



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	911 770 636
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	VAJDA-PAPIR SCANDINAVIA AS
Forretningsadresse:	Nedre Eikervei 48 3045 DRAMMEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Mark Watkins
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	13.05.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 29.06.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<strong>RESULTATREGNSKAP</strong>			
<strong>Inntekter</strong>			
Salgsinntekt	1, 2	483 198 282	501 917 445
Annen driftsinntekt		9 300	74 170
<strong>Sum inntekter</strong>		<strong>483 207 582</strong>	<strong>501 991 615</strong>
<strong>Kostnader</strong>			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer		-5 728 013	-3 065 408
Varekostnad	2, 3	246 570 524	216 626 677
Lønnskostnad	4, 5	123 021 048	122 102 739
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	4 526 759	5 962 664
Annen driftskostnad	2, 5	91 677 517	102 013 765
<strong>Sum kostnader</strong>		<strong>460 067 835</strong>	<strong>443 640 437</strong>
<strong>Driftsresultat</strong>		<strong>23 139 748</strong>	<strong>58 351 178</strong>
<strong>Finansinntekter og finanskostnader</strong>			
Inntekt på investering i datterselskap	10		
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		11 046 993	1 380 900
Annen renteinntekt	7	7 916 357	15 729 146
Annen finansinntekt	7	12 818 045	19 652 594
<strong>Sum finansinntekter</strong>		<strong>31 781 396</strong>	<strong>36 762 640</strong>
Annen rentekostnad		4 260 212	4 956 320
Annen finanskostnad		7 976 268	14 657 431
<strong>Sum finanskostnader</strong>		<strong>12 236 481</strong>	<strong>19 613 751</strong>
<strong>Netto finans</strong>		<strong>19 544 915</strong>	<strong>17 148 889</strong>
<strong>Resultat før skattekostnad</strong>		<strong>42 684 663</strong>	<strong>75 500 068</strong>
Skattekostnad på resultat	8	12 290 198	14 753 813
<strong>Årsresultat</strong>		<strong>30 394 465</strong>	<strong>60 746 255</strong>
<strong>Årsresultat etter minoritetsinteresser</strong>		<strong>30 394 465</strong>	<strong>60 746 255</strong>



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Totalresultat</b>		<b>30 394 465</b>	<b>60 746 255</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte		290 000 000	
Overført til/(fra) annen egenkapital		-259 605 535	60 746 255
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	9	<b>30 394 465</b>	<b>60 746 255</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	8		
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	6		
Maskiner og anlegg	6	36 530 818	41 057 577
Maskiner og anlegg under utførelse	6		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6		
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>36 530 818</b>	<b>41 057 577</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap	10		
Investering i annet foretak i samme konsern	10		
Lån til foretak i samme konsern	7	163 204 881	129 341 683
Investeringer i tilknyttet selskap	10		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	7		
Andre langsiktige fordringer	10	209 790 977	209 790 977
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>372 995 858</b>	<b>339 132 660</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>409 526 676</b>	<b>380 190 237</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Lager av varer og annen beholdning	3, 11	61 752 843	21 608 916
<b>Sum varer</b>		<b>61 752 843</b>	<b>21 608 916</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		27 785 637	23 034 690
Andre kortsiktige fordringer		12 709 884	22 797 245
Konsernfordringer	7		
<b>Sum fordringer</b>		<b>40 495 521</b>	<b>45 831 936</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	184 214 022	227 593 542



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		184 214 022	227 593 542
Sum omløpsmidler		286 462 386	295 034 394
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>695 989 061</b>	<b>675 224 631</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital

Aksjekapital	9, 12	12 268 225	12 268 225
Overkurs	9		
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>12 268 225</b>	<b>12 268 225</b>

#### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	9	315 732 010	575 337 546
Udisponert resultat			
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>315 732 010</b>	<b>575 337 545</b>

#### Sum egenkapital

**328 000 235**      **587 605 770**

### Gjeld

#### Langsiktig gjeld

Utsatt skatt	8	8 921 290	5 382 251
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>8 921 290</b>	<b>5 382 251</b>

#### Annen langsiktig gjeld

Langsiktig konserngjeld	7		
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>8 921 290</b>	<b>5 382 251</b>

#### Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld		17 852 307	22 946 798
Betalbar skatt	8	8 751 159	15 360 911
Skyldig offentlige avgifter		9 460 655	11 156 961
Utbytte	9	290 000 000	
Kortsiktig konserngjeld	7		
Annen kortsiktig gjeld	13	33 003 416	32 771 939



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>359 067 537</b>	<b>82 236 610</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>367 988 827</b>	<b>87 618 861</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>695 989 061</b>	<b>675 224 631</b>
<b>POSTER UTENOM BALANSEN</b>			
Garantistillelser	11		
Pantstillelser	11		



## Vajda Papir Scandinavia AS

### STYRETS ÅRSBERETNING 2024

#### Virksomhetens art og hvor den drives

Vajda Papir Scandinavia AS produserer og selger hygienepapir til dagligvarekjeder og andre distributører av denne type varer. Produksjon og administrasjonen er lokalisert i Drammen. Selskapets ambisjon er å vokse i det skandinaviske markedet og utnytte den totale produksjonskapasiteten i Drammen.

#### Analyse av årsregnskapet og sentrale risikoer og usikkerhetsfaktorer

Årets regnskap omfatter perioden 01.01. – 31.12.2024, mens sammenligningstall er for perioden 01.01.-31.12.2023.

Selskapets driftsinntekter i 2024 ble 483,2 MNOK, mot 502,0 MNOK året før.

Årsresultatet for selskapet ble 30,4 MNOK, mot 60,7 MNOK året før. Styret foreslår 290,0 Mnok i utbytte. Fordring på 12,2Meur ovenfor Vajda Kft motregnes utbytte, og fordring til Sverige på 21,8Mnok er utlegg på vegne av morselskapet som er innfridd primo mai 2025.

I selskapet var det en kontantstrøm på -9,5 MNOK fra operasjonell virksomhet, hvorav endring i varelager står for -40,1Mnok, -33,9 MNOK fra investeringsaktiviteter, fra finansieringsaktiviteter er det null. Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende er -43,4 MNOK som gir en utgående beholdning på 184,2 MNOK.

Selskapets total kapital pr. 31.12.2024 var 696,0 MNOK, mot 675,2 MNOK året før. Oppgitt total kapital per 31.12.23 i årsregnskapet for 2023 var MNOK 662,2, men er endret for å kunne presentere sammenlignbare tall.

Bokført egenkapital selskapet pr. 31.12.2024 var 328,0 MNOK, mot 587,6 MNOK året før. Oppgitt egenkapital per 31.12.2023 i årsregnskapet for 2023 var MNOK 574,6, men er endret for å kunne presentere sammenlignbare tall. Bakgrunnen for dette er at selskapet inngikk i 2022 en låneavtale med Vajda-Papir Kft hvor sistnevnte lånte 9 500 000 EUR. Ved regnskapsavleggelsen i 2022 og 2023 har lånet blitt behandlet som et lån i norske kroner og endring i valuta har ikke vært reflektert i de avlagte regnskapene. Tidligere års feil ble oppdaget i 2024 og sammenligningstallene for 2023 er følgelig omarbeidet. Ved gjennomgang av faktum tilknyttet mellomværende har man avdekket at man har inntektsført for lave renter i 2023 med kr 1 380 900. Dette beløpet er også korrigert i sammenligningstallene for 2023. Da feilen i all hovedsak gjelder urealisert valutagevinst er ikke skattekostnaden endret. Utsatt skatt tilknyttet urealisert valutagevinst er innregnet i sin helhet i 2024. Feilen som knytter seg til 2022 er ført direkte mot egenkapitalen. Korrigering av feil mot egenkapitalen utgjør kr 4 478 219.

Volum ut i markedet er justert noe opp grunnet ekstra etterspørsel. Råvarer, energi kostnader og andre innsatsfaktorer har holdt stabil prising gjennom hele året.

Styret og daglig leder bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på selskapets budsjetter, planer og forventet fremtidig inntjening.



Selskapet driver ikke egen forskning eller utvikling etter den regnskapsmessige definisjonen. Utviklingsaktiviteter er begrenset til videreutvikling av selskapets produkter, samt prosessendringer for en mer stabil og effektiv drift.

## Redegjørelse for selskapets utsikter

Krigen i Ukraina har ingen direkte innvirkning. Det store energiunderskuddet i Europa kan fortsatt gi volatile energi priser, og skape indirekte sterkt prispress på de fleste andre innsatsfaktorer. Utestenging av Russland gjør at ett av de store landene som leverer deler av trevirket til produksjon av kortfiber uteblir og det er ekstra prisøkning på den innsatsfaktoren. Det ventes ikke problemer med tilgangen av fiber. Det kan også bli indirekte inflasjon på innsatsvarer grunnet økte tollsatser satt av USA. Selskapet forventer et positivt resultat for 2025, og den økte inflasjonen på innsatsfaktorer blir sendt videre til neste ledd i kundekjeden. Det vil være litt ekstra investeringer i 2025 for å sikre god produksjon fremover. Det sees etter ny lokasjon for vår virksomhet i Sverige. Ansatte er tilbudt er «retention» bonus, for å stå løpet ut til stenging. Det er signert ny leieavtale som går til 2028.

I 2025 vil fortsatt stabil produktkvalitet, normal driftsregularitet og fortsatt sterkt fokus på HMS. Investeringer vil finansiert med egenkapital.

## Finansiell risiko

Selskapet er eksponert for valutasingninger. Selskapets salg faktureres hovedsakelig i utenlandsk valuta, det vil si SEK. Av selskapets kostnader er nær 50% priset direkte eller indirekte i utenlandsk valuta, i hovedsak EUR, SEK og USD. Det eksisterer ingen valutakontrakter ved balansetidspunktet.

## Arbeidsmiljø

Sykefraværet i selskapet var på 11,74 % av den totale arbeidstiden i regnskapsåret 2024, mot 13,22 % i 2023. Antall personskader med fravær i regnskapsåret 2024 var 3 og i 2023 var antall personskader 3. Årsaken til det høye sykefraværet er antatt å være ettervirkninger av pandemien og det faktum at bedriftens eier har kunngjort å legge ned driften i Drammen. Dette har skapt mye uro blant de ansatte med derpå følgende sykmeldinger. Vi har videre hatt en stor andel langtids-sykmeldte i perioden.

Styret og daglig leder mener arbeidsmiljøet i selskapet er tilfredsstillende, men vurderer løpende behovet for å iverksette tiltak for forbedringer. Selskapets arbeidsmiljøutvalg har regelmessig avholdt møter i løpet av 2024 og behandlet relevante saker og foreslått løsninger som er fremlagt for respektive avdelinger.

## Åpenhetsloven

Bedriften har utført aktsomhetsvurderinger etter kravene i åpenhetsloven og eventuelle forespørsler sendes til vår postadresse. Selskapet har ikke egen nettside.

## Likestilling og diskriminering



Av totalt antall ansatte i selskapet pr. 31.12.2024 er 12% kvinner (14 av totalt 114 ansatte). Andel kvinner i ledende stillinger er 30%. Det er 0 deltidsstillinger. Antall uker i foreldrepermisjon for menn (2stk) er i snitt 12 uker og for kvinner (1stk) 20 uker. Samlet har bedriften således hatt 44,5 uker med fødsels og svangerskapspermisjon. Det er ikke kvinner i selskapets styre. Gjennomsnittslønnen i selskapets produksjons-avdelinger er lik for kvinner og menn. Eventuelle individuelle forskjeller skyldes ulik ansiennitet eller fagkompetanse. Selskapets personalpolitikk anses kjønnsnøytral på alle områder. Etter vår oppfatning er likestillingsspørsmål tilfredsstillende ivare tatt, og det er ikke iverksatt eller planlagt tiltak innenfor dette området. Det er ikke mottatt tilbakemeldinger om at noen opplever selskapets personalpolitikk som kjønnsdiskriminerende.

Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for likestilling innenfor virksomheten. Ved rekruttering, både internt og eksternt prioriteres personlige kvalifikasjoner fremfor kjønn. Det underrepresenterte kjønn vil i større grad bli oppfordret til å søke. På denne måten vil selskapet forsøke å øke kvinneandelen i de stillingskategorier hvor denne er særskilt lav.

#### **Tiltak for å hindre diskriminering mv.**

Bedriften arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. For å bidra til dette, har bedriften blant annet etablert rutiner for rekruttering, hvor søkere fra underrepresenterte grupper oppfordres til å søke.

#### **Ikke-diskriminering og tilgjengelighet**

Vi mener at det ikke gjøres forskjeller på ansatte på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion eller livssyn. Selskapets bygningsmasse og produksjonslinjer er utfordrende når det gjelder tilgjengelighet for alle uavhengig av funksjonsevne, men selskapet forsøker å tilrettelegge der dette er mulig.

#### **Ytre miljø**

Selskapet målsetning er å fremstå som en miljøvennlig virksomhet. Produksjonsanlegget påvirker det ytre miljø både i form av utslipp til elv og til luft, samt ved støy. Selskapets utslipp er regulert av konsesjoner. For 2024 ble utslippsgrensene for utslipp og støy overholdt.

#### **Styreforsikring**

Selskapet har styreforsikring. Forsikringen dekker sikredes ansvar for formuestap for krav fremsatt mot sikrede i forsikringsperioden som følge av en ansvarsbetingende handling eller unnlattelse hos sikrede i egenskap av daglig leder, styremedlem, medlem av ledelsen eller tilsvarende styreorgan i konsernet.



Drammen, 30.04.2024  
I styret for Vajda Papir Scandinavia AS

---

Attila Vajda  
Styrets leder

---

Mark Watkins  
Daglig leder



# Årsregnskap 2024 Vajda-Papir Scandinavia AS

---

Organisasjonsnr: 911 770 636



## Resultatregnskap

### Vajda-Papir Scandinavia AS

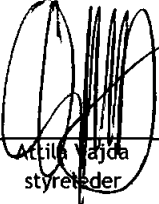
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Salgsinntekt	1, 2	483 198 282	501 917 445
Annen driftsinntekt		9 300	74 170
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>483 207 582</b>	<b>501 991 615</b>
Varekostnad	2, 3	246 570 524	216 626 677
End. beh. varer u.tilv. og ferdigvarer		-5 728 013	-3 065 408
Lønnskostnad	4, 5	123 021 048	122 102 739
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	4 526 759	5 962 664
Annen driftskostnad	2, 5	91 677 517	102 013 765
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>460 067 835</b>	<b>443 640 437</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>23 139 748</b>	<b>58 351 178</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		11 046 993	1 380 900
Annen renteinntekt	7	7 916 357	15 729 146
Annen finansinntekt	7	12 818 045	19 652 594
Annen rentekostnad		4 260 212	4 956 320
Annen finanskostnad		7 976 268	14 657 431
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>19 544 915</b>	<b>17 148 889</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>42 684 663</b>	<b>75 500 068</b>
Skattekostnad på resultat	8	12 290 198	14 753 813
<b>Årsresultat</b>		<b>30 394 465</b>	<b>60 746 255</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til utbytte		290 000 000	0
Overført til/(fra) annen egenkapital		-259 605 535	60 746 255
<b>Sum overføringer</b>	9	<b>30 394 465</b>	<b>60 746 255</b>



## Balanse

### Vajda-Papir Scandinavia AS

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	9, 12	12 268 225	12 268 225
Sum innskutt egenkapital		<u>12 268 225</u>	<u>12 268 225</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	9	315 732 010	575 337 546
Sum opptjent egenkapital		<u>315 732 010</u>	<u>575 337 545</u>
Sum egenkapital		<u>328 000 235</u>	<u>587 605 770</u>
<b>Gjeld</b>			
<i>Avsetning for forpliktelseser</i>			
Utsatt skatt	8	8 921 290	5 382 251
Sum avsetning for forpliktelseser		<u>8 921 290</u>	<u>5 382 251</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		17 852 307	22 946 798
Betalbar skatt	8	8 751 159	15 360 911
Skyldig offentlige avgifter		9 460 655	11 156 961
Utbytte	9	290 000 000	0
Annen kortsiktig gjeld	13	33 003 416	32 771 939
Sum kortsiktig gjeld		<u>359 067 537</u>	<u>82 236 610</u>
Sum gjeld		<u>367 988 827</u>	<u>87 618 861</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>695 989 061</u>	<u>675 224 631</u>

  
Artill Vajda  
styretsleder

Styret i Vajda-Papir Scandinavia AS

  
Mark Watkins  
daglig leder



**Balanse**  
**Vajda-Papir Scandinavia AS**

Eiendeler	Note	2024	2023
<b>Anleggsmidler</b>			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Maskiner og anlegg	6	36 530 818	41 057 577
Sum varige driftsmidler		<u>36 530 818</u>	<u>41 057 577</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Lån til foretak i samme konsern	7	163 204 881	129 341 683
Andre langsiktige fordringer	10	209 790 977	209 790 977
Sum finansielle anleggsmidler		<u>372 995 858</u>	<u>339 132 660</u>
Sum anleggsmidler		<u>409 526 676</u>	<u>380 190 237</u>
<b>Omløpsmidler</b>			
<i>Varer</i>			
Lager av varer og annen beholdning	3, 11	61 752 843	21 608 916
Sum varer		<u>61 752 843</u>	<u>21 608 916</u>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		27 785 637	23 034 690
Andre kortsiktige fordringer		12 709 884	22 797 245
Sum fordringer		<u>40 495 521</u>	<u>45 831 936</u>
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	184 214 022	227 593 542
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		<u>184 214 022</u>	<u>227 593 542</u>
Sum omløpsmidler		<u>286 462 386</u>	<u>295 034 394</u>
Sum eiendeler		<u>695 989 061</u>	<u>675 224 631</u>



**Vajda Papir Scandinavia AS**  
**Kontantstrømsoppstilling**

	2024	2023
<b>KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER:</b>		
Ordinært resultat før skattekostnad	42 684 663	75 500 068
Periodens betalte skatt	-15 360 911	-9 990 570
Ordinære avskrivninger	4 526 759	5 962 664
Endring i varer	-40 143 927	57 104 119
Endring i kundefordringer	-4 750 947	1 980 740
Endring i leverandørgjeld	-5 094 491	5 368 389
Endring i andre omløpsmidler og andre gjeldsposter	8 622 532	-2 377 048
<b>Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>-9 516 322</b>	<b>133 548 362</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER:</b>		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		
Endringer i mellomværende med nærstående selskap	-33 863 198	-23 406 033
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-33 863 198</b>	<b>-23 406 033</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER:</b>		
Innbetaling av selgerkreditt	0	85 000 000
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>0</b>	<b>85 000 000</b>
<b>Effekt av valutakursendringer på bankinnskudd, kontanter og lignende</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	-43 379 520	195 142 329
Beholdning av bankinnskudd, 01.01	227 593 542	32 451 213
<b>Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12.</b>	<b>184 214 022</b>	<b>227 593 542</b>



## Noter til regnskapet 2024

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak. Selskapet ble stiftet 05.03.2013. Regnskapet viser resultatet for perioden 01.01.2024 til 31.12.2024, samt selskapets finansielle stilling pr. 31.12.2024.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet. For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel til testing av eiendelen. Renter tilknyttet tilvirkning av anleggsmidler kostnadsføres.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

### Immaterielle eiendeler

Utgifter til egen utvikling av immaterielle eiendeler kostnadsføres løpende. Utgifter til andre immaterielle eiendeler balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell. Utgifter til leie av øvrige driftsmidler kostnadsføres som operasjonell. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

### Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

### Investeringer i andre selskaper

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående.



## Noter til regnskapet 2024

### Varer

Varer er vurdert til laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet, og virkelig verdi. For råvarer brukes gjenanskaffelseskosten som tilnærming til virkelig verdi. For ferdig tilvirkede varer og varer under tilvirkning består anskaffelseskost av utgifter til produktutforming, materialforbruk, direkte lønn og andre direkte og indirekte produksjonskostnader (basert på normal kapasitet). Virkelig verdi er estimert salgspris fratrukket utgifter til ferdigstilling og salg. Bare variable utgifter anses nødvendige for å selge ferdige varer, mens også faste tilvirkningskostnader inkluderes som nødvendige for varer som ikke er ferdig tilvirket.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Vesentlige økonomiske problemer hos kunden, sannsynligheten for at kunden vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering, samt utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikasjoner på at kundefordringer må nedskrives.

Garantier/reklamasjoner knyttet til avsluttende salg vurderes til antatt kostnad. Estimater beregnes med utgangspunkt i historiske tall, men korriger for forventet avvik på grunn av for eksempel endring i kvalitetsrutiner og endring i produktspekter. Avsetningen føres opp under "Annen kortsiktig gjeld", og endringen i avsetningen kostnadsføres.

### Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt beløp.

### Pensjoner

Selskapets pensjon er organisert som en innskuddsplan. Pensjonsordningen er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refundere eller reduserer fremtidige innbetalinger. I tillegg er selskapet medlem i AFP-ordningen.

### Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Salg av varer inntektsføres når selskapet har levert sine produkter til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av leveringen. Levering er ikke foretatt før produktene er sendt til avtalt sted og risiko for tap og ukurans er overført kunden. Erfaringstall anvendes for å estimere og regnskapsføre avsetninger for kvantumsrabatter og retur på salgstidspunktet.

### Valuta

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som finansinntekter og finanskostnad. Ved bruk av terminkontrakter på utenlandsk valuta, for å sikre en fremtidig vekslingskurs på eksisterende (balanseførte) fordringer/gjeld (verdisikring), eller på antatt fremtidige inn-/utbetalinger i fremmed valuta (kontantstrømsikring), vil disse regnskapsmessig klassifiseres som sikringsinstrument. Fordringer/gjeld som er sikret ved terminkontrakter fører til balanseføring av en ikke-finansiell eiendel (for eksempel varelager), inkluderes i anskaffelseskost. Terminkontrakter som sikrer fremtidige inn-/utbetalinger, regnskapsføres ikke.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, begrunnes med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres oppføres netto i balansen.



## Noter til regnskapet 2024

Skattereduksjon ved avgitt konsernbidrag og skatt på mottatt konsernbidrag som føres til reduksjon av kostpris eller direkte mot egenkapitalen, føres direkte mot skatt i balansen (føringen skjer mot betalbar skatt hvis konsernbidraget har hatt virkning på betalbar skatt og mot utsatt skatt hvis konsernbidraget har hatt virkning på utsatt skatt). Utsatt skatt regnskapsføres til nominelt beløp.

### **Kontantstrømoppstilling**

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd and andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



## Noter til regnskapet 2024

### Note 1 Salgsinntekter

Per virksomhetsområde	2024	2023
Hygieneprodukter	483 198 282	501 917 445
Øvrig	9 300	74 170
<b>Sum</b>	<b>483 207 582</b>	<b>501 991 615</b>

Geografisk fordeling	2024	2023
Norge	184 990 996	209 591 091
Sverige	298 216 586	292 400 524
Øvrige land	0	0
<b>Sum</b>	<b>483 207 582</b>	<b>501 991 615</b>

### Note 2 Transaksjoner med nærstående parter

Selskapets transaksjoner med nærstående parter	2024	2023
--	------	------

#### Salg av varer og tjenester:

Salg av varer:		
- Foretak kontrollert av Attila Vajda (aksjonær)	167 119	47 675
Salg av annet:		
- Foretak kontrollert av Attila Vajda (aksjonær)	0	0

#### Kjøp av varer og tjenester:

Kjøp av varer:		
- Foretak kontrollert av Attila Vajda (aksjonær)	53 337 412	53 948 045
Kjøp av annet:		
- Foretak kontrollert av Attila Vajda (aksjonær)	0	0

### Note 3 Varer

	2024	2023
Råvarer og innkjøpte halvfabrikater	44 040 779	11 782 334
Varer under tilvirkning	9 652 678	3 065 408
Innkjøpte handelsvarer	0	0
Egentilvirkede ferdigvarer	8 059 387	6 761 174
<b>Sum</b>	<b>61 752 843</b>	<b>21 608 916</b>



## Noter til regnskapet 2024

### Note 4 Pensjon

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter i alt 109 personer pr. 31.12.2024. Samtlige var innmeldt i en innskuddsordning. Selskapet har også en avtalefestet førtidspensjonordning (AFP). Den som gjelder fra 2011 er å anse som en ytelsesbasert flerforetaksordning, men innskuddsordning frem til det foreligger pålitelig og tilstrekkelig informasjon slik at føre sin proposjonale andel av pensjonskostnad, pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler i ordningen.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

### Note 5 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m

<u>Lønnskostnader</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Lønninger	94 188 390	96 833 169
Arbeidsgiveravgift	14 827 261	13 611 516
Pensjonskostnader	4 968 191	3 886 584
Andre ytelser	9 037 205	7 771 469
<b>Sum</b>	<b>123 021 048</b>	<b>122 102 739</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret	109	111
---	-----	-----

<u>Ytelser til ledende personer</u>	<u>Daglig leder</u>	<u>Styret</u>
Lønn	3 507 143	0
Pensjonsutgifter	0	0
Styre honorar	0	0
Annen godtgjørelse	391 322	0
Bonus	1 564 878	0
<b>Sum</b>	<b>5 463 343</b>	<b>0</b>

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Bonus til daglig leder er basert på budsjettoppnåelse.

### Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2024 utgjør kr 516 900,- ekskl.mva.

Lovpålagt revisjon	298 000
Teknisk bistand årsregnskap og skattemelding	40 000
Attestasjon	29 900
Annen bistand	149 000
<b>Sum honorar til revisor</b>	<b>516 900</b>



## Noter til regnskapet 2024

### Note 6 Varige driftsmidler

	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar o.a utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	80 372 648	1 427 741	81 800 389
Tilgang	0	0	0
Avgang	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12</b>	<b>80 372 648</b>	<b>1 427 741</b>	<b>81 800 389</b>
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	-43 841 831	-1 427 741	-45 269 572
<b>Balansført verdi 31.12</b>	<b>36 530 818</b>	<b>0</b>	<b>36 530 818</b>
Årets avskrivninger	4 526 754	5	4 526 759
Økonomisk levetid	3-20 år	5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

Selskapet har i løpet av året vurdert om gjenværende levetid på varige driftsmidler samsvarer med gjenværende avskrivningstid, samt en nedskrivningsvurdering. Selskapet skal innen 30. juni 2028 ut av nåværende lokaler og det er gjort en vurdering av restverdien på de ulike driftsmidlene og avskrivningsplan er justert tilsvarende. Økonomisk levetid varierer derfor mellom estimert restverdi og forventet utnyttbar levetid i nye lokaler.

### Kostnadsførte leieavtaler

Selskapet har i 2024 kostnadsført totalt kr 5 008 696 i leie for produksjonsutstyr og transportmidler, hvorav kr 3 833 869 er leie av trucker etc. Resterende kr 1 174 827 er leie av maskiner, verktøy og utstyr, inkludert kontormaterialet.

### Note 7 Fordring på nærstående selskap

Fordringer	2024	2023
Kundefordringer, Vajda Real Estate Kft	114 131	31 292
Langsiktig fordring, Vajda Kft	141 432 547	124 850 998
Langsiktig fordring Vajda-Papir Scandinavia AB	21 772 334	4 490 685
Kundefordringer, Vajda-Papir Scandinavia AB	4 821 728	0

Langsiktig fordring på Vajda Kft er et usikret lån med utløpsdato 30. desember 2025.

Lånet renteberegnes med en rentesats lik 12 måneders EURIBOR +7%. Rentene forfaller på samme tidspunkt som lånet utløper.

Fordring ovenfor Vajda Kft skal motregnes det avsatt utbytte på kr 290 000 000.

Fordring ovenfor Vajda-Papir Scandinavia AB er utlegg på vegne av morselskapet Vajda Kft og er tilbakebetalt 5. mai 2025.



## Noter til regnskapet 2024

### Note 8 Skatt

	2024	2023
<b>Årets skattekostnad</b>		
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	8 751 159	15 360 911
Endring i utsatt skatt	3 539 039	-607 098
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>12 290 198</b>	<b>14 753 813</b>
<b>Skattepliktig inntekt:</b>		
Resultat før skatt	42 684 663	75 500 068
Permanente forskjeller	13 179 874	79 998
Endring i midlertidige forskjeller	-16 086 542	2 759 539
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>39 777 994</b>	<b>78 339 604</b>
<b>Betalbar skatt i balansen:</b>		
Betalbar skatt på årets resultat	8 751 159	15 360 911
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>8 751 159</b>	<b>15 360 911</b>

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2024	2023	Endring
Varige driftsmidler	22 594 507	24 464 775	1 870 268
Langs. fordr. og gjeld i ut. valuta	17 956 811	0	-17 956 811
<b>Sum</b>	<b>40 551 318</b>	<b>24 464 775</b>	<b>-16 086 542</b>
<b>Grunnlag for utsatt skatt</b>	<b>40 551 318</b>	<b>24 464 775</b>	<b>-16 086 542</b>
<b>Utsatt skatt (22 %)</b>	<b>8 921 290</b>	<b>5 382 251</b>	<b>-3 539 039</b>



## Noter til regnskapet 2024

### Note 9 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital per. 31.12.2022	12 268 225	510 113 072	522 381 297
Korrigering av tidligere års feil		4 478 219	4 478 219
<b>Korrigert EK per 31.12.2022</b>	<b>12 268 225</b>	<b>514 591 291</b>	<b>526 859 516</b>

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital per. 01.01.2023	12 268 225	514 591 291	526 859 516
Årets resultat		60 746 255	60 746 255
<b>Pr 31.12.2023</b>	<b>12 268 225</b>	<b>575 337 546</b>	<b>587 605 770</b>

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01.2024	12 268 225	575 337 546	587 605 770
Avsatt utbytte		-290 000 000	-290 000 000
Årets resultat		30 394 465	30 394 465
<b>Pr 31.12.2024</b>	<b>12 268 225</b>	<b>315 732 010</b>	<b>328 000 235</b>

Selskapet inngikk i 2022 låneavtale med Vajda-Papir Kft hvor sistnevnte lånte 9 500 000 EUR. Ved regnskapsavleggelsen i 2022 og 2023 har lånet blitt behandlet som et lån i norske kroner og endring i valuta har ikke vært reflektert i de avlagte regnskapene.

Tidligere års feil ble oppdaget i 2024 og sammenligningstallene for 2023 er følgelig omarbeidet. Ved gjennomgang av faktum tilknyttet mellomværende har man avdekket at man har inntektsført for lave renter i 2023 med kr 1 380 900. Dette beløpet er også korrigert i sammenligningstallene for 2023. Da feilen i all hovedsak gjelder urealisert valutagevinst er ikke skattekostnaden endret. Utsatt skatt tilknyttet urealisert valutagevinst er innregnet i sin helhet i 2024.

Feilen som knytter seg til 2022 er ført direkte mot egenkapitalen. Korrigering av feil mot egenkapitalen utgjør kr 4 478 219.



## Noter til regnskapet 2024

### Note 10 Investering i datterselskap, tilknyttet selskap og felleskontrollert virksomhet

Selskapet solgte i 2021 aksjene i Sunland-Eker Eiendom AS.

I forbindelse med oppgjøret er det ytt en selgerkreditt på kr 294 790 977 fra kjøper. Selgerkreditten forfaller til betaling senest 4 år etter overtakelsen den 30. juni 2021, uavhengig av om eiendommen til Sunland-Eker Eiendom er endelig regulert til bolig-formål eller ikke, dog gjennomføres ikke oppgjør før eiendommen er fraflyttet. Det er inngått forlengelse av leie av eiendommen frem til 30. juni 2028 slik at tidspunkt for oppgjør av selgerkreditten også er flyttet.

Selskapet har følgende sikkerhet tilknyttet selgerkreditten:

1. prioritets pant i eiendommen til Sunland-Eker Eiendom AS
2. prioritets pant i aksjene i Sunland-Eker Eiendom AS

### Note 11 Bankinnskudd og trekkfasiliteter

	<b>2024</b>
Bundne skattetrekkmidler	3 364 094

Selskapet har trekkfasiliteter/kassekreditt på i alt kr 20 000 000. Per 31.12.24 er kassekreditten ubenyttet.

Selskapets kassekreditt forutsetter følgende finansielle covenants og krav:

1. Bokført EK (ink. Ansvarlig lån), minimum 30% til enhver tid.
2. Trekk på kassekreditt skal til enhver tid utgjøre maks 65% av borrowing base, kvartalsvise målinger.
3. NIBD/EBITDA skal ikke overstige 2,5 til enhver tid.
4. Ingen eierendringer uten bankens skriftlige forhåndssamtykke.
5. Ingen ytterligere opplåning og/eller leasing uten bankens skriftlige forhåndssamtykke.
6. Ingen tilbakebetaling av ansvarlig lån (ink.renter) uten bankens skriftlige forhåndssamtykke.
7. Ingen utbytte eller annen form for utdeling uten bankens forhåndssamtykke.
8. Revidert regnskap skal sendes til banken så snart som mulig, og ikke senere enn 120 dager etter regnskapsårets slutt.

Selskapet er ikke i brudd med covenantskravene per 31.12.2024.

Selskapets bankforbindelse, DNB, har sikkerhet i følgende eiendeler:

	31.12.2024	31.12.2023
<b>Regnskapsført verdi av pantsikrede eiendeler</b>		
Driftstilbehør	36 530 818	41 057 577
Varelager	61 752 843	21 608 916
Kundefordringer	27 785 637	23 034 690
<b>Sum</b>	<b>126 069 298</b>	<b>85 701 183</b>



## Noter til regnskapet 2024

### Note 12 Aksjekapital, aksjonærer m.v.

Aksjekapitalen i Vajda-Papir Scandinavia AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
A-aksjer	2 072 592	1	2 072 592
B-aksjer	10 195 633	1	10 195 633
<b>Sum</b>	<b>12 268 225</b>	<b>1</b>	<b>12 268 225</b>

A-aksjene er ikke berettiget til utbytte, for øvrig har A-aksjene og B-aksjene like rettigheter i selskapet.

Oversikt over selskapets aksjonærer pr. 31.12.2024:

	A-aksjer	B-aksjer	Sum antall	Eierandel
Vajda Papir Kft	0	10 195 633	10 195 633	83 %
Attila Vajda (styreleder)	1 761 384	0	1 761 384	14 %
Silvia Csata Vajda	311 208	0	311 208	3 %
<b>Sum</b>	<b>2 072 592</b>	<b>10 195 633</b>	<b>12 268 225</b>	<b>100 %</b>

Aksjer og opsjoner eid av ledende ansatte og styret:

	A-aksjer	Sum antall	Eierandel
Styreleder	1 761 384	1 761 384	14 %
<b>Sum</b>	<b>1 761 384</b>	<b>1 761 384</b>	<b>14 %</b>

### Note 13 Avsetning for forpliktelse

Ansatte har en retention bonus som utbetales når bedriften legges ned gitt at den enkelte ansatte fremdeles står i stillingen sin på det tidspunktet. Retention måling blir ved endt opptjening, opprinnelig juni 2025, men etter avtale om forlengelse er dette tidspunktet flyttet til 30. juni 2028. Det er lønnen på det tidspunktet som brukes i beregning av bonus. Det er en forutsetning om overskudd for hvert år den opptjenes. Avsatt beløp per 31.12.2024 er på kr 15 422 000.





BDO AS  
Bygdøy allé 2  
Postboks 1704 Vika  
0121 Oslo

Til generalforsamlingen i Vajda-Papir Scandinavia AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Vajda-Papir Scandinavia AS.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024,
- Resultatregnskap 2024
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



## Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Alexander Bronken  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Pemneo Dokumentnøkkel: P380X-ESAZV-OW4Q-8D1W8-B2K7E-YD3AL



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Bronken, Alexander

Statsautorisert revisor

Serienummer: no\_bankid:9578-5995-4-757407

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-28 10:43:30 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: P380X-E5AZV-OW4Q-8D1W8-B2K7E-YD3AL

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.