



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 962 306 772
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: RUDSENGA I BORETTSLAG
Forretningsadresse: Vangsvegen 143
Fredvang
2321 HAMAR

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stig Gunnar Iversen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 05.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		969 340	919 525
Sum inntekter		969 340	919 525
Kostnader			
Lønnskostnad		47 752	50 116
Annen driftskostnad		617 099	497 573
Sum kostnader		664 851	547 689
Driftsresultat		304 489	371 836
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 283	3 894
Sum finansinntekter		2 283	3 894
Annen finanskostnad		79 514	97 526
Sum finanskostnader		79 514	97 526
Netto finans		-77 231	-93 632
Ordinært resultat før skattekostnad		227 258	278 204
Ordinært resultat etter skattekostnad		227 258	278 204
Årsresultat		227 258	278 204
Totalresultat		227 258	278 204
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		227 258	278 204
Sum overføringer og disponeringer		227 258	278 204



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		2 496 166	2 496 166
Sum varige driftsmidler		2 496 166	2 496 166
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		407 483	365 090
Sum finansielle anleggsmidler		407 483	365 090
Sum anleggsmidler		2 903 650	2 861 256
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		39 932	51 337
Sum fordringer		39 932	51 337
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		857 437	821 597
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		857 437	821 597
Sum omløpsmidler		897 369	872 934
SUM EIENDELER		3 801 019	3 734 191

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 400	2 400
Sum innskutt egenkapital		2 400	2 400
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		388 278	615 536
Sum opptjent egenkapital		-388 278	-615 536
Sum egenkapital		-385 878	-613 136
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		3 909 353	4 068 835
Øvrig langsiktig gjeld		267 200	267 200
Sum annen langsiktig gjeld		4 176 553	4 336 035
Sum langsiktig gjeld		4 176 553	4 336 035
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		460	441
Leverandørgjeld		8 539	9 145
Skyldige offentlige avgifter		267	161
Annen kortsiktig gjeld		1 077	1 544
Sum kortsiktig gjeld		10 343	11 292
Sum gjeld		4 186 896	4 347 327
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 801 019	3 734 191



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 225194

Enheten

Organisasjonsnummer: 962 306 772
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: RUDSENGA I BORETTSLAG
Forretningsadresse: Vangsvegen 143
Fredvang
2321 HAMAR

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stig Gunnar Iversen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 05.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.05.2022



Organisasjonsnr: 962 306 772
RUDSENGA I BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		969 340	919 525
Sum inntekter		969 340	919 525
Kostnader			
Lønnskostnad		47 752	50 116
Annen driftskostnad		617 099	497 573
Sum kostnader		664 851	547 689
Driftsresultat		304 489	371 836
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 283	3 894
Sum finansinntekter		2 283	3 894
Annen finanskostnad		79 514	97 526
Sum finanskostnader		79 514	97 526
Netto finans		-77 231	-93 632
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		227 258	278 204
Årsresultat		227 258	278 204
Totalresultat		227 258	278 204
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		227 258	278 204
Sum overføringer og disponeringer		227 258	278 204



Organisasjonsnr: 962 306 772
RUDSENGA I BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2021** **2020**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler
Immaterielle eiendeler
Sum immaterielle eiendeler 0 0

Varige driftsmidler
Tomter, bygninger og
annen fast eiendom 2 496 166 2 496 166
Sum varige driftsmidler 2 496 166 2 496 166

Finansielle anleggsmidler
Andre fordringer 407 483 365 090
Sum finansielle
anleggsmidler 407 483 365 090

Sum anleggsmidler 2 903 650 2 861 256

Omløpsmidler
Varer
Sum varer 0 0

Fordringer
Andre fordringer 39 932 51 337
Sum fordringer 39 932 51 337

Investeringer
Sum investeringer 0 0

**Bankinnskudd, kontanter
og lignende**
Bankinnskudd, kontanter
og lignende 857 437 821 597
Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende 857 437 821 597

Sum omløpsmidler 897 369 872 934

SUM EIENDELER 3 801 019 3 734 191

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital
Annen innskutt egenkapital 2 400 2 400
Sum innskutt egenkapital 2 400 2 400

Opptjent egenkapital



Udekket tap	388 278	615 536
Sum opptjent egenkapital	-388 278	-615 536
Sum egenkapital	-385 878	-613 136
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelseser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	3 909 353	4 068 835
Øvrig langsiktig gjeld	267 200	267 200
Sum annen langsiktig gjeld	4 176 553	4 336 035
Sum langsiktig gjeld	4 176 553	4 336 035
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	460	441
Leverandørgjeld	8 539	9 145
Skyldige offentlige avgifter	267	161
Annen kortsiktig gjeld	1 077	1 544
Sum kortsiktig gjeld	10 343	11 292
Sum gjeld	4 186 896	4 347 327
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	3 801 019	3 734 191



Organisasjonsnr: 962 306 772
RUDSENGA I BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Årsmøte 2022

Rudsenga | Borettslag

Digitalt årsmøte avholdes 2. mars - 5. mars 2022

Selskapsnummer: 4801





Velkommen til årsmøte i Rudsenga I Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 2. mars kl. 09:00 og lukker 5. mars kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/4801>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen utløpet av de 3 dagene møtet er åpent for avstemning.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av møteinnkallingen
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Valg av protokollvitner
5. Fastsettelse av honorarer
6. Trapper - utskifting
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
9. Valg av valgkomité for 1 år

Med vennlig hilsen,

Styret i Rudsenga I Borettslag



Sak 1

Valg av møteleder

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Styret ønsker at Obos skal ta seg av møteledelsen. Vår rådgiver hos Obos, Margit Holten Sørliie foreslås derfor som møteleder.

Styrets innstilling

Margit Holten Sørliie velges som møteleder.

Forslag til vedtak

Margit Holten Sørliie velges som møteleder

Sak 2

Godkjenning av møteinnkallingen

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 3

Årsrapport og årsregnskap

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

Vedlegg

1. 4801 Årsrapport og regnskap 2021.pdf



Sak 4

Valg av protokollvitner

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Styrets innstilling

Det foreslås at Bjørn Furulund og Solveig Lunde velges som protokollvitner og signerer protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Bjørn Furulund og Solveig Lunde er valgt.

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 30 000,-

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 30 000,-.

Sak 6

Trapper - utskifting

Forslag fremmet av: Bjørn Furulund, 8B

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Det bør være opp til hver enkelt når det kommer til å fornye trappen sin og selvsagt stå for utgiftene selv. Dette blir da ikke en felleskostnad.

Det argumenteres med at det skal være likt her, men ta en titt på terrassene, kan gjerne bruke trappa hos 10 A og lage tilnærmet lik

Styrets innstilling



Styret er enig i at nye trapper kan bekostes av andelseier selv. Trappen bør være så lik som mulig den trappen som har blitt satt opp i Rudsenga 10 A. Dette for å ha så lik fasade som mulig.

Styret er også enig i at andelseier selv bekoster fremtidig vedlikehold av trappa.

Vedlagt er bilde av trappa i 10 A (eier har godkjent bruken av bildet)

Forslag til vedtak

Andelseier bekoster selv ny trapp og betaler selv for fremtidig vedlikehold.

Vedlegg

2. Trapp i 10 A.pdf

Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 Styreleder Velges for 2 år

- Inger Aspelund
- Marit B Kolstadbråten

Valg av 1 Styremedlem Velges for 2 år

- Solveig Lunde

Valg av 3 Varamedlem Velges for 1 år

- Grethe Grønsveen Ødegård
- Jan Andreassen
- Randi Olaus Vangen

Vedlegg

1. Rudsenga - Valgkomiteens innstilling.pdf

Sak 8

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling



Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 Delegat Velges for 1 år

- Marit B Kolstadbråten

Valg av 1 Varadelegat Velges for 1 år

- Bjørn Furulund

Sak 9

Valg av valgkomité for 1 år

Valgkomiteen velges for 1 år.

Innstilling

Styret foreslår at Tove Nyborg og May Ellen Havik velges som valgkomité.

Roller og kandidater

Valg av 2 Valgkomité for 1 år Velges for 1 år

- May Ellen Havik
- Nyborg Tove



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Leif Dørum	Rudsenga 13 B
Styremedlem	Bjørn Furulund	Rudsenga 8 B
Styremedlem	Solveig Lunde	Rudsenga 12 B
Varamedlem	Grethe Grønsveen Ødegård	Rudsenga 11 B
Varamedlem	Jan Andreassen	Rudsenga 15 B
Varamedlem	Randi Olaug Vangen	Rudsenga 12 A

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert

Leif Dørum Rudsenga 13 B

Varadelegert

Solveig Lunde Rudsenga 12 B

Valgkomiteen

Gunvor Furulund Rudsenga 10 B
Eivind Skundberg Rudsenga 13 A

Styrets medlemmer består i dag av 2 menn og 1 kvinne.

Generelle opplysninger om Rudsenga I Borettslag

Borettslaget består av 24 andelsleiligheter.

Rudsenga I Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 962306772, og ligger i Brumunddal i RINGSAKER kommune med følgende adresse:

Rudsenga 1 - 15 A - B (ulike nummer)

Rudsenga 8 - 14 A - B (like nummer)

Gårds- og bruksnummer:

2 97

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Borettslaget har hatt vaktmester ansatt på timelønn i 2021, som måker snø og klipper gress. Den ansatte tilkalles av styreleder. Borettslaget eier 1 sitteklipper, 2 motorklippere og kantklipper som den ansatte benytter.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Borettslagets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.



Styrets arbeid

Det er satt opp 2 nye postkassestativer med postkasser.
To gamle grantrær ble felt. Begge var råtne.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Borettslaget har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 969 340,-.

Dette er høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak at innbetalingen til vedlikeholdsfond føres i resultatregnskapet som inntekt, mens dette i likviditetsbudsjettet ikke tas med som styrets likvide midler.

Andre inntekter består i hovedsak av parafinforbruk dekket av beboerne, samt salg av ved etter trefelling.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 664 851,-.

Dette er omtrent som budsjettert.

Resultat

Årets resultat på kr 227 258,- fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital for å redusere udekket tap. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2021 kr 887 026,- og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2022.

Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

**Drift og vedlikehold**

I posten drift og vedlikehold er det budsjettert med borettslagets ordinære vedlikehold.

Kommunale avgifter i RINGSAKER kommune

Det er lagt inn 5% prisøkning på kommunale avgifter.

Energikostnader

Strøm til bod refunderes fra og med 2022 med kr 800,-. Parafinforbruk faktureres i hht beboernes eget forbruk.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt med kr 6 209,-. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringssselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Rudsenga I Borettslag.

Lån

Rudsenga I Borettslag har ett lån i Obos banken. Lånet er et annuitetslån med flytende rente. Lånet er beregnet nedbetalt 30.10.2041.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar

Det er lagt inn 5% prisøkning på forretningsførsel i budsjettet.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2022.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Driften i 2022 forutsetter en økning av felleskostnadene på 5 % fra 1.1.22.

De økte felleskostnadene i 2022 vil ifølge budsjettet øke borettslagets disponible midler.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Rudsenga 1 Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Rudsenga 1 Borettslag som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

PricewaterhouseCoopers AS, Aslak Boltsgate 42, Postboks 1100, NO-2305 Hamar
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Hamar, 14. februar, 2022
PricewaterhouseCoopers AS

Vegard H. Løvlien
Statsautorisert revisor



RUĐSENGA I BORETTSLAG ORG.NR. 962 306 772, KUNDENR. 4801

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		861 642	775 996	861 642	887 026
B. ENDRING I DISP. MIDLER:					
Årets resultat (se res.regnskapet)		227 258	278 204	174 300	208 100
Fradrag for avdrag på langs. lån	16	-159 482	-149 491	-159 000	-160 000
Innsk. øremerk. bankkto		-42 393	-43 067	0	0
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		25 383	85 646	15 300	48 100
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		887 026	861 642	876 942	935 126

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler		897 369	872 934
Kortsiktig gjeld		-10 343	-11 292
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		887 026	861 642



RUĐSENGA I BORETTSLAG
ORG.NR. 962 306 772, KUNDENR. 4801

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	956 352	915 552	916 000	958 000
Andre inntekter	3	12 988	3 973	4 000	10 000
SUM DRIFTSINNETEKTER		969 340	919 525	920 000	968 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-17 752	-20 116	-30 500	-24 200
Styrehonorar	5	-30 000	-30 000	-30 000	-30 000
Revisjonshonorar	6	-5 100	-4 900	-5 400	-5 400
Forretningsførerhonorar		-72 390	-70 625	-75 500	-76 000
Konsulenthonorar	7	-20 965	-7 015	-8 000	-8 000
Kontingenter		-4 800	-4 800	-4 800	-4 800
Drift og vedlikehold	8	-60 260	-3 764	-31 000	-56 000
Forsikringer		-70 920	-68 136	-72 000	-75 000
Kommunale avgifter	9	-285 075	-239 881	-298 500	-294 000
Energi/fyring	10	-11 688	-6 195	-4 500	-10 500
TV-anlegg/bredbånd		-57 312	-58 410	-57 500	-57 500
Andre driftskostnader	11	-28 589	-33 847	-48 000	-45 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-664 851	-547 689	-665 700	-686 900
DRIFTSRESULTAT		304 489	371 836	254 300	281 100
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	2 283	3 894	0	0
Finanskostnader	13	-79 514	-97 526	-80 000	-73 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-77 231	-93 632	-80 000	-73 000
ÅRSRESULTAT		227 258	278 204	174 300	208 100
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		227 258	278 204		



RUDSENGA I BORETTSLAG
ORG.NR. 962 306 772, KUNDENR. 4801

BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	14	2 385 667	2 385 667
Tomt		110 500	110 500
Øremerkede bankinnskudd	22	407 483	365 090
SUM ANLEGGSMIDLER		2 903 650	2 861 257
OMLØPSMIDLER			
Andre kortsiktige fordringer		0	117
Energiavregning	19	39 932	51 220
Driftskonto OBOS-banken		455 631	520 481
Sparekonto OBOS-banken		401 806	301 116
SUM OMLØPSMIDLER		897 369	872 934
SUM EIENDELER		3 801 019	3 734 191



	Note	2021	2020
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 24 * 100		2 400	2 400
Udekket tap	15	-388 278	-615 536
SUM EGENKAPITAL		-385 878	-613 136
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	3 909 353	4 068 835
Borettsinnskudd	17	267 200	267 200
SUM LANGSIKTIG GJELD		4 176 553	4 336 035
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		8 539	9 145
Skyldige offentlige avgifter	18	267	161
Påløpte renter		460	441
Annen kortsiktig gjeld	20	1 077	1 544
SUM KORTSIKTIG GJELD		10 343	11 292
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 801 019	3 734 191
Pantstillelse	21	4 967 200	4 967 200
Garantiansvar			
Brumunddal, 10.2.2022			
Styret i Rudsenga I Borettslag			
Leif Dørum/s/	Bjørn Furulund/s/	Solveig Lunde/s/	

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKKS KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	858 240
Kabel-tv	57 312
Vedlikeholdsfond	40 800
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	956 352

NOTE: 3**ANDRE INNTEKTER**

Salg av ved	1 700
Parafin dekket av andelseierne, jfr.note 10	11 288
SUM ANDRE INNTEKTER	12 988

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn	-10 560
Påløpte feriepenger	-1 077
Arbeidsgiveravgift	-5 871
Yrkesskadeforsikring	-244
SUM PERSONALKOSTNADER	-17 752

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 30 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 5 100.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

OBOS Prosjekt AS	-4 871
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-16 094
SUM KONSULENTHONORAR	-20 965

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-17 694
Drift/vedlikehold VVS	-10 802
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-17 155
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-3 313
Drift/vedlikehold brannsikring	-1 297
Egenandel forsikring	-10 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-60 260

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-45 707
Vann- og avløpsavgift	-143 707
Feieavgift	-8 188
Renovasjonsavgift	-87 472
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-285 075

NOTE: 10**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-400
Parafin dekket av andelseierne, jfr.note 3	-11 288
SUM ENERGI / FYRING	-11 688

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Telefon-/kontormaskiner	-1 199
Snørydding	-15 000
Kontor- og datarekvisita	-1 198
Trykksaker	-1 742
Andre kontorkostnader	-164
Porto	-1 410
Drivstoff biler, maskiner osv.	-1 756
Vedlikehold biler/maskiner osv.	-1 731
Bank- og kortgebyr	-2 451
Velferdskostnader	-1 940
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-28 589

NOTE: 12**FINANSINNTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	2 283
SUM FINANSINNTEKTER	2 283

NOTE: 13**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt	-79 514
SUM FINANSKOSTNADER	-79 514

NOTE: 14**BYGNINGER**

Kostpris/Bokf.verdi 1971.	1 279 576
Tilgang 2000	143 931
Tilgang 1999	962 160
SUM BYGNINGER	2 385 667

Tomten ble kjøpt i 1971.

Gnr.2/bnr.97

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 15**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

**NOTE: 16****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos Boligkreditt AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 2,15 %. Løpetiden er 25 år.

Opprinnelig 2016	-4 674 877
Nedbetalt tidligere	606 042
Nedbetalt i år	159 482
	<u>-3 909 353</u>
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN	-3 909 353

NOTE: 17**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1971.	-267 200
-------------------	----------

SUM BORETTSINNSKUDD	-267 200
----------------------------	-----------------

NOTE: 18**SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Skyldig arbeidsgiveravgift	-267
----------------------------	------

SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-267
---	-------------

NOTE: 19**ENERGIAVREGNING****KOSTNADER**

Parafinbeholdning	39 932
-------------------	--------

SUM KOSTNADER	39 932
----------------------	---------------

SUM ENERGIAVREGNING	39 932
----------------------------	---------------

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt.

På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk. Dette påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

NOTE: 20**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger	-1 077
-------------	--------

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-1 077
-----------------------------------	---------------

**NOTE: 21****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	267 200
Pantelån	3 909 353
TOTALT	4 176 553

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2021 følgende bokførte verdi:

Bygninger	2 385 667
Tomt	110 500
TOTALT	2 496 167

NOTE: 22**ØREMERKEDE BANKINNSKUDD**

Øremerkede bankinnskudd er avsatte midler som kun skal brukes til formål som generalforsamlingen har fastsatt.

Annem informasjon om borettslaget

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Parkering

Parkering må kun skje på oppmerkede plasser, bortsett fra ved av- og pålessing.

Besøkende anmodes om å parkere på borettslagets felles parkeringsplass.

De av beboerne som har mulighet til å parkere foran leiligheten, kan gjøre dette, hvis det ikke er til hinder eller sjenanse for naboen, utrykningskjøretøy, drosjer eller renovasjonsbilen.

De som disponerer garasje plass, benytter den.

Øvrige beboere henvises til borettslagets felles parkeringsplass.

Det er forbudt å parkere på veien eller plenen ! Overtrødelse kan medføre borttauing.

Hensetting av campingvogn på borettslagets område godkjennes ikke.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 587543. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar.

Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt sløkkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

**Garantert betaling av felleskostnader**

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Unntaket er korttidsutleie (opptil 30 døgn i løpet av året) eller dersom andelseier bor i boligen selv. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating finnes på [Vibbo..](#)

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Større vedlikehold og rehabilitering

2019	Maling av postkassestativer
2017	Kollektiv avtale på kabel-tv
2016	Nye tak og pipehatter
2015	Maling av bygningsmassen
2015	Nye gavlvegger
2014	Postkassestativer malt
2011-2013	Nye vann- og avløpsledninger til alle leiligheter
2008	Malt to strøk alle hus
2004	Nye stuevinduer
2000	Redskapsbod
1999	Nye dører, bade-, kjøkkenvinduer og tak.



Bilde av trappa i 10 A.





VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:

A. Som styreleder for 2 år foreslås:

Marit B Kolstadbråten Rudsenga 9 B

B. Som styremedlemmer for 2 år foreslås:

Solveig Lunde Rudsenga 12 B

Styremedlemmer som ikke er på valg:

Bjørn Furulund Rudsenga 8 B

C. Som varamedlemmer for 1 år foreslås:

1. Grethe Grønsveen Ødegård Rudsenga 11 B

2. Jan Andreassen Rudsenga 15 B

3. Randi Olaug Vangen Rudsenga 12 A

D. Som delegert til OBOS generalforsamling foreslås:

Marit B Kolstadbråten Rudsenga 9 B

Som vara for delegert til OBOS generalforsamling foreslås:

Bjørn Furulund Rudsenga 8 B

E. Som valgkomité for 1 år foreslås:

Tove Nyborg Rudsenga 15 A

May Ellen Havik Rudsenga 8 A

I valgkomiteen for Rudsenga | Borettslag

Gunvor Furulund/s/
Eivind Skundberg/s/



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 2.03.22 og er åpent for avstemning i NaN dager
Siste dato for avstemning er 5.03.22

Selskapsnummer: 4801 **Selskapsnavn:** Rudsenga I Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Margit Holten Sørli velges som møteleder</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Årsrapport og årsregnskap</p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



Sak 4 Valg av protokollvitner

Bjørn Furulund og Solveig Lunde er valgt.

For

Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 30 000,-.

For

Mot

Sak 6 Trapper - utskifting

Andelseier bekoster selv ny trapp og betaler selv for fremtidig vedlikehold.

For

Mot

Sak 7 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (1 skal velges)

Inger Aspelund

Marit B Kolstadbråten

Styremedlem (1 skal velges)

Solveig Lunde

Varamedlem (3 skal velges)

Grethe Grønsveen Ødegård

Jan Andreassen

Randi Olaus Vangen



Sak 8 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (1 skal velges)

Marit B Kolstadbråten

Varadelegat (1 skal velges)

Bjørn Furulund

Sak 9 Valg av valgkomité for 1 år

Valgkomité for 1 år (2 skal velges)

May Ellen Havik

Nyborg Tove



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.