



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	950 581 239
Organisasjonsform:	Borettslag
Foretaksnavn:	BORETTSLAGET SKÅRERTOPPEN II
Forretningsadresse:	c/o BORI BBL Tærudgata 16 2004 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Mariya
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	11.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	20 226 488	16 470 882
Annen driftsinntekt	2	173 124	323 748
Sum inntekter		20 399 612	16 794 630
Kostnader			
Lønnskostnad	3	961 127	1 000 687
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	11	261 116	180 401
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,	12 772 088	12 892 376
Sum kostnader		13 994 330	14 073 464
Driftsresultat		6 405 282	2 721 166
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 713	3 138
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		4 455 890	2 627 922
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		-4 450 177	-2 624 784
Resultat før skattekostnad		0	0
Årsresultat		1 955 105	96 382
Totalresultat		1 955 105	96 382
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	13	1 955 105	96 382
Sum overføringer og disponeringer		1 955 105	96 382



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		46 956 190	46 956 190
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		3 124 248	3 615 480
Sum varige driftsmidler		50 080 438	50 571 672
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		50 080 438	50 571 672
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		315 992	137 030
Andre fordringer		3 050 836	2 842 960
Sum fordringer		3 366 828	2 979 988
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		11 614 128	10 924 954
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		11 614 128	10 924 954
Sum omløpsmidler		14 980 956	13 904 942
SUM EIENDELER		65 061 394	64 476 614



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		41 600	41 600
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		132 604 972	136 515 182
Sum opptjent egenkapital		-132 604 972	-136 515 182
Sum egenkapital		-132 563 372	-136 473 582
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		183 907 160	188 091 232
Øvrig langsiktig gjeld		10 774 400	10 774 400
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		194 681 560	198 865 632
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 532 404	1 647 604
Annen kortsiktig gjeld		410 804	436 960
Sum kortsiktig gjeld		2 943 208	2 084 564
Sum gjeld		197 624 766	200 950 196
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		65 061 394	64 476 614



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 565639

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 581 239
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET SKÅRERTOPPEN II
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mariya
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.07.2024



Organisasjonsnr: 950 581 239
BORETTSLAGET SKÅRERTOPPEN II

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	20 226 488	16 470 882
Annen driftsinntekt	2	173 124	323 748
Sum inntekter		20 399 612	16 794 630
Kostnader			
Lønnskostnad	3	961 127	1 000 687
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	11	261 116	180 401
Annen driftskostnad	4, 5, 6, 7, 8	12 772 088	12 892 376
Sum kostnader		13 994 330	14 073 464
Driftsresultat		6 405 282	2 721 166
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 713	3 138
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		4 455 890	2 627 922
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		-4 450 177	-2 624 784
Resultat før skattekostnad		0	0
Årsresultat		1 955 105	96 382
Totalresultat		1 955 105	96 382
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	13	1 955 105	96 382
Sum overføringer og disponeringer		1 955 105	96 382



Organisasjonsnr: 950 581 239
BORETTSLAGET SKÅRERTOPPEN II

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		46 956 190	46 956 190
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		3 124 248	3 615 480
Sum varige driftsmidler		50 080 438	50 571 672
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		50 080 438	50 571 672
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		315 992	137 030
Andre fordringer		3 050 836	2 842 960
Sum fordringer		3 366 828	2 979 988
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		11 614 128	10 924 954
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		11 614 128	10 924 954
Sum omløpsmidler		14 980 956	13 904 942
SUM EIENDELER		65 061 394	64 476 614
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		41 600	41 600



Sum innskutt egenkapital	0	0
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	132 604 972	136 515 182
Sum opptjent egenkapital	-132 604 972	-136 515 182
Sum egenkapital	-132 563 372	-136 473 582
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	183 907 160	188 091 232
Øvrig langsiktig gjeld	10 774 400	10 774 400
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	194 681 560	198 865 632
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	2 532 404	1 647 604
Annen kortsiktig gjeld	410 804	436 960
Sum kortsiktig gjeld	2 943 208	2 084 564
Sum gjeld	197 624 766	200 950 196
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	65 061 394	64 476 614



Organisasjonsnr: 950 581 239
BORETTLAGET SKÅRERTOPPEN II

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak, og forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Vurdering og klassifisering av balanseposter: Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Avskrivningssats for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
		605203.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
		124028.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



484.00

<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
		270972.00

<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
		1000687.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note



3

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



INNKALLING TIL GENERALFORSAMLING

Ordinær generalforsamling i Borettslaget Skårertoppen II avholdes i Velferden Skåreråsen 12, 11. juni 2024 kl.18.00

TIL BEHANDLING FORELIGGER:

- 1. KONSTITUERING**
 - A) Valg av møteleder
 - B) Opptak av navnefortegnelse
 - C) Valg av sekretær og to personer til å undertegne protokollen
 - D) Spørsmål om møtet er lovlig kalt inn
- 2. ÅRSBERETNING FOR 2023**
- 3. ÅRSOPPGJØRET FOR 2023**
- 4. GODTGJØRELSER TIL TILLITSVALGTE**
- 5. INNKOMNE FORSLAG**
- 6. VALG AV TILLITSVALGTE**

Lørenskog, 13.05.24

Styret for Borettslaget Skårertoppen II

Både andelseier og ektefelle/samboer kan møte på generalforsamlingen, men bare én kan stemme for andelen, jfr. Borettslagslova §7-2. Bruker av andelen har møterett, men ikke stemmerett.



1. KONSTITUERING

Forslag til de enkelte poster blir lagt frem på generalforsamlingen

2. ÅRSBERETNING FOR 2023

Årsberetningen vedlegges og anbefales godkjent.

3. ÅRSOPPGJØRET FOR 2023

A) Årsregnskapet for 2023 anbefales godkjent.

B) Anvendelse av årsresultatet.

Styret foreslår at resultatet overføres til udekket tap.

4. GODTGJØRELSER TIL TILLITSVALGTE

A) Styrehonorar holdes uendret på kr. 250 000.

5. INNKOMNE FORSLAG

A) Fra styret: Utleie av velferden

Styret har mottatt klager på bruk av velferdslokalet ved utleie, spesielt relatert til matos og matlukt i lokalene og hos naboer. Det er derfor ikke lenger tillatt å lage mat med krydder som setter seg i veggene. Kun enkel tilberedning av mat som ikke sjenerer naboene er tillatt.

På grunn av matlaging i velferden med krydder, må lokalene pusses opp i sommer. Vi håper på forståelse fra eierne, da velferdslokalet skal være et sted alle kan bruke.

Vedtak: Det er kun tillatt med enkel mattilberedning i velferden, som ikke sjenerer naboer. Omfattende matlaging med krydder er ikke tillatt.

6. VALG AV TILLITSVALGTE

A) Valg av 2 styremedlemmer for 2 år

B) Valg av 4 varamedlemmer for 1 år

C) Valg av valgkomité for 1 år

D) Valg av 5 delegater og 4 varadelegater til BORIs generalforsamling

Valgkomiteens forslag:

A) Merethe Bakke og Gunn Elisabeth Tangen

B) Anne Lambert-Nielsen, Maria Therese Knædal og Agnieszka Sewul

C) Oddveig Helene Olsen og Karin Nygaard

D) Styret og styrets varamedlemmer.



Skårertoppen II Borettslag STYRETS ÅRSBERETNING 2023

1. TILLITSVALGTE

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder	:Aslaug Renate Sørskogen	(valgt for 2 år i 2023)
Nestleder	:Odd Ravn	(valgt for 2 år i 2022)
Styremedlem	:Gunn Elisabeth Tangen	(valgt for 2 år i 2022)
Styremedlem	:Merethe Bakke	(valgt for 2 år i 2022)
Styremedlem	:Aina M Sande	(valgt for 2 år i 2023)

Varamedlemmer til styret:

:Ole Jørgen Danbolt	(valgt for 1 år i 2023)
:Ali Ahmadi	(valgt for 1 år i 2023)
:Nayab Ahmad	(valgt for 1 år i 2023)
:Linda Larsen	(valgt for 1 år i 2023)

Delegater til generalforsamlingen i boligbyggelaget :

Som Delegater:

:Aslaug Renate Sørskogen
:Odd Ravn
:Merethe Bakke
:Gunn Elisabeth Tangen
:Aina M Sande

Varadelegater:

:Ole Jørgen Danbolt
:Ali Ahmadi
:Nayab Ahmad
:Linda Larsen

2. FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsfører er BORI BBL.

Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

3. GENERELLE OPPLYSNINGER

A Borettslaget Skårertoppen II ble stiftet 01/01/71 og har organisasjonsnummer 9550 581 239

Borettslaget har elektronisk fakturamottak med adresse:

EHF:Org.nr:950581239

Fakturadresse epost: 950581239@bori.no

Postboks 323 2001 Lillestrøm

Borettslaget består av 208 andelsboliger, fordelt på 2 høyblokker med adressene Skåreråsen 12 og 16

Eiendommen har gnr 101, bnr 42 i Lørenskog kommune.



B Borettslaget er organisert etter de bestemmelser som følger av Lov om borettslag og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for andelseierne.

Borettslaget er tilknyttet BORI BBL.

C Borettslagets styre har egen postkasse i hver foaje.

Styret kan også kontaktes på vakttelefon, 46890609 og epost styret.skarertoppen2@gmail.com.

Styret har bestått av 4 kvinner og 1 mann. Styrets leder er kvinne. Borettslaget følger likestillingslovens bestemmelser og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte samt ved nyansettelser i borettslaget.

D HMS / Ansatte / arbeidsmiljø

Borettslaget har 2 ansatte, 1 heltidsansatt vaktmester og 1 deltidsansatt rengjørere.

Borettslaget er underlagt interkontrollforskriften av 06.12.96. Forskriftene pålegger borettslaget å planlegge, gjennomføre og dokumentere alle nødvendige tiltak i forbindelse med helse, miljø og sikkerhet å gjøre i borettslaget.

Den enkelte beboer har plikt til å foreta egenkontroll på elektrisk anlegg og brannvarslings-/brannslukkingsutstyr i boligen og til å varsle styret dersom det oppdages potensielt farlige forhold utenfor boligen. Styret ivaretar den øvrige internkontrollen, herunder brannvern, elektrisk fellesanlegg, lekeplasser og tekniske anlegg, arbeidsmiljø og de ansattes helse og sikkerhet.

Det er utarbeidet et web basert internkontrollsystem for oppfølging og dokumentasjon av tiltak i borettslaget. Det gjennomføres jevnlig inspeksjon og vernerunder i bygningene og på eiendommen.

Styret er ikke kjent med at uhell har inntruffet tilknyttet til de ansattes arbeid. Ansatte er innmeldt i obligatorisk tjenestepensjonsordning.

E Ytre miljø

Borettslagets virksomhet forurensar ikke det ytre miljø i nevneverdig grad.

F Andre opplysninger

Vedtekter/regler

Det er utarbeidet egne vedtekter og husordensregler for borettslaget.

Parkering

Borettslaget har parkeringsplasser og garasjeanlegg. Det er mulighet for motorvarmer i garasjeanlegget.

208 Parkeringsplasser inne (1 pr leilighet)



- 27 gjesteparkeringsplasser
- 40 utleieplasser ute
- 4 parkeringsplasser reservert for funksjonshemmede
- 1 gjesteparkering for funksjonshemmede

Det er tilrettelagt for el-bil lading i garasjehuset og noen uteparkeringer.

Nøkler/Adgangskort

Nøkler/adgangskort kan fås ved henvendelse til vaktmester/styret og må betales av den enkelte.

Bruksoverlating

Søknadsskjema om bruksoverlating kan lastes ned fra www.bori.no eller fås ved henvendelse til BORI. Søknader behandles av borettslagets styre. Eier må sørge for at styret og forretningsfører har oppdatert kontaktinformasjon for både eier og beboer.

Brannsikringsutstyr

Lovverket krever at hver bolig skal være utstyrt med røykvarsler og brannslukningsutstyr, minimum et pulverapparat. Eier har ansvar for å følge opp dette utstyret og sikre at det ikke er defekt eller mangelfullt. Hvis utstyret er defekt eller har mangler, er eier ansvarlig for å erstatte dette.

Kabel-TV

Tjenesten leveres av Telia. Servicetelefon 92405050 er betjent mellom kl 09:00-20:00 Se www.telia.no for mer informasjon



4. STYRETS ARBEID

Siden forrige ordinære generalforsamling har styret avholdt 14 styremøter. Møte med USBL i forhold til videre arbeid med fasaderehabilitering, i tillegg til behandling av rutinesaker som:

- *Godkjenning av nye eiere*
- *Forkjøpsrett*
- *Bruksoverlating*
- *Budsjettering*
- *Løpende vedlikehold*
- *Forsikringssskader*
- *Klager*
- *Avholdt beboermøte*
- *Avholdt gangmøter*

Av større saker kan nevnes:

- *Utarbeidet tilstandsrapport av betong i begge blokkene.*
- *Avholdt møter med USBL og Lørenskog kommune i forbindelse med fasaderehabilitering.*
- *Utarbeidet «Tilbud om anbud avfasaderehabilitering».*
- *Jobbet mot ferdigstilling av infrastrukturen for lademuligheter på alle parkeringsplasser i garasjen, samt mulighet for lading utendørs.*
- *Undersøkt muligheten for installasjon av solcelleanlegg.*
- *Byttet alle lamper til led med bevegelsesensor der mulig.*

Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for borettslaget.

5. REGNSKAPET FOR 2023

Regnskapet for 2023 viser et positivt driftsresultat på kr 6 405 282. Det samlede resultatet er også positivt og utgjør kr 1 955 105.

Resultatet tar ikke hensyn på avdrag på lån. Borettslagets netto resultat etter avdrag på lån var positivt og utgjør kr 108 686,- jf. note 18.

Styret foreslår at årsresultatet overføres til udekket tap.

For øvrig vises til de enkelte tallene i resultatet og balansen og de regnskapsoversikter som fremkommer under noter til regnskapet.

Årsregnskapet gir en rettviseende oversikt over lagets økonomiske stilling pr 31.12.2023 og for resultatet og kontantstrømmene i regnskapsåret som er i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

I samsvar med regnskapslovens § 3-3 bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelse av regnskapet.

Det har ikke inntrådt vesentlige forhold av økonomiske eller av annen karakter fra 31.12.2023 og frem til styrets årsberetning er avgitt.



6. KOSTNADSUTVIKLING / BUDSJETT FOR 2023

Felleskostnader

Oversikten er basert på nåværende innbetaling av felleskostnader.

Forsikringer:

Bygningsforsikringen reguleres på bakgrunn av en generell indeksregulering og en individuell vurdering av skadestatistikk og fremtidig skaderisiko. Det er budsjettert med en økning på 10 %.

Det er budsjettert med kr 1 900 000,- en økning på ca.10 % fra 2023. Det har ikke lyktes å innhente rimeligere pris pga. borettslagets skadehistorikk.

Kommunale avgifter

Endringer i de kommunale avgiftene har variert de siste årene. Det er budsjettert etter estimat, kr 3 540 000 for 2024, en økning på 15 % i forhold til 2023.

Finanskostnader

Det vises til de enkelte tallene i oversikten som er utarbeidet på bakgrunn av de planer som foreligger for 2021 og de endringer som ellers er omtalt i årsberetningen. Borettslagets felleslån løper i boligbanken med en nominell rente 5,85 % pr. mai 2024. Det er hensyntatt en rente på 6% ved budsjettering.

Godkjent av styret, den 13.mai 2024.



Borettslaget Skårertoppen li

Årsoppgjør 2023

- * Resultatregnskap
- * Balanse
- * Noter



Borettslaget Skårertoppen li org.nr. 950581239



Resultatregnskap 2023

Borettslaget Skårertoppen II
Alle beløp i NOK

		Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
	Note				
Inntekter					
Felleskostnader	1	20 226 488	16 470 882	20 253 013	21 351 195
Annen driftsinntekt	2	173 125	323 748	352 700	250 000
Sum driftsinntekter		20 399 613	16 794 630	20 605 713	21 601 195
Kostnader					
Lønnskostnad	3	961 127	1 000 687	1 129 910	1 158 340
Avskrivninger	11	261 116	180 401	238 586	261 500
Konsulenttjenester	4	327 588	358 678	370 251	334 500
Kontingenter		84 874	84 874	84 874	85 000
Rep og vedlikehold	5	1 870 264	1 871 913	2 085 000	2 155 000
Forsikringer		1 739 591	1 596 297	1 763 000	1 920 000
Kommunale avgifter og eiendomsskatt	6	3 076 244	2 619 600	2 900 000	3 540 000
Energi og fyring	7	4 074 932	4 598 172	4 600 000	3 950 000
Kabel-TV og telefoni	8	1 004 687	853 188	895 000	1 087 000
Driftskostnader	9	211 936	222 189	225 000	256 000
Andre driftskostnader	10	346 007	659 890	356 000	346 000
Driftskostnader kjøretøy/maskiner		35 967	27 576	40 000	30 000
Sum driftskostnader		13 994 330	14 073 464	14 687 621	15 123 340
Driftsresultat før finansposter		6 405 282	2 721 166	5 918 092	6 477 855
Finansielle poster					
Finansinntekt		5 713	3 138	0	0
Finanskostnad		4 455 890	2 627 922	3 760 000	5 520 000
Sum finansposter		-4 450 177	-2 624 784	-3 760 000	-5 520 000
Årsresultat		1 955 105	96 382	2 158 092	957 855
Overført udekket tap	13	1 955 105	96 382	0	0
Sum disponering		1 955 105	96 382	0	0

Resultatrapport 2023 for Borettslaget Skårertoppen II



Balanse 31.12.2023

Borettslaget Skåretoppen II

Alle beløp i NOK

	Note	2023	2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygninger	11	23 478 095	23 478 095
Andre driftsmidler	11	1 562 124	1 807 740
Sum varige driftsmidler		25 040 219	25 285 836
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		25 040 219	25 285 836
Omløpsmidler			
Fordringer			
Forskuddsbetalte kostnader		1 525 418	1 417 280
Kundefordringer		157 996	68 515
Andre fordringer		0	4 200
Sum fordringer		1 683 414	1 489 994
Bankinnskudd, kasse o.l.		5 792 699	5 439 685
Skattetrekkonto		14 365	22 792
Sum omløpsmidler		7 490 478	6 952 471
SUM EIENDELER		32 530 697	32 238 307

Balanserapport 2023 for Borettslaget Skåretoppen II



Balanse 31.12.2023

Borettslaget Skåreertoppen II

Alle beløp i NOK

	Note	2023	2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Andelskapital/ Innskutt egenkapital	12	20 800	20 800
Udekket tap	13	-66 302 486	-68 257 591
Sum egenkapital		-66 281 686	-68 236 791
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	14	91 953 580	94 045 616
Borettsinnskudd	15	5 387 200	5 387 200
Sum langsiktig gjeld		97 340 780	99 432 816
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 266 202	823 802
Annen kortsiktig gjeld	17	205 402	218 480
Sum kortsiktig gjeld		1 471 604	1 042 282
Sum gjeld		98 812 383	100 475 098
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		32 530 697	32 238 307

Borettslaget Skåreertoppen II

Aslaug Renate Sørskogen
Styrets leder

Odd Ravn
Styremedlem

Merethe Bakke
Styremedlem

Aina Sande
Styremedlem

Gunn Elisabeth Tangen
Styremedlem

Balanserapport 2023 for Borettslaget Skåreertoppen II



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak, og forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Vurdering og klassifisering av balanseposter:

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid.

Avskrivningssats for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 Felleskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
3600 Generelle Felleskostnader	12 939 264	10 543 104	12 940 373	12 717 195
3603 Stipulerte renter	3 758 976	1 849 536	3 760 000	5 520 000
3604 Stipulerte avdrag	2 079 168	3 000 192	2 080 000	1 670 000
3607 Garasje	998 400	748 800	998 400	998 400
3608 Parkeringsplasser	191 600	72 450	216 000	186 000
3619 Kommunale avgifter	0	249 600	249 600	0
3622 Renovasjon	249 600	0	0	249 600
3649 Andre innkrevde	9 480	7 200	8 640	10 000
Sum felleskostnader	20 226 488	16 470 882	20 253 013	21 351 195



Note 2 Andre driftsinntekter

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Andre inntekter	173 125	235 242	302 700	250 000
El bil/ladeanlegg	0	88 506	50 000	0
Sum andre driftsinntekter	173 125	323 748	352 700	250 000

Kr. 173 125 gjelder leie av plass for basestasjoner på tak.

Note 3 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Lønn til ansatte	498 257	531 723	600 000	630 000
Feriepenger	0	73 480	81 500	0
Feriepenger	69 255	0	0	75 600
Fri telefon	4 392	4 392	4 500	4 500
Gruppeliv	12 275	10 469	0	13 500
Annen fordel i arbeidsforhold	10 955	9 568	10 000	13 000
Motkonto for gruppe 52	-27 622	-24 429	0	0
Gruppelivsforsikring	0	11 404	10 000	0
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	250 000	250 000	250 000	250 000
Arbeidsgiveravgift	109 399	113 667	142 410	124 080
Arbeidsgiveravgift av andre påløpte lønnskost	9 765	10 361	11 500	10 660
Annen kostnadsgodtgjørelse	13 495	484	0	15 000
Pensjonsforsikring for ansatte	10 955	9 568	20 000	22 000
Sum lønnskostnader	961 127	1 000 687	1 129 910	1 158 340

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2022/2023. Styret har også fått dekket utgifter på kr.40 225,70 ifm. julebord, julegaver og styrets middag, ref. Note 10.

Borettslaget har 1 vaktmester, en renholdsarbeider og benytter en tilkalling/ekstrahjelper ved behov.

Borettslaget er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



Note 4 Konsulenttjenester

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Revisjon	8 000	8 000	8 200	8 500
Forretningsførerhonorar	294 351	293 812	307 151	308 000
Andre forvaltningstjenester	16 955	18 116	18 000	18 000
Teknisk bistand	8 281	38 750	0	0
Vedlikeholdsplan	0	0	36 900	0
Sum konsulent tjenester	327 588	358 678	370 251	334 500

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 5 Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vedlikehold bygg	392 725	24 179	120 000	130 000
Vedlikehold VVS	175 013	55 045	30 000	150 000
Vedlikehold elektro	372 542	44 889	30 000	150 000
Vedlikehold utvendig anlegg	19 445	30 613	35 000	35 000
Vedlikehold heis	487 279	147 446	450 000	450 000
Vedlikehold garasjer	71 244	128 364	70 000	70 000
Vedlikehold ventilasjon	24 326	25 604	250 000	70 000
Vedlikehold brannsikring	92 207	85 412	100 000	100 000
Dugnadskostnader	1 406	1 297	0	0
Egenandel forsikringsskader	12 000	0	0	0
Større	222 079	1 329 064	1 000 000	1 000 000
Sum vedlikeholdskostnader	1 870 264	1 871 913	2 085 000	2 155 000



Note 6 Kommunale avgifter og eiendomsskatt

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Kommunale avgifter	3 076 244	2 619 600	2 900 000	3 540 000
Sum kommunale avgifter og eiendomsskatt	3 076 244	2 619 600	2 900 000	3 540 000

Note 7 Energi og fyring

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Elektrisitet (strøm)	647 377	862 046	900 000	750 000
Fjernvarme	3 427 555	3 736 126	3 700 000	3 200 000
Sum energi og fyring	4 074 932	4 598 172	4 600 000	3 950 000

Note 8 Kabel-TV og telefoni

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Kabel TV/bredbånd	990 443	838 375	880 000	1 081 000
Telefon	14 244	14 813	15 000	6 000
Sum kabel-TV og telefoni	1 004 687	853 188	895 000	1 087 000



Note 9 Driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vaktmestertjenester	27 000	23 750	25 000	30 000
Renholdstjenester	174 535	152 930	160 000	186 000
Snøbrøyting/strøing/feieing	10 401	45 509	40 000	40 000
Sum driftskostnader	211 936	222 189	225 000	256 000

Note 10 Andre driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Skadedyrbekjempelse	16 352	12 209	15 000	15 000
Søppeltømming/container	181 617	358 447	175 000	165 000
Lyspærer, sikringer etc	0	8 407	4 000	0
Renholdsartikler	0	2 969	5 000	0
Verktøy og redskaper	16 390	12 173	7 000	15 000
Nøkler, låser og skilt	43 628	31 691	25 000	25 000
Annet driftsmateriale	0	0	20 000	30 000
Kontorrekvisita	7 353	6 996	10 000	0
Kostnader tillitsvalgte	40 226	44 090	25 000	25 000
Generalforsamling/årsmøte	27 282	22 398	35 000	35 000
Velferdskostnader	0	148 447	25 000	25 000
Gave, ikke	3 070	2 250	0	0
Øredifferanser	-1	0	0	0
Bank og kortgebyrer	10 090	9 815	10 000	11 000
Sum andre driftskostnader	346 007	659 890	356 000	346 000



Note 11 Anleggsmidler

	Weckman M4 henger	Snøfres 220T HS	Infrastruktur lade anlegg	Snøskuffe
Anskaffelseskost pr.01.01	50 000	81 250	1 363 300	16 250
Årets tilgang	0	0	0	0
Årets avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12	50 000	81 250	1 363 300	16 250
Årets av- og nedskr. pr.31.12	0	16 250	136 329	2 166
Akk. av- og nedskr. pr.31.12	50 000	51 458	215 855	16 250
Bokført verdi pr.31.12	0	29 791	1 147 444	0
Anskaffelsesår	2013	2020	2022	2018
Antatt rest levetid (i antall år)	0	0	0	0
	Lekeapparat	Molok	Traktor MF 4709 Cab	Vaskemaskin
Anskaffelseskost pr.01.01	117 575	107 500	521 250	107 480
Årets tilgang	0	0	0	0
Årets avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12	117 575	107 500	521 250	107 480
Årets av- og nedskr. pr.31.12	23 514	0	52 125	21 495
Akk. av- og nedskr. pr.31.12	37 232	107 500	321 437	25 078
Bokført verdi pr.31.12	78 383	0	199 813	80 610,05
Anskaffelsesår	2022	2014	2017	2022
Antatt rest levetid (i antall år)	0	0	0	0
	Gressklipper	Feiemaskin Haaga iSweep	Bygninger	
Anskaffelseskost pr.01.01	40 998	0	23 478 095,23	
Årets tilgang	0	15 499	0	
Årets avgang	0	0	0	
Anskaffelseskost pr.31.12	40 998	15 499	23 478 095,23	
Årets av- og nedskr. pr.31.12	8 199	1 033	0	
Akk. av- og nedskr. pr.31.12	29 381	1 033	0	
Bokført verdi pr.31.12	11 616	14 466	23 478 095,23	
Anskaffelsesår	2020	2023	2004	
Antatt rest levetid (i antall år)	0	0	0	



Det avsettes ikke årlig til fremtidig vedlikehold av borettslagets bygninger. Vedlikehold blir kostnadsført i resultatregnskapet det året det er påkrevd. Gjennomført vedlikehold er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 12 Andelskapital

Andelskapitalen er kr.20 800 fordelt på 208 à kr.100.

Note 13 Opptjent egenkapital

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Opptjent egenkapital		
Opptjent egenkapital 01.01	-68 257 591	-68 353 974
Tilført til/fra EK fra årets resultat	1 955 105	96 382
Sum opptjent egenkapital 31.12	-66 302 486	-68 257 591

Egenkapital er negativ som følge av at vedlikehold er kostnadsført på gjennomføringstidspunktet, og finansiert med opptak av lån. Egenkapitalen vil forbedres i takt med lagets fremtidige overskudd.

Note 14 Pantelån

BOLIGBANKEN ASA

Renter 31.12.23: 5,7%, løpetid 26 år

Opprinnelig 2022

101 000 000

Nedbetalt tidligere

6 954 384

Nedbetalt i år

2 091 673

Lånesaldo 31.12

91 953 943

Beregnet innfrielsesdato: 03.07.2048

Sum langsiktig gjeld

91 953 943

Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år etter regnskapsårets slutt

2023

Gjeld til kredittinstitusjoner

0



Note 15 Borettsinnskudd

Innskuddene er sikret med pant i eiendommen og oppført til pålydende den gangen borettslaget ble stiftet.

Note 16 Pant og sikkerhetsstillelse

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Bokført gjeld som er sikret ved pant utgjør	97 340 780	99 432 816
Balanseført verdi av de pantsatte eiendelene utgjør	23 478 095	23 478 095
Pant og sikkerhetsstillelse		
Tinglyst pant i henhold til panteattesten	106 387 200	106 387 200

Tinglyst pant i henhold til panteattest.

Note 17 Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Forskuddstrekk	14 365	22 792
Skyldig arbeidsgiveravgift	13 845	13 791
Påløpt arbeidsgiveravgift på	0	10 360
Påløpt arbeidsgiveravgift på	9 764	0
Skyldig feriepenger	69 255	73 480
Påløpt rente	14 158	10 087
Andre påløpte kostnader	84 016	87 970
Uopptjent inntekt	0	0
Sum annen kortsiktig gjeld	205 402	218 480



Note 18 Disponible midler

	2023	2022
A. Disponible midler 01.01	5 910 189	9 085 238
B. Endringer disponible midler:		
Årets resultat	1 955 105	96 382
Tilbakeføring av avskrivning	261 116	180 401
Årets investeringer	-15 499	1 588 355
Opptak langsiktige lån	0	94 673 483
Fradrag for avdrag langsiktig lån	-2 092 036	-96 536 960
B. Årets endring i disponible midler	108 686	-3 175 049
C. Disponible midler 31.12	6 018 874	5 910 189
Spesifikasjon av disponible midler:		
Omløpsmidler	7 490 478	6 952 471
- Kortsiktig gjeld	1 471 604	1 042 282
= Disponible midler 31.12	6 018 874	5 910 189



21 2023 Årsregnskap.pdf

Navn Dato
Sande, Aina Marie 2024-03-25

Identifikasjon
 **bankID** Sande, Aina Marie

Navn Dato
Gunn Elisabeth Tangen 2024-03-25

Identifikasjon
 **bankID** Gunn Elisabeth Tangen
PA MOBIL

Navn Dato
Ravn, Odd 2024-03-29

Identifikasjon
 **bankID** Ravn, Odd

Navn Dato
Sørskogen, Renate 2024-03-25

Identifikasjon
 **bankID** Sørskogen, Renate

Navn Dato
Bakke, Merethe 2024-04-03

Identifikasjon
 **bankID** Bakke, Merethe



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Til generalforsamlingen i Borettslaget Skårertoppen II

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Borettslaget Skårertoppen II som viser et overskudd på NOK 1 955 105. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 18. april 2024
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

WIRUM, ANNE GRETHE RUUD

Norwegian Buypass

Dato og tid

(UTC+01:00) Central European Time (Berlin)

04/18/2024 23:42:23

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.