



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 998 340 209  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: PILOTEN SAMEIE  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Aud-Eva Midtfjord  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.05.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 21.07.2024



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		4 837 566	4 249 200
<b>Sum inntekter</b>		<b>4 837 566</b>	<b>4 249 200</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		273 840	273 840
Annen driftskostnad		5 311 176	5 321 146
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 585 016</b>	<b>5 594 986</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-747 450</b>	<b>-1 345 786</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		7 848	7 375
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>7 848</b>	<b>7 375</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>7 848</b>	<b>7 375</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-739 601</b>	<b>-1 338 411</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-739 601</b>	<b>-1 338 411</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-739 601</b>	<b>-1 338 411</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-739 601</b>	<b>-1 338 411</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-739 601	-1 338 411
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-739 601</b>	<b>-1 338 411</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		127 309	85 616
Sum varige driftsmidler		127 309	85 616
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		127 309	85 616
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		29 280	-40 308
Andre fordringer		148 308	140 313
Sum fordringer		177 588	100 005
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		631 503	1 492 837
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		631 503	1 492 837
Sum omløpsmidler		809 091	1 592 842
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>936 400</b>	<b>1 678 458</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		536 276	1 275 878
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>536 276</b>	<b>1 275 878</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>536 276</b>	<b>1 275 878</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		245 631	53 555
Annen kortsiktig gjeld		154 493	349 025
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>400 124</b>	<b>402 580</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>400 124</b>	<b>402 580</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>936 400</b>	<b>1 678 458</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 467656

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 998 340 209  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: PILOTEN SAMEIE  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Aud-Eva Midtfjord  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.05.2023

#### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 21.06.2023



Organisasjonsnr: 998 340 209  
PILOTEN SAMEIE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		4 837 566	4 249 200
<b>Sum inntekter</b>		<b>4 837 566</b>	<b>4 249 200</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		273 840	273 840
Annen driftskostnad		5 311 176	5 321 146
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 585 016</b>	<b>5 594 986</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-747 450</b>	<b>-1 345 786</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		7 848	7 375
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>7 848</b>	<b>7 375</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>7 848</b>	<b>7 375</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-739 601</b>	<b>-1 338 411</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-739 601</b>	<b>-1 338 411</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-739 601</b>	<b>-1 338 411</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-739 601</b>	<b>-1 338 411</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-739 601	-1 338 411
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-739 601</b>	<b>-1 338 411</b>





Annen egenkapital	536 276	1 275 878
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>536 276</b>	<b>1 275 878</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>536 276</b>	<b>1 275 878</b>
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	245 631	53 555
Annen kortsiktig gjeld	154 493	349 025
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>400 124</b>	<b>402 580</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>400 124</b>	<b>402 580</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>936 400</b>	<b>1 678 458</b>



Organisasjonsnr: 998 340 209  
PILOTEN SAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2023

Piloten Sameie

Digitalt årsmøte avholdes 26. april - 3. mai 2023

Selskapsnummer: 7039





## Velkommen til årsmøte i Piloten Sameie

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 26. april kl. 09:00 og lukker 3. mai kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/7039>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Annen informasjon

Manuelle/analoge stemmesedler kan leveres til styret på beboermøte den 26.april eller legges i sameiets postkasse i lukket konvolutt innen fristens utløp

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

**Styret i Piloten Sameie**



Sak 1

## Valg av møteleder

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller forslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Styrets innstilling

Styret foreslår at vår rådgiver i OBOS, Lisa Bruun-Olsen, er møteleder.

### Forslag til vedtak

Lisa Bruun-Olsen er valgt.

Sak 2

## Valg av protokollvitner

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

### Forslag til vedtak

Geir Søvik og Holger Guldbrandsen er valgt.

Sak 3

## Godkjenning av møteinnkallingen

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

### Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 4

## Årsrapport og årsregnskap

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår at årets underskudd føres mot egenkapital.

### Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets underskudd føres mot egenkapital.

### Vedlegg

1. Årsrapport 2022 (7039).pdf

Sak 5

## Fastsettelse av honorarer

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 265 000.

### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 265 000.



Sak 6

## Valg av tillitsvalgte

### Innstilling

Styret innstiller Gunnar Woldseth Wiik som styreleder og Kenneth Strand som nytt styremedlem. Terje Frøsland er ikke på valg. Gunnar Bjørnødegård tar ikke gjenvalg.

### Roller og kandidater

**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Gunnar Woldseth Wiik

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Kenneth Strand



## ÅRSRAPPORT FOR 2022

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Gunnar Woldseth Wiik	Bernt Balchens Vei 30
Styremedlem	Gunnar Bjørnødegård	Bernt Balchens Vei 32
Styremedlem	Terje Frøslund	Bernt Balchens Vei 10
Varamedlem	Kenneth Christensen Strand	Bernt Balchens Vei 30

### Kontaktinformasjon

#### Styret

Du kan komme i kontakt med styret via [Vibbo.no](http://Vibbo.no) eller på e-post [piloten@styrerommet.no](mailto:piloten@styrerommet.no).

#### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](http://Vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

### Generelle opplysninger om Piloten Sameie

Sameiet består av 140 seksjoner i tillegg til styrerom.

Piloten Sameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 998340209, og ligger i BÆRUM kommune

Gårds- og bruksnummer:

41 863

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Piloten Sameie har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Tor-Sigve Bjørndal.

Sameiets revisor er EY.

## Styrets arbeid

Det har blitt avholdt 15 styremøter i perioden i tillegg til 3 fellesmøter mellom sameiene Piloten, FHG og TUN1.

Styrets arbeid har i inneværende år vært innholdsrikt og tidvis utfordrende i forbindelse med koordinering av oppgaver og administrativt som følge av endret ansvar for vedlikehold og drift av felles uteområder som ble overført fra garasje sameiet til boligsameiene.

Som beboere er kjent med ble det gjennomført spyling av avløpssystem fra alle leiligheter og hovedrør etter at vi har opplevd økende tilfeller av tette rør og gjennomføringer de siste årene. Styret er fornøyd med gjennomføring selv om det ble en del utfordring vedr koordinering av gjennomføring av spyling.

Det er videre gjennomført utskifting av nød og ledelys (HMS avvik). Etter utskifting av nød og ledelys har det vært gjennomført tilfredsstillende inspeksjon og kontroll.

I 2021 vedtok styret i FHG etter råd fra forretningsfører at kontrakt for utvendig vedlikehold og vintervedlikehold skal føres direkte mot boligsameiene, Piloten og TUN1 og ikke via FHG som tidligere. Årsaken til dette er at uteområdene har et eget bruksnummer som er seksjonert med eierbrøk 140/185 Piloten og 45/185 TUN1. Ved reforhandling av avtaler i 2023 vil Piloten Sameie stå som motpart som største eier. Kostnadene vil bli fordelt gjennom tinglyst eierbrøk som vist over.

Piloten Sameie overtok ansvar for gjesteparkering fra 1 januar 2023 siden dette ikke er en del av FHGs gårds og bruksnr. Oppgavene er overført boligsameiene og administrasjonen er lagt til Piloten som største eier. Styret i Piloten er i ferd med å oppdatere dagens løsning i henhold til gjeldende privatrettslige regler. Dette medfører at det etter pålegg blir montert parkometer som kan benyttes ved betaling. Nye regler vil bli distribuert til beboere så snart parkometer er på plass. Det vil også bli satt opp skilting med oppdatert informasjon til brukere. Det føres eget regnskap for parkeringsanlegget inklusive administrasjonskostnader som vil bli delt mellom boligsameiene iht eierbrøk for eiendommen.

I 2022 ble det inngått ny vaktmesteravtale som har ført til en del opplæringsarbeid for enkelte styremedlemmer. I 2022 har avtalen vært direktefakturert til sameiene og det har vært utfordrende for leverandør å forholde seg til 3 sameier. På fellesmøter for sameiene er det derfor vedtatt å fakturere samlet til FHG som kontraktspart for å få enhetlig kontroll og oppfølging samt riktig fordeling av kostnadene. Tilbakeføring er også i samsvar med vedtektene for FHG. Av praktiske og budsjettmessige forhold blir endringen gjennomført fra 1 januar 2024.

Styret har i 2022 konkurransesatt tidligere avtale om TV/Bredbånd og hadde en god prosess med 4 anbydere, inklusiv Altibox som tidligere leverandør. Styret er fornøyd med oppnådd resultat vedr kostnader og kapasitet samt fleksibilitet for brukerne. Forhandlinger ble oppnådd gjennom flere runder hvor Telenor til slutt kom best ut.

Vi følger opp høringer og nabovarsler fortløpende. Styret har tidligere kommentert høringer vedr utbygging av flytårnet, trafikkkløsnings og anleggsområdet. I forbindelse med bebyggelse av nabotomt vil styret følge opp etter hvert som høring og varsel blir

mottatt. Styret har ikke vært konsultert i konseptutkast for eiendommen og dette er vi sterkt kritiske til og saken blir fulgt opp av styret.

Som nevnt innledningsvis er det i perioden gjennomført tre fellesmøter mellom sameiene i Bernt Balchens vei for å sikre best mulig samarbeid om fellesprosjekter og felles kontrakter.

Felleskostnadene i FHG ble for 2022 budsjettert for høyt som resulterte i at det ble fakturert for høye fellesutgifter til boligsameiene. Årsaken til avvik var i hovedsak at det var budsjettert for vaktmestertjenester som ble direkte fakturert til boligsameiene i tillegg til feil i beregningsgrunnlaget for energikostnader. Vanligvis ville dette blitt korrigert, men i forbindelse med sikkerhetsgjennomgang i FHG ble det avdekket mangler med sprinkler og brannvarslings system. Dette førte til en ekstraordinær kostnad på ca. 300.000. Som et følge av dette ble felles kostnadene fra FHG til bolig sameiene opprettholdt på budsjettert nivå for 2022.

Det har dessverre påløpt flere forsikrings saker vedr. vannskader, spesielt knyttet til varmfordelingsskap. Styret vurderer nødvendige preventive tiltak for å følge opp dette.

I slutten av 2022 oppstod en spesiell og svært omfattende frostskaide ved at en varmeveksler tilknyttet til vårt felles system for vannbåren varme stoppet. Dette førte til omfattende følgeskader med luft i systemet. Resultatet var at svært mange leiligheter i Piloten og Tun1 mistet varmen i desember. Styret, i samarbeid med vaktmester og rørlegger bistod i prosessen med å få luftet anlegget som tok ca. 2 timer pr leilighet. Piloten har foreløpig dekket disse kostnadene, men hendelsen vil bli fremmet som forsikrings sak i FHG. Tiltak er foreløpig ført som kostnad i regnskapet til Piloten sameie som følge av at det er usikkert om hendelsen dekkes av forsikringspolise.

Styret opplever en økning i vedlikehold av heisene og det er svært viktig at beboere utviser stor varsomhet ved bruk av heisene, spesielt ved inn og utflytting. I 2022 hadde vi flere ekstraordinære kostnader. Som eksempel kan nevntes skifte av knust skjerm/display som medførte en kostnad på 26.000.

Som kjent besluttet styret beklageligvis til slutt å avlyse det planlagte 10 års jubileum av kostnadsmessige årsaker. Imidlertid ble dugnad og skrotdag gjennomført for første gang siden pandemien. Det er stor tilslutning på disse tiltakene og styret vil fortsette dette også for 2023.

Det har ikke lyktes styret å fremskaffe kandidater for styrearbeid og stiller uten vararepresentant for 2023. Vi håper på en bedre respons på oppfordring fra styret til å delta i styrearbeid neste år.

### **Fremtidige planer:**

Styret har kontinuerlig søkelys på kostnadsreducerende tiltak og vil i 2023 konkurransenutsette kontrakter iht. vår innkjøpsprosedyre. For 2023 vil dette omfatte utvendig sommer og vintervedlikehold som representerer en vesentlig kostnad i våre regnskaper.



Styret vil videre arbeide med prosjektering for maling av utvendig treverk for presentasjon på årsmøte for 2023. Styret vil i samme forbindelse se på forskjellige finansieringsordninger for gjennomføring av større vedlikeholdsprosjekter.



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2022

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2023.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning.

### Vesentlig avvik

Driftskostnadene er høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak drift og vedlikehold knyttet til hovedspyling av avløpssystem og oppgradering av nød og ledelys iht krav. Disse posten på til sammen 350.000 ble godkjent på årsmøte for 2021 og skal finansieres fra resterende vedlikeholdsfond. Som følge av måten vedlikeholdsfond er ført i regnskapene utlignes posten gjennom disponering av årsresultat slik som for tidligere år. Posten var dermed ikke en del av budsjettet som ble fremlagt på årsmøte for 2021. Videre besluttet FHG at ny vaktmestertjeneste skulle direkte faktureres til sameiene mens det var budsjettert for i FHG for 2022. Dette resulterte i et avvik på ca 150.000 mot budsjett. Heiskostnader hadde et avvik på ca. 100.000 som relaterer seg til ekstraordinære kostnader utover vanlig drift. Til sammen utgjør disse posten et avvik på ca 600.000 som tilsvarer avvik mellom budsjett og resultat for 2022.

### Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2022.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2022 var kr 408 967. Nivået på arbeidskapital er noe lavt i forhold til svingninger i kontantstrøm og en direkte årsak til at vi budsjetterer med et positivt resultat for 2023 som kan styrke egenkapital.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2023

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2023. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Større vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det budsjettet for normalt vedlikehold.

### Kommunale avgifter i BÆRUM kommune

Kommunale avgifter til renovasjon og vann/avløp er sameiets største kostnad med en totalkonstand på ca. 1,6 mill kroner. Vann og avløp har hatt en kostnadsøkning på 10,5% for 2022 og ytterligere 20% for 2023. Dette er hensyntatt i fremlagt budsjett.

### Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2023, men antar at strømtøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på noe lavere kostnadsnivå for 2022.

### Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 6,8 % fra 1. januar, samt forsikringselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Piloten Sameie.

### Fornebu Garasjesameie

I forbindelse med at oppgaver for uteområder og direktefakturerering av vaktmestertjenester er posten redusert med ca 200.000 for 2023. FHG forventer normal drift for 2023.

### Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2023.

Budsjettet er basert på 13,87 % økning av felleskostnadene og bredbånd reduseres med 11,6%. Budsjettet for bredbånd og TV er redusert som følge av nylig inngått avtale med Telenor som leverandører.

Ellers vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Statsautoriserte revisorer  
Ernst & Young AS

Dronningensgate 7B  
8006 Bodø

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA  
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no  
Medlemmer av Den norske Revisorforening

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i Piloten Sameie

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Piloten Sameie som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike sameiet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:



Building a better  
working world

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø, 27. mars 2023  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Arve Willumsen  
statsautorisert revisor

Penneo DokumentID: GU45L-NEEAE-IMSIV-E3H6U-LWEGB-25ZDT



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Arve Willumsen

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5998-4-1452881

IP: 178.74.xxx.xxx

2023-03-27 12:21:04 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: GU45L-NEEAE-IMSIV-E3H6U-LWEGB-252DT

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Vedlegg 1

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <http://penneo.com/validator>

14 av 24

Årsrapport 2022 (7039).pdf



**PILOTEN SAMEIE**  
**ORG.NR. 998 340 209, KUNDENR. 7039**  
**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett - 2023 -
<b>DRIFTSINTEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	3	4 820 216	4 249 200	4 823 000	5 305 000
Andre inntekter	4	17 350	0	0	100 000
<b>SUM DRIFTSINTEKTER</b>		<b>4 837 566</b>	<b>4 249 200</b>	<b>4 823 000</b>	<b>5 405 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	5	-33 840	-33 840	-33 840	-37 000
Styrehonorar	6	-240 000	-240 000	-240 000	-265 000
Revisjonshonorar	7	-9 588	-9 650	-10 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-213 638	-207 613	-217 000	-225 000
Konsulenthonorar	8	-10 253	-9 375	-10 000	0
Drift og vedlikehold	9	-1 185 161	-692 723	-590 000	-545 000
Forsikringer		-271 997	-175 977	-168 000	-350 000
Kommunale avgifter	10	-1 415 418	-1 430 915	-1 437 000	-1 595 000
Fornebu Garasjesameie	16	-658 350	-585 274	-697 662	-475 000
Fornebu Driftsforening		-86 170	-71 179	-86 100	-85 000
Energi/fyring	11	-442 251	-630 848	-450 000	-410 000
TV-anlegg/bredbånd		-527 058	-590 508	-611 000	-650 000
Andre driftskostnader	12	-491 293	-917 085	-402 500	-590 500
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-5 585 016</b>	<b>-5 594 986</b>	<b>-4 953 102</b>	<b>-5 237 500</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>-747 450</b>	<b>-1 345 786</b>	<b>-130 102</b>	<b>167 500</b>
<b>FINANSINTEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	13	7 848	7 375	0	0
Finanskostnader		0	0	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>7 848</b>	<b>7 375</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-739 601</b>	<b>-1 338 411</b>	<b>-130 102</b>	<b>167 500</b>
Overføringer:					
Fra opptjent egenkapital		-739 601	-1 338 411		



**PILOTEN SAMEIE**  
**ORG.NR. 998 340 209, KUNDENR. 7039**

**BALANSE**

	Note	2022	2021
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Andel egenkapital i fellesanlegg	16	127 309	85 616
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>127 309</b>	<b>85 616</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser felleskostnader		29 280	11 713
Forskuddsbetalte kostnader		131 215	88 292
Andre kortsiktige fordringer	14	17 093	0
Driftskonto OBOS-banken		314 111	31 638
Sparekonto OBOS-banken		314 786	305
Sparekonto OBOS-banken II		2 606	1 460 894
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>809 091</b>	<b>1 592 842</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>936 400</b>	<b>1 678 458</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		536 276	1 275 878
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>536 276</b>	<b>1 275 878</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		67 855	52 021
Leverandørgjeld		245 631	53 555
Annen kortsiktig gjeld	15	86 638	297 004
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>400 124</b>	<b>402 580</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>936 400</b>	<b>1 678 458</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar	16	53 657	75 835



Bærum, 21.03.2023  
Styret i Piloten Sameie

Gunnar Woldseth Wiik/s/

Terje Frøsland/s/

Gunnar Bjørnødegård/s/

## NOTE: 1

### REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

### INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

### HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

### FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

### SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

## NOTE: 2

### GENERELLE FORUTSETNINGER

Rapporten er en oppstilling av de bokførte regnskapstallene pr. rapporteringsdato. Innkrevde felleskostnader er det som pr. rapportdato er fakturert fra selskapet. Driftskostnadene er det som pr. rapportdato er bokført i selskapet. De blir kun tidsavgrenset (periodisert) til kalenderår, og ikke pr. måned. Det innebærer eksempelvis at en forsikringspremie som bokføres i januar, og som gjelder hele kalenderåret, blir rapportert i sin helhet f.o.m. januar. Vi tilstreber å budsjettere slik at kjente kostnader blir lagt i samme periode som kostnadene vil påløpe. Rapporten bør leses linje for linje. Det er viktig at man ikke blir for fokusert på resultatet, men heller konsentrerer seg om disponible midler, som viser betalingsevnen til selskapet. Disponible midler fremgår i en egen oppstilling.

**NOTE: 3****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader fast eiendom, unntatt avgiftsplikt	3 884 552
Felleskostnader fast eiendom, kabeltv/internett	735 402
Felleskostnader fast eiendom, vedlikeholdsfond	200 262
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>4 820 216</b>

**NOTE: 4****ANDRE INNTEKTER**

Elbil-strøm	17 093
Nøkler	257
<b>SUM ANDRE INNTEKTER</b>	<b>17 350</b>

**NOTE: 5****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-33 840
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-33 840</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 6****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2021/2022, og er på kr 240 000. I tillegg har styret fått dekket bevertning/avskjedsgave for kr 7 758, jf. noten om andre driftskostnader.

**NOTE: 7****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 588.

**NOTE: 8****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-10 253
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-10 253</b>

**NOTE: 9****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-17 692
Drift/vedlikehold VVS	-238 242
Drift/vedlikehold elektro	-243 040
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-408 462
Drift/vedlikehold heisanlegg	-182 580
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-3 765
Drift/vedlikehold brannsikring	-17 694
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-53 686
Egenandel forsikring	-20 000
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-1 185 161</b>

**NOTE: 10****KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-767 365
Renovasjonsavgift	-648 053
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-1 415 418</b>

**NOTE: 11****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-188 330
Fjernvarme	-253 921
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-442 251</b>

**NOTE: 12****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-1 500
Container	-14 586
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-198
Annet driftsmateriale	-3 831
Lyspærer og sikringer	-8 000
Vaktmestertjenester	-140 822
Renhold ved firmaer	-283 703
Andre fremmede tjenester	-3 075
Kontor- og datarekvisita	-1 947
Trykksaker	-6 715
Andre kostnader tillitsvalgte	-7 758
Andre kontorkostnader	-267
Porto	-120
Kontingenter	-12 450
Gave, ikke fradragsberettiget	-1 588
Bank- og kortgebyr	-4 733
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-491 293</b>

**NOTE: 13****FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	489
Renter av sparekonto i OBOS-banken	6 193
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	997
Andre renteinntekter	169
<b>SUM FINANSINTEKTER</b>	<b>7 848</b>

**NOTE: 14****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Opptjente ikke fakturerte innt.(elbilstrøm inntektsført 2022)	17 093
<b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>17 093</b>

**NOTE: 15****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Annen påløpt kostnad	-86 638
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-86 638</b>

**NOTE: 16****GARANTIANSVAR/ANDEL ANLEGGSMIDLER/LANGSIKTIG GJELD I FELLESANLEGG**

Selskapet eier 27,03 % av Fornebu Hageby Garasjesameie, S 7008

Selskapet har solidaransvar for den samlede gjelden i S 7008.

Garantiansvaret refererer seg til den samlede gjelden i S 7008 og utgjør kr. 53.657,-

Selskapets andel i S 7008 vises som anleggsmidler under posten

"andel egenkapital i fellesanlegg".

Selskapets andel av driftskostnadene og årsresultatet i A 7008 er inntatt i

resultatregnskapet under posten "kostnader sameie". Andelene som er innarbeidet er fra

selskapets godkjente årsregnskap for fjoråret. Til orientering vedlegges resultat og balanse

fra selskapets godkjente årsregnskap for fjoråret.



## Annen informasjon om sameiet

### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING (35704) med polisenummer 1877652. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes styret og IF Skadeforsikring på telefon 21 49 24 00.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2023

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 26.04.23 og er åpent for avstemning i 7 dager  
Siste dato for avstemning er 3.05.23

**Selskapsnummer:** 7039 **Selskapsnavn:** Piloten Sameie

BRUK BLOKKBOKSTAVER

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_

**Signatur:** \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Valg av møteleder</b></p> <p>Lisa Bruun-Olsen er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitner</b></p> <p>Geir Søvik og Holger Guldbrandsen er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_ *Fortsetter på neste side*



**Sak 4 Årsrapport og årsregnskap**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets underskudd føres mot egenkapital.

For

Mot

**Sak 5 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til kr 265 000.

For

Mot

**Sak 6 Valg av tillitsvalgte**

**Styreleder** (kun 1 skal velges)

Gunnar Woldseth Wiik

**Styremedlem** (kun 1 skal velges)

Kenneth Strand

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.