



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2016 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 497 076
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN LILLOMARKA BARNEHAGE

Forretningsadresse: Hukenveien 12
0963 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2016 - 31.12.2016

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: BDO AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.03.2017

Grunnlag for avgivelse

År 2016: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2015: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2016

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.05.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Offentlige tilskudd		5 035 627	5 075 818
Foreldreinnbetalinger		940 910	867 087
Sum inntekter		5 976 537	5 942 905
Kostnader			
Lønnskostnad	1	4 743 578	4 548 388
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	71 666	79 690
Annen driftskostnad		1 152 466	1 265 005
Sum kostnader	3	5 967 710	5 893 084
Driftsresultat		8 827	49 821
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 286	5 446
Sum finansinntekter		3 286	5 446
Annen rentekostnad		11 135	15 550
Annen finanskostnad		978	3 498
Sum finanskostnader		12 113	19 048
Netto finans		-8 827	-13 602
Ordinært resultat før skattekostnad		0	36 219
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	36 219
Årsresultat		0	36 219
Årsresultat etter minoritetsinteresser			36 219
Totalresultat			36 219
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital			36 219
Sum overføringer og disponeringer			36 219



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	2, 7	358 344	430 010
Sum varige driftsmidler		358 344	430 010
Sum anleggsmidler		358 344	430 010
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		3 934	5 760
Andre kortsiktige fordringer	4	197 845	410 446
Sum fordringer		201 779	416 206
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	1 629 730	1 132 688
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 629 730	1 132 688
Sum omløpsmidler		1 831 509	1 548 894
SUM EIENDELER		2 189 853	1 978 904
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	6	2 300	2 300
Sum innskutt egenkapital		2 300	2 300
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		295 089	295 089



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
Sum opptjent egenkapital		295 089	295 089
Sum egenkapital		297 389	297 389
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	587 579	688 832
Sum annen langsiktig gjeld		587 579	688 832
Sum langsiktig gjeld		587 579	688 832
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		148	-9 050
Skyldig offentlige avgifter		215 856	207 356
Annen kortsiktig gjeld		1 088 882	794 377
Sum kortsiktig gjeld		1 304 886	992 683
Sum gjeld		1 892 465	1 681 515
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 189 853	1 978 904



Styrets årsberetning 2016
Stiftelsen Lillomarka barnehage

Styrets årsberetning 2016

Virksomhetens art:

Stiftelsen Lillomarka barnehage er en barnehage lokalisert i Oslo kommune.

Fortsatt drift:

I samsvar med regnskapsloven §3-3 bekreftes det at forutsetning av fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelse av regnskapet.

Ytre miljø:

Virksomhetens bransje medfører verken forurensning eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljø.

Forskning- og utvikling:

Stiftelsen har ikke forsknings- og utviklingsaktiviteter

Styrets medlemmer 31.12.16

Linda Espedal, styreleder, valgt av foresatte for 2015-2017
Elin Horsdal, nestleder, for perioden 2015-2017
Frode Indregård, styremedlem for perioden 2015-2017
Thomas Fjeld, styremedlem, for perioden 2016-2018
André Evensen, øk.ans, for perioden 2016-2018
Beate Eik, styremedlem, for perioden 2016-2018
Camilla Bråthen, ansattes representant, valgt av ansatte for 2016-2018
Julie Brørs Dahl, styrer og sekretær for styret

Styret består av fire kvinner og tre menn + styrer

Innstillingskomiteen har bestått av Bjørn-Petter Olsen, foreldrerepresentant, og Julie Brørs Dahl, barnehagens representant.

Barnehagen har hatt egen dugnadsansvarlig. Bjørn-Petter Olsen har vært dugnadsansvarlig for perioden 2016-2018

Det ble gjort en avsetning på 267 779,- 150 000,- til å ferdigstille uteområdet. 117 779,- til inventar. Det er fortsatt kr 107 681,23 igjen som videreføres til 2017.

Styret har hatt syv møter i løpet av 2016, og behandlet 49 saker.

Samarbeidsutvalget

SU har hatt to møter i 2016 + mailkontakt. SU arrangerte, i samarbeid med barnehagen, vårutstilling, sommerfest og FN-dagen for foreldre og barn i barnehagen. Oppmøtet på slike arrangementer har vært stort og SU og barnehagen er svært fornøyd med dette.

SU har vært i kontakt med samfunn og nærmiljø-avdelingen angående kortidsmålinger av svevestøv. Det ble gjort målinger i 2016, og rapporten viser lite svevestøv, noe som betyr at det ikke er skadelig for barn og voksne.



Styrets årsberetning 2016 Stiftelsen Lillomarka barnehage

Ida Villund	Pedagogisk leder
Camilla Bråthen	Assistent
Merete Karlson	Barnepleier

Blåbærtua

Joachim Helmin Jacobsen	Pedagogisk leder
Shagufta Anwar	Barne- og ungdomsarbeider
Minakashi Mogdil	Assistent
Tonje Andersen	50% assistent (under utdanning)
Anomila Vinothan	lærling 4 dager i uka

Ganimete Svirca 100% fast vikar frem til sommeren 2017

Line Vinje 100% fast vikar frem til sommeren 2017

Julie Brørs Dahl og Camilla Bråthen har ført regnskap for barnehagen.

Ark J Groupe AS har ansvar for renholdet i barnehagen

Arbeidsmiljø og sykefravær

Sykefraværet er fortsatt høyt, men noen av de sykemeldte har nå begynt å jobbe mer.

Arbeidsmiljøet er godt, og de ansatte trives på jobb.

Likestillingskravet er tatt hensyn til etter beste evne. Styret vil også i fremtiden bestrebe seg på å følge lovens intensjoner. Vi mener at selskapet ikke forurensar det ytre rom nevneverdig.

Barna i barnehagen

Vi har 34 hele plasser barnehagen, 14 i alderen 0-3 år og 20 i alderen 3-6 år. Barna er fordelt på to avdelinger, Blåbærtua og Maurtua.

Barnehagen har gjennom året hatt fulle barnegrupper og rekrutteringen til barnehagen har vært god.

Aldersfordeling per 31.12.16:

2011: 9

2012: 5

2013: 7

2014: 8

2015: 5

Åpningstider i barnehagen

Barnehagen har åpent fra 07.30 til 17.00, Barnehagen har stengt i romjula og påske i tillegg til uke 28 og 29.

Medlemskap i PBL- Arbeidsgiverseksjon

Lillomarka barnehage har vært medlem i Private Barnehagers Landsforbund- Arbeidsgiverseksjon siden 15.03.02.



Styrets årsberetning 2016 Stiftelsen Lillomarka barnehage

Økonomi

Regnskapet er satt opp under forutsetning av fortsatt full drift av barnehagen. Regnskapsåret 2016 viser at barnehagen går i 0,-, etter at styret vedtok å avsette 402 713,80 kr til «~~represjon~~ ^{representasjon} og vedlikehold».

Foreldrebetalingen i 2016 var på 2650,- + 300,- matpenger for hel plass.

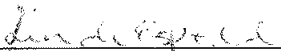
I følge ny forskrift om likeverdig behandling ved tildeling av offentlig tilskudd til ikke-kommunale barnehager, skal barnehagen motta tilskudd beregnet med utgangspunkt i kommunale barnehager. Tilskuddet for 2016 er beregnet til kr 4 799 631,-

Tilskuddet i 2016 inkluderer søskenmoderasjon og inntektsavhengig prisreduksjon.

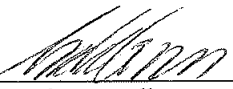
Andre forhold


Styret mener at informasjon gitt her i årsberetningen gir en rettvise oversikt over Stiftelsen Lillomarka Barnehages eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

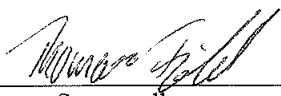
Oslo, den 15/3-2017

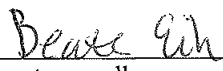

Styreleder


nestleder


Styremedlem


styremedlem


Styremedlem


styremedlem


Styremedlem
Ansatte representant.


Styret



Resultatregnskap			
Stiftelsen Lillomarka Barnehage			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2016	2015
Offentlige tilskudd		5 035 627	5 075 818
Foreldreinnbetalinger		940 910	867 087
Sum driftsinntekter		5 976 537	5 942 905
Lønnskostnad	1	4 743 578	4 548 388
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	71 666	79 690
Annen driftskostnad		1 152 466	1 265 005
Sum driftskostnader	3	5 967 710	5 893 084
Driftsresultat		8 827	49 821
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 286	5 446
Annen rentekostnad		11 135	15 550
Annen finanskostnad		978	3 498
Resultat av finansposter		-8 827	-13 602
Ordinært resultat før skattekostnad		0	36 219
Ordinært resultat		0	36 219
Årsresultat		0	36 219
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		0	36 219
Sum overføringer		0	36 219
Stiftelsen Lillomarka Barnehage		Side 1	
15.03.2017 08:50			


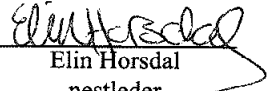

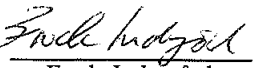
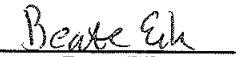
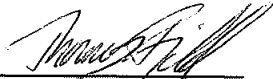




Balanse			
Stiftelsen Lillomarka Barnehage			
Eiendeler	Note	2016	2015
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	2, 7	358 344	430 010
Sum varige driftsmidler		<u>358 344</u>	<u>430 010</u>
Sum anleggsmidler		<u>358 344</u>	<u>430 010</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		3 934	5 760
Andre kortsiktige fordringer	4	197 845	410 446
Sum fordringer		<u>201 779</u>	<u>416 206</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	1 629 730	1 132 688
Sum omløpsmidler		<u>1 831 509</u>	<u>1 548 894</u>
Sum eiendeler		<u>2 189 853</u>	<u>1 978 904</u>
Side 2			



Balanse			
Stiftelsen Lillomarka Barnehage			
Egenkapital og gjeld	Note	2016	2015
Annen innskutt egenkapital	6	2 300	2 300
Sum innskutt egenkapital		2 300	2 300
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		295 089	295 089
Sum opptjent egenkapital		295 089	295 089
Sum egenkapital		297 389	297 389
Gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	587 579	688 832
Sum annen langsiktig gjeld		587 579	688 832
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		148	-9 050
Skyldig offentlige avgifter		215 856	207 356
Annen kortsiktig gjeld		1 088 882	794 377
Sum kortsiktig gjeld		1 304 886	992 683
Sum gjeld		1 892 465	1 681 515
Sum egenkapital og gjeld		2 189 853	1 978 904

Pr 31.12.2016/Oslo, , 15.03.2017
Styret i Stiftelsen Lillomarka Barnehage

 Linda Espedal styreleder	 Elin Horsdal nestleder	 Andre Evensen styremedlem
 Frode Indregård styremedlem	 Beate Eik styremedlem	 Thomas Fjeld styremedlem
 Camilla Bråthen styremedlem	 Julie Brørs Dahl daglig leder	

Side 3



Stiftelsen Lillomarka Barnehage

Noter 2016

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse.

De unntaksregler som gjelder for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt i regnskapsprinsipper.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Inntektsføring

Inntektsføring skjer ved løpende fakturering.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Note 1 - Lønnskostnad

	I år	I fjor
Lønn	3 846 162	3 611 022
Arbeidsgiveravgift	580 678	555 817
Pensjonskostnader	272 123	330 723
Andre lønnsrelaterte ytelser	44 615	50 827
Totalt	4 743 578	4 548 388

Det er 11 ansatte i selskapet. Dette utgjør 8,5 årsverk. Julie Brørs Dahl er daglig leder og har mottatt lønn og andre ytelser med kr. 524 815.

Stiftelsen har avtale om lineær pensjonsavtale for våre ansatte.

Det er ikke utbetalt honorar til styret.



Stiftelsen Lillomarka Barnehage

Noter 2016

Note 2 - Avskrivning på varige driftsmidler

	Bygninger	Inventar	Totalt
Kostpris	2 150 000	215 428	2 365 428
Akk. avskrivning 1/1	1 719 990	215 428	1 935 418
Årets avskrivning	71 666	0	71 666
Bokført 31/12	358 344	0	358 344
Avskrivningssatser	3,33%	10%	

Bygninger avskrives over husbanklånets løpetid på 30 år. Lånet er opptatt 1. mai 1992. Det forutsettes at bygningen ble oppført 1. januar 1992. Gnr:94/Bnr 647. Tomten er festet av Oslo Kommunen i 10 år fra 11.1.2010.

Note 3 – Revisjonshonorar

	I år
Honorar for lovpålagt revisjon ekskl.mva	25 500
Honorar for øvrige tjenester ekskl mva	50 254

Note 4 - Fordringer

Fordringer er oppført til pålydende. Det er avsatt kr.14 249 til tap på krav pr 31/12.

Note 5 - Bundne midler

Av selskapets likvide midler er kr. 140 906 bundet i skattetrekkkonto. Dette er tilstrekkelig for å dekke skyldig skattetrekk.

Note 6 - Eierforhold

Barnehagen eies av medlemmene med en grunnkapital på kr. 2 300,-

Note 7 – Langsiktig gjeld

Selskapet har et annuitetslån i Husbanken. Lånet løper i 27 år fra 1.8.1995. Av restgjelden forfaller 60 149 senere enn 5 år.

Selskapets eiendommer er stillet som sikkerhet for lånet.

Bokført gjeld som er pantestillet er på kr. 587 579. Bokført verdi på eiendommen som er stillet som sikkerhet er kr. 358 344.



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vikå
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til styret i Stiftelsen Lillomarka Barnehage

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Stiftelsen Lillomarka Barnehages årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2016, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2016, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlaget for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige



- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.



Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000, *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Oslo, 20. mars 2017
BDO AS

Merete Otterstad Sandsnes
Statsautorisert revisor