



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 995 672 715
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SØRGAB AS
Forretningsadresse: c/o Hovden Alpinsenter AS
4755 HOVDEN I SETESDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Roger Hagel Sørli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		85 000	0
Annen driftsinntekt		1 703 909	3 106 168
Sum inntekter		1 788 909	3 106 168
Kostnader			
Varekostnad		32 615	785 041
Lønnskostnad	1	0	28 691
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		21 000	12 000
Annen driftskostnad		1 160 028	1 157 104
Sum kostnader		1 213 643	1 982 836
Driftsresultat		575 266	1 123 331
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 354	4 708
Annen finansinntekt		7 492	0
Sum finansinntekter		9 846	4 708
Annen rentekostnad		585 030	1 120 088
Annen finanskostnad		63	1 869
Sum finanskostnader		585 094	1 121 957
Netto finans		-575 247	-1 117 249
Resultat før skattekostnad		19	6 083
Skattekostnad		4	1 339
Årsresultat		15	4 744
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		15	4 744
Sum overføringer og disponeringer		15	4 744



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		27 369 507	29 556 719
Maskiner og anlegg		719 205	719 205
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		37 000	58 000
Sum varige driftsmidler		28 125 712	30 333 924
Finansielle anleggsmidler			
Investering i annet foretak i samme konsern		1	1
Sum finansielle anleggsmidler		1	1
Sum anleggsmidler		28 125 713	30 333 925
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		-112 454	663 296
Andre fordringer		3 076 197	2 861 308
Konsernfordringer		16 046 715	15 656 996
Sum fordringer		19 010 459	19 181 600
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 145 610	2 394
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 145 610	2 394
Sum omløpsmidler		21 156 069	19 183 994
SUM EIENDELER		49 281 782	49 517 918

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		21 592 039	21 592 039
Annen innskutt egenkapital		553 800	553 800
Sum innskutt egenkapital		22 145 839	22 145 839
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 353 806	1 353 791
Sum opptjent egenkapital		1 353 806	1 353 791
Sum egenkapital		23 499 645	23 499 630
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt		479 042	479 038
Sum avsetninger for forpliktelser		479 042	479 038
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		8 089 423	8 089 423
Sum annen langsiktig gjeld		8 089 423	8 089 423
Sum langsiktig gjeld		8 568 465	8 568 461
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		25 469	109 550
Skyldige offentlige avgifter		-54 699	56 090
Kortsiktig konserngjeld		11 715 852	11 715 852
Annen kortsiktig gjeld		5 527 050	5 568 336
Sum kortsiktig gjeld		17 213 672	17 449 827
Sum gjeld		25 782 137	26 018 288
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		49 281 782	49 517 918



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 726326

Enheten

Organisasjonsnummer: 995 672 715
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SØRGAB AS
Forretningsadresse: c/o Hovden Alpinsenter AS
4755 HOVDEN I SETESDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Roger Hagel Sørli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.08.2025



Organisasjonsnr: 995 672 715
SØRGAB AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		85 000	0
Annen driftsinntekt		1 703 909	3 106 168
Sum inntekter		1 788 909	3 106 168
Kostnader			
Varekostnad		32 615	785 041
Lønnskostnad	1	0	28 691
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		21 000	12 000
Annen driftskostnad		1 160 028	1 157 104
Sum kostnader		1 213 643	1 982 836
Driftsresultat		575 266	1 123 331
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 354	4 708
Annen finansinntekt		7 492	0
Sum finansinntekter		9 846	4 708
Annen rentekostnad		585 030	1 120 088
Annen finanskostnad		63	1 869
Sum finanskostnader		585 094	1 121 957
Netto finans		-575 247	-1 117 249
Resultat før skattekostnad		19	6 083
Skattekostnad		4	1 339
Årsresultat		15	4 744
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		15	4 744
Sum overføringer og disponeringer		15	4 744



Sum innskutt egenkapital	22 145 839	22 145 839
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	1 353 806	1 353 791
Sum opptjent egenkapital	1 353 806	1 353 791
Sum egenkapital	23 499 645	23 499 630
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Utsatt skatt	479 042	479 038
Sum avsetninger for forpliktelser	479 042	479 038
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	8 089 423	8 089 423
Sum annen langsiktig gjeld	8 089 423	8 089 423
Sum langsiktig gjeld	8 568 465	8 568 461
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	25 469	109 550
Skyldige offentlige avgifter	-54 699	56 090
Kortsiktig konserngjeld	11 715 852	11 715 852
Annen kortsiktig gjeld	5 527 050	5 568 336
Sum kortsiktig gjeld	17 213 672	17 449 827
Sum gjeld	25 782 137	26 018 288
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	49 281 782	49 517 918



Organisasjonsnr: 995 672 715
SØRGAB AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. ** Klassifisering ** Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år etter balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. ** Varige driftsmidler ** Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost etter fradrag for bedriftsøkonomiske avskrivninger som er beregnet på grunnlag av kostpris og antatt levetid. ** Aksjer ** Omløpsaksjer er vurdert til markedsverdi på balansedagen. Andre aksjer er oppført i regnskapet til kostpris. I de tilfeller der den virkelige verdien er lavere enn kostprisen og dette ikke er forbigående, er det foretatt nedskrivning. ** Fordringer ** Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap. ** Skatter ** Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet på grunnlag av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Utsatt skatt er avsatt som langsiktig gjeld i balansen. I den grad utsatt skattefordel overstiger utsatt skatt, er utsatt skattefordel tatt med i balansen iht. god regnskapsskikk. ** Driftsinntekter og kostnader ** Inntektsføring følger opptjeningsprinsippet, som normalt vil følge leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader er tatt med etter sammenstillingsprinsippet, det vil si at kostnadene er tatt med i samme periode som tilhørende inntekter.'

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
Balanseført verdi 31.12.	Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



RSM Norge AS

Hollendergata 3, 4514 Mandal
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 38 07 07 00
F +47 23 11 42 01

www.rsmnorge.no

Til generalforsamlingen i Sørgab AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sørgab AS som viser et overskudd på NOK 15. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD ASSURANCE | TAX | CONSULTING

RSM Norge AS (organisasjonsnummer 982316588), RSM Advokatfirma AS (organisasjonsnummer 914095573), RSM Norge Kompetanse AS (organisasjonsnummer 925107492). RSM Norge AS er medlem av RSM-nettverket og driver under navnet RSM. RSM er forretningsnavnet som brukes av medlemmene i RSM-nettverket. RSM Advokatfirma AS og RSM Norge Kompetanse AS er selskaper tilknyttet RSM Norge AS. Hvert medlem i RSM-nettverket er et selvstendig revisjons- og rådgivningsfirma med uavhengig virksomhet. RSM-nettverket er ikke selv en egen juridisk person av noen form i noen jurisdiksjon.

Penneo Dokumentnøkkel: 77RGP-8XDWK-UM7JZ-XXNCU-1KBIM-FGVQH





Revisors beretning 2024 for **Sørgab AS**



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Mandal, 22. juli 2025
RSM Norge AS

Inge Soteland
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 77RGP-8XDWK-UM7JZ-XXNCU-1KBIM-FGVQH





PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Soteland, Inge

Partner

På vegne av: RSM Norge AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2524490

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-07-24 08:01:47 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 77RGP-8XDWK-UM7JZ-XXNCU-1KBIM-FGVQH

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forsegleet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.