



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 731 185
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GARNO AS
Forretningsadresse: Molovegen 5
6004 ÅLESUND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eli M. Lefdal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.05.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.10.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt			240 666
Tilskudd og egenandeler		808 165	1 570 339
Sum inntekter	1, 13	808 165	1 811 005
Kostnader			
Varekostnad	10	29 989	38 976
Lønnskostnad	4, 5, 7	537 842	926 920
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	41 119	49 352
Annen driftskostnad	3, 10	391 155	692 712
Sum kostnader		1 000 105	1 707 960
Driftsresultat		-191 940	103 045
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		213	1 114
Sum finansinntekter		213	1 114
Annen rentekostnad			4 386
Sum finanskostnader			4 386
Netto finans		213	-3 272
Ordinært resultat før skattekostnad		-191 727	99 774
Ordinært resultat etter skattekostnad		-191 727	99 774
Årsresultat		-191 727	99 774
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-191 727	99 774
Sum overføringer og disponeringer		-191 727	99 774



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	6	37 390	78 509
Sum varige driftsmidler		37 390	78 509
Sum anleggsmidler		37 390	78 509
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	8	4 565	4 350
Andre fordringer		66 386	43 226
Sum fordringer		70 951	47 576
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	2	108 773	343 949
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		108 773	343 949
Sum omløpsmidler		179 724	391 525
SUM EIENDELER		217 114	470 034
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (300 aksjer à kr 100,00)	11, 12, 13	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Annen egenkapital	13	52 813	244 540
Sum opptjent egenkapital		52 813	244 540
Sum egenkapital	13	82 813	274 540
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	76 648	62 878
Skyldige offentlige avgifter		7 993	42 450
Annen kortsiktig gjeld		49 659	90 166
Sum kortsiktig gjeld		134 301	195 493
Sum gjeld		134 301	195 493
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		217 114	470 034



Årsregnskap for 2019

**AKADEMIET HELTBERG TOPPIDRETTSGYMNAS MOLDE AS
6415 MOLDE**

Innhold

Resultatregnskap
Balanse
Noter
Årsberetning
Revisjonsberetning

Utarbeidet av:
SpareBank1 Regnskapshuset SMN Spjelkavik
Langelandsveien 17
6010 ÅLESUND
Org.nr. 936285066

Utarbeidet med:
Total Arsoppgjør



Resultatregnskap for 2019

AKADEMIET HELTBERG TOPPIDRETTSGYMNAS MOLDE AS

	Note	2019	2018
Annen driftsinntekt		0	240 666
Tilskudd og egenandeler		808 165	1 570 339
Sum driftsinntekter	1, 13	808 165	1 811 005
Varekostnad	10	(29 989)	(38 976)
Lønnskostnad	4, 5, 7	(537 842)	(926 920)
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	(41 119)	(49 352)
Annen driftskostnad	3, 10	(391 155)	(692 712)
Sum driftskostnader		(1 000 105)	(1 707 960)
Driftsresultat		(191 940)	103 045
Annen renteinntekt		213	1 114
Sum finansinntekter		213	1 114
Annen rentekostnad		0	(4 386)
Sum finanskostnader		0	(4 386)
Netto finans		213	(3 272)
Ordinært resultat før skattekostnad		(191 727)	99 774
Ordinært resultat		(191 727)	99 774
Årsresultat		(191 727)	99 774
Overføringer			
Annen egenkapital		(191 727)	99 774
Sum		(191 727)	99 774



Balanse pr. 31. desember 2019
AKADEMIET HELTBERG TOPPIDRETTSGYMNAS MOLDE AS


	Note	2019	2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	6	37 390	78 509
Sum varige driftsmidler		37 390	78 509
Sum anleggsmidler		37 390	78 509
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	8	4 565	4 350
Andre fordringer		66 386	43 226
Sum fordringer		70 951	47 576
Bankinnskudd, kontanter og lignende	2	108 773	343 949
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		108 773	343 949
Sum omløpsmidler		179 724	391 525
Sum eiendeler		217 114	470 034



Balanse pr. 31. desember 2019
AKADEMIET HELTBERG TOPPIDRETTSGYMNAS MOLDE AS

	Note	2019	2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (300 aksjer à kr 100,00)	11, 12, 13	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	13	52 813	244 540
Sum opptjent egenkapital		52 813	244 540
Sum egenkapital	13	82 813	274 540
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	76 648	62 878
Skyldige offentlige avgifter		7 993	42 450
Annen kortsiktig gjeld		49 659	90 166
Sum kortsiktig gjeld		134 301	195 493
Sum gjeld		134 301	195 493
Sum egenkapital og gjeld		217 114	470 034

Molde: 20/5-20


Petter Arne Alvik
Daglig leder / Styrets leder



Noter 2019

AKADEMIET HELTBERG TOPPIDRETTSGYMNAS MOLDE AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Det følges også kravene i økonomiforskriften til friskoleloven. Selskapet ble stiftet 13.03.2013

Salgsinntekter

Inntekter består av tilskudd samt elevinnbetalinger. Inntektsføring av tilskudd og tjenester skjer på leveringstidspunktet og tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skatt

Selskapet er skattefritt fra og med regnskapsåret 2017



Note 1 - Spesifikasjon av driftsinntekter

Statstilskudd etter Friskoleloven

	Antall elever	
Utdanningsdirektoratet Vår 2019	9	Kr. 522 113.-
Utdanningsdirektoratet Høst 2019	3	<u>Kr. 174 038.-</u>
Sum Statstilskudd		<u>Kr. 696 151.-</u>

Andre offentlige tilskudd

Utdanningsdirektoratet , kapitaltilskudd		<u>Kr. 19 064.-</u>
Sum andre tilskudd		<u>Kr. 19 064.-</u>

Skolepenger - Egenandel

	Antall eleve	Sats	
Vår 2019	9	1450 pr. mnd.	Kr. 76 850.-
Høst 2019	3	1450 pr. mnd.	<u>Kr. 16 100.-</u>
Sum skolepenger			<u>Kr. 92 950.-</u>

Sum tilskudd og egenandeler **kr. 808 165.-**

Sum Driftsinntekter **Kr. 808 165.-**

Note 2 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetreksmidler med kr 4 481. Skyldig skattetrekk er kr 4 336.

Note 3 - Revisjonshonorar

Kostnadsført revisjonshonorar for 2019 utgjør kr. 52 450.- inkl. mva. Til revisor er det betalt honorar for andre tjenester kr. 13 750.- inkl. mva.

Note 4 - Lønnskostnader etc

	2019	2018
Lønn	427 260	764 677
Arbeidsgiveravgift	63 175	108 665
Pensjonskostnader	26 153	41 946
Andre relaterte ytelser / Refusjoner	21 254	11 631
Sum	537 842	926 920

Selskapet har 0,72 årsverk i 2019

Note 5 - Obligatorisk tjenstepensjon

Obligatorisk tjenstepensjon

Selskapet har OTP, obligatorisk tjenstepensjon som oppfyller lovens krav.



Note 6 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Driftsløsøre inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2019	379 239
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2019	379 239
Akk. av- og nedskr. 01.01.2019	(300 730)
Akkumulerte avskr. 31.12.2019	(341 849)
Balanseført verdi pr. 31.12.2019	37 390
Årets avskrivninger	(41 119)
Økonomisk levetid	3 år
Avskrivningsplan: Lineær	33,33 %

Note 7 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn	3436	0
Annen godtgjørelse	75	0

Note 8 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer.

	2019	2018
Kundefordringer til pålydende	6 050	25 685
Avsatt til dekning av usikre fordringer	(1 485)	(21 335)
Netto oppførte kundefordringer	4 565	4 350

Note 9 - Mellomværende med tilknyttet selskap

Leverandørgjeld	2019	2018
Akademiet Norge AS	11 660	13 845
Akademiet VGS Molde AS	50 437	41 946



Note 10 - Handel med nærtstående

Alt salg mellom selskapene skjer på vanlig foretningmessige vilkår.

	Akademiet Norge AS	Infopartner AS	Sum:
Varer og tjenester		-	-
IT/Software/Lisenser etc	10 569,26	5 891,29	16 460,55
IT Hardware	-	-	-
Markedsføring	13 815,78	-	13 815,78
Skolemateriell	-	-	-
Øvrig viderefakturering	2 709,26	-	2 709,26
Totalt:	27 094,30	5 891,29	32 985,59
Arbeid:			Sum:
Konsulent IT	2 848,18	-	2 848,18
Administrative og økonomiske tjenester	14 645,32	-	14 645,32
Øvrige konsulenttjenester	4 023,18	-	4 023,18
Totalt:	21 516,68	-	21 516,68

Note 11 - Aksjekapital

Foretaket har 300 aksjer, pålydende kr 100,00, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 30 000.

Foretaket har én aksjeklasse. Alle aksjer har lik stemme- og utbytterett.

Note 12 - Aksjonærer

Foretaket har 1 aksjonær.

Aksjonærens navn	Antall aksjer	Eierandel
Infopartner AS	300	100,00%
Sum	300	100,00%

Note 13 - Egenkapital

Spesifikasjon av disponering av årets resultat:

Jfr. Friskoleloven, økonomiforskrift §6-3

Skolens totale inntektsgrunnlag er kr. 808 165.-

Årets underskudd dekkes i sin helhet av skolens egenkapital.

	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2019	30 000	244 540	274 540
Årets resultat		(191 727)	(191 727)
Egenkapital 31.12.2019	30 000	52 813	82 813



Akademiet Heltberg Toppidrettsgymnas Molde AS

STYRETS ÅRSBERETNING 2019

Virksomhetens art

Selskapet har konsesjon for drift av videregående skole etter friskoleloven, er lokalisert i Molde kommune.

Rettvisende oversikt over utvikling og resultat

Selskapet hadde et negativt resultat på kr 191.727,- for 2019. I 2018 hadde selskapet et positivt resultat på kr 99.774,-, hvor regnskapsprinsippene for private skoler ble endret. Selskapet har en positiv egenkapital på kr 82.813,-. Selskapet har kontroll på likviditetssituasjonen.

Omsetningen pr 31.12.19 var på kr 808.165,-

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

Selskapet har i regnskapsåret 2019 ikke hatt noen forskning- og utviklingsaktiviteter av betydning, som har påvirket selskapets regnskaper.

Fremtidig utvikling

Søknadstillene for skoleåret 2019/2020 er lavere enn tidligere. Skolen budsjetterer med overskudd.

Fortsatt drift

På tidspunkt for avleggelse av regnskap finner styret det usikkert om fortsatt drift. Dette baserer seg utviklingen av søkertallene til skolen de siste årene.

I mars 2020 påla myndighetene skolen å stenge sine undervisningslokaler for elever og lærere grunnet koronasituasjonen. Skolen var forberedt på et slikt scenario og flyttet undervisningen til nett. Elever og lærere arbeider hjemmefra via skolens standardiserte mac-plattform, lms-system (canvas) og videoløsninger. Skolen har tilbudt arbeidsplasser til et fåtall elever som ikke har nettilgang eller ikke optimale arbeidsforhold hjemme, samt løpende teknisk hjelp og support til elever og lærere.

Skolen har slik levert undervisning og mottatt statstilskudd og egenbetaling som vanlig.

Det har vært jobbet mye og godt fra alle ansatte og vi har lært mye. Fjernundervisning fungerer meget godt for de aller fleste elever. Erfaringene vi tar med oss vil sette oss i enda bedre stand til å tilpasse undervisningen til elevenes behov i fremtiden. Vi ser fram til å komme tilbake til normal drift og om tiltakene forlenges til høsten 2020 tror skolens ledelse at driften vil kunne fortsette som vanlig ut fra et økonomisk perspektiv.

Det har tilkommet noen ekstrakostnader til oppgradering av utstyr til lærere, samt ekstrainnkjøp av en del video- og digitaliseringsutstyr.

Arbeidsmiljøet

Arbeidsmiljøet i bedriften anses som godt. Sykefraværet i 2019 var 1% Det var i 2019 ingen alvorlige personskader. Selskapet hadde i 2018 ingen større skader på noe av sitt materiell.

Likestilling

Selskapet tilstreber likestilling mellom kjønnene, og dette vil vektlegges når selskapet skal ansette fremtidige medarbeidere.



Styret i Akademiet Heltberg Toppidrettsgymnas Molde AS
Molde, 20/5-20

Petter Arne Alvik
Daglig leder/Styre leder



KPMG AS
Langlandsveien 1
6010 Ålesund

Telephone +47 04063
Fax +47 70 10 31 30
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Akademiet Heltberg Toppidrettsgymnas Molde AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Akademiet Heltberg Toppidrettsgymnas Molde AS' årsregnskap som viser et underskudd på kr 191 727. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-øne). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning

Periode: Dokumentskikk: LAMPY DEXIME UK3W7-LHC0M7-121UE NH14J



som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Ålesund, 26.05.20
KPMG AS

Rune I. Grøvdal
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Rune Ivar Grøvdal

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5999-4-1237741

IP: 80.232.xxx.xxx

2020-05-26 08:52:11Z



Penneo Dokumentnøkkel: LNPXY-DOXWE-UK4W1-LHONV-12TUE-NH4AJ

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stempelt med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>