



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	988 371 084
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	ADVOKATFIRMAET PRICEWATERHOUSECOOPERS AS
Forretningsadresse:	Dronning Eufemias gate 71 0194 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.07.2023 - 30.06.2024
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Forenklet IFRS
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet:	Forenklet IFRS

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Stian Roska Revheim
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	24.10.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 02.12.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekter	4	581 181 000	532 577 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>581 181 000</b>	<b>532 577 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Utgifter og utlegg på kundeoppdrag		100 790 000	98 147 000
Lønnskostnad	5	212 059 000	196 551 000
Avskrivning	6,11	113 000	126 000
Annen driftskostnad	6,16	164 366 000	159 455 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>477 328 000</b>	<b>454 279 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>103 853 000</b>	<b>78 298 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekt	7	8 347 000	5 890 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>8 347 000</b>	<b>5 890 000</b>
Finansekostnad	7	8 609 000	6 865 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>8 609 000</b>	<b>6 865 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-262 000</b>	<b>-975 000</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>103 591 000</b>	<b>77 323 000</b>
Skattekostnad	8	328 000	695 000
<b>Årsresultat</b>		<b>103 263 000</b>	<b>76 628 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Andel overskudd til stille deltakere	9	102 196 000	76 519 000
Overføring til annen egenkapital		1 067 000	109 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>103 263 000</b>	<b>76 628 000</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	8,15	3 000	6 000
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>3 000</b>	<b>6 000</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Inventar og utstyr	11	143 000	257 000
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>143 000</b>	<b>257 000</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap	21	100 000	100 000
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>246 000</b>	<b>363 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	12,19	226 718 000	204 940 000
Andre fordringer	12	27 351 000	16 823 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>254 069 000</b>	<b>221 763 000</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd	13	28 282 000	62 574 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>28 282 000</b>	<b>62 574 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>282 351 000</b>	<b>284 337 000</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>282 597 000</b>	<b>284 700 000</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital		1 300 000	1 300 000
Beholdning av egne aksjer		-200 000	-275 000
Overkurs		1 861 000	1 861 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>2 961 000</b>	<b>2 886 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen opptjent EK		22 417 000	26 024 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>22 417 000</b>	<b>26 024 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>25 378 000</b>	<b>28 910 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		11 844 000	16 114 000
Betalbar skatt	8,15	497 000	7 577 000
Skyldig off.avgifter		31 516 000	29 460 000
Annen kortsiktig gjeld	16	171 111 000	178 028 000
Gjeld til stille deltakere		42 251 000	24 611 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>257 219 000</b>	<b>255 790 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>257 219 000</b>	<b>255 790 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>282 597 000</b>	<b>284 700 000</b>
<b>POSTER UTENOM BALANSEN</b>			
Pantstillelser	19	140 000 000	140 000 000



### Konsernets resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekter	4	593 741 000	543 022 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>593 741 000</b>	<b>543 022 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Utgifter og utlegg på kundeoppdrag		101 268 000	99 264 000
Lønnskostnad	5	218 408 000	201 249 000
Avskrivning	6,11	113 000	126 000
Annen driftskostnad	6,15	167 498 000	161 989 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>487 287 000</b>	<b>462 628 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>106 454 000</b>	<b>80 394 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekt	7	6 622 000	4 399 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>6 622 000</b>	<b>4 399 000</b>
Finansekostnad	7	8 665 000	6 911 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>8 665 000</b>	<b>6 911 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-2 043 000</b>	<b>-2 512 000</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>104 411 000</b>	<b>77 882 000</b>
Skattekostnad	8	1 102 000	1 192 000
<b>Årsresultat</b>		<b>103 309 000</b>	<b>76 690 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Andel overskudd til utdeling stille deltakere		102 196 000	76 519 000
Overføring til annen egenkapital		1 113 000	171 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>103 309 000</b>	<b>76 690 000</b>



### Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	8,14	47 000	29 000
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>47 000</b>	<b>29 000</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Inventar og utstyr	11	143 000	257 000
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>143 000</b>	<b>257 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>190 000</b>	<b>286 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	12,18	234 519 000	211 779 000
Andre fordringer	12	20 257 000	10 769 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>254 776 000</b>	<b>222 548 000</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd	13	31 518 000	64 276 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>31 518 000</b>	<b>64 276 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>286 294 000</b>	<b>286 824 000</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>286 484 000</b>	<b>287 110 000</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital		1 300 000	1 300 000
Beholdning av egne aksjer		-200 000	-275 000
Overkurs		1 861 000	1 861 000



## Konsernets balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>2 961 000</b>	<b>2 886 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen opptjent EK		22 875 000	26 437 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>22 875 000</b>	<b>26 437 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>25 836 000</b>	<b>29 323 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		11 884 000	16 119 000
Betalbar skatt	8,14	1 467 000	8 089 000
Skyldig off.avgifter	13	31 819 000	29 664 000
Annen kortsiktig gjeld	15	173 227 000	179 304 000
Gjeld til stille deltakere		42 251 000	24 611 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>260 648 000</b>	<b>257 787 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>260 648 000</b>	<b>257 787 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>286 484 000</b>	<b>287 110 000</b>
<b>POSTER UTENOM BALANSEN</b>			
Pantstillelser	18	140 000 000	140 000 000



## Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS

### ÅRSBERETNING 2024

#### Virksomheten

Konsernregnskapet består av morselskapet Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS og heleid datterselskap PwC Tax Services AS (samlet konsern).

Konsernet er et kompetansehus med 197 ansatte og partnere. Konsernet driver advokatvirksomhet og rådgivning med naturlig tilknytning til advokatvirksomheten. Forretningsvirksomhet er rettet mot det nasjonale og det internasjonale markedet, særlig gjennom samarbeid med andre selskap i PricewaterhouseCoopers over hele verden. Våre kunder inkluderer små og store lokale virksomheter, nasjonale og internasjonale konsern, samt offentlig sektor.

Konsernets målsetting er å bidra til god styring og kontroll på våre klienters juridiske forhold, med særlig fokus på skatt, avgift og selskapsrettslige forhold, og for øvrig tilhørende juridiske tjenester. Gjennom kontinuerlig fokus på å oppnå denne målsetningen vil vi positivt påvirke våre klienters evne til verdiskapning og utvikling.

Konsernet er tilknyttet det internasjonale PwC-nettverket.

#### Eierstyring og selskapsledelse

Konsernet styres av partnerna gjennom beslutninger i generalforsamlingen etter anerkjente prinsipper for god eierstyring og selskapsledelse. Prinsippene skal sørge for en mest mulig transparent, forutsigbar og rettferdig behandling av virksomhetens partnere og medarbeidere. Samtidig underbygger god eierstyring og selskapsledelse selskapets strategiske målsetning om høy kvalitet i tjenesteleveransene.

Generalforsamlingen er det øverste organet i Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS og har den myndighet som er regulert i aksjeloven. Styret i Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS fastsetter selskapets strategiske mål og ser til at det finnes nødvendig personell og finansielle ressurser til å nå målene. Styret skal føre tilsyn med at ledelsen implementerer og gjennomfører vedtatt strategi. Konsernet har styreansvarsforsikring som dekker det ansvar som styremedlemmene og daglig leder har i kraft av sin funksjon.

En beskrivelse av vår strategi og arbeid innenfor bærekraft er nærmere beskrevet i PwCs Års- og bærekraftrapport. PwC Norge er underlagt Åpenhetsloven og har utarbeidet en redegjørelse for vårt arbeid. Rapporten og redegjørelsen er tilgjengelig på våre hjemmesider, [www.pwc.no](http://www.pwc.no).

#### Finansiell informasjon

Regnskapsåret 2024 er fra 1. juli 2023 til 30. juni 2024.

Konsernet hadde i siste regnskapsår en omsetning på kr 594,0 millioner tilsvarende en økning på 9,3 %. Morselskapets omsetning økte med 9,1 % til kr 581,2 millioner. Drifts- og administrasjonskostnader i konsernet, som også inkluderer utgifter og utlegg som



viderefaktureres kunder, økte med 5,3 % i konsernet og 5,1 i morselskapet. Samlet sett gir dette et driftsresultat i konsernet på kr 106,5, en økning på kr 32,4 % og i morselskapet på kr 103,9 millioner som gir en økning på 32,6 %.

Sum egenkapital og gjeld var ved utgangen av året kr 278,9 millioner for konsernet og kr 275,0 millioner for morselskapet, herav utgjør egenkapitalen kr 25,8 millioner i konsernet og kr 25,4 millioner for morselskapet. I tillegg har partnerne ytet finansiering med lån på kr 42,3 millioner i begge selskapene, slik at samlet finansiering fra partnerne utgjør henholdsvis 15,2 % i konsernet og 15,4 % i morselskapet av sum egenkapital og gjeld. Gjeld til stille deltakere er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Sum bankinnskudd var i konsernet kr 31,5 millioner og kr 28,3 millioner i morselskapet ved periodens slutt. Netto kontantstrøm fra konsernet var kr 71,3 millioner og kr 67,8 millioner i morselskapet. Differanse mellom driftsresultatet i resultatoppstillingen og netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter i kontantstrømoppstillingen består primært av endring i kundefordringer i konsernet på kr -22,7 millioner samt nedgang i leverandørgjeld og andre tidsavgrensninger på kr -10,5 millioner. Tilsvarende tall i morselskapet er kr -21,8 millioner kundefordringer og kr -14,2 millioner i leverandørgjeld og andre tidsavgrensningsposter.

I henhold til § 3-3a i regnskapsloven, bekrefter styret at forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og at konsernregnskapet er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift. Styret og ledelsen mener at mor- og konsernregnskapet gir et rettviseende bilde av virksomheten i regnskapsåret.

## **Finansiell risiko**

### Markedsrisiko

#### *Valutarisiko*

Konsernet har ingen resultatposter eller balanseposter av betydning i utenlandsk valuta.

#### *Renterisiko*

Konsernets lånefasiliteter har flytende rente og eksponerer selskapet for rentesvingninger som påvirker kontantstrømmene. Selskapet har ingen langsiktige lånefasiliteter.

#### *Prisrisiko*

Konsernets eksponering mot prisrisiko er delvis sikret ettersom våre oppdrag hovedsakelig har avtalt honorarforutsetninger, enten fastpris eller time for time, i engasjementsbrev før arbeidet starter.

### Kreditrisiko

Kreditrisiko er risikoen for at våre kunder vil påføre oss finansielt tap ved ikke å oppfylle sine forpliktelser. En stor andel av kundene våre er store og anerkjente selskaper hvor vi vurderer kredittrisikoen som lav, men vi har også mange mindre kunder hvor kredittrisikoen kan være høyere. Vi styrer vår kredittrisiko ved kontinuerlig oppfølging av løpende fakturering i tillegg til gode rutiner for inndrivelse av fordringer. Konsernets policy er at opptjente ikke fakturerte inntekter ikke skal overstige en måneds omsetning.

### Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko er risikoen for at vi ikke klarer å innfri våre forpliktelser ved forfall. Formålet med konsernets likviditetsstyring er å sikre at vi til enhver tid har tilstrekkelige midler tilgjengelig for å oppfylle våre finansielle og operasjonelle forpliktelser. Konsernets finansavdeling styrer likviditet og finansiering og sikrer tilstrekkelig likviditet for å dekke våre forpliktelser.



Konsernets største utbetaling, med unntak av ordinære lønnskostnader, er utdelingen til de stille deltakerne. Før årets foreslåtte utdeling godkjennes av godtgjørelsesutvalget tas det tilbørlig hensyn til konsernets likviditetssituasjon.

## Operasjonell risiko

Overholdelse av lover og bransjestandarder for advokater er den viktigste forretningsmessige og finansielle risikoen vi står overfor. Konsernet har etablert et kvalitetssikringssystem som sikrer at vi til enhver tid overholder kravene til advokat- og rådgivningsvirksomheten og leverer tjenester med høy kvalitet til våre kunder. Regulatoriske endringer kan føre til vesentlige indirekte endringer i forhold til hva slags type rådgivning vi kan yte til de av våre klienter som er revidert av PricewaterhouseCoopers AS ("PwC AS"). Mens markedet for skatte- og avgiftsmessig bistand er forholdsvis konstant, er markedet for bl.a. transaksjonsrådgivningstjenester mer konjunkturavhengig.

## Arbeidsmiljø og organisasjon

PwC har som mål å være ledende på utvikling av talenter og gjennom det sikre at våre medarbeidere til enhver tid både har ferdighetene og robustheten de trenger i en verden som stadig er i endring. Vi er opptatt av at våre medarbeidere trives og likestilles gjennom hele sin karrierereise hos oss. Dette sørger vi for gjennom fokus på tiltak knyttet til likestilling, inkludering, samt mental helse og generell trivsel på arbeidsplassen.

For å måle og kontinuerlig forbedre oss som arbeidsgiver gjennomfører PwC en årlig medarbeiderundersøkelse, Global People Survey (GPS), som en del av vårt globale nettverk. Her kartlegges forhold knyttet til medarbeiderengasjement, inkludering og mangfold, meningsfullt arbeid, lojalitet, lederatferd og forhold knyttet til «work-life balance» (balanse mellom arbeid og privatliv). I etterkant av undersøkelsen blir resultatene bearbejdet på nasjonalt og lokalt plan før tiltak blir utarbejdet og satt i prosess for å svare ut medarbeidernes innspill. Å bearbejde resultatene og involvere medarbeiderne i prosessen er viktig for å sikre riktig fokus i oppfølgingen av resultatene gjennom året. I årets undersøkelse skårer vi fortsatt høyt på både engasjement, trivsel og inkluderende kultur, men ser en svak nedgang på disse områdene.

Arbeidsbelastningen i konsernet kan for noen til tider være høy som følge av lovpålagte frister og konkrete behov for leveranser hos våre kunder. «Work-life balance» kan derfor tidvis for enkelte medarbeidere oppleves som utfordrende. Vi ser at trenden med at spesielt nyutdannede medarbeidere er opptatt av å ha en bærekraftig balanse i hverdagen fortsetter. Dette er noe vi har et kontinuerlig fokus på gjennom å legge til rette for god planlegging og individuelle dialoger rundt behov. Vi har gjennom hele året tett oppfølging av arbeidstid, for å gjøre det mulig å omfordele oppgaver og ansvar på en god måte ved behov. Rapportering gjennom året viser en fortsatt positiv utvikling med nedgang i overtidsbruken for våre Associates og Senior Associates.

Videre er vi som arbeidsgiver opptatt av å gi fleksibilitet, samt at vi har gode teknologiske løsninger som sikrer at man kan jobbe effektivt fra den lokasjonen som passer best. Dette tror vi bidrar til at den enkelte medarbeider kan gjøre tilpasninger i hverdagen som gjør at de kan ivareta forpliktelser både privat og på jobb på en god måte. Medarbeidere under Managernivå har mulighet til å avspasere overtid i roligere perioder, mens medarbeidere på Managernivå og opp til Director har en ekstra ferieuke.

I løpet av det siste regnskapsåret ble det registrert et totalt sykefravær på 2417 dager, som utgjør 4,67% av normal arbeidstid. Vi opplever en økning fra FY23, som i stor grad skyldes et betydelig sykdomsutbrudd i september 2023, i etterkant av at vi samlet alle ansatte på Voss. Dette ga et kortvarig hopp i sykefravær, men forårsaket ikke langvarig sykdom blant våre ansatte. 54% av legemeldt sykefravær ble i FY24 avsluttet innenfor arbeidsgiverperioden. Selv om vi ikke har kunnskap om diagnose for våre sykmeldinger, er vår opplevelse at betydelige deler av sykefraværet er knyttet til ulike virus sykdommer, muskel- og skjelettplager og psykisk helse. Vi har hatt økt fokus på å bistå ledere i oppfølging av sykmeldte medarbeidere gjennom FY24, herunder særlig økt fokus på hvordan bistå medarbeidere med psykisk uhelse.



Vi har et sterkt fokus på å ivareta våre medarbeidere og sikre en bærekraftig arbeidshverdag. Dette inkluderer opplæring i bærekraftige arbeidsmetoder på flere milepæls- og lederutviklingsprogrammer, samt i våre onboarding-programmer for både nyutdannede og erfarne nyansatte. Vi har gjennomført flere lokale workshops med mål om å fremme bærekraftige prosjekter, og har hatt fokus på verdien av søvn og annen restitusjon. Våre medarbeidere har tilgang til flere tilbud innen både fysisk og psykisk helse, som inkluderer forebyggende og behandelende tiltak for å støtte en bærekraftig arbeidshverdag. Blant annet tilbyr vi psykologtjenester gjennom helseforsikring og privat leverandør, samt online mental helsehjelp. Alle medarbeidere får tilbud om frivillig helsekontroll gjennom bedriftshelsetjenesten, og vi fikk i FY24 tilbud om influensavaksining. Alle medarbeidere har gratis tilgang til en meditasjonsapp, samt internt utviklet forebyggende materiell for god helse gjennom PwC Habit Bank og andre læringsressurser, herunder Mental Health Learner Pathway og Sleep Learner Pathway. Vi ser at våre medarbeidere er proaktive når det gjelder å jobbe forebyggende for å opprettholde god helse, noe som gjenspeiles i bruken av våre helsetilbud.

Tabellen nedenfor viser sykefravær i APwC siste 3 regnskapsår:

Totalt sykefravær	FY24	FY23	FY22
Antall dager	2 417	2 157	1 830
Prosent	4.67%	4.37%	3.80%

Det er ikke påvist alvorlige skader eller ulykker i forbindelse med utøvelsen av arbeid i PwC inneværende år. Medarbeidere bruker mye av tiden sin foran PC og vi ser som følge av dette at noen får slitasjeskader. PwC har fokus på å minimere omfanget av slike skader blant annet ved støtte til fysioterapi gjennom helseforsikring, mulighet for ergonomisk veiledning og ulike trening og aktivitets initiativer.

Våre verdier setter rammene for vår kultur og vårt arbeidsmiljø. I PwC har vi nulltoleranse for mobbing, trakassering og fysisk/psykisk/sekseuell voldsutøvelse, noe vi sikrer gjennom vårt arbeid med inkludering og mangfold, men også gjennom en høyst operativ og rask varslingskanal. Alle i PwC skal føle seg trygge i sin arbeidshverdag, og det skal være rom for å ytre seg om elementer som står i veien for denne tryggheten. Derfor er varslingsrutinen bygget opp rundt prinsippet om at kritikkverdige forhold skal søkes å løses på laveste mulige nivå slik at vi kan håndtere sakene det varsles om på et tidlig stadium.

## Likestilling

Inkludering, mangfold og likestilling er viktige elementer i vår strategi, The New Equation. Vår ambisjon er å være et inkluderende fellesskap av problemløsere, og dette kjennetegnes av vår rause og inkluderende kultur. Vi har økt fokus på kjønnsbalanse i alle toppledergrupper og jobber for et bredt spekter av mangfold i alle lag av organisasjonen.

Nedenfor beskrives likestillingsstatus og hvordan vi som arbeidsgiver jobber for å sikre like muligheter for alle ansatte.

## Kjønnsbalanse

Per 30. juni 2024 var kvinneandelen 54%, noe som er en liten økning fra FY23. Dessverre er andelen kvinner på Partner- og Directornivå, samt i sentrale ledergrupper, fortsatt ikke på nivå med vår ambisjon om 40% kjønnsbalanse, men vi ser en forbedring fra foregående år. Vi jobber kontinuerlig med å forbedre dette gjennom prinsipper, strukturer og i våre rekrutterings- og forfremmelsesprosesser for å bidra til å fremme kvinnelige talenter. Vi samler også inn innsikt



gjennom flere årlige undersøkelser for å få en bedre forståelse av rotårsakene til at vi ikke har lykkes med dette, til tross for at det har vært et fokusområde og en målsetning over flere år.

Ledelsen har i samarbeid med ansattrepresentanter gått gjennom alle stillingstitlene i organisasjonen og kommet frem til titler som sikrer lik lønn for arbeid av lik verdi.

Tabellen nedenfor viser andel kvinner i APwC Konsern og per stillingsnivå siste 3 regnskapsår:

Stillingsnivå	FY24	FY23	FY22
Partner	24%	21%	19%
Director	34%	34%	38%
Senior Manager	41%	41%	34%
Manger	79%	62%	59%
Senior Associate	82%	79%	90%
Associate	61%	77%	64%
<b>Totalt</b>	<b>54%</b>	<b>52%</b>	<b>52%</b>

PwC skal videre tilstrebe en balansert sammensetning av partnerskapet med hensyn på kjønn. Målet om 40% kjønnsbalanse må nås over tid, men det settes et krav til kjønnsrepresentasjon ved opptak av nye partnere. Minimumskrav er at andelen kvinner blant nye partnere er 40% ved opptak, men det var ingen nye partneropptak i FY24 i APwC Konsern.

I FY24 hadde PwC Norge 50% kjønnsbalanse i Nasjonal Ledergruppe (NLT) og 35% i Nasjonale Line of Services (LOS) ledergrupper.

Tabellen nedenfor viser opptak partnere i APwC Konsern de siste 4 regnskapsår:

Opptak	Kvinner	Menn	Totalt	Andel K	Andel M
Nye* partnere i 2024	0	0	0	-	-
Nye* partnere i 2023	2	3	5	40%	60%
Nye* partnere i 2022	1	0	1	100%	0%
Nye* partnere i 2021	0	4	4	0%	100%

\*Inkluderer opprykk og direct entry i perioden 2.juli 2023 - 1.juli 2024

## Lønnskartlegging

Begynnerlønn innenfor alle stillingsnivåer er lik for kvinner og menn. Vi har en strukturert og grundig prestasjonsbasert belønningsprosess. Dette for å sikre at forskjeller i belønning er et resultat av rolle/ansvar, erfaringsnivå, ulike individuelle prestasjoner, og ikke basert på andre forhold. Likelønnsanalyser gjennomføres og eventuelle avvik følges opp og må forklares.

Tabellen nedenfor viser gjennomsnittlig fastlønn for menn i % av gjennomsnittlig fastlønn for kvinner i konsernet siste 3 regnskapsår:

Stillingsnivå	FY24	FY23	FY22
Director	99%	104%	100%
Senior Manager	99%	102%	100%



Manager	97%	94%	101%
Senior Associate	98%	101%	100%
Associate	100%	97%	100%

For partnere viser samme beregning at gjennomsnittlig totalkompensasjon for menn i % av gjennomsnittlig totalkompensasjon for kvinner er 154% (145% i FY23).

PwC er fortsatt en attraktiv arbeidsgiver for både nyutdannede og erfarne. I vår kommunikasjon med potensielle kandidater vektlegger vi at vi tilbyr like muligheter for alle kjønn. Vi har de siste årene hatt tilnærmet lik fordeling av kvinner og menn ved rekruttering av nyutdannede og rekrutterer i FY24 noen flere erfarne kvinner enn menn.

Tabellen viser andel kvinner rekruttert i konsernet av erfarne og nyutdannede siste 3 regnskapsår:

	FY24	FY23	FY22
Andel kvinner rekruttert	50%	55%	72%

Utover dette jobber vi kontinuerlig med våre prosesser for medarbeiderutvikling og forfremmelse for å utvikle/forfremme flere kvinnelige talenter. Dette innebærer blant annet økt bevissthet og fokus på hva som vektlegges ved evaluering av kvinner og menn (ubevisste holdninger). Videre gjennomføres det kontinuerlig analyser for å avdekke eventuelle forskjeller i vurderinger.

Tabellen nedenfor viser andel kvinner i konsernet ved forfremmelser til ulike stillingsnivå siste 3 regnskapsår:

Stillingsnivå	FY24	FY23	FY22
Director	60%	27%	50%
Senior Manager	50%	50%	43%
Manager	85%	50%	58%
Senior Associate	90%	33%	93%
<b>Totalt</b>	<b>71%</b>	<b>40%</b>	<b>61%</b>

## Deltid og midlertidige kontrakter

APwC Konsern sine rundt 197 fast ansatte medarbeidere jobber 5 deltid og av disse er 4 kvinner (80%). Gjennomsnittlig stillingsprosent for de 5 som jobber deltid er 60%. Ingen jobber deltid ufrivillig. Alle ansettes normalt i fulltidsstilling, men det er mulig å søke om redusert stilling både midlertidig og permanent. PwC har få medarbeidere i midlertidige stillinger og bruker hovedsakelig innleide ressurser dersom det oppstår midlertidige behov. Ved avslutning av regnskapsåret FY24 hadde vi 2 medarbeidere i midlertidige stillinger, de fleste midlertidige stillinger er studenter som har et internship eller er engasjert som ekstrahjelpere.

## Foreldrepermisjon

Generelt tar både menn og kvinner ut så mye foreldrepermisjon de har krav på. Andel kvinner av populasjonen (inkluderer midlertidig ansatte) som har tatt ut foreldrepermisjon er 73%. Snitt antall uker kvinner vs menn er 17 vs 11 uker. Tallene viser lavere uttak av antall uker avviklet foreldrepermisjon enn tilgjengelig for begge kjønn, men dette kommer som konsekvens av at våre medarbeidere avvikler foreldrepermisjon på begge sider av et regnskapsår.



## **Slik jobber PwC med likestilling, mangfold og inkludering**

Strategidimensjonen 'Menneskene' har en sentral plass i PwCs strategi, The New Equation. Vår ambisjon er å være et inkluderende fellesskap av problemløsere som gjenspeiler samfunnet vi er en del av og kundene vi leverer tjenester til. Kulturelt mangfold er svært viktig for oss for å løse kundenes utfordringer ved hjelp av ulike perspektiver. Vi har tro på at for å få ut potensialet av mangfoldet PwC rommer må vi anerkjenne og verdsette ulikhetene mellom oss. Vi jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering, og utvikler våre ledere til å lede med en inkluderende og verdibasert holdning.

Vi gjennomgår kontinuerlig våre medarbeiderprosesser, standarder og rutiner for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling. Blant tiltakene som allerede er implementert, er bevisstgjøring og trening på å unngå ubevisste fordommer som en del av opplæringsmaterialet til alle som deltar i prosesser med rekruttering og forfremmelser, samt fastsettelse av lønns- og arbeidsvilkår. Likestillingsarbeidet er godt forankret i vår nasjonale ledergruppe, og med verneombud/Arbeidsmiljøutvalget (AMU) gjennom faste møter i løpet av året.

PwC har en egen strategi for inkluderingsarbeidet, 'Inclusion first'. Strategien gir strategiske føringer for hvordan arbeidet knyttet til inkludering og mangfold skal utspille seg gjennom tre pilarer: forankring i ledelsen, inkludering og mangfold som en grunnpilar i alle interne systemer og prosesser, samt utvikling av mangfoldsledere. Strategirammeverket har tilhørende KPI-er for å måle likestilling, inkludering og mangfold. Målsetningene gjenspeiles også i vår bærekraftsstrategi. PwC har nulltoleranse for trakassering og diskriminering og har opprettet en konfidensiell varslingskanal (PwC Ethics Helpline) for å gjøre det enkelt og trygt å varsle om kritikkverdige, uetiske eller ulovlige forhold i virksomheten.

PwC skal være en inkluderende arbeidsplass for alle, uavhengig av minoritetstilhørighet. Vi har medarbeidere fra nærmere 45 ulike land og er opptatt av at disse skal føle seg ivaretatt og at vi tilpasser oss deres behov. Vi har blant annet et stillerom ved våre fire største lokasjoner (Trondheim, Bergen, Oslo og Kristiansand) som kan benyttes til bønn eller meditasjon. I kantinen finnes det alltid vegetaralternativer, og ved sosiale anledninger skal det alltid tilbys alkoholfrie alternativer. På initiativ fra medarbeidere har også mangfoldsnettverket Embrace blitt opprettet. Vi har videre ulike regionale kvinnenettverk og PwC-nettverket Shine (LHBT+).

## **Risikoer for diskriminering eller andre hindre for likestilling**

Vi har etablert flere prosesser og strukturer knyttet til våre medarbeidere, spesielt med tanke på de som potensielt kan være sårbare for subjektive vurderinger og utilsiktet strukturell urettferdighet og diskriminering. Vi vurderer grunnlag som kjønn, funksjonsevne, seksuell orientering, kjønnsidentitet, religion, etnisitet, graviditet, amming og adopsjon, kjønnsbasert diskriminering, trakassering, seksuell trakassering og kryssdiskriminering. Vi arbeider strukturert med å identifisere potensielle risikofaktorer for diskriminering og mulige hindre for likestilling ved gjennomgang av rekruttering, lønn og arbeidsmiljø, forfremmelser, utvikling, tilrettelegging, balanse mellom arbeid og privatliv, og hvem som får tilgang til kompetansehevende prosjekter. Vår største risiko er, som allerede påpekt, den lave andelen kvinner på våre øverste stillingsnivåer, som inkluderer director og partner/eier. Vi har fått på plass tydelige mål og krav når det gjelder kjønnsbalanse knyttet til forfremmelse, men har fortsatt utfordringer med et historisk etterslep på toppledernivå.

Vår målsetning er å være et kompetansehus med ledere og medarbeidere som representerer et rikt mangfold av bakgrunner og fagprofiler, noe som skal komme klart frem i vår rekrutterings- og medarbeiderutviklingsstrategi. Vi har iverksatt en rekke tiltak i løpet av året for å forhindre diskriminering og forbedre likestilling, mangfold og inkludering. Blant annet har vi fokus på mangfoldsledelse i interne onboarding-, lederutviklings- og milepælsprogrammer, samt kompetanseutvikling for ledere og medarbeidere som deltar i rekrutteringsprosesser med fokus på ubevisste holdninger og sentraliserte krav til kjønnsbalanse på kandidatlistene. Vi har også



gjennomført en anonym og frivillig kartlegging av hvilke demografiske grupper PwC-ansatte tilhører og deres opplevelse av arbeidsplassen. Undersøkelsen ble gjort i samarbeid med Equality Check, et selskap som har som formål å hjelpe arbeidsgivere med å bli en mer likestilt arbeidsplass.

Oppsummert ser vi en god effekt av tiltakene som har kommet på plass for et mer likestilt, ikke-diskriminerende og inkluderende arbeidsmiljø. Vi skal i tiden fremover ha spesielt fokus på kjønnsbalanse på våre øverste stillingsnivåer og på å utvikle kompetente mangfoldsledere for å utløse potensialet i mangfoldet i vår organisasjon. Alle disse forholdene er også ivarettatt i PwC's forbedrede adferdsrammeverk Evolved PwC Professional som blir fullt implementert i FY25.

## Klima og miljø

PwC Norge har forankret i forretningsstrategien en overordnet ambisjon om å bidra til en bærekraftig samfunnsutvikling og å bidra til å øke tempo i den grønne omstillingen. Dette innebærer at selskapet jobber med å redusere sitt eget klimaavtrykk. Vi jobber også aktivt med kundene for å redusere deres klimaavtrykk gjennom rådgivning i forhold til klima. Vi har styrket vår kompetanse gjennom sertifisering av våre revisorer for bærekraftsattestasjon. Det inngås nye og relevante samarbeid lokalt og nasjonalt, som bidrar til at Norge når sine klimamål. Selskapet fremmer også tiltak og virkemidler i samfunnsdebatten som bidrar til at Norge når sine klimamål gjennom å ha en tydelig og aktiv stemme i samfunnsdebatten om bærekraft, både lokalt og nasjonalt.

### Redusere eget klimaavtrykk

PwC jobber aktivt med å redusere sitt eget miljøavtrykk og bidra til FNs bærekraftsmål om å stoppe klimaendringene. Selskapet har satt seg ambisiøse mål i tråd med Parisavtalen for å redusere selskapets negative påvirkning på klimaet, og har forpliktet seg både i Norge og globalt til å oppnå netto null utslipp innen 2030 gjennom Science Based Targets Initiative. For å nå dette målet har PwC utviklet en intern Net Zero strategi med spesifikke mål og tiltak. PwC skal redusere sitt utslipp i scope 1, 2 og vesentlige scope 3 med 50% innen 2030 fra basisår FY19, og ved kjøp av klimakreditter fra naturbaserte prosjekter som tar opp karbon fra atmosfæren for det resterende utslippet.

PwC Norge har siden 2019 rapportert sine direkte og indirekte klimagassutslipp i et klimaregnskap, basert på GHG-protokollen, den mest brukte og anerkjente standarden for rapportering av klimagassutslipp. For PwC er de største kildene til utslipp knyttet til flyreiser og innkjøpte varer og tjenester i scope 3, og kjøp av elektrisitet i scope 2. Hovedmål for Net Zero strategien har derfor blitt satt for å håndtere de vesentlige faktorer, tabellen under viser fire hovedmål og status for FY24.

Mål	Status FY24
<b>Scope 1 og 2</b>	
Redusere 50 prosent av 136 tCO <sub>2</sub> e innen 2030	Utslippet er på 79 tCO <sub>2</sub> e i år og vi har redusert med 42 prosent sammenlignet med FY19.
Mål om å kjøpe opprinnelsesgarantier for 100 prosent av strømforbruk innen 2025	I FY24 har vi kjøpt opprinnelsesgarantier for 100 prosent av vårt strømforbruk.



Redusere 50 prosent av 1 280 tCO <sub>2</sub> e i utslipp fra forretningsreiser innen 2030 (kategori 6)	Utslippet er på 971 tCO <sub>2</sub> e i år og vi har redusert med 24 prosent sammenlignet med FY19.
Redusere 50 prosent av 2 436 tCO <sub>2</sub> e i andre vesentlige kategorier på scope 3 innen 2030 (kategori 1 Innkjøpte varer og tjenester, 5 Avfall og 7 Ansattes pendling)	Utslippet er på 1 623 tCO <sub>2</sub> e i år og vi har redusert med 33 prosent sammenlignet med FY19.
50 prosent av utslippene fra innkjøpte varer og tjenester skal være fra leverandører som har satt Science Based Targets innen 2025.	9 prosent av utslippene fra innkjøpte varer og tjenester er, ved utgangen av FY24, fra leverandører som har satt Science Based Targets.

PwC skal oppnå overordnede mål, ved å redusere årlige utslipp, primært gjennom å redusere reisevirksomhet, energieffektiviserende tiltak, og leverandørkrav. I tillegg er PwC sertifisert som Miljøfyrtårn etter den såkalte hovedkontormodellen, som omfatter alle kontorer med flere enn 5 ansatte. Miljøfyrtårn er en nasjonal sertifisering av miljøstyring hos virksomheter som stiller krav til vesentlige områder innenfor scope 1, 2 og 3.

PwCs viktigste tiltak for å nå målet internt i det kommende år er å fortsatt ha fokus på å kommunisere strategien ytterligere i organisasjonen slik at alle ansatte blir kjent med den og opplever bærekraft som en del av kulturen. I tillegg ønsker vi å involvere viktige interessenter i arbeidet for å skape større eierskap og gjennomføring. I året som har gått, har vi bekreftet viktigheten av å involvere interessenter i arbeidet, og dette ønsker vi å gjøre også på andre vesentlige områder. I FY25 vil vi ha et stort fokus på arbeidet med å gjøre oss klare for å rapportere etter CSRD, noe som vil sette oss i stand til å gi høyere kvalitet på viktig styringsinformasjon til ledelse og styre og sikre at vi kommer i mål med netto-null strategien innen 2030.

## Morselskapet Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS

Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS driver advokatvirksomhet og rådgivning med naturlig tilknytning til advokatvirksomheten, som hovedmann i det Indre Selskapet PricewaterhouseCoopers. Deltakerne i det indre selskapet er hovedmannen og stille deltakere. Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS leder virksomheten og er den som opptre utad. De ansatte har sitt ansettelsesforhold i dette selskapet.

Årsregnskapet til Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS omfatter alle inntekter, kostnader, eiendeler og gjeld i det indre selskapet, i tillegg til eventuelle egne poster. Selskapet hadde et driftsresultat på kr 103,9 millioner i 2024 mot tilsvarende kr 78,3 millioner i fjor. Årsresultatet i 2024 ble kr 1,1 millioner mot tilsvarende kr 0,1 millioner i 2023.

## Fremtidig utvikling

Fremover tar konsernet sikte på fortsatt å være et av Norges mest respekterte private skatte- og avgiftsmiljø med tilhørende juridiske tjenester. Vi prioriterer kontinuerlig kompetanseoppbygging, tjenesteutvikling og videreutvikling av organisasjonen for å møte markedets økende krav til oss som advokater og rådgivere.



Det er normalt usikkerhet knyttet til å vurdere fremtidige forhold. Utvikling i kapitalmarkedene og regulatoriske forhold spiller en viktig rolle for vår type virksomhet. Videre vil alle våre tjenesteområder påvirkes av den teknologiske utviklingen. Vi investerer derfor fortløpende i ny teknologi og kompetanse for å utnytte de muligheter og møte de utfordringer som den digitale utviklingen gir. Makrobildet preges av at det fortsatt er en utfordrende og uforutsigbar global geopolitisk situasjon, samtidig virker risikoen for økonomisk resesjon globalt og nasjonalt å ha blitt redusert i løpet av FY24. Vår oppfatning er at til tross for en viss generell usikkerhet vil det være etterspørsel etter Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers kompetanse og tjenester også i tiden fremover.

Oslo, 17. oktober 2024

I styret for Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS

Stian Roska Revheim  
Styrets leder  
Sign.

Lars Helge Aasen  
Nestleder  
Sign.

Kristin Langva Olsbø  
Styremedlem  
Sign.

Marit Barth  
Styremedlem  
Sign.

Hugo Andre Marøy  
Styremedlem  
Sign.

Ståle Wangen  
Styremedlem  
Sign.

Agnetha Johansen Åsheim  
Styremedlem  
Sign.

Kristofer Stokke Brenstad  
Styremedlem  
Sign.

Synne Christine Hangeland  
Styremedlem  
Sign.

Lars Helge Aasen  
Daglig leder  
Sign.



## Konsolidert resultatregnskap for perioden 1. juli til 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekter	4	593 741	543 022
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>593 741</b>	<b>543 022</b>
Utgifter og utlegg på kundeoppdrag		(101 268)	(99 264)
<b>Driftsinntekter etter utgifter og utlegg på kundeoppdrag</b>		<b>492 473</b>	<b>443 758</b>
Lønnskostnad	5	(218 408)	(201 248)
Avskrivning	6,11	(113)	(126)
Annen driftskostnad	6,15	(167 498)	(161 989)
<b>Driftsresultat</b>		<b>106 454</b>	<b>80 394</b>
Finansinntekt	7	6 622	4 399
Finanskostnad	7	(8 665)	(6 911)
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>104 411</b>	<b>77 882</b>
Skattekostnad	8	(1 102)	(1 192)
<b>Årsresultat før utdeling av andel overskudd til stille deltakere</b>		<b>103 309</b>	<b>76 690</b>
Andel overskudd til stille deltakere	9	(102 196)	(76 519)
<b>Årsresultat</b>		<b>1 113</b>	<b>171</b>

## Konsolidert totalresultat for perioden 1. juli til 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
<b>Årsresultat</b>		<b>1 113</b>	<b>171</b>
Poster i utvidet resultat			
<b>Årets utvidede resultat etter skatt</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Årets totalresultat</b>		<b>1 113</b>	<b>171</b>
<b>Totalresultatet tilordnes</b>			
Aksjonærene i morselskapet		1 113	171



## Konsolidert balanse pr 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
Utsatt skattefordel	8,14	47	29
Inventar og utstyr	11	143	257
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>189</b>	<b>285</b>
Kundefordringer	12,18	234 519	211 779
Andre fordringer	12	20 257	10 769
Kontanter og kontantekvivalenter	13	31 518	64 276
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>286 294</b>	<b>286 824</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>286 484</b>	<b>287 110</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
Egenkapital tilordnet morselskapets aksjonærer		(25 836)	(29 323)
<b>Sum egenkapital</b>		<b>(25 836)</b>	<b>(29 323)</b>
Leverandørgjeld		(11 884)	(16 119)
Betalbar skatt	8,14	(1 467)	(8 089)
Skyldig offentlige avgifter	13	(31 819)	(29 664)
Gjeld til stille deltakere		(42 251)	(24 611)
Annen kortsiktig gjeld	15	(173 228)	(179 305)
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>(260 649)</b>	<b>(257 788)</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>(260 649)</b>	<b>(257 788)</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>(286 484)</b>	<b>(287 110)</b>

Oslo, 17. oktober 2024

Stian Roska Revheim  
Styrets leder  
Sign.

Lars Helge Aasen  
Nestleder  
Sign.

Kristin Langva Olsbø  
Styremedlem  
Sign.

Marit Barth  
Styremedlem  
Sign.

Hugo Andre Marøy  
Styremedlem  
Sign.

Ståle Wangen  
Styremedlem  
Sign.

Agnetha Johansen Åsheim  
Styremedlem  
Sign.

Kristofer Stokke Brenstad  
Styremedlem  
Sign.

Synne Christine Hangeland  
Styremedlem  
Sign.

Lars Helge Aasen  
Daglig leder  
Sign.



## Konsolidert kontantstrømoppstilling pr 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
<b>KONTANTSTRØM FRA DRIFTSAKTIVITETER</b>			
Kontantstrøm fra driftsaktiviteter	17	71 324	9 589
Betalte skatter		(15 322)	(489)
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter</b>		<b>56 002</b>	<b>9 100</b>
<b>KONTANTSTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER</b>			
Utbetaling av utbytte		(4 900)	-
Innbetaling ved salg av egne aksjer		4 316	100
Utbetaling ved salg av egne aksjer		(4 016)	(3 608)
Uttak til stille deltakere/hovedmann		(84 160)	(151 486)
<b>Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>(88 760)</b>	<b>(154 994)</b>
Netto kontantstrøm for perioden		(32 759)	(145 894)
Bankinnskudd ved periodens begynnelse		64 276	210 170
<b>Bankinnskudd ved periodens slutt</b>	<b>13</b>	<b>31 518</b>	<b>64 276</b>



## Egenkapitaloppstilling pr 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Egenkapital tilordnet morselskapets aksjonærer					Sum
	Aksje- kapital	Egne aksjer	Over- kurs	Annen innskutt EK	Annen opptjent EK	
<b>Egenkapital 30.06.2022</b>	<b>1 300</b>	<b>(200)</b>	<b>1 861</b>	<b>-</b>	<b>27 449</b>	<b>30 411</b>
Årsresultat					171	171
Årets utvidede resultat					-	-
<b>Årets totalresultat</b>					<b>171</b>	<b>171</b>
Kjøp av egne aksjer		(100)			(3 508)	(3 608)
Salg av egne aksjer		25			75	100
Endring fjorårets utdeling					2 248	2 248
<b>Sum transaksjoner med eierne i morselskapet</b>	<b>-</b>	<b>(75)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(1 185)</b>	<b>(1 260)</b>
<b>Egenkapital 30.06.2023</b>	<b>1 300</b>	<b>(275)</b>	<b>1 861</b>	<b>-</b>	<b>26 435</b>	<b>29 323</b>
Årsresultat					1 113	1 113
Årets utvidede resultat					-	-
<b>Årets totalresultat</b>					<b>1 113</b>	<b>1 113</b>
Kjøp av egne aksjer		(100)			(3 916)	(4 016)
Salg av egne aksjer		175			4 141	4 316
Utdeling utbytte					(4 900)	(4 900)
<b>Sum transaksjoner med eierne i morselskapet</b>	<b>-</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(4 675)</b>	<b>(4 600)</b>
<b>Egenkapital 30.06.2024</b>	<b>1 300</b>	<b>(200)</b>	<b>1 861</b>	<b>-</b>	<b>22 874</b>	<b>25 836</b>



## 1 Sammen drag av de viktigste regnskapsprinsippene

Dette konsernregnskapet viser konsolidert resultat og finansiell stilling for Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS og dets datterselskap PwC Tax Services AS (samlet konsernet). De benyttede generelle regnskapsprinsipper er beskrevet nedenfor, mens de som er knyttet til bestemte områder av regnskapet, fremgår av note som prinsippet gjelder.

Konsernregnskapet til Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS er utarbeidet i samsvar med reglene i regnskapsloven § 3-9 og forskrift om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder (Forenklet IFRS).

Konsernregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift på historisk kost-prinsippet, med mindre annet er beskrevet i regnskapsprinsippene.

Konsernet har avvikende regnskapsår som er fra 1. juli til 30. juni.

## 2 Viktige regnskapsestimater og skjønnsmessige vurderinger

Viktige estimater og vurderinger som kan ha en betydelig effekt på konsernets finansielle resultater, er knyttet til virkelig verdi av opptjent ikke fakturert inntekt på våre oppdrag, verddivurdering av kundefordringer og avsetninger til mulige krav. I tillegg kan verddivurdering av immaterielle eiendeler ha en betydelig effekt.

Ytterligere detaljer om estimater og skjønnsmessige vurderinger er beskrevet i de detaljerte notene til regnskapet.

### Konsolidering

Datterselskaper er alle enheter der konsernet har kontroll. En enhet kontrolleres når konsernet er eksponert for variabel avkastning og har evnen til å påvirke resultatene gjennom sin makt over relevante beslutninger. Datterselskaper konsolideres fra det tidspunktet konsernet oppnår kontroll til kontrollen opphører.

Ved oppkjøp av virksomhet anvendes oppkjøpsmetoden. Vederlaget måles til virkelig verdi av overførte eiendeler, forpliktelser pådratt og utstedte eller overførte egenkapitalinstrumenter. Inkludert i vederlaget er også virkelig verdi av alle avtaler om betinget vederlag. Identifiserbare eiendeler og forpliktelser regnskapsføres til virkelig verdi på oppkjøpstidspunktet. Ikke-kontrollerende eierinteresser i det oppkjøpte foretaket måles fra gang til gang enten til virkelig verdi, eller til sin andel av det overtatte foretakets netto eiendeler. Dersom summen av vederlaget, virkelig verdi av tidligere eierandeler og eventuell virkelig verdi av ikke-kontrollerende eierinteresser, overstiger virkelig verdi av identifiserbare netto eiendeler i det oppkjøpte selskapet, balanseføres differansen som goodwill. Er summen lavere enn selskapets netto eiendeler, inntektsføres differansen som gevinst ved gunstig kjøp. Transaksjonsutgifter knyttet til oppkjøp kostnadsføres.

Konserninterne transaksjoner, mellomværender, inntekter og kostnader, elimineres. Interne gevinster elimineres mot balanseført eiendel for fremtidig reversering. Regnskapene til datterselskapene omarbeides etter behov for å oppnå samsvar med konsernets regnskapsprinsipper.

### **Omregning av fremmed valuta**

Transaksjoner i fremmed valuta omregnes til norske kroner til transaksjonskurs. Realisert valutagevinst eller -tap ved oppgjør og omregning av pengeposter i fremmed valuta, resultatføres til kursen på balansedagen.



## Endringer i regnskapsprinsipper og opplysninger

Anvendte regnskapsprinsipper er i det alt vesentlige konsistente med prinsippene som ble anvendt ved avleggelsen av foregående årsregnskap. Ingen nye standarder og tolkninger som ikke har pliktig anvendelse for inneværende regnskapsår er tidlig-anvendt av konsernet. Basert på en samlet vurdering er det konkludert med at ingen av disse vil ha vesentlig innvirkning på konsernets resultat eller balanse

## 3 Finansiell risikostyring og kapitalforvaltning

Konsernets mål for kapitalforvaltning, er å sikre fortsatt drift og opprettholde en optimal kapitalstruktur for å dekke likviditetsbehovet som kreves fra virksomheten. Styret og ledelsen følger opp relevante måltall slik som omsetning, omløpshastighet på kundefordringer og opptjent ikke fakturert honorar løpende.

Konsernets kapital består av innskutt kapital fra eiere, gjeld til eiere og stille deltakere. De viktigste finansielle instrumentene konsernet har er:

- Kundefordringer og andre fordringer – Posten representerer hovedsakelig fakturerte og opptjente ikke fakturerte honorar.
- Bankinnskudd – Konsernet styrer sine kontantbeholdninger for å møte daglige arbeidskapitalbehov i tjenestelinjene og regionene. Klientmidler presenteres netto i balansen.
- Leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld – Posten består hovedsakelig av ordinær leverandørgjeld og periodiseringer for mottatte, men ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepenger, bonus, samt påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.
- Innskutt kapital fra eiere – Konsernet krever at de stille deltakerne tilbyr langsiktig finansiering. Denne klassifiseres som aksjekapital, overkursfond og annen innskutt egenkapital i egenkapitaloppstillingen.
- Innlån – Konsernets retningslinjer tillater kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente og en maksimal løpetid på fem år, samt langsiktig fastrentelån med maksimal løpetid på ti år.

Styret fastsetter retningslinjer for konsernets risikostyring. Konsernets finansavdeling identifiserer, måler og rapporterer finansiell risiko i nært samarbeid med de ulike tjenesteområder og regioner. Styret gjør årlig vurderinger av utbytte og det sikres at det løpende er forsvarlig likviditet og egenkapital i konsernet.

### Markedsrisiko

#### *Valutarisiko*

Konsernet har ingen resultatposter eller balanseposter av betydning i utenlandsk valuta.

#### *Renterisiko*

Konsernets lånefasiliteter har flytende rente og eksponerer selskapet for rentesvingninger som påvirker kontantstrømmene. Selskapet har ingen langsiktige lånefasiliteter.

#### *Prisrisiko*

Konsernets eksponering mot prisrisiko er delvis sikret ettersom våre oppdrag hovedsakelig har avtalt honorarforutsetninger, enten fastpris eller time for time, i engasjementsbrev før arbeidet starter.



## Kreditrisiko

Kreditrisiko er risikoen for at våre kunder vil påføre oss finansielt tap ved ikke å oppfylle sine forpliktelser. En stor andel av kundene våre er store og anerkjente selskaper hvor vi vurderer kredittrisikoen som lav, men vi har også mange mindre kunder hvor kredittrisikoen kan være høyere. Vi styrer vår kreditrisiko ved kontinuerlig oppfølging av løpende fakturering i tillegg til gode rutiner for inndrivelse av fordringer. Konsernets policy er at opptjente ikke fakturerte inntekter ikke skal overstige en måneds omsetning.

## Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko er risikoen for at vi ikke klarer å innfri våre forpliktelser ved forfall. Formålet med konsernets likviditetsstyring er å sikre at vi til enhver tid har tilstrekkelige midler tilgjengelig for å oppfylle våre finansielle og operasjonelle forpliktelser. Konsernets finansavdeling styrer likviditet og finansiering og sikrer tilstrekkelig likviditet for å dekke våre forpliktelser.

Konsernets største utbetaling, med unntak av ordinære lønnskostnader, er utdelingen til de stille deltakerne. Før årets foreslåtte utdeling godkjennes av godtgjørelsesutvalget tas det tilbørlig hensyn til konsernets likviditetssituasjon.

## **4 Salgsinntekter**

Salgsinntekter omfatter honorar fra kunder for leverte tjenester i løpet av regnskapsperioden. Alle oppdrag omfattes av et engasjementsbrev som beskriver tjenestene som skal leveres, vårt ansvar og honorar. Hver kontrakt består normalt av en leveringsforpliktelse, men det benyttes også rammeavtaler som kan bestå av mange mindre leveranser der hver leveranse utgjør en leveringsforpliktelse. Leveransene prises normalt basert på medgått tid eller som en fastpris.

Alle kontrakter inntektsføres over tid, det vil si etter hvert som tjenestene utføres, men grunnlaget for inntektsføringen kan være forskjellig. Mange av kontraktene kjennetegnes av at kunde løpende mottar og konsumerer fordelene av arbeidet som utføres. For resterende kontrakter, typisk der sluttleveransen er en rapport eller lignende, inntektsføres det over tid, som følge av at leveransen som er under utarbeidelse er uten alternativ bruk for konsernet, kombinert med at konsernet løpende har rett til å fakturere for utført arbeid.

Engasjementsbrevene gir generelt konsernet rett til å sende a-konto fakturaer gjennom leveringsperioden. Standard betalingsbetingelser er 20 dager etter faktura er utstedt. En har ingen leveranser der betalingsbetingelsene medfører en vesentlig finansieringskomponent.

Salgsinntekter fordelt på tjenesteområdene for regnskapsårene som endte 30. juni 2024 og 2023 er som følger:

<b>(beløp i 1000 kroner)</b>	<b>Salgsinntekter</b>	
	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Skatt og forretningsjuridisk bistand	511 338	452 280
MVA, toll og særavgifter	82 403	90 742
<b>Sum</b>	<b>593 741</b>	<b>543 022</b>

Driftsinntekter fordelt på geografiske områder i Norge for regnskapsårene som endte 30. juni 2024 og 2023, er presentert under:

<b>(beløp i 1000 kroner)</b>	<b>Tjenesteområder</b>	
	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Nord (Troms)	30 400	29 015
Vest (Møre og Romsdal, Vestland)	100 002	96 705
Rogaland	48 342	43 095



Noter til konsernregnskapet

Agder	46 593	36 959
Øst (Innlandet, Oslo)	368 405	337 247
<b>Sum</b>	<b>593 741</b>	<b>543 022</b>

PwC bruker denne inndelingen i regioner i den løpende oppfølgingen av virksomheten i Norge.

## 5 Lønnskostnader og pensjon

Lønnskostnader omfatter ordinære lønninger, bonuser, andre ytelser til ansatte og sluttpakker.

Konsernet regnskapsfører sluttpakker når det er beviselig forpliktet til å avslutte arbeidsforholdet til nåværende ansatte før pensjonsalder, eller når konsernet gir en sluttpakke som følge av et frivillig tilbud. Tabellen under viser samlede lønnskostnader for regnskapsårene 2024 og 2023:

<b>(beløp i 1000 kroner)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Lønninger	169 741	159 077
Arbeidsgiveravgift	27 471	23 320
Pensjonskostnader	7 546	7 392
Andre ytelser	13 650	11 460
<b>Sum</b>	<b>218 408</b>	<b>201 248</b>

Gjennomsnittlig årsverk i løpet av regnskapsåret har vært 187 (2023: 174).

Deltakere mottar ikke lønn da disse er eiere. De mottar fast arbeidsgodtgjørelse og overskuddsavhengig tilleggsvederlag som en andel av årets overskudd.

Daglig leder har i 2024 mottatt kr 2,0 millioner (2023: kr 2,0 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 5,2 millioner (2023: 3,1 millioner) i overskuddsavhengig tilleggsvederlag. Styrets leder har i 2024 mottatt kr 2,0 millioner (2023: kr 2,0 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 4,4 millioner (2023: kr 1,9 millioner) i andel overskudd. Arbeidsgodtgjørelse for daglig leder og styrets leder inkluderer pensjon med kr 0,2 millioner. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret.

### Pensjonsordning

Konsernets pensjonsforpliktelser er dekket gjennom en innskuddsordning. For denne ordningen kostnadsføres årets premie som totalt beløper seg til kr 7,5 millioner. Ordningen omfatter 214 personer. Årlig innbetaling til ordningen utgjør 4 % av lønn mellom 1G og 7,1G pluss 9 % av lønn mellom 7,1G og 12G.

## 6 Andre driftskostnader og avskrivning

<b>(beløp i 1000 kroner)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Leiekostnader*	19 131	22 281
Reisekostnader	2 485	2 356
Globale kostnader	6 141	9 674
Royalty	57 647	50 943
Datautstyr og programvare	9 086	5 728
Tap på fordringer	2 812	401
Kontingent/avgifter	1 832	1 527
Kontorholdskostnader	1 336	1 377
Innkjøpte tjenester	49 277	46 370
Forsikring	4 868	6 060
Kurskostnader	6 372	5 952
Markedstiltaksutgifter	428	235



Noter til konsernregnskapet

Annet	6 082	9 086
<b>Sum</b>	<b>167 497</b>	<b>161 989</b>

#### \*Allokerte leiekostnader

Kostnadsført revisjonshonorar som inngår i regnskapslinjen andre driftskostnader i resultatregnskapet er eksklusive merverdiavgift og fordeler seg på følgende tjenester:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Lovpålagt revisjon	484	376
Attestasjon	37	105
Bistand	182	88
<b>Sum</b>	<b>703</b>	<b>569</b>

Årets avskrivning fordeler seg på følgende eiendeler:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Avskrivning på inventar og utstyr	113	126
<b>Sum</b>	<b>113</b>	<b>126</b>

## 7 Finansinntekter og –kostnader

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Finansinntekter:		
Renteinntekter på kortsiktig bankinnskudd	3 988	2 695
Renteinntekt fordring stille deltakere	396	-
Annen finansinntekt	2 237	1 703
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>6 622</b>	<b>4 399</b>
Finanskostnader:		
Rentekostnader gjeld stille deltakere	-	842
Rentekostnader gjeld til nærstående parter	6 057	3 590
Andre finanskostnader	2 609	2 479
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>8 665</b>	<b>6 911</b>
<b>Netto finansposter</b>	<b>(2 042)</b>	<b>(2 512)</b>

## 8 Skattekostnad

Skattekostnaden for konsernet består av betalbar skatt og utsatt skatt. Skatt blir resultatført, bortsett fra når den relaterer seg til poster som er ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Hvis det er tilfellet, blir skatten også ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Betalbar skatt for perioden beregnes i samsvar med norsk skattelovgivning.



Noter til konsernregnskapet

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
<i>Beregning av årets skattegrunnlag:</i>		
Resultat før skattekostnad og utdeling til stille deltakere	104 411	77 882
Utdeling til stille deltakere	(102 196)	(76 519)
<b>Ordinært resultat før skattekostnad og etter utdeling til stille deltakere</b>	<b>2 215</b>	<b>1 363</b>
Permanente forskjeller	70	(7)
Endring i midlertidige forskjeller	83	(39)
3% av netto skattefrie inntekter (utdeling)	24	18
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>2 391</b>	<b>1 334</b>
22% betalbar skatt	1 119	667
Endring i utsatt skattefordel	(18)	8
For lite / mye avsatt skatt i fjor	-	516
<b>Sum skattekostnad i resultatregnskapet</b>	<b>1 102</b>	<b>1 192</b>
(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
<i>Avstemming effektiv skatt:</i>		
Årets skattekostnad	1 102	1 192
22% nominell skatt av resultat før skatt	1 081	674
<b>Forskjell nominell og effektiv skattekostnad</b>	<b>21</b>	<b>518</b>
Permanente forskjeller	21	2
For mye/lite avsatt	-	516
<b>Sum forskjell</b>	<b>21</b>	<b>518</b>
Effektiv skatt i prosent	33,5%	49,0%

## 9 Utdeling til stille deltakere

Endelig utdeling av overskudd til stille deltakere, gjøres når årsregnskapet er godkjent. Basert på dette regnskapet er estimert resultat, som kan henføres de stille deltakerne, kr 102,2 millioner (2023: kr 76,5 millioner).

Gjennomsnittlig resultat per stille deltaker var kr 3,2 millioner i 2024 (2023: kr 2,6 millioner). Det beregnes ved å dele det totale tilgjengelige resultatet for utdeling på gjennomsnittlig antall stille deltakere.



## 10 Forpliktelser under inngåtte avtaler

Konsernet har inngått en avtale med PwC AS om å disponere lokaler på de steder hvor konsernet er representert. Det foreligger ikke en leieavtale på identifiserbare kontorplasser. Vederlaget er vist i note 6 som leiekostnader.

## 11 Inventar og utstyr

(beløp i 1000 kroner)	Inventar og utstyr
<b>Pr. 30. juni 2022</b>	<b>4 151</b>
Tilgang	-
Avgang/utrangering	(4)
<b>Pr. 30. juni 2023</b>	<b>4 148</b>
Tilgang	-
Avgang/utrangering	(2 253)
<b>Pr. 30. juni 2024</b>	<b>1 895</b>
<b>Akkumulerte av- og nedskrivninger:</b>	
<b>Pr. 30. juni 2022</b>	<b>(3 768)</b>
Avgang/utrangering	-
Årets avskrivning	(126)
<b>Pr. 30. juni 2023</b>	<b>(3 894)</b>
Avgang/utrangering	2 256
Årets avskrivning	(113)
<b>Pr. 30. juni 2024</b>	<b>(1 751)</b>
Balanseført verdi	
Pr. 30. juni 2023	257
<b>Pr. 30. juni 2024</b>	<b>143</b>

Inventar og utstyr avskrives over forventet økonomisk levetid som fastsettes individuelt for det enkelte driftsmiddel, og normalt ligger i intervallet 1,5 til 10 år.

## 12 Kundefordringer og andre fordringer

Kundefordringer oppstår ved omsetning av tjenester som er innenfor den ordinære driftssyklusen. Kundefordringer innregnes første gang til pålydende som er virkelig verdi, da en ikke har salgstransaksjoner med vesentlig finansieringskomponent. I etterfølgende måling måles fordringene til pålydende med fradrag for forventet tap. Avsetning for tap gjøres basert på individuelle vurderinger av den enkelte fordring. Som følge av svært lave historiske tap, anses forventet tap på ikke forfalte fordringer der en ikke har kunnskap om forhold som medfører økt kredittrisiko som ubetydelig.



Noter til konsernregnskapet

Driftsinntekter som er opptjent, men ikke fakturert, presenteres som kundefordringer gitt at konsernet har en ubetinget rett til å fakturere det opptjente beløpet.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Kundefordringer	174 073	165 698
Opptjent ikke fakturert	60 447	46 081
<b>Sum kundefordringer*</b>	<b>234 519</b>	<b>211 779</b>

Fordringer på nærstående parter (note 19)	3 599	5 292
Forskuddsbetalinger**	16 217	5 297
Andre fordringer	441	180
<b>Sum andre fordringer</b>	<b>20 257</b>	<b>10 769</b>

\*Kundefordringer som sikkerhet for garantier, se note 18. Pant i kundens eiendeler kr 140,0 millioner.

\*\*Forskuddsskatt for 2023 med 7,6 millioner kroner er inkludert i dette beløpet.

Aldring og kredittrisiko knyttet til kundefordringer analyseres slik:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Ikke forfalte poster	136 201	132 777
Inntil 3 måneder	29 101	19 982
3 til 6 måneder	2 216	2 210
Mer enn 6 måneder	11 042	14 370
Avsetning for tap på kundefordringer	(4 487)	(3 640)
<b>Pr. 30. juni</b>	<b>174 073</b>	<b>165 698</b>

Bevegelse i avsetning for nedskrivning på kundefordringer:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Pr. 1. juli	3 640	6 734
Resultatført tap på fordring	2 882	402
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	(2 313)	(3 502)
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	277	4
<b>Pr. 30. juni</b>	<b>4 487</b>	<b>3 640</b>

Årets kostnadsførte tap knyttet til kundefordringene:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Avsetning til tap	847	(3 094)
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	2 313	3 502
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	(277)	(6)
<b>Resultatført tap på fordring</b>	<b>2 882</b>	<b>402</b>



## 13 Bankinnskudd

Bankinnskudd er plassert i norsk bank og er i hovedsak i norske kroner.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Bankinnskudd	31 518	64 276

Skyldig skattetrekk pr 30.06.2024 er på kr 4,7 millioner. Bundet bankinnskudd for skattetrekk er på kr 0,2 millioner. Resterende skyldig skattetrekk dekkes av bankgaranti på kr 14,0 millioner.

## 14 Utsatt skattefordel og betalbar skatt

Det er beregnet utsatt skattefordel på midlertidige forskjeller mellom skattemessige og konsoliderte regnskapsmessige verdier på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt beregnes ikke på goodwill. Dersom en midlertidig forskjell oppstår ved første gangs balanseføring av en gjeld eller eiendel i en transaksjon, som ikke er en virksomhetssammenslutning, og som på transaksjonstidspunktet verken påvirker regnskaps- eller skattemessig resultat, blir utsatt skatt ikke balanseført. Utsatt skatt fastsettes ved bruk av skattesatser og skattelover som er vedtatt eller i det alt vesentlige er vedtatt på balansedagen, og som antas å skulle benyttes når den utsatte skattefordelen realiseres eller når den utsatte skatten gjøres opp. Utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at fremtidig skattepliktig inntekt vil foreligge der de skattereduserende midlertidige forskjellene kan utnyttes.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
<i>Oversikt over midlertidige forskjeller:</i>		
Fordringer	(209)	(117)
Anleggsmidler	(4)	(4)
Regnskapsmessige avsetninger	(1)	(10)
<b>Netto skatteøkende forskjeller</b>	<b>(214)</b>	<b>(130)</b>
22% Utsatt skattefordel av netto skatteøkende forskjeller, ført i balansen	(47)	(29)
<b>Sum utsatt skattefordel, ført i balansen</b>	<b>(47)</b>	<b>(29)</b>

Herav resultatført utsatt skatt

Skyldig beregnet betalbar skatt pr 30.06	(1 120)	(668)
Avsatt ikke ilignet skatt tidligere periode	(684)	(7 395)
Betalt forskuddsskatt/restskatt i perioden	337	480
For lite/mye betalt forskuddsskatt i perioden	-	(506)
<b>Skyldig betalbar skatt i balansen 30.06</b>	<b>(1 467)</b>	<b>(8 089)</b>



Noter til konsernregnskapet

## 15 Annen kortsiktig gjeld

Posten består hovedsakelig av periodiseringer for mottatte, men ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepenger, bonus, samt påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Gjeld til nærstående parter (note 19)	121 381	130 157
Skyldig lønn (feriepenger, bonus mv)	50 759	45 822
Avsetning vedr. erstatninger (note 16)	-	1 000
Øvrige påløpte kostnader	1 088	2 326
<b>Sum</b>	<b>173 228</b>	<b>179 305</b>

## 16 Avsetning for forpliktelser

Avsetninger regnskapsføres når Konsernet har en rettslig eller selvpålagt forpliktelse som en følge av en tidligere hendelse, det foreligger en sannsynlighetsovervekt at det vil skje et økonomisk oppgjør som følge av denne forpliktelsen og beløpets størrelse kan måles pålitelig.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
<b>IB</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>
Utbetalinger	-	-
Reversering av ubrukte avsetninger	(1 000)	-
Ny avsetning	-	-
<b>UB</b>	<b>-</b>	<b>1 000</b>

Regnskapsført avsetning representerer kostnadene for å forsvare og avslutte alle krav hvor det er sannsynlig at kostnader vil påløpe. Med unntak av det som er avsatt i konsernregnskapet, forventes det ikke at det vil oppstå vesentlige forpliktelser som følge av de betingede forpliktelsene. Konsernet har inngått forsikringer som sikrer skadesløsholdelse. Det gis ingen ytterligere opplysninger om krav eller nivået på forsikringsordningen da dette kan skade konsernets stilling i potensielle rettssaker.

## 17 Kontantstrøm fra driftsaktiviteter

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Årsresultat før skattekostnad før utdeling av andel overskudd til stille deltakere	104 411	77 882
Avskrivning (note 6)	113	126
Endringer i arbeidskapitalelementer		
Kundefordringer (note 12)	(22 740)	(38 146)
Leverandørgjeld	(4 236)	8 321

24



Noter til konsernregnskapet

Andre tidsavgrensingsposter	(6 225)	(38 594)
<b>Kontantstrøm fra driftsaktiviteter</b>	<b>71 324</b>	<b>9 589</b>

## 18 Pantstillelser og garantiansvar

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Kundefordringer som er sikret ved pant som sikkerhet for garantier	140 000	140 000
Bokført verdi av kundefordringer (note 12)	234 519	211 779

## 19 Nærstående parter

Konsernet er en del av et revisjons-, advokat- og rådgivningsmiljø PwC Norge som omfatter PricewaterhouseCoopers AS. PricewaterhouseCoopers AS anses som samarbeidende selskap og nærstående. Transaksjoner med nærstående parter blir gjennomført basert på armlengdes avstand-prinsippet.

PricewaterhouseCoopers AS har hatt følgende transaksjoner med konsernet i periodene:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Salg av tjenester	90 731	104 319
Belastning av felleskostnader	(68 635)	(66 884)
Royalty	(57 647)	(50 943)
Renter	(5 958)	(3 586)
Kjøp av tjenester	(38 786)	(33 628)

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelser til daglig leder eller styreleder. Fordringer og gjeld til nærstående parter er angitt i henholdsvis note 12 og 15.

Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS er hovedmann og fullt ansvarlig deltaker i Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers Indre Selskap (APwC IS). Partnerne er stille deltakere i det indre selskapet. Det indre selskapets oppgave er i hovedsak å regulere ansvarsforholdet mellom eierne. APwC IS opptretr ikke utad som selskap. Partnerne er også stille deltakere i PricewaterhouseCoopers IS og deltakerne er via egne eierselskap aksjonærer i PricewaterhouseCoopers AS.

## 20 Avgiftsrepresentasjon

PwC TS AS tilbyr MVA representasjon, og f.o.m juni 2016 tilbys også representasjon knyttet til flypassasjeravgiften. Risikoen knyttet til solidaransvaret som mva-representant og representant for flypassasjeravgiften er håndtert ved at kundene har stilt bankgaranti eller innbetalt et depositum til PwC TS's klientkonto til dekning av eventuelle krav fra skattemyndighetene.



Noter til konsernregnskapet

## 21 Klientmidler og klientansvar

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Totalt klientmidler	24 487	28 208
Totalt klientansvar	(24 487)	(28 208)
<b>Sum</b>	-	-

Klientmidler og klientansvar knytter seg til oppbevaring og forvaltning av midler på vegne av selskapets klienter. Iht. advokatforskriften kapittel 3 kan ikke klientmidler benyttes til noe annet formål enn oppgjør av det tilhørende klientansvaret, og skal derfor holdes adskilt fra selskapets øvrige midler. Klientmidler og tilhørende klientansvar presenteres derfor netto i balansen.

## 22 Hendelser etter balansedagen

Det foreligger ingen hendelser etter balansedagen som er vurdert å være av vesentlig betydning for årsregnskapet per 30. juni 2024.



## ADVOKATFIRMAET PRICEWATERHOUSECOOPERS AS

### Resultatregnskap for perioden 1. juli til 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekter	4	581 181	532 577
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>581 181</b>	<b>532 577</b>
Utgifter og utlegg på kundeoppdrag		(100 790)	(98 147)
<b>Driftsinntekter etter utgifter og utlegg på kundeoppdrag</b>		<b>480 391</b>	<b>434 430</b>
Lønnskostnad	5	(212 059)	(196 551)
Avskrivning	6,11	(113)	(126)
Annen driftskostnad	6,16	(164 366)	(159 454)
<b>Driftsresultat</b>		<b>103 853</b>	<b>78 298</b>
Finansinntekt	7	8 347	5 890
Finanskostnad	7	(8 609)	(6 865)
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>103 591</b>	<b>77 323</b>
Skattekostnad	8	(328)	(695)
<b>Årsresultat før utdeling av andel overskudd til stille deltakere</b>		<b>103 263</b>	<b>76 628</b>
Andel overskudd til stille deltakere	9	(102 196)	(76 519)
<b>Årsresultat</b>		<b>1 067</b>	<b>109</b>

### Totalresultat for perioden 1. juli til 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
<b>Årsresultat</b>		<b>1 067</b>	<b>109</b>
Poster i utvidet resultat		-	-
Årets utvidede resultat etter skatt		-	-
<b>Årets totalresultat</b>		<b>1 067</b>	<b>109</b>
Totalresultatet tilordnes			
<b>Aksjonærene i morselskapet</b>		<b>1 067</b>	<b>109</b>



## Balanse pr 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
Utsatt skattefordel	8,15	3	6
Inventar og utstyr	11	143	257
Aksjer i datterselskap	21	100	100
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>246</b>	<b>362</b>
Kundefordringer	12,19	226 718	204 940
Andre fordringer	12	27 351	16 823
Kontanter og kontantekvivalenter	13	28 282	62 575
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>282 351</b>	<b>284 337</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>282 597</b>	<b>284 700</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
Egenkapital tilordnet morselskapets aksjonærer	14	(25 378)	(28 910)
<b>Sum egenkapital</b>		<b>(25 378)</b>	<b>(28 910)</b>
Leverandørgjeld		(11 844)	(16 114)
Betalbar skatt	8,15	(497)	(7 577)
Skyldig offentlige avgifter		(31 516)	(29 460)
Gjeld til stille deltakere		(42 251)	(24 611)
Annen kortsiktig gjeld	16	(171 112)	(178 028)
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>(257 219)</b>	<b>(255 789)</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>(257 219)</b>	<b>(255 789)</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>(282 597)</b>	<b>(284 700)</b>

Oslo, 17. oktober 2024

Stian Roska Revheim  
Styrets leder  
Sign.

Lars Helge Aasen  
Nestleder  
Sign.

Kristin Langva Olsbø  
Styremedlem  
Sign.

Marit Barth  
Styremedlem  
Sign.

Hugo Andre Marøy  
Styremedlem  
Sign.

Ståle Wangen  
Styremedlem  
Sign.

Agnetha Johansen Åsheim  
Styremedlem  
Sign.

Kristofer Stokke Brenstad  
Styremedlem  
Sign.

Synne Christine Hangeland  
Styremedlem  
Sign.

Lars Helge Aasen  
Daglig leder  
Sign.



## Kontantstrømoppstilling pr 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
<b>KONTANTSTRØM FRA DRIFTSAKTIVITETER</b>			
Kontantstrøm fra driftsaktiviteter	18	67 753	7 600
Betalte skatter		(14 985)	(184)
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter</b>		<b>52 767</b>	<b>7 416</b>
<b>KONTANTSTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER</b>			
Innbetaling ved salg av egne aksjer		4 316	100
Utbetaling ved kjøp av egne aksjer		(4 016)	(3 608)
Utbetaling av utbytte		(4 900)	-
Innbetaling av utbytte		1 700	1 031
Tilordnet deltakere i indre selskap		(84 160)	(151 486)
<b>Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>(87 060)</b>	<b>(153 963)</b>
Netto kontantstrøm for perioden		(34 292)	(146 546)
Bankinnskudd ved periodens begynnelse		62 575	209 121
<b>Bankinnskudd ved periodens slutt</b>	<b>13</b>	<b>28 282</b>	<b>62 575</b>



## Oppstilling av endring i egenkapital pr 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Egenkapital tilordnet morselskapets aksjonærer					Sum
	Aksjekapital	Egne aksjer	Overkurs	Annen innskutt EK	Annen opptjent EK	
<b>Egenkapital 30.06.2022</b>	<b>1 300</b>	<b>(200)</b>	<b>1 861</b>	<b>-</b>	<b>27 100</b>	<b>30 060</b>
Årsresultat	-	-	-	-	109	109
Årets utvidede resultat	-	-	-	-	-	-
<b>Årets totalresultat</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>109</b>	<b>109</b>
Kjøp av egne aksjer	-	(100)	-	-	(3 508)	(3 608)
Salg av egne aksjer	-	25	-	-	75	100
Endring fjorårets utdeling	-	-	-	-	2 248	2 248
<b>Sum transaksjoner med eierne i morselskapet</b>	<b>-</b>	<b>(75)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(1 185)</b>	<b>(1 260)</b>
<b>Egenkapital 30.06.2023</b>	<b>1 300</b>	<b>(275)</b>	<b>1 861</b>	<b>-</b>	<b>26 024</b>	<b>28 910</b>
Årsresultat	-	-	-	-	1067	1067
Årets utvidede resultat	-	-	-	-	-	-
<b>Årets totalresultat</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 067</b>	<b>1 067</b>
Kjøp av egne aksjer	-	(100)	-	-	(3 916)	(4 016)
Salg av egne aksjer	-	175	-	-	4 141	4 316
Utdeling utbytte	-	-	-	-	(4 900)	(4 900)
<b>Sum transaksjoner med eierne i morselskapet</b>	<b>-</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(4 675)</b>	<b>(4 600)</b>
<b>Egenkapital 30.06.2024</b>	<b>1 300</b>	<b>(200)</b>	<b>1 861</b>	<b>-</b>	<b>22 416</b>	<b>25 378</b>



## 1 Sammen drag av de viktigste regnskapsprinsippene

Dette årsregnskapet viser resultat og finansiell stilling for Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS ("APwC AS" eller "Selskapet"). De benyttede generelle regnskapsprinsipper er beskrevet nedenfor, mens de som er knyttet til bestemte områder av regnskapet, fremgår av note som prinsippet gjelder.

Regnskapet til APwC AS er utarbeidet i samsvar med reglene i regnskapsloven § 3-9 og forskrift om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder (Forenklet IFRS).

Årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift på historisk kost-prinsippet, med mindre annet er beskrevet i regnskapsprinsippene.

Selskapet har avvikende regnskapsår som er fra 1. juli til 30. juni.

## 2 Viktige regnskapsestimer og skjønnsmessige vurderinger

Viktige estimer og vurderinger som kan ha en betydelig effekt på selskapets finansielle resultater, er knyttet til virkelig verdi av opptjent ikke fakturert inntekt på våre oppdrag, verdivurdering av kundefordringer og avsetninger til mulige krav. I tillegg kan verdivurdering av immaterielle eiendeler ha en betydelig effekt.

Ytterligere detaljer om estimer og skjønnsmessige vurderinger er beskrevet i de detaljerte notene til regnskapet.

### Omregning av fremmed valuta

Transaksjoner i fremmed valuta omregnes til norske kroner til transaksjonskurs. Realisert valutagevinst eller -tap ved oppgjør og omregning av pengeposter i fremmed valuta, resultatføres til kursen på balansedagen.

### Endringer i regnskapsprinsipper og opplysninger

Anvendte regnskapsprinsipper er i det alt vesentlige konsistente med prinsippene som ble anvendt ved avleggelsen av foregående årsregnskap. Ingen nye standarder og tolkninger som ikke har pliktig anvendelse for inneværende regnskapsår er tidlig-anvendt av selskapet. Basert på en samlet vurdering er det konkludert med at ingen av disse vil ha vesentlig innvirkning på selskapets resultat eller balanse

## 3 Finansiell risikostyring og kapitalforvaltning

Selskapets mål for kapitalforvaltning, er å sikre fortsatt drift og opprettholde en optimal kapitalstruktur for å dekke likviditetsbehovet som kreves fra virksomheten. Styret og ledelsen følger opp relevante måltall slik som omsetning, omløpshastighet på kundefordringer og opptjent ikke fakturert honorar løpende.

Selskapets kapital består av innskutt kapital fra eiere, gjeld til eiere og stille deltakere. De viktigste finansielle instrumentene selskapet har er:

- Kundefordringer og andre fordringer – Posten representerer hovedsakelig fakturerte og opptjente ikke fakturerte honorar.
- Bankinnskudd – Selskapet styrer sine kontantbeholdninger for å møte daglige arbeidskapitalbehov i tjenestelinjene og regionene. Klientmidler presenteres netto i balansen.



- Leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld – Posten består hovedsakelig av ordinær leverandørgjeld og periodiseringer for mottatte, men ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepenger, bonus, samt påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.
- Innskutt kapital fra eiere – Selskapet krever at de stille deltakerne tilbyr langsiktig finansiering, og denne klassifiseres som aksjekapital, overkursfond og annen innskutt egenkapital i egenkapitaloppstillingen.
- Innlån – Selskapets retningslinjer tillater kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente og en maksimal løpetid på fem år, samt langsiktig fastrentelån med maksimal løpetid på ti år.

Styret fastsetter retningslinjer for selskapets risikostyring. Selskapets finansavdeling identifiserer, måler og rapporterer finansiell risiko i nært samarbeid med de ulike tjenestemråder og regioner. Styret gjør årlig vurderinger av utbytte og det sikres at det løpende er forsvarlig likviditet og egenkapital i selskapet.

#### Markedsrisiko

##### *Valutarisiko*

Selskapet har ingen vesentlige finansielle markedsrisikoer og har ikke resultatposter eller balanseposter av betydning i utenlandsk valuta.

##### *Renterisiko*

Selskapet har ingen vesentlige langsiktige lånefasiliteter som renteberegnes. For kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente eksponeres selskapet for rentesvingninger som påvirker kontantstrømmene.

##### *Prisrisiko*

Selskapets eksponering mot prisrisiko er delvis sikret ettersom våre oppdrag hovedsakelig har avtalt honorarforutsetninger, enten fastpris eller time for time, i engasjementsbrev før arbeidet starter.

#### Kredittrisiko

Kredittrisiko er risikoen for at våre kunder vil påføre oss finansielt tap ved ikke å oppfylle sine forpliktelser. En stor andel av kundene til selskapet er store anerkjente selskaper hvor vi vurderer kredittrisikoen som lav, men vi har også mange mindre kunder hvor kredittrisikoen kan være høyere. Vi styrer vår kredittrisiko ved kontinuerlig oppfølging av løpende fakturering i tillegg til gode rutiner for inndrivelse av fordringer.

Selskapets policy er at opptjente ikke fakturerte inntekter ikke skal overstige en måneds omsetning

#### Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko er risikoen for at vi ikke klarer å innfri våre forpliktelser ved forfall. Formålet med selskapets likviditetsstyring er å sikre at vi til enhver tid har tilstrekkelige midler tilgjengelig for å oppfylle våre finansielle og operasjonelle forpliktelser. Selskapets finansavdeling styrer likviditet og finansiering og sikrer tilstrekkelig likviditet for å dekke våre forpliktelser.

Selskapets største utbetaling, med unntak av ordinære lønnskostnader, er utdelingen til de stille deltakerne. Før årets foreslåtte utdeling godkjennes av godtgjørelsesutvalget tas det tilbørlig hensyn til selskapets likviditetssituasjon.



## 4 Salgsinntekter

Salgsinntekter omfatter honorar fra kunder for leverte tjenester i løpet av regnskapsperioden. Alle oppdrag omfattes av et engasjementsbrev som beskriver tjenestene som skal leveres, vårt ansvar og honorar. Hver kontrakt består normalt av en leveringsforpliktelse, men det benyttes også rammeavtaler som kan bestå av mange mindre leveranser der hver leveranse utgjør en leveringsforpliktelse. Leveransene prises normalt basert på medgått tid eller som en fastpris.

Alle kontrakter inntektsføres over tid, det vil si etter hvert som tjenestene utføres, men grunnlaget for inntektsføringen kan være forskjellig. Mange av kontraktene kjennetegnes av at kunde løpende mottar og konsumerer fordelene av arbeidet som utføres. For resterende kontrakter, typisk der sluttleveransen er en rapport eller lignende, inntektsføres det over tid, som følge av at leveransen som er under utarbeidelse er uten alternativt bruk for APwC AS, kombinert med at APwC AS løpende har rett til å fakturere for utført arbeid

Engasjementsbrevene gir generelt APwC AS rett til å sende a-konto fakturaer gjennom leveringsperioden. Standard betalingsbetingelser er 20 dager etter faktura er utstedt. En har ingen leveranser der betalingsbetingelsene medfører en vesentlig finansieringskomponent.

Salgsinntekter fordelt på tjenesteområdene for regnskapsårene som endte 30. juni 2024 og 2023 er som følger:

(Beløp i 1000 kroner)	Salgsinntekter	
	2024	2023
Skatt og forretningsjuridisk bistand	498 778	441 836
MVA, toll og særavgifter	82 403	90 742
<b>SUM</b>	<b>581 181</b>	<b>532 577</b>

Driftsinntekter fordelt på geografiske områder i Norge for regnskapsårene som endte 30. juni 2024 og 2023, er presentert under:

(Beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Nord (Troms)	30 400	29 015
Vest (Møre og Romsdal, Vestland)	100 002	96 705
Rogaland	48 342	43 095
Agder	46 593	36 959
Øst (Innlandet, Oslo)	355 845	326 803
<b>SUM</b>	<b>581 181</b>	<b>532 577</b>

PwC bruker denne inndelingen i regioner i den løpende oppfølgingen av virksomheten i Norge.

## 5 Lønnskostnader

Lønnskostnader omfatter ordinære lønninger, bonuser, andre ytelser til ansatte og sluttpakker.

Selskapet regnskapsfører sluttpakker når det er beviselig forpliktet til å avslutte arbeidsforholdet til nåværende ansatte før pensjonsalder, eller når selskapet gir en sluttpakke som følge av et frivillig tilbud. Tabellen under viser samlede lønnskostnader for regnskapsårene 2024 og 2023:



Noter til årsregnskapet

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Lønninger	164 787	155 331
Arbeidsgiveravgift	26 558	22 755
Pensjonskostnader	7 328	7 089
Andre ytelser	13 387	11 377
<b>Sum</b>	<b>212 059</b>	<b>196 551</b>

Gjennomsnittlig årsverk i løpet av regnskapsåret har vært 181 (2023: 170).

Deltakere mottar ikke lønn da disse er eiere. De mottar fast arbeidsgodtgjørelse og overskuddsavhengig tilleggsvederlag som en andel av årets overskudd.

Daglig leder har i 2024 mottatt kr 2,0 millioner (2023: kr 2,0 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 5,2 millioner (2023: 3,1 millioner) i overskuddsavhengig tilleggsvederlag. Styrets leder har i 2024 mottatt kr 2,0 millioner (2023: kr 2,0 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 4,4 millioner (2023: kr 1,9 millioner) i andel overskudd. Arbeidsgodtgjørelse for daglig leder og styrets leder inkluderer pensjon med kr 0,2 millioner. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret.

#### Pensjonsordning:

Det alt vesentlige av selskapets pensjonsforpliktelser er dekket gjennom en innskuddsordning. For denne ordningen kostnadsføres årets premie som totalt beløper seg til 7,3 millioner. Ordningen omfatter 207 personer. Årlig innbetaling til ordningen utgjør 4 % av lønn mellom 1G og 7,1G pluss 9% av lønn mellom 7,1G og 12G.

## 6 Andre driftskostnader og avskrivning

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Leiekostnader*	18 338	21 400
Reisekostnader	2 449	2 328
Globale kostnader	6 141	9 679
Royalty	57 647	50 943
Datautstyr og programvare	8 760	5 480
Tap på fordringer	2 812	401
Kontingent/avgifter	1 811	1 507
Kontorholdskostnader	1 215	1 185
Innkjøpte tjenester	47 798	45 355
Forsikring	4 845	6 040
Kurskostnader	6 342	5 941
Markedstiltaksutgifter	215	152
Annet	5 992	9 043
<b>Sum</b>	<b>164 366</b>	<b>159 454</b>

\*Allokerte leiekostnader

Kostnadsført revisjonshonorar som inngår i regnskapslinjen andre driftskostnader i resultatregnskapet er eksklusive merverdiavgift og fordeler seg på følgende tjenester:



Noter til årsregnskapet

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Lovpålagt revisjon	403	302
Attestasjon	18	85
Bistand	169	74
<b>Sum</b>	<b>590</b>	<b>461</b>

Årets avskrivning fordeler seg på følgende eiendeler:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Avskrivning på inventar og utstyr	113	126
<b>Sum</b>	<b>113</b>	<b>126</b>

## 7 Finansinntekter og –kostnader

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Finansinntekter:		
Renteinntekter på kortsiktig bankinnskudd	3 009	2 490
Renteinntekt fordring stille deltakere	396	-
Mottatt utbytte	2 700	1 700
Annen finansinntekt	2 242	1 700
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>8 347</b>	<b>5 890</b>

Finanskostnader:		
Rentekostnader gjeld stille deltakere	-	(842)
Rentekostnader gjeld til nærstående parter	(6 057)	(3 590)
Andre finanskostnader	(2 553)	(2 433)
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>(8 609)</b>	<b>(6 865)</b>
<b>Netto finansposter</b>	<b>(262)</b>	<b>(975)</b>

## 8 Skattekostnad

Skattekostnaden består av betalbar skatt og utsatt skatt. Skatt blir resultatført, bortsett fra når den relaterer seg til poster som er ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Hvis det er tilfellet, blir skatten også ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Betalbar skatt for perioden beregnes i samsvar med norsk skattelovgivning.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
<i>Beregning av årets skattegrunnlag:</i>		
Resultat før skattekostnad og utdeling til stille deltakere	103 591	77 323
Utdeling til stille deltakere	(102 196)	(76 519)
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>	<b>1 395</b>	<b>804</b>
Permanente forskjeller	70	(7)
Endring i midlertidige forskjeller	(12)	(34)
3% av netto skattefrie inntekter (utdeling)	24	18
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>1 477</b>	<b>781</b>



Noter til årsregnskapet

22% betalbar skatt	325	172
Endring i utsatt skatt	3	7
For lite/mye avsatt skatt tidligere år	-	516
<b>Sum skattekostnad i resultatregnskapet</b>	<b>328</b>	<b>695</b>

<b>(beløp i 1000 kroner)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<i>Avstemming effektiv skatt:</i>		
Årets skattekostnad	328	695
22% nominell skatt av resultat før skatt	307	177
<b>Forskjell nominell og effektiv skattekostnad</b>	<b>21</b>	<b>518</b>
Permanente forskjeller	21	2
For mye/lite avsatt	-	516
<b>Sum forskjell</b>	<b>21</b>	<b>518</b>
<b>Effektiv skatt i prosent</b>	<b>23,5%</b>	<b>86,5%</b>

## 9 Utdeling til stille deltakere

Endelig utdeling av overskudd til stille deltakere, gjøres når årsregnskapet er godkjent. Basert på dette regnskapet er estimert resultat, som kan henføres de stille deltakerne, kr 102,2 millioner (2023: kr 76,5 millioner).

Gjennomsnittlig resultat per stille deltaker var kr 3,1 millioner i 2024 (2023: kr 2,6 millioner). Det beregnes ved å dele det totale tilgjengelige resultatet for utdeling på gjennomsnittlig antall stille deltakere.

## 10 Forpliktelser under inngåtte avtaler

Selskapet har inngått en avtale med PwC AS om å disponere lokaler på de steder hvor selskapet er representert. Det foreligger ikke en leieavtale på identifiserbare kontorplasser. Vederlaget er vist i note 6 som leiekostnader.

## 11 Inventar og utstyr

<b>(beløp i 1000 kroner)</b>	<b>Inventar og utstyr</b>
<b>Anskaffelseskost:</b>	
<b>Pr. 30. juni 2022</b>	<b>4 075</b>
Tilgang	-
Avgang/utrangering	(4)
<b>Pr. 30. juni 2023</b>	<b>4 071</b>
Tilgang	-
Avgang/utrangering	(2 253)
<b>Pr. 30. juni 2024</b>	<b>1 818</b>



Noter til årsregnskapet

## Akkumulerte av- og nedskrivninger:

<b>Pr. 30. juni 2022</b>	(3 691)
Avgang/utrangering	-
Årets avskrivning	(126)
<b>Pr. 30. juni 2023</b>	(3 817)
Avgang/utrangering	2 256
Årets avskrivning	(113)
<b>Pr. 30. juni 2024</b>	<b>(1 675)</b>

## Balanseført verdi

Pr. 30. juni 2023	257
<b>Pr. 30. juni 2024</b>	<b>143</b>

Inventar og utstyr avskrives over forventet økonomisk levetid som fastsettes individuelt for det enkelte driftsmiddel, og normalt ligger i intervallet 1,5 til 10 år.

## 12 Kundefordringer og andre fordringer

Kundefordringer oppstår ved omsetning av tjenester som er innenfor den ordinære driftssyklusen. Kundefordringer innregnes første gang til pålydende som er virkelig verdi, da en ikke har salgstransaksjoner med vesentlig finansieringskomponent. I etterfølgende måling måles fordringene til pålydende med fradrag for forventet tap. Avsetning for tap gjøres basert på individuelle vurderinger av den enkelte fordring. Som følge av svært lave historiske tap, anses forventet tap på ikke forfalte fordringer der en ikke har kunnskap om forhold som medfører økt kredittrisiko som ubetydelig.

Driftsinntekter som er opptjent men ikke fakturert, presenteres som kundefordringer gitt at APwC AS har en ubetinget rett til å fakturere det opptjente beløpet.

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
Kundefordringer		168 230	159 889
Opptjent ikke fakturert		58 489	45 051
<b>Sum kundefordringer*</b>		<b>226 718</b>	<b>204 940</b>
Fordringer på nærstående parter	20	8 291	9 724
Forskuddsbetalinger**		16 179	5 276
Andre fordringer		2 881	1 822
<b>Sum andre fordringer</b>		<b>27 351</b>	<b>16 823</b>

\*Kundefordringer som sikkerhet for garantier, se note 19. Pant i kundens eiendeler kr 140,0 millioner.

\*\*Forskuddsskatt for 2023 med 7,6 millioner kroner er inkludert i dette beløpet.



Noter til årsregnskapet

Aldring og kredittrisiko knyttet til kundefordringer analyseres slik:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Ikke forfalte poster	131 802	128 293
Inntil 3 måneder	28 037	19 448
3 til 6 måneder	1 970	1 934
Mer enn 6 måneder	10 708	13 725
Avsetning for tap på kundefordringer	(4 287)	(3 511)
<b>Pr. 30. juni</b>	<b>168 230</b>	<b>159 889</b>

Bevegelse i avsetning for nedskrivning på kundefordringer:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Pr. 1. juli	3 511	6 605
Resultatført tap på fordring	2 811	400
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	(2 313)	(3 502)
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	277	6
<b>Pr. 30. juni</b>	<b>4 287</b>	<b>3 511</b>

Årets kostnadsførte tap knyttet til kundefordringene:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Avsetning til tap	776	(3 094)
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	2 313	3 502
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	(277)	(6)
<b>Resultatført tap på fordring</b>	<b>2 811</b>	<b>400</b>

### 13 Bankinnskudd

Bankinnskudd er plassert i norsk bank og er i hovedsak i norske kroner.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Bankinnskudd	28 282	62 575

Skyldig skattetrekk pr 30.6.24 er kr 4,3 millioner som er inkludert i skyldig offentlige avgifter.. Bundet bankinnskudd for skattetrekk er på kr 0 millioner. Skyldig skattetrekk dekkes av bankgaranti. Selskapet har en bankgaranti på kr 14,0 millioner.

### 14 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på kr 1,300 millioner består av 52 aksjer til pålydende TNOK 25 pr aksje. 13 A1-aksjer og 8 A2 aksjer med stemmerett eies av de internasjonale stille deltakere, mens 31 B-aksjer uten stemmerett eies av de internasjonale og nasjonale stille deltakere.



Noter til årsregnskapet

Pr 30.06.2024 har APwC AS egne aksjer som utgjør 15,4 % av selskapets totale A1-, A2- og B-aksjer. Selskapets aksjonærer inklusive daglig leder og styret:

Aksjonær	Nærstående jfr RL § 7-30-b	Eierandel
Agnetha Johansen Åsheim	Styremedlem	1,92%
Andreas Jarbø		1,92%
Bendik Harstad		1,92%
Christine Ask Ottesen		1,92%
Daniel Næsse		1,92%
Eivind Falck-Ytter		1,92%
Espen Qvist		1,92%
Gaute Corneliussen		1,92%
Gunn Merete Paulsen		1,92%
Gunnar Holm Ringen		1,92%
Hilde Thorstad		1,92%
Hugo Marøy	Styremedlem	1,92%
Kjell Richard Manskow		5,77%
Kjetil Vinnes Raknerud		1,92%
Lars Helge Aasen	Daglig leder / Styremedlem	5,77%
Lars Walby		1,92%
Marit Barth	Styremedlem	1,92%
Marleen Johansen		1,92%
Pål Tangen Heggernes		1,92%
Per Christian Ask		5,77%
Ståle Wangen	Styremedlem	5,77%
Steinar Hareide		5,77%
Stian L. Ordahl		1,92%
Stian Roska Revheim	Styrets leder	1,92%
Stine Thoresen		5,77%
Thomas Øvergård		1,92%
Tor Bjarne Dahl		1,92%
Trond Ingebrigtsen		5,77%
Ulrik Rafn		1,92%
Yngvar Engelstad Solheim		1,92%

## 15 Utsatt skattefordel og betalbar skatt

Det er beregnet utsatt skattefordel på midlertidige forskjeller mellom skattemessige og regnskapsmessige verdier på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt beregnes ikke på goodwill. Dersom en midlertidig forskjell oppstår ved første gangs balanseføring av en gjeld eller eiendel i en transaksjon, som ikke er en virksomhetssammenslutning, og som på transaksjonstidspunktet verken påvirker regnskaps- eller skattemessig resultat, blir utsatt skatt ikke balanseført. Utsatt skatt fastsettes ved bruk av skattesatser og skattelover som er vedtatt eller i det alt vesentlige er vedtatt på balansedagen, og som antas å skulle benyttes når den utsatte skattefordelen



Noter til årsregnskapet

realiseres eller når den utsatte skatten gjøres opp. Utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at fremtidig skattepliktig inntekt vil foreligge der de skattereduserende midlertidige forskjellene kan utnyttes.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
<i>Oversikt over midlertidige forskjeller:</i>		
Fordringer	(9)	(12)
Anleggsmidler	(4)	(4)
Regnskapsmessige avsetninger	(1)	(10)
<b>Netto skattereduserende forskjeller</b>	<b>(13)</b>	<b>(26)</b>
22% Utsatt skatt av netto skattereduserende forskjeller, ført i balansen	(3)	(6)
<b>Sum utsatt skattefordel ført i balansen</b>	<b>(3)</b>	<b>(6)</b>
Skyldig beregnet betalbar skatt pr 30.06	(325)	(172)
Avsatt ikke ilignet skatt tidligere periode	(172)	(7 074)
Betalt forskuddsskatt/restskatt i perioden (note 12)	-	175
For lite/mye avsatt forskuddsskatt i perioden	-	(506)
<b>Skyldig betalbar skatt i balansen 30.06</b>	<b>(497)</b>	<b>(7 577)</b>

## 16 Annen kortsiktig gjeld

Posten består hovedsakelig av periodiseringer for mottatte, men ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepenger, bonus, samt påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Gjeld til nærstående parter (note 20)	120 985	130 139
Skyldig lønn (feriepenger, bonus mv)	49 066	44 563
Avsetning vedr. erstatninger (note 18)	-	1 000
Øvrige påløpte kostnader	1 061	2 326
<b>Sum</b>	<b>171 112</b>	<b>178 028</b>

## 17 Avsetning for usikre forpliktelser

Avsetninger regnskapsføres når selskapet har en rettslig eller selvpålagt forpliktelse som en følge av en tidligere hendelse, det foreligger en sannsynlighetsovervekt at det vil skje et økonomisk oppgjør som følge av denne forpliktelsen og beløpets størrelse kan måles pålitelig.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
<b>IB</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>
Utbetalinger	-	-
Reversering av ubrukte avsetninger	(1 000)	-
Ny avsetning	-	-
<b>UB</b>	<b>-</b>	<b>1 000</b>



Noter til årsregnskapet

Regnskapsført avsetning representerer kostnadene for å forsvare og avslutte alle krav hvor det er sannsynlig at kostnader vil påløpe. Med unntak av det som er avsatt i regnskapet, forventes det ikke at det vil oppstå vesentlige forpliktelser som følge av de betingede forpliktelsene. Selskapet har inngått forsikringer som sikrer skadesløsholdelse. Det gis ingen ytterligere opplysninger om krav eller nivået på forsikringsordningen da dette kan skade APwC AS sin stilling i potensielle rettssaker.

## 18 Kontantstrøm fra driftsaktiviteter

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
Årsresultat før skatt og utdeling av andel overskudd til stille deltakere		103 591	77 323
Avskrivning	6	113	126
Endringer i arbeidskapitalelementer			
Kundefordringer	12	(21 778)	(36 155)
Leverandørgjeld		(4 270)	8 317
Andre tidsavgrensningsposter		(9 903)	(42 011)
<b>Kontantstrøm fra driftsaktiviteter</b>		<b>67 753</b>	<b>7 600</b>

## 19 Pantstillelser og garantiansvar

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
Kundefordringer som er sikret ved pant som sikkerhet for garantier		140 000	140 000
Bokført verdi av kundefordringer	12	226 718	204 940

## 20 Nærstående parter

APwC AS med datterselskapet PwC Tax Services AS er en del av et revisjons-, advokat- og rådgivningsmiljø (PwC Norge) som omfatter PricewaterhouseCoopers AS. PricewaterhouseCoopers AS anses som samarbeidende selskap og nærstående. Transaksjoner med nærstående parter blir gjennomført basert på armlengdes avstand-prinsippet.

PricewaterhouseCoopers AS og PwC Tax Services AS har hatt følgende transaksjoner med selskapet i periodene:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Salg av tjenester	95 763	109 398
Viderebelastning av felleskostnader	358	406
Royalty	(57 647)	(50 943)
Renter	(5 958)	(3 586)
Belastning av felleskostnader	(68 635)	(66 884)
Kjøp av tjenester	(39 765)	(34 450)



Noter til årsregnskapet

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelser til daglig leder eller styreleder. Fordringer og gjeld til nærstående parter er angitt i henholdsvis note 12 og 16.

APwC AS er hovedmann og fullt ansvarlig deltaker i Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers Indre Selskap (APwC IS). Partnerne er stille deltakere i det indre selskapet. Det indre selskapets oppgave er i hovedsak å regulere ansvarsforholdet mellom eierne. APwC IS opptretr ikke utad som selskap. Partnerne er også stille deltakere i PricewaterhouseCoopers IS og deltakerne er via egne eierselskap aksjonærer i PricewaterhouseCoopers AS.

## 21 Aksjer i datterselskap

Investeringer etter kostmetoden

Selskap	Forretningskontor	Eierandel	Stemmeandel	Egenkapital	Resultat	Balansført verdi
PwC Tax Services AS	Oslo	100%	100%	558	3 520	100
<b>Verdi i årsregnskapet</b>						<b>100</b>

## 22 Klientmidler

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Totalt klientmidler	21 572	19 807
Totalt klientansvar	(21 572)	(19 807)
<b>Sum</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Klientmidler og klientansvar knytter seg til oppbevaring og forvaltning av midler på vegne av selskapets klienter. Iht. advokatforskriften kapittel 3 kan ikke klientmidler benyttes til noe annet formål enn oppgjør av det tilhørende klientansvaret, og skal derfor holdes adskilt fra selskapets øvrige midler. Klientmidler og tilhørende klientansvar presenteres derfor netto i balansen.

## 23 Hendelser etter balansedagen

Det foreligger ingen hendelser etter balansedagen som er vurdert å være av vesentlig betydning for årsregnskapet per 30. juni 2024.

**PKF ReVisjon AS**

Sandakerveien 114A, 0484 Oslo

+47 22 78 28 00

post@pkf.no

pkf.no

Org./revisornr. 983 773 370

Medlem av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Advokatfirmaet Pricewaterhousecoopers AS

**UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2024****Konklusjon**

Vi har revidert årsregnskapet til Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS som består av:

- selskapsregnskapet, som viser et positivt totalresultat på TNOK 1 067, og som består av balanse per 30. juni 2023, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet, som viser et positivt totalresultat på TNOK 1 113, og som består av balanse per 30. juni 2023, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

**Etter vår mening**

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 30. juni 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3-9, og
- gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 30. juni 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3-9.

**Grunnlag for konklusjonen**

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

**Øvrig informasjon**

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen

PKF ReVisjon AS er medlem av PKF Global, et nettverk av medlemsselskaper i PKF International Limited. Medlemmene er selvstendige juridisk uavhengige selskaper, og fraskriver seg ethvert ansvar for arbeid eller manglende arbeid utført av andre individuelle selskapsmedlem eller samarbeidende selskap(er).



I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

#### *Ledelsens ansvar for årsregnskapet*

---

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde, i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3-9. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

---

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av internkontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.



- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i internkontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 17. oktober  
PKF REVISJON AS

  
Barbro Hane Kamhaug  
statsautorisert revisor