



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2018 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 731 185
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GARNO AS
Forretningsadresse: Frænavegen 16
6415 MOLDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2018 - 31.12.2018

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Siv Anita Vassli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.05.2019

Grunnlag for avgivelse

År 2018: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2017: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2018

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.09.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		240 666	27 416
Tilskudd og egenandeler		1 570 339	2 172 020
Sum inntekter	1, 13	1 811 005	2 199 436
Kostnader			
Varekostnad	10	38 976	68 904
Lønnskostnad	4, 5, 7	926 920	1 132 008
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	49 352	84 976
Annen driftskostnad	3, 10	692 712	914 273
Sum kostnader		1 707 960	2 200 161
Driftsresultat		103 045	-725
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 114	957
Sum finansinntekter		1 114	957
Annen rentekostnad		4 386	34
Sum finanskostnader		4 386	34
Netto finans		-3 272	923
Ordinært resultat før skattekostnad		99 774	198
Ordinært resultat etter skattekostnad		99 774	198
Årsresultat		99 774	198
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		99 774	198
Sum overføringer og disponeringer	13	99 774	198



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	6	78 509	77 369
Sum varige driftsmidler		78 509	77 369
Sum anleggsmidler		78 509	77 369
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	8	4 350	22 704
Andre fordringer		43 226	120 490
Sum fordringer		47 576	143 194
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	2	343 949	556 644
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		343 949	556 644
Sum omløpsmidler		391 525	699 838
SUM EIENDELER		470 034	777 206
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (300 aksjer à kr 100,00)	11, 12, 13	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
Annen egenkapital	13	244 540	4 766
Sum opptjent egenkapital		244 540	4 766
Sum egenkapital	13	274 540	34 766
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	62 878	199 019
Skyldige offentlige avgifter		42 450	63 272
Annen kortsiktig gjeld		90 166	480 149
Sum kortsiktig gjeld		195 493	742 440
Sum gjeld		195 493	742 440
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		470 034	777 206



1035

Årsregnskap for 2018

**AKADEMIET HELTBERG TOPPIDRETTSGYMNAS MOLDE AS
6415 MOLDE**

Innhold

Resultatregnskap
Balanse
Noter
Årsberetning
Revisjonsberetning

Utarbeidet av:
SpareBank1 Regnskapshuset SMN Spjelkavik
Langlandsveien 17
6010 ÅLESUND
Org.nr. 936285066

Utarbeidet med:
Total Arsoppgjør



Resultatregnskap for 2018
AKADEMIET HELTBERG TOPPIDRETTSGYMNAS MOLDE AS

	Note	2018	2017
Annen driftsinntekt		240 666	27 416
Tilskudd og egenandeler		1 570 339	2 172 020
Sum driftsinntekter	1, 13	1 811 005	2 199 436
Varekostnad	10	(38 976)	(68 904)
Lønnskostnad	4, 5, 7	(926 920)	(1 132 008)
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	(49 352)	(84 976)
Annen driftskostnad	3, 10	(692 712)	(914 273)
Sum driftskostnader		(1 707 960)	(2 200 161)
Driftsresultat		103 045	(725)
Annen renteinntekt		1 114	957
Sum finansinntekter		1 114	957
Annen rentekostnad		(4 386)	(34)
Sum finanskostnader		(4 386)	(34)
Netto finans		(3 272)	923
Ordinært resultat før skattekostnad		99 774	198
Ordinært resultat		99 774	198
Årsresultat		99 774	198
Overføringer			
Annen egenkapital		99 774	198
Sum	13	99 774	198



Balanse pr. 31. desember 2018

AKADEMIET HELTBERG TOPPIDRETTSGYMNAS MOLDE AS

	Note	2018	2017
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	6	78 509	77 369
Sum varige driftsmidler		78 509	77 369
Sum anleggsmidler		78 509	77 369
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	8	4 350	22 704
Andre fordringer		43 226	120 490
Sum fordringer		47 576	143 194
Bankinnskudd, kontanter og lignende	2	343 949	556 644
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		343 949	556 644
Sum omløpsmidler		391 525	699 838
Sum eiendeler		470 034	777 206

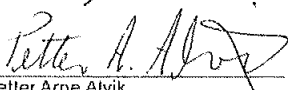


Balanse pr. 31. desember 2018

AKADEMIET HELTBERG TOPPIDRETTSGYMNAS MOLDE AS

	Note	2018	2017
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (300 aksjer à kr 100,00)	11, 12, 13	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	13	244 540	4 766
Sum opptjent egenkapital		244 540	4 766
Sum egenkapital	13	274 540	34 766
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	62 878	199 019
Skyldige offentlige avgifter		42 450	63 272
Annen kortsiktig gjeld		90 166	480 149
Sum kortsiktig gjeld		195 493	742 440
Sum gjeld		195 493	742 440
Sum egenkapital og gjeld		470 034	777 206

Molde: 27/5-19


Petter Arne Alvik
Daglig leder / Styrets leder



Noter 2018

AKADEMIET HELTBERG TOPPIDRETTSGYMNAS MOLDE AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Det følges også kravene i økonomiforskriften til friskoleloven. Selskapet ble stiftet 13.03.2013

Salgsinntekter

Inntekter består av tilskudd samt elevinnbetalinger. Inntektsføring av tilskudd og tjenester skjer på leveringstidspunktet og tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skatt

Selskapet er skattefritt fra og med regnskapsåret 2017

Effekt av regelendringer

Med virkning fra 1.9.2018 ble det innført ny økonomiforskrift til friskoleloven. Dette innebærer at tidligere regler om avsetninger til driftsfond og investeringsfond er avvirket. Det ble i stedet innført en regel om at dersom regnskapet viser overskudd kan inntil 25% av totale inntektsgrunnlaget disponeres til skolens egenkapital. Tilbakeføring av tidligere avsatt driftsfond inngår i grunnlaget for avsetningen, mens avvikling av investeringsfondet ikke inngår i grunnlaget. Overskudd utover 25% av totalt inntektsgrunnlag er å regne som statstilskudd og må tilbakebetales. Avsetningen behandles som en overskuddsdisposisjon og inngår i selskapets egenkapital.

Årets tilbakeføring av tidligere avsetning til driftsfond inngår i selskapets driftsinntekter.

Opphevelse av reglene om investeringsfond er behandlet som en prinsippendring i hht Regnskapslovens § 4-3 og er ført direkte mot egenkapitalen.

Beløpsmessig vises til note 1 og 13.



Note 1 - Spesifikasjon av driftsinntekter

Statstilskudd etter Friskoleloven

	Antall elever	
Utdanningsdirektoratet Vår 2018	12,88	Kr. 735 158.-
Utdanningsdirektoratet Høst 2018	11	Kr. 627 853.-
Sum Statstilskudd		<u>Kr. 1 363 011.-</u>

Andre offentlige tilskudd

Utdanningsdirektoratet , kapitaltilskudd		Kr. 33 328.-
Sum andre tilskudd		<u>Kr. 33 328.-</u>

Skolepenger - Egenandel

	Antall eleve	Sats	
Vår 2018	12,88	1450 pr. mnd.	Kr. 94 250.-
Høst 2018	11	1450 pr. mnd.	Kr. 79 750.-
Sum skolepenger			<u>Kr. 174 000.-</u>

Sum tilskudd og egenandeler

Kr. 1 570 339.-

Andre driftsinntekter elever

Bruk av fjordårets avsetning driftsfond		Kr. 215 441.-
Annen driftsinntekter		Kr. 25 225.-
Sum annen driftsinntekter elever		<u>Kr. 240 666.-</u>

Sum Driftsinntekter

Kr. 1 811 005.-

Note 2 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekkmidler med kr 27 105. Skyldig skattetrekk er kr 26 967.

Note 3 - Revisjonshonorar

Kostnadsført revisjonshonorar for 2018 utgjør kr. 50 875.- inkl. mva. Til revisor er det betalt honorar for andre tjenester kr. 17 500.- inkl. mva.

Note 4 - Lønnskostnader etc

Spesifikasjon av lønnskostnader	2018	2017
Lønn	764 677	942 461
Arbeidsgiveravgift	108 665	132 887
Pensjonskostnader	41 946	54 470
Andre relaterte ytelser / Refusjoner	11 631	2 190
Sum	926 920	1 132 008

Selskapet har 1,4 årsverk i 2018

Note 5 - Obligatorisk tjenestepensjon

Obligatorisk tjenestepensjon

Selskapet har OTP, obligatorisk tjenestepensjon som oppfyller lovens krav.



Note 6 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

Spesifikasjon varige driftsmidler	Driftsløse inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2018	328 747
Tilgang i året	50 492
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2018	379 239
Akk. av- og nedskr. 01.01.2018	(251 378)
Akkumulerte avskr. 31.12.2018	(300 730)
Balanseført verdi pr. 31.12.2018	78 509
Årets avskrivninger	(49 352)
Økonomisk levetid	3 år
Avskrivningsplan: Lineær	33,33 %

Note 7 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn	10 627	0
Annen godtgjørelse	379	0

Note 8 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2018.

Spesifikasjon kundefordringer	2018	2017
Kundefordringer til pålydende	25 685	38 813
Avsatt til dekning av usikre fordringer	(21 335)	(16 109)
Netto oppførte kundefordringer	4 350	22 704

Note 9 - Mellomværende med tilknyttet selskap

Leverandørgjeld	2018	2017
Akademiet Norge AS	13 845	27 168
Akademiet VGS Molde AS	41 946	95 004



Note 10 - Handel med nærtstående

Selskapet kjøper varer og tjenester fra Akademiet Norge AS og Infopartner AS. Alt salg mellom selskapene skjer på vanlig foretningmessige vilkår.

Varer og tjenester	
IT/Software/Lisenser etc	45 379,81
IT Hardware	50 492,17
Markedsføring	8 259,19
Skolemateriell	-
Øvrig viderefakturering	3 509,47
Totalt:	107 640,64
Arbeid:	
Konsulent IT	8 151,74
Administrative og økonomiske tjenester	10 370,82
Øvrige konsulenttjenester	8 483,28
Totalt:	27 005,84

Note 11 - Aksjekapital

Foretaket har 300 aksjer, pålydende kr 100,00, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 30 000.

Foretaket har én aksjeklasse. Alle aksjer har lik stemme- og utbytterett.

Note 12 - Aksjonærer

Foretakets aksjonær pr 31.12.2018

Foretaket har 1 aksjonær.

Aksjonærens navn	Antall aksjer	Eierandel
Infopartner AS	300	100,00%
Sum	300	100,00%

Note 13 - Egenkapital

Spesifikasjon egenkapital	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2018	30 000	4 766	34 766
Investeringsfond		140 000	140 000
Årets resultat		99 774	99 774
Egenkapital 31.12.2018	30 000	244 540	274 540

Spesifikasjon av disponering av årets resultat:

Jfr. Friskoleloven, økonomiforskrift §6-3

Skolens totale inntektsgrunnlag kr. 1 811 005.-

Årets resultat er kr. 99 774.- som utgjør 5,51 % av skolens inntektsgrunnlag.



Akademiet Heltberg Toppidrettsgymnas Molde AS

STYRETS FRIVILLIGE ÅRSBERETNING 2018

Virksomhetens art

Selskapet har konsesjon for drift av videregående skole etter friskoleloven, er lokalisert i Molde kommune.

Rettvise oversikt over utvikling og resultat

Selskapet hadde et resultat på kr 99.774,- for 2018. I 2017 hadde selskapet et resultat på kr 198,- etter avsetning til drift- og investeringsfond med kr 289.441,-. Selskapet har en positiv egenkapital på kr 274.540,-. Selskapet har kontroll på likviditetssituasjonen.

Omsetningen pr 31.12.18 var på kr 1.811.005,- derav driftsfond med kr 149.441,-

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvise bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

Selskapet har i regnskapsåret 2018 ikke hatt noen forskning- og utviklingsaktiviteter av betydning.

Utdanningsdirektoratet har et pågående tilsyn med skolen for årene 2011-2014. Dette kan medføre fremtidig krav om tilbakebetaling av mottatt statsstøtte. Skolen bestrider kravene og viser til andre tilsvarende saker der skoler fikk medhold i Borgarting Lagmannsrett i 2017.

Fremtidig utvikling

Skolen budsjetterer med overskudd.

Fortsatt drift

På tidspunkt for avleggelse av regnskap finner styret det totalt sett riktig å legge fortsatt drift til grunn.

Arbeidsmiljøet

Arbeidsmiljøet i bedriften anses som godt. Sykefraværet i 2018 var 5,11%. Det var i 2018 ingen alvorlige personskader. Selskapet hadde i 2018 ingen større skader på noe av sitt materiell.

Likestilling

Selskapet tilstreber likestilling mellom kjønnene, og dette vil vektlegges når selskapet skal ansette fremtidige medarbeidere.

Styret i Akademiet Heltberg Toppidrettsgymnas Molde AS
Molde,



Petter Arne Alvik
Daglig leder/Styre leder



KPMG AS
Langlandsveien 1
6010 Alesund

Telephone +47 04063
Fax +47 70 10 31 30
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Akademiet Heltberg Toppidrettsgymnas Molde AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Akademiet Heltberg Toppidrettsgymnas Molde AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 99 774. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning



som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjons handlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontroll handlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Ålesund, 28. mai 2019
KPMG AS

Rune J. Grøvdal
Statsautorisert revisor