



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 955 249 283
Organisasjonsform: Ansvarlig selskap (ANS)
Foretaksnavn: FORLAGSSENTRALEN ANS
Forretningsadresse: Snipetjernveien 12
1405 LANGHUS

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Forenklet IFRS

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ronny Wiker
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.02.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	8,13	174 189 000	173 143 000
Annen driftsinntekt		0	1 441 000
Sum inntekter		174 189 000	174 584 000
Kostnader			
Lønnskostnad	14	80 519 000	76 836 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2,3	16 173 000	16 933 000
Annen driftskostnad	3,14	76 742 000	73 038 000
Sum kostnader		173 434 000	166 807 000
Driftsresultat		755 000	7 777 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	15	240 000	381 000
Sum finansinntekter		240 000	381 000
Annen finanskostnad	15	1 818 000	2 452 000
Sum finanskostnader		1 818 000	2 452 000
Netto finans		-1 578 000	-2 071 000
Ordinært resultat før skattekostnad		-823 000	5 706 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		-823 000	5 706 000
Årsresultat		-823 000	5 706 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	143 803 000	147 130 000
Maskiner og anlegg	2	35 927 000	41 571 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	2	6 244 000	8 223 000
Sum varige driftsmidler		185 974 000	196 924 000
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	4	115 000	115 000
Investeringer i aksjer og andeler	5	1 980 000	1 980 000
Andre fordringer	3	248 000	407 000
Sum finansielle anleggsmidler		2 343 000	2 502 000
Sum anleggsmidler		188 317 000	199 426 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	6,8	39 519 000	49 812 000
Andre fordringer	9	70 614 000	8 580 000
Sum fordringer		110 133 000	58 392 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	3 001 000	34 616 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 001 000	34 616 000
Sum omløpsmidler		113 134 000	93 008 000
SUM EIENDELER		301 451 000	292 434 000

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	10	134 197 000	126 330 000
Sum innskutt egenkapital		134 197 000	126 330 000
Sum egenkapital		134 197 000	126 330 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	11	0	9 298 000
Leieforpliktelse	3	278 000	412 000
Sum avsetninger for forpliktelser		278 000	9 710 000
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	82 500 000	87 500 000
Sum annen langsiktig gjeld		82 500 000	87 500 000
Sum langsiktig gjeld		82 778 000	97 210 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	8	41 528 000	28 650 000
Skyldige offentlige avgifter		6 924 000	6 716 000
Kortsiktig konserngjeld	8	22 724 000	20 687 000
Annen kortsiktig gjeld		13 300 000	12 841 000
Sum kortsiktig gjeld		84 476 000	68 894 000
Sum gjeld		167 254 000	166 104 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		301 451 000	292 434 000



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

Sak 3 -22 Årsregnskap 2021

Name	Method	Signed at
Thuv, John Tørres	BANKID_MOBILE	2022-02-14 21:51 GMT+01
Ibenholt, Einar	BANKID_MOBILE	2022-02-11 14:39 GMT+01
Dreyer, Heidi Carin	BANKID_MOBILE	2022-02-09 09:58 GMT+01
Assad, Diler	BANKID_MOBILE	2022-02-08 18:07 GMT+01
Jesper Dahl	NEMID	2022-02-08 13:17 GMT+01
Hallén-Hasaas, Hans Kristian	BANKID	2022-02-16 12:17 GMT+01
Solem, Mads Peder	BANKID_MOBILE	2022-02-16 11:10 GMT+01
Teigen, Atle	BANKID	2022-02-16 11:01 GMT+01



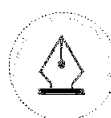
This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
External reference: 04334BD411834586860D398AEC7114ED



FORLAGS SENTRALEN

(Organisasjonsnummer 955 249 283)

ÅRSREGNSKAP 2021



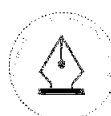
This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED



Resultatregnskap (i hele 1000) for perioden 01. 01. - 31.12.

	Note	2021	2020
Driftsinntekter	8,13	174 189	173 143
Annen driftsinntekt		0	1 441
Sum driftsinntekter		174 189	174 584
Lønnskostnader	14	80 519	76 836
Ordinære avskrivninger	2,3	16 173	16 933
Andre driftskostnader	3,14	76 742	73 038
Sum driftskostnader		173 433	166 808
Driftsresultat		756	7 776
Annen finansinntekt	15	240	381
Annen finanskostnad	15	1 818	2 452
Netto finans		-1 578	-2 071
Resultat før skattekostnad		-822	5 705
Skattekostnad	12	-	-
Årets resultat		-822	5 705
Oppstilling av totalresultat			
Årsresultat		-822	5 705
Estimatavvik til EK		8 689	-3 959
Totalresultat		7 867	1 746

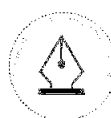


This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED



Balanse (i hele 1000) pr. 31.12.	Note	2021	2020
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	143 803	147 130
Maskiner og anlegg	2	35 927	41 571
Driftsløsøre, inventar og verktøy	2	6 244	8 223
Sum varige driftsmidler		185 975	196 924
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskaper	4	115	115
Investering i aksjer og andeler	5	1 980	1 980
Andre langsiktige fordringer	3	248	407
Sum finansielle anleggsmidler		2 343	2 502
Sum anleggsmidler		188 317	199 426
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	6,8	39 519	49 812
Andre fordringer	9	70 614	8 580
Sum fordringer		110 133	58 392
Bankinnskudd kontanter o. l.	9	3 001	34 616
Sum omløpsmidler		113 134	93 007
Sum eiendeler		301 451	292 434



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED



Balance (i hele 1000) pr. 31.12.	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Frie fond	10	134 197	126 330
Sum egenkapital		134 197	126 330
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	11	0	9 298
Leieforpliktelse	3	278	412
Sum avsetning for forpliktelser		278	9 710
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	82 500	87 500
Sum annen langsiktig gjeld		82 500	87 500
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	8	41 528	28 650
Gjeld til øvrige konsernselskap	8	22 724	20 687
Skyldig offentlige avgifter		6 924	6 716
Annen kortsiktig gjeld		13 300	12 841
Sum kortsiktig gjeld		84 476	68 894
Sum gjeld		167 254	166 104
Sum egenkapital og gjeld		301 451	292 434

Langhus, 8. februar 2022
I styret for Forlagsentralen ANS

John Tørres Thuv
Styrets leder

Einar Ibenholt
Styremedlem

Heidi C Dreyer
Styremedlem

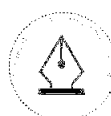
Jesper Ørnstrup Dahl
Styremedlem

Mads Peder Solem
Styremedlem

Atle Teigen
Styremedlem

Diler Assad
Styremedlem

Hans Kristian Hallén-Hasaas
Adm dir



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED



Kontantstrømsoppstilling (i hele 1000)	2021	2020
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	-822	5 705
Ordinære avskrivninger	16 173	16 933
Endring andre tidsavgrensningsposter	-61 485	-5 512
Endring kundefordringer	10 293	-21 513
Endring leverandørgjeld	14 915	35 887
Estimatavvik pensjoner og estimatavvik	-610	-799
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	-21 536	30 701
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Investering i varige driftsmidler	-5 078	-2 423
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-5 078	-2 423
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Nedbetaling av langsiktig gjeld	-5 000	-5 000
Utdeling til eiere	0	-13 000
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-5 000	-18 000
Netto endring i kontanter og kontantekv.	-31 615	10 279
Beholdning av kontanter og kontantekv. 1.1.	34 616	24 337
Beholdning av kontanter og kontantekv. 31.12	3 001	34 616



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet til Forlagssentralen ANS er avlagt i henhold til regnskapsloven § 3-9 og forskrift om forenklet IFRS fastsatt av Finansdepartementet 4. mars 2008 eksklusive endringer som kom i 2014, pliktige fra 1.1.2016. Dette innebærer i hovedsak at måling og innregning følger internasjonale regnskapsstandarder (IFRS) og presentasjon og noteopplysninger er i henhold til norsk regnskapslov og god regnskapskikk. Unntak fra måling og innregning etter full IFRS er forklart nedenfor.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Driftsinntekter

Driftsinntekter omfatter i hovedtrekk tjenester knyttet til ekspedisjon, lagring og utsendelse av bøker og andre varer. I tillegg leverer selskapet regnskapstjenester til eksterne kunder i samme konsern. Inntektsføring ved salg av tjenester skjer på leveringstidspunktet.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet.

For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter til testing av eiendelen.

Varige driftsmidler

I omter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knøkkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Investeringer i andre selskaper

Aksjer i datterselskap og andre aksjer vurderes etter kostmetoden. Utbytte fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når det er vedtatt.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsværdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsværdi og gjenvinnbart beløp.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED



Leieavtaler

Selskapet implementerer IFRS16 ved bruk av retrospektiv metode.

Ved inngåelse av en kontrakt vurderer selskapet hvorvidt kontrakter er eller inneholder en leieavtale. En kontrakt er eller inneholder en leieavtale dersom kontrakten overfører retten til å ha kontroll med bruken av en identifisert eiendel i en periode i bytte mot vederlag.

Selskapet måler leieforpliktelser på iværsettelsestidspunktet til nåverdien av leiebetalingene som ikke betales på dette tidspunktet. Leieperioden representerer den uoppsigelige perioden av leieavtalen.

Leieforpliktelsen måles etterfølgende ved å øke den balanseførte verdien for å gjenspeile renten på leieforpliktelsen, reduserer den balanseførte verdien for å gjenspeile utførte leiebetalinger og måle den balanseførte verdien på nytt.

Selskapet måler bruksretteiendeler til anskaffelsekost, fratrukket akkumulerte avskrivninger og tap ved verdifall, justert for eventuelle nye målinger av leieforpliktelsen.

Fordringer

Kundefordringer føres i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuell vurdering av fordringene og en tilleggsavsetning som skal dekke øvrige påregnelige tap.

Omsetning mellom vareeiere og forhandler er nettet ut i balanse og dette påvirker kundefordringer og leverandørgjeld. Sammenligningstall fra ifjor er omarbeidet etter samme prinsipp.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

Pensjoner

Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringselskap, med unntak av AFP-ordningen. Selskapet har både innskuddsplaner og ytelsesplaner.

Innskuddsplaner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Ytelsesplaner

Selskapets pensjonsforpliktelse er avvirket grunnet dødsfall i regnskapsåret.

Skatt

Utsatt skatt/fremtidig skattefordel skal ikke balanseføres i selskapsregnskapet for ansvarlige selskaper fordi det er deltagerligning. Forskjellen mellom resultat før skattekostnad og alminnelig inntekt for deltakerne, samt spesifikasjon på permanente og midlertidige forskjeller er vist i note 12.

Kontantstrømpoppstilling

Kontantstrømpoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED



Note 2 Varige driftsmidler

Tall i hele tusen

Varige driftsmidler	Tomter og bygninger	Transp. midler, inventar og annet utstyr	Maskiner og Anlegg	ERP, kontormaskin og kunst	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	191 764	7 829	155 014	74 758	429 365
Tilgang		454	1 267	3 358	5 078
Avgang					-
Anskaffelseskost 31.12.	191 764	8 283	156 281	78 116	434 443
Samlede av- og nedskrivninger	-47 961	-6 060	-120 353	-74 094	-248 468
Balanseført verdi 31.12.	143 803	2 222	35 927	4 022	185 975
Årets avskrivninger	-3 328	-514	-6 911	-5 276	-16 029
Forventet økonomisk levetid	30-50 år	5-8 år	10-20 år	3-15 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	

Selskapets logistikk-anlegg er inkludert i gruppen for "Maskiner og anlegg".

Anlegget vil være ferdig avskrevet i 2027.

Anleggsmiddel for selskapets ERP system ble ferdig avskrevet i inneværende år.

Note 3 Leieavtaler

Bruksretteiendeler	Bruksrettighet	
	Trucker	Total
Anskaffelseskost 01.01.	501	501
Tilgang av bruksretteiendeler	-	-
Avgang i året	-	-
Anskaffelseskost 31.12.	501	501
Samlede av- og nedskr.	-238	-238
Bokført verdi 31.12.	248	248
Årets ordinære avskrivn.	-144	-144

Pr 1. april 2020 inngikk selskapet en leasingavtale vedrørende fire trucker for en periode over 4 år/48 mnd.

Bruksretteiendelene avskrives lineært over leieperioden.

Leieavtalen regnes inn etter IFRS 16 med en leieforpliktelse.

Leieforpliktelser

Endringer i leieforpliktelser	Total
Ved første gangs anvendelse 01.04.20	501
Betaling av hovedstol	-222
Totale leieforpliktelser 31.12.	279
Betalte renter	26
Andre leiekostnader innregnet i resultatet	Total
Variable leiebetalinger kostnadsført i perioden	133
Driftskostnader i perioden knyttet til eiendeler av lav verdi	48
Totale leiekostnader inkludert i andre driftskostnader	181



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED



Note 4 Aksjer i datterselskap

Datterselskap	Forretnings- kontor	Antall aksjer	Eierandel	Stemme-andel	Balanseført verdi
Forlagsentralen Eiendom AS	Langhus	1 000	100 %	100 %	115
Balanseført verdi 31.12.					115

Datterselskapet er utelatt fra konsolidering etter RL §3-8 grunnet ingen drift i selskapet. Egenkapitalen i selskapet er kr 115 og årsresultatet er kr 0.

Note 5 Investering i aksjer og andeler

	Forretnings- kontor	Antall aksjer	Eierandel	Stemmeandel	Balanseført verdi
Bokbasen AS	Oslo	16 500	10 %	10 %	1 980
Balanseført verdi 31.12.					1 980

Bokbasen AS er lokalisert uten tilknytning til noen av aksjonærgruppene eller deres foreninger og det er utarbeidet egen aksjonæravtale.

Note 6 Kundefordringer og tap på fordringer

Kundefordringer	2021	2020
Kundefordringer til pålydende	39 519	50 385
Avsetning til tap på kundefordringer	0	-573
Kundefordringer i balansen	39 519	49 812

Note 7 Langsiktig gjeld

Langs. gjeld med forfall senere enn 5 år	2021	2020
Gjeld til kredittinstitusjoner	82 500	87 500
Sum	82 500	87 500

Nominelt lånebeløp er på 100 mnok med en løpetid på 15 år og 20 års avdragstid.

Ett års avdrag på totalt 5 mnok er reklassifisert fra langsiktig gjeld til kortsiktig gjeld.

Gjeld sikret ved pant	2021	2020
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler		
Tomt og bygning	143 803	147 130
Maskiner og anlegg	35 927	41 571
Sum	179 730	188 701

Frivillige pantstillelser:	2021	2020
Maskiner og løsøre	130 000	130 000
Tomt og bygninger	160 000	160 000
Sum	290 000	290 000



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED



Note 8 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Driftsinntekter		Omsetning bøker	
	2021	2020	2021	2020
Ark Bokhandel AS	31 785	28 151	-	-
Aschehoug & Co AS	-	23 943	-	233 640
De norske Bokklubbene AS	31 394	34 680	-	-
Forlaget Manifest AS	-	350	-	1 416
Gan Aschehoug	-	425	-	-
Gyldendal Norsk Forlag AS	41 679	41 012	554 763	487 214
Lydbokforlaget AS	1 103	1 363	-	411
Norli Libris AS	-	708	-	-
Oktober Forlag AS	-	3 782	-	30 543
Universitetsforlaget S	-	5 824	-	84 586
Ikke nærestående parter	68 228	32 905	503 092	106 066
Sum	174 189	173 143	1 057 855	943 876

	Fordringer	
	2021	2020
Aschehoug & Co	-	4 773
Ark Bokhandel AS	8 539	18 586
Gyldendal Norsk Forlag AS	9 457	8 852
De norske Bokklubbene AS	3 578	3 883
Universitetsforlaget AS	-	1 295
Norli Libris AS	-	2 696
Oktober Forlag AS	-	895
Lydbokforlaget AS	114	243
Ikke nærestående parter	17 831	8 589
Sum	39 519	49 812

	Gjeld	
	2021	2020
Nærestående parter		
Aschehoug & Co	-	5 173
Gyldendal Norsk Forlag AS	22 724	12 312
Universitetsforlaget AS	-	1 895
Oktober Forlag AS	-	1 307
Sum	22 724	20 687
Ikke nærestående parter	41 528	28 650

Note 9 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter

	2021	2020
Bundne bankinnskudd		
Skattetreksmidler	3 001	2 981

Konsernets likviditet er organisert i en konsernkontoordning. Dette innebærer at Forlagssentralens kontantbeholdning formelt sett er fordringer på morselskapet, og alle konsernselskaper er solidarisk ansvarlige for de trekk konsernet har gjort. Saldo på konsernkonto er pr 31.12.21 Tnok 67 801.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED



Note 10 Egenkapital

Årets endring i egenkapital	H.Aschehoug & Co	Gyldendal Norsk Forlag	Gyldendal ASA	Sum
Egenkapital 01.01.	63 165		63 165	126 330
Eierskifte	-63 165	63 165		-
Årets estimatavvik pensjonsforpliktelse		4 344	4 344	8 688
Årets resultat		-411	-411	-822
Egenkapital 31.12.	0	67 099	67 099	134 197

Pensjonsløfte til tidligere direktør avvikles grunnet dødsfall i regnskapsåret.

Effekt av reversering av pensjonsforpliktelse vises i årets endring av annen egenkapital.

Gyldendal ASA med forretningsadresse Sehesteds gate 4, 0164 Oslo er morselskap som utarbeider konsernregnskap.

Note 11 Pensjoner

Hovedbetingelsene er 60% pensjon av sluttlønn og en opptjeningstid på 30 år. Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov og IAS19 benyttes for føring av estimatavvik mot egenkapitalen.

Det ble pr 1.11.2019 gjennomført et skifte av adm dir. Den nye direktøren deltar i selskapets pensjonsordning og i tillegg betaler selskapet en top hat som utgjør 15 prosent av lønn over 12G.

Pensjonsforpliktelse knyttet til tidligere direktør er i sin helhet avviklet ved utgangen av året.

Årets pensjonskostnad:	2020	2020
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	-	-
Rentekostnad av påløpte pensjonsforpliktelser	122	-
Netto pensjonskostnad	122	-
Pensjonsforpliktelser og -midler		
Nåverdi av påløpte sikrede forpliktelser	-	9 298
Virkelig verdi av pensjonsmidler	-	-
Netto forpliktelse/ - midler 31.12	-	9 298
Netto balanseført pensjonsforpliktelse 31.12.	-	-9 298
Endring i forpliktelsen		
Netto forpliktelse/- midler 1.1	-9 298	-6 138
Resultatført pensjonskostnad	-122	-
Årets estimatavvik pensjonsforpliktelse	8 689	-3 959
Premiebetalinger	732	799
Netto balanseført pensjonsforpliktelse 31.12.	-	-9 298
Økonomiske forutsetninger		
Diskonteringsrente	1,90 %	1,50 %
Avkastning på pensjonsmidler	1,90 %	1,50 %
Årlig lønnsvekst	1,75/2,5%	1,5/1,75%
Årlig økning i G (Folketrygdens grunnbeløp)	2,50 %	1,50 %
Årlig regulering pensjoner	2,75 %	2,00 %

Selskapet behandler pensjonskostnader i tråd med IAS 19. IAS 19 har åpning for å føre estimatavvik mot egenkapitalen.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED



Innregnet estimatavvik mot egenkapitalen:	2021	2020
Akkumulerte innregnede estimatavvik mot egenkapitalen 1.1.	-2 646	1 313
Innregnet estimatavvik mot egenkapitalen i året	8 689	-3 959
Akkumulerte innregnede estimatavvik mot egenkapitalen 31.12.	6 042	-2 646

De yrkesaktive ansatte er i en innskuddsbasert ordning og premien kostnadsføres løpende.
Premien til den innskuddsbaserte ordningen beløper seg til Tnok 1 988 i 2021 og Tnok 1 979 i 2020

Selskapet har også AFP ordning og totalt innbetalt og avsatt til ordningen er Tnok 953 for 2021 og Tnok 903 for 2020.

Note 12 Skatt

Spesifikasjon av forskjellen mellom regnskapsmessig resultat og regnskapsmessig skattepliktig nettoinntekt:

	2021	2020
Regnskapsmessig resultat	-822	5 705
Permanente forskjeller	66	39
Andre fradrag/inntekter	8 689	-3 959
Endring i midlertidige forskjeller	-2 510	10 980
Skattermessig resultat	5 422	12 766

Spesifikasjon av midlertidige forskjeller

	2021	2020	Endring
Anleggsmidler	49 878	57 287	7 409
Gevinst- og tapskonto	59	74	15
Omløpsmidler	-	-573	-573
Balanseførte leieavtaler	-31	-5	26
Andre avsetninger	-30	-119	-89
Pensjonsmidler	-	-9 298	-9 298
Sum midlertidige forskjeller	49 876	47 367	-2 510

Note 13 Driftsinntekter

	2021	2020
Salgsinntekter	174 189	173 143
Andre driftsinntekter	0	1 441
Sum	174 189	174 584

Note 14 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader

	2021	2020
Lønninger	52 276	52 322
Arbeidsgiveravgift	8 031	7 320
Pensjons/forsikringskostnader	3 906	3 675
Andre ytelser	16 306	13 519
Sum	80 519	76 836

Selskapet har sysselsatt et gjennomsnitt på 87,05 årsverk i regnskapsåret.

Det er ikke påløpt eller utbetalt årsbonus i 2021.

Det er ikke ytet lån eller stilt sikkerhet til fordel for ansatte, medlem av styret, aksjonærer eller andre nærstående.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED



Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn/styreonorar	1 666	251
Annen godtgjørelse	160	
Pensjon	138	

Adm direktør deltar i selskapets pensjonsordning og i tillegg betaler selskapet en top hat som utgjør 15 prosent av lønn over 12G.

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	2021	2020
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	224	340
Revisjonære tjenester		2
Andre tjenester	139	52
Sum godtgjørelse til revisor	363	394

Note 15 Spesifikasjon av finansinntekter og finanskostnader

Finansinntekter	2021	2020
Renteinntekt fra bank	86	96
Annen renteinntekt	154	285
Sum finansinntekter	240	381

Finanskostnader	2021	2020
Rentekostnad lån	1 691	2 268
Annen finanskostnad	127	184
Sum finanskostnader	1 818	2 452



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
04334BD411834586860D398AEC7114ED



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

Sak 3 -22 Årsberetning 2021

Name	Method	Signed at
Ibenholt, Einar	BANKID_MOBILE	2022-02-11 14:31 GMT+01
Dreyer, Heidi Carin	BANKID_MOBILE	2022-02-09 10:02 GMT+01
Assad, Diler	BANKID_MOBILE	2022-02-08 18:08 GMT+01
Jesper Dahl	NEMID	2022-02-08 13:17 GMT+01
Teigen, Atle	BANKID	2022-02-08 12:45 GMT+01
Hallén-Hasaas, Hans Kristian	BANKID	2022-02-16 12:18 GMT+01
Solem, Mads Peder	BANKID_MOBILE	2022-02-16 11:10 GMT+01
Thuv, John Tørres	BANKID_MOBILE	2022-02-14 21:50 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
External reference: 538BE96B02E3469C860D5058E725CF56



Styrets årsberetning 2021

Virksomhetens art

Forlagssentralen ANS er leverandør av logistikkjenester for den norske bokbransjen. Bedriften holder til på Langhus i Nordre Follo kommune.

Selskapets årsregnskap er utarbeidet under forutsetningen om fortsatt drift. Selskapets gode finansielle stilling ligger til grunn for antagelsen.

Gyldendal ble fra mai 2021 eier av Forlagssentralen etter kjøp av Aschehougs eierandel. Gyldendal ASA er konsernspiss som eier av Gyldendal Norsk Forlag.

Arbeidsmiljø og personale

Totalt endte fraværet i 2021 på 9,3%. Dette er høyere enn i 2020, da fraværet var på 6,7 %. Av fraværet på 9,3 % er 2,1 % relatert til koronapandemien (fravær ved symptomer, fravær ved karantene og fravær ved koronasykdom). For fraværet totalt trekker det lange legemeldte fraværet opp totalen med 7,3 %.

Det er gjennomført vernevernerunder på alle avdelinger. Koronasituasjonen har gjort det utfordrende å gjennomføre medarbeidersamtaler og ikke alle ansatte har hatt medarbeidersamtaler i 2021.

Bedriften har 2 ansatte med nedsatt funksjonsevne og har tilpasset arbeidsforholdene slik at også personer med nedsatt funksjonsevne kan arbeide i bedriften.

AMU har hatt seks møter i løpet av 2021. Bedriftsutvalget har avholdt tre møter.

Før høysesong ble det gjennomført en generell HMS-opplæring av både vikarer og faste ansatte. Andre typer kurs og sosiale aktiviteter har ikke blitt gjennomført i 2021 med bakgrunn i koronasituasjonen

Likestillingsredegjørelse Forlagssentralen ANS

Del 1: Tilstand for kjønnslikestilling

Kjønnsbalanse		Midlertidig ansatte		Uttak av foreldrepermisjon		Deltidsarbeid			
						Faktisk deltidsarbeid		Ufrivillig deltidsarbeid	
				Gjennomsnitt antall uker gjennomført i 2021					
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
37	51	0	0	36	8,6	0	2	0	0

Kjønnsfordeling på ulike stillingsnivåer	Forskjeller i kontante ytelser (all lønn)		Avtalt lønn/fast lønn		
	Andel kvinner i FS	I prosent	I kroner	I prosent	I kroner
Total	43 %	99,2 %	-4 908	103,3 %	18 271
Lønnsgruppe 1	39 %	97,5 %	-14 087	99,8 %	-761
Lønnsgruppe 2	67 %	98,6 %	-7 363	98,2 %	-9 602
Lønnsgruppe 3	22 %	109 %	60 660	126,9 %	150 292
Lønnsgruppe 4	29 %	115,8 %	122 349	107,9 %	88 365
Lønnsgruppe 5	67 %	88,2 %	-130 809	88,1 %	-128 164

	Uregelmessige tillegg		Bonuser	
	Kvinner andel i %	Kvinner andel i kroner	Kvinner andel i %	Kvinner andel i kroner
Total	41,3 %	-24 386	106,9 %	798
Lønnsgruppe 1	55 %	-21 843	98,6 %	-148
Lønnsgruppe 2	Tall mangler	0	103,87 %	382



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
538BE96B02E3469C860D5058E725CF56



Lønnsgruppe 3	0 %	-67 433	115,7 %	1967
Lønnsgruppe 4	250,7 %	30 497	117 %	2584
Lønnsgruppe 5	Tall mangler	0	87,9 %	-2645

	Overtidsgodtgjørelser		Sum skattepliktige naturalytelser	
	Kvinnens andel i %	Kvinnens andel i kroner	Kvinnens andel i %	Kvinnens andel i kroner
Total	101,2 %	287	164,6 %	2 680
Lønnsgruppe 1	132,8 %	8 665	Tall mangler	0
Lønnsgruppe 2	208,2 %	4 602	37,5 %	-2 745
Lønnsgruppe 3	19,5 %	-26 780	233,3 %	2510
Lønnsgruppe 4	211,8 %	33 902	100 %	0
Lønnsgruppe 5	Tall mangler	0	5,8 %	-71 166

Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

A) Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

I Forlagssentralen ANS arbeider vi for et trygt og utviklende arbeidsmiljø. Vi har fokus på en inkluderende bedriftskultur og at medarbeidere og ledere skal være modige og tørre å utfordre det etablerte ved å søke forandring og utvikling. Vi skal møte hverandre med respekt, likeverd og et ønske om å gjøre hverandre gode for felles mål. Det er et større mangfold i befolkningen enn tidligere og for at Forlagssentralen ANS skal fortsette å være en relevant aktør må organisasjonen reflektere mangfoldet i samfunnet. Dette er derfor noe vi hele tiden sikter mot å oppfylle.

Prinsipper og prosedyrer for likestilling og mot diskriminering er forankret i Gyldendalkonsernets strategi, dette omfatter også Forlagssentralen ANS. Strategien med tilhørende personalpolitikk og retningslinjer nedfelt i håndbøker (Personalhåndbok, Lederhåndbok og HMS-håndbok), formidles via intranett.

Forlagssentralens etiske retningslinjer er tydelige på at vi ikke tolererer noen form for trakassering, diskriminering eller annen utilbørlig adferd overfor kollegaer eller andre vi møter som representanter for bedriften.

B) Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Forlagssentralen har som mål å arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme Diskrimineringslovens formål. Bedriftsutvalget er arena for dette arbeidet og det systematiske arbeidet og aktuelle saker behandles der. Alle i Forlagssentralen skal ha et godt fysisk, psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø. Et slikt arbeidsmiljø bidrar til at vi oppfyller våre mål og strategier.

Gjennom vårt systematiske HMS-arbeid kan vi overvåke utviklingen på området, samt foreslå og iverksette aktuelle tiltak for å nå målene. AMUs årlige handlingsplan konkretiserer arbeidet mot aktuelle mål.

Handlingsplanen ligger tilgjengelig for alle i HMS-Håndboken på intranett. Behov for eventuell revisjon eller bredere diskusjoner/refleksjon om våre rutiners effekt vurderes i den årlige internkontrollen.

Rekruttering

Etablerte rutiner i Forlagssentralen ANS bidrar til å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis:

- Det er utarbeidet intervjuguider for standardisering av gjennomføringen av intervjuene
- Ingen intervjuer gjennomføres med kun en deltaker for å redusere graden av subjektivitet
- HR skal delta i minst en av intervjurundene i alle rekrutteringsprosjekter
- Ved anledning tar vi inn personer for arbeidstrening i tilrettelagt arbeid for å få hjelpe de inn i arbeidslivet

Lønn- og arbeidsvilkår

Lønns- og arbeidsvilkår til medarbeiderne i Forlagssentralen ANS reguleres av til enhver tid gjeldende tariff og avtaleverk. Dette inkluderer Hovedavtalen, Landsoverenskomsten (tariffavtale), og lokale særavtaler.

Etablerte rutiner som bidrar til å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis:

- Medarbeidere som er i lønnet permisjon (f.eks. foreldrepermisjon) behandles som om de var i aktiv stilling
- Medarbeidere som arbeider deltid prioriteres for evt. stillingsutvidelse før nye stillinger utlyses
- Midlertidige medarbeidere omfattes av lønnsoppgjør på lik linje med faste

Forfremmelse og utviklingsmuligheter

I Forlagssentralen er det ikke utviklet egne spesifiserte rutiner og prosesser rundt forfremmelser og utviklingsmuligheter. Det kan derfor vurderes å være noe risiko knyttet til området.

Framover kan det rettes oppmerksomhet mot disse områdene:

- Innhente kunnskap om medarbeidernes videre karriere- og/eller utviklingsønsker



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
538BE96B02E3469C860D5058E725CF56



- Vurdere utviklingsmuligheter og internerkrutering sett opp mot bedriftens behov for kompetanse
- Få til en ensartet oppfølging av rutiner for søknad og tildeling av midler til kompetansehevede tiltak. Dette forankres hos den enkelte leder.

Tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv

Etablerte rutiner som bidrar til å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis:

- Ved behov (alder, helse, familie) legges det til rette for å jobbe deltid
- Gode ordninger for velferdspemisjon
- Kantinen tar hensyn til spesielle diettrestriksjoner med et bredt utvalg og godt merket mat
- Det er tilrettelagt med heis og tilpassede toaletter.

C) Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering og hindre likestilling

I Forlagssentralen ANS kartlegges risiko gjennom følgende metoder:

- Vernerunder
- Samtaler med medarbeidere
- Mål- og utviklingssamtaler
- Arbeidsplassvurderinger/- gjennomganger
- Nøkkeltall (sykefravær, overtid og turn-over)
- Varslingsportal (Simploer)
- Klimaundersøkelser
- Målrettede arbeidsmiljøundersøkelser

Gjennom arbeidet med å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling fant vi følgende:

Rekruttering:

I Forlagssentralen ANS vurderes det å være liten risiko for diskriminering og hindring av likestilling ved rekruttering. Først og fremst fordi Forlagssentralen har lav turnover og få rekrutteringer.

Ved framtidige rekrutteringer kan det rettes oppmerksomhet mot disse områdene:

- Bruk av ord, ordvendinger og bilder i annonseringen som fremmer mangfold i annonsen.
- Forberede ledere i forkant av intervjuer for å øke bevisstgjøringen rundt mangfold i intervjusituasjonen.

Lønns- og arbeidsvilkår

Med tariffavtalen i bunn, hvor det er definert en felles minstelønn og rammeverk for overtidskompensasjon og skifttillegg, vurderes risikoen for ulik avlønning basert på kjønn til å være lav.

Oversikten i del 1 vil i 2022 benyttes som grunnlag for diskusjon rundt lønn og likestilling i Bedriftsutvalget.

Forfremmelse og utviklingsmuligheter

I Forlagssentralen vurderes det å være noe risiko for diskriminering og hindring av likestilling ved forfremmelser og identifisering av utviklingsmuligheter. Dette er knyttet til manglende rutiner og prosesser rundt forfremmelser og utviklingsmuligheter.

Framover kan det rettes oppmerksomhet mot disse områdene:

- Innhente kunnskap om medarbeidernes videre karriere- og/eller utviklingsønsker
- Vurdere utviklingsmuligheter og internerkrutering sett opp mot bedriftens behov for kompetanse
- Få til en ensartet oppfølging av rutiner for søknad og tildeling av midler til kompetansehevede tiltak. Dette forankres hos den enkelte leder.

Tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv

De fleste ansatte i Forlagssentralen ANS jobber i drift. Der er det skiftordning som veksler mellom dag- og kveldsarbeid. For å kunne imøtekomme de behovene som oppstår, er det satt av plasser for tilrettelegging av arbeidstid etter søknad. Disse plassene tildeles ansatte som på grunn av alder, helse eller sosiale forhold søker om fritak fra arbeidstidsordningen.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
538BE96B02E3469C860D5058E725CF56



D) Videre arbeid med arbeid for likestilling og mot diskriminering

Likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i Forlagsentralen sin utøvende personalpolitikk. I løpet av 2022 vil vi tilstrebe at arbeidet i enda større grad blir strukturert og synliggjort. Dette gjøres med Bedriftsutvalget som arena.

Tiltaksversikt og handlingsplan for 2021/2022:

Personal-område	Risiko	Tiltak	Status/ansvarlig
Rekruttering	Mister kompetente søkere.	Mer fokus på mangfold i annonsering ved å være bevisst ord, ordlyd og bildebruk i annonser.	Ansvarlig: HR Status: Løpende
	Visse søkere favoriseres i intervjusituasjonen	Forberede ledere i forkant av intervjuer for å øke bevisstgjøringen rundt mangfold i intervjusituasjonen.	Ansvarlig: HR
Forfremmelse og utviklingsmuligheter	Manglende kjennskap til medarbeidernes videre karriere- og/eller utviklingsmål og ønsker	Innhente kunnskap om medarbeidernes videre karriere- og/eller utviklingsønsker	Ansvarlig: HR Status: Tas inn mal for medarbeidersamtaler.
	Ulik praksis i avdelingene rundt søknad og tildeling av midler til kompetansehevende tiltak	Gjennomgå rutineene i virksomhetene og undersøke muligheten for å benytte HR-systemet for registrering av tildelte midler og tiltak.	Ansvarlig: HR Status: Ikke påbegynt
	Overser internt kompetanse	Vurdere utviklingsmuligheter og interntrekruttering sett opp mot bedriftens behov for kompetanse	Ansvarlig: HR Status: Tas inn i mal for medarbeidersamtaler
Lønns- og arbeidsvilkår	Lønnsdiskriminering	Utarbeide KPI/måltall for lønnsgrupper.	Ansvarlig: Ledergruppen Status: Påbegynt
	Skjev kjønnsfordeling	Utarbeide KPI/måltall for stillingskategorier og/eller avdelinger.	Ansvarlig: Ledergruppen Status: Påbegynt
Tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv	Arbeidstidsordninger legger føringer for muligheter for tilrettelegging	Kartlegge hvilke muligheter bedriften faktisk har	Ansvarlig: BU Status: Ikke påbegynt

Bærekraft

Forlagsentralen er i 2021 koblet på og innlemmet i konsernet sitt bærekraftsarbeid. Her er det utarbeidet mål og handlingsplan for 2022. Selskapet ble resertifisert som Miljøfyrtårn for en tredje periode i januar 2021.

Ytre miljø

Transporten mellom distribusjonsanlegget og forhandlere medfører utslipp av CO2. En reduksjon i transporten vil gi reduserte utslipp. Gjennom felles transportavtale med Sentraldistribusjon sendes en stor andel av distribusjonsvolumet i felles forsendelser.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
538BE96B02E3469C860D5058E725CF56



Analyse av årsregnskapet og sentrale risikoer og usikkerhetsfaktorer

Resultat før skatt i 2021 ble på -0,8 mnok som er 6,5 mnok svakere enn i 2020. Driftsmarginen ble på 0,4 % i 2021 mot 4,5 % i 2020. I 2021 var de totale driftsinntektene i Forlagssentralen på 174,2 mnok som er på samme nivå som 2020. Selskapets markedsandel innen fysisk bokdistribusjon er hovedsakelig stabil sammenlignet med 2020. Selskapets totale driftskostnader (ekskl. avskrivninger) er 4,9 % høyere enn i 2020 som følge av økte personalkostnader og øvrige driftskostnader.

Egenkapitalandelen pr. 31.12.2021 var på 44,6 % mot 43,3 % pr. 31.12.2020. Den likviditetsmessige stillingen ved årsskiftet og gjennom året var tilfredsstillende. I forbindelse med eierskiftet ble Forlagssentralen en del av konsernkontosystem hvor Gyldendal ASA er avtalepart med bank.

Leveringskvaliteten har vært tilfredsstillende både til forhandlere og sluttkunder. Koronavirussituasjonen har preget driften med smitteverntiltak, men det har vært god og stabil drift gjennom hele 2021. Selskapets inntektsutvikling er nært knyttet opp mot endringer i distribusjonsvolum på papirbøker. Markedsmessige endringer på distribusjonskanaler for bøker og utviklingen innen e-bok og strømming av lydbøker kan påvirke distribusjonsvolumet i fremover.

Redegjørelse for foretakets utsikter

På inntektssiden er forventet videre vekst på sluttkundedistribusjon, og stabil til svak nedgang på forhandlerdistribusjon. Det er forventet en videre produktivitetsutvikling i distribusjonsanlegget blant annet gjennom å optimalisere driftsmønsteret og effektivisering i verdikjeden.

Finansiell risiko

Endringer i boksalget til forlag, bokklubb og andre oppdragsgivere som er knyttet til Forlagssentralen kan medføre svingninger i selskapets tjenesteinntekter. Selskapet er kun i minimal utstrekning eksponert for endringer i valutakurser. Selskapet har flytende rente på rentebærende gjeld.

Kredittrisiko

Som oppgjørssentral har ikke Forlagssentralen tatt på seg noe økonomisk ansvar for forhandlerens evne til å oppfylle sine forpliktelser overfor forlagene. Risikoen for tap overfor forlagene er også minimal da Forlagssentralen er i netto gjeld til disse.

Likviditetsrisiko

Selskapet er eksponert for risiko gjennom sin rolle som oppgjørssentral. Dette ved at forlagene mottar sine oppgjør fra Forlagssentralen til fastsatte tidspunkt, mens forhandlerne står for sine egne oppgjør. Denne risikoen er søkt redusert ved å inngå samarbeid med Den norske Forleggerforening om kredittkontroll med bokhandlere og med inkassobyrå om øvrige forhandlere. Forsinket betaling belastes med morarente.

Årsresultat og disponeringer

Årsresultatet på -0,8 mnok belastes de to eierens kapitalkonti med 50% på hver.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
538BE96B02E3469C860D5058E725CF56



Langhus, 8. februar 2022

I styret for Forlagssentralen ANS

John Tørres Thuv
Styrets leder

Einar Ibenholt
Styremedlem

Heidi Carin Dreyer
Styremedlem

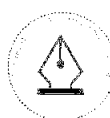
Jesper Ørnstrup Dahl
Styremedlem

Mads Peder Solem
Styremedlem

Diler Assad
Styremedlem

Atle Teigen
Styremedlem

Hans Kristian Hallen-Hasaas
Adm. dir.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
538BE96B02E3469C860D5058E725CF56



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til selskapsmøtet i Forlagssentralen ANS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Forlagssentralen ANS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021,
- Resultatregnskap 2021
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3-9.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3-9. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: YMTUT-IDAHP-JQY10-WJWES-ACA08-FE4YS



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Sven Mozart Aarvold

Partner

Serienummer: 9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-03-16 13:32:57 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: YMTUT-IDAHZ-JQYIO-WJWES-AC4U8-FE4YS

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Regnskapsregisteret i Brønnøysund

8910 Brønnøysund

Langhus 24.05.2022

Ref organisasjonsnummer 955 249 283 Forlagssentralen Ans

Vi henviser til regnskapsloven paragraf 3 – 8. Datterselskap kan utelates fra konsolidering dersom utelatelse ikke har betydning for å bedømme konsernets stilling og resultat.

Datterselskap som det er henvist til er helt uten virksomhet.

Da organisasjonsnummer 987 333 839 Forlagssentralen Eiendom er et tom selskap henviser vi til ovennevnte hjemmel.

Med hilsen

Anne Karin Egeli
Forlagssentralen ANS
Regnskapssjef