



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 915 453 597  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: SECTOR ALARM DRIFT AS  
Forretningsadresse: Vitaminveien 1A  
0485 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nhu Quynh Bui  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.04.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 22.07.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt, konsernselskaper	1	112 920 670	94 826 720
<b>Sum inntekter</b>		<b>112 920 670</b>	<b>94 826 720</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	106 155 915	89 427 565
Annen driftskostnad	3	1 562 766	928 752
<b>Sum kostnader</b>		<b>107 718 681</b>	<b>90 356 317</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>5 201 989</b>	<b>4 470 403</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt	4	54 759	125 832
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>54 759</b>	<b>125 832</b>
Annen finanskostnad	4	128 959	80 677
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>128 959</b>	<b>80 677</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-74 200</b>	<b>45 155</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>5 127 790</b>	<b>4 515 558</b>
Skattekostnad på resultat	5	1 128 114	993 423
<b>Årsresultat</b>		<b>3 999 676</b>	<b>3 522 135</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>3 999 676</b>	<b>3 522 135</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>3 999 676</b>	<b>3 522 135</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avgitt konsernbidrag	6	3 999 675	3 522 135
Avsatt til annen egenkapital	6	1	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>3 999 676</b>	<b>3 522 135</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	5		
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer, konsernselskap	7, 8	28 665 206	24 491 526
Forskuddsbetalinger		26 250	7 000
Andre fordringer		41 250	37 286
<b>Sum fordringer</b>		<b>28 732 706</b>	<b>24 535 812</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>28 732 706</b>	<b>24 535 812</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>28 732 706</b>	<b>24 535 812</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	6, 9	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital	6	200 000	200 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>230 000</b>	<b>230 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	6		
Udekket tap	6	86 061	86 062
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-86 061</b>	<b>-86 062</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>143 939</b>	<b>143 938</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	5		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		3 839	200 818
Betalbar skatt	5		
Offentlige avgifter		8 021 742	6 230 687
Kortsiktig konserngjeld	7	5 127 789	5 224 850
Påløpt lønn og feriepenger		15 435 397	12 735 518
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>28 588 767</b>	<b>24 391 874</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>28 588 767</b>	<b>24 391 874</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>28 732 706</b>	<b>24 535 812</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 681418

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 915 453 597  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: SECTOR ALARM DRIFT AS  
Forretningsadresse: Vitaminveien 1A  
0485 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nhu Quynh Bui  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.04.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 21.07.2025



Organisasjonsnr: 915 453 597  
SECTOR ALARM DRIFT AS

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt, konsernselskaper	1	112 920 670	94 826 720
<b>Sum inntekter</b>		<b>112 920 670</b>	<b>94 826 720</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	106 155 915	89 427 565
Annen driftskostnad	3	1 562 766	928 752
<b>Sum kostnader</b>		<b>107 718 681</b>	<b>90 356 317</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>5 201 989</b>	<b>4 470 403</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt	4	54 759	125 832
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>54 759</b>	<b>125 832</b>
Annen finanskostnad	4	128 959	80 677
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>128 959</b>	<b>80 677</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-74 200</b>	<b>45 155</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>5 127 790</b>	<b>4 515 558</b>
Skattekostnad på resultat	5	1 128 114	993 423
<b>Årsresultat</b>		<b>3 999 676</b>	<b>3 522 135</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>3 999 676</b>	<b>3 522 135</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>3 999 676</b>	<b>3 522 135</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avgitt konsernbidrag	6	3 999 675	3 522 135
Avsatt til annen egenkapital	6	1	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>3 999 676</b>	<b>3 522 135</b>



Organisasjonsnr: 915 453 597  
SECTOR ALARM DRIFT AS

## BALANSE

Beløp i: NOK

Note	2024	2023
------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler

##### Immaterielle eiendeler

Utsatt skattefordel 5

Sum anleggsmidler 0 0

#### Omløpsmidler

##### Varer

#### Fordringer

Andre fordringer,

konsernselskap 7, 8

28 665 206 24 491 526

Forskuddsbetalinger

26 250 7 000

Andre fordringer

41 250 37 286

Sum fordringer

28 732 706 24 535 812

Sum omløpsmidler 28 732 706 24 535 812

SUM EIENDELER 28 732 706 24 535 812

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

Aksjekapital 6, 9

30 000 30 000

Annen innskutt egenkapital 6

200 000 200 000

Sum innskutt egenkapital 230 000 230 000

##### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital 6

Udekket tap 6

86 061 86 062

Sum opptjent egenkapital -86 061 -86 062

Sum egenkapital 143 939 143 938

#### Gjeld

##### Langsiktig gjeld

Utsatt skatt 5

Annen langsiktig gjeld

Sum langsiktig gjeld 0 0

##### Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld

3 839 200 818

Betalbar skatt 5

Offentlige avgifter 8 021 742 6 230 687



Kortsiktig konserngjeld	7	5 127 789	5 224 850
Påløpt lønn og feriepenger		15 435 397	12 735 518
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>28 588 767</b>	<b>24 391 874</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>28 588 767</b>	<b>24 391 874</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>28 732 706</b>	<b>24 535 812</b>



Organisasjonsnr: 915 453 597  
SECTOR ALARM DRIFT AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

Antall årsverk i regnskapsåret  
112.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

## Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

## Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Docusign Envelope ID: 04B86481-D4E9-442A-ABAA-F5ADC6515CC1

## Sector Alarm Drift AS

### Resultatregnskap

INNTEKTER OG KOSTNADER	NOTE	2024	2023
Salgsinntekt, konsernselskaper	1	112 920 670	94 826 720
Lønnskostnad	2	106 155 915	89 427 565
Annen driftskostnad	3	1 562 766	928 752
<b>Driftsresultat</b>		<b>5 201 989</b>	<b>4 470 403</b>
Annen finansinntekt	4	54 759	125 832
Annen finanskostnad	4	128 959	80 677
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-74 200</b>	<b>45 155</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>5 127 790</b>	<b>4 515 558</b>
Skattekostnad på resultat	5	1 128 114	993 423
<b>Årsresultat</b>		<b>3 999 676</b>	<b>3 522 135</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Avsatt konsernbidrag	6	3 999 675	3 522 135
Avsatt til annen egenkapital	6	1	0
<b>Sum overføringer</b>		<b>3 999 676</b>	<b>3 522 135</b>



DocuSign Envelope ID: 04B86481-D4E9-442A-ABAA-F5ADC6515CC1

## Sector Alarm Drift AS

### Balanse

EIENDELER	NOTE	2024	2023
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer, konsernselskap	7, 8	28 665 206	24 491 526
Forskuddsbetalinger		26 250	7 000
Andre fordringer		41 250	37 286
<b>Sum fordringer</b>		<b>28 732 706</b>	<b>24 535 812</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>28 732 706</b>	<b>24 535 812</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>28 732 706</b>	<b>24 535 812</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	6, 9	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital	6	200 000	200 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>230 000</b>	<b>230 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap	6	-86 061	-86 062
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-86 061</b>	<b>-86 062</b>
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>143 939</b>	<b>143 938</b>
<b>GJELD</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		3 839	200 818
Offentlige avgifter		8 021 742	6 230 687
Påløpt lønn og feriepenger		15 435 397	12 735 518
Andre konsernmellomværender	7	5 127 789	5 224 850
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>28 588 767</b>	<b>24 391 874</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>28 588 767</b>	<b>24 391 874</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>28 732 706</b>	<b>24 535 812</b>

Oslo, 02.04.2025

Styret i Sector Alarm Drift AS

DocuSigned by:  
*Bjørnar Bukholm*  
CA5F159981374CD...  
Bjørnar Heiaas Bukholm  
Styreleder

Signed by:  
*Siv Farstad*  
4823F4F1215F466...  
Siv Farstad  
Styremedlem

DocuSigned by:  
*Kim Grove-Knutsen*  
0E3B655241AC424...  
Kim Grove-Knutsen  
Daglig leder



DocuSign Envelope ID: 04B86481-D4E9-442A-ABAA-F5ADC6515CC1

## Regnskapsprinsipper

Selskapsregnskapet er avlagt etter regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak i Norge. Det utarbeides ikke konsernregnskap med Sector Alarm AS som morselskap. Selskapet inngår i konsolidert regnskap med Sector Alarm Holding AS som morselskap. Konsernregnskapet utleveres ved å kontakte Sector Alarm Holding AS, Postboks 113 Grefsen, 0409 Oslo.

### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av tjenester skjer i henhold til leveringstidspunktet. Sector Alarm Drift AS leverer installasjon og vedlikeholdstjenester til morselskapet Sector Alarm AS, og inntektsføringen skjer i takt med levering.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringer. I tillegg avsettes det et mindre, uspesifisert beløp til dekning av antatt tapsrisiko på andre fordringer.

### Kontantstrøm

Små foretak er etter regnskapsloven §3-2 unntatt fra kravet om å utarbeide kontantstrømopstilling.

### Pensjon

Selskapet har inngått avtale om Obligatorisk Tjenestepensjon (OTP) og tilfredsstiller minimumskravene i lov om Obligatorisk Tjenestepensjon. Ordningen er innskuddsbasert.

### Valutaposter

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt. Resultatposter i utenlandsk valuta omregnes til kurs på transaksjonstidspunktet.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.



DocuSign Envelope ID: 04B86481-D4E9-442A-ABAA-F5ADC6515CC1

## Note 1 Transaksjoner med nærstående parter

Selskapets transaksjoner med nærstående parter:	2024	2023
Salg av tjenester til morselskap	112 920 670	94 826 720
<b>Sum salg av tjenester</b>	<b>112 920 670</b>	<b>94 826 720</b>

## Note 2 Lønnskostnader

	2024	2023
Lønninger	89 717 280	75 555 717
Arbeidsgiveravgift	13 250 670	11 296 099
Pensjonskostnader - tilskuddsbaserte pensjonsordninger	2 092 486	1 558 379
Andre ytelser	1 095 479	1 017 371
<b>Sum</b>	<b>106 155 915</b>	<b>89 427 565</b>

Antall årsverk 112 114

Daglig leder mottar lønn fra Sector Alarm AS. Det er ikke gitt lønn/godtgjørelse, eller lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreformann eller andre nærstående parter. Det er ingen enkelte lån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5 % av selskapets egenkapital.

Pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i OTP.

## Note 3 Godtgjørelse til revisor

Kostnadsført honorar til revisor	2024	2023
Lovpålagt revisjon	136 034	98 050
<b>Totalt</b>	<b>136 034</b>	<b>98 050</b>

## Note 4 Finansinntekter og -kostnader

	2024	2023
Renteinntekter	54 759	125 832
Rentekostnader	-128 959	-80 677
<b>Netto finanskostnader</b>	<b>-74 200</b>	<b>45 155</b>



DocuSign Envelope ID: 04B86481-D4E9-442A-ABAA-F5ADC6515CC1

## Note 5 Skatt

<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	1 128 114	993 423
Endring i utsatt skattefordel	0	0
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>1 128 114</b>	<b>993 423</b>
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	5 127 790	4 515 558
Permanente forskjeller	0	0
Avgitt konsernbidrag	-5 127 789	-4 515 558
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	1 128 114	993 423
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-1 128 114	-993 423
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	5 127 790	4 515 558
Beregnet skatt av resultat før skatt	1 128 114	993 423
<b>Sum</b>	<b>1 128 114</b>	<b>993 423</b>
Effektiv skattesats	22,0 %	22,0 %

## Note 6 Egenkapitalavstemming

	<b>Aksjekapital</b>	<b>Annen innskutt egenkapital</b>	<b>Udekket tap</b>	<b>Sum</b>
<b>01.01.2024</b>	<b>30 000</b>	<b>200 000</b>	<b>-86 062</b>	<b>143 938</b>
Årets resultat	0	0	3 999 676	3 999 676
Avgitt konsernbidrag	0	0	-3 999 675	-3 999 675
<b>31.12.2024</b>	<b>30 000</b>	<b>200 000</b>	<b>-86 061</b>	<b>143 939</b>

## Note 7 Konsernmellomværende

<b>Kortsiktige poster</b>	<b>Gjeld</b>		<b>Fordring</b>	
	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Annen gjeld og fordringer	0	0	26 720 424	24 491 526
Konsernbidrag	5 127 789	4 515 558	0	0
Konsernkonto	0	709 292	1 944 782	0
<b>Sum</b>	<b>5 127 789</b>	<b>5 224 850</b>	<b>28 665 206</b>	<b>24 491 526</b>

## Note 8 Kontanter og kontantekvivalenter

Sector Alarm Holding AS har opprettet skattetrekksgaranti på vegne av selskapet i Danske Bank på kr 6 millioner.



DocuSign Envelope ID: 04B86481-D4E9-442A-ABAA-F5ADC6515CC1

## Note 9 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Bokført
A-aksjer	30	1 000	30 000

### Oversikt over aksjonærer pr 31.12.2024

	Antall aksjer	Eierandel
Sector Alarm AS	30	100%
<b>Sum</b>	<b>30</b>	<b>100%</b>

Alle aksjene gir samme rettigheter i selskapet.

## Note 10 Hendelser etter balansedagen

Ingen hendelser etter balansedagen som vil ha vesentlig påvirkning på regnskapet.



KPMG AS  
Dr. Hansteins gate 9  
N-3044 Drammen

Telephone +47 45 40 40 63  
Internet www.kpmg.no  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Sector Alarm Drift AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sector Alarm Drift AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

#### Offices in:

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandnessjøen	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodø	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: 8J7L0-KGT8G-RT159D-56CGL-CVH2B-RLS2D



Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utfører og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Drammen

KPMG AS

Kai Holhjem  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Pennec Dokumentnøkkel: 8J7LO-KGT8G-RT59D-56CGL-CVHZB-RLS2D



## PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

### Holhjem, Kai

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-1668123

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-04-02 15:37:19 UTC



Penneo DokumentID: 8J7LU-X6T8G-RT59D-56CGL-CV/H2B-RLS2D

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

#### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo AS**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

# Likestillingsredegjørelse 2024

## Sector Alarm

---

*Sector Alarm jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk, og kombinasjoner av disse grunnlagene*



## Tilstand for kjønnslikestilling

### KARTLEGGINGEN

- Likestillingsredegjørelsen for 2023 inkluderte blant annet en undersøkelse og kartlegging av ufrivillig deltid blant kvinner og menn, samt lønnsforskjeller og kjønnsfordeling på ulike nivå. Likestillingsredegjørelsen for 2024 vil derfor kun inkludere en undersøkelse og kartlegging av risiko for diskriminering og hindre for likestilling, samt kjønnsbalanse og kjønnsforskjeller i deltid, midlertidighet og uttak av foreldrepermisjon.
- Kjønnsbalanse: Prosentandelen kvinner i virksomheten totalt var 24 % i 2023, og andelen har gått noe opp til 27 % i 2024. Andelen kvinner i 2024 er i likhet med 2023 lavest i Sector Alarm Drift AS (6 %), Sector Alarm Tech AS (14 %) og SA Salg AS (19 %).
- Midlertidig ansatte: 0,8 % menn og 0,2 % kvinner var midlertidig ansatt i 2024. Dette er en liten oppgang for menn og likt for kvinner sammenlignet med 2023. Totalt var det 0,8 % midlertidig ansatte i selskapene.
- Foreldrepermisjon: Det er menn som i snitt har det høyeste antallet uker foreldrepermisjon. Differansen mellom kjønnene er mindre i 2024 sammenlignet med 2023, men i 2024 er det menn som har den største andelen permisjon sammenlignet med fjoråret.
- I gjennomsnitt tar menn flest uker foreldrepermisjon i virksomheten. Dette er en endring fra fjoråret, da kvinner hadde flest uker, men som vanlig er forskjellen liten. Dette må også sees i



lys av at majoriteten av de ansatte er menn. Siden permisjonsuker beregnes per kalenderår, kan tilfeldige variasjoner også påvirke fordelingen.

- **Deltid:** Prosentandel deltidsansatte har økt fra 26,2 % i 2023 til 28,3 % i 2024. Det er kun SA Salg AS som har hatt en økning i antall deltidsansettelser fra 64 til 81 deltidsansatte. I likhet med fjoråret så er det klart flest menn som jobber deltid.

## VURDERINGER

- **Sammenligningsgrunnlag:** Dette er det fjerde året virksomheten gjennomfører likestillingskartleggingen etter endringene i arbeidsgivers aktivitets- og redegjøringsplikt som trådte i kraft 1. januar 2020. Sammenligningsgrunnlag og vurdering av trender vil derfor basere seg på tall fra 2023 og 2024.
- **Kjønnsbalanse:** Kjønnsbalansen er varierende innenfor virksomhets ulike områder. Sector Alarm Drift AS, SA Salg AS og Sector Alarm Tech AS skiller seg ut spesielt med en lav andel kvinner. Virksomheten opplever dessverre i likhet med 2023 at det er vanskelig å rekruttere kvinner til disse områdene, trolig på grunn av arbeidets art (installasjon/service av alarmsystem ute hos kunder, salg av alarmsystem på dør, IT). Mangfold og kjønnsbalanse er viktig for virksomheten, og det bør også fremover vurderes ytterligere tiltak for å tiltrekke flere kvinnelige søkere til disse delene av virksomheten. Kjønnsbalansen i øvrige deler av virksomheten vurderes til å være på et godt nivå.
- **Midlertidig ansatte:** Virksomheten har få midlertidig ansatte og benytter kun denne ansettelsesformen ved vikariater eller arbeid som er av midlertidig karakter.
- **Foreldrepermisjon:** Virksomheten opplever at det er en god balanse når det gjelder foreldrepermisjon blant kvinner og menn.
- **Deltidsarbeid:** Deltidsarbeidet i virksomheten har økt med 2,1 % siden 2023. Årsaken til at det er klart flest menn som arbeider deltid skyldes sannsynligvis at det største antallet deltidsansettelser er på dirktesalg (SA Salg AS). Gitt at alle deltidsansatte på dirktesalg kan få en fulltidsstilling hvis det skulle være ønskelig, så vil ikke virksomheten se på videre tiltak rundt dette. Sector Alarm ALS har etter SA Salg AS det høyeste antallet deltidsansatte, hvor også flest menn er deltidsansatt. Denne kjønnsforskjellen anses som ikke betydelig.

Tabell: Tilstand for kjønnsbalanse

Selskap	Kjønnsbalanse		Midlertidig ansatte		Foreldrepermisjon		Faktisk deltid	
	Opgitt i antall		Opgitt i antall		Opgitt i gjennomsnitt antall uker		Opgitt i antall	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
SA Salg AS	40 (2023: 48)	168 (2023: 108)	0 (2023: 0)	0 (2023: 0)	0 (2023: 0)	9 (2023: 20)	21 (2023: 22)	70 (2023: 42)
Sector Alarm ALS AS	21 (2023: 24)	31 (2023: 35)	1 (2023: 1)	4 (2023: 2)	11 (2023: 17)	9 (2023: 17)	8 (2023: 12)	16 (2023: 19)
Sector Alarm AS	13 (2023: 15)	9 (2023: 8)	0 (2023: 0)	0 (2023: 0)	11 (2023: 37)	0 (2023: 0)	0 (2023: 0)	0 (2023: 0)
Sector Alarm Drift AS	7 (2023: 8)	112 (2023: 98)	0 (2023: 0)	0 (2023: 0)	0 (2023: 15)	9 (2023: 11)	0 (2023: 0)	0 (2023: 0)



Sector Alarm Holding AS	9 (2023: 10)	19 (2023: 19)	0 (2023: 0)	0 (2023: 0)	0 (2023: 17)	0 (2023: 7)	0 (2023: 0)	0 (2023: 0)
Sector Alarm Tech AS	6 (2023: 8)	37 (2023: 41)	0 (2023: 0)	0 (2023: 0)	9 (2023: 11)	15 (2023: 0)	0 (2023: 0)	0 (2023: 0)

Diagram: Prosentandel kvinner per juridisk enhet i 2023 vs. 2024



## Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

### PRINSIPPER, PROSEDYRER OG STANDARDER

- Vårt likestillingsarbeid er forankret i virksomhetens ulike strategier, verktøy og retningslinjer.
- Det fremkommer av Sector Alarms *Etiske retningslinjer* at det arbeides for at alle ansatte skal ha et arbeidsmiljø som er fritt for diskriminering, trakassering og mobbing.
- Virksomhetens *Human Resources Policy* viser at Sector Alarm har et tydelig standpunkt om at alle skal ha like muligheter. Våre mål i forbindelse med likestilling er å ha den beste kompetansen uavhengig av kjønn, etnisitet, alder og redusert funksjonsevne, å være et attraktivt arbeidssted for både kvinner og menn, og ha et godt arbeidsmiljø. Virksomheten mener at ved å utnytte verdien som mangfold gir, så vil virksomheten oppnå bedre resultater. Ved tilfeller hvor kandidater er like kvalifiserte for en stilling, skal det underrepresenterte kjønn velges. Et annet fundamentalt prinsipp i Sector Alarm, som beskrevet i *Human Resources Policy*, er at alle ansatte skal behandle hverandre med verdighet, respekt og vennlighet.
- Vårt mål med vår *Compensation Policy* er blant annet å hindre lønnsforskjeller blant kjønn, eller på bakgrunn av etnisitet, religion, seksuell orientering eller nedsatt funksjonsevne.



- Virksomheten har en *Recruitment & Selection Policy* som blant annet har som formål å sikre at våre rekrutteringsprosedyrer er rettferdige, objektive, upartiske, transparente og brukes konsekvent. Alle kandidater skal behandles rettferdig og med respekt, og vi skal ikke diskriminere kandidater basert på alder, kjønn, religion, seksuell orientering, familiesituasjon eller annet, som ikke måler deres objektive prestasjoner opp mot ferdighetene som kreves for stillingen.
- Virksomheten har et veletablert varslingsystem med en tilhørende *Retningslinjer for varslings*.
- Andre relevante retningslinjer og prosedyrer: *Arbeidsreglement*, *Personalhåndbok* og *HMS-håndbok*.
- Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken.

## SLIK JOBBER VI FOR Å SIKRE LIKESTILLING OG IKKE-DISKRIMINERING

- Virksomheten arbeider løpende for å forhindre diskriminering og forskjellsbehandling som kan være til hinder for likestilling. Likestillingsarbeidet er en del av det systematiske HMS-arbeidet og skjer i samarbeid med de ansatte, representert ved vernetjenesten og arbeidsmiljøutvalget.
- Virksomheten har obligatoriske kurs for ledere innenfor blant annet arbeidsrett, HMS, rekruttering og seleksjon. Kursene omhandler tema slik som psykososialt arbeidsmiljø, diskriminering, likestilling, trakassering, personaloppfølging, intervjuteknikk og seleksjon i henhold til selskapets retningslinjer.
- Virksomheten gjennomfører medarbeiderundersøkelser hver 18. måned, og gjennomfører medarbeidersamtaler og medarbeider- og lederevaluering årlig. Virksomheten har også retningslinjer for at det skal gjennomføres jevnlig samtaler mellom leder og medarbeider.
- Virksomhetens prosedyrer, standarder og policyer oppbevares i dokumenthåndteringssystemet TQM, og det utføres årlige revisjoner av alle dokumenter av ledelsen, ledere og HR.
- Vernetjenesten og HR gjennomfører årlige vernerunder, sist utført fjerde kvartal 2024.
- Virksomheten gjennomfører årlige risikovurderinger i TQM, sist utført første kvartal 2024.
- Eventuelle personhendelser som oppdages av medarbeidere eller ledere skal rapporteres i virksomhetens Feedback-system for videre oppfølging av HR.

## TILTAK GJENNOMFØRT I 2024

- I 2024 har virksomheten arbeidet med resultatene fra medarbeiderundersøkelsen som ble lansert i Q3 2024. Resultatene fra undersøkelsene har ikke gitt noen indikasjoner på at virksomheten har utfordringer når det gjelder diskriminering og likestilling. Virksomheten har i etterkant av undersøkelsen gjennomført workshops med medarbeiderne og fastsatt relevante tiltak for de enkelte avdelingene.
- Det ble gjennomført intervjuer av kvinnelige ansatte i Drift AS for å få innsikt i hverdagen til kvinner i driftsorganisasjonen, samt hvordan vi som selskap kan holde på, og øke rekrutteringen av kvinnelige sikkerhetsrådgivere.
- Virksomheten har en aktivitetsgruppe som har ansvar for å arrangere jevnlig sosiale aktiviteter for medarbeiderne. Aktivitetene har vært forskjellige fra gang til gang, med mål om at det skal være et tilbud som passer en bred målgruppe slik at alle føler seg inkludert.



- Selskapet holder jevnlig kurs for våre ledere, blant annet rekruttering, arbeidsrett. Kursene har blant annet fokus på hvilke spørsmål som ikke skal stilles under intervju av hensyn til risiko for diskriminering og hindring for likestilling, samt trakassering, varsling og god personaloppfølging. Kursene er obligatorisk og må gjennomføres av alle nye ledere.
- Virksomheten benytter i stor grad bilder/videoer av kvinner i sosiale medier for å tiltrekke kvinnelige søkere for å bedre kjønnsbalanse.
- Virksomheten har kontinuerlig fokus på seksuell trakassering og god oppførsel på arbeidsplassen.
- Virksomheten lanserte i 2024 en lederhåndbok for alle ledere. Dette verktøyet gir ledere et oppslagsverk slik at viktig informasjon blir lettere tilgjengelig, herunder selskapets retningslinjer og lovverk som er relevant i forbindelse med diskriminering og likestilling.
- 

## TILTAK I 2025

- Virksomheten opplever at eksisterende tiltak og løpende arbeid for likestilling og mot diskriminering fungerer godt, og at det i liten grad forekommer diskriminering som hemmer likestilling. Samtidig anerkjennes det at diskriminering kan fortone seg på ulike vis, og at det ikke alltid er synlig på organisasjonsnivå. Derfor er det viktig at virksomhetens prinsipper, prosedyrer og standarder er tydelig kommunisert i virksomheten, og at virksomheten fortsetter å styrke likestillingsarbeidet.
- Virksomheten vil fortsette å ha et bevisst forhold til utforming av stillingsannonser og bruk av bilde/video i sosiale medier for å tiltrekke kvinnelige søkere.
- Likestillingskartleggingen viser at virksomheten fortsatt bør ha fokus på å bedre kjønnsbalansen i deler av virksomheten. Resultatene fra årets undersøkelse vil gjennomgås i arbeidsmiljøutvalget og med vernetjenesten, med spesielt fokus på hvordan virksomheten kan øke andelen kvinner i Sector Alarm Drift AS, SA Salg AS og Sector Alarm Tech AS.
- Selskapet holder jevnlig kurs for våre ledere, blant annet rekruttering, arbeidsrett. Kursene har blant annet fokus på hvilke spørsmål som ikke skal stilles under intervju av hensyn til risiko for diskriminering og hindring for likestilling, samt trakassering, varsling og god personaloppfølging. Kursene er obligatorisk og må gjennomføres av alle nye ledere.