



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	975 600 963
Organisasjonsform:	Eierseksjonssameie
Foretaksnavn:	SAMEIET SARPSBORG GT 5
Forretningsadresse:	c/o Norian Regnskap AS Stortingsgata 2 0158 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2021 - 31.12.2021
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Migle Petuchovaite
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	22.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.07.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		630 600	589 300
Sum inntekter	3	630 600	589 300
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	51 345	49 545
Annen driftskostnad		534 749	522 729
Sum kostnader		586 094	572 274
Driftsresultat		44 506	17 026
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt			76
Sum finansinntekter		0	76
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		0	76
Ordinært resultat før skattekostnad		44 506	17 102
Ordinært resultat etter skattekostnad		44 506	17 102
Årsresultat		44 506	17 102
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		44 506	17 102
Sum overføringer og disponeringer		44 506	17 102



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		32 425	16 162
Andre fordringer		93 159	281
Sum fordringer		125 584	16 443
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	4	282 567	357 166
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		282 567	357 166
Sum omløpsmidler		408 151	373 609
SUM EIENDELER		408 151	373 609

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	390 728	346 223
Sum opptjent egenkapital		390 728	346 223
Sum egenkapital		390 728	346 223
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 028	4 183
Annen kortsiktig gjeld		16 395	23 204
Sum kortsiktig gjeld		17 423	27 387
Sum gjeld		17 423	27 387
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		408 151	373 610



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 770534

Enheten

Organisasjonsnummer: 975 600 963
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET SARPSBORG 5
Forretningsadresse: c/o Norian Regnskap AS
Stortingsgata 2
0158 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Migle Petuchovaite
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.08.2022



Organisasjonsnr: 975 600 963
SAMEIET SARPSBORG 5

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		630 600	589 300
Sum inntekter	3	630 600	589 300
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	51 345	49 545
Annen driftskostnad		534 749	522 729
Sum kostnader		586 094	572 274
Driftsresultat		44 506	17 026
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt			76
Sum finansinntekter		0	76
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		0	76
Ordinært resultat før skattekostnad		44 506	17 102
Ordinært resultat etter skattekostnad		44 506	17 102
Årsresultat		44 506	17 102
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		44 506	17 102
Sum overføringer og disponeringer		44 506	17 102



Organisasjonsnr: 975 600 963
SAMEIET SARPSBORG 5

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0

Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0

Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0

Sum anleggsmidler		0	0
-------------------	--	---	---

Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0

Fordringer			
Kundefordringer		32 425	16 162
Andre fordringer		93 159	281
Sum fordringer		125 584	16 443

Investeringer			
Sum investeringer		0	0

Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	4	282 567	357 166
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		282 567	357 166

Sum omløpsmidler		408 151	373 609
------------------	--	---------	---------

SUM EIENDELER		408 151	373 609
---------------	--	---------	---------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0

Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	390 728	346 223
Sum opptjent egenkapital		390 728	346 223



Sum egenkapital	390 728	346 223
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	1 028	4 183
Annen kortsiktig gjeld	16 395	23 204
Sum kortsiktig gjeld	17 423	27 387
Sum gjeld	17 423	27 387
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	408 151	373 610



Organisasjonsnr: 975 600 963
SAMEIET SARPSBORG 5

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

2

Antall aksjer og aksjeeiere

Aksjeklasse	Ant. aksjer	Pålydende	Bokført verdi
Ordinære			



Note
3

Lønn og ytelser

Note
3

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note
3

Ytelser til andre ledende personer

Note
3

Ytelser til revisjon

Note
5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note
5

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note
4

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Til BDO AS

Uttalelse fra ledelsen

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av regnskapet for **Sameiet Sarpsborggt. 5** for året som ble avsluttet den **31. desember 2021**, med det formål å kunne konkludere om hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling og resultatene av driften i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Vi bekrefter, etter beste evne og overbevisning at:

1. Vi har oppfylt vårt ansvar vedrørende utarbeidelsen av regnskapet som fastsatt i vilkårene for revisjonsoppdraget, og regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge inkludert fremleggelse av all relevant informasjon.
2. Det har ikke forekommet noen uregelmessigheter hvor ledelsen eller ansatte med betydningsfull rolle i regnskaps- og intern kontroll-systemene er involvert, eller andre uregelmessigheter som kunne ha hatt vesentlig betydning for årsregnskapet.
3. Vi har gitt dere fullstendige opplysninger om samtlige kjente nærstående parter, relasjonene mellom dem, samt transaksjoner mellom dem.
4. Vi har fulgt lover, forskrifter og offentlige reguleringer, som hvis de ikke blir fulgt, kunne medføre økonomisk eller strafferettslig ansvar for selskapet. Det er gitt opplysninger om mulige lovbrudd vi er kjent med og alle faktiske og mulige konsekvenser av disse.
5. Vi erkjenner vårt ansvar for implementering og opprettholdelse av intern kontroll som skal forebygge og avdekke misligheter og feil. Vi har gitt dere informasjon om eventuelle mangler i intern kontrollen som ledelsen kjenner til. Vi kjenner ikke til at det foreligger mangler eller feilinformasjon. Vi har gitt dere alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket selskapets regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre. Vi har gitt dere alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket selskapet, og som involverer ledelsen, ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet og vi har gitt opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.
6. Det er konsistens mellom informasjonen i årsregnskapet og annen informasjon som er gitt til dere før vi signerer denne erklæringen. Det er heller ikke vesentlige feil i annen informasjon.
7. Vi har gitt dere tilgang til alle opplysninger som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon, styrereferater, generalforsamlingsprotokoll mv.
8. Vi har gitt dere opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.
9. Følgende er tilstrekkelig hensyntatt og opplyst om i årsregnskapet:
 - a. Identiteten til samt mellomværende og transaksjoner med nærstående parter;
 - b. Tap som følge av kjøps - og salgssavtaler;
 - c. Avtaler og muligheter til tilbakekjøp av eiendeler som er solgt;
 - d. Eiendeler som er pantsatt eller på annen måte stilt som sikkerhet.

Side 1 av 2



10. Metode, de viktigste forutsetningene og dataene som er brukt av oss ved utarbeidelse av regnskapsestimater og tilhørende tilleggsopplysninger, er hensiktsmessige og i samsvar med det/de gjeldene rammeverk(et/ene).
11. Vi har ingen planer eller intensjoner som vil påvirke bokførte verdier og klassifiseringen av eiendeler eller gjeld i årsregnskapet.
12. Selskapet har eiendomsretten til alle eiendeler som er oppført i balansen. Det er ikke knyttet noen heftelser eller pantsettelse, herunder eiendomsforbehold, til disse eiendelene.
13. Vi har regnskapsført eller opplyst i note om alle forpliktelser, både faktiske og mulige, og har opplyst i note om eventuelle garantier.
14. Alle hendelser etter balansedagen som medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.
15. Vi har gitt dere informasjon om alle faktiske eller mulige rettstvister og krav som har økonomisk betydning for regnskapet. Når det er aktuelt er disse rettstvistene og kravene tilstrekkelig regnskapsført og opplyst om i regnskapet.
16. Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet. Årsregnskapet inneholder ikke vesentlig feil. Dette inkluderer at det ikke mangler opplysninger av betydning.
17. Vi har gitt dere vår vurdering av selskapets evne til fortsatt drift, herunder våre vurderinger av effekten av pågående smitteverntiltak som følge av korona-utbruddet.
18. Vi er ansvarlige for og har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.
19. Vi har gitt dere:
 - a. tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål,
 - b. siste versjon av alle dokument(ene) som er en del av selskapets årsregnskap/årsrapport, og
 - c. ubegrenset tilgang til personer i selskapet som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.

Oslo, den 22. mars 2022

Styreleder

Forretningsfører



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Sameiet Sarpsborggt 5

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sameiet Sarpsborggt 5.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir



BDO

vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: CBT5Z-YK32U-38EQI-IDGJP-DEX1E-EX4EG



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Hans Petter Urkedal

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5994-4-644113

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-03-26 09:05:43 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: CB75Z-YK32U-38EQJ-IDGJP-DEX1E-EX4EG

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Årsoppgjør rapport

**Sameiet Sarpsborggt 5
2021**

Sameiet Sarpsborggt 5 Org.nr. 975600963



Årsregnskap for Sameiet Sarpsborggt 5

Alle beløp i NOK

	Note	2021	2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
Driftsinntekter		630 600	589 300	630 586	669 866
SUM DRIFTSINNTEKTER	3	630 600	589 300	630 586	669 866
Lønn og personalkostnader	2,3	51 345	49 545	51 345	51 345
Vaktmestertjeneste		12 125	3 500	4 000	12 700
Renhold		34 375	37 719	38 901	36 300
Kabel-TV/Bredbånd		89 700	59 800	89 700	93 800
Kommunale avgifter		129 028	110 777	128 800	132 300
Strøm og nettleie		76 157	47 797	72 614	81 300
Andre driftskostnader	3	767	19 256	12 000	900
Reparasjon og vedlikehold	3	30 539	89 677	43 420	100 700
Eksterne tjenester	3	63 567	61 140	58 400	61 700
Serviceavtaler	3	24 862	28 652	23 000	26 200
Forsikringer		54 523	51 131	53 700	58 900
Andre kostnader	3	19 106	13 282	12 500	13 330
SUM DRIFTSKOSTNADER		586 094	572 274	588 380	669 475
DRIFTSRESULTAT FØR IN:		44 506	17 026	42 206	391
DRIFTSRESULTAT:		44 506	17 026	42 206	391
Finansinntekter		0	76	0	0
SUM NETTO FINANSPOSTER		0	76	0	0
ÅRSRESULTAT		44 506	17 102	42 206	391
Resultat		44 506	17 102	42 206	391
Overført annen egenkapital		44 506	17 102	0	0
SUM DISPONERT		44 506	17 102	0	0



Balanse
Sameiet Sarpsborggt 5

	Note	2021	2020
EIENDELER			
Kundefordringer		32 425	16 162
Forskuddsbetalte kostnader		93 159	281
Sum fordringer		125 584	16 443
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	282 567	357 166
SUM OMLØPSMIDLER		408 151	373 609
SUM EIENDELER		408 151	373 609
EGENKAPITAL OG GJELD			
Annen opptjent egenkapital	5	390 728	346 223
Sum opptjent egenkapital		390 728	346 223
SUM EGENKAPITAL		390 728	346 223
Leverandørgjeld		1 028	4 183
Annen kortsiktig gjeld		16 395	23 204
Sum kortsiktig gjeld		17 423	27 387
SUM GJELD		17 423	27 387
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		408 151	373 609

OSLO, 22.03.2022
Sameiet Sarpsborggt 5

Henning Krohg Stabell
Styreleder

Torgeir Haugen
Styremedlem

Astrid Marina Linea Lager
Styremedlem



Disponible midler

Sameiet Sarpsborggt 5

	2021	2020
A. Disponible midler pr. 01.01.	346 223	329 120
B. Endringer i disponible midler:		
Årets resultat (Se resultatregnskap)	44 506	17 102
B. Årets endring i disponible midler	44 506	17 102
C. Disponible midler pr. 31.12.	390 728	346 223

Spesifikasjon av disponible midler

Kortsiktige fordringer	125 584	16 443
Kontanter og Bank	282 567	357 166
Omløpsmidler	408 151	373 609
Kortsiktig gjeld	-17 423	-27 387
Disponible midler	390 728	346 223

Disponible midler for Sameiet Sarpsborggt 5



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Inntekter

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

Lønn

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



Note 2 Lønnskostnader og revisjon

	2021	2020
Styrehonorar	45 000	45 000
Arbeidsgiveravgift	6 345	4 545
Sum lønnskostnader og revisjon	51 345	49 545

Antall årsverk: 0

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Honorar til revisor:

	2021
Revisjonshonorar	8 625
Sum lønnskostnader og revisjon	8 625

Note 3 Diverse spesifikasjoner

Driftsinntekter	2021
Fakturerte felleskostnader	390 900
Fakturert Kabel-TV/Bredbånd	89 700
Fakturert vedlikehold	150 000
Sum driftsinntekter	630 600

Andre driftskostnader

	2021
Sesongarbeider på uteområder	0
Andre driftskostnader eiendom	767
Sum andre driftskostnader	767

Reparasjon og vedlikehold

	2021
Rep. og vedlikehold bygning	10 313
Heis andre kostnader	14 831
Inventar og kontormaskiner	5 395
Sum reparasjon og vedlikehold	30 539



Eksterne tjenester

	2021
Honorar for revisjon	8 625
Andre konsulenthonorarer	10 338
Forretningsførsel og regnskap	40 104
Ligningsoppgaver	4 500
Sum eksterne tjenester	63 567

Serviceavaler

	2021
Andre drifts- og vedlikeholdsavtaler	0
Heis serviceavtale	24 862
Sum serviceavtaler	24 862

Andre kostnader

	2021
Lisens og systemkostnader	4 000
Portotjenester	106
Kontingent	1 490
Møtekostnader - årsmøte/styremøte	3 250
Bank- og kortgebyrer	2 700
Annen kostnad	6 650
Tap på fordringer	910
Sum andre kostnader	19 106

Note 4 Drift- og bundne midler

	2021
Driftskonto	282 566
Skattetrekkskonto	1
Saldo per 31.12.	282 567

Bundne midler:

I posten bankinnskudd inngår konto for bundne skattetrekkmidler med kr 1
Skyldig skattetrekk pr 31.12.2021 utgjorde kr 0.



Note 5 Egenkapital

	Ånnen EK	Sum
Saldo 01.01.	346 223	346 223
Årsresultat	44 506	44 506
Saldo 31.12.	390 728	390 728



Protokoll for ordinært årsmøte 2022 i Sameiet Sarpsborggt 5 org.nr. 975600963

Møtedato:	tirsdag, 5. april 2022
Møtetidspunkt:	Klokken 17.00
Møtested:	Norian's lokaler i Stortingsgata 2, 0158 Oslo
Tilstede fra forretningsfører:	Signe Auen Langestrand
Møtet ble åpnet av:	Signe Auen Langestrand

1. Konstituering

1.1. Valg av møteleder

Som møteleder ble Signe Auen Langestrand foreslått.

Vedtak: Godkjent

1.2. Valg av protokollfører og protokollvitne

Som protokollfører ble Signe Auen Langestrand foreslått.

Til å underskrive protokollen ble Ina Katarina Lindsetmo Trana foreslått.

Vedtak: Godkjent

1.3. Registrering av stemmeberettigede

6 seksjonseiere

0 fullmakter

Totalt 6 stemmer

Vedtak: Godkjent

1.4. Godkjenning av innkalling og gjennomføringen av møtet

Det ble foreslått å godkjenne måten møtet var innkalt på og gjennomført.

Vedtak: Godkjent

2. Styrets årsrapport for 2021

Styrets årsrapport for 2021 ble gjennomgått og tatt til orientering.

Vedtak: Tatt til orientering.

3. Årsregnskap for 2021

Årsregnskapet for 2021 ble gjennomgått og foreslått godkjent. Årets resultat overføres til egenkapitalen.

Vedtak: Godkjent

4. Budsjett for 2022

Styret orienterte om budsjettet for 2022. Det ble foreslått tatt til orientering.

Vedtak: Tatt til orientering



5. Godtgjørelse til styret

Det ble foreslått honorar til styret på kr. **45 000** for den gjennomførte styreperioden. Styret fordeler honoraret internt.

Vedtak: Godkjent

6. Valg av tillitsvalgte

Styret har i siste styreperiode bestått av:

Styreleder	Henning Krohg Stabell	På valg: 2022
Styremedlem	Astrid Marina Linea Lager	På valg: 2023
Styremedlem	Torgeir Haugen	På valg: 2022
Varamedlem	Rune Kristiansen	På valg: 2022

Valg:

Styreleder velges særskilt. Som kandidat til verv som styreleder stilte Henning Krohg Stabell. **Henning Krohg Stabell** ble valgt til styreleder for to år ved akklamasjon.

Som kandidat til verv som styremedlem stilte Torgeir Haugen og Ina Katarina Lindsetmo Trana. **Torgeir Haugen** ble valgt til styremedlem for to år, ved akklamasjon. **Ina Katarina Lindsetmo Trana** ble valgt til styremedlem for ett år, ved akklamasjon.

Som kandidat til verv som varamedlem stilte Rune Kristiansen. **Rune Kristiansen** ble valgt til varamedlem for ett år, ved akklamasjon.

Etter valget har styret følgende sammensetting:

Styreleder	Henning Krohg Stabell	På valg: 2024
Styremedlem:	Ina Katarina Lindsetmo Trana	På valg: 2023
Styremedlem:	Torgeir Haugen	På valg: 2024
Varamedlem:	Rune Kristiansen	På valg: 2023

Sameiet er representert ved Jo Torvik Bjørbekk i styret til Fellesbygget Stallen

Vedtak: Godkjent



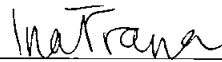
7. Innkomne saker - ingen

Protokollen godkjennes av undertegnede:

Møteleder:


Navn: Signe Auen Langstrand

Protokollvitne:


Navn: Ina Katarina Lindsetmo Trana
