



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 987 351 551  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: FYRSTIKKALLEEN VEILAG  
Forretningsadresse: v/ Hammersborg Eiendomsforvaltning  
Hammersborg torg 3  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hammersborgeiendomsforvaltning AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 01.03.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 15.06.2023



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2022 for 987351551

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		217 520	208 316
<b>Sum inntekter</b>		<b>217 520</b>	<b>208 316</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	10 269	10 269
Annen driftskostnad	3,4,5,6	115 084	128 425
<b>Sum kostnader</b>		<b>125 353</b>	<b>138 694</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>92 167</b>	<b>69 622</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt	7	11 685	633
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>11 685</b>	<b>633</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>103 852</b>	<b>70 255</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>103 852</b>	<b>70 255</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		103 852	70 255
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>103 852</b>	<b>70 255</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer	8	2 178	10 806
Sum fordringer		0	0
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	789 109	671 948
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		789 109	671 948
Sum omløpsmidler		791 287	682 754
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>791 287</b>	<b>682 754</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Fond		394 909	394 909
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>394 909</b>	<b>394 909</b>
<b>Sum egenkapital</b>	10	<b>766 082</b>	<b>662 229</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		9 898	11 445
Annen kortsiktig gjeld		15 308	9 080
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>25 206</b>	<b>20 525</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>25 206</b>	<b>20 525</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>791 287</b>	<b>682 754</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 443792

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 987 351 551  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: FYRSTIKKALLEEN VEILAG  
Forretningsadresse: v/ Hammersborg Eiendomsforvaltning  
Hammersborg torg 3  
0179 OSLO

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Hammersborg eiendomsforvaltning AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 01.03.2023

**Grunnlag for avgivelse**

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 13.06.2023



Organisasjonsnr: 987 351 551  
FYRSTIKKALLEEN VEILAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		217 520	208 316
<b>Sum inntekter</b>		<b>217 520</b>	<b>208 316</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	10 269	10 269
Annen driftskostnad	3, 4, 5, 6	115 084	128 425
<b>Sum kostnader</b>		<b>125 353</b>	<b>138 694</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>92 167</b>	<b>69 622</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt	7	11 685	633
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>11 685</b>	<b>633</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>103 852</b>	<b>70 255</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>103 852</b>	<b>70 255</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		103 852	70 255
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>103 852</b>	<b>70 255</b>



Organisasjonsnr: 987 351 551  
FYRSTIKKALLEEN VEILAG

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer	8	2 178	10 806
Sum fordringer		0	0
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	789 109	671 948
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		789 109	671 948
Sum omløpsmidler		791 287	682 754
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>791 287</b>	<b>682 754</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Fond		394 909	394 909
Sum opptjent egenkapital		394 909	394 909



Sum egenkapital	10	766 082	662 229
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		9 898	11 445
Annen kortsiktig gjeld		15 308	9 080
Sum kortsiktig gjeld		25 206	20 525
Sum gjeld		25 206	20 525
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		791 287	682 754



Organisasjonsnr: 987 351 551  
FYRSTIKKALLEEN VEILAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

1

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Anleggsmidler Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Driftsinntekter Fellesutgifter inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan. Økonomi Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

**Note**

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

**Antall årsverk i regnskapsåret**

0.00

**Note**

**Spesifisering av resultatregnskapet**

**Lønnskostnader**

<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1269.00	1269.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



9000.00 9000.00

<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	10269.00	10269.00

## Note

### Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------

## Konsernregnskap

### Morselskapet sitt navn

### Forretningskontor for morselskapet

### Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

### Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

#### Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

## Note

4

### Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer



Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



## ORDINÆRT ÅRSMØTE 2023

### **Fyrstikkalléen Veilag**

Tid: 01.03.2023, kl. 18:00

Sted: TEAMS



**Til seksjonseierne: Fyrstikkalléen Veilag**

Det innkalles til ordinært årsmøte i Fyrstikkalléen Veilag

**Tid: 01.03.2023, kl 18:00**

**Sted: TEAMS**

*Hvis man ikke kan delta i møtet, kan man gi fullmakt til en som skal delta. Fullmakt vedlagt.*

**SAKSLISTE**

**1. Konstituering**

- 1.1 Valg av møteleder
- 1.2 Antall stemmeberettigede
- 1.3 Valg av en person til å føre protokollen
- 1.4 Valg av 2 protokollvitner
- 1.5 Godkjenning av innkalling/saksliste

**2. Årsberetning fra styret**

**3. Årsregnskapet for 2022**

**4. Godkjenning av styrehonorar**

**5. Andre saker**

**6. Valg**

**6.1 Valg av styremedlem**

**6.2 Valg av styremedlem**

Oslo, 01.03.2023  
**Fyrstikkalléen Veilag**



## **Styrets innstilling til de saker som skal behandles på sameiets ordinære årsmøte:**

### **Sak 1: Konstituering**

Innstilling til de respektive poster blir lagt fram på årsmøte.

### **Sak 2: Årsberetning fra styret**

Årsberetning for 2022 følger vedlagt og anbefales godkjent.

### **Sak 3: Årsregnskapet for 2021**

Resultatregnskap 2022, balanse pr. 31.12.2022 og budsjett for 2023 følger vedlagt.

#### 3.1 Forslag til vedtak

Styret anbefaler at årsregnskapet for 2022 godkjennes

3.2 Budsjett for 2023 anbefales tatt til orientering.

### **Sak 4: Godkjenning av styrehonorar**

Styret foreslår styrehonorar for perioden 2022/2023 på årsmøte.

### **Sak 5: Andre saker**

Ingen innmeldte saker

### **Sak 6: Valg**

6.1 valg av styremedlem

6.2 valg av styremedlem



## Fyrstikkalléen Veilag

### Årsberetning fra styret for 2022

Fyrstikkalléen Veilag er lokalisert på Ensjø/Malerhaugen i Oslo. Veilaget eier gnr. 130, bnr. 186 i Oslo kommune og arealet er regulert som "felles avkjørsel" for tilstøtende eiendommer med gnr. 130, bruksnummer 179 til og med 185, samt 190, 191, 194 og 195. For øvrig vises det til Veilagets vedtekter og stiftelsesdokumenter som ble vedtatt i årsmøte av 29. februar 1996. Veilaget er registrert i Enhetsregisteret med organisasjonsnummer 987 351 551.

#### Tillitsvalgte i perioden har vært:

Kjetil Heiberg Daasvand	styreleder	til 2024
Geir Hølen Fredheim	styremedlem	til 2023
Eirik Hognestad	styremedlem	til 2024

#### Likestilling

Veilagets styre består i perioden av 3 menn, og styrets leder er mann. Veilaget ønsker å følge likestillingsloven og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte. Det er derfor ønskelig at det blir valgt en eller flere kvinner inn i styret.

#### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av Hammersborg Eiendomsforvaltning AS. Kontaktperson er Ida Setervang. Styreleder er jevnlig i kontakt med forretningsfører. Selskapets revisor er BDO AS.

#### Takster og forsikringer

Veilaget er fullverdiforsikret i Gjensidige.

#### Møtevirkosomhet

Det har i perioden avholdt 1 styremøte, samt diverse telefon- og epostkontakter hvor saker er behandlet. Det er foretatt befaringer av styret sammen med representanter for trepleie og veien.

#### Hovedområder for Veilaget

**De viktigste områdene er veiens beskaffenhet, trærne i Alléen og belysning.**

#### Veiens beskaffenhet:

Veiens beskaffenhet kan sies å ha samme standard som foregående år. Nederste del av Fyrstikkalléen ble reasfaltert i 2021 og holder fortsatt god standard. Styret har fått henvendelse fra brukere av Fyrstikkalléen som klager på fortauenes beskaffenhet. Styret sier seg enige i dette og har innhøstet tilbud for å øke bredden på fortauet noe, samt få avrettet fortauet for å øke farbarheten.

*Dokumentet er elektronisk signert*



Tilbud mottatt av BK anlegg ligger omkring 3.2 millioner kroner. Tilbud fra Øst Asfalt AS og NCC har vært noe billigere men fortsatt langt over hva Veilaget har økonomiske krefter til å bære.

#### **Trærne i Alléen.**

Lindetrærne ble i 2022 knutekollet av Lien Skog og Trepleie AS. Dette anbefales å gjøre min. Hvert andre år for å beholde formen på trærne.

#### **Belysning**

LED armaturene gir god belysning i Fyrstikkalléen.

#### **Styret har i perioden bl.a. arbeidet med følgende saker:**

- Oppfordret kommunal barnehage om at foreldre ikke parkerer/leverer barn med bil fra FA. Barnehagen disponerer ikke p-plasser i FA.
- Strøing av veien ble utført gjennom vinteren 2022 Bestilt og utført av FG Service.
- Feiing bestilt fra FG Service 15.11.2022.
- Knutekolling av Lindetrærne utført av Lien Skog og Trepleie AS i uke 47.
- Gjennomgang med arborist Erik Solfeld uke 47 siden flere av trærne hadde snitt som for store og "beste praksis for beskjæring av trær" ikke var blitt fulgt.
- Reforhandling av avtale med FG Service etter prishøyning. Redusert prisen med 6000,- for 2022/2023 sesongen. 3 års binding.

#### **HMS krav**

Veilaget følger gjeldende HMS krav.

#### **Ytre miljø**

Styret er ikke kjent med at Veilagets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for Veilag.

#### **Forsknings- og utviklingsaktiviteter**

Veilaget driver ikke FOU.

#### **Virksomhetens art**

Selskapet er organisert etter de bestemmelser som følger av lov om eierseksjonssameier, og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for alle sameierne. Virksomheten drives i Oslo kommune.

*Dokumentet er elektronisk signert*



## Økonomi

Det bekreftes at forutsetningene for fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet. Sameiets likviditet er tilfredsstillende.

Resultatregnskapet viser et overskudd på kr 103 852,-.

Avviket i forhold til budsjett (37 702,-) kan forklares med lavere kostnader for vedlikehold av veien.

Egenkapitalen er pr. 31.12.2022. kr. 791 287,-. Mot kr. 682 754 i 2021.

For øvrig vises det til regnskap med noter, budsjett for 2023 og kommentarer under regnskapsbehandlingen på Årsmøtet.

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet etter Veilagets stilling.

Oslo, 15.02.2023

Kjetil Heiberg Daasvand (styreleder)

Geir Hølen Fredheim (styremedlem)

Eirik Hognestad (styremedlem)

*Dokumentet er elektronisk signert*



## Årsberetning 2022

Name Date  
**Daasvand, Kjetil Heiberg** 2023-02-21

Identification

 bankID™ Daasvand, Kjetil Heiberg


Name Date  
**Fredheim, Geir** 2023-02-21

Identification

 bankID™ Fredheim, Geir

Name Date  
**Hognestad, Eirik** 2023-02-21

Identification

 bankID™ Hognestad, Eirik



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF  
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



---

**Årsoppgjør rapport**

---

**Fyrstikkalleen Veilag  
2022**

---

Fyrstikkalleen Veilag Org.nr. 987351551

---

*Dokumentet er elektronisk signert*



## Resultatregnskap 2022

Fyrstikkalleen Veilag  
av Hammersborg Eiendomsforvaltning AS  
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
<b>Driftsinntekter</b>					
Fellesutgifter		217 520	208 316	208 300	226 000
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>217 520</b>	<b>208 316</b>	<b>208 300</b>	<b>226 000</b>
<b>Driftskostnader</b>					
Lønnskostnader	2	10 269	10 269	10 250	10 300
Revisjonshonorar	3	0	5 403	5 400	6 000
Forretningsførerhonorar		19 760	19 084	20 000	21 000
Forsikringspremier		2 064	1 982	2 000	2 300
Energikostnader		5 350	2 481	3 500	5 000
Andre driftskostn. eiendom	4	70 689	33 986	36 000	90 000
Driftskostnader administrasjon	5	1 224	1 448	1 000	1 000
Reparasjoner og vedlikehold	6	12 593	60 615	60 000	60 000
Andre kostnader		3 404	3 426	4 000	4 000
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>125 353</b>	<b>138 694</b>	<b>142 150</b>	<b>149 600</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>92 167</b>	<b>69 622</b>	<b>66 150</b>	<b>26 400</b>
Finansinntekter	7	11 685	633	0	0
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>11 685</b>	<b>633</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>103 852</b>	<b>70 255</b>	<b>66 150</b>	<b>26 400</b>

Resultatrapport 2022 for Fyrstikkalleen Veilag

Dokumentet er elektronisk signert



## Balanse pr. 31.12.2022

Fyrstikkalleen Veilag  
av Hammersborg Eiendomsforvaltning AS  
Alle beløp i NOK

	Note	2022	2021
<b>Eiendeler</b>			
<b>Omløpsmidler</b>			
Kortsiktige fordringer	8	2 178	10 806
Bankinnskudd og kontanter	9	789 109	671 948
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>791 287</b>	<b>682 754</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>791 287</b>	<b>682 754</b>
<b>Gjeld og egenkapital</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Annen egenkapital		662 229	662 229
Årets resultat		103 852	0
<b>Sum egenkapital / (- udekket tap) 10</b>		<b>766 082</b>	<b>662 229</b>
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Forskudd felleskostn.		14 129	9 080
Leverandørgjeld		9 898	11 445
Annen kortsiktig gjeld		1 179	0
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>25 206</b>	<b>20 525</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>25 206</b>	<b>20 525</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>791 287</b>	<b>682 754</b>

OSLO, 02.03.2023  
Styret for Fyrstikkalleen Veilag

Terje Knudsen  
Styrets leder

Petter Vaage Martinsen  
Styremedlem

Kjetil Heiberg Daasvand  
Styremedlem

Balanserapport 2022 for Fyrstikkalleen Veilag

Dokumentet er elektronisk signert



## Noter til årsregnskapet

### Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak, og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag (bolig AS).

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

#### Anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost.

#### Driftsinntekter

Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av andelseiere/aksjonærer i henhold til vedtatt faktureringsplan.

#### Økonomi

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

### Note 2 Lønnskostnader

	2022	2021
Arbeidsgiveravgift	1 269	1 269
Styre- og møtehonorar	9 000	9 000
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>10 269</b>	<b>10 269</b>

Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP).

Det ble utbetalt styrehonorar i perioden. Arbeidsmiljøet for styret anses for å være godt.

Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

### Note 3 Revisjonshonorar

	2022	2021
Revisjonshonorar	0	5 403
<b>Sum revisjonshonorar</b>	<b>0</b>	<b>5 403</b>

Honorar til revisor gjelder lovpålagt revisjon. Ifm. bytte av revisor vil kostnad 2022 bli bokført i 2023.

### Note 4 Andre driftskostnader

	2022	2021
Snøbrøyting og strøing	70 689	33 986
<b>Sum andre driftskostnader eiendom</b>	<b>70 689</b>	<b>33 986</b>

Dokumentet er elektronisk signert



<b>Note 5 Driftskostnader administrasjon</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Fakturaproduksjon, ligningsoppgaver mm	956	923
IT kostnader	244	525
Porto	24	0
<b>Sum driftskostnader administrasjon</b>	<b>1 224</b>	<b>1 448</b>
<b>Note 6 Reparasjon og vedlikehold</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Gartnerarbeid - grøntanlegg	0	9 050
Veier og parkeringsplasser	12 593	51 565
<b>Sum reparasjoner og vedlikehold</b>	<b>12 593</b>	<b>60 615</b>
<b>Note 7 Finansinntekter</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Annen finans inntekt. Utbytte Gjensidige	234	250
Renteinntekter av bankinnskudd	9 957	383
Renter kundefordringer	1 494	0
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>11 685</b>	<b>633</b>
<b>Note 8 Kortsiktige fordringer</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Kundefordringer	-14 129	-338
Kunderestanse	14 129	9 080
<b>Kundefordringer</b>	<b>0</b>	<b>8 742</b>
Periodisering forsikring	2 178	2 064
<b>Andre kortsiktige fordringer</b>	<b>2 178</b>	<b>2 064</b>
<b>Sum kortsiktige fordringer</b>	<b>2 178</b>	<b>10 806</b>
<b>Note 9 Kontanter og bankinnskudd</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Nordea 22753	789 109	671 948
<b>Sum kontanter og bankinnskudd</b>	<b>789 109</b>	<b>671 948</b>
<b>Note 10 Egenkapital</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Vedlikeholdsfond	394 909	394 909
Annen egenkapital	267 320	267 320
<b>Sum egenkapital 01.01</b>	<b>662 229</b>	<b>662 229</b>
Årets resultat	103 852	0
<b>Sum egenkapital 31.12</b>	<b>766 082</b>	<b>662 229</b>

Dokumentet er elektronisk signert



## årsregnskap 31....


Name Date  
**Fredheim, Geir** 2023-02-21

Identification

 bankID™ Fredheim, Geir


Name Date  
**Daasvand, Kjetil Heiberg** 2023-02-21

Identification

 bankID™ Daasvand, Kjetil Heiberg

Name Date  
**Hognestad, Eirik** 2023-02-21

Identification

 bankID™ Hognestad, Eirik



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF  
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



BDO AS  
Munkedamsveien 45  
Postboks 1704 Vika  
0121 Oslo

## Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Fyrstikkalleen Veilag

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Fyrstikkalleen Veilag.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2022
- Resultatregnskap 2022
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

### Annen informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetning.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



## **BDO**

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskaps evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 0J6BU-CAH2-MZYSC-03HZM-IBLEP-JNWM6



## PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

### Hans Petter Urkedal

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5994-4-644113

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-02-21 09:48:56 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 0J6BU-CAIH2-MZYSC-03HZM-IBLEP-JNWM6

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



## FULLMAKT

Dersom du ikke kan møte på årsmøtet kan du møte ved fullmektig.  
Ønsker du å benytte denne retten kan fullmakten under benyttes.

### FULLMAKT

Vennligst bruk blokkbokstaver ved utfylling.

Jeg, ..... er eier av seksjon nr. .... i  
sameiet .....

Jeg kan ikke møte på årsmøtet den ...../..... - 20....., og gir med dette

..... fullmakt til å møte for meg.

....., den .....

\_\_\_\_\_  
Underskrift