



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 960 595 548
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SOLDAGEN BARNEHAGE AS
Forretningsadresse: Skattøra 151
9018 TROMSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: PBL REGNSKAP AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling og annen inntekt		1 599 292	1 705 809
Offentlige tilskudd		11 402 290	10 856 004
Sum inntekter		13 001 582	12 561 813
Kostnader			
Mat barn m.m.		227 942	228 752
Lønnskostnad	2	11 284 730	10 503 148
Avskrivning av driftsmidler	3	218 024	215 582
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad		1 754 921	1 249 830
Sum kostnader		13 485 617	12 197 312
Driftsresultat		-484 035	364 501
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 436	4 949
Sum finansinntekter		5 436	4 949
Annen rentekostnad			228
Sum finanskostnader			228
Netto finans		5 436	4 721
Ordinært resultat før skattekostnad		-478 598	369 222
Ordinært resultat etter skattekostnad		-478 598	369 222
Årsresultat		-478 598	369 222
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-478 598	369 222
Totalresultat		-478 598	369 222
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital			369 222



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Overført fra annen egenkapital		-478 598	
Sum overføringer og disponeringer	4	-478 598	369 222



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		1 100 583	1 229 389
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		161 783	175 403
Sum varige driftsmidler	3	1 262 366	1 404 791
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		50 701	
Sum finansielle anleggsmidler		50 701	
Sum anleggsmidler		1 313 067	1 404 791
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		8 030	352
Andre kortsiktige fordringer	5	468 817	337 385
Sum fordringer		476 847	337 737
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		4 344 313	4 722 954
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 344 313	4 722 954
Sum omløpsmidler		4 821 160	5 060 690
SUM EIENDELER		6 134 226	6 465 482

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Aksjekapital		157 500	157 500
Sum innskutt egenkapital		157 500	157 500
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		3 900 828	4 379 426
Sum opptjent egenkapital		3 900 828	4 379 426
Sum egenkapital	4	4 058 328	4 536 926
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7		
Øvrig langsiktig gjeld	4	73 202	117 001
Sum annen langsiktig gjeld		73 202	117 001
Sum langsiktig gjeld		73 202	117 001
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		192 528	132 601
Skyldig offentlige avgifter		630 514	590 649
Annen kortsiktig gjeld	6	1 179 655	1 088 304
Sum kortsiktig gjeld		2 002 696	1 811 555
Sum gjeld		2 075 898	1 928 556
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 134 226	6 465 482



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 461364

Enheten

Organisasjonsnummer: 960 595 548
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SOLDAGEN BARNEHAGE AS
Forretningsadresse: Skattøra 151
9018 TROMSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: PBL REGNSKAP AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.05.2024

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.06.2024



Organisasjonsnr: 960 595 548
SOLDAGEN BARNEHAGE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling og annen inntekt		1 599 292	1 705 809
Offentlige tilskudd		11 402 290	10 856 004
Sum inntekter		13 001 582	12 561 813
Kostnader			
Mat barn m.m.		227 942	228 752
Lønnskostnad	2	11 284 730	10 503 148
Avskrivning av driftsmidler	3	218 024	215 582
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad		1 754 921	1 249 830
Sum kostnader		13 485 617	12 197 312
Driftsresultat		-484 035	364 501
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 436	4 949
Sum finansinntekter		5 436	4 949
Annen rentekostnad			228
Sum finanskostnader			228
Netto finans		5 436	4 721
Ordinært resultat før skattekostnad		-478 598	369 222
Ordinært resultat etter skattekostnad		-478 598	369 222
Årsresultat		-478 598	369 222
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-478 598	369 222
Totalresultat		-478 598	369 222
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital			369 222
Overført fra annen egenkapital		-478 598	
Sum overføringer og disponeringer	4	-478 598	369 222





Organisasjonsnr: 960 595 548
SOLDAGEN BARNEHAGE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		1 100 583	1 229 389
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr		161 783	175 403
Sum varige driftsmidler	3	1 262 366	1 404 791

Finansielle anleggsmidler

Andre langsiktige fordringer		50 701	
Sum finansielle anleggsmidler		50 701	
Sum anleggsmidler		1 313 067	1 404 791

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		8 030	352
Andre kortsiktige fordringer	5	468 817	337 385
Sum fordringer		476 847	337 737

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.		4 344 313	4 722 954
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 344 313	4 722 954

Sum omløpsmidler		4 821 160	5 060 690
-------------------------	--	------------------	------------------

SUM EIENDELER		6 134 226	6 465 482
----------------------	--	------------------	------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		157 500	157 500
Sum innskutt egenkapital		157 500	157 500

Opptjent egenkapital



Annen egenkapital		3 900 828	4 379 426
Sum opptjent egenkapital		3 900 828	4 379 426
Sum egenkapital	4	4 058 328	4 536 926
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	7		
Øvrig langsiktig gjeld	4	73 202	117 001
Sum annen langsiktig gjeld		73 202	117 001
Sum langsiktig gjeld		73 202	117 001
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		192 528	132 601
Skyldig offentlige avgifter		630 514	590 649
Annen kortsiktig gjeld	6	1 179 655	1 088 304
Sum kortsiktig gjeld		2 002 696	1 811 555
Sum gjeld		2 075 898	1 928 556
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 134 226	6 465 482



Organisasjonsnr: 960 595 548
SOLDAGEN BARNEHAGE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
16.43

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Årsregnskap 2023

Soldagen Barnehage AS

9275 Tromsø

Org.nr. 960 595 548



Innhold:
Resultatregnskap
Balanse
Noteopplysninger



Resultatregnskap			
Soldagen Barnehage AS			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Foreldrebetaling og annen inntekt		1 599 292	1 705 809
Offentlige tilskudd		11 402 290	10 856 004
Sum driftsinntekter		13 001 582	12 561 813
Mat barn m.m.		227 942	228 752
Lønnskostnad	2	11 284 730	10 503 148
Avskrivning av driftsmidler	3	218 024	215 582
Annen driftskostnad		1 754 921	1 249 830
Sum driftskostnader		13 485 617	12 197 312
Driftsresultat		-484 035	364 501
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 436	4 949
Annen rentekostnad		0	228
Resultat av finansposter		5 436	4 721
Resultat		-478 598	369 222
Årsresultat		-478 598	369 222
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		0	369 222
Overført fra annen egenkapital		478 598	0
Sum overføringer	4	-478 598	369 222



Balanse			
Soldagen Barnehage AS			
Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		1 100 583	1 229 389
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		161 783	175 403
Sum varige driftsmidler	3	1 262 366	1 404 791
Andre langsiktige fordringer		50 701	0
Sum finansielle anleggsmidler		50 701	0
Sum anleggsmidler		1 313 067	1 404 791
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		8 030	352
Andre kortsiktige fordringer	5	468 817	337 385
Sum fordringer		476 847	337 737
Bankinnskudd, kontanter o.l.		4 344 313	4 722 954
Sum omløpsmidler		4 821 160	5 060 690
Sum eiendeler		6 134 226	6 465 482
Soldagen Barnehage AS		Side 3	



Balanse			
Soldagen Barnehage AS			
	Note	2023	2022
Egenkapital og gjeld			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		157 500	157 500
Sum innskutt egenkapital		157 500	157 500
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		3 900 828	4 379 426
Sum opptjent egenkapital		3 900 828	4 379 426
Sum egenkapital	4	4 058 328	4 536 926
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	4	73 202	117 001
Sum annen langsiktig gjeld		73 202	117 001
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		192 528	132 601
Skyldig offentlige avgifter		630 514	590 649
Annen kortsiktig gjeld	6	1 179 655	1 088 304
Sum kortsiktig gjeld		2 002 696	1 811 555
Sum gjeld		2 075 898	1 928 556
Sum egenkapital og gjeld		6 134 226	6 465 482
Tromsø, den / - 2024 Styret i Soldagen Barnehage AS			
<u>Kim Allan Nilsen</u> styreleder	<u>Helen Kristin Holten Mobakk</u> styremedlem	<u>Espen Pedersen</u> styremedlem	
<u>Brynjar Vemund Ottesen</u> styremedlem	<u>Lone Hjertaas Jobsen</u> styremedlem	<u>Tove Margrete With Karlsen</u> daglig leder	
Soldagen Barnehage AS			Side 4



Soldagen Barnehage AS

Noter til årsregnskapet 2023

Note 1 Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god bokføringsskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år fra balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. Finansielle investeringer er klassifisert som omløpsmidler og vurdert til virkelig verdi.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til kostpris etter fradrag for lineære avskrivninger som er beregnet på grunnlag av økonomisk levetid.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være tidspunktet for levering av varer og tjenester. Foreldrebetaling inntektsføres den måneden barnehageplassen leies. Kommunalt tilskudd inntektsføres med like månedlige beløp basert på tilsagn og utbetalt beløp. Andre spesielle tilskudd inntektsføres over den perioden disse er gitt, i henhold til tilsagnsbrev. Kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Skatt

Iht skattelovens § 2-32 har Tromsø Ligningskontor innrømmet skattefritak for Soldagen Barnehage AS.

Note 2 Lønns - og personalkostnader

	2023	2022
Lønninger inkl. feriepenger	8 941 980	8 540 048
Arbeidsgiveravgift	841 782	781 044
Annen oppgavepliktige ytelser	17 466	16 516
Pensjonsforsikring	1 304 058	966 541
Andre personalkostnader	179 445	198 999
Sum lønns - og personalkostnader	11 284 730	10 503 148

Selskapet har i gjennomsnitt sysselsatt **16,4** årsverk i 2023.

**Soldagen Barnehage AS****Noter til årsregnskapet 2023****Note 3 Anleggsmidler**

	Bygninger og tomter	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	3 488 783	677 143	4 165 927
Tilgang kjøpte driftsmidler		75 600	75 600
Anskaffelseskost 31.12.23	3 488 783	752 743	4 241 527
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	2 388 201	590 958	2 979 159
Av- og nedskrivninger pr. 31.12.23	2 388 201	590 958	2 979 159
Bokført verdi 31.12.23	1 100 582	161 785	1 262 367
Årets ordinære avskrivninger	128 806	89 218	218 024
Økonomisk levetid	9-25 år	3-5 år	

Note 4 Egenkapital

	Aksjekapital	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 1.1.2023	157 500	4 379 426	4 536 926
Årets resultat		-478 598	-478 598
Egenkapital 31.12.2023	157 500	3 900 828	4 058 328

Sum depositum pr. 31.12.2023 er på kr. 73 202 fordelt på 21 kunder.

Note 5 Andre kortsiktige fordringer

	2023
Krav på refusjoner	179 950
Forskuddsbetalte kostnader	233 143
Til gode merverdiavgift	55 723
Sum andre kortsiktige fordringer	468 817

Note 6 Annen kortsiktig gjeld

	2023
Skyldig feriepenger	1 105 356
Påløpne kostnader	31 319
Gjeld til ansatte	3 000
Forskudd fra kunder	39 980
Sum annen kortsiktig gjeld	1 179 655



KPMG AS
Jernbaneveien 100
P.O. Box 1434
N-8037 Bodø

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Soldagen Barnehage AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Soldagen Barnehage AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodø	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnr: 417MNE-MOUUC6-5JYZE-B66EO-M11U6-OUUEPO



Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø

KPMG AS

Vegard Johansen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnrøkke: 4TMNE-MOUJ6-5JY2E-B66EO-M11U6-OUJEP0



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Johansen, Vegard

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-44813

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-05-06 05:36:47 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 4TMNE-MOUC6-5JZE-B66EO-M11U6-QUEPO

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>