



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2014 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 985 979 936  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: EIERSEKSJONSSAMEIET JORDALGATA 2  
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2014 - 31.12.2014

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kristine Finnanger  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.05.2015

### Grunnlag for avgivelse

År 2014: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2013: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2014

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 27.09.2019



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		217 092	217 092
<b>Sum inntekter</b>		<b>217 092</b>	<b>217 092</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	,	22 820	22 820
Annen driftskostnad	,,,,,	262 420	277 908
<b>Sum kostnader</b>		<b>285 240</b>	<b>300 728</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-68 148</b>	<b>-83 636</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		24 898	22 099
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>24 898</b>	<b>22 099</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>24 898</b>	<b>22 099</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-43 250</b>	<b>-61 537</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-43 250</b>	<b>-61 537</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-43 250</b>	<b>-61 537</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-43 250</b>	<b>-61 537</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-43 250	-61 537
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-43 250</b>	<b>-61 537</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer	,	47 835	
Sum fordringer		47 835	0
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		80 640	124 249
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		80 640	124 249
Sum omløpsmidler		128 475	124 249
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>128 475</b>	<b>124 249</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		80 384	123 634
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>80 384</b>	<b>123 634</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>80 384</b>	<b>123 634</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		47 679	202
Annen kortsiktig gjeld		412	412
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>48 091</b>	<b>614</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>48 091</b>	<b>614</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>128 475</b>	<b>124 249</b>



## **Til seksjonseierne i Jordalgata 2 Sameie**

### **Velkommen til sameiermøte.**

Innkallingen inneholder sameiets årsberetning og regnskap for 2014. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å møte opp på sameiermøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Jordalgata 2 Sameie det kommende året.

Hvem kan delta på sameiermøtet?

Alle sameiere har rett til å delta i sameiermøte med forslags-, tale-, og stemmerett. For boligseksjoner har også sameierens ektefelle, samboer eller et annet medlem av sameierens husstand rett til å være tilstede og til å uttale seg. Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon. Sameieren har rett til å møte ved fullmektig.

**Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.**



## Innkalling til sameiermøte

---

Ordinært sameiermøte i Jordalgata 2 Sameie  
avholdes torsdag 21. mai 2015 kl. 1930 i Jordalgata 2.

---

Til behandling foreligger:

**1. KONSTITUERING**

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av referent og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

**2. ÅRSBERETNING FOR 2014**

**3. ÅRSREGNSKAP FOR 2014**

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

**4. GODTGJØRELSE TIL STYRET**

**5. INNKOMNE FORSLAG**

Ingen innkomne saker.

**6. VALG AV TILLITSVALGTE**

- A) Valg av styreleder for ett år
- B) Valg av tre styremedlemmer for ett år

Oslo 02.02.2015

Styret i Jordalgata 2 Sameie

May Britt Grotterød/s/

Kim Son Hong/s/

Per Arne Dalene Nilsen/s/

Mohammad Hassan Sheikhi/s/



## ÅRSBERETNING FOR 2014

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære sameiermøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	May Britt Grotterød	Jordalgata 2
Styremedlem	Kim Son Hong	Magnus' Gate 8
Styremedlem	Per Arne Dalene Nilsen	Fruens Alle 14 A
Styremedlem	Mohammad Hassan Sheikhi	Statsråd Mathiesens V 4 A

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og 1 kvinne. Sameiet sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelses.

### Generelle opplysninger om sameiet

Sameiet består av 4 seksjoner. Jordalgata 2 Sameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 985979936, og ligger i bydel 1 Gamle Oslo i Oslo kommune med følgende adresse: Jordalgata 2  
Gårds- og bruksnummer : 231/230

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

### Regnskapsførsel og revisjon

Regnskapsførselen er i henhold til kontrakt utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er BDO AS.



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2014

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsberetningens punkt om budsjett for 2015.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2014 er satt opp under denne forutsetning.

### **Inntekter**

Driftsinntekter i 2014 var til sammen kr 217 092 som er i samsvar med budsjett. Det er også inntektsført kr 24 559 som gjelder utbytte fra Gjensidige Forsikring.

### **Kostnader**

Driftskostnadene i 2014 var til sammen kr 285 240. Dette er kr 4 560 lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak fjerning av tagging.

### **Resultat**

Årets resultat fremkommer i resultatregnskapet som et underskudd på kr 43 250 og foreslås dekket ved overføring fra egenkapital.

### **Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2014.**

Arbeidskapital er tilgjengelige midler og er en vesentlig størrelse knyttet til sameiets økonomi. Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2014 er kr 80 384.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2014 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2015

Til orientering for sameiermøtet legger styret fram budsjettet for 2015. Tallene er vist som egen kolonne til høyre i resultatoppstillingen.

### Kommunale avgifter i Oslo kommune

Vann- og avløpsavgiften øker med 22 %, mens renovasjonsavgiften øker med 12,5 %. Feieravgiften forblir uendret.

### Forsikring

Forsikringspremien for 2015 har økt med kr 16 438. Premieendringen reflekterer byggekostnadsindeksen som har økt med 6,6 %, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Jordalgata 2 Sameie.

### Lån

Selskapet har ingen lån.

### Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2015)

Driftskonto	0,35 %
Sparekonto	2,40 %

### Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2015.

Budsjettet er basert på 30% økning felleskostnadene fra 1. januar 2015.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Oslo 02.02.2015

Styret i Jordalgata 2 Sameie

May Britt Grotterød/s/      Kim Son Hong/s/      Per Arne Dalene Nilsen/s/

Mohammad Hassan Sheikhi/s/



Tlf : 23 11 91 00  
Fax: 23 11 91 01  
www.bdo.no

Munkedamsveien 45  
Postboks 1704 Vik  
0121 Oslo

Til sameiermøtet i Eierseksjonssameiet Jordalgata 2

## Revisors beretning

### Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Eierseksjonssameiet Jordalgata 2, som viser et underskudd på kr 43 250. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2014, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

### Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og forretningsfører finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

### Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for sameiets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.



*Konklusjon*

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Eierseksjonssameiet Jordalgata 2 per 31. desember 2014, og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

*Andre forhold*

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

**Uttalelse om øvrige forhold**

*Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til dekning av tap er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

*Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 20. april 2015

**BDO AS**

Merete Otterstad Sandsnes

Statsautorisert revisor



## RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2014	Regnskap 2013	Budsjett 2014	Budsjett 2015
<b>DRIFTSINNTEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	217 092	217 092	217 092	271 000
<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>		<b>217 092</b>	<b>217 092</b>	<b>217 092</b>	<b>271 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	3	-2 820	-2 820	-3 000	-3 000
Styrehonorar	4	-20 000	-20 000	-20 000	-20 000
Revisjonshonorar	5	-8 085	-5 379	-4 300	-7 000
Forretningsførerhonorar		-27 455	-26 525	-28 000	-30 000
Konsulenthonorar	6	-5 088	-5 588	-6 000	-6 000
Drift og vedlikehold	7	-29 115	-77 829	-60 000	-60 000
Forsikringer		-174 269	-159 776	-165 000	-180 000
Andre driftskostnader	8	-18 408	-2 811	-3 500	-1 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-285 240</b>	<b>-300 728</b>	<b>-289 800</b>	<b>-307 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>-68 148</b>	<b>-83 636</b>	<b>-72 708</b>	<b>-36 000</b>
<b>FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	9	24 898	22 099	15 000	20 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>24 898</b>	<b>22 099</b>	<b>15 000</b>	<b>20 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-43 250</b>	<b>-61 537</b>	<b>-57 708</b>	<b>-16 000</b>
Overføringer:					
Fra opptjent egenkapital		-43 250	-61 537		



## BALANSE

	Note	2014	2013
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		156	0
Kortsiktige fordringer	10	47 679	0
Driftskonto i OBOS-banken		80 640	124 249
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>128 475</b>	<b>124 249</b>
<hr/>			
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>128 475</b>	<b>124 249</b>
<hr/>			
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		80 384	123 634
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>80 384</b>	<b>123 634</b>
<hr/>			
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		412	412
Leverandørgjeld		47 679	202
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>48 091</b>	<b>614</b>
<hr/>			
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>128 475</b>	<b>124 249</b>
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 02.02.2014,  
Styret i Jordalgata 2 Sameie

May Britt Grotterud/s/

Kim Son Hong/s/

Per Arne Dalene Nilsen/s/

Mohammad Hassan Sheikhi/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNTEKTER**

Felleskostnadene inntektsføres månedlig.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKSKONTO**

OBOS-konsernet disponerer egen skattetrekkkonto i DNB som er opprettet i henhold til Skattebetalingsloven § 5-12. Forskuddstrekk blir overført til nevnte konto ved utbetaling av styrehonorar, lønn og andre trekkpliktige ytelser.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	217 092
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>217 092</b>

**NOTE: 3****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-2 820
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-2 820</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 4****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2013/2014, og er på kr 20 000.-.

**NOTE: 5****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 8 085.-.

**NOTE: 6****KONSULENTHONORAR**

OBOS Eiendomsforvaltning AS	-5 088
-----------------------------	--------

<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-5 088</b>
-----------------------------	---------------

**NOTE: 7****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold VVS – lekkasje Rema	-29 115
---------------------------------------	---------

<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-29 115</b>
---------------------------------	----------------

**NOTE: 8****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Andre fremmede tjenester - tagging	-16 500
------------------------------------	---------

Trykksaker	-163
------------	------

Porto	-332
-------	------

Bankgebyr	-1 414
-----------	--------

<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-18 408</b>
----------------------------------	----------------

**NOTE: 9****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	207
-------------------------------------	-----

Renter av for sent innbetalte felleskostnader	92
---	----

<u>Utbytte Gjensidige</u>	24 599
---------------------------	--------

<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>24 898</b>
----------------------------	---------------

**NOTE: 10****KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Gjensidige Forsikring premie 2015 (vil bli kostnadsført i 2015)	47 679
---	--------

<b>SUM KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>47 679</b>
-----------------------------------	---------------



**VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:**

**A. Som styreleder for [antall år] år foreslås:**

[Navn] [Adresse]

**B. Som styremedlemmer for 2 år foreslås:**

[Navn] [Adresse]

[Navn] [Adresse]

**Styremedlemmer som ikke er på valg:**

[Navn] [Adresse]

[Navn] [Adresse]

**C. Som varamedlemmer for 1 år foreslås:**

1. [Navn] [Adresse]

2. [Navn] [Adresse]

3. [Navn] [Adresse]

4. [Navn] [Adresse]

**D. Som valgkomité for 1 år foreslås:**

[Navn] [Adresse]

[Navn] [Adresse]

[Navn] [Adresse]

**E. Som [Navn]utvalg foreslås:**

[Navn] [Adresse]

[Navn] [Adresse]

[Navn] [Adresse]

I valgkomiteen for Jordalgata 2 Sameie



## Orientering om sameiets drift

### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 66016706. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS på telefon 02333, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### Brannsikringsutstyr

I følge forskrift om brannforebyggende tiltak og branntilsyn skal alle boliger ha minst en godkjent røykvarsler, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

### HMS

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å risikovurdere, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

### Telefoni og bredbånd

OBOS har avtale med Telio. Avtalen omfatter rabatter på hjemmetelefon, mobil, fast bredbånd og mobilt bredbånd. Rabatten fås ved å oppgi medlemsnummer/kundenummer i OBOS ved bestilling av tjenestene hos Telio. For ytterligere informasjon se [www.obos.no](http://www.obos.no).