



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 996 176 630
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: KVARTALET TASTA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.05.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 996176630

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		26 233 041	22 442 985
Sum inntekter		26 233 041	22 442 985
Kostnader			
Lønnskostnad		285 250	279 545
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		7 000	12 866
Annen driftskostnad		8 171 620	6 780 681
Sum kostnader		8 463 870	7 073 093
Driftsresultat		17 769 171	15 369 892
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		330 946	230 381
Sum finansinntekter		330 946	230 381
Annen finanskostnad		7 691 232	6 637 742
Sum finanskostnader		7 691 232	6 637 742
Netto finans		-7 360 286	-6 407 361
Resultat før skattekostnad		10 408 885	8 962 531
Årsresultat		10 408 885	8 962 531
Totalresultat		10 408 885	8 962 531
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		10 408 885	8 962 531
Sum overføringer og disponeringer		10 408 885	8 962 531



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		739 078 780	739 078 780
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		18 086	25 086
Sum varige driftsmidler		739 096 866	739 103 866
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		425 415	361 641
Sum finansielle anleggsmidler		425 415	361 641
Sum anleggsmidler		739 522 281	739 465 507
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		168 966	115 024
Sum fordringer		168 966	115 024
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		9 154 893	9 518 963
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		9 154 893	9 518 963
Sum omløpsmidler		9 323 859	9 633 987
SUM EIENDELER		748 846 140	749 099 494



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		1 175 000	1 175 000
Sum innskutt egenkapital		1 175 000	1 175 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		389 876 509	379 467 624
Sum opptjent egenkapital		389 876 509	379 467 624
Sum egenkapital		391 051 509	380 642 624
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		133 964 825	144 046 775
Øvrig langsiktig gjeld		223 106 432	223 056 354
Sum annen langsiktig gjeld		357 071 257	367 103 129
Sum langsiktig gjeld		357 071 257	367 103 129
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		39 530	858 172
Leverandørgjeld		663 344	457 569
Annen kortsiktig gjeld		20 500	38 000
Sum kortsiktig gjeld		723 374	1 353 741
Sum gjeld		357 794 631	368 456 870
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		748 846 140	749 099 494



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 419561

Enheten

Organisasjonsnummer: 996 176 630
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: KVARTALET TASTA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.05.2025



Organisasjonsnr: 996 176 630
KVARTALET TASTA BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		26 233 041	22 442 985
Sum inntekter		26 233 041	22 442 985
Kostnader			
Lønnskostnad		285 250	279 545
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		7 000	12 866
Annen driftskostnad		8 171 620	6 780 681
Sum kostnader		8 463 870	7 073 093
Driftsresultat		17 769 171	15 369 892
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		330 946	230 381
Sum finansinntekter		330 946	230 381
Annen finanskostnad		7 691 232	6 637 742
Sum finanskostnader		7 691 232	6 637 742
Netto finans		-7 360 286	-6 407 361
Resultat før skattekostnad		10 408 885	8 962 531
Årsresultat		10 408 885	8 962 531
Totalresultat		10 408 885	8 962 531
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		10 408 885	8 962 531
Sum overføringer og disponeringer		10 408 885	8 962 531



Organisasjonsnr: 996 176 630
KVARTALET TASTA BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2024** **2023**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Sum immaterielle eiendeler

0

0

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og

annen fast eiendom

739 078 780

739 078 780

Driftsløsøre, inventar,

verktøy, kontormaskiner

og lignende

18 086

25 086

Sum varige driftsmidler

739 096 866

739 103 866

Finansielle anleggsmidler

Andre fordringer

425 415

361 641

Sum finansielle

anleggsmidler

425 415

361 641

Sum anleggsmidler

739 522 281

739 465 507

Omløpsmidler

Varer

Sum varer

0

0

Fordringer

Andre fordringer

168 966

115 024

Sum fordringer

168 966

115 024

Investeringer

Sum investeringer

0

0

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter

og lignende

9 154 893

9 518 963

Sum bankinnskudd,

kontanter og lignende

9 154 893

9 518 963

Sum omløpsmidler

9 323 859

9 633 987

SUM EIENDELER

748 846 140

749 099 494

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Annen innskutt egenkapital

1 175 000

1 175 000



Sum innskutt egenkapital	1 175 000	1 175 000
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	389 876 509	379 467 624
Sum opptjent egenkapital	389 876 509	379 467 624
Sum egenkapital	391 051 509	380 642 624
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	133 964 825	144 046 775
Øvrig langsiktig gjeld	223 106 432	223 056 354
Sum annen langsiktig gjeld	357 071 257	367 103 129
Sum langsiktig gjeld	357 071 257	367 103 129
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	39 530	858 172
Leverandørgjeld	663 344	457 569
Annen kortsiktig gjeld	20 500	38 000
Sum kortsiktig gjeld	723 374	1 353 741
Sum gjeld	357 794 631	368 456 870
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	748 846 140	749 099 494



Organisasjonsnr: 996 176 630
KVARTALET TASTA BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 3451

KVARTALET TASTA BORETTSLAG



Velkommen til årsmøte i KVARTALET TASTA BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

6. mai 2025 kl. 18:00, Tastarustå Skole.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Glass på balkongene
8. Sykler i fellesgarasje
9. Ny tett vintergrønn hekk kiwi siden
10. Presisering av støyregler i husorden
11. Valg av tillitsvalgte
12. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Med vennlig hilsen,

Styret i KVARTALET TASTA BORETTSLAG



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak
Geir Kro er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak
Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak
Som fører av protokollen ble Geir Kro foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått. (velges på generalforsamlingen av de fremmøtte eierne)



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

Vedlegg

- 1. Regnskap 2024.pdf
- 2. 3451 Kvartalet Tasta Borettslag.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 275 000,-

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 275 000,-



Sak 7

Glass på balkongene

Forslag fremmet av:

Solveig Strand

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble spøyta noe på blokken sommeren 2020 eller 2021 som dessverre har griset til glassene og det ser ikke serlig fint ut. Jeg synes det hadde vert på sin plass og få fikset dette etterhvert.

Styrets innstilling

I 2020 blei det utført maling på ein del av fasaden. I den forbindelse blei fasaden spylt med vann, før den blei malt. Det er ingen andre midler som er blitt påført. Misfarging av glass er grunna betongstæv som "etser" glassene. Særlig glass på rekkverk er utsatt grunnet type/sammensetning (dårligere kvalitet). Dette er som følge av at heile bygninga er i betong, samt at alle dei kvite platene er av ein betongblanding, og er noe som kommer med tida.

I følge spesialist er eineste løsning å vaske vinduene med ein spesialsyre, og er noe som må gjøres av fagpersonell, da den kun selges til dei med godkjenning. Eit estimat pr. andel er 1000-2000 kr, noe som vil bety ein kostnad mellom 235 000 og 470 000 kr.

Grunnet prioriteringer med anna vedlikehold, er styrets innstilling at denne blir nedstemt. Beboere som ønsker å lime på folie kan gjøre det etter innsendt søknad for endring. Ettersom mange allerede har gjort dette, blir søknaden godkjent så fremt folien er tilsvarende lik det som er levert fra utbygger (fargeløs folie mot innsyn), med referanse til likebehandlingsprinsippet.

Forslag til vedtak

Det burde gått ann å spandert en grundig vask 1 gang i året eller lagt på en duk på som f.eks frostet eller noe i den dur.

Sak 8

Sykler i fellesgarasje

Forslag fremmet av:

Anita Skogvold

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Da det ser ut som det er flere sykler som ikke har eiere/brukes/er ødelagte, foreslår styret at sykler merkes og får en frist på 2 måneder til å gi seg til kjenne om en eiger/ønsker å beholde sykkelen.

Styrets innstilling



Styret støtter forslaget. Det er mange sykler som ser ut til å være defekte og i deler, samt mange sykler som ikkje har være i bruk på fleire år.

Styres foreslår følgende:

- Syklene merkes med teip/strips/plombe o.l.
- Beboere blir informert på Vibbo og på oppslagstavler om at sykler er merka, og dersom dei er i bruk, må beboer fjerne merking innen 2 mnd.
- Sykler som fortsatt er merka etter 2 mnd. blir kasta

Forslag til vedtak

Merking av sykler med frist på feks 2 måneder for evn fjerning.

Sak 9

Ny tett vintergrønn hekk kiwi siden

Forslag fremmet av:

Rita Piscopo

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Hadde gjort seg med ny vintergrønn hekk for oss som bor på Kiwi siden.

Dette ble nedstemt sist gang jeg tok dette opp. Den er skamklipt, stammene er altfor langt fra hverandre. Vil gjerne at det ser fint og velstelt ut. Dette vil hindre innsyn, dempe støy fra en meget traffikert vei og heve standarden.

Vi har ca pris på tujahekk 66 meter-se vedlegg, vi må leie motorsag og stubbefres (for å fjerne gammel hekk) tilhenger, ny jord 4 kubikk grovt regnet osv!

Arbeidet utføres av oss i nr 34 og vi satser på noen gode naboer er med å hjelper til.

Styrets innstilling

Styret ser på forslagsstiller sitt ønske med tanke på innsyn. Vedlagt bilde viser innsyn fra Kiwi, og me noterer oss at innsyn til både 1. etg. og 2. etg. er tilsvarende fritt, særlig for dei som ikkje har frosta glassene sine. Når det gjelder endring av trær/busker, er dette noe som generalforsamlinga må ta stilling til, men ettersom tilsvarende vedtak blei nedstemt i 2021 primært grunnet høge kostnader, er styrets innstilling å følge vedtak fra 2021, og at saka blir nedstemt.



Forslag til vedtak

Grave opp gammel hekk, sette ny tett grønn vinterhekk for oss mot Kiwi siden. For å gjøre dette rimeligst mulig kan det kjøpes inn Tujahekk på ca 125-150 cm, er tuja rett bortforbi her så den passer inn, stubbefres og motorsag kan leies 1-2 døgn, vi kan kappe ned hekk med motorsag og stubbefrese hele rekken selv med gammel hekk, men blir veldig glad hvis noen hjelper til med å grave hull og sette ny hekk oppi, og fylle med jord som også må kjøpes inn.

Hageavfall kan hentes gratis av kommunen.

Har lagt ved pris av Tujahekk, stubbefres koster 1500 pr døgn.

Jord og gressfrø kommer i tillegg.

Dette er en jobb som kan gjøres på maks tre dager og kommer på maks 50000,-

Vedlegg

3. IMG_1251.jpeg

4. IMG_1229.png

5. Bilde ifm. hekk.jpg

Sak 10

Presisering av støyregler i husorden

Forslag fremmet av:

Carlo Michael Knotz

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Se vedlagt

Styrets innstilling

Styret sin innstilling er at denne saka blir stemt ned

Styret ser problemet med uoverenstemmelser når det gjelder støy, orden, rettigheter o.l., men det vil være vanskelig å ha ein så streng ordlyd i husordensreglene, der det er den subjektive oppfatninga til ein nabo som blir førende

Forslag til vedtak

Under §2 ("Ro") i husordensreglene legges til følgende nye setninger på slutten:

Musikk, TV og andre typer justerbare lydkiilder skal til enhver tid holdes på tilstrekkelig lavt volum slik at andre beboere ikke forstyrres. Ved uenighet er det

naboenes oppfatning som avgjør hva som regnes som «forstyrrende».



Vedlegg

6. Forslag_Støy_Husorden 2.pdf

Sak 11

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 3 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Anita Skogvold

Fordi jeg er opptatt av trivsel og vedlikehold- Tastatunet skal være en god plass og bo. Synes det høres interessant ut å sitte i styret.

- Elin Sangedal
- Natalie Solland

Sak 12

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Emir Causevic

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Natalie Solland



Styrets årsrapport

Styrets arbeid

Styret har i løpet av 2024 hatt 9 styremøter og hatt løpende digital behandling av saker, samt pågående arbeid med borettslagets daglige drift. I tillegg til den daglige driften, behandling av innkommende saker, forvaltning av utleiehybel, oppfølging av vaktmester og forsikringssaker, har styret hatt følgende større oppgaver:

- Gjennomgått fakturaer fra flere leverandører, og fått refundert ca. 150 000 kr.
- Gjennomgang og prisforhandling av totalavtalen med Danielsen Service. Ingen prisøkning for 2025, besparing på ca. 50 000 kr.
- Direkte innkjøp av forbruksmateriell, besparing på ca. 30 000
- Ny type sparekonto for oppsparte midler, som vil gi økning i renteinntekter på mellom 100 000 og 150 000 kr
- Gjennomgang av bygg, fellesanlegg og teknisk rom med ny vaktmester.
- Befaring med leverandører av tjenester og ytelser, og gjennomgang av innkomne tilbud.
- Forlenga avtale for installasjon av el-bil ladere.
- Ny modell for fakturering av strømforbruk for lading av bil
- Gjennomføring av sprinklingsprosjektet ifm. innglassing.
- Tilbakestilling og driftsetting av heiser som stopper.
- Oppfølging av garantiprojekt for vinduer.
- HMS-runde på borettslagets bygningsmasse, fellesområder, rømningsveier og tak.
- Oppdatering av nyheter og temaer på Vibbo.
- Pågående karlegging og bekjemping av skjeggkre.

Større oppgaver for perioden 2025-2026

- Vask av felles uteareal som kantstein, blomsterkasser, felles vei, osv.
- Fasadevask/maling
- Reforhandling av totalavtale for vaktmestertjenester
- Gjennomgang og evt. bytte av forsikringsselskap
- Gjennomgang av felles parkeringsplass/gjesteparkering og reforhandling av avtalen med barnehagen og senteret



KVARTALET TASTA BORETTSLAG ORG.NR. 996 176 630, KUNDENR. 3451

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2024	2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		8 280 246	7 021 909
B. ENDRING I DISP. MIDLER:			
Årets resultat (se res.regnskapet)		10 408 885	8 962 531
Tilbakeføring av avskrivning	15	7 000	12 867
Fradrag for avdrag på langs. lån	18	-1 911 417	-2 327 241
Ekstraord. nedbet. IN-ordningen	17	-8 170 533	-5 382 159
Innsk. øremerk. bankkto		-13 696	-7 660
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		320 239	1 258 338
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		8 600 485	8 280 246

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler		9 323 859	9 633 987
Kortsiktig gjeld		-723 374	-1 353 741
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		8 600 485	8 280 246





KVARTALET TASTA BORETTSLAG ORG.NR. 996 176 630, KUNDENR. 3451

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNETEKTER:					
Kapitalkostnader		9 602 649	8 964 983	6 220 380	6 074 736
Innkrevde felleskostnader	2	8 143 723	7 904 713	11 495 620	11 659 264
Andre inntekter	3	316 136	191 130	200 000	200 000
SUM DRIFTSINNETEKTER		18 062 508	17 060 826	17 916 000	17 934 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-35 250	-34 545	-34 545	-35 000
Styrehonorar	5	-250 000	-245 000	-255 000	-275 000
Avskrivninger	15	-7 000	-12 867	-15 000	-15 000
Revisjonshonorar	6	-14 500	-14 500	-20 000	-21 000
Forretningsførerhonorar		-279 045	-265 000	-280 900	-295 000
Konsulenthonorar	7	-8 200	-21 716	-20 000	-20 000
Kontingenter		-47 000	-47 000	-47 000	-47 000
Drift og vedlikehold	8	-2 391 558	-1 091 361	-2 309 000	-2 429 000
Forsikringer		-664 824	-604 340	-665 000	-798 000
Kommunale avgifter	9	-2 178 610	-2 197 659	-2 304 000	-2 286 300
Energi/fyring	10	-701 153	-785 813	-665 000	-665 000
TV-anlegg/bredbånd		-1 143 561	-1 176 977	-1 181 580	-1 125 000
Andre driftskostnader	11	-743 169	-576 316	-613 000	-626 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-8 463 870	-7 073 093	-8 410 025	-8 637 300
DRIFTSRESULTAT FØR IN:		9 598 638	9 987 733	9 505 975	9 296 700
Innbetalt andel fellesgjeld		8 170 533	5 382 159	0	0
DRIFTSRESULTAT		17 769 171	15 369 892	9 505 975	9 296 700
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	330 946	230 381	0	75 000
Finanskostnader	13	-7 691 232	-6 637 742	-7 758 000	-7 584 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-7 360 286	-6 407 361	-7 758 000	-7 509 000
ÅRSRESULTAT		10 408 885	8 962 531	1 747 975	1 787 700
Overføringer:					
Til annen egenkapital		10 408 885	8 962 531		





KVARTALET TASTA BORETTSLAG ORG.NR. 996 176 630, KUNDENR. 3451

BALANSE			
	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	14	618 484 445	618 484 445
Tomt		120 594 335	120 594 335
Andre varige driftsmidler	15	18 086	25 086
Miljøbankkonto, øremerket		425 415	361 641
SUM ANLEGGSMIDLER		739 522 281	739 465 507
OMLØPSMIDLER			
Andre kortsiktige fordringer	16	168 966	115 024
Driftskonto OBOS-banken		2 025 659	2 777 301
Sparekonto OBOS-banken		7 129 234	6 741 662
SUM OMLØPSMIDLER		9 323 859	9 633 987
SUM EIENDELER		748 846 140	749 099 494
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 235 * 5 000		1 175 000	1 175 000
Opptjent egenkapital	17	389 876 509	379 467 624
SUM EGENKAPITAL		391 051 509	380 642 624
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	18	133 964 825	144 046 775
Borettsinnskudd	19	222 703 634	222 703 634
Avsetning bomiljøtiltak	20	402 798	352 720
SUM LANGSIKTIG GJELD		357 071 257	367 103 129
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		663 344	457 569
Påløpte renter		39 530	684 847
Påløpte avdrag		0	173 325
Annen kortsiktig gjeld	21	20 500	38 000
SUM KORTSIKTIG GJELD		723 374	1 353 741
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		748 846 140	749 099 494
Pantstillelse	22	737 678 780	737 678 780
Garantiansvar		0	0

Stavanger, 24.03.2025
Styret i Kvartalet Tasta Borettslag

Emir Causevic

Kenny Berntsen

Morten Vestbø

Elin Sangedal

Natalie Svihus Solland





NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

INDIVIDUELL NEDBETALING AV FELLESGJELD

Borettslaget har etablert en ordning med mulighet for individuell nedbetaling av borettslagets fellesgjeld. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne er behandlet etter egenkapitalløsningen. Egenkapitalløsningen innebærer at individuelle nedbetalinger fra andelseierne side inntektsføres i selskapet det året nedbetalingen finner sted, og føres via balansen som egenkapital. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne går direkte videre til borettslagets långiver via en klientkonto, og påvirker ikke borettslagets likviditet. Nedbetalingene gir de andelseiere som har nedbetalt, reduksjon i rente- og avdragsdelen av fremtidige felleskostnader. Andelseierne som har nedbetalt ekstraordinært, har fått sikkerhet ved inntrederett i pantobligasjonen som borettslagets långiver har tinglyst på eiendommen. Borettslagets beregnede forpliktelse overfor andelseiere som har nedbetalt, fremgår som egenkapital fra IN, under noten for annen egenkapital.



**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	6 993 363
Kabel-TV	1 148 680
Fakturagebyr	1 680
Kapitalkostnader IN lån 2	2 233 566
Kapitalkostnader IN lån 4	2 038 368
Kapitalkostnader IN lån 3	1 460 271
Kapitalkostnader på IN-lån	3 835 230
Kapitalkostnader regulert på IN-lån	13 276
Kapitalkostnader regulert på IN-lån 2	8 607
Reg.kapitalkostnader IN lån 4	7 767
Reg.kapitalkostnader IN lån 3	5 564
Overført til kapitalkostnader	-9 602 649
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	8 143 723

NOTE: 3**ANDRE INNTEKTER**

Strøm el-bil 2024	119 871
Strøm el-bil 2023	115 398
Nettinnbetalinger	27 167
Nøkler	4 900
Overskudd tilkobling ladestasjon	500
Utleie	48 300
SUM ANDRE INNTEKTER	316 136

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-35 250
SUM PERSONALKOSTNADER	-35 250

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 250 000. I tillegg har styret fått dekket middag og servering på styremøte for kr 4 032, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 14 500.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-8 200
SUM KONSULENTHONORAR	-8 200



**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-1 165 582
Drift/vedlikehold VVS	-18 320
Drift/vedlikehold elektro	-126 085
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-422 826
Drift/vedlikehold heisanlegg	-317 052
Drift/vedlikehold brannsikring	-93 515
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-159 578
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-32 801
Kostnader leiligheter, lokaler	-1 798
Egenandel forsikring	-54 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-2 391 558

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-300 020
Vann- og avløpsavgift	-718 567
Avløpsavgift	-296 148
Renovasjonsavgift	-863 875
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-2 178 610

NOTE: 10**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-692 966
Fjernvarme	-8 187
SUM ENERGI / FYRING	-701 153

NOTE: 11**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Driftsmateriell	-172
Lyspærer og sikringer	-121 416
Vaktmestertjenester	-185 595
Renhold ved firmaer	-284 053
Snørydding	-50 198
Andre fremmede tjenester	-80 136
Kontor- og datarekvisita	-4 004
Trykksaker	-2 384
Andre kostnader tillitsvalgte	-4 032
Andre kontorkostnader	-2 596
Telefon, annet	-3 588
Porto	-825
Bank- og kortgebyr	-2 988
Velferdskostnader	-1 184
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-743 169



**NOTE: 12****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	7 242
Renter av sparekonto i OBOS-banken	259 518
Kundeutbytte fra Gjensidige	64 186
SUM FINANSINNTEKTER	330 946

NOTE: 13**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån OBOS Boligkreditt	-1 767 101
Renter og gebyr på lån OBOS Boligkreditt	-1 164 409
Renter og gebyr på lån OBOS Boligkreditt	-1 638 602
Renter og gebyr på lån OBOS Boligkreditt	-3 121 120
SUM FINANSKOSTNADER	-7 691 232

NOTE: 14**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 2013	618 484 445
SUM BYGNINGER	618 484 445

Tomten ble kjøpt i 2013.

Gnr.28/bnr.3647 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 15**VARIGE DRIFTSMIDLER****FARTSDEMPERE**

Tilgang 2018	50 268	
Avskrevet tidligere	-50 267	1

Kamera

Tilgang 2016	41 575	
Avskrevet tidligere	-41 574	1

SYKKELSTATIV

Tilgang 2022	35 000	
Avskrevet tidligere	-9 916	
Avskrevet i år	-7 000	
		18 084

SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	18 086
--------------------------------	---------------

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER	-7 000
--------------------------------	---------------

NOTE: 16**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avregningskonto	49 095
Strøm el-bil 2024, innkreving 2025	119 871
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	168 966



**NOTE 17:****ANNEN EGENKAPITAL**

Opptjent egenkapital	133 336 417
Egenkapital fra IN tidligere år	334 024 770
Egenkapital fra IN 2024	8 170 533
Reduksjon EK fra IN	-85 655 211
SUM ANNEN EGENKAPITAL	389 876 509

NOTE: 18**PANT-OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS Boligkreditt AS, OBBK04

Renter 31.12: 5,40%, løpetid 40 år

Opprinnelig, 2015

-130 014 500

Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag

11 906 369

Nedbetalt i år, ordinære avdrag

727 386

Nedbetalt tidligere, IN

59 544 916

Nedbetalt i år, IN

2 340 679

Restgjeld til banken pr. 31.12.

-55 495 150

OBOS Boligkreditt AS, OBBK01

Renter 31.12: 5,40%, løpetid 40 år

Opprinnelig, 2013

-142 929 500

Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag

8 681 919

Nedbetalt i år, ordinære avdrag

475 072

Nedbetalt tidligere, IN

101 111 330

Nedbetalt i år, IN

2 381 891

Restgjeld til banken pr. 31.12.

-30 279 288

OBOS Boligkreditt AS, OBBK02

Renter 31.12: 5,40%, løpetid 40 år

Opprinnelig, 2013

-128 764 146

Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag

10 537 351

Nedbetalt i år, ordinære avdrag

301 426

Nedbetalt tidligere, IN

96 490 548

Nedbetalt i år, IN

0

Restgjeld til banken pr. 31.12.

-21 434 821

OBOS Boligkreditt AS, OBBK03

Renter 31.12: 5,40%, løpetid 40 år

Opprinnelig, 2014

-114 667 000

Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag

7 177 962

Nedbetalt i år, ordinære avdrag

407 533

Nedbetalt tidligere, IN

76 877 976

Nedbetalt i år, IN

3 447 963

Restgjeld til banken pr. 31.12.

-26 755 566

SUM PANT- OG GJELDSBREVLÅN**-133 964 825**



Alle lån er annuitetslån

For ytterligere informasjon om individuell nedbetaling av fellesgjeld, se note 1.

NOTE: 19

BORETTSINNSKUDD

Opprinnelig 2013	-222 703 634
SUM BORETTSINNSKUDD	-222 703 634

NOTE: 20

ANNEN LANGSIKTIG GJELD

Avsetning bomiljøtiltak	-402 798
SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD	-402 798

NOTE: 21

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Innbetalt for ladestasjon	-20 500
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-20 500

NOTE: 22

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	222 703 634
Pantelån	133 964 825
Beregnete IN-forpliktelser	257 133 438
TOTALT	613 801 897

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	618 484 445
Tomt	120 594 335
TOTALT	739 078 780





Til generalforsamlingen i Kvartalet Tasta Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kvartalet Tasta Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 2 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

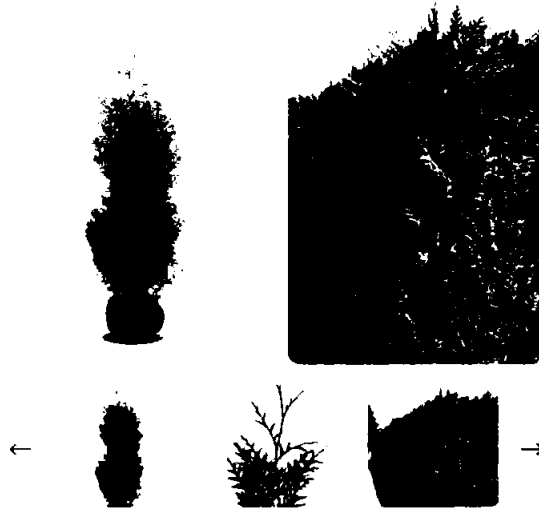
For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 27. mars 2025
PricewaterhouseCoopers AS

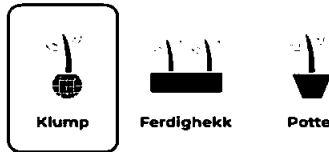
Berit Alstad
Statsautorisert revisor



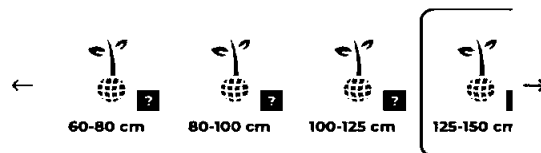
Vedlegg 3 til sak 9. Ny tett vintergrønn hekk kiwi siden



1. Plantesort



2. Størrelse (måles ved leveranse)



3. Kvalitet

Ekstra kvalitet

4. Choose your quantity (2,5 stykker per meter)

66 = 165
meter stykker

Spare på enhetsprisen

15+	50+	100+
419,70 NOK	276,30 NOK	227,40 NOK

165 x 227,40 NOK per stykker

Total price 37 521,00 NOK

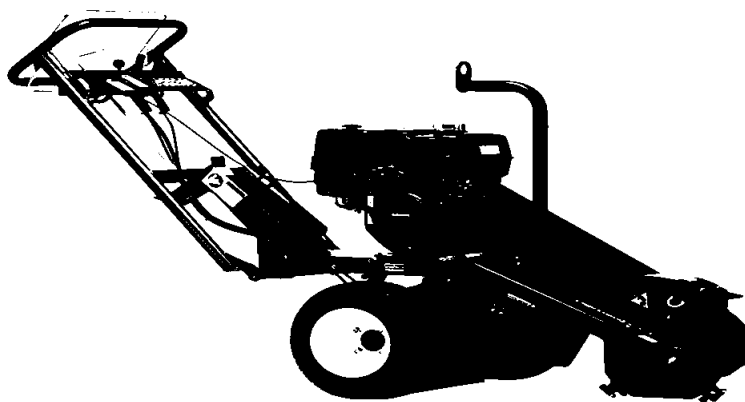




Vedlegg 4 til sak 9. Ny tett vintergrønn hekk kiwi siden



🏠 KATEGORIER /
BELEGGNINGS OG KOMPRIMERINGSMASKINER /
JORDBEARBEIDINGSMASKINER / STUBBEFRES



Stubbefres <= 18 kW

Pris er kun synlig for innlogget bruker



23 av 28





Vedlegg 5 til sak 9. Ny tett vintergrønn hekk kiwi siden





Forslag:

Under §2 ("Ro") i husordensreglene legges til følgende nye setninger på slutten:

Musikk, TV og andre typer justerbare lydtkilder skal til enhver tid holdes på tilstrekkelig lavt volum slik at andre beboere ikke forstyrres. Ved uenighet er det naboenes oppfatning som avgjør hva som regnes som «forstyrrende».

Begrunnelse:

De aller fleste beboerne i bomiljøet opptrer hensynsfullt og holder støy på et nivå som ikke forstyrrer naboene. En liten minoritet handler imidlertid annerledes og spiller ofte musikk på et forstyrrende lydnivå.

Slik oppførsel bryter med §2 i grannelova, som eksplisitt forbyr unødvendig («uturvande») støy.¹ I tillegg reduserer høy musikk og lignende typer støy betydelig andres livskvalitet og er kjent for å være en helserisiko.²

Den nåværende versjonen av husreglene forbyr dessverre ikke eksplisitt høy musikk og lignende støy, noe som skaper unødvendige tvister mellom naboer om tolkningen av reglene.

Denne endringen løser dette problemet ved at den tydelig og klart forbyr unngåelig støy til enhver tid, og bringer husreglene i samsvar med Norges granneloven. Den nye versjonen innfører en enkel og logisk konfliktløsningsregel: Det er de berørte naboene – den passive parten – som avgjør hva som anses som «forstyrrende».

¹ <https://lovdata.no/lov/1961-06-16-15/§2>

² <https://doi.org/10.1038/s41370-024-00642-5>



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 6.05.25

Selskapsnummer: 3451 Selskapsnavn: KVARTALET TASTA BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.