



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 757 847
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Lundanes
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 431 554	1 301 516
Sum inntekter		1 431 554	1 301 516
Kostnader			
Lønnskostnad		46 192	45 866
Annen driftskostnad		1 297 076	1 209 352
Sum kostnader		1 343 268	1 255 219
Driftsresultat		88 286	46 297
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 083	5 682
Sum finansinntekter		3 083	5 682
Annen finanskostnad		3 006	2 073
Sum finanskostnader		3 006	2 073
Netto finans		77	3 609
Ordinært resultat før skattekostnad		88 363	49 907
Ordinært resultat etter skattekostnad		88 363	49 907
Årsresultat		88 363	49 907
Totalresultat		88 363	49 907
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		88 363	49 907
Sum overføringer og disponeringer		88 363	49 907



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		34 824	83 105
Sum fordringer		34 824	83 105
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		788 514	705 724
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		788 514	705 724
Sum omløpsmidler		823 337	788 829
SUM EIENDELER		823 337	788 829

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		478 812	390 449
Sum opptjent egenkapital		478 812	390 449
Sum egenkapital		478 812	390 449
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		259	56 766
Skyldige offentlige avgifter		1 091	611
Annen kortsiktig gjeld		343 176	341 003
Sum kortsiktig gjeld		344 526	398 380
Sum gjeld		344 526	398 380
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		823 337	788 829



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 446744

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 757 847
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Lundanes
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.07.2021



Organisasjonsnr: 983 757 847
VESTLIPLATAÆT BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 431 554	1 301 516
Sum inntekter		1 431 554	1 301 516
Kostnader			
Lønnskostnad		46 192	45 866
Annen driftskostnad		1 297 076	1 209 352
Sum kostnader		1 343 268	1 255 219
Driftsresultat		88 286	46 297
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 083	5 682
Sum finansinntekter		3 083	5 682
Annen finanskostnad		3 006	2 073
Sum finanskostnader		3 006	2 073
Netto finans		77	3 609
Ordinært resultat før skattekostnad		88 363	49 907
Ordinært resultat etter skattekostnad		88 363	49 907
Årsresultat		88 363	49 907
Totalresultat		88 363	49 907
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		88 363	49 907
Sum overføringer og disponeringer		88 363	49 907



Organisasjonsnr: 983 757 847
VESTLIPLATAÆT BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		34 824	83 105
Sum fordringer		34 824	83 105
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		788 514	705 724
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		788 514	705 724
Sum omløpsmidler		823 337	788 829
SUM EIENDELER		823 337	788 829
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		478 812	390 449
Sum opptjent egenkapital		478 812	390 449



Sum egenkapital	478 812	390 449
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	259	56 766
Skyldige offentlige avgifter	1 091	611
Annen kortsiktig gjeld	343 176	341 003
Sum kortsiktig gjeld	344 526	398 380
Sum gjeld	344 526	398 380
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	823 337	788 829



Organisasjonsnr: 983 757 847
VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

2
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

5

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

6

Ytelser til andre ledende personer

Note

7

Ytelser til revisjon



Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.75

Note

8

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Til seksjonseierne i Vestliplatået Boligsameie

Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2020. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å delta på årsmøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Vestliplatået Boligsameie det kommende året.

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

For boligseksjoner har også seksjonseiers ektefelle, samboer eller et annet medlem av seksjonseiers husstand rett til å være til stede og til å uttale seg.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.



Innkalling til årsmøte

**Ordinært årsmøte i Vestliplatået Boligsameie
avholdes tirsdag 4. mai 2021 kl. 18.30.
Sted: Utenfor Inga Bjørnsøns vei 48 - 52**

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

2. ÅRSRAPPORT FOR 2020

3. ÅRSREGNSKAP FOR 2020

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

5. INNKOMNE FORSLAG

- A) Ingen innkomne forslag

6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av 1 styremedlem for 2 år
- B) Valg av 1-2 varamedlemmer for 1 år
- C) Valg av valgkomité
- D) Valg av representant til Vestlimyra Garasjelag

Oslo, 11.03.2021
Styret i Vestliplatået Boligsameie

Grethe Elin Henriksen-Alves /s/ Per Bjørang /s/ Hanne O Gebhardt Kleveland /s/

Protokollen blir gjort tilgjengelig på Vibbo.no



ÅRSRAPPORT FOR 2020

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Grethe Elin Henriksen-Alves	2020 – 2022
Styremedlem	Per Bjørang	2020 – 2021
Styremedlem	Hanne O Gebhardt Kleveland	2020 – 2022
Varamedlem	Zahir Maqsodi	2020 – 2021

Valgkomiteen

Svein Lybekk	2020 – 2021
Knut Reinås	2020 – 2021
Anita Linea Vikestad	2020 – 2021

Styrets medlemmer består i dag av 1 mann og 2 kvinner. Sameiet sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

Generelle opplysninger om Vestliplatået Boligsameie

Sameiet består av 36 seksjoner.

Vestliplatået Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 983757847, og ligger i bydel Stovner i Oslo kommune med følgende adresse:

Inga Bjørnsons Vei 2-72

Gårds- og bruksnummer:
99 58

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

Vestliplatået Boligsameie har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er BDO AS.

Styrets arbeid:

2020 har vært et spesielt år, Corona viruset inntok verden og landet vårt. Nedstengingen var et faktum fra og med mars måned.

I denne perioden fra forrige årsmøte er det avholdt 5 ordinære styremøter, kun ett av møtene fysisk, resterende over telefon. Utover de ordinære møtene har styret løst en del saker både på telefon, e-post og på andre måter.

Det er også sendt ut en del infoskriv.

Økonomioppfølging:

En av styrets viktigste oppgaver er å følge nøye med i pris og kostnadsutviklingen og foreta nødvendige endringer dersom dette er nødvendig.

Vi har hatt en del store vannskader i sameiet og dette medfører økninger i premien hvert år. HMS-infoen som sendes ut hvert år, er viktig. Den bør leses og tiltakene som styret viser til skal gjennomføres både inne og ute.

Felleskostnadene økte fra kr. 3109,- til kr. 3410,- pr måned. Økningen skjedde fra og med 01.01.2020.

Det er også viktig at alle seksjonseiere betaler fellesutgiftene til riktig tid.

HMS:

Styret jobber aktivt med HMS-arbeidet og følger de retningslinjer som er pålagt.

Vi har også foretatt befaring av fellesarealene i sameiet. Her følger vi opp slik at hvert rekkehus skal vite hva de har ansvar for i iht. vedtekter, hus- og vedlikeholdsregler.

HMS info er sendt til alle sameierne.

Containere til lofts- og bodyrdding:

Hvert år settes det ut 2 containere til lofts- og bodyrdding. I forkant sender styret ut et infoskriv til alle sameierne med en oversikt over hva en **ikke skal** kaste i containerne. I 2020 bestilte vi containere med lås. Containerne ble låst om kvelden og natten. Dette medførte for første gang på mange år at ekstra kostnader ble redusert med flere tusen kroner, fordi det ikke ble kastet ulovlige gjenstander i containerne.

Tokerud skole, flerbrukshallen og veikrysset:

Byggingen av Flerbrukshall ved Tokerud skole er nå i gang. Styrets klage sendt 17.02.20 ble ikke tatt til følge. Krysset Inga Bjørnsens vei/ Tokerud skole er nå omgjort til et offentlig kryss.

Dette vil bety vikeplikt ved kjøring oppover Inga Bjørnsens vei, dette kan skape problemer spesielt under vanskelige snøforhold.

Telia (Get)

Styret inngikk ny avtale om kollektiv leveranse av tjenester med Telia i august. Det har vært en del jobbing for å komme frem til en felles forståelse av avtalen. Selve installasjonen skjer i 2021.

Øvrige saker styret har jobbet med:

- Papir- og søppelcontainer (bl.a. håndtering av hensatte gjenstander)
- Naboklager
- Rusken-aksjon er gjennomført i samarbeid med Garasjelaget
- Det arbeides fortløpende med andre enkeltsaker



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2020

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2021.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2020 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2020 var til sammen kr 1 431 554.

Andre inntekter gjelder viderefakturering seksjonseier for utvidet forsikring.

Kostnader

Driftskostnadene i 2020 var til sammen kr 1 343 268.

Resultat

Årets resultat på kr **88 363** fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2020.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2020 var kr **478 811**.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2021".

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2020 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2021

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2021. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det budsjettet kr 25 000 til trefelling og lignende.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune la i sitt budsjettforslag høsten 2020 til grunn en økning på 1,5 % for vann og avløp. Renovasjonsgebyret holdes uendret. Ny forskrift for innkreving av tilsyns- og feiegebyr er under utarbeidelse, inntil denne foreligger budsjetterer vi med samme kostnader som i 2020.

Forsikring

Forsikringspremien for 2021 er budsjettet med en økning på 7 %.

Lån

Vestliplatået Boligsameie har ikke lån.

Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2021)

Driftskonto 0,00 % p.a

Sparekonto 0,20 % p.a

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2021.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2021.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Vestliplatået Boligsameie

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Vestliplatået Boligsameie.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjetallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsrapporten.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon identifisert ovenfor med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi, på bakgrunn av arbeidet vi har utført, konkluderer med at disse andre opplysningene inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å uttale oss om dette. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god



regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

BDO AS

Sven Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: TQ5ZD-P8C8T-A1PQB-GIAXX-MZLNf-18ZT5



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Sven Mozart Aarvold

Partner

Serienummer: 9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2021-03-12 17:16:41Z



Penneo Dokumentnøkkel: TQ5ZD-P8C8T-A1PQB-GIAXX-MZLNF-18ZT5

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE ORG.NR. 983 757 847, KUNDENR. 6036

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 430 736	1 300 704	1 431 000	1 431 000
Andre inntekter	3	818	812	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		1 431 554	1 301 516	1 431 000	1 431 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-6 192	-5 866	-11 000	-11 000
Styrehonorar	5	-40 000	-40 000	-40 000	-40 000
Revisjonshonorar	6	-6 323	-6 088	-15 000	-8 000
Andre honorarer		0	-1 605	0	0
Forretningsførerhonorar		-83 723	-81 363	-84 000	-86 000
Konsulenthonorar	7	-372	-3 350	-7 000	-7 000
Drift og vedlikehold	8	-3 529	-357	-5 000	-25 000
Forsikringer		-195 824	-160 043	-171 000	-210 000
Festeavgift		-114 926	-114 926	-115 000	-115 000
Kommunale avgifter	9	-413 879	-383 806	-424 000	-417 000
Vestlimyra Garasjelag	10	-336 960	-306 288	-336 960	-337 000
TV-anlegg/bredbånd		-129 970	-128 866	-133 000	-135 000
Andre driftskostnader	11	-11 572	-22 662	-21 000	-21 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 343 268	-1 255 219	-1 362 960	-1 412 000
DRIFTSRESULTAT		88 286	46 297	68 040	19 000
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	3 083	5 682	0	0
Finanskostnader	13	-3 006	-2 073	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		77	3 609	0	0
ÅRSRESULTAT		88 363	49 907	68 040	19 000
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		88 363	49 907		



11

Vestliplatået Boligsameie

BALANSE

	Note	2020	2019
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		90	133
Forskuddsbetalte kostnader		33 401	82 972
Andre kortsiktige fordringer	14	1 332	0
Driftskonto OBOS-banken		116 250	152 333
Skattetrekkskonto OBOS-banken		825	385
Sparekonto OBOS-banken		320 521	323 203
Sparekonto OBOS-banken II		350 917	229 803
SUM OMLØPSMIDLER		823 337	788 829
SUM EIENDELER		823 337	788 829
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		478 812	390 449
SUM EGENKAPITAL		478 812	390 449
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		23 919	20 810
Leverandørgjeld		259	56 766
Skyldige offentlige avgifter	15	1 091	611
Annen kortsiktig gjeld	16	236	0
Husfondene	17	319 021	320 193
SUM KORTSIKTIG GJELD		344 526	398 380
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		823 337	788 829
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 11.03.2021
Styret i Vestliplatået Boligsameie

Grethe Elin Henriksen-alves /s/

Per Bjørang /s/

Hanne O. G. Kleveland /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS-KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 092 960
Garasje	336 960
Leietillegg påbygg	816
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 430 736

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Korrigeringer på reskontro	8
Viderefakturert seksjonseier for utvidet forsikring	810
SUM ANDRE INNETEKTER	818

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-1 650
Påløpte feriepenger	-236
Arbeidsgiveravgift	-5 906
Reduksjon arbeidsgiveravgift 3 termin, koronatiltak	1 600
SUM PERSONALKOSTNADER	-6 192



Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2019/2020, og er på kr 40 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 323.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-372
SUM KONSULENTHONORAR	-372

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-3 529
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-3 529

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-251 549
Feieavgift	-7 965
Renovasjonsavgift	-154 365
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-413 879

NOTE: 10**KOSTANDER VESTLIMYRA GARASJELAG**

Felleskostander til Vestlimyra Garasjelag	-336 960
SUM KOSTNADER VESTLIMYRA GARASJELAG	-336 960

Formålet til Vestlimyra Garasjelag SA er å ivareta drift og vedlikehold av garasjelagets eiendommer og utvendige biloppstillingsplasser.

Garasjelaget er et samarbeidsorgan for boligsameiene Vestlihagen og Vestliplatået. Garasjelaget har ansvaret for lagenes snøbrøyting og sandstrøing, vedlikehold av felles gangveier samt organisering av dugnader.

Andelseiere kan bare være seksjonseiere i boligsameiene Vestlihagen og Vestliplatået. Andelseiere hefter kun for sitt andelsinnskudd; kr 2000.



NOTE: 11

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Container	-6 232
Lyspærer og sikringer	-350
Kontor- og datarekvisita	-108
Trykksaker	-415
Porto	-1 213
Gaver	-320
Bankgebyr	-2 933
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-11 572

NOTE: 12

FINANSINNTEKTER

Renter av driftskonto i OBOS-banken	111
Renter av sparekonto i OBOS-banken	2 610
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	362
SUM FINANSINNTEKTER	3 083

NOTE: 13

FINANSKOSTNADER

Fordeling av renter knyttet til husfond	-3 006
SUM FINANSKOSTNADER	-3 006

NOTE: 14

ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Til gode fra Telia Norge AS	1 332
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	1 332

NOTE: 15

SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER

Forskuddstrekk	-825
Skyldig arbeidsgiveravgift	-266
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-1 091

NOTE: 16

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Feriepenger	-236
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-236

NOTE: 17

HUSFONDENE

Inga Bjørnsonsvei 2-12 (Hus1)

Inngående balanse/saldo 01.01.20	-71 334
Oppspart 2020	-7 200
Renteinntekt fra husfondet 2019	-718



15

Vestliplatået Boligsameie

Utbetalt	0	
Utgående balanse/saldo 31.12.20		-79 252
Inga Bjørnsonsvei 14-20 (Hus2)		
Inngående balanse/saldo 01.01.20	-5 688	
Oppspart 2020	-4 800	
Renteinntekt fra husfondet 2019	-237	
Utbetalt	0	
Utgående balanse/saldo 31.12.20		-10 725
Inga Bjørnsonsvei 22-32 (Hus3)		
Inngående balanse/saldo 01.01.20	-65 761	
Oppspart 2020	-7 200	
Renteinntekt fra husfondet 2019	-231	
Utbetalt	30 000	
Utgående balanse/saldo 31.12.20		-43 192
Inga Bjørnsonsvei 34-40 (Hus4)		
Inngående balanse/saldo 01.01.20	-29 017	
Oppspart 2020	-4 800	
Renteinntekt fra husfondet 2019	-502	
Utbetalt	0	
Utgående balanse/saldo 31.12.20		-34 319
Inga Bjørnsonsvei 42-60 (Hus5)		
Inngående balanse/saldo 01.01.20	-109 635	
Oppspart 2020	-12 000	
Renteinntekt fra husfondet 2019	-911	
Utbetalt	357	
Utgående balanse/saldo 31.12.20		-122 189
Inga Bjørnsonsvei 62-72 (Hus6)		
Inngående balanse/saldo 01.01.20	-38 759	
Oppspart 2020	-7 200	
Renteinntekt fra husfondet 2019	-406	
Utbetalt	17 021	
Utgående balanse/saldo 31.12.20		-29 343
SUM HUSFONDENE		-319 021



Annen informasjon om sameiet

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 565636. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er seksjonseiers ansvar å anskaffe og montere utstyret, og å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Kabel TV

Telia er sameiets leverandør av TV- og bredbåndstjenester. Har du spørsmål så kontakt Telias kundetjeneste på telefon 92 40 50 50, eller se på deres hjemmeside www.telia.no



Historikk av utførte prosjekter i sameiet

Tidspunkt	Beskrivelse av arbeidet
2010	Felling av en del store trær i sameiet
2010	Nye takstiger med sklisikring på alle hus
2011	Mur og ny beplantning i skråning mellom IB 20 og IB 34
2013	Ny flaggstang
2013	Ny drenering utenfor gavlvegg IB 12
2014	Nye postkasser
2014	Ny kabling og sensor for lys ved søppelcontainer
2014	Nytt lys med sensor ved trapp garasjehus 5
2015	Rensing av avløpsrørene i sameiet ved Power Clean Pipe AS
2015	Fartsdempere
2015	Skifting av stoppekran for husene 5 og 6 v IB 72
2015	Ny drenering lagt utenfor IB 46 og 48
2016	Kontroll/feiing av skorsteinene i sameiet
2016	Satt opp sklisikring til alle takstigene
2016	Innkjøp av laserskriver med skanner
2017	Innkjøp av stige med støttebein til maling og lignende
2017	Felling av store trær i sameiet
2017	Reparasjon av oppslagstavlen ved containerne