



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 912 396 266
Organisasjonsform: Enkeltpersonforetak
Foretaksnavn: DALAN REGNSKAP
Forretningsadresse: Varingveien 12A
1488 HAKADAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Heidi Dalan
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 21.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		354 518	389 068
Sum inntekter		354 518	389 068
Kostnader			
Avskrivning	3	13 516	6 676
Annen driftskostnad	2	93 649	61 729
Sum kostnader		107 165	68 405
Driftsresultat		247 353	320 663
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		19	2
Sum finansinntekter		19	2
Annen finanskostnad		78	178
Sum finanskostnader		78	178
Netto finans		-59	-176
Ordinært resultat før skattekostnad		247 294	320 487
Ordinært resultat etter skattekostnad		247 294	320 487
Årsresultat		247 294	320 487
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital		247 294	320 487
Sum overføringer og disponeringer		247 294	320 487



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	3		13 516
Sum varige driftsmidler			13 516
Sum anleggsmidler		0	13 516
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		37 131	66 298
Sum fordringer		37 131	66 298
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		22 813	21 740
Sum omløpsmidler		59 944	88 038
SUM EIENDELER		59 944	101 554
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		51 861	92 226
Sum opptjent egenkapital		51 861	92 226
Sum egenkapital		51 861	92 226



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		221	
Skyldige offentlige avgifter		7 862	9 328
Sum kortsiktig gjeld		8 083	9 328
Sum gjeld		8 083	9 328
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		59 944	101 554



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 626259

Enheten

Organisasjonsnummer: 912 396 266
Organisasjonsform: Enkeltpersonforetak
Foretaksnavn: DALAN REGNSKAP
Forretningsadresse: Varingveien 12A
1488 HAKADAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Heidi Dalan
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.07.2023



Organisasjonsnr: 912 396 266
DALAN REGNSKAP

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		354 518	389 068
Sum inntekter		354 518	389 068
Kostnader			
Avskrivning	3	13 516	6 676
Annen driftskostnad	2	93 649	61 729
Sum kostnader		107 165	68 405
Driftsresultat		247 353	320 663
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		19	2
Sum finansinntekter		19	2
Annen finanskostnad		78	178
Sum finanskostnader		78	178
Netto finans		-59	-176
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		247 294	320 487
Årsresultat		247 294	320 487
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital		247 294	320 487
Sum overføringer og disponeringer		247 294	320 487



Organisasjonsnr: 912 396 266
DALAN REGNSKAP

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2022 2021

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler
Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler
Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner ol 3 13 516
Sum varige driftsmidler 13 516

Sum anleggsmidler 0 13 516

Omløpsmidler
Varer

Fordringer
Kundefordringer 37 131 66 298
Sum fordringer 37 131 66 298

Bankinnskudd, kontanter
og lignende
Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende 22 813 21 740

Sum omløpsmidler 59 944 88 038

SUM EIENDELER 59 944 101 554

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital
Annen egenkapital 51 861 92 226
Sum opptjent egenkapital 51 861 92 226

Sum egenkapital 51 861 92 226

Sum langsiktig gjeld 0 0

Kortsiktig gjeld
Leverandørgjeld 221
Skyldige offentlige
avgifter 7 862 9 328
Sum kortsiktig gjeld 8 083 9 328

Sum gjeld 8 083 9 328



SUM EGENKAPITAL OG GJELD

59 944

101 554



Organisasjonsnr: 912 396 266
DALAN REGNSKAP

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

2

Lønn og ytelser

Selskapet har ingen ansatte og er derfor ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	15000.00	
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	15000.00	

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

<u>Omløpsmidler</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
<u>Skattemessig fremf.undersk.</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
<u>Kortsiktig gjeld</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>



Dalan Regnskap
Org.nr: 912 396 266

Årsrapport for 2022

- Årsregnskap**
- Resultatregnskap**
- Balanse**
- Noter**



Dalan Regnskap

Org.nr: 912 396 266

Resultatregnskap

	Note	2022	2021
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		354 518	389 068
Sum driftsinntekter		<u>354 518</u>	<u>389 068</u>
Driftskostnader			
Avskrivning	3	13 516	6 676
Annen driftskostnad	2	93 649	61 729
Sum driftskostnader		<u>107 165</u>	<u>68 405</u>
Driftsresultat		<u>247 353</u>	<u>320 663</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		19	2
Annen finanskostnad		78	178
Netto finansposter		<u>-59</u>	<u>-176</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>247 294</u>	<u>320 487</u>
Årsresultat		<u>247 294</u>	<u>320 487</u>
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital		247 294	320 487



Dalan Regnskap

Org.nr: 912 396 266

Balanse pr. 31. desember

	Note	2022	2021
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	3	0	13 516
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		37 131	66 298
Bankinnskudd, kontanter og lignende		<u>22 813</u>	<u>21 740</u>
Sum omløpsmidler		<u>59 944</u>	<u>88 038</u>
Sum eiendeler		<u>59 944</u>	<u>101 554</u>



Dalan Regnskap Org.nr: 912 396 266

Balanse pr. 31. desember

	Note	2022	2021
Egenkapital			
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital		51 861	92 226
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		221	0
Skyldige offentlige avgifter		7 862	9 328
Sum kortsiktig gjeld		<u>8 083</u>	<u>9 328</u>
Sum gjeld		<u>8 083</u>	<u>9 328</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>59 944</u>	<u>101 554</u>

Hakadal, 19. mai 2023


Heidi Dalan
Innehaver



Dalan Regnskap

Org.nr: 912 396 266

Noter til regnskapet for 2022

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntekter fra salg av varer resultatføres når levering har funnet sted og det vesentligste av risiko og avkastning er overført.

Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Fremdriften måles som påløpte timer i forhold til totalt estimerte timer. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid. Vesentlige driftsmidler som består av betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen forventes å generere.



Dalan Regnskap

Org.nr: 912 396 266

Noter til regnskapet for 2022

Note 2 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 0 årsverk.

Ytelser til ledende personer

Selskapet har ingen ansatte og er derfor ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:	2022	2021
Lovpålagt revisjon	15 000	0

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 3 - Varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar, verktøy mm.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	13 516	13 516
Anskaffelseskost 31.12.	13 516	13 516
Akk.avskrivning 31.12.	-13 516	-13 516
Balanseført pr. 31.12.	0	0
Årets avskrivninger	13 516	13 516

Note 4 - Fordringer og gjeld

	2022	2021
Kundefordringer	37 131	66 298

Note 5 - Usikkerhet om fortsatt drift

Selskapet har planlagt å innstille driften i løpet av 2023. Alle kunder har fått oppsigelse og prosessen er igang. Selskapet har ingen eiendeler av stor verdi.



SANDBERG

REVISJON & RÅDGIVNING

Til eieren i Dalan Regnskap

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Dalan Regnskap som viser et overskudd på kr 247 294. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022 og resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av enkeltpersonforetakets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av enkeltpersonforetaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Eieren (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til enkeltpersonforetakets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Sandberg Revisjon AS | Adresse: Vangsvegen 73, Pb 4173, 2307 Hamar | Tlf: 62 55 52 00

Bank: 1800.05.14914 | Foretaksnr.: NO 951 697 826 MVA | Medlem av DnR | www.sandberg-revisjon.no



Penneo Dokumentnøkkel: F0K77-7E17P-Q1WCH-UMQ1Z-ESQVL-NG2F2



SANDBERG

REVISJON & RÅDGIVNING

Uavhengig revisors beretning 2022
Dalan Regnskap

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Sandberg Revisjon AS

Amund Barmoen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: F0K17-7E17P-Q1WCH-UMQ1Z-ESQVL-NG2F2



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Amund Barmoen

Statsautorisert revisor

På vegne av: Sandberg Revisjon AS

Serienummer: 9578-5993-4-520340

IP: 81.167.xxx.xxx

2023-07-15 07:36:44 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: F0K77-7E17P-QJWCH-UMQ1Z-ESQVL-NG2F2

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Dalan Regnskap

Org.nr: 912 396 266

Noter til regnskapet for 2022

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntekter fra salg av varer resultatføres når levering har funnet sted og det vesentligste av risiko og avkastning er overført.

Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Fremdriften måles som påløpte timer i forhold til totalt estimerte timer. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid. Vesentlige driftsmidler som består av betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmidlet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen forventes å generere.

Note 2 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 0 årsverk.

Ytelser til ledende personer

Selskapet har ingen ansatte og er derfor ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

2022

2021



Dalan Regnskap

Org.nr: 912 396 266

Noter til regnskapet for 2022

Lovpålagt revisjon 15 000 0

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 3 - Varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar, verktøy mm.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	13 516	13 516
Anskaffelseskost 31.12.	13 516	13 516
Akk.avskrivning 31.12.	-13 516	-13 516
Balanseført pr. 31.12.	0	0
Årets avskrivninger	13 516	13 516

Note 4 - Fordringer og gjeld

	2022	2021
Kundefordringer	37 131	66 298

Note 5 - Usikkerhet om fortsatt drift

Selskapet har planlagt å innstille driften i løpet av 2023. Alle kunder har fått oppsigelse og prosessen er igang. Selskapet har ingen eiendeler av stor verdi.