



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 981 656 628
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: DEICHMANNSGATE 2 BORETTSLAG
Forretningsadresse: Arbeidersamfunnets plass 1
0181 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: William Vøygard Fairminer
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	1 590 404	1 489 502
Sum inntekter		1 557 115	1 475 841
Kostnader			
Lønnskostnad	3	57 050	57 050
Annen driftskostnad	5,6,7,8 ,9	924 016	686 008
Sum kostnader		981 066	743 059
Driftsresultat		609 338	746 443
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		8 391	8 091
Sum finansinntekter		8 391	8 091
Annen rentekostnad		339 071	311 864
Sum finanskostnader		339 071	311 864
Netto finans		330 680	303 773
Ordinært resultat før skattekostnad		278 658	442 671
Ordinært resultat etter skattekostnad		278 658	442 671
Årsresultat		278 658	442 671
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		278 658	442 670
Sum overføringer og disponeringer		278 658	442 670



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	10 002 371	10 002 371
Sum varige driftsmidler		10 002 371	10 002 371
Sum anleggsmidler		10 002 371	10 002 371
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		-130	-1 274
Andre fordringer		113 648	97 863
Sum fordringer		113 518	96 589
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		112 403	290 068
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		112 403	290 068
Sum omløpsmidler		225 921	386 657
SUM EIENDELER		10 228 292	10 389 028
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Sum innskutt egenkapital		2 100	2 100
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		4 017 503	3 738 845
Sum opptjent egenkapital		4 015 403	3 736 745



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital	10	4 017 503	3 738 845
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	5 700 432	6 093 312
Øvrig langsiktig gjeld	11	457 272	490 561
Sum annen langsiktig gjeld		6 157 704	6 583 873
Sum langsiktig gjeld		6 157 704	6 583 873
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		43 447	54 068
Annen kortsiktig gjeld		9 638	12 240
Sum kortsiktig gjeld		53 085	66 310
Sum gjeld		6 210 789	6 650 183
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 228 292	10 389 028
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	12	6 157 704	6 583 873



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 425347

Enheten

Organisasjonsnummer: 981 656 628
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: DEICHMANNSGATE 2 BORETTSLAG
Forretningsadresse: Arbeidersamfunnets plass 1
0181 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: William Vøygard Fairminer
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.05.2025



Organisasjonsnr: 981 656 628
DEICHMANNSGATE 2 BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	1 590 404	1 489 502
Sum inntekter		1 557 115	1 475 841
Kostnader			
Lønnskostnad	3	57 050	57 050
Annen driftskostnad	5,6,7,8,9	924 016	686 008
Sum kostnader		981 066	743 059
Driftsresultat		609 338	746 443
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		8 391	8 091
Sum finansinntekter		8 391	8 091
Annen rentekostnad		339 071	311 864
Sum finanskostnader		339 071	311 864
Netto finans		330 680	303 773
Ordinært resultat før skattekostnad		278 658	442 671
Ordinært resultat etter skattekostnad		278 658	442 671
Årsresultat		278 658	442 671
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		278 658	442 670
Sum overføringer og disponeringer		278 658	442 670



Organisasjonsnr: 981 656 628
DEICHMANNSGATE 2 BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	10 002 371	10 002 371
Sum varige driftsmidler		10 002 371	10 002 371
Sum anleggsmidler		10 002 371	10 002 371
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		-130	-1 274
Andre fordringer		113 648	97 863
Sum fordringer		113 518	96 589
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		112 403	290 068
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		112 403	290 068
Sum omløpsmidler		225 921	386 657
SUM EIENDELER		10 228 292	10 389 028
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Sum innskutt egenkapital		2 100	2 100
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		4 017 503	3 738 845
Sum opptjent egenkapital		4 015 403	3 736 745
Sum egenkapital	10	4 017 503	3 738 845
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	5 700 432	6 093 312



Øvrig langsiktig gjeld	11	457 272	490 561
Sum annen langsiktig gjeld		6 157 704	6 583 873
Sum langsiktig gjeld		6 157 704	6 583 873
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		43 447	54 068
Annen kortsiktig gjeld		9 638	12 240
Sum kortsiktig gjeld		53 085	66 310
Sum gjeld		6 210 789	6 650 183
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 228 292	10 389 028
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	12	6 157 704	6 583 873



Organisasjonsnr: 981 656 628
DEICHMANNSGATE 2 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsregnskap 2024 Deichmannsgate 2 borettslag

Disponible midler

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
A. Disponible midler fra foregående årsregnskap	320 347	306 313
B. Endring i disponible midler		
Resultat hittil	278 658	442 670
Opptak/avdrag langsiktig gjeld	-392 880	-775 281
Endringer i andre langsiktige poster	-33 289	346 645
B. Årets endring disponible midler	-147 511	14 034
C. Disponible midler	172 836	320 347
Spesifikasjon av disponible midler:		
Omløpsmidler	225 921	386 657
Kortsiktig gjeld	-53 085	-66 310
C. Disponible midler	172 836	320 347

Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet. De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



Resultatregnskap 2024 Deichmannsgate 2 borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
INNTEKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	1 557 115	1 475 807	1 508 498	1 541 625
Sum leieinntekt		1 557 115	1 475 807	1 508 498	1 541 625
Andre inntekter					
Diverse inntekt	2	0	34	0	0
Sum annen inntekt		0	34	0	0
Sum inntekt		1 557 115	1 475 841	1 508 498	1 541 625
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	3	7 050	7 050	7 000	7 000
Styrehonorar	3	50 000	50 000	50 000	60 000
Driftskostnad					
Energikostnad		71 811	82 118	100 000	100 000
Kostnad eiendom/lokale	5	19 768	4 407	5 000	18 000
Kommunale avgifter/renovasjon		222 144	190 560	225 000	253 900
Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser.		0	0	14 500	0
Verktøy, inventar og driftsmateriell	6	0	2 960	3 000	3 000
Reparasjon og vedlikehold	7	220 004	46 760	22 000	59 500
Revisjonshonorar		5 351	5 111	7 000	7 000
Forretningsførerhonorar		74 118	70 405	73 500	76 300
Andre honorar	8	29 277	16 730	11 200	12 000
Kontorkostnad		0	0	1 000	0
TV/bredbånd		132 998	126 639	134 000	141 000
Forsikring		143 288	135 514	143 000	155 185
Andre kostnader	9	5 257	4 804	5 000	5 000
Sum kostnad		981 066	743 059	801 200	897 885
Driftsresultat før IN		576 049	732 782	707 298	643 740
Nedskrivning av IN innbetaling fra eier		33 289	13 661	0	0
Driftsresultat etter IN		609 338	746 443	707 298	643 740
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		8 391	8 091	0	0
Rentekostnad		339 071	311 864	324 403	267 167
Netto finansposter		330 680	303 773	324 403	267 167
Årsresultat		278 658	442 670	382 895	376 573
Overført til/fra annen egenkapital		278 658	442 670	0	0
SUM OVERFØRINGER		278 658	442 670	0	0



Balanse 2024 Deichmannsgate 2 borettslag

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygninger	4	10 002 371	10 002 371
Sum anleggsmidler		10 002 371	10 002 371
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanse felleskostnader		-130	-1 274
Andre kortsiktige fordringer		6 784	160
Forskuddsbetalte kostnader		106 864	97 703
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		112 403	290 068
Sum omløpsmidler		225 921	386 657
SUM EIENDELER		10 228 292	10 389 028



Balanse 2024 Deichmannsgate 2 borettslag

	Note	2024	2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital		2 100	2 100
Sum innskutt egenkapital		2 100	2 100
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		4 015 403	3 736 745
Sum opptjent egenkapital		4 015 403	3 736 745
Sum egenkapital	10	4 017 503	3 738 845
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pantegjeld	11	5 700 432	6 093 312
IN nedbetalt fellesgjeld	11	457 272	490 561
Sum langsiktig gjeld		6 157 704	6 583 873
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnad		0	128
Leverandørgjeld		43 447	54 068
Påløpne renter		6 258	7 073
Annen kortsiktig gjeld		3 380	5 039
Sum kortsiktig gjeld		53 085	66 310
Sum gjeld		6 210 789	6 650 183
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 228 292	10 389 028
Pantstillelser	12	6 157 704	6 583 873
Sted: _____	Dato: _____		

William Vøygard Fairminer
Styreleder

Andreas Pihl
Styremedlem

Christian Nordstad
Styremedlem



Noter årsregnskap 2024 Deichmannsgate 2 borettslag

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-. Avskrivningssats for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med oppføring. Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de oppføres.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld

Individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN) er behandlet etter gjeldsmetodeløsningen. Ekstrainbetalinger fra eiere klassifiseres som forskuddsbetaling av eiers kapitalkostnader, og står i balansen under langsiktig gjeld.

Gjelden til eier vil bli redusert i takt med nedbetalingen av fellesgjelden etter opprinnelig nedbetalingsplan, og årlig nedkvikting framkommer i resultatregnskapet som inntekt etter driftsresultat før IN.



Noter årsregnskap 2024 Deichmannsgate 2 borettslag

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2024	2023
3600 Innkrevde felleskostn. drift	864 168	785 604
3650 Innkrevde felleskostn. renter	309 423	288 746
3660 Innkrevde felleskostn. avdrag	383 524	401 457
Sum	1 557 115	1 475 807

Note 2 - Andre driftsinntekter

	2024	2023
3990 Andre driftsinntekter	0	34
Sum	0	34

Note 3 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2024	2023
5400 Arbeidsgiveravgift	7 050	7 050
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	50 000	50 000
Sum	57 050	57 050

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Note 4 - Varige driftsmidler

	Kabel tv anlegg	Boligeiendom	Porttelefoner
Anskaffelseskost pr.01.01 :	62 000	10 002 371	58 557
Årets tilgang :	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	62 000	10 002 371	58 557
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	62 000	0	58 557
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	0	10 002 371	0
Anskaffelsesår :	2004	2000	2007
Antatt levetid i år :	15		15

Borettslagets eiendommer er forsikret i lf skadeforsikring. Polisenr. SP586967

Borettslaget eier tomten. Tomtens areal er 614 kvm. G.nr 208, b.nr 146. og utgjør 1.800.427,- kr av byggets verdi. Byggeår 1892. Bygget har 4 etg, itillegg kjeller og loft.



Noter årsregnskap 2024 Deichmannsgate 2 borettslag

Note 5 - Kostnad eiendom/ lokaler

	2024	2023
6392 Containerleie/tømming	13 996	1 966
6393 Blomster/jord, klipping av gress/hekk	5 772	2 441
Sum	19 768	4 407

Note 6 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2024	2023
6550 Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	0	2 960
Sum	0	2 960

Note 7 - Reparasjoner og vedlikehold

	2024	2023
6602 Vedlikehold VVS	3 700	23 785
6603 Vedlikehold elektro	56 929	0
6613 Vedlikehold grøntanlegg/lekeplasser/uteområde	454	0
6617 Vedlikehold brannvernustyr	10 133	0
6621 Vedlikehold tekniske anlegg	0	15 869
6641 Malerarbeider	0	1 010
6643 Glassarbeid/Vindu	62 500	0
6648 Vedlikehold dører og porter	86 288	6 096
Sum	220 004	46 760

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygning.

Note 8 - Andre honorar

	2024	2023
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	8 644	8 573
6730 Teknisk honorar	20 634	8 158
Sum	29 277	16 730

Konto 6714 gjelder tilleggsavtale IN og oppgaver ifm årsmøte.

Note 9 - Andre kostnader

	2024	2023
7718 Fellesarrangement	2 143	2 034
7720 Generalforsamling/Årsmøte	0	1 600
7770 Betalingskostnader	965	1 005
7773 Omkostninger innkreving	2 101	258
7795 Husleietap	48	-92
Sum	5 257	4 804



Noter årsregnskap 2024 Deichmannsgate 2 borettslag

Note 10 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital	2 100	0	2 100
Sum innskutt egenkapital	2 100	0	2 100
Opptjent egenkapital			
Årets resultat	3 736 745	278 658	4 015 403
Sum opptjent egenkapital	3 736 745	278 658	4 015 403
Sum egenkapital	3 738 845	278 658	4 017 503



Noter årsregnskap 2024 Deichmannsgate 2 borettslag

Note 11 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	DNB Bank ASA	DNB Boligkreditt AS v/DNB Bank ASA
Lånenummer:	16364690227	15160110888
Lånetype:	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2022	2005
Rentesats:	5.74 %	5.74 %
Beregnet innfridd:	30.01.2045	30.11.2034
Opprinnelig lånebeløp:	500 000	12 438 386
Lånesaldo 01.01:	479 131	5 614 182
Avdrag i perioden:	11 910	380 970
Lånesaldo 31.12:	467 221	5 233 211
Saldo 5 år frem i tid:	396 305	2 963 284
Andelssaldo 01.01:	0	490 561
Innbetalt IN i perioden:	0	0
Nedskrevet andelssaldo i perioden:	0	33 289
Andelssaldo 31.12:	0	457 272
Sum pantegjeld for lån:	467 221	5 690 483

Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 15160110888	1	429 634	429 634
	1	343 120	343 120
	2	285 510	571 020
	3	267 464	802 392
	8	249 466	1 995 728
	1	245 847	245 847
	1	240 810	240 810
	1	231 420	231 420
	1	195 908	195 908
	1	177 331	177 331
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 16364690227	1	35 275	35 275
	1	28 172	28 172
	1	27 233	27 233
	1	26 397	26 397
	2	23 442	46 884
	3	21 960	65 880
	8	20 483	163 864
	1	20 185	20 185
	1	19 772	19 772
	1	19 001	19 001
	1	14 560	14 560



Noter årsregnskap 2024 Deichmannsgate 2 borettslag

Langsiktig gjeld

Individuell nedbetaling av fellesgjeld

Individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN) er behandlet etter gjeldsmetodeløsningen. Ekstrainbetalinger fra eiere klassifiseres som forskuddsbetaling av eiers kapitalkostnader, og står i balansen under langsiktig gjeld.

Gjelden til eier vil bli redusert i takt med nedbetalingen av fellesgjelden etter opprinnelig nedbetalingsplan, og årlig nedkvikting framkommer i resultatregnskapet som inntekt etter driftsresultat før IN.



Noter årsregnskap 2024 Deichmannsgate 2 borettslag

Note 12 - Pantstillelser

Bokført verdi pr. 31.12.2024

Bokført langsiktig gjeld	6 157 704
Boligselskapets pantesikrede gjeld	6 157 704
Bokført verdi av pantsatt eiendom	10 002 371



Resultat og balanse med noter for Deichmannsgate 2 borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Deichmannsgate 2 borettslag

Styreleder	William Vøygard Fairminer (sign.)	08.04.2025
Styremedlem	Andreas Pihl (sign.)	07.04.2025
Styremedlem	Christian Nordstad (sign.)	07.04.2025



KPMG AS
Dr. Hansteins gate 9
3044 Drammen

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Deichmannsgate 2 Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Deichmannsgate 2 Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnr: REC9N-V9CGJ-Y5GP2-OGCOS-CHROJ-VC3UJ



for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Drammen
KPMG AS

Kai Holhjem
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Holhjem, Kai

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1668123

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-04-10 10:06:20 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: REQ9N-V9CGJ-YSGP2-OGCOS-CHROJ-V3UJ

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.