringer | | 14 188 | 13 841 |
| Sum fordringer | | 74 695 | 41 539 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 200 152 | 383 428 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 200 152 | 383 428 |
| Sum omløpsmidler | | 274 847 | 424 967 |
| SUM EIENDELER | | 274 847 | 424 967 |

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|-----------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Sum innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Udekket tap | | 4 088 184 | 3 974 683 |
| Sum opptjent egenkapital | | -4 088 184 | -3 974 683 |
| Sum egenkapital | | -4 088 184 | -3 974 683 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | | 4 309 812 | 4 384 271 |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 4 309 812 | 4 384 271 |
| Sum langsiktig gjeld | | 4 309 812 | 4 384 271 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | | 28 110 | 1 405 |
| Leverandørgjeld | | 12 020 | 4 363 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 13 088 | 9 611 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 53 218 | 15 379 |
| Sum gjeld | | 4 363 030 | 4 399 650 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 274 847 | 424 967 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 411145

Enheten

Organisasjonsnummer: 987 780 339
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET BYGDØY ALLE 62
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Else Thorvaldsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.06.2024



Organisasjonsnr: 987 780 339
SAMEIET BYGDØY ALLE 62

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|---|-------------|------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 1 132 436 | 1 070 676 |
| Sum inntekter | | 1 132 436 | 1 070 676 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 57 050 | 57 050 |
| Annen driftskostnad | | 920 133 | 2 744 710 |
| Sum kostnader | | 977 183 | 2 801 760 |
| Driftsresultat | | 155 253 | -1 731 084 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 22 199 | 19 892 |
| Sum finansinntekter | | 22 199 | 19 892 |
| Annen finanskostnad | | 290 953 | 166 240 |
| Sum finanskostnader | | 290 953 | 166 240 |
| Netto finans | | -268 754 | -146 347 |
| Resultat før skattekostnad | | -113 501 | -1 877 431 |
| Årsresultat | | -113 501 | -1 877 431 |
| Totalresultat | | -113 501 | -1 877 431 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | -113 501 | -1 877 431 |
| Sum overføringer og disponeringer | | -113 501 | -1 877 431 |



Organisasjonsnr: 987 780 339
SAMEIET BYGDØY ALLE 62

BALANSE

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|--|------|----------------|----------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Sum varige driftsmidler | | 0 | 0 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 60 507 | 27 698 |
| Andre fordringer | | 14 188 | 13 841 |
| Sum fordringer | | 74 695 | 41 539 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 200 152 | 383 428 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 200 152 | 383 428 |
| Sum omløpsmidler | | 274 847 | 424 967 |
| SUM EIENDELER | | 274 847 | 424 967 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Sum innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Udekket tap | | 4 088 184 | 3 974 683 |
| Sum opptjent egenkapital | | -4 088 184 | -3 974 683 |



| | | |
|--------------------------------------|------------------|------------------|
| Sum egenkapital | -4 088 184 | -3 974 683 |
| Gjeld | | |
| Langsiktig gjeld | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | |
| Gjeld til | | |
| kredittinstitusjoner | 4 309 812 | 4 384 271 |
| Sum annen langsiktig gjeld | 4 309 812 | 4 384 271 |
| Sum langsiktig gjeld | 4 309 812 | 4 384 271 |
| Kortsiktig gjeld | | |
| Gjeld til | | |
| kredittinstitusjoner | 28 110 | 1 405 |
| Leverandørgjeld | 12 020 | 4 363 |
| Annen kortsiktig gjeld | 13 088 | 9 611 |
| Sum kortsiktig gjeld | 53 218 | 15 379 |
| Sum gjeld | 4 363 030 | 4 399 650 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | 274 847 | 424 967 |



Organisasjonsnr: 987 780 339
SAMEIET BYGDØY ALLE 62

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 7103

Sameiet Bygdøy Alle 62



Velkommen til årsmøte i Sameiet Bygdøy Alle 62

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning med møte:

Avstemningen åpner 4. april kl. 17:00 og lukker 7. april kl. 17:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/7103>

Det holdes også et frivillig møte 4. april kl. 17:00 , Business Village, 4. etg., Grundigen 6, 0250 Oslo.

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Årsmøte avholdt fysisk med digital avstemning

Årets årsmøte avholdes fysisk for å gjennomgå årsregnskap og diskutere innkommende og styrets saker i felleskap. Avstemning på saker vil bli avholdt digitalt slik at samtlige beboere har anledning til å avgi sin stemme, uten å måtte være fysisk til stedet. Den digitale avstemningen vil åpne ved årsmøtets start og være tilgjengelig i 3.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Ordne balkonger som ser stygge ut etter renovering av fasaden
6. Bakgård, sykkelkur og søppelskjul
7. Utbedre inngangspartiet
8. Skilting fasade tilhørende næringseiendommene
9. Fastsettelse av honorarer
10. Valg av tillitsvalgte



Med vennlig hilsen,
Styret i Sameiet Bygdøy Alle 62



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller forslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak
Nicoline Sundt er valgt.

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak
Julie Holst Berntsen og Truls Kjernlie er valgt.

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

4 av 27



b) Styret foreslår at årets underskudd dekkes av egenkapital.

Styrets innstilling

Som årsregnskapet viser til så har vi gått i minus i 2023. Med økte kostnader og renter så vi oss nødt til å øke budsjett 2024 for å gå break even. Vi er klar over at kostnaden er betydelig for mange, og gjør vårt for å senke årets kostnader. Styret jobber med blant annet følgende kostnadsbesvarende tiltak:

- Refinansiering av lån
- Forhandling av forsikringer
- Fornye vask- og vaktmestertjenester

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets underskudd dekkes av egenkapital.

Vedlegg

1. Årsrapport - 7103.pdf

Sak 5

Ordne balkonger som ser stygge ut etter renovering av fasaden

Forslag fremmet av:

Alexandra Noelle Vik

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Ønsker at balkongene som er blitt stygge etter fasadearbeidet som ble utført fikses på nytt. Dvs fjerne flak og deretter ny maling. Vil sameie vurdere å utvide sykkelhuset? Det er ofte fullt? Håper sameiet kan vurdere å skaffe en container til, til papir-søppel ettersom den nærmest alltid er full og i tillegg veldig lite praktisk å bruke luken ved større eller tykkere papp som ikke enkelt lar seg brettes så smalt som luken er. Synes én container er i det minste laget til såpass mange beboere i sameiet.

Styrets innstilling

Saken består av tre ulike saker. Hvorav sak tre er tatt opp av styret selv.

- Fikse verandaene: til diskusjon og innhenting av informasjon om flere av beboerne har samme forbedringsbehov? Ved flertall vil sameiet gå samlet med klagesak. Informasjon og bevis må innhentes. Styret jobber med å undersøke årsak til løs masse på fasaden mot Bydøy Alle. Tidligere kommentar er fukt fra kjeller
1. under. Det må innhentes tredjepartsforklaring og avhengig av utfall vil vi jobbe med klage for utbredelser.



- Papir og papp: Etter vår oppfattelse er det ikke behov for enda en søppelcontainer. Større pappkasser skal ikke kastes i container for papir og papp til husholdningsbruk. Dette må kjøres på stasjoner dimensjonert for tilsvarende størrelser. Vi vil over 6 ukers periode registrere mengde før henting (onsdager), om vi ser at flertallet av ukene er overfullt ved henting vil vi øke fra 1 til 2 tømmingsdager. Styret ønsker en prøveordning med åpne containere containere. Fra tidligere erfaring kuttes og deles ikke pappen opp og dermed har vært overfylt av mer luft enn papp. Vi ber derfor alle beboere om å være behjelpelige med å utføre nødvendige tiltak for å utnytte plassen til det fulleste. Om ikke dette blir opprettholdt vil vi avveie behovet for å låse containere
2. tilsvarende dagens løsning.
 3. Utvidelse sykkelkur: se sak innsendt av styret.

Forslag til vedtak

Fikse verandaer etter fasadearbeid et som ble utført.

Få en papir-container til i bakgården.

Utvide sykkelhuset

Sak 6

Bakgård, sykkelkur og søppelskjul

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

I 2023 ble bakgården utbedret med blomsterkasser og det er ønskelig for 2024 å utbedre bakgården videre. I samme stil er det ønskelig å bygge søppelcontainere inn i skjul slik at de får en fast plass og ikke til sjenanse. Søppelskjulene er ønsket å bygge i forlengelse av sykkelkuret. Sykkelkuret per dags dato har plank som er påvirket av fukt og ikke optimalisert for mengden sykler. Sykkelkuret er ønskelig å bygge opp med nytt materiale og med oppheng og sykkelstativ som vil kunne ta unna mer sykler enn i dag.

Styret ber om godkjenning til å finne beste og mest økonomiske løsning for å igangsette arbeidet. Johan vil prosjektledet og utføre utbedrelsene. Om flere har anledning til å være med settes dette stor pris på.

Forslag til vedtak

Bygge nytt sykkelkur og søppelskjul

Sak 7

Utbedre inngangspartiet

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Inngangspartiet bærer preg av inn- og utflytting, oppussing i leiligheter og fasade, og ikke minst generell slitasje. Styret ønsker å forlenge den helehetlige nyoppussete fasaden inn i inngangspartiet. Utbredelser:

- Sparkle, pusse og male opp
- Bilder i oppgang



- Fikse postkassene

Styret ber om godkjenning til å finne beste og mest økonomiske løsning for å igangsette arbeidet.

Forslag til vedtak

Pusse opp og bedre inngangspartiet

Sak 8

Skilting fasade tilhørende næringsseiendommene

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Etter en nyoppusset fasade med tilskudd fra kommunen har vi en utarbiedet skiltplan for et helhetlig inntrykk av Bygdøy Allé. Utover dette er det ytret et ønske om å også ha skilter som står vertikalt ut av bygget for bedre synlighet av næringen og fange oppmerksomheten til forbigående og kjørende.

Styrets innstilling

Styret har vært aktivt involverte i dialoger med eier da skilter er hengt opp uten godkjenning og har derfor sagt tydelig nei til å ha ytteligere skilt med utstående formater.

Det er et ønske fra styre å høre om sameiets ønske er å imøtekommen eier av næringsseksjoner og godkjenne at 1 av 5 seksjoner skal få godkjent skilt med vertikalt og utstående format.

Forslag til vedtak

Vertikal og utsående skilt tilhørende næringsseksjon

Sak 9

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 60 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 60 000

Sak 10

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater



Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Nicoline Sundt

Valg av 3 styremedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Henriette Høntorp
- Johan Halvorsen
- Julie Berntsen



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

| | | |
|-------------|-----------------------------|------------------|
| Leder | Nicoline Sundt | Bygdøy Allé 62 C |
| Styremedlem | Ane Sofie Sellevold Barreth | Bygdøy Allé 62 |
| Styremedlem | Julie Berntsen | Bygdøy Allé 62 |
| Styremedlem | Johan Oscar Halvorsen | Bygdøy Allé 62 |

Kontaktinformasjon

Styret

Du kan komme i kontakt med styret via [Vibbo.no](mailto:vibbo.no) eller e-post bygdoyalle62@styrerommet.no.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Sameiet Bygdøy Alle 62

Sameiet består av 24 seksjoner.

Sameiet Bygdøy Alle 62 er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 987780339, og ligger i bydel Frogner i Oslo kommune

Gårds- og bruksnummer:

212 50

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Bygdøy Alle 62 har ingen ansatte.

Regnskap- og forvaltning og revisjon

Regnskap- og forvaltning er i henhold til kontrakt utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova Sameiets revisor er BDO AS.



Styrets arbeid

Antall styremøter:

Vi har hatt 5 styremøter i løpet av denne perioden, med generelt fokus på generelt vedlikehold, samarbeid med næringsseksjoner og utbedringer. Arbeidet har vært fordelt iht. tilstedeværelse og ansvarsfordling. Styreleder er primære kontaktperson på mail, vibbo og generelle spørsmål fra beboere og samarbeidsparter. I tillegg har styremedlem og tidligere styreleder, Ane Sofie og nåværende styreleder, Nicoline møttes for overleveringer og oppfølging av pågående saker. Oversikt over felles styremøter og sakene som ble tatt opp:

- 8. jan. 2024: Brannanlegg, inngåelse av ny driftsavtale, fyringsforbud i seksjon 14 grunnet røk- og oslekkasje i leilighet over. Vifte og befaring er gjennomført, forbudet gjelder til utbedringer er gjennomført med tredjeparts bekreftelse. Snørydding, dør- og låssystem og tiltak til faste kostnader og bedre avtaler, og dialog om endring i styret da Ane Sofie flytter.
- 16. nov. 2023: Budsjettmøte med Obos: kostnader og budsjettering for å møte et retmessig kostnadsnivå. Økning i felleskostnader.
- 8. nov. 2023: Planlegging til budsjett- og regnskapsmøte. Behov for økning av felleskostnader og kommunikasjon. Planlegging av vedlikehold gjennom vinteren; vann, blomsterkasser, snømåking, takras og fyring.
- 06. sept. 2023: Planlegging av dugnad, arbeid i bakgård, søppel og avfall, oppfølging av samarbeid med eier av næringslokaler, tilbud om felles bestilling av ved, renhold, den økonomiske situasjonen, brannsystem og låsesystem av inngangsdøren.
- 05. juni 2023: Enighet om kommunikasjonsformat, møtefrekvens og planer. Elektriker og montering av vifte til pipeløp på taket til pipeløpet i oppgang B, trekutting og samarbeid med sameier påvirket av treet i bakgård, vedlikehold av bakgård, søppelhåndtering, inngangsparti og oppfølging av Fasadeeksperten og ØstAsfalt.

Vedlikehold

Styret har gjennomført fullstendig fasaderehabilitering i 2022 og det har vært påfølgende etterarbeid grunnet skade ved dør, asfaltering av gate og trappeinngang. Arbeidet med fasaden fortsetter inn i 2024.

Styret har i samarbeid med sameier som deler innsyn til bakgården og påvirkes av treet utvikling. Samlet ble vi enige om en tredling for stuss av treet slik at grener ikke skader fasadene, unødvendig bladfall forekommer på høsten og tetter takrenner, samt økt innslipp av sollys.

Utbedringer av bakgård med nye blomsterkasser for å øke den «grønne og frodige» opplevelsen. Disse er bygget og satt sammen av styremedlem, Johan og blomster er bestilt og sammensatt av styremedlem, Julie. Ønsket er å fortsette arbeidet for et helhetlig uttrykk av bakgårdens inventar.



Endring i avtaler

Forbedring av avtaler med Elis AS for matter.
Ny driftsavtale for årskontroll med brannanlegg, Gowens AS.

Skadedyrbekjempelse

Vi har hatt utfordringer med rotter i bakgård og i kjeller. Styreleder har vært i jevnlig dialog med Rentokil i løpet av 2023. Et tiltak Rentokil har anbefalt er å tette under boden til restauranten i bakgård. Restauranten benytter eksklusivt denne boden og sameiet har stilt arealet på fellesområdet disponibelt, derfor har eier av lokalet vedlikeholdsansvar. Per nå benyttes sprekken under boden som tilholdssted for rotter. Vedlikeholdet er ikke gjennomført.

Rentokil har også lagt ut feller for maur i bakgård og ved sprekker til fasade. Disse må skiftes når mauren våkner til livet til våren.

Søppelhåndtering hos næringslokalene

Styret har kommet til enighet med eier av næringslokalet om søppelhåndtering. All form for næringsavfall skal håndteres i henhold til loven, og med god samarbeidsvilje får næringslokalene disponere én container tilsvare container til sameiets beboere for papir- og pappavfall. I tillegg har næringslokalene tillatelse til å disponere boden ved siden av sykkelparkeringen. Det har ved tømning vært en del støy da disse har blitt tømt midt på natten. Det ble gitt beskjed om at all tømning av avfall må forekomme hverdager etter kl 07:00. Det ble endret etter varsel. Ved ytterligere overtredelse av avtalen vil sameiet ha anledning til å gå vekk fra nåværende løsning.

Avfallhåndtering og Oslo Kommune

Styret har hatt noen utfordringer med renovasjonsetaten som har gått på skader forårsaket av de som tømmer avfall. Senest ble deler av ytterveggen der krok til utgangsdør var festet revet av, og det ble observert av beboer. Klage er sendt, og vi vil kreve at kostnaden dekkes av renovasjonsetaten. Dette har skjedd en gang tidligere også. Styre følger opp saken.

Låsesystem

Flere ganger i løpet av 2022/2023 har dørens låssystem ikke fungert, døren går i klem eller ikke mulig å låse. Styreleder har snakket med R. Bergersen, som er vår leverandør av nøkler og låsesystem, som anbefaler å bytte ut hele låsesystemet pga. alder. Mange nøkler er gamle, og det er en risiko for at de kan knekke i låsen, i tillegg har vi erfart at låsen "henger seg opp". Per dags dato er det ikke likviditet til en slik endring. Det er derimot med godt vedlikehold og samarbeid fra alle tiltak som kan være med å unngå feillåsing av døren. Se til at all snø, is, sand og annet smuss ikke samler seg i dørkarmen. Styret er daglig og fjerner dette på vei ut og inn, og håper samtidig andre beboere er oppmerksomme på dette,



Dugnad

Vi har gjennomført to dugnader i 2023. Vår- og høstdugnad. Våren bestilte vi både restavfall, maling og el-container, mens på høsten ble det kun bestilt container til større restavfall. Vi har brukt vaktmester til å spyle bakgård og fjerne all vekst på heller.

Fremtidige planer

- Søppelskjul
- Sykkelskur

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Sameiet har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2023.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2023 var kr 221 628.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Større vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 156 000 til ordinært vedlikehold.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune har i sitt budsjettforslag for 2024 lagt til grunn en økning på 8 % for renovasjon, 20,3 % for vann- og avløp og 145 % for feiegebyret. Eiendomsskatten følger egne satser.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Bygdøy Alle 62.

Lån

Sameiet Bygdøy Alle 62 har lån i OBOS-banken.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på 28 % økning av felleskostnadene og kategori for lån/renter, samt 11% økning i kabel-tv fra 01.01.2024.

Bakgrunnen for endringen er:

- selskapets lån og økte rentekostnader
- generell prisvekst
- økning i kommunale avgifter og forsikringspremie

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i SAMEIET BYGDØY ALLE 62

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til SAMEIET BYGDØY ALLE 62.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil,



og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Johan Henrik L'orange
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: WPNXE-VAVQH-5U03A-8LKWL-AMEBU-FENV8



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Johan Henrik L Orange

Partner

Serienummer: 9578-5995-4-129841

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-03-19 10:18:49 UTC



Penneo Dokumentnr: WPNXE-VAVQH-5UO3A-8LKWL-AMEBU-FENV8

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

16 av 27

Årsrapport - 7103.pdf



SAMEIET BYGDØY ALLE 62
ORG.NR. 987 780 339, KUNDENR. 7103

RESULTATREGNSKAP

| | Note | Regnskap 2023 | Regnskap 2022 | Budsjett 2023 | Budsjett 2024 |
|------------------------------------|------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| DRIFTSINNTEKTER: | | | | | |
| Innkrevde felleskostnader | 2 | 1 130 436 | 873 312 | 1 237 364 | 1 436 000 |
| Andre inntekter | 3 | 2 000 | 197 364 | 182 000 | 0 |
| SUM DRIFTSINNTEKTER | | 1 132 436 | 1 070 676 | 1 419 364 | 1 436 000 |
| DRIFTSKOSTNADER: | | | | | |
| Personalkostnader | 4 | -7 050 | -7 050 | -7 050 | -7 050 |
| Styrehonorar | 5 | -50 000 | -50 000 | -50 000 | -50 000 |
| Revisjonshonorar | 6 | -9 104 | -6 484 | -8 600 | -9 000 |
| Forretningsførerhonorar | | -53 331 | -51 273 | -54 000 | -56 000 |
| Konsulenthonorar | 7 | -35 812 | -107 985 | -15 000 | -35 000 |
| Drift og vedlikehold | 8 | -155 622 | -1 992 407 | -101 000 | -156 000 |
| Forsikringer | | -217 792 | -186 454 | -205 000 | -240 000 |
| Kommunale avgifter | 9 | -227 433 | -190 745 | -218 500 | -269 000 |
| Energi/fyring | 10 | -7 564 | -15 233 | -13 000 | -10 000 |
| TV-anlegg/bredbånd | | -61 020 | -57 814 | -57 000 | -64 000 |
| Andre driftskostnader | 11 | -152 456 | -136 315 | -135 300 | -159 000 |
| SUM DRIFTSKOSTNADER | | -977 183 | -2 801 760 | -864 450 | -1 055 050 |
| DRIFTSRESULTAT | | 155 253 | -1 731 084 | 554 914 | 380 950 |
| FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER: | | | | | |
| Finansinntekter | 12 | 22 199 | 19 892 | 0 | 0 |
| Finanskostnader | 13 | -290 953 | -166 240 | -233 000 | -318 000 |
| RES. FINANSINNT./-KOSTNADER | | -268 754 | -146 347 | -233 000 | -318 000 |
| ÅRSRESULTAT | | -113 501 | -1 877 431 | 321 914 | 62 950 |
| Overføringer: | | | | | |
| Udekket tap | | -113 501 | -1 877 431 | | |



SAMEIET BYGDØY ALLE 62
ORG.NR. 987 780 339, KUNDENR. 7103

BALANSE

| | Note | 2023 | 2022 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| EIENDELER | | | |
| OMLØPSMIDLER | | | |
| Restanser felleskostnader/kundefordringer | | 60 507 | 27 698 |
| Forskuddsbetalte kostnader | | 14 188 | 13 841 |
| Driftskonto OBOS-banken | | 200 152 | 383 428 |
| SUM OMLØPSMIDLER | | 274 847 | 424 967 |
| SUM EIENDELER | | 274 847 | 424 967 |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| EGENKAPITAL | | | |
| Udekket tap | 14 | -4 088 184 | -3 974 683 |
| SUM EGENKAPITAL | | -4 088 184 | -3 974 683 |
| GJELD | | | |
| LANGSIKTIG GJELD | | | |
| Pante- og gjeldsbrevlån | 15 | 4 309 812 | 4 384 271 |
| SUM LANGSIKTIG GJELD | | 4 309 812 | 4 384 271 |
| KORTSIKTIG GJELD | | | |
| Forskuddsbetalte felleskostnader | | 12 356 | 8 744 |
| Leverandørgjeld | | 12 020 | 4 363 |
| Påløpte renter | | 28 110 | 1 405 |
| Annen kortsiktig gjeld | 16 | 732 | 867 |
| SUM KORTSIKTIG GJELD | | 53 218 | 15 379 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 274 847 | 424 967 |
| Pantstillelse | | 0 | 0 |
| Garantiansvar | | 0 | 0 |

Oslo, 26.02.2024
Styret i Sameiet Bygdøy Alle 62

Nicoline Sundt/s/

Ane Sofie Sellevold Barreth/s/ Johan Oscar Halvorsen/s/



Julie Berntsen/s/

NOTE: 1**REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKSkonto

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| Felleskostnader | 667 332 |
| Seksjonert lokale | 222 960 |
| Lån/Renter | 182 364 |
| Kabel-tv | 57 780 |
| SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER | 1 130 436 |

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

| | |
|-----------------------------|--------------|
| Utløst alarm | 2 000 |
| SUM ANDRE INNETEKTER | 2 000 |

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

| | |
|--------------------|--------|
| Arbeidsgiveravgift | -7 050 |
|--------------------|--------|

| | |
|------------------------------|---------------|
| SUM PERSONALKOSTNADER | -7 050 |
|------------------------------|---------------|

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 50 000.

I tillegg har styret fått dekket servering for kr 1 201, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 104.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

| | |
|--|---------|
| Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS | -14 174 |
|--|---------|

| | |
|--|---------|
| Andre konsulentthonorarer, Solid Eiendomsservice | -14 450 |
|--|---------|

| | |
|---|--------|
| Andre konsulentthonorarer, Teigen Arkitekter AS | -7 188 |
|---|--------|

| | |
|-----------------------------|----------------|
| SUM KONSULENTHONORAR | -35 812 |
|-----------------------------|----------------|

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

| | |
|-----------------------------|---------|
| Drift/vedlikehold bygninger | -93 305 |
|-----------------------------|---------|

| | |
|-----------------------------------|---------|
| Drift/vedlikehold utvendig anlegg | -49 073 |
|-----------------------------------|---------|

| | |
|--------------------------------|--------|
| Drift/vedlikehold brannsikring | -2 299 |
|--------------------------------|--------|

| | |
|----------------------|---------|
| Egenandel forsikring | -10 000 |
|----------------------|---------|

| | |
|--------------------|------|
| Kostnader dugnader | -944 |
|--------------------|------|

| | |
|---------------------------------|-----------------|
| SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD | -155 622 |
|---------------------------------|-----------------|

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

| | |
|-----------------------|----------|
| Vann- og avløpsavgift | -159 356 |
|-----------------------|----------|

| | |
|------------|--------|
| Feieavgift | -1 913 |
|------------|--------|

| | |
|-------------------|---------|
| Renovasjonsavgift | -66 165 |
|-------------------|---------|

| | |
|-------------------------------|-----------------|
| SUM KOMMUNALE AVGIFTER | -227 433 |
|-------------------------------|-----------------|

NOTE: 10**ENERGI/FYRING**

| | |
|------------------|--------|
| Elektrisk energi | -7 564 |
|------------------|--------|

| | |
|----------------------------|---------------|
| SUM ENERGI / FYRING | -7 564 |
|----------------------------|---------------|

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| Container | -11 693 |
| Skadedyrarbeid/soppkontroll | -14 006 |
| Lyspærer og sikringer | -624 |
| Vaktmestertjenester | -37 258 |
| Renhold ved firmaer | -81 011 |
| Andre fremmede tjenester | -1 937 |
| Andre kostnader tillitsvalgte | -1 201 |
| Andre kontorkostnader | -115 |
| Kontingenter | -1 990 |
| Bank- og kortgebyr | -2 623 |
| SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER | -152 456 |

NOTE: 12**FINANSINNTEKTER**

| | |
|-------------------------------------|---------------|
| Kundeutbytte fra Gjensidige | 20 901 |
| Renter av driftskonto i OBOS-banken | 1 298 |
| SUM FINANSINNTEKTER | 22 199 |

NOTE: 13**FINANSKOSTNADER**

| | |
|--|-----------------|
| Renter og gebyr på lån i Pantegjeldsrenter | -290 953 |
| SUM FINANSKOSTNADER | -290 953 |

NOTE: 14**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdikninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

**NOTE: 15****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS-BANKEN

OBOS02

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 7,44 %. Løpetiden er 25 år.

Opprinnelig 2018 -2 900 000

Nedbetalt tidligere 313 398

Nedbetalt i år 55 783

-2 530 819

OBOS-BANKEN

OBOS04

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 7,44 %.

Opprinnelig 2022 -1 800 000

Nedbetalt tidligere 2 331

Nedbetalt i år 18 676

-1 778 993

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**-4 309 812****NOTE: 16****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Påløpte kostnader -732

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD -732



Annen informasjon om sameiet

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 88983263. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2024

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 4.04.24 og er åpent for avstemning i 3 dager
Siste dato for avstemning er 7.04.24
Selskapsnummer: 7103 Selskapsnavn: Sameiet Bygdøy Alle 62

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

I fysisk møte hvor det blir anledning til å levere stemmeseddel, kan eier møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

| |
|--|
| <p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Nicoline Sundt er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p> |
| <p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Julie Holst Berntsen og Truls Kjernlie er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p> |
| <p>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p> |
| <p>Sak 4 Årsrapport og årsregnskap</p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets underskudd dekkes av egenkapital.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p> |
| <p>Sak 5 Ordne balkonger som ser stygge ut etter renovering av fasaden</p> <p>Fikse verandaer etter fasadearbeid et som ble utført. Få en papir-container til i bakgården. Utvide sykkelhuset</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p> |



Sak 6 Bakgård, sykkelskur og søppelskjul

Bygge nytt sykkelskur og søppelskjul

- For
 Mot

Sak 7 Utbedre inngangspartiet

Pusse opp og bedre inngangspartiet

- For
 Mot

Sak 8 Skilting fasade tilhørende næringseiendommene

Vertikal og utsående skilt tilhørende næringsseksjon

- For
 Mot

Sak 9 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 60 000

- For
 Mot

Sak 10 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

- Nicoline Sundt

Styremedlem (kun 3 skal velges)

- Henriette Høntorp
 Johan Halvorsen
 Julie Berntsen



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.