



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 812 656 422  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: RUSTABAKKEN 2 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2  
4017 STAVANGER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jaroslaw Sobon  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.03.2026

### Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 30.04.2026



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt	1	5 837 743	5 578 661
<b>Sum inntekter</b>		<b>9 085 262</b>	<b>9 136 359</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	114 100	114 100
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	11 562	11 562
Annen driftskostnad	3,4	1 722 355	1 453 282
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 848 017</b>	<b>1 578 945</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>7 237 245</b>	<b>7 557 414</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>71 596</b>	<b>45 970</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>3 264 592</b>	<b>3 555 158</b>
<b>Netto finans</b>		<b>3 192 996</b>	<b>3 509 188</b>
<b>Årsresultat</b>	5	<b>4 044 249</b>	<b>4 048 226</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	157 238 200	157 238 200
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	26 016	37 578
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>157 264 216</b>	<b>157 275 778</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Kundefordringer		0	39 751
Andre fordringer		114 354	120 496
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 941 606	1 230 447
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>2 055 959</b>	<b>1 390 694</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>159 320 175</b>	<b>158 666 473</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		200 000	200 000
Annen egenkapital		12 368 089	8 323 839
<b>Sum egenkapital</b>	7	<b>12 568 089</b>	<b>8 523 839</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	107 270 022	110 712 545
Øvrig langsiktig gjeld		39 210 000	39 210 000
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>146 480 022</b>	<b>149 922 545</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		119 089	103 203
Annen kortsiktig gjeld		152 976	116 886
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>272 064</b>	<b>220 089</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>146 752 087</b>	<b>150 142 633</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>159 320 175</b>	<b>158 666 473</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 365950

#### Virksomheten

Organisasjonsnummer: 812 656 422  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: RUSTABAKKEN 2 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2  
4017 STAVANGER

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: Jaroslav Sobon  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.03.2026

#### Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

*Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.*

Brønnøysundregistrene, 29.04.2026



Organisasjonsnr: 812 656 422  
RUSTABAKKEN 2 BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt	1	5 837 743	5 578 661
<b>Sum inntekter</b>		<b>9 085 262</b>	<b>9 136 359</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	114 100	114 100
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	11 562	11 562
Annen driftskostnad	3,4	1 722 355	1 453 282
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 848 017</b>	<b>1 578 945</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>7 237 245</b>	<b>7 557 414</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>71 596</b>	<b>45 970</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>3 264 592</b>	<b>3 555 158</b>
<b>Netto finans</b>		<b>3 192 996</b>	<b>3 509 188</b>
<b>Årsresultat</b>	5	<b>4 044 249</b>	<b>4 048 226</b>



Organisasjonsnr: 812 656 422  
RUSTABAKKEN 2 BORETTSLAG

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
--------------	------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	157 238 200	157 238 200
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	26 016	37 578
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>157 264 216</b>	<b>157 275 778</b>

#### Omløpsmidler

##### Varer

Kundefordringer		0	39 751
Andre fordringer		114 354	120 496
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 941 606	1 230 447
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>2 055 959</b>	<b>1 390 694</b>

### SUM EIENDELER

		<b>159 320 175</b>	<b>158 666 473</b>
--	--	--------------------	--------------------

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital Innskutt egenkapital

Selskapskapital		200 000	200 000
Annen egenkapital		12 368 089	8 323 839
<b>Sum egenkapital</b>	7	<b>12 568 089</b>	<b>8 523 839</b>

#### Gjeld

##### Langsiktig gjeld Annen langsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjoner	8	107 270 022	110 712 545
Øvrig langsiktig gjeld		39 210 000	39 210 000

##### Sum langsiktig gjeld

		<b>146 480 022</b>	<b>149 922 545</b>
--	--	--------------------	--------------------

##### Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld		119 089	103 203
Annen kortsiktig gjeld		152 976	116 886
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>272 064</b>	<b>220 089</b>

##### Sum gjeld

		<b>146 752 087</b>	<b>150 142 633</b>
--	--	--------------------	--------------------



SUM EGENKAPITAL OG GJELD

159 320 175

158 666 473



Organisasjonsnr: 812 656 422  
RUSTABAKKEN 2 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note  
2

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00



## 215 Rustabakken 2 Borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
<b>Inntekter</b>				
Innbetalt felleskostnader		2 310 528	2 310 528	2 310 360
Innbetalt til felles lån - avdrag		3 443 803	3 244 864	0
Innbetalt til felles lån - renter		3 247 519	3 557 699	0
Andre driftsinntekter	1	55 612	0	0
Lading el-bil		27 800	23 269	28 800
<b>Sum inntekter</b>		<b>9 085 262</b>	<b>9 136 359</b>	<b>2 339 160</b>
<b>Kostnader</b>				
Styrehonorar, lønn etc.	2	114 100	114 100	114 100
Avskrivninger	6	11 562	11 562	11 562
Forretningsførerhonorar		102 013	96 972	106 800
Tilleggstjenester forretningsfører		69 380	59 205	78 300
Revisjonshonorar	3	10 125	9 579	10 000
Vaktmestertjenester		147 600	141 255	155 000
Drift og vedlikehold	4	375 678	339 428	560 500
TV og/eller internett		228 409	216 716	240 000
Forsikringer		78 761	84 601	92 200
Kommunale avgifter		256 256	244 905	295 000
Energi/strøm		317 914	207 131	200 000
Kontingent Boligbyggelag		14 000	12 000	14 000
Administrasjonskostnader		122 219	41 490	66 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 848 017</b>	<b>1 578 945</b>	<b>1 943 462</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>7 237 245</b>	<b>7 557 414</b>	<b>395 698</b>
<b>Finansielle poster</b>				
Renteinntekter		71 596	45 970	50 000
Rentekostnader		3 264 592	3 555 158	0
<b>Netto finanskostnader</b>		<b>3 192 996</b>	<b>3 509 188</b>	<b>-50 000</b>
<b>Resultat</b>	5	<b>4 044 249</b>	<b>4 048 226</b>	<b>445 698</b>

## Årsregnskap



## 215 Rustabakken 2 Borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Bygninger	6	157 238 200	157 238 200
Andre driftsmidler	6	26 016	37 578
Finansielle anleggsmidler			
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>157 264 216</b>	<b>157 275 778</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		0	39 751
Forskuddsbetalte kostnader		44 810	47 158
Forskuddsbetalt strøm		68 088	67 921
Andre fordringer		1 456	5 417
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		1 941 606	1 230 447
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>2 055 959</b>	<b>1 390 694</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>159 320 175</b>	<b>158 666 473</b>

Balanse 2025



## 215 Rustabakken 2 Borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Innskutt andelskapital		200 000	200 000
Opptjent egenkapital		12 368 089	8 323 839
<b>Sum egenkapital</b>	<b>7</b>	<b>12 568 089</b>	<b>8 523 839</b>
<b>Gjeld</b>			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Husbanken	8	64 216 260	76 751 213
IN ordning(individuell nedbetaling)	8	43 053 762	33 961 332
Borettsinnskudd		39 210 000	39 210 000
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>146 480 022</b>	<b>149 922 545</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Forskuddsbetalt felleskostnader		84 387	11 164
Innbetalt strøm		33 103	31 719
Leverandørgjeld		119 089	103 203
Annen kortsiktig gjeld		35 486	74 003
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>272 064</b>	<b>220 089</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>146 752 087</b>	<b>150 142 633</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>159 320 175</b>	<b>158 666 473</b>

Stavanger 31.12.25

Bate boligbyggelag

Sted: \_\_\_\_\_, dato: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Cato Hoff  
Styreleder

\_\_\_\_\_  
Petter Time  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Jaroslaw Sobon  
Styremedlem

**Balanse 2025**



## Noter 215 Rustabakken 2 Borettslag

### Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

#### Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

#### Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmidlets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

#### Langsiktig gjeld

Borettslaget har inngått avtale om individuell nedbetaling av fellesgjeld. Dette innebærer at den enkelte andelseier kan innfri deler, eller hele sin andel av fellesgjeld. Innfrielsen vil redusere boligselskapets gjeld til finansinstitusjon og øke gjeld til andelseier tilsvarende.

Foretatte innfrielser er pantesikret på lik linje som opprinnelig lån, og bokføres som langsiktig gjeld i balansen. Innfrielsen trappes ned i takt med ordinære avdrag på resterende fellesgjeld. IN-avtalen kan ikke benyttes dersom borettslaget har inngått avtale om fastrente.

#### Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

#### Disponible midler.

Disponible midler vises i særskilt note. Med disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

- Disponible midler fra foregående årsregnskap.
- Endring i disponible midler
- Disponible midler årets regnskap.

### Note 1 - Andre driftsinntekter

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
Fakturerte saksomkostninger	55 612	0
<b>Sum</b>	<b>55 612</b>	<b>0</b>



## Noter 215 Rustabakken 2 Borettslag

### Note 2 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
Styrehonorar	100 000	100 000
Arbeidsgiveravgift	14 100	14 100
<b>Sum personalkostnader</b>	<b>114 100</b>	<b>114 100</b>

Borettslaget har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.

### Note 3 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

### Note 4 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	256 289	220 333
6630 Vedlikehold uteområde	12 106	16 386
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	8 699	0
6780 Drifts- og serviceavtaler	98 285	100 317
6900 Elektronisk kommunikasjon	299	2 392
<b>Sum</b>	<b>375 678</b>	<b>339 428</b>

## Noter 215 Rustabakken 2 Borettslag



Noter 215 Rustabakken 2 Borettslag

Note 5 - Disponible midler

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
<b>DISPONIBLE MIDLER</b>		
<b>Resultat</b>	<b>4 044 249</b>	<b>4 048 226</b>
Avdrag på lån	-3 442 523	-3 244 272
Tilbakeføring av avskrivning	11 562	11 562
<b>Endring disponible midler</b>	<b>613 289</b>	<b>815 517</b>
<b>Omløpsmidler</b>	<b>2 055 959</b>	<b>1 390 694</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>	<b>272 064</b>	<b>220 089</b>
<b>Disponible midler</b>	<b>1 783 895</b>	<b>1 170 606</b>

Note 6 - Varige driftsmidler

	El-bil ladeanlegg	Renseanlegg	Bygninger/tomt
Anskaffelseskost pr.01.01 :	115 625	198 200	157 040 000
Årets tilgang :	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	115 625	198 200	157 040 000
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	89 609	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	26 016	198 200	157 040 000
Årets avskrivninger :	11 562	0	0
Anskaffelsesår :	2018	2019	2014
Antatt levetid i år :	10		

Noter 215 Rustabakken 2 Borettslag



## Noter 215 Rustabakken 2 Borettslag

### Note 7 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.25	Årets resultat	Regnskap 31.12.24
Andelskapital	200 000	0	200 000
Egenkapital	12 368 089	4 044 250	8 323 839
<b>Sum Egenkapital</b>	<b>12 568 089</b>	<b>4 044 250</b>	<b>8 523 839</b>

### Note 8 - Langsiktig gjeld

<b>Kreditor:</b>	<b>Husbanken</b>
<b>Lånenummer:</b>	<b>13561092</b>
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2014
Rentesats:	4.28 %
Beregnet innfridd:	30.03.2045
<b>Opprinnelig lånebeløp:</b>	<b>117 630 000</b>
Lånesaldo 01.01:	76 751 213
Avdrag i perioden:	12 534 953
<b>Lånesaldo 31.12:</b>	<b>64 216 260</b>
Saldo 5 år frem i tid:	51 995 203
Andelssaldo 01.01:	33 961 332
Innbetalt IN i perioden:	10 268 403
Nedskrevet andelssaldo i perioden:	1 175 973
<b>Andelssaldo 31.12:</b>	<b>43 053 762</b>
<b>Sum pantegjeld for lån:</b>	<b>107 270 022</b>

#### PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er kr. 146 480 022 sikret ved pant.

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2025 en bokført verdi på kr. 157 264 216.

## Noter 215 Rustabakken 2 Borettslag



Resultat og balanse med noter for Rustabakken 2 Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

**For Rustabakken 2 Borettslag**

Styreleder	Cato Hoff (sign.)	02.03.2026
Styremedlem	Jaroslav Sobon (sign.)	26.02.2026
Styremedlem	Petter Time (sign.)	02.03.2026



**KPMG AS**  
Forusparken 2  
P.O. Box 57  
N-4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Rustabakken 2 Borettslag

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Rustabakken 2 Borettslag som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

© KPMG AS and KPMG Law Advokatfirma AS. Norwegian limited liability companies and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

### Offices in:

Oslo	Kristiansand
Arendal	Stavanger
Bergen	Trondheim
Drammen	Tynset
Hamar	

Penneo Dokumentnøkkel: YWYQE-DOROG-82010-EWWTQ-KZG8P-LDD7U



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Monica Roth Rosnes

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5997-4-231508

IP: 80.232.xxx.xxx

2026-03-03 10:13:16 UTC



QES



Penneo Dokumentnr økkel: YWYQE-DOROG-82010-EWWTQ-KZ58P-LDD7U

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.